

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

Экономический факультет

Кафедра управления и маркетинга в АПК

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой



Е.В. Закшевская

«15» июня 2021 г.

Фонд оценочных средств

по дисциплине: Б1.В.11 «Менеджмент»»

для направления 38.03.01 «Экономика» академического бакалавриата
профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Ин-декс	Формулировка	Разделы дисциплины												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	+	+		+	+	+		+	+	+		+	
ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность			+				+			+	+		
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов							+					+	+
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений						+		+	+	+	+		+
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и						+	+			+	+	+	+

	разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий														
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины

Виды оценок	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале (зачет с оценкой)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	хорошо	отлично

2.2 Текущий контроль

Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОК-5	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание, систему методов управления; - сущность, групповую динамику, нормы, признаки, роли, типы, психическое состояние и сплочённость трудового коллектива; - психологический портрет управляемой личности, взаимодействие личности и коллектива - признаки лидерства, формы власти, стили руководства. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать трудовой коллектив и эффективно использовать его потенциал; - правильно пони- 	1,2,4,5,6,8,9,10,12	Сформированные и систематические знания о сущности и содержании работы в коллективе, толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, реферат	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6

	<p>мать составляющие компоненты психологии объекта управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать оптимальный стиль управления соответственно специфике коллектива. <p>иметь навыки практического применения методов управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практического применения «управленческой решётки» Блейка и Моутона. 							
ОПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию и функции системы целей организации; - стадии, методы и условия эффективного принятия управленческих решений; - организационные структуры и структуры управления предприятиями; - правила и факто- 	3,7,10,11	Сформированные и систематические знания о процессе нахождения организационно-управленческого решения в профессиональной деятельности и готовности нести за них ответственность	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, реферат	Задания из раздела 3.1 (18-30); Тесты из задания 3.3 (14-25) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6	Задания из раздела 3.1 (18-30); Тесты из задания 3.3 (14-25) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6	Задания из раздела 3.1 (18-30); Тесты из задания 3.3 (14-25) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6

<p>ры централизации и децентрализации управленческих полномочий и виды ответственности в организации;</p> <ul style="list-style-type: none">- связь координации и эффекта синергии;- сущность, функции, условия эффективного достижения оперативного управления;- аспекты НОУТ и нормы затрат управленческого труда. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- организовывать и контролировать выполнение управленческих решений;- определять оптимальные направления совершенствования организационных структур и структур управления предприятием;- управлять							
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>предотвращением и устранением организационных патологий;</p> <p>- управлять совокупностью мероприятий по НОУТ на предприятии.</p> <p>иметь навыки выбора стратегии развития организации в зависимости от конкретной ситуации.</p>							
ПК-2	<p>знать:</p> <p>- сущность, методы, принципы, алгоритм, виды плановой работы на предприятии;</p> <p>- организационные структуры и структуры управления предприятиями;</p> <p>- факторы влияния и критерии эффективности управления;</p> <p>- аспекты НОУТ и нормы затрат управленческого труда.</p>	7,12,13	<p>Сформированные и систематические знания о типовых методиках и действующей нормативно-правовой базы позволяющей-рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Устный опрос, тестирование, реферат</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6</p>

<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- организовать выполнение системы планов организации;- рассчитать оптимальные направления совершенствования организационных структур и структур управления предприятием;- выявлять недостатки в работе диспетчерской службы и определять условия повышения эффективности её деятельности. <p>иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- расчёта показателей эффективности управления;- расчёта показателей эффективности и нормы затрат управленческого труда;- владения методами изучения продолжительности и							
---	--	--	--	--	--	--	--

	структуры затрат рабочего времени работников управления.							
ПК-5	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и принципы составления и корректировки системы планов организации соответственно состоянию отчётности предприятий. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать отчётность предприятий с позиций SWOT - анализа внутренней и внешней среды организации; - находить оптимальное соотношение централизации и децентрализации управленческих полномочий и ответственности соответственно состоянию отчётности предприятий; - изменять методы, формы и этапы 	6,8,9,10, 11,13	Сформированные и систематические знания о методах анализа и способах интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и позволяющих использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, реферат	Задания из раздела 3.1 (31-58); Тесты из задания 3.3 (26-30) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6	Задания из раздела 3.1 (31-58); Тесты из задания 3.3 (26-30) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6	Задания из раздела 3.1 (31-58); Тесты из задания 3.3 (26-30) Реферат из задания 3.4 Задания из раздела 3.6

	<p>процесса контроля соответственно состоянию отчётности предприятий;</p> <p>- принимать управленческие решения по поводу мотивации персонала организации соответственно состоянию отчётности предприятий;</p> <p>- принимать оперативные управленческие решения соответствующие показателям отчётности предприятий.</p> <p>иметь навыки принятия правильных управленческих решений, исходя из состояния SWOT – анализа.</p>							
ПК-11	<p>знать:</p> <p>- о прямой зависимости качества управленческого решения от степени его соответствия требованиям системы законов,</p>	6,7,10,11,12,13	Сформированные и систематические знания позволяющие критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, реферат	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Реферат из задания 3.4

	<p>принципов, целей, методов и функций управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о прямой зависимости качества управленческого решения и величины эффекта синергии; - о том, что степень выполнения управленческих решений работниками зависит не только от хорошей организации труда на рабочем месте (по Ф. Тейлору), но и от уровня «человеческих отношений» между работниками в группе (по Э. Мэйо и М. Фоллет); - о том, что степень выполнения работниками управленческих решений зависит: <p>от соблюдения ими «концепции культурных установок»</p>		<p>предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>			<p>Задания из раздела 3.6</p>	<p>Задания из раздела 3.6</p>	<p>Задания из раздела 3.6</p>
--	--	--	---	--	--	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

	<p>и владения работниками «культурой труда» (по А. К. Гастеву), от применения основ общей теории организации и дезорганизации (по А. А. Богданову), от воплощения в производстве научной организации управления (по П. М. Керженцева);</p> <ul style="list-style-type: none">- совершенствовать условия и функции оперативного управления производством с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- совершенствовать варианты управленческих решений с позиций приме-							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>няемых методов управления таким образом, чтобы решения имели высокие не только экономические, но и социальные результаты;</p> <ul style="list-style-type: none">- совершенствовать организационную структуру и структуру управления предприятием с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;- улучшать виды, методы, формы и этапы процесса контроля с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических по-							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

<p>следствий. иметь навыки: - владения эвристическими и коллективными методами принятия и обсуждения альтернативных управленческих решений; - расчёта критериев и показателей эффективности управления для поиска лучших вариантов управленческих решений в целях повышения социально-экономической результативности производства.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

2.3 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОК-5	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать трудовой коллектив и эффективно использовать его потенциал; - правильно понимать составляющие компоненты психологии объекта управления; - выбирать оптимальный стиль управления соответственно специфике коллектива. 	Практические занятия, самостоятельная работа	Курсовая работа Экзамен	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13); Задание 3.5	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7
	<p>иметь навыки практического применения методов управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практического применения «управленческой решётки» Блейка и Моутона. 	Практические занятия, самостоятельная работа	Курсовая работа Экзамен	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13); Задание 3.5	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7
	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание, систему методов управления; - сущность, групповую динамику, нормы, признаки, роли, типы, психическое состояние и сплочённость трудового коллектива; - психологический портрет управляемой личности, взаимодействие лично- 	Практические занятия, самостоятельная работа	Практические занятия, самостоятельная работа	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13)	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задания из раздела 3.7

	сти и коллектива - признаки лидерства, формы власти, стили руководства.					
ОПК-4	уметь: - организовывать и контролировать выполнение управленческих решений; - определять оптимальные направления совершенствования организационных структур и структур управления предприятием; - управлять предотвращением и устранением организационных патологий; - управлять совокупностью мероприятий по НОУТ на предприятии.	Практические занятия, самостоятельная работа	Курсовая работа Экзамен	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25); Задание 3.5	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7
	иметь навыки выбора стратегии развития организации в зависимости от конкретной ситуации.	Практические занятия, самостоятельная работа	Курсовая работа Экзамен	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25); Задание 3.5	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7
	знать: - классификацию и функции системы целей организации; - стадии, методы и условия эффективного принятия управленческих решений; - организационные структуры и структуры управления предприятиями;	Практические занятия, самостоятельная работа	Практические занятия, самостоятельная работа	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25)	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25) Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (18-30); 3,2 Тесты из задания 3.3 (14-25) Задания из раздела 3.7

	<ul style="list-style-type: none"> - правила и факторы централизации и децентрализации управленческих полномочий и виды ответственности в организации; - связь координации и эффекта синергии; - сущность, функции, условия эффективного достижения оперативного управления; - аспекты НОУТ и нормы затрат управленческого труда. 					
ПК-2	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать выполнение системы планов организации; - рассчитать оптимальные направления совершенствования организационных структур и структур управления предприятием; - выявлять недостатки в работе диспетчерской службы и определять условия повышения эффективности её деятельности. 	Практические занятия, самостоятельная работа	Курсовая работа Экзамен	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13); Задание 3.5	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7
	<p>иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчёта показателей эффективности управления; - расчёта показателей эффективности и нормы затрат управленческого труда; - владения методами изучения продолжительности и структуры затрат рабочего времени работников управления. 	Практические занятия, самостоятельная работа	Курсовая работа Экзамен	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13); Задание 3.5	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7
	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, методы, принципы, алго- 	Практические заня-	Практические занятия, самостоя-	Задания из раздела 3.1 (1-17);	Задания из раздела 3.1 (1-17);	Задания из раздела 3.1 (1-17);

	<p>ритм, виды плановой работы на предприятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные структуры и структуры управления предприятиями; - факторы влияния и критерии эффективности управления; - аспекты НОУТ и нормы затрат управленческого труда. 	<p>тия, самостоятельная работа</p>	<p>тельная работа</p>	<p>Тесты из задания 3.3 (1-13)</p>	<p>Тесты из задания 3.3 (1-13) Задания из раздела 3.7</p>	<p>Тесты из задания 3.3 (1-13) Задания из раздела 3.7</p>
ПК-5	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать отчётность предприятий с позиций SWOT - анализа внутренней и внешней среды организации; - находить оптимальное соотношение централизации и децентрализации управленческих полномочий и ответственности соответственно состоянию отчётности предприятий; - изменять методы, формы и этапы процесса контроля соответственно состоянию отчётности предприятий; - принимать управленческие решения по поводу мотивации персонала организации соответственно состоянию отчётности предприятий; - принимать оперативные управленческие решения соответствующие показателям отчётности предприятий. 	<p>Практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Курсовая работа Экзамен</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30); Задание 3.5</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7</p>
	<p>иметь навыки принятия правильных управленческих решений, исходя из состояния SWOT – анализа.</p>	<p>Практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Курсовая работа Экзамен</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-</p>

				30); Задание 3.5	30) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7	30) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7
	знать: - методы и принципы составления и корректировки системы планов организации соответственно состоянию отчетности предприятий.	Практические занятия, самостоятельная работа	Практические занятия, самостоятельная работа	Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30)	Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30) Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30) Задания из раздела 3.7
ПК-11	уметь: - совершенствовать варианты управленческих решений с позиций применяемых методов управления таким образом, чтобы решения имели высокие не только экономические, но и социальные результаты; - совершенствовать организационную структуру и структуру управления предприятием с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - улучшать виды, методы, формы и этапы процесса контроля с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Практические занятия, самостоятельная работа	Курсовая работа Экзамен	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13); Задание 3.5	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7	Задания из раздела 3.1 (1-17); Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7
	иметь навыки: - владения эвристическими и коллек-	Практические занятия	Курсовая работа Экзамен	Задания из раздела 3.1 (1-17);	Задания из раздела 3.1 (1-17);	Задания из раздела 3.1 (1-17);

<p>тивными методами принятия и обсуждения альтернативных управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчёта критериев и показателей эффективности управления для поиска лучших вариантов управленческих решений в целях повышения социально-экономической результативности производства. 	<p>тия, самостоятельная работа</p>		<p>Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5</p>	<p>Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7</p>	<p>Тесты из задания 3.3 (1-13) Задание 3.5 Задания из раздела 3.7</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о прямой зависимости качества управленческого решения от степени его соответствия требованиям системы законов, принципов, целей, методов и функций управления; - о прямой зависимости качества управленческого решения и величины эффекта синергии; - о том, что степень выполнения управленческих решений работниками зависит не только от хорошей организации труда на рабочем месте (по Ф. Тейлору), но и от уровня «человеческих отношений» между работниками в группе (по Э. Мэйо и М. Фоллет); - о том, что степень выполнения работниками управленческих решений зависит: от соблюдения ими «концепции культурных установок» и владения работниками «культурой труда» (по А. К. Гастеву), <p>от применения основ общей теории ор-</p>	<p>Практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30)</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30) Задания из раздела 3.7</p>	<p>Задания из раздела 3.1 (31-58); 3,2 Тесты из задания 3.3 (26-30) Задания из раздела 3.7</p>

	<p>ганизации и дезорганизации (по А. А. Богданову), от воплощения в производстве научной организации управления (по П. М. Керженцева); - совершенствовать условия и функции оперативного управления производством с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>					
--	---	--	--	--	--	--

2.4 Критерии оценки на экзамене

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«отлично», высокий уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы
«хорошо», повышенный уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной
«неудовлетворительно»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

2.5 Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
«хорошо»	выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе
«удовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала
«неудовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

2.6 Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированной компетенции
Пороговый	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.	Не менее 55 % баллов за задания теста.
Продвинутый	Обучающийся выявляет взаимосвязи,	Не менее 75 % баллов за

	классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	задания теста.
Высокий	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 90 % баллов за задания теста.
Компетенция не сформирована		Менее 55 % баллов за задания теста.

2.7 Допуск к сдаче экзамена

1. Посещение занятий. Допускается один пропуск без предъявления справки.
2. На тестировании достигнут пороговый уровень освоения компетенции.
3. Выполнены все лабораторно-практические работы.
4. Выполнена и защищена на положительную оценку курсовая работа

2.8 Критерии оценки курсовой работы

При оценке курсовой работы учитываются качество выполненной работы, ее научный уровень, оформление, язык и стиль изложения, выступление студента на защите, ответы на вопросы по теме. Защита и оценка курсовой работы – это подведение итогов самостоятельной работы студента.

Оценка	Критерии
«отлично»	ставится за всестороннюю глубокую разработку темы на основе широкого круга источников информации; если проявлено критическое отношение к использованному материалу, самостоятельность суждений и выводов, правильно произведен анализ имеющейся информации и необходимые расчеты, нет существенных недостатков в стиле изложения.
«хорошо»	ставится при нарушении одного из ранее изложенных требований. Например, в случае ошибок в анализе, расчетах, выводах, но при условии достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработки темы, а также соблюдении всех других требований (глубина, широта информации, связи с хозяйственной практикой и т.д.).
«удовлетворительно»	ставится за работу, текст и цифровые данные которой свидетельствуют о том, что студент ознакомился и проработал основные источники информации, без привлечения которых работа вообще не могла бы быть выполнена, а содержание темы раскрыл в основном правильно.
«неудовлетворительно»	Работа может быть не допущена к защите, если она не отвечает предъявленным требованиям, не раскрывает существо исследуемой проблемы и соответственно оценивается неудовлетворительно. Причиной «не допуска» к защите также может быть небрежность в оформлении работы. В этих случаях курсовая работа возвращается студенту на доработку. После устранения указанных замечаний работа повторно представляется руководителю. Доработка производится на дополнительных листах. Курсовая работа должна быть написана в сроки, устанавливаемые кафедрой. Несвоевременное представление курсовой работы на кафедру приравнивается к неявке на экзамен, поэтому студент, не сдавший без уважительных причин в срок курсовую работу, получает неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую

	задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.
--	---

2.9 Критерии оценки реферата

Оценка	Критерии
«зачтено»	Реферат зачитывается, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки литературу, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Студент в работе демонстрирует способность анализировать материал.
«не зачтено»	Реферат не зачитывается, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

2.10 Критерии оценки практических задач

Оценка	Критерии
«зачтено»	ставится, если обучающийся правильно решил задачу
«не зачтено»	ставится, если обучающийся не правильно решил задачу

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы к экзамену

1. Предмет и понятие управления.
2. Сущность и содержание управления.
3. Цели, задачи и методы управления.
4. Внутренняя и внешняя среда управления.
5. Методология управления и ее компоненты.
6. Содержание и особенности основных отечественных теорий управления.
7. Содержание и особенности основных зарубежных теорий управления.
8. Теория научного управления Ф.Тейлора.
9. Концепция административного управления А. Файоля.
10. Школа «человеческих» отношений и поведенческий аспект в управлении.
11. Теории «Х», «У», «Z». Школа ситуационного развития.
12. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.
13. Подходы к принятию решений. Этапы принятия решений.
14. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив действий.
15. Учет факторов, влияющих на процесс принятия управленческого решения.
16. Модели и методы в процессе принятия решений.
17. Экономическая эффективность менеджмента
18. Организация как объект управления.
19. Миссия организации.
20. Целеполагание как процесс управления. Характеристика целей.
21. Система управления по целям.
22. Процесс управления, его структура и особенности.
23. Функции управления, их характеристика.
24. Принципы и закономерности в управлении.

-
25. Субъект и объект управления, их взаимодействие в системе управления.
 26. Принципы построения и функционирования структур управления.
 27. Организационная структура сельскохозяйственных предприятий.
 28. Методика анализа и проектирования структуры управления.
 29. Научная организация управленческого труда (НОУТ).
 30. Методика анализа и планирования рабочего времени
 31. Сущность и классификация методов управления.
 32. Экономические методы управления и их содержание.
 33. Административные методы управления и их содержание
 34. Социально-психологические методы управления и их содержание.
 35. Процесс мотивации: понятие, значение, содержание, условия формирования мотивации труда.
 36. Основные теории мотивации.
 37. Содержательные теории мотивации.
 38. Процессуальные теории мотивации.
 39. Теория мотивации Л. С. Выгодского.
 40. Теория мотивации по А. Маслоу.
 41. Теория мотивации Дэвида Мак Клеланда.
 42. Теория мотивации Фредерика Герцберга.
 43. Теория ожидания В. Врума. Теория справедливости.
 44. Теория мотивации Л. Портера – Э. Лоулера.
 45. Модели и механизм мотивации.
 46. Мотивация деятельности персонала, сущность и методы мотивации.
 47. Группы как объект управления.
 48. Подходы к классификации групп.
 49. Особенности управления неформальными группами: причины образования, характеристики, принципы управления.
 50. Этапы развития группы.
 51. Факторы, определяющие эффективность работы группы.
 52. Руководитель в системе управления персоналом (эффективность организации).
 53. Стили управления, их содержание и особенности
 54. Сущность и соотношение понятий власть и влияние. Должностная и личностная основы власти.
 55. Типы власти. Формы влияния, направленные на побуждение исполнителей к активному сотрудничеству.
 56. Соотношение понятий власть, влияние и лидерство.
 57. Подход к теории лидерства с позиции личных качеств. Поведенческий подход к лидерству.
 58. Формальное и неформальное лидерство.
 59. Сущность коммуникационного процесса. Уровни коммуникаций
 60. Характеристики коммуникационных сетей.
 61. Модель коммуникационного процесса и проблемы, возникающие при ее функционировании
 62. Межличностные и организационные барьеры в коммуникациях.
 63. Основы делового общения
 64. Модель управления изменениями в организации.
 65. Преодоление сопротивления переменам в организации.
 66. Организационная культура в системе управления.
 67. Решения в процессе управления. Организационное решение.
 68. Подходы к принятию решений.
 69. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.
 70. Система контроля и регулирования хода выполнения бизнес-плана.

-
71. Эффективность и качество управления: сущность и принципы
 72. Факторы, влияющие на эффективность управления. Свойство мультипликации.
 73. Критерии и показатели (общие и частные, количественные и качественные, основные) эффективности управления
 74. Организационно-управленческие, экономические, социально-психологические и инженерно-технические мероприятия по НОУТ. Показатели эффективности управленческого труда.
 75. SWOT-анализ сильных и слабых сторон внутренней среды и возможностей и угроз внешней среды организации

3.2 Вопросы к зачету

«Не предусмотрено»

3.3 Тестовые задания (текущий контроль)

1. Чем характеризуется компромисс при принятии решения?

- (A) установление некоего среднего в результате спора двух сотрудников
- (B) уменьшением выгоды в одной области с целью уменьшения нежелательных последствий в другом
- (C) принятием решения, учитывающего мнения всех заинтересованных сторон
- (D) уменьшением выгоды

2. Что означает «принять решение»?

- (A) перебрать все возможные альтернативы
- (B) перебрать несколько альтернатив, дающих наиболее эффективные возможности решения проблемы
- (C) отдать распоряжение о выборе возможной альтернативы
- (D) отдать распоряжение к реализации конкретного плана

3. Какими чертами характера должен обладать такой архетип управляющего как «администратор»?

- (A) быть общительным и уметь вдохновлять людей на максимальную самоотдачу
- (B) иметь аналитический склад ума
- (C) быть предельно объективным и полагаться на факты и логику
- (D) методичность в работе, прогнозирование будущего

4. Целью планирования деятельности организации является

- (A) обоснование затрат
- (B) обоснование сроков
- (C) определение целей, сил и средств
- (D) обоснование численности работников

5. Самый трудный и дорогостоящий элемент контроля – это:

- (A) выбор стандартов
- (B) выбор подходящей единицы измерения
- (C) выбор критериев
- (D) измерение результатов

6. Какой из подходов не относится к известным школам в управлении?

- (A) научное управление
- (B) административное управление
- (C) новая экономическая политика
- (D) человеческие отношения

7. «Отцом научного управления» часто называют:

- (A) А. Файоля
- (B) Фрэнка и Лилиан Гильбертов
- (C) Ф. Тейлора

(D) Г. Ганта

8. Управление в основном занимается системами

- (A) открытыми
- (B) закрытыми
- (C) закрытыми и подсистемами закрытого типа
- (D) закрытыми и подсистемами открытого типа

9. Какова важнейшая функция управления?

- (A) получение максимальной прибыли
- (B) создавать условия для дальнейшего успешного функционирования предприятия
- (C) минимизация налоговых платежей
- (D) завоевание новых рынков сбыта

10. Какая способность руководителя, по Мак-Грегору, приводит к успеху?

- (A) работоспособность
- (B) прогнозирование человеческого поведения
- (C) лидерство
- (D) прогнозирование спроса на продукцию

11. Тактика - это

- (A) долгосрочная стратегия
- (B) краткосрочная стратегия
- (C) среднесрочный план, результаты проявляются через 3-4 года
- (D) среднесрочный план, результаты проявляются через 1-2 года
- (D) все перечисленное

12. Из каких составляющих складывается управление?

- (A) стратегическое управление, контроль
- (B) оперативное управление
- (C) контроль, оперативное управление
- (D) все перечисленное

13. Менеджмент – это наука, изучающая

- (A) рыночные отношения
- (B) управление интеллектуальными, финансовыми, сырьевыми и материальными ресурсами
- (C) способы финансирования системы здравоохранения
- (D) структуру рынка

14. Основные функции управления

- (A) планирование, контроль
- (B) планирование, организация, мотивация, контроль
- (C) организация, мотивация
- (D) организация, мотивация, контроль

15. Из чего состоит экономический механизм управления?

- (A) все перечисленное
- (B) внутрифирменное управление, управление производством
- (C) управление персоналом, управление производством
- (D) внутрифирменное управление, управление персоналом

16. Из перечисленных менеджеров: 1. Генеральный директор и члены правления. 2. Руководители самостоятельных органов. 3. Руководители цехов. К высшему звену управления относятся:

- (A) 1, 2
- (B) 2
- (C) 1, 2, 3
- (D) 1

17. Ключевым фактором в любой модели управления являются:

- (A) люди

-
- (B) средства производства
 - (C) финансы
 - (D) структура управления

18. Что должно содержаться в документе «Должностная инструкция»?

- (A) название должности и отдела, в котором имеется эта должность
- (B) все перечисленное
- (C) описание выполняемых функций, обязанностей и прав
- (D) взаимоотношения с руководством, коллегами и подчиненными

19. Каково оптимальное число подчиненных?

- (A) чем больше подчиненных, тем легче работать
- (B) 15-30 человек
- (C) 7-12 человек
- (D) 3-5 человек

19. Какому типу отношений соответствует взаимоотношения мастера (бригадира) и начальника цеха?

- (A) функциональные отношения
- (B) материальные отношения
- (C) линейные отношения
- (D) отношения управленческого аппарата

20. При формировании структур управления необходимо принимать во внимание следующее

- (A) сколько может потребоваться уровней управления, насколько формальным должно быть взаимодействие
- (B) степень централизации, все ли вопросы должно решать высшее руководство
- (C) сложность организационной структуры
- (D) количество уровней управления. Степень формальности их взаимодействия. Степень централизма. Сложность организационной структуры

21. К организационным документам не относятся:

- (A) штаты учреждений
- (B) порядок и правила деятельности
- (C) уставы учреждений
- (D) объявления о начале распродаж

22. Чем опасно чрезмерное число подчиненных?

- (A) потерей управляемости коллектива
- (B) разрастанием бюрократического аппарата
- (C) дублирование усилий
- (D) все перечисленное

23. Определите принципы, лежащие в основы управления?

- (A) единоначалие, мотивация, лидерство, обратная связь
- (B) научность, ответственность, правильный подбор и расстановка кадров
- (C) экономичность, обратная связь, единоначалие, мотивация

24. К функциям стратегического уровня управления не относятся:

- (A) проектирование организации
- (B) прогноз
- (C) учет запасов сырья
- (D) анализ динамики рынка

25. К функциям оперативного уровня управления не относятся:

- (A) регулирование
- (B) учет
- (C) проектирование структуры организации
- (D) контроль

26. Какая из человеческих потребностей является главной по теории мотивации Макклелланда?

- (A) успех
- (B) деньги
- (C) свобода
- (D) безопасность

27. Для чего осуществляется делегирование своих полномочий другим руководителям?

- (A) для оптимального решения комплексной задачи
- (B) для сохранения «группового» стиля работы
- (C) для проверки квалификации рабочих
- (D) все перечисленное

28. Что такое «побуждение»?

- (A) условия, в которых человек вынужден осуществлять конкретную деятельность
- (B) ощущение недостатка в чем-либо, имеющее определенную направленность и сконцентрированное на достижение цели (желание сделать что-либо)
- (C) принуждение кого-либо к определенной деятельности
- (D) создание заинтересованности кого-либо к конкретной деятельности

29. «Приступая к выполнению той или иной работы, человек с определенной степенью вероятности ожидает, что затраченные им усилия принесут необходимый результат, который также с той или иной степенью вероятности должен быть замечен руководителем и соответствующим образом вознагражден». Данное положение отвечает:

- (A) теории ожиданий Врума
- (B) теории Портера Лоуллера
- (C) теории приобретенных потребностей Макклелланда
- (D) теории справедливости Адамса

30. Какой вид власти будет наиболее приемлем в исследовательской группе из высококвалифицированных специалистов?

- (A) традиции
- (B) харизмы
- (C) через страх
- (D) эксперта

31. Основными компонентами модели коммуникации являются:

- (A) объект, субъект, взаимодействие
- (B) источник, сообщение, канал, получатель
- (C) объект, субъект, влияние, обратная связь
- (D) внешняя среда, внутренняя среда, взаимодействие

32. Какого человека следует выбирать в качестве нового сотрудника в большинстве случаев?

- (A) человека, который симпатичен руководителю своими личностными качествами
- (B) человека, имеющего наилучшую квалификацию для выполнения фактической работы на занимаемой должности
- (C) кандидата, который представляется наиболее подходящим для продвижения по службе
- (D) кандидата, который имеет большие потенциальные возможности

3.4 Реферат

Написание реферативной работы следует начать с изложения плана темы, который обычно включает 3-4 пункта. План должен быть логично изложен, разделы плана в тексте

обязательно выделяется. План обязательно должен включать в себя введение и заключение.

Во введении формулируются актуальность, цель и задачи реферата; в основной части рассматриваются теоретические проблемы темы и практика реализации в современных политических, экономических и социальных условиях; в заключении подводятся основные итоги, высказываются выводы и предложения.

Реферат завершается списком использованной литературы.

Задачи студента при написании реферата заключаются в следующем:

- логично и по существу изложить вопросы плана;
- четко сформулировать мысли, последовательно и ясно изложить материал, правильно использовать термины и понятия;
- показать умение применять теоретические знания на практике;
- показать знание материала, рекомендованного по теме;

Реферат оценивается преподавателем кафедры управления и маркетинга в АПК.

Необходимо соблюдать сроки и правила оформления реферата. Работа должна быть подписана и датирована, страницы пронумерованы; в конце работы дается список используемой литературы.

Объем реферата должен быть не менее 15-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст Time New Roman, размер шрифта 14 через полтора интервала), включая титульный лист.

№ п/п	Тема реферата
1.	Социально-экономическая сущность менеджмента
2.	Менеджмент как концепция предпринимательской деятельности
3.	Эволюция теории управления
4.	Научная школа управления
5.	Классическая (административная) школа управления
6.	Школа «человеческих» отношений
7.	Школа «ситуационного анализа»
8.	Особенности японского управления
9.	Отечественный опыт: развитие теории и практики управления до 1917 года
10.	Отечественный опыт: развитие теории и практики управления с 1917 по 1941 гг.
11.	Отечественный опыт: развитие теории и практики управления с 1941 по 1991 гг.
12.	Отечественный опыт: развитие теории и практики управления с 1991 по настоящее время
13.	Миссия и цель организации
14.	Построение модели процесса управления реальным предприятием
15.	Анализ критериев и показателей эффективности управления
16.	Анализ проблем и реализация функций управления в организациях
17.	Тайм-менеджмент – как теория оптимального распределения времени
18.	Научная организация управленческого труда в современных условиях
19.	Использование ситуационного анализа в управленческой деятельности
20.	Проблематика построения организационных структур
21.	Анализ моделей и методов проектирования систем управления
22.	Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь
23.	Анализ эффективности социально-психологических методов управления
24.	Модели и механизм мотивации
25.	Теория мотивации: X, Y, Z
26.	Теория мотивации А.Маслоу

27.	Процессуальные теории: теория ожидания и равенства
28.	Комплексная теория (Портера-Лоулера)
29.	Коммуникации в системе управления. Социально-экономическая сущность
30.	Человек в системе коммуникаций. Психологические проблемы
31.	Процесс коммуникации
32.	Групповая динамика: понятие, сущность, этапы
33.	Особенности управления неформальными группами
34.	Деловое общение в системе коммуникации
35.	Карьера и требования к специалистам
36.	Власть и партнерство в системе управления
37.	Лидерство и стиль управления
38.	Руководитель в системе антикризисного управления предприятия
39.	Власть и партнерство. Соотношение понятий власть, влияние и лидерство
40.	Личность менеджера и стиль управления
41.	Управление изменениями
42.	Организационная культура в системе управления
43.	Конфликт: сущность, признаки, причины, этапы, виды и стратегия преодоления
44.	Модель управления изменениями в организации
45.	Сущность рационального и оптимального при принятии управленческих решений
46.	Управленческие решения: техника технология принятия
47.	Анализ внешней среды и её влияния на реализацию альтернативных решений
48.	Анализ эффективности разработки управленческих решений
49.	Система контроля и регулирования хода выполнения бизнес-плана

3.5. Перечень тем курсовых работ

№ п/п	Темы курсовых работ
1	Анализ и совершенствование структуры управления сельскохозяйственного предприятия (организации)
2	Совершенствование экономической службы в сельскохозяйственном предприятии (организации)
3	Совершенствование организация труда работников аппарата управления сельскохозяйственного предприятия (организации)
4	Совершенствование системы оперативного управления производственной деятельностью сельскохозяйственного предприятия (организации)

3.6 Практические задания по текущему контролю

Контроль умений и навыков осуществляется на лабораторных занятиях во время приема отчетов обучающихся о выполнении индивидуальных заданий в соответствии с планом проведения лабораторных занятий и в ходе опроса обучающихся при контроле выполнения ими индивидуальных заданий.

Задание 1.

Определите численность агрономов на перспективу, если условная уборочная площадь составит 5300 га.

Задание 2.

Определите численность зоотехников на перспективу, если условное поголовье составит скота 1500 гол.

Задание 3.

Определите численность ветеринаров на перспективу, если условное поголовье скота составит 1400 гол.

Задание 4.

Определите численность бухгалтеров на перспективу, если среднегодовая численность работников предприятия составит 150 человек, а планируемая стоимость товарной продукции 190 млн. руб.

Задание 5.

Определите численность инженеров машинно-тракторного парка на перспективу, если количество единиц техники (тракторы, комбайны и автомобили) составит 69 шт.

3.7. Практические задания по промежуточной аттестации

Задание 1.

Определите удельный вес расходов на управление в себестоимости валовой продукции. Данные для расчета приведены в таблице.

Показатели	
1. Число работников предприятия, чел.	372
2. Число управленческих работников, чел.	68
3. Фонд ЗП управленческих работников, тыс.руб.	7356
4. Расходы на управление, тыс. руб.	9133,7
5. Затраты на управление, тыс. чел./часов	119,4
6. Стоимость валовой продукции, тыс.руб.	13092,2
7. Себестоимость валовой продукции, тыс.руб.	131742

Задание 2.

Определите удельный вес оплаты труда управленческого персонала в общем фонде з/платы. Данные для расчета приведены в таблице.

Показатели	
Число работников предприятия, чел.	356
2. Число управленческих работников, чел.	68
3. Фонд ЗП по предприятию, тыс.руб.	32734
4. Фонд ЗП управленческих работников, тыс.руб.	7102
5. Расходы на управление, тыс. руб.	11778,3
6. Затраты на управление, тыс. чел./часов	117,3
7. Стоимость валовой продукции, тыс.руб.	12296,2

Задание 3.

Определите стоимость валовой продукции на 1 работника управленческого персонала. Данные для расчета приведены в таблице.

Показатели	
Число работников предприятия, чел.	356
2. Число управленческих работников, чел.	68
3. Фонд ЗП управленческих работников, тыс.руб.	5525
4. Расходы на управление, тыс. руб.	10257,7
5. Затраты на управление, тыс. чел./часов	118,6
6. Стоимость валовой продукции, тыс.руб.	12056,3

Задание 4.

Определите размер прибыли на 1 управленческого работника. Данные для расчета приведены в таблице.

Показатели	
------------	--

Число работников предприятия, чел.	372
2. Число управленческих работников, чел.	68
3. Фонд ЗП управленческих работников, тыс.руб.	7356
4. Расходы на управление, тыс. руб.	9133,7
5. Стоимость валовой продукции, тыс.руб.	13092,2
6. Выручка от реализации, тыс. руб.	109102
7. Себестоимость реализованной продукции, тыс. руб.	105813

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017, Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016

4.2 Методические указания по проведению текущего контроля

1.	Сроки проведения текущего контроля	На практических занятиях
2.	Место и время проведения текущего контроля	В учебной аудитории в течение практического занятия
3.	Требования к техническому оснащению аудитории	в соответствии с ОП ВО и рабочей программой
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	К.э.н., доцент Белолипов Р.П.
5.	Вид и форма заданий	Собеседование, опрос
6.	Время для выполнения заданий	в течение занятия
7.	Возможность использования дополнительных материалов.	Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	К.э.н., доцент Белолипов Р.П.
9.	Методы оценки результатов	Экспертный
10.	Предъявление результатов	Оценка выставляется в журнал/доводится до сведения обучающихся в течение занятия
11.	Апелляция результатов	В порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в Воронежском ГАУ

4.3 Ключи (ответы) к контрольным заданиям, материалам, необходимым для оценки знаний

Не предусмотрено

Рецензент: генеральный директор ООО «БухСервис-Агро»

Федорик Н.В.