

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан экономического факультета
Агибалов А.В. 
« 17 » июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине Б1.В.15 Организационное поведение
для направления 38.03.01 «Экономика» академического бакалавриата
профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»

квалификация выпускника _____ бакалавр _____

Факультет _____ Экономический _____

Кафедра _____ Управления и маркетинга в АПК _____

Преподаватель подготовивший рабочую
программу: к.э.н, доцент С.Н. Коновалова



Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика», утвержденным приказом № 1327 от 12.11.2015 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и маркетинга в АПК (протокол № 10 от 01.06.2020 г)

Заведующий кафедрой д.э.н., проф.



Е.В. Закшевская

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 16.06.2020 г).

Председатель методической комиссии



Л.А. Запорожцева

Рецензент: генеральный директор ООО «БухСервис-Агро»

Федорик Н.В.

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Основная цель преподавания дисциплины «Организационное поведение» - помочь будущим специалистам освоить теоретические основы и получить некоторые практические навыки анализа причин и поступков (индивидуальных и групповых) людей в организации, а также прогнозирования и корректировки поведения человека в процессе труда и общения.

Основные задачи дисциплины:

1. Изучение основных структурных элементов системы организационного поведения.
2. Изучение основных концепций личности для моделирования поведения в организации.
3. Рассмотрение содержания и процессов групповой динамики.
4. Характеристика составных частей управления поведением организации.
5. Изучение содержания и взаимосвязи элементов организационной культуры.
6. Изучение теоретических основ эффективного руководства, технологий развития лидерских качеств.

Предмет изучения дисциплины «Организационное поведение» - основные представления о способностях и личных качествах персонала, их удовлетворенность и отношение к труду, мотивация, взаимодействие и групповое принятие решений высшим менеджментом, лидерство и власть, конфликты и переговоры, стресс, управление изменениями в организации.

Место дисциплины в ОП ВО: данная дисциплина относится к вариативной части, (обязательная дисциплина). Она базируется на изучении таких дисциплин, как «Менеджмент».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>- знать особенности управления организационным поведением в современных условиях; природу человеческой психики, роли воли, эмоций, потребностей и мотивов, а также бессознательных механизмов в поведении персонала;</p> <p>- уметь дать психологическую характеристику личности, её темперамента, способностей и возможностей и возможного поведения в коллективе; анализировать причины и поступки людей в определенных условиях; прогнозировать и корректировать поведение человека в организации;</p> <p>- иметь навыки формирования организационной культуры толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	<p>- знать методы конструирования организации, форм влияния этапа жизненного цикла организации на поведение персонала и способность принимать управленческие решения в профессиональной деятельности;</p> <p>- уметь управлять поведением работников в конфликтных ситуациях организации; создавать организации, работающие на принципах сотрудничества и сочетания общеорганизационных, групповых и индивидуальных интересов.</p> <p>- иметь навыки ставить цели и формулировать видение будущего организации и проведения позитивных изменений</p>
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>- знать общеупотребительные и частные методы воздействия на группу, команду и организацию для реализации конкретного экономического проекта.</p> <p>- уметь осуществлять социально-психологическое регулирование в малых группах;</p> <p>- иметь навыки создания команды мотивировать сотрудников группы к эффективному труду вербальной и невербальной коммуникации в группе</p>

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов	всего часов
		5 семестр	
Общая трудоёмкость дисциплины (по уч. плану)	2/72	2/72	2/72
Общая контактная работа	40,65	40,65	8,65
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	31,35	31,35	63,35
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.:	40,5	40,5	8,5
лекции	14	14	4
практические занятия	-	-	-
лабораторные работы	26	26	4
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	22,5	22,5	54,5
Контактная работа текущего контроля, в т.ч.:	-	-	-
защита контрольной работы	-	-	-
защита расчетно-графической работы	-	-	-
Самостоятельная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-	-
выполнение контрольной работы	-	-	-
выполнение расчетно-графической работы	-	-	-
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,15	0,15	0,15
курсовая работа	-	-	-
курсовой проект	-	-	-
зачет	0,15	0,15	0,15
экзамен			
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	8,85	8,85	8,85
выполнение курсового проекта	-	-	-
выполнение курсовой работы	-	-	-
подготовка к зачету	8,85	8,85	8,85
подготовка к экзамену	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	зачет	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ n/n	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6
Очная форма обучения					
1.	Основы теории организационного поведения	1	-	2	2
2.	Жизненный цикл организации и внешняя среда	1	-	2	2
3.	Личность в организации	1	-	4	2
4.	Процесс восприятия и научение	1	-	2	2
5.	Мотивация и карьера	2	-	4	2
6.	Группы в организации и командная работа	2	-	2	2
7.	Сущность и содержание организационной культуры	2	-	4	2
8.	Проблемы власти и лидерства	1	-	2	2
9.	Коммуникации в организации и деловые переговоры	1	-	2	2
10.	Конфликты в организации и управление стрессом	1	-	2	2
11	Управление организационными изменениями	1	-	2	2,5
	Всего	14	-	26	22,5
Заочная форма обучения					
1.	Основы теории организационного поведения	2	-	2	4
2.	Жизненный цикл организации и внешняя среда	-	-	-	4
3.	Личность в организации	1	-	1	4
4.	Процесс восприятия и научение	-	-	-	6
5.	Мотивация и карьера	-	-	-	6
6.	Группы в организации и командная работа	1	-	1	6
7.	Сущность и содержание организационной культуры	-	-	-	6
8.	Проблемы власти и лидерства	-	-	-	4
9.	Коммуникации в организации и деловые переговоры	-	-	-	4
10.	Конфликты в организации и управление стрессом	-	-	-	4
11	Управление организационными изменениями	-	-	-	6,5
	Всего	4	-	4	54,5

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Тема 1. Основы теории организационного поведения

Предмет теории организационного поведения. Понятие, генезис и цели организационного поведения. основополагающие концепции организационного поведения. Элементы системы организационного поведения. Модели организационного поведения.

Изменение парадигмы организационного поведения в современных условиях. Понятия этики бизнеса и социальной ответственности. Особенности организационного поведения в России.

Тема 2 . Жизненный цикл организации и внешняя среда

Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла А. Чендлера.. Циклы и стадии развития организации в бизнесе. Связь методов управления персоналом со стадиями жизненного цикла организации. Признаки высокоэффективной организации. Условия динамичного развития организации в современных условиях.

Факторы внешней среды организации. Основные группы стейкхолдеров организации. Новые тенденции в отношениях с деловыми партнерами. Взаимодействие с местными сообществами. Проблемы взаимоотношений с конкурентами.

Тема 3. Личность в организации

Понятие личности и ее структура. Современные теории личности. Типологии личностей. Основные социально психологические характеристики личности: статусы и роли, характер, темперамент, эмоции и т.д. Характеристика индивидуальности человека.

Критериальная основа поведения. Различия индивидуального поведения работников, как фактор эффективного управления. Структура показателей и характеристик индивидуального поведения. Способности и навыки в физическом и умственном труде и шкалы для их оценки.

Тема 4. Процесс восприятия и научение

Сущность и значимость восприятия. Избирательность восприятия. Структура процесса восприятия, природа организации восприятия. Различия в восприятии у различных категорий работников, у руководителей и подчиненных. Внешние факторы внимания. Набор внутренних факторов. Влияние потребностей на восприятие, фрустрация их влияние на поведение личности в организации. Восприятие человеком организационного окружения. Атрибуция. Стереотипизация. Эффект «ореола».

Теоретические процессы обучения. Бихевиористские теории. Когнитивные теории. Теория социального научения. Принципы научения: подкрепление и наказание. Типы, формы и частота компенсации. Модификация организационного поведения (МОП). Управление поведением.

Развитие личности и социализация. Взаимодействие человека и организации. Вхождение человека в организацию. Адаптация человека к организационному окружению. Установки работников организации. Удовлетворенность трудом.

Тема 5. Мотивация и карьера.

Сущность мотивации. Теории мотивации. Классификация теорий мотивации: содержательные и процессуальные теории. Содержательные теории. Иерархическая модель потребностей и мотивация А. Маслоу. Использование теории А. Маслоу в менеджменте, методы удовлетворения потребностей высших уровней. Двухфакторная мотивационная теория Ф. Герцберга. Воздействие гигиенических факторов и мотиваторов на поведение работника. Использование теории Ф. Герцберга для обогащения труда на монотонных и рутинных работах. Теория потребностей (власти, успеха и причастности) Д. Мак Клеланда. Сильные и слабые стороны содержательных теорий мотивации. Процессуальные теории. Основные положения теории ожидания В. Врума. Использование теории ожидания для разработки мотивационных программ в организации. Комплексная мотивационная модель Портера-Лоулера. Использование модели Портера-Лоулера для повышения производительности труда. Преимущества и недостатки процессуальных теорий мотивации.

Неэкономические способы мотивации. Деловая карьера и ее организация. Факторы, определяющие успех карьеры. Карьера и структура жизни. Характеристика этапов карьеры. Модели карьеры.

Тема 6. Группы в организации и командная работа

Природа групп. Виды групп. Стадии развития группы. Групповая и межгрупповая динамика. Понятие группы, их разновидности. Формальные и неформальные группы. Признаки и основания формирования групп. Характеристики групп: структура, статусы и роли, сплоченность, групповые нормы, и правила. Этапы формирования и развития групп, взаимодействие формальных и неформальных групп на различных этапах. Групповые нормы, их разновидности, условия формирования, влияние на поведение индивида в организации.

Типы команд. Формирование команды. Критерии оценки сплоченности группы. Ценностно-ориентационное единство группы как показатель ее социальной зрелости. Условия формирования эффективной команды. Факторы групповой сплоченности. Психологическая совместимость. Принятие решения в группах. Организация группового принятия решений. Оценка эффективности командной работы. Современные методики «team-building».

Тема 7. Сущность и содержание организационной культуры

Предпосылки формирования организационной культуры. Концепция организационной культуры. Уровни организационной культуры: внешние факторы, ценностные ориентации и верования, базовые предположения (по Э. Шайну). Понятие субкультур, контркультур. Функции организационной культуры. Основные моменты анализа организационной культуры. Критерии анализа организационной культуры: «толщина», «разделяемость взглядов», «широта», «сила». Понятие знаково-символической системы. Формы знаково-символической системы: мифы, легенды, ритуалы, церемонии. Познание сотрудниками организационной культуры.

Содержание отношений организационной культуры. Пути влияния культуры на организационную жизнь. Формирование организационной культуры: внешняя адаптация и внутренняя интеграция. Проблемы внешней адаптации и внутренней интеграции (по Э. Шайну). Методы изменения организационной культуры. Зависимость между изменением культуры и изменением в поведении (по В. Сате).

Национальная культура, ее влияние на культуру организации. Системный подход изучения национального в организационной культуре. Исследования Г. Хофстида. Модель Г. Лэйн и Дж. Дистефано. Модель У. Оучи. Глобальное корпоративное гражданство. Учет кросс-культурных различий в компании.

Тема 8. Проблемы власти и лидерства

Понятие и необходимость власти. Власть руководителя и власть подчиненных, баланс власти. Власть и полномочия, характеристика полномочий, полномочия в принятии решений. Власть и влияние. Виды возможных влияний личности (личные качества, информированность, компетенция, убеждения). Сильные и слабые стороны различных влияний. Распределение власти по уровням иерархии в организации. Групповая власть: распределение власти между структурными подразделениями. Признаки и симптомы безвластия в организации, пути его преодоления.

Понятия руководства и лидерства, их соотносительность. Функции руководителя в организации (институциональные, инновационные, административные, партисипативные и др.). Основные требования к личным характеристикам руководителей. Стиль руководства. Значение лидерства для эффективного функционирования организации. Основные теории лидерства, их применение для эффективного руководства. Понятие эффективного руководителя, ограничения эффективного руководства, методы их преодоления.

Тема 9. Коммуникации в организации и деловые переговоры

Природа коммуникаций. Общая характеристика коммуникативной системы организации (каналы, процессы, обратная связь, семантика, вербальность). Виды коммуникаций. Процесс общения и его структурные элементы. Формальное и неформальное общение. Межличностный стиль общения, его варианты, влияние на эффективность деятельности организации.

Коммуникационные барьеры. Обратная связь. Невербальное общение, основные коммуникационные жесты, позы, мимика, их значение и влияние на поведение индивида. Разработка программ повышения эффективности коммуникативных систем в организациях.

Переговоры как образ мышления и жизни. Этапы переговорного процесса. Типичные модели поведения на переговорах. Техника взаимодействия. Аргументация. Наиболее распространенные виды переговоров. Ведение переговоров в условиях критической ситуации. Влияние национальных различий на процесс деловых переговоров.

Тема 10. Конфликты в организации и управление стрессом

Типы конфликтов. Уровни конфликтов. Природа конфликта. Конфликтная ситуация. Инцидент. Причины конфликтов. Модель конфликта. Влияние конфликтов на эффективность работы организации.

Классификация конфликтов. Межличностные конфликты. Внутрличностный конфликт, его влияние на поведение индивида. Межгрупповые конфликты. Типы поведения людей в конфликтной ситуации. Методы разрешения конфликтов. Управление конфликтами. Роль конфликта в современных организациях.

Причины и симптомы стресса. Психофизиологическая природа стрессов. Факторы стрессового воздействия на работника: физические условия окружающей среды, конфликты, групповые и организационные воздействия. Индивидуальные различия в поведении в стрессовых ситуациях. Методы оценки стрессоустойчивости личности.

Субъективные и поведенческие последствия стрессов. Разработка программ борьбы со стрессами для индивида, группы и организации. Индивидуальная профилактика стресса, упражнения, расслабление, юмор.

Тема 11. Управление организационными изменениями

Природа организационных изменений. Структура перемен. Изменения в восприятии перемен. Симптомы перемен. Природа перемен. Цена перемен. Эффект наложения воздействий. Процесс перемен. Роли людей в процессах перемен. Взаимоотношения.

Соппротивление переменам: причины, виды, последствия. Жизненные установки. Готовность к переменам. Руководство для достижения готовности. Культура и переменные. Ответ на кризис перемен. Ориентация на опасность. Ориентация на потенциальные возможности. Понимание модели восприимчивости. Повышение личной восприимчивости.

Управление организационными изменениями. Подходы и методы организационного развития. Казуальные переменные. Современные направления организационных изменений. Будущее организационного поведения.

4.3. Перечень тем лекций.

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1.	Основы теории организационного поведения	1	2
2.	Жизненный цикл организации и внешняя среда	1	-
3.	Личность в организации	1	1
4.	Процесс восприятия и научение	1	-
5.	Мотивация и карьера	2	-
6.	Группы в организации и командная работа	2	1
7.	Сущность и содержание организационной культуры	2	-
8.	Проблемы власти и лидерства	1	-
9.	Коммуникации в организации и деловые переговоры	1	-
10.	Конфликты в организации и управление стрессом	1	-
11	Управление организационными изменениями	1	-
	Всего	14	4

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров).

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

4.5. Перечень тем лабораторных работ.

№ п/п	Тема лабораторной работы	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1.	Основы теории организационного поведения	2	2
2.	Жизненный цикл организации и внешняя среда	2	-
3.	Личность в организации	4	1
4.	Процесс восприятия и научение	2	-
5.	Мотивация и карьера	4	-
6.	Группы в организации и командная работа	2	1
7.	Сущность и содержание организационной культуры	4	-
8.	Проблемы власти и лидерства	2	-
9.	Коммуникации в организации и деловые переговоры	2	-
10.	Конфликты в организации и управление стрессом	2	-
11	Управление организационными изменениями	2	
Всего		26	4

4.6. Виды самостоятельной работы студентов.**4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям**

Подготовка к аудиторным занятиям при изучении курса включает:

- подготовку к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- изучение тем, не включенных в лекционный материал, но обязательных согласно рабочей программе дисциплины;
- работу с первоисточниками по изучаемым темам и проблемам.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

Не предусмотрены

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1.	Основы теории организационного поведения	1 Хохлова Т. П. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум [электронный ресурс]: Учебное пособие / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова, Краснодарский ф-л - Москва: Издательство "Магистр", 2019 - 256 с. 2.Карташова Л.В. Организационное поведение [электронный ресурс] : Учебник / Л. В. Карташова, Т. В. Никонова.— 2, перераб. и доп. — М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012 .— 383 с3.Семенов А.К. Организационное поведение [электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков .— М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 .— 272 с.	2	4
2.	Жизненный цикл организации и внешняя среда		2	4
3.	Личность в организации		2	4
4.	Процесс восприятия и научение		2	6
5.	Мотивация и карьера		2	6
6.	Группы в организации и командная работа		2	6
7.	Сущность и содержание организационной культуры		2	6
8.	Проблемы власти и лидерства		2	4
9.	Коммуникации в организации и деловые переговоры		2	4
10.	Конфликты в организации и управление стрессом		2	4
11.	Управление организационными изменениями		2,5	6,5
Всего			22,5	54,5

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

- 1) Работа с учебной и монографической литературой, в т.ч. изучение дискуссионных вопросов
- 2) Подготовка к тестированию
- 3) Работа с Интернет-ресурсами

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объём, ч
1	Семинарского типа	Основы теории организационного поведения	дискуссия	2
2	Семинарского типа	Жизненный цикл организации и внешняя среда	дискуссия	2
3	Семинарского типа	Личность в организации	дискуссия	1
4	Семинарского типа	Процесс восприятия и научение	дискуссия	2
5	Семинарского типа	Мотивация и карьера	дискуссия	2
6	Семинарского типа	Группы в организации и командная работа	дискуссия	2
7	Семинарского типа	Сущность и содержание организационной культуры	дискуссия	2
8	Семинарского	Проблемы власти и лидерства	дискуссия	2

	типа			
9	Семинарского типа	Коммуникации в организации и деловые переговоры	дискуссия	2
10	Семинарского типа	Конфликты в организации и управление стрессом	дискуссия	1
11	Семинарского типа	Управление организационными изменениями	дискуссия	2
Всего				20

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Карташова Л. В. Организационное поведение [электронный ресурс]: Учебник / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012 - 383 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=348931	ЭИ
	Семенов А. К. Организационное поведение [электронный ресурс]: Учебник для бакалавров: Учебник / Технологический университет Московской области; Уральский государственный аграрный университет - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 - 272 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=510164	ЭИ
	Хохлова Т. П. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум [электронный ресурс]: Учебное пособие / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова, Краснодарский ф-л - Москва: Издательство "Магистр", 2019 - 256 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1010061	ЭИ
1.2. Дополнительная литература	Згонник Л. В. Организационное поведение [электронный ресурс]: Учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017 - 232 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=513285	ЭИ
	Резник С. Д. Организационное поведение [электронный ресурс]: Учебник / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства - Москва: ООО "Научно-	ЭИ

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
	издательский центр ИНФРА-М", 2015 - 460 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=467203	
2.2. Методиче- ские издания	Организационное поведение [Электронный ресурс]: методи- ческие указания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине для направления подготовки 38.03.01 "Эко- номика", профиль подготовки "Экономика предприятий и организаций АПК" / Воронежский государственный аграр- ный университет ; [сост. С. Н. Коновалова] - Воронеж: Во- ронезский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m150092.pdf	ЭИ
	Организационное поведение [Электронный ресурс]: методи- ческие указания по освоению дисциплины для направления подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль подготовки "Экономика предприятий и организаций АПК" / Воронеж- ский государственный аграрный университет ; [сост. С. Н. Коновалова] - Воронеж: Воронежский государственный агр- арный университет, 2019 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m150086.pdf	ЭИ
2.3. Периодиче- ские издания	Вестник Воронежского государственного аграрного универ- ситета: теоретический и научно-практический журнал / Во- ронез. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	1
	Менеджмент в России и за рубежом: журнал: 16+ - Москва: Финпресс, 1998-	1
	Проблемы теории и практики управления: научно- теоретический журнал - Москва: Б.и., 1990-	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

1. Административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе» <URL:
<http://www.aup.ru/>>
2. Корпоративный менеджмент: Новости, публикации, Библиотека управления <URL:
<http://www.cfin.ru/>>
3. Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»
<URL: <http://ecsocman.hse.ru/>>

ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ, ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учеб- ный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2016- 2017	1	Контракт 717/ДУ от 08.08.2016 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2016 – 08.08.2017
	2	Контракт № 1215/ДУ от 24.12.2015 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	11.01.2016 –

			31.12.2016
	3	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	4	Контракт № 465/ДУ от 23.05.2016 (ЭБС «Перспект науки»)	23.05.2016 – 22.05.2017
	5	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека)	28.03.2017 - 28.03.2022
	6	Контракт № 395/ДУ от 05.05.2016 (ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»)	05.05.2016-05.05.2017
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2017-2018	1	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Рукоонт»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018-2019	1	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 - 28.03.2022
	11	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019-2020	1	1. Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2	2. Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3	3. Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM») 5.	01.01.2019 – 31.12.2019
	4	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	5	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	6	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	7	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	8	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная элек-	28.03.2017 -

		тронная библиотека (НЭБ))	28.03.2022
	9	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020-2021	1	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANI-UM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Занятия лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, AST Test, AST Test		+	+
2	Занятия семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, AST Test, eLearning server	+	+	+

6.3.2. Аудио- и видеопособия.

Не используются

6.2.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

По всем темам лекций имеются компьютерные презентации

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского	394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул.

<p>типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия</p>	<p>Мичурина, 1</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 117, 118</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, AST Test, мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия</p>	<p>394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.272</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, AST Test</p>	<p>394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с16 до 20 ч.), а.232а</p>



8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Менеджмент	Управления и маркетинга в АПК	согласовано

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав. кафедрой Закшевская Е.В. 	протокол № 10 от 01 июня 2020 г.	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 учебный год для набора 2019 г.	
Зав. кафедрой Закшевская Е.В. 	протокол № 11 от 15.06.2021 г.	Рабочая программа актуализирована на 2021-2022 учебный год для набора 2019 г.	