

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.Б.10 Теория управления для направления 38.03.04
Государственное и муниципальное управление
профиль подготовки «Муниципальное управление сельских территорий»

прикладной бакалавриат
квалификация выпускника - бакалавр

Экономический факультет

Кафедра управления и маркетинга в АПК

Преподаватель, подготовивший программу: к.э.н., доцент кафедры

управления и маркетинга в АПК Н.М. Шевцова

Рабочая программа по дисциплине Б1.Б.10 Теория управления составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, ФГОС 1567 от 10.12.2014).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и маркетинга в АПК (протокол №3 от 19.10.2020 г.)



Заведующий кафедрой

Е.В. Закшевская

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №3 от 20.10.2020).



Председатель методической комиссии

Запорожцева Л.А.

Рецензент: Руководитель Департамента аграрной политики Воронежской области
Сапронов А.Ф.

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины «Теория управления» является совокупность общественных отношений, которые складываются между людьми в процессе управления на разных уровнях и в различных звеньях социально-экономической системы.

Цель изучения дисциплины Б1.Б.10 Теория управления – дать основополагающие представления о сущности, развитии и современном состоянии теории и методологии менеджмента, основных направлениях эффективного управления предприятиями и учреждениями в условиях рыночной системы, формирование у студентов практических навыков и умений, необходимых для осуществления управленческих функций.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение истории развития менеджмента, эволюции его идей, роли и значения в современных условиях;
- изучение теоретических и методологических основ современного менеджмента;
- изучение природы и содержания функций менеджмента, организации их системы, принципов, методов, информационных и коммуникационных систем;
- изучение теории и практики подготовки, принятия и реализации управленческих решений и др.
- овладение передовым опытом системного подхода к взаимодействию различных факторов системы управления;
- познание природно-экономических, социальных и иных особенностей управления предприятиями АПК.

Дисциплина относится к базовым дисциплинам с индексом Б1.Б.10. Ее освоение необходимо для изучения дисциплин «Основы управления персоналом», «Инновационный менеджмент».

Для обучающихся направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление основной функцией которых в будущей профессиональной деятельности станет управление на разных уровнях, именно поэтому важно формирование знаний и умений, связанных с управлением как на уровне предприятия, так и на государственном уровне. Это объясняет необходимость включения дисциплины «Теория управления» в образовательную программу бакалавриата направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
Общекультурные компетенции		
ОПК-2	способность находить организационно -управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<ul style="list-style-type: none"> - знать методы и алгоритм принятия управленческих решений -уметь принимать решения в условиях риска и неопределенности и нести ответственность - иметь навыки оценки принимаемых решений и их последствий
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> - знать разновидности организационных структур и структур управления в организации - уметь разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами в организации - иметь навыки распределения и делегирования полномочий в организации
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<ul style="list-style-type: none"> - знать классические и современные теории мотивации персонала, основы лидерства и способов влияния на подчиненных - уметь применять принципы работы группы и формирования команды -иметь навыки диагностики организационной культуры

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего часов	6 семестр	7 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	108
Общая контактная работа	42,65	42,65	16,65

Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	65,35	65,35	91,35
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.	40,5	40,5	14,5
лекции	20	20	6
практические занятия	20	20	8
лабораторные работы			
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	56,5	56,5	82,5
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,15	0,15	0,15
курсовая работа			
курсовой проект			
зачёт	0,15	0,15	0,15
экзамен			
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	10,85	10,85	10,85
выполнение курсового проекта			
выполнение курсовой работы	2	2	2
подготовка к зачёту	8,85	8,85	8,85
подготовка к экзамену			
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	СЗ	ПЗ	СР
очная форма обучения					
1.	Методология теории управления: предмет, метод, задачи, цели управления	2		2	6
2.	Становление и развитие управления: зарубежный и отечественный опыт	3		3	6
3.	Научные основы управления: цель, процесс, функции, принципы и закономерности	3		3	6
4.	Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь	2		2	6
5.	Организация как система. Внешняя и внутренняя среда организации	2		2	6
6.	Процесс принятия управленческих решений	2		2	7
7.	Лидерство. Власть и влияние	2		2	7
8.	Коммуникации в процессе управления	2		2	7
9.	Групповая динамика	2		2	5,5
	Итого	20		20	56,5
заочная					
1	Методология теории управления: предмет, метод, задачи, цели управления	2			8
2	Становление и развитие управления: зарубежный и отечественный опыт	2			8
3	Научные основы управления: цель, процесс, функции, принципы и закономерности			2	8
4	Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь			2	8
5	Организация как система. Внешняя и внутренняя среда организации			2	8
6	Процесс принятия управленческих решений			2	10
7	Лидерство. Власть и влияние	2			10
8	Коммуникации в процессе управления				10
9	Групповая динамика				12,5
	Итого	6		8	82,5

4.2. Содержания разделов учебной дисциплины

1. Методология теории управления предмет, метод, задачи, цели управления.

Предмет и понятие управления. Методология управления и ее компоненты. Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Менеджмент как наука, практика и искусство. Связь менеджмента с другими науками. Направления управленческой деятельности (области и виды менеджмента) Внутренняя и внешняя среда управления.

Менеджмент с разных точек зрения. Стадии менеджмента. Управление в командной экономике, в рыночной экономике. Типы управления. Объекты и субъекты управления. Модели национального менеджмента (японский менеджмент, американский, западноевропейский, российский)

2. Становление и развитие управления: зарубежный и отечественный опыт.

История и эволюция идей менеджмента. Развитие менеджмента как науки. Основные школы управления (школа научного менеджмента, бюрократического менеджмента, классического, школа человеческих отношений, поведенческая школа, количественная школа).

Различные методология управления. Процессный подход Системный подход. Ситуационный подход. Управление по целям организации. Развитие управления в России. Современный взгляд на менеджмент.

3. Научные основы управления: цель, процесс, функции, принципы и закономерности.

Миссия организации. Процесс управления, его структура и особенности. Функции управления, их характеристика и закономерности. Уровни, принципы и закономерности в управлении.

4. Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь.

Сущность и классификация методов управления. Экономические методы управления и их содержание. Административные методы управления и их содержание. Социально-психологические методы управления и их содержание. Самоуправление.

5. Организация как система

Понятие организации. Миссия и цели организации. Микро и макросреда организации. Характеристика внутренней среды организации. Организационные структуры организации.

6. Процесс принятия управленческих решений

Общенаучные методы теории управления. Методы управленческого воздействия. Методы решения управленческих проблем и реализации функций управления. Решения в процессе управления. Организационное решение. Подходы к принятию решений. Методология и организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив действий. Этапы принятия решений. Учет факторов, влияющих на процесс принятия управленческого решения. Модели и методы в процессе принятия решений.

7. Лидерство. Власть и влияние

Лидерство: различные теории и подходы. Формальные и неформальные лидеры. Качества лидера.

Сущность и соотношение понятий власть и влияние. Должностная и личностная основы власти. Типы власти. Формы влияния, направленные на побуждение исполнителей к активному сотрудничеству. Формы власти. Эмоциональное и рассудочное влияние. Приемы положительного влияния на подчиненных. Управленческая решетка ГРИД.

8. Коммуникации в процессе управления.

Понятие информации и коммуникации. Процесс обмена информацией современной организации. Значение коммуникации в организации. Невербальная коммуникация.

Модель процесса обмена информацией в организации. Классификация и характеристика основных видов коммуникаций. Основная цель коммуникационного процесса. Типовые этапы обмена информацией. Обратная связь и помехи в коммуникационном процессе. Межличностные и организационные барьеры в коммуникациях. Способы их преодоления.

9. Групповая динамика.

Группы как объект управления. Подходы к классификации групп. Особенности управления неформальными группами: причины образования, характеристики, принципы управления. Этапы развития группы. Факторы, определяющие эффективность работы группы.

4.3. Перечень тем лекций.

№ п/п	Тема лекции	Объем, ч	
		очная	заочная
1	Методология теории управления: предмет, метод, задачи, цели управления	2	2
2	Становление и развитие управления: зарубежный и отечественный опыт	3	2
3	Научные основы управления: цель, процесс, функции, принципы и закономерности	3	
4	Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь	2	
5	Организация как система. Внешняя и внутренняя среда организации	2	
6	Процесс принятия управленческих решений	2	
7	Лидерство. Власть и влияние	2	2
8	Коммуникации в процессе управления	2	
9	Групповая динамика	2	
	Всего	20	6

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров).

№ п/п	Тема лекции	Объем, ч	
		очная	заочная
1	Методология теории управления: предмет, метод, задачи, цели управления	2	
2	Становление и развитие управления: зарубежный и отечественный опыт	3	
3	Научные основы управления: цель, процесс, функции, принципы и закономерности	3	2
4	Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь	2	2
5	Организация как система. Внешняя и внутренняя среда организации	2	2
6	Процесс принятия управленческих решений	2	2
7	Лидерство. Власть и влияние	2	
8	Коммуникации в процессе управления	2	
9	Групповая динамика	2	
	Всего	20	8

4.5. Перечень тем лабораторных работ.

Не предусмотрены

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Для подготовки к аудиторным занятиям, студентам рекомендовано воспользоваться рабочей тетрадью по данной дисциплине, учебным пособием «Теория управления»

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов). Не предусмотрены

4.6.3. Перечень тем рефератов.

№ п/п	Тема реферата, расчетно-графических работ
1.	Эволюция теории управления
2.	Научная школа управления
3.	Классическая (административная) школа управления
4.	Школа «человеческих» отношений
5.	Школа «ситуационного анализа»
6.	Особенности японского управления
7.	Проблематика построения организационных структур
8.	Анализ методик планирования реализации стратегий
9.	Исследование особенностей стратегического планирования
10.	Анализ проблем и реализация функций управления в организациях
11.	Миссия и цель организации
12.	Модели и механизм мотивации
13.	Научная организация управленческого труда в современных условиях
14.	Тайм-управление – как теория оптимального распределения времени
15.	Управленческие решения: техника технология принятия
16.	Комплексная теория (Портера-Лоулера)
17.	Анализ критериев и показателей эффективности управления
18.	Анализ проблем планирования как функции управления
19.	Анализ внешней среды и её влияния на реализацию альтернативных решений
20.	Выбор обоснования целевой ориентации управленческих решений
21.	Построение модели процесса управления реального предприятия
22.	Анализ эффективности социально-психологических методов управления
23.	Сущность рационального и оптимального при принятии управленческих решений

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема лекции	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			очная	заочная
1	Отечественный опыт: развитие теории и практики управления до 1917 года Отечественный опыт: развитие теории и практики управления с 1917 по 1941 гг. Отечественный опыт: развитие теории и практики управления с 1941 по 1991 гг.	Теория управления [электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. П. Тавокин .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 202 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-16-014220-3 .— <URL: http://znanium.com/go.php Теория управления [электронный ресурс] : Учебник / Н. Б. Костина, Т. В. Дуран .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 252 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-16-012629-6 .— <URL: http://znanium.com/go.php?	6	8
2	Теория мотивации: X, Y, Z Теория мотивации А.Маслоу Процессуальные теории: теория ожидания и равенства	Теория менеджмента [электронный ресурс] / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова .— 1 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 .— 304 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-394-02404-7 .— <URL: http://znanium.com/go.php	6	8
3	Руководитель в системе антикризисного управления предприятия	Шевцова Н. М. Теория управления: учебное пособие / [Н. М. Шевцова, Т. В. Сабетова, И. Ю. Федулова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2015 - 183 с. [ЦИТ 13124] [ПТ]	6	8
4	Использование ситуационного анализа в управленческой деятельности	Теория менеджмента [электронный ресурс] / А.К. Семенов, В. И. Набоков .— 1 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017 .— 492 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-394-01413-0 .	6	8
5	Карьера и требования к специалистам		6	8
6	Организационная культура в системе управления		7	10
7	Человек в системе управления. Психологические проблемы		7	10
8	Конфликт: сущность, признаки, причины, этапы, виды и стратегия преодоления		7	10
9	Опыт управления в зарубежных странах		5,5	12,5
	Итого		56,5	82,5

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Не предусмотрены

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод
1.	Занятие семинарского типа	Основные методы управления	Решение ситуационных задач
2	Занятие семинарского типа	Управление инновациями	Дискуссия
3	Занятие семинарского типа	Управление качеством продукции и труда	Дискуссия

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в отдельном документе ФОС.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Блинов А. О. Теория менеджмента [электронный ресурс]: Учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 - 304 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=512829	ЭИ
	Бурганова Л. А. Теория управления [электронный ресурс]: Учебное пособие / Л. А. Бурганова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 160 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=420256	ЭИ
	Костина Н. Б. Теория управления [электронный ресурс]: Учебник / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, ф-л Уральский институт управления; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, ф-л Уральский институт управления - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 252 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1002091	ЭИ
	Тавокин Е. П. Теория управления [электронный ресурс]: Учебное пособие / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте	ЭИ

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	РФ - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 202 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=970226	
1.2. Дополнительная литература	Сборник тестов по дисциплине "Теория управления" для студентов, обучающихся по направлению 38.03.07 (081100.62) "Государственное и муниципальное управление" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Н. М. Шевцова, И. Ю. Федулова, А. Г. Волкова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2015 - 88 с [ЦИТ 12799] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b107261.pdf	18
	Семенов А.К. Теория менеджмента [электронный ресурс]: Учебник / А.К. Семенов, В. И. Набоков - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017 - 492 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=513017	ЭИ
	Шевцова Н. М. Теория управления: учебное пособие / [Н. М. Шевцова, Т. В. Сабетова, И. Ю. Федулова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2015 - 183 с. [ЦИТ 13124] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b107563.pdf	26
2.2. Методические издания	Теория управления [Электронный ресурс]: конспект лекций для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профилю "Муниципальное управление сельских территорий" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Н. М. Шевцова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m151498.pdf	ЭИ
	Теория управления [Электронный ресурс]: методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профилю "Муниципальное управление сельских территорий" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Н. М. Шевцова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m151490.pdf	ЭИ
	Теория управления [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профилю "Муниципальное управление сельских территорий" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Н. М.	ЭИ

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	Шевцова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m151491.pdf	
2.3. Периодические издания	Менеджмент в России и за рубежом: журнал: 16+ - Москва: Финпресс, 1998-	В подписке

**6.2 ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ,
ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ**

Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2017/2018	1.	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2.	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4.	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Рукопт»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018/2019	1.	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6.	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7.	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022
	11.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019

	4.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020	
	5.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020	
	6.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019	
	7.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020	
	8.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022	
	9.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно	
	2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020	
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021	
4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021		
5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020		
6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022		
7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно		

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	занятия лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning			+
2	занятия семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	+		+

6.3.2. Аудио- и видеопособия.

Не предусмотрены

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

1. Методология теории управления: предмет, метод, задачи, цели управления
2. Становление и развитие управления: зарубежный и отечественный опыт
3. Научные основы управления: цель, процесс, функции, принципы и закономерности
4. Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь
5. Организация как система. Внешняя и внутренняя среда организации
6. Процесс принятия управленческих решений
7. Лидерство. Власть и влияние
8. Коммуникации в процессе управления
9. Групповая динамика

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение : MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия;	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение -MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.272
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118
Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Инновационный менеджмент	Управления и маркетинга в АПК	согласовано
Основы управления персоналом	Управления и маркетинга в АПК	согласовано

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав.кафедрой Закшевская Е.В. 	Протокол №11 от 15.06.2021	Рабочая программа актуализирована для 2021-2022 учебного года	потребность в корректировке отсутствует
Зав.каф.управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В. 	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Есть Изменен раздел 7.	Внесены уточнения по программному обеспечению
Зав.каф.управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В. 	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	нет

