

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

Экономический факультет

Кафедра гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

Плаксин В.Н.

14.10.2020

Фонд оценочных средств

по дисциплине Б1.В.ДВ.09.01 Инфраструктура муниципальных образований для
направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль
Муниципальное управление сельских территорий

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс	Формулировка	Разделы дисциплины	
		1	2
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	+	+
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления		+

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины

Виды оценок	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачет)	не зачтено	зачтено

2.2 Текущий контроль

Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ПК-24	<p>знать: особенности внутренней структурой муниципальных образований Российской Федерации</p> <p>уметь: решать проблемные вопросы, возникающие в процессе решения вопросов реализации полномочий в данной сфере</p> <p>иметь навыки: владения технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с точки зрения муниципального</p>	1,2	<p>особенности внутренней структурой муниципальных образований Российской Федерации</p> <p>уметь: решать проблемные вопросы, возникающие в процессе решения вопросов реализации полномочий в данной сфере</p>	<p>Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Доклад (из раздела 3.5), тестирование (из раздела 3.3.1), устный опрос, участие в работе на семинаре (круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты) из раздела 3.2</p> <p>Решение практической ситуационной задачи (1-5) из раздела 3.2.2</p>	<p>Доклад (из раздела 3.5), тестирование (из раздела 3.3.1), устный опрос, участие в работе на семинаре (круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты) из раздела 3.2</p> <p>Решение практической ситуационной задачи (1-2) из раздела 3.2.2</p>	<p>Доклад (из раздела 3.5), тестирование (из раздела 3.3.1), устный опрос, участие в работе на семинаре (круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты) из раздела 3.2</p> <p>Решение практической ситуационной задачи (1-4) из раздела 3.2.2</p>	<p>Доклад (из раздела 3.5), тестирование (из раздела 3.3.1), устный опрос, участие в работе на семинаре (круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты) из раздела 3.2</p> <p>Решение практической ситуационной задачи (1-5) из раздела 3.2.2</p>

	законодательства							
ПК-27	<p>- знать: основы разработки и реализации проектов в области муниципального управления; особенности организации инфраструктуры муниципальных образований в социальной, транспортной, экономической и иных сферах муниципального образования.</p> <p>- уметь: разрабатывать проекты в области муниципального управления</p> <p>- иметь навыки разработки, организации проектов в области инфраструктуры муниципальных образований</p>	2	<p>основы разработки и реализации проектов в области муниципального управления; особенности организации инфраструктуры муниципальных образований в социальной, транспортной, экономической и иных сферах муниципального образования.</p>	<p><i>Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Доклад (из раздела 3.5), тестирование (из раздела 3.3.1), устный опрос, участие в работе на семинаре (круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты) из раздела 3.2</i></p> <p><i>Решение практической ситуационной задачи (1-5) из раздела 3.2.2</i></p>	<p><i>Доклад (из раздела 3.5), тестирование (из раздела 3.3.1), устный опрос, участие в работе на семинаре (круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты) из раздела 3.2</i></p> <p><i>Решение практической ситуационной задачи (1-2) из раздела 3.2.2</i></p>	<p><i>Доклад (из раздела 3.5), тестирование (из раздела 3.3.1), устный опрос, участие в работе на семинаре (круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты) из раздела 3.2</i></p> <p><i>Решение практической ситуационной задачи (1-4) из раздела 3.2.2</i></p>	<p><i>Доклад (из раздела 3.5), тестирование (из раздела 3.3.1), устный опрос, участие в работе на семинаре (круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты) из раздела 3.2</i></p> <p><i>Решение практической ситуационной задачи (1-5) из раздела 3.2.2</i></p>

2.3 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ПК-24	<p>- знать: особенности внутренней структурой муниципальных образований Российской Федерации</p> <p>- уметь: решать проблемные вопросы, возникающие в процессе решения вопросов реализации полномочий в данной сфере</p> <p>- иметь навыки: владения технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с точки зрения муниципального законодательства</p>	<i>Семинарские занятия, самостоятельная работа</i>	<i>зачет</i>	<i>Задания из разделов 3.1, 3.2 (коллоквиум) Тесты из раздела 3.3 Доклад из задания 3.4</i>	<i>Задания из разделов 3.1, 3.2 (коллоквиум) Тесты из раздела 3.3 Доклад из задания 3.4</i>	<i>Задания из разделов 3.1, 3.2 (коллоквиум) Тесты из раздела 3.3 Доклад из задания 3.4</i>
ПК-27	<p>- знать: основы разработки и реализации проектов в области муниципального управления; особенности организации инфраструктуры муниципальных образований в социальной, транспортной, экономической и иных сферах муниципального образования.</p> <p>- уметь: разрабатывать проекты в области муниципального управления</p> <p>- иметь навыки разработки, организации проектов в области инфраструктуры муниципальных образований</p>	<i>Семинарские занятия, самостоятельная работа</i>	<i>зачет</i>	<i>Задания из разделов 3.1, 3.2 (коллоквиум) Тесты из раздела 3.3 Доклад из задания 3.4</i>	<i>Задания из разделов 3.1, 3.2 (коллоквиум) Тесты из раздела 3.3 Доклад из задания 3.4</i>	<i>Задания из разделов 3.1, 3.2 (коллоквиум) Тесты из раздела 3.3 Доклад из задания 3.4</i>

2.4 Критерии оценки на зачете

Критерии проставления зачета по дисциплине:

«Зачтено» по дисциплине «Инфраструктура муниципальных образований» выставляется по итогам проведенного текущего контроля и при выполнении заданий всех практических и лекционных занятий, рефератов и самостоятельной работы студентов. Решающим фактором при выставлении зачета является успешное выполнение итогового теста, отражающего уровень и глубину знаний студента по изучаемому курсу.

«Не зачтено» по дисциплине «Инфраструктура муниципальных образований» выставляется, если студент не выполняет задания практических и лекционных занятий, а также текущего контроля и самостоятельной работы. Решающим фактором при выставлении оценки «не зачтено» является безуспешное выполнение итогового теста, отражающего уровень и глубину знаний студента по изучаемому курсу.

2.5 Критерии оценки практических (ситуационных) задач

Практические ситуационные задачи (задания) – задания, выполняемые студентами по результатам пройденной теории. Ситуационное задание включает в себя не просто ответ на вопрос, а описание (письменное или устное) осмысленного отношения к полученной теории, т.е. рефлексию, либо применение данных теоретических знаний на практике (например, после теоретического занятия).

Критерии оценки решения практической ситуационной задачи

Оценка «отлично»:

- комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей; полные ответы на все вопросы к задаче;

Оценка «хорошо»:

- комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы; неполные ответы на все вопросы к задаче, неполное раскрытие междисциплинарных связей;

Оценка «удовлетворительно»:

- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполные ответы на вопросы к задаче, требующие наводящих вопросов педагога; ответы даны только на 50% вопросов к задаче;

Оценка «неудовлетворительно»:

- неверная оценка ситуации; неправильные ответы на вопросы к задаче; ответы на вопросы к задаче не даны.

2.6 Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированной компетенции
Пороговый	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.	Не менее 55 % баллов за задания теста.
Продвинутый	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	Не менее 75 % баллов за задания теста.
Высокий	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 90 % баллов за задания теста.

Компетенция не сформирована	Менее 55 % баллов за задания теста.
-----------------------------	-------------------------------------

2.7 Критерии оценки доклада

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1.	Качество доклада:	
	- свободная речь, доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;	3
	- доклад рассказывается, но не объясняется суть работы, речь косноязычна;	2
	- свободное владение текстом, обращение к слушателям;	1
	- текст зачитывается монотонно, без обращения к слушателям..	0
2.	Использование демонстрационного материала:	
	- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;	2
	- использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;	1
	- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	0
3.	Качество ответов на вопросы:	
	- отвечает на вопросы;	3
	- не может ответить на большинство вопросов;	2
	- не может четко ответить на вопросы.	1
4.	Владение научным и специальным аппаратом:	
	- показано владение специальным аппаратом;	3
	- использованы общенаучные и специальные термины;	2
	- показано владение базовым аппаратом.	1
5.	Четкость выводов:	
	- полностью характеризуют работу;	3
	- нечеткие;	2
	- имеются, но не доказаны.	1
Итого: 14 баллов		

Оценка «отлично» - от 11 до 14 баллов.

Оценка «хорошо» - от 8 до 10 баллов.

Оценка «удовлетворительно» - от 4 до 7 баллов.

При количестве баллов менее 4 – рекомендовать доработать доклад и представить его тезисно.

2.8 Критерии участия в круглом столе (дискуссии, диспуте, дебатах, коллоквиуме)

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Семинар, проводимый в форме (группового обсуждения, круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов) предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Такой семинар проводится в форме диалогического общения его участников. Он предполагает высокую умственную активность, прививает умение вести полемику, обсуждать проблему, защищать свои взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать мысли.

Основными функциями семинара являются познавательная, воспитательная, функция контроля за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы студентов, а также организационно-ориентационная и систематизирующая. Учебная дискуссия – один из методов проблемного обучения. Она используется при анализе проблемных ситуаций, когда необходим простой и однозначный ответ на вопрос, при этом имеются альтернативные варианты ответов. С целью вовлечения в дискуссию всех присутствующих целесообразно использовать метод сотрудничества, который основывается на взаимном обучении при совместной работе. В этом случае интегрируются интеллектуальные усилия и энергия сокурсников для достижения единой цели.

При учебном сотрудничестве можно использовать такую схему действий:

- определить проблему;
- сформировать небольшие группы, распределить роли;
- донести итоги обсуждения до группы.

Таким образом, семинар, проводимый в форме (группового обсуждения, круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов) – это специально подготовленный и организованный научный спор на актуальную тему, в котором участвуют члены группы

Функции действующих лиц на семинаре могут быть различными (таблица 1).

Таблица 1. **Функции действующих лиц на семинаре-диспуте**

Действующее лицо	Выполняемая работа
Докладчик	Излагает в краткой форме сущность защищаемой точки зрения, позиции
Содокладчик	Аргументирует, обосновывает, иллюстрирует позицию докладчика, может представлять статистические сведения, факты
Оппонент	Высказывает собственную точку зрения по рассматриваемому вопросу (отличающуюся от избранной докладчиком) и приводит контрпримеры и контраргументы
Эксперт	Ответственен за сравнительный анализ аргументов и контраргументов, определяет их достоверность
«Провокатор»	Задаёт «спорные» вопросы, приводит неожиданные примеры - инициирует общую дискуссию
Ассистент	Осуществляет материально-техническое обеспечение (плакаты, схемы, диаграммы и т. д.)

Для выставления итоговой оценки студенту можно воспользоваться следующим перечнем критериев:

Таблица 2. **Критерии эффективной работы студента на семинаре**

Критерий оценки	Оценка (баллы)	Замечание
1. Актуальность темы		
2. Качество ответов на вопросы		
3. Теоретический уровень знаний		
4. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)		
5. Практическая ценность материала		

6. Способность делать выводы		
7. Способность отстаивать собственную точку зрения		
8. Способность ориентироваться в представленном материале		
9. Степень участия в общей дискуссии		
<i>Итоговая сумма баллов:</i>		

Участие в работе оценивается по шкале от 0 до 5 баллов.

Работу каждого студента можно оценить по итоговой сумме набранных им баллов.

Оценка «отлично» - от 40 до 45 баллов.

Оценка «хорошо» - от 36 до 39 баллов.

Оценка «удовлетворительно» - от 25 до 35 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» - от 0 до 24 баллов.

Высшим достижением семинара можно считать ситуации, в которых продуцируются методические средства и формы работы и студенты пользуются ими самостоятельно, что стимулирует творческий поиск новых возможностей. В итоге, результативность проведенного семинара может быть оценена такими важнейшими с точки зрения качества преподавания критериями, как:

- развитие навыков самостоятельной работы студентов, развитие умения самостоятельного поиска и обработки информации. Этому способствуют домашние задания, формулировка вопросов для подготовки, указание первоисточников.

- активизация интеллектуальной деятельности студентов, а также стимулирование мыслительной деятельности (запоминание и точное воспроизведение информации; продуктивная активность: аналитическая и обобщающая мыслительная деятельность студентов).

2.9 Допуск к сдаче зачета

1. Посещение лекций и практических занятий. Допускается один пропуск без предъявления справки.
2. Выполнение внеаудиторных заданий.
3. Активное участие в работе на семинарах.
4. Подготовка доклада.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы к зачету

1. Особенности формирования муниципального бюджета на различных уровнях.
2. Местное самоуправление и муниципальное образование.
3. Текущее оперативное управление муниципальным хозяйством.
4. Политические и хозяйственные задачи муниципального управления.
5. Основные принципы формирования моделей муниципального управления.
6. Характеристика пяти известных моделей муниципального управления и анализ их эффективности.
7. Особенности кадрового корпуса муниципальной службы.
8. Виды чиновников муниципальной службы по законодательству РФ.

9. Общие принципы служебного поведения чиновников.
10. Коммуникативная культура государственного и муниципального служащего.
11. Роль местного муниципального образования в структуре хозяйственного управления.
12. Внутренняя структура хозяйства муниципального образования.
13. Понятие социальной политики и ее задачи.
14. Предмет, задачи и функции местной социальной политики.
15. Две группы муниципальной собственности.
16. Особенности управления муниципальной собственностью.
17. Формирование плана использования и застройки муниципальных земель.
18. Государственная и муниципальная политика в области науки и культуры.
19. Классификация муниципальных учреждений науки и культуры.
20. Основные задачи местного самоуправления в развитии науки и культуры.
21. Задачи экологической муниципальной политики.

3.2.1 Перечень тем для круглого стола (полемики, дискуссии, диспута, дебатов)

1. Формирования муниципального бюджета на различных уровнях.
2. Финансовая, лизинговая и управленческая деятельность муниципального образования.
3. Возможность и способы влияния систем территориального образования на комплексное экономическое развитие.
4. Местное самоуправление и муниципальное образование.
5. Текущее оперативное управление муниципальным хозяйством.
6. Политические и хозяйственные задачи муниципального управления.
7. Основные принципы формирования моделей муниципального управления.
8. Особенности кадрового корпуса муниципальной службы.
9. Виды чиновников муниципальной службы по законодательству РФ.
10. Общие принципы служебного поведения чиновников.
11. Коммуникативная культура государственного и муниципального служащего.
12. Роль местного муниципального образования в структуре хозяйственного управления.
13. Внутренняя структура хозяйства муниципального образования.
14. Реализация управления хозяйственным комплексом в муниципальной службе.
15. Социальная политика муниципальных образований.
16. Государственные социальные стандарты.
17. Понятие социальной политики. Задачи социальной политики.
18. Предмет, задачи и функции местной социальной политики.
19. Особенности социальной политики муниципального образования.
20. Управление муниципальной собственностью.
21. Муниципальная собственность по Конституции и законодательству РФ.
22. Собственная хозяйственная деятельность местного самоуправления. Две группы муниципальной собственности.
23. Особенности управления муниципальной собственностью.
24. Градостроительство в муниципальном образовании.
25. Формирование плана использования и застройки муниципальных земель.
26. Наука и культура в муниципальном образовании.
27. Государственная и муниципальная политика в области науки и культуры.
28. Классификация муниципальных учреждений науки и культуры.
29. Основные задачи местного самоуправления в развитии науки и культуры.
30. Экологические проблемы в комплексе муниципальных образований.

31. Экологическое законодательство РФ.
32. Сущность муниципальной экологической политики.
33. Соотношение проблемных эколого-хозяйственных ситуаций с компетенцией субъектов управления.
34. Принципы выбора и ранжирования эколого-хозяйственных приоритетов.
35. Сохранение здоровья населения и благополучное состояние в сфере производства и жизнедеятельности человека.
36. Соблюдение количественных и качественных пропорций природопользования.
37. Задачи экологической муниципальной политики.

3.2.2 Практические ситуационные задачи

Практическая ситуационная задача 1

Определите, в чем заключается уникальность вашего города (муниципального образования). Выделите основные признаки его практической деятельности:

1) особенность муниципального образования (историческое развитие, географическое положение, природно-климатические условия, демографическая ситуация, трудоспособность населения, экологическая обстановка, развитие инженерной и транспортной инфраструктуры, обеспечение жилищным фондом);

2) основные проблемы в городе;

3) сильные внутренние стороны и внешние возможности муниципального образования;

4) миссия муниципального образования.

Проанализируйте и дайте краткую характеристику каждого из признака.

Практическая ситуационная задача 2

Предположим, что в структуре системы управления городом отсутствует отдел работы с населением. Вследствие чего, население не информировано о деятельности органов местной власти и не имеет возможности участвовать в решении проблем города.

Дайте анализ ситуации сложившейся в структуре системы управления городом, выявите ее причины.

Практическая ситуационная задача 3

Городская администрация должна создавать условия для функционирования центров проведения досуга для детей и подростков: кружки, различные спортивные клубы, клубы по интересам и т.д. Однако она передает эти помещения коммерческим организациям.

Проанализируйте причины сложившейся ситуации в городе. Насколько правомерным было решение городской администрации передать эти помещения коммерческим организациям? Разработайте систему мер по решению этой проблемы.

Практическая ситуационная задача 4

Оцените услуги, предоставляемые муниципальным образованием населению (по пятибалльной шкале). Обобщите результаты, выделите основные проблемы муниципального образования и оцените возможности их решения.

Виды услуг	Оценка услуг				
	1	2	3	4	5
Услуги жизнеобеспечения (ЖКХ)					
Здравоохранение					
Образование					
Культура					
Спорт и туризм					
Транспортные услуги					
Услуги по обеспечению безопасности и					

общественного порядка	
Бытовые услуги	
Торговля и общественное питание	
Благоустройство и озеленение территории	
Дорожное строительство и содержание местных дорог	
Поддержка малого и среднего бизнеса	
Социальная поддержка населения	

Определите, к какому виду инфраструктуры муниципального образования можно отнести перечисленные услуги.

Практическая ситуационная задача 5

Комитет жилищно-коммунального хозяйства муниципалитета, образованный четыре года назад, при тщательно спланированной стратегии, не добился заметных положительных результатов в данной отрасли. Проблемы продолжают нарастать: растут тарифы за оплату услуг, мало эффективна обратная связь с населением, имеются многочисленные жалобы со стороны населения, нет высокопрофессиональных кадров имеющих опыт работы в современных рыночных условиях, некоторые отделы комитета дублируют ряд функций.

Разработайте матрицу инновационных изменений в данной административной организации по следующим критериям: 1) проблема; 2) критерии эффективности; 3) организационные изменения; 4) дополнительные меры по координации работы комитета; 5) оценка организационных изменений.

3.3 Тестовые задания

- Какой уровень политического участия в решении вопросов, представляет местное самоуправление?
 - (?) первичный
 - (?) вторичный
 - (!) опосредованный
 - (?) территориальный
 - (?) близко расположенный к гражданину
- Назовите уровень политического участия в решении вопросов на основе принципа subsidiarity.
 - (?) решение принимаются как можно ближе к гражданину
 - (?) низовой
 - (!) первичный
 - (?) территориальный
 - (?) государственный
- Назовите статью Конституции РФ, определяющую, что органы местного самоуправления не входят в систему государственной власти.
 - (?) 11
 - (!) 12
 - (?) 13
 - (?) 14
 - (?) 15
- Как согласно статье +: Конституции РФ народ осуществляет свою власть?
 - традиционно

- (?) самостоятельно
- (?) опосредованно
- (!) непосредственно, через органы госвласти, через органы местного самоуправления
- (?) коллективно

5. Назовите особый субъект местного самоуправления.

- (!) население, граждане
- (?) служащие
- (?) студенты
- (?) инженеры
- (?) промышленные рабочие

6. Назовите особый объект управления местного самоуправления.

- (?) промышленность
- (?) социальная сфера
- (?) образование
- (?) здравоохранение
- (!) вопросы местного значения

7. Назовите важнейший признак местного самоуправления, отражающий его специфику как форму осуществления власти:

- (?) массовость
- (!) собственная ответственность муниципальных образований
- (?) демократизм
- (?) выборность
- (?) общественный контроль

8. Эмерджентность – это:

- (?) это сравнительная характеристика уникальной структуры, функционирующей во внешней среде
- (!) несводимость свойств системы к свойствам ее элементов
- (?) совместное действие факторов существенно превосходящее простую сумму действий каждого из указанных факторов

9. Что не входит в материально-вещественную структуру города:

- (?) территория
- (?) население
- (?) градообразующая сфера
- (?) градообслуживающая сфера или городское хозяйство
- (?) социальная сфера
- (!) органы власти

10. Какие сферы образуют экономический базис муниципального образования:

- (!) градообразующая
- (!) градообслуживающая
- (!) социальная сфера
- (?) политическая сфера

11. Что понимается под градообразующими предприятиями?

- (!) предприятия и организации, продукция или услуги которых в основном поставляются за пределы города
- (?) предприятия и организации, продукция или услуги которых в основном поставляются только в пределах города

(?) любые предприятия и организации

12. Какие сферы формируют городскую инфраструктуру?

(!) градообслуживающая сфера

(!) социальная сфера

(?) градообразующая сфера

13. Градостроительный кодекс Российской Федерации подразделяет городскую инфраструктуру на:

(!) инженерную (здания, сооружения)

(!) транспортную (коммуникации)

(!) социальную

(?) промышленную

14. Что не относится к муниципальным образованиям городского типа:

(!) крупные города

(!) средние города

(!) малые города

(!) поселки городского типа

(?) агломерации

15. Какой город считается крупнейшим:

(?) с населением свыше 1000 жителей

(?) с населением свыше 250 тысяч жителей

(!) с населением свыше 1 млн. жителей

(?) с населением свыше 50 тысяч жителей

16. Какой город считается малым?

(?) с населением менее 1 млн. жителей

(?) с населением менее 250 тыс. жителей

(?) с населением менее 100 тыс. жителей

(!) с населением менее 50 тыс. жителей

17. Какой город считается средним?

(?) с населением от 250 тыс. до 1 млн. жителей

(?) с населением от 1 млн. жителей

(!) с населением жителей от 50 тыс. до 250 тыс. жителей

18. Все муниципальные образования можно разделить на группы:

(!) поселенческие

(!) территориально-поселенческие

(!) территориальные

(?) межтерриториальные

19. Города-заводы, возникшие при крупных предприятиях промышленности, энергетики, транспорта и иных производствах – это:

(!) производственная группа

(?) бюджетная группа

20. Населенные пункты, основная часть населения которых работает в бюджетных организациях: наукограды, военные городки и закрытые административно-

территориальные образования, приграничные города, гарнизоны, города - центры сельских муниципальных образований относятся к:

(?) к производственной группе

(!) к бюджетной группе

21. С учетом функционального использования территория города условно подразделяется на:

(!) селитебную

(!) производственную

(!) ландшафтно-рекреационную

(?) промышленную

22. Требования к застройке по высоте и плотности устанавливает:

(?) функциональное зонирование

(!) строительное зонирование

(?) ландшафтное зонирование

23. Территориальные зоны различного функционального назначения устанавливает:

(!) функциональное зонирование

(?) строительное зонирование

(?) ландшафтное зонирование

24. Типы природных зон, характер их использования устанавливает:

(?) функциональное зонирование

(?) строительное зонирование

(!) ландшафтное зонирование

25. К числу факторов, существенно влияющих на функциональное зонирование территории с точки зрения различных видов функционального использования, не относятся:

(!) коммуникационные факторы

(!) локализационные факторы

(!) экологические факторы

(!) инфраструктурные факторы

(!) эстетические факторы

(!) природно-ландшафтные факторы

(!) историко-культурные факторы

(!) социальные факторы

(?) политические факторы

26. Факторы, связанные с затратами времени людей на передвижения в городе и затратами на пассажира- и грузоперевозки – это:

(!) коммуникационные факторы

(?) локализационные факторы

(?) экологические факторы

(?) инфраструктурные факторы

27. Факторы, связанные с удорожанием строительства и рисками в зависимости от рельефа и инженерно-геологических характеристик территории – это:

(?) коммуникационные факторы

(!) локализационные факторы

(?) экологические факторы

(?) инфраструктурные факторы

28. Факторы, связанные с ущербом реципиентам, нанесенным воздушно-газовым и пылевым, шумовым загрязнением, магнитным излучением, загрязненностью почв – это:

- (!) экологические факторы
- (?) инфраструктурные факторы
- (?) локализационные факторы
- (?) социальные факторы
- (?) политические факторы

29. Факторы, связанные с учетом инженерной и транспортной обеспеченности различных городских территорий – это:

- (!) инфраструктурные факторы
- (?) социальные факторы
- (?) коммуникационные факторы
- (?) локализационные факторы

30. Ландшафтное зонирование устанавливает:

- (!) в каждой планировочной зоне предельные доли участков естественных открытых поверхностей (растительность, водные поверхности), искусственных покрытий (открытых замощенных поверхностей) и территории, занятой зданиями и сооружениями
- (?) разделение селитебной территории города на зоны с различной этажностью застройки
- (?) разделение территории функциональной зоны на территориальные, различающиеся режимом использования

3.4 Доклад

1. Теоретические основы управления муниципальным хозяйством
2. Муниципальная собственность как основа муниципального хозяйства
3. Основы муниципального управления хозяйственной деятельностью
4. Структура муниципального хозяйства и его виды
5. Муниципальное образование как социально-экономическая система
6. Возникновение и развитие городов
7. Домохозяйства в структуре муниципального образования
8. Градообслуживающая сфера муниципальных образований
9. Жилищно-коммунальный комплекс в системе муниципального управления
10. Общегородское коммунальное хозяйство и транспортный комплекс
11. Инфраструктура потребительского рынка в муниципальном образовании
12. Строительный комплекс в муниципальном образовании
13. Комплекс общественной безопасности в муниципальном образовании
14. Системы информатизации и связи в муниципальном образовании
15. Социальная инфраструктура муниципального образования
16. Система внешних связей города и пригородной зоны муниципального образования
17. Эволюция и устойчивое развитие городов
18. Проблемы жилищно-коммунального хозяйства и управления собственностью
19. Особенности управления коммунальной инфраструктурой и многоквартирными домами
20. Основные проблемы развития муниципальных образований
21. Инженерная инфраструктура муниципального образования
22. Транспортная инфраструктура современного города
23. Функциональное зонирование города будущего
24. Инфраструктура Европейского сообщества.

25. Место инфраструктуры стран Западной Европы в европейском сообществе.
26. Муниципальные образования Великобритании.
27. Муниципальные образования Франции.
28. Муниципальные образования Испании.
29. Муниципальные образования Германии.
30. Муниципальные образования Швеции.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017, Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016

4.2 Методические указания по проведению текущего контроля

1.	Сроки проведения текущего контроля	На практических занятиях
2.	Место и время проведения текущего контроля	В учебной аудитории в течение практического занятия
3.	Требования к техническому оснащению аудитории	в соответствии с ОП ВО и рабочей программой
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	Артемьева Виктория Станиславовна
5.	Вид и форма заданий	Собеседование
6.	Время для выполнения заданий	в течение занятия
7.	Возможность использования дополнительных материалов.	Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	Артемьева Виктория Станиславовна
9.	Методы оценки результатов	Экспертный
10.	Предъявление результатов	Оценка выставляется в журнал/доводится до сведения обучающихся в течение занятия
11.	Апелляция результатов	В порядке, установленном нормативными документами, регулируемыми образовательный процесс в Воронежском ГАУ

4.3 Ключи (ответы) к контрольным заданиям, материалам, необходимым для оценки знаний

Представлены вместе с тестовыми заданиями в разделе 3.3

Рецензент: Начальник отдела развития сельских территорий Департамента аграрной политики Воронежской области **Лыбакова Н.П.**