

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
по дисциплине **Б1.В.20 Управленческий консалтинг**  
для направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
профиль подготовки «Муниципальное управление сельских территорий»  
прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника - бакалавр

Факультет экономический

Кафедра - управления и маркетинга в АПК

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

к. э. н., доцент Михалева Т.А.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. №1567).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Управления и маркетинга в АПК (протокол № 3 от 19.10.2020 г.)

Заведующий кафедрой д.э.н., проф.



**Е.В. Закшевская**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №3 от 20.10.2020).

Председатель методической комиссии



**Запорожцева Л.А.**

**Рецензент:** Начальник отдела развития сельских территорий Департамента аграрной политики Воронежской области **Лыбакова Н.П.**

## 1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

**Цель** изучения дисциплины состоит в том, чтобы дать знания об управленческом консалтинге, как инструменте повышения эффективности управления на всех иерархических уровнях, основных методах и принципах организации и ведения консалтинговой деятельности, обучить правильной ориентации при подборе консалтинговых организаций для решения различных проблем, а также умению составлять договора на консультационное обслуживание.

**Задачами** изучения дисциплины являются:

сформировать категориально-понятийный аппарат в области управленческого консалтинга;

освоить опыт применения управленческого консалтинга в повышении эффективности управленческих решений, производительности труда и прибыльности производства в целом;

привить навыки по практическому консультированию и работе с консалтинговыми организациями;

развить способности к применению различных методов управленческого консалтинга в конкретных социально-экономических условиях.

**Предметом** дисциплины являются организационно-экономические отношения, возникающие в процессе консалтинговой деятельности.

**Место дисциплины** в структуре образовательной программы. Данная дисциплина относится к *вариативной* части (обязательные дисциплины). Она базируется на изучении таких дисциплин, как Теория управления и Деловые коммуникации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные подходы и технологии принятия управленческих решений;</li> <li>- способы оценки качества управленческих решений в сфере управленческого консалтинга;</li> <li>- виды ответственности за принимаемые решения.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать процесс разработки управленческих решений в сфере управленческого консалтинга;</li> <li>- адекватно и не предвзято оценивать предлагаемые альтернативы с точки зрения их качества;</li> <li>- принимать обоснованные управленческие решения.</li> </ul> <p><b>иметь навыки:</b> принятия обоснованных управленческих решений, методами построения и анализа эффективных управленческих решений в сфере управленческого консалтинга.</p>
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы контроля исполнения управленческих решений в сфере управленческого консалтинга;</li> <li>- способы оценки экономической и социальной эффективности управленческих решений;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать контроль исполнения управленческих решений в сфере управленческого консалтинга.</li> </ul> <p><b>иметь навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</li> </ul>

## 3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения		
	всего зач.ед./ час.	объём часов	всего зач.ед./ час.	в том числе объём часов	
		8 семестр		9 семестр	А семестр
Общая трудоёмкость дисциплины (по уч. плану)	3/108	3/108	3/108	1/36	2/72
Общая контактная работа	32,65	32,65	14,65	2	12,65
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	75,35	75,35	93,35	34	59,35
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.:	32,5	32,5	12,5	-	12,5
лекции	16	16	6	2	4
практические занятия	16	16	8	-	8
лабораторные работы	-	-	-	-	-
групповые консультации	0,5	0,5	0,5	-	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	66,5	66,5	84,5	34	50,5
Контактная работа текущего контроля, в т.ч.:	-	-	-	-	-
защита контрольной работы	-	-	-	-	-
защита расчетно-графической работы	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-	-	-	-
выполнение контрольной работы	-	-	-	-	-
выполнение расчетно-графической работы	-	-	-	-	-
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,15	0,15	0,15	-	0,15
курсовая работа	-	-	-	-	-
курсовой проект	-	-	-	-	-
зачет	0,15	0,15	0,15	-	0,15
экзамен	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	8,85	8,85	8,85	-	8,85
выполнение курсового проекта	-	-	-	-	-
выполнение курсовой работы	-	-	-	-	-
подготовка к зачету	8,85	8,5	8,85	-	8,85
подготовка к экзамену	-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	зачет	зачет	зачет	-	зачет

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ n/n	Раздел дисциплины	Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СР
<b>Очная форма обучения</b>						
1.	Теоретические вопросы управленческого консалтинга. Консультирование как бизнес.	2	-	-	-	4
2.	Субъекты, объекты и виды управленческого консультирования	2	-	2	--	6
3	Основные принципы управления консалтинговой деятельностью	2	-	2	-	8
4.	Экономические основы консультирования	2	-	2	-	6
5.	Консультант-клиентские отношения	2	-	-	-	4
6.	Маркетинг консалтинговых услуг	-	-	2	-	6
7.	Специфика экспертного и процессного консультирования	-	-	2	-	6
8.	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования	2	-	-	-	6
9.	Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	2	-	2	-	4
10.	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	-	-	2	-	8
11.	Повышение квалификации консультантов по менеджменту и организационному развитию	2	-	-	-	8,85
12.	Опыт и перспективы развития менеджмент-консалтинга в АПК России	-	-	2	-	8,8
	<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>75,35</b>
<b>Заочная форма обучения-</b>						
1.	Теоретические вопросы менеджмент-консалтинга. Консультирование как бизнес.	2	-	-	-	8
2.	Субъекты, объекты и виды управленческого консультирования	2	-	-	-	8
3	Основные принципы управления консалтинговой деятельностью	-	-	2	-	8
4.	Экономические основы консультирования	-	-	-	-	8
5.	Консультант-клиентские отношения	2	-	-	-	8
6.	Маркетинг консалтинговых услуг	-	-	2	-	8
7.	Специфика экспертного и процессного консультирования	-	-	2	-	8
8.	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования	-	-	2	-	8
9.	Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	-	-	-	-	8
10.	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	-	-	-	-	8
11.	Повышение квалификации консультантов по менеджменту и организационному развитию	-	-	-	-	8
12.	Опыт и перспективы развития управленческого-консалтинга в АПК России	-	-	-	-	5,35
	<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>93,35</b>

## **4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.**

### **Тема 1. Теоретические вопросы управленческого консалтинга. Консультирование как бизнес.**

Сущность и содержание управленческого консалтинга. Предмет, основные цели, задачи и содержание дисциплины, ее место, роль и значение для данной специальности. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги. Виды консультационных услуг. Характерные черты управленческого консалтинга и основные этапы его развития.

Виды и области консультирования. Консультационные услуги в различных областях управления.

Масштабы консалтинга как бизнеса. Динамика роста консультационных услуг в мире. Управленческий консалтинг как инфраструктура бизнеса и перспективы его развития.

### **Тема 2. Субъекты, объекты и виды управленческого консультирования.**

Понятие консультанта и клиента. Критерии профессионализма консультанта. Внешние и внутренние консультанты. Основные причины обращения клиентской организации к консультантам. Обоснование решения о приглашении консультантов. Виды консультирования.

Характеристика экспертного, диагностического, обучающего и интегративного консультирования.

Процесс консультирования. Консультационный проект. Подходы в консультировании. Стадии, этапы, фазы процесса консультирования.

Классификация методов консультирования. Методы работы консультантов во время осуществления консультационного проекта.

### **Тема 3. Основные принципы управления консалтинговой деятельностью .**

Общие понятия. Определение продукции. Определение базовых клиентов. Новая продукция и исследования. Размер и темп роста организации. Сотрудничество с коллегами.

Структурирование консалтинговых организаций. Правовые формы консалтингового бизнеса. Организационные структуры менеджмента-консалтинга и их характеристика. Характеристика отдельных подразделений консалтинговой фирмы.

Управление консалтинговыми проектами. Подготовка к выполнению проекта. Основы консультирования.

Оперативный и финансовый контроль консалтинговой деятельности. Операционный рабочий план и бюджет консалтингового проекта. Контроль выполнения договорных обязательств.

Оценка результатов консультирования. Эффективность и качество консультирования

### **Тема 4. Экономические основы консультирования**

Платные и бесплатные услуги консультанта.

Факторы прибыльности консалтинговой компании. Себестоимость консалтинговых услуг . Ценовая политика . Формы оплаты консалтинговых услуг.

Компоненты бюджета консультационного проекта. Затраты времени консультанта. Оценка трудозатрат консультанта. Прямые издержки на осуществление консультационного проекта.

Схемы оплаты консультационных услуг. Плата за единицу времени. Система retaining. Твердая (паушальная) плата. Оплата в зависимости от результата.

График платежей.

Выставление счета клиенту и сопроводительная информация.

Налогообложение консультационных услуг.

Оперативный и финансовый контроль консалтинговой деятельности. Операционный рабочий план и бюджет консалтингового проекта. Контроль выполнения договорных обязательств и оценка эффективности консалтинговой деятельности.

### **Тема 5. Консультант-клиентские отношения**

Понятие процесса управленческого консультирования. Организация процессов консультирования и их характеристика.

Консультационный проект с точки зрения заказчика. Роль заказчика в консультационном проекте. Психологические причины сопротивления усилиям консультанта. Причины приглашения консультантов и источники сопротивления при реализации консультационного проекта.

Этапы реализации консультационного проекта.

Этап I. Получение заказа на консультационный проект. Первый контакт с клиентом. Определение общей задачи. Подготовка и представление предложения клиенту.

Этап II. Организационная диагностика. Цели и масштабы диагностики. Представление результатов диагностики.

Этап III. Согласование и проведение организационных интервенций. Определение сроков и желательных результатов. Обратная связь с клиентом.

Этап IV. Подведение итогов и завершение консультационного проекта. Представление результатов. Оценка консультационного проекта.

Цели консультанта в построении эффективных отношений с клиентом.

Проблема ответственности клиента и консультанта за результаты консультационного проекта.

Этические проблемы консультирования. Проблема зависимости клиентской организации от консультанта после завершения проекта.

### **Тема 6. Маркетинг консалтинговых услуг**

Особенность консультационных услуг как объекта маркетинга. Рынок консультационных услуг и его динамика. Консультирование как outsourcing.

Определение сегмента рынка, оценка его объема. Разработка маркетинговой программы. Тактические приемы маркетинга.

Приемы маркетинга. Планирование маркетинговых мероприятий.

Разработка рекламных и представительских материалов. Рекомендации по итогам выполнения проекта как средство маркетинга. Разработка PR-кампании по продвижению консалтинговых услуг.

Этические аспекты конкуренции в области консультирования.

Профессиональные публикации как элемент маркетинга.

Открытые семинары как элемент маркетинга консультационных услуг.

Информационная система консультанта и ее использования для маркетинга профессиональных услуг.

### **Тема 7. Специфика экспертного и процессного консультирования.**

Консультирование в области финансового менеджмента. Аудит как форма консультирования. Маркетинговое консультирование. Разработка бизнес-плана.

Юридическое консультирование (подготовка учредительных документов, консультирование в области контрактного права, разрешение межорганизационных конфликтов и пр.).

Разработка информационных систем и системная интеграция как форма консалтинга.

Обучение персонала организации как форма экспертного консультирования.

Проблема системности подхода при экспертном консультировании.

Понятие процессного консультирования. Преимущества и ограничения процессного консультирования.

Системный характер процессного консультирования. Кругозор процессного консультанта.

Профессиональные навыки процессного консультанта. Фасилитаторство. Управление конфликтами.

Взаимосвязь процессного и экспертного консультирования.

### **Тема 8. Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования**

Коучинг. Коучинг как особый стиль руководства. Специальные методы управленческого консультирования. Методы анализа и решения проблем управленческого консультирования: специализированные и универсальные методы.

Консультирование в управлении изменениями в развитии организации. Коучинг и методы работы с руководством организации. Коучинг как разновидность тренерской деятельности консультантов по управлению, особая система поддержки человека, основанная на высокоэффективных средствах активизации, поддержки и сопровождения индивидуального и кор-



поративного обучения. Задача коуча. Коучинг как партнерское сотрудничество, модель взаимодействия коуча и клиента. Коуч как профессиональный коммуникатор. Консультирование по работе с персоналом. Организационные изменения в перспективе.

### **Тема 9. Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации**

Сущность корпоративной культуры организации. Дискуссии вокруг этого понятия. Уровни корпоративной культуры по Э.Шайну: артефакты, нормы и ценности, базовые предположения.

Функции корпоративной культуры: своеобразие (уникальность) организации, здравый смысл, обеспечение социальной стабильности, коллективная преданность организации.

Диалектическая природа корпоративной культуры: сохранение своеобразия и сопротивление изменениям.

Методы диагностики корпоративной культуры Проблема диагностики корпоративной культуры. Анализ компонентов корпоративной культуры.

Кросс-культурный менеджмент. Модели корпоративной культуры организации. Корпоративная культура и особенности российского менталитета. Методы поддержания и изменения корпоративной культуры в организации. Роль консультантов в разработке корпоративной культуры организации. Проектирование основных элементов корпоративной культуры. Проблема формирования корпоративной культуры. Роль создателя (лидера) организации в построении корпоративной культуры.

### **Тема 10. Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения**

Понятие «кадровый консалтинг» и его специфика. Рекрутинг, хэдхантинг, лизинг персонала. Кадровый аутсорсинг. Внешнее обучение как раздел кадрового консалтинга и консалтинговая услуга. Корпоративный университеты: российский и зарубежный опыт. Ассесмент-центр. Общие требования к претенденту на работу в службе управленческого консультирования. Тимбилдинг (Team building): понятие и принципы, эффективность корпоративных тимбилдинговых программ.

### **Тема 11. Повышение квалификации консультантов по менеджменту и организационному развитию**

Области совершенствования навыков консультирования. Возможные формы профессиональной переподготовки. Формы самообразования. Профессиональная периодика. Деятельность в профессиональных организациях. Лицензирование консультационной деятельности. Кодексы этики консультанта.

### **Тема 12. Опыт и перспективы развития управленческого консалтинга в АПК России**

Потребность российских организаций в консультационных услугах. Уровень осведомленности российских менеджерах об управленческом консультировании.

Особенности российского менеджмента, способствующие и препятствующие развитию рынка консалтинговых услуг в области менеджмента.

#### **4.3. Перечень тем лекций.**

№ п/ п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1.	Теоретические вопросы управленческого консалтинга. Консультирование как бизнес	2	2
2	Субъекты, объекты и виды управленческого консультирования	2	2
3	Основные принципы управления консалтинговой деятельностью	2	-
4	Экономические основы консультирования	2	-
5	Консультант-клиентские отношения	2	2
6	Специальные методы консультирования по инвестициям Маркетинг консалтинговых услуг		
7	Специфика экспертного и процессного консультирования		
8	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования	2	
9	Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	2	
10	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	-	
11	Повышение квалификации консультантов по менеджменту и организационному развитию	2	
12	Опыт и перспективы развития управленческого консалтинга в АПК России	-	
Всего		16	6

#### 4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров).

№ п/п	Тема практического занятия	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1	Теоретические вопросы менеджмент-консалтинга. Консультирование как бизнес	-	-
2.	Субъекты, объекты и виды управленческого консультирования	2	-
3.	Основные принципы управления консалтинговой деятельностью	2	2
4.	Экономические основы консультирования	2	-
5.	Консультант-клиентские отношения	-	-
6.	Специальные методы консультирования по инвестициям Маркетинг консалтинговых услуг	2	2
7.	Специфика экспертного и процессного консультирования уг	2	2
8.	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования	-	2
9.	Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	2	-
10.	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	2	-
11	Повышение квалификации консультантов по менеджменту и организационному развитию	2	
12	Опыт и перспективы развития управленческого консалтинга в АПК России		
Всего		16	8

#### 4.5. Перечень тем лабораторных работ.

Не предусмотрены.

#### 4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

##### 4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Перечень методических рекомендаций студентам по закреплению и углублению полученных на аудиторных занятиях знаний и навыков, подготовке к предстоящим занятиям:

1. сравнительный анализ сведений по изучаемой теме, полученных из различных источников (лекций, учебников, практикума и т.д.)
2. устный пересказ изученного материала;
3. взаимоконтроль и взаимопроверка знаний студентов;
4. применение полученных знаний при анализе практических ситуаций;
5. подбор материалов периодической печати по изучаемой теме;

Для подготовки к конкретным темам занятий студентам могут быть даны иные рекомендации.

##### 4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены

##### 4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

«Не предусмотрены»

##### 4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1.	Теоретические вопросы менеджмент-консалтинга. Консультирование как бизнес	1. Блинов Управленческое консультирование [электронный ресурс] / Блинов - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013 - 212 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	4	8
2.	Субъекты, объекты и виды управленческого консультирования	2. Соколова М. М. Управленческое консультирование: Учебное пособие - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 215 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	6	8
3.	Основные принципы управления консалтинговой деятельностью	Чуланова О. Л. Управленческое консультирование: Учебное пособие - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 201 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	8	8
4.	Экономические основы консультирования	3. Селетков Управление информацией и знаниями в компании [электронный ресурс]: Учебник / Селетков, Днепропетровская - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 208 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	6	8
5.	Консультант-клиентские отношения	4. Аникин Б. А. Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: Учебное пособие - Москва: ООО	4	8
6.	Специальные методы консультирования по инвестициям Маркетинг консалтинговых услуг		6	8
7.	Специфика экспертного и процессного консультирования		6	8
8.	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования		6	8

9.	Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	"Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 330 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] 5. Сударьянто Международный рынок консалтинговых услуг в России [электронный ресурс] / Сударьянто - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013 - 240 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	4	8
10.	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения		8	8
11.	Повышение квалификации консультантов по менеджменту и организационному развитию		8,85	8
12.	Опыт и перспективы развития управленческого консалтинга в АПК России		8,8	5,35
	Всего		75,35	93,35

#### 4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Подготовка докладов для выступления на научных конференциях.

#### 4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	Занятия семинарского типа	Основные принципы управления консалтинговой деятельностью	Case-stady	2
2	Занятия семинарского типа	Экономические основы консультирования	Деловая игра	2
3	Занятия семинарского типа	Маркетинг консалтинговых услуг	Case-stady	2
4	Занятия семинарского типа	Специфика экспертного и процессного консультирования	Ролевая игра	2
5	Занятия семинарского типа	Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования	Ролевая игра	2
6	Занятия семинарского типа	Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации	Мозговой штурм	2
7	Занятия семинарского типа	Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения	Ролевая игра	2
8	Занятия семинарского типа	Опыт и перспективы развития менеджмент-консалтинга в АПК России	Круглый стол	2

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

### 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

#### 6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Блинов А. О. Управленческое консультирование [электронный ресурс]: Учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 - 212 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Селетков С. Н. Управление информацией и знаниями в компании [электронный ресурс]: Учебник / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 208 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Соколова М. М. Управленческое консультирование [электронный ресурс]: Учебное пособие / М. М. Соколова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 215 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Чуланова О. Л. Управленческое консультирование [электронный ресурс]: Учебное пособие / Сургутский государственный университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 201 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
1.2. Дополнительная литература	Авдеев В. В. Управление персоналом. Оптимизация командной работы: Реинжиниринговая технология [Электронный ресурс] / Авдеев В. В. - Москва: Финансы и статистика, 2014 - 960 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]	ЭИ
	Аникин Б. А. Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента [электронный ресурс]: Учебное пособие / Государственный университет управления - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 330 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Сударьянто Я. П. Международный рынок консалтинговых услуг в России [электронный ресурс]: Учебное пособие / Я. П. Сударьянто - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 - 240 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Ткалич А. И. Консалтинговый сервис [электронный ресурс]: Учебное пособие / Институт экономики и культуры - Москва: Издательский дом "Альфа-М", 2009 - 207 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Фелан К. Простите, я разрушил вашу компанию: Почему бизнес-консультанты — это проблема, а не решение [электронный ресурс]: Практическое пособие / К. Фелан - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016 - 224 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
Фомичев А. О. Конструктивное совещание / А. О. Фомичев - М. [и др.]: Питер, 2005 - 160 с.	60	

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	Шаталова Н. И. Консультирование в управлении человеческими ресурсами [электронный ресурс]: Учебное пособие / Уральский государственный университет путей сообщения - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 221 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2.2. Методические издания	Управленческий консалтинг [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины для студентов, обучающихся по направлению «Государственное и муниципальное управление» (прикладной бакалавриат) профилю «Муниципальное управление сельских территорий» / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Т. А. Михалева, М. В. Загвозкин, С. С. Чумаков] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
	Управленческий консалтинг [Электронный ресурс]: методические указания по самостоятельной работе для студентов, обучающихся по направлению «Государственное и муниципальное управление» (прикладной бакалавриат) профилю «Муниципальное управление сельских территорий» / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Т. А. Михалева, М. В. Загвозкин, С. С. Чумаков] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
2.3. Периодические издания	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	В подписке
	Управление персоналом: деловой журнал / учредитель : ООО "Деловые коммуникации" - Москва: Деловые коммуникации, 2003-	В подписке

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Официальный сайт Национальной гильдии профессиональный консультантов

<http://www.ngpc.ru>;

Официальный сайт Национального института сертифицированных консультантов по управлению (НИСКУ) <http://cmcrussia.ru>;

Официальный сайт Международного Совета институтов по управленческому консультированию <https://www.cmc-global.org>;

Официальный сайт журнала «Управленческое консультирование»

<http://sziu.ranepa.ru/smi/smi-instituta/zhurnal-upravlencheskoe-konsultirovanie>;

<http://znanium.com> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I

<http://e.lanbook.com> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I

[www.prospektnauki.ru](http://www.prospektnauki.ru) – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I

<http://rucont.ru/> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I

<http://www.cnsnb.ru/terminal/> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I

[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I

<http://archive.neicon.ru/> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I

<https://нэб.рф/> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ,  
ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ**

<b>Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС</b> (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
<b>Учебный год</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>	<b>Срок действия</b>
2017/2018	1.	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2.	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4.	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Руконт»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018/2019	1.	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6.	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7.	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022
	11.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	5.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	6.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019

	7.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	8.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	9.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

### 6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

#### 6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Занятия лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning			+
2	Занятия семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	+		+

#### 6.3.2. Аудио- и видеопособия.

«Не предусмотрены»

#### 6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

- Тема 1. Теоретические вопросы управленческого консалтинга. Консультирование как бизнес.
- Тема 2. Субъекты, объекты и виды управленческого консультирования
- Тема 3. Основные принципы управления консалтинговой деятельностью
- Тема 4. Экономические основы консультирования
- Тема 5. Консультант-клиентские отношения
- Тема 6. Маркетинг консалтинговых услуг
- Тема 7. Специфика экспертного и процессного консультирования
- Тема 8. Специфические инструменты консалтинговых услуг. Коучинг как модель управленческого консультирования
- Тема 9. Консультирование по вопросам создания (разработки) и внедрения корпоративной культуры организации
- Тема 10. Особенности кадрового консалтинга и методы его проведения
- Тема 11. Повышение квалификации консультантов по менеджменту и организационному развитию
- Тема 12. Опыт и перспективы развития управленческого в АПК России



## 7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение : MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия;</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение -MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.272</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а</p>

## 8. Междисциплинарные связи

### Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Теория управления	Управления и маркетинга в АПК	согласовано
Деловые коммуникации	Управления и маркетинга в АПК	согласовано

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав.кафедрой Управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В. 	протокол № 3 от 19.10.2020 г	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 учебный год для набора 2020 г.	потребность в корректировке отсутствует
Зав.кафедрой Закшевская Е.В. 	Протокол №11 от 15.06.2021	Рабочая программа актуализирована для 2021-2022 учебного года	потребность в корректировке отсутствует
Зав.кафедрой Закшевская Е.В. 	Протокол №10 от 17.05.2022	Рабочая программа актуализирована для 2022-2023 учебного года	потребность в корректировке отсутствует
Зав.кафедрой Закшевская Е.В. 	Протокол №10 от 31.05.2023	Рабочая программа актуализирована для 2023-2024 учебного года	потребность в корректировке отсутствует

