

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
А.В. Агибалов
«25» 06 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.23 Бухгалтерский учет

Направление подготовки **38.03.01. Экономика**

Направленность (профиль) **Налоги и налогообложение**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Факультет **экономический**

Кафедра **бухгалтерского учета и аудита**

Разработчик рабочей программы:

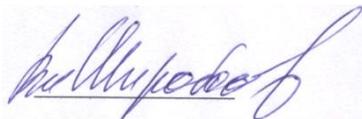
доцент, кандидат экономических наук, доцент **Калюгина Ирина Викторовна**



Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации № 954 от 12.08.2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 10 от 09.06.2021 г.)

Заведующий кафедрой



(В.Г. Широбов)

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 25.06.2021 г.).

Председатель методической комиссии



(Е.Б. Фалькович)

Рецензент рабочей программы Начальник МИФНС России №17 по Воронежской области, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса Воронова Ольга Вячеславовна

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование знаний об основах бухгалтерского учета, подготовка к решению профессиональных задач, связанных с организацией и ведением учетного процесса.

1.2. Задачи дисциплины

- формирование знаний о сущности, месте и роли бухгалтерского учета в системе управления предприятием;
- формирование знаний о важнейших элементах метода бухгалтерского учета, выполняемых им функций и решаемых задач;
- формирование умений и навыков по отражению фактов хозяйственной жизни в учетной документации и на счетах бухгалтерского учета экономического субъекта;
- формирование знаний о содержании счетов бухгалтерского учета и их классификации, назначении и порядке построения учетных регистров;
- формирование навыков составления упрощенной бухгалтерской отчетности экономического субъекта.

1.3. Предмет дисциплины

Основы бухгалтерского учета в хозяйственной деятельности экономических субъектов.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Бухгалтерский учет» является обязательной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 по подготовке бакалавров.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Дисциплина обеспечивает расширение и углубление знаний, умений, навыков, сформированных в ходе изучения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», закладывает базовые знания, умения и навыки для изучения дисциплин «Бухгалтерский финансовый учет и отчетности», «Автоматизация налогового учета и отчетности», «Финансовый анализ».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	З1	Знает методы и способы регистрации данных о событиях, явлениях и фактах хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета организаций
		У1	Умеет собирать, обрабатывать и обобщать информацию об экономической деятельности с целью подготовки обоснованных организационно-управленческих решений
		У5	Умеет использовать элементы метода бухгалтерского учета для решения поставленных профессиональных задач
		Н1	Имеет навыки применения учетной информации для принятия обоснованных решений субъектами экономической деятельности

3. Объем дисциплины и виды работ**3.1. Очная форма обучения**

Показатели	Семестр	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	5/180	5/180
Общая контактная работа, ч	78,75	78,75
Общая самостоятельная работа, ч	101,25	101,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	78,00	78,00
лекции	40,00	40,00
практические	38,00	38,00
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта	-	-
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	83,50	83,50
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,75	0,75
групповые консультации	0,50	0,50
курсовой проект	-	-
зачет	-	-
экзамен	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	17,75	17,75
выполнение курсового проекта	-	-
подготовка к зачету	-	-
подготовка к экзамену	17,75	17,75
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

3.2. Очно-заочная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	5	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	5/180	5/180
Общая контактная работа, ч	32,75	32,75
Общая самостоятельная работа, ч	147,25	147,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	32,00	32,00
лекции	16,00	16,00
практические	16,00	16,00
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта	-	-
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	129,50	129,50
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,75	0,75

групповые консультации	0,50	0,50
курсовой проект	-	-
зачет	-	-
экзамен	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	17,75	17,75
выполнение курсового проекта	-	-
подготовка к зачету	-	-
подготовка к экзамену	17,75	17,75
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета

Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.

Возникновение учета. Общее понятие о хозяйственном учете, его виды. Характерные черты хозяйственного учета в рыночных условиях. Понятие о бухгалтерском учете, его роли и значении в общей системе хозяйственного учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Пользователи учетной информации. Основные задачи бухгалтерского учета.

Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Сфера применения. Хозяйственные средства. Классификация ресурсов (активов) предприятия и источников их формирования (капитал и обязательства). Понятия доходов и расходов. Хозяйственные процессы, их место в экономической деятельности организации. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, система счетов и двойная запись, баланс и отчетность.

Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.

Сущность балансового обобщения. Классификация балансов. Понятие бухгалтерского баланса, его строение и содержание. Капитальное уравнение бухгалтерского баланса. Типы изменений в бухгалтерском балансе. Статические и динамические балансы.

Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Классификация бухгалтерских счетов по отношению к бухгалтерскому балансу. Счета синтетического и аналитического учета. Понятие о субсчетах. Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета, ее обоснование. Экономическое значение двойной записи. Корреспонденция счетов. Систематическая и хронологическая записи в бухгалтерском учете и их значение. Оборотные ведомости. Порядок сверки данных синтетического и аналитического учета. Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом.

Значение классификации счетов. Классификация счетов по назначению и структуре. Характеристика основных, операционных, регулирующих, сопоставительных, результативных. Назначение забалансовых счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения и роль в организации бухгалтерского учета.

Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.

Варианты моделирования процесса заготовления. Подходы к моделированию процесса производства. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса выпуска продукции. Моделирование процесса продаж готовой продукции.

Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.

Бухгалтерские документы, как носители первичной учетной информации. Классификация бухгалтерских документов. Роль первичных документов в бухгалтерском наблюдении. Назначение и необходимость составления сводных документов. Обязательные реквизиты бухгалтерских документов. Требования, предъявляемые к их заполнению. Понятие и содержание документооборота. Основные правила ведения учетной документации.

Понятие учетных регистров, необходимость составления. Классификация учетных регистров. Техника записей в учетных регистрах. Способы исправления ошибок в регистрах. Виды и сущность различных форм бухгалтерского учета. Основные формы бухгалтерского учета: журнал-главная, мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная. Характеристика наиболее прогрессивных из них.

Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие

Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.

Сущность и значение стоимостного измерения. Использование требования постоянства в применении методов оценки. Раздельная оценка активов и пассивов. Оценка по фактической цене приобретения, рыночная оценка, цена возможного использования. Отражение на счетах бухгалтерского учета формирования стоимости активов и обязательств. Калькуляция себестоимости как способ оценки. Классификация затрат организации.

Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.

Сущность инвентаризации, цель и задачи. Виды инвентаризации, порядок проведения, документальное оформление. Выявление результатов в ходе инвентаризации, их отражение в системе бухгалтерских счетов.

Сущность отчетности. Ее значение для управления организацией. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Основные качественные характеристики бухгалтерской отчетности, ее состав. Отчетный период. Сверка учетных регистров перед составлением отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.

Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.

Общепринятые принципы бухгалтерского учета: автономность, непрерывность функционирования предприятия, принцип соответствия и др. Критерии формирования учетных принципов. Подходы к классификации принципов.

Понятие учетной политики, необходимость составления. Характеристика отдельных аспектов учетной политики: методический, технический, организационный. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в РФ: Закон о бухгалтерском учете, Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, национальные учетные стандарты, методические указания и рекомендации.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета	28		30	50

Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.	4		2	4
Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.	6		8	10
Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	6		8	10
Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.	8		8	16
Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.	4		4	10
Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие	12		8	33,5
Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.	4		4	10
Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.	4		2	10
Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	4		2	13,5
Всего	40		38	83,5

4.2.2. очно-заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета	12		12	84,5
Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.	2		2	15
Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.	3		3	19,5
Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	4		4	20
Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.	2		2	15
Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.	1		1	15
Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие	4		4	45
Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.	2		2	15
Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.	1		1	15
Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	1		1	15
Всего	16		16	129,5

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч
			форма обучения

			очная	очно-заочная
1	Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.	Гетьман В. Г. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / В. Г. Гетьман; Московский государственный гуманитарно-экономический университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 601 с.	4	15
2	Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.	Гетьман В. Г. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / В. Г. Гетьман; Московский государственный гуманитарно-экономический университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 601 с.	10	19,5
3	Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	Дятлова А. Ф. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Нижегородский государственный лингвистический университет им. Добролюбова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В.Я. Кикотя, Рязанский ф-л; Московский международный университет; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2021 - 623 с.	10	20
4	Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.	Полковский А. Л. Теория бухгалтерского учета [электронный ресурс]: Учебник / А. Л. Полковский, Л. М. Полковский - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020 - 270 с.	16	15
5	Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.	Гетьман В. Г. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / В. Г. Гетьман; Московский государственный гуманитарно-экономический университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 601 с.	10	15

6	Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.	Полковский А. Л. Теория бухгалтерского учета [электронный ресурс]: Учебник / А. Л. Полковский, Л. М. Полковский - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020 - 270 с.	10	15
7	Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.	Дятлова А. Ф. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Нижегородский государственный лингвистический университет им. Добролюбова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В.Я. Кикотя, Рязанский ф-л; Московский международный университет; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2021 - 623 с.	10	15
8	Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	Полковский А. Л. Теория бухгалтерского учета [электронный ресурс]: Учебник / А. Л. Полковский, Л. М. Полковский - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020 - 270 с.	13,5	15
Всего			83,5	129,5

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Подраздел дисциплины	Компетенция	ИДК
Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета		
Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.	ОПК-4	31
Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	ОПК-4	31 У1

		У5 Н1
Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие		
Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.	ОПК-4	31 У5
Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	ОПК-4	31

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на экзамене

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Студент показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Студент показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя

Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Студент не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя
---	--

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибки при ее выполнении, но способен исправить

	их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

Критерии оценки рефератов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, отсутствуют орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, продвинутый	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, пороговый	Структура, содержание и оформление реферата в целом соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы как актуальные, так и устаревшие источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Не зачтено, компетенция не освоена	Структура, содержание и оформление реферата не соответствуют предъявляемым требованиям, актуальность темы не обоснована, отсутствуют четкие формулировки, использованы преимущественно устаревшие источники информации, имеются в большом количестве орфографические, синтаксические и стилистические ошибки

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций**5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации****5.3.1.1. Вопросы к экзамену**

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Предмет, метод и задачи бухгалтерского учета	ОПК-4	31
2	Роль и место бухгалтерского учета в системе управления организацией	ОПК-4	31
3	Задачи, цель и функции бухгалтерского учета в современных условиях развития экономики	ОПК-4	31
4	Классификация имущества предприятия: хозяйственных средств и источников их формирования	ОПК-4	31 У1
5	Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов	ОПК-4	31
6	Документация как элемент метода бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1

7	Классификация бухгалтерских документов. Организация документооборота. Архив учетных документов	ОПК-4	31 У1 У5
8	Первичные учетные документы, обязательные реквизиты	ОПК-4	31 У1 У5
9	Бухгалтерский баланс: строение, содержание	ОПК-4	31 У1 У5
10	Структура и содержание бухгалтерского баланса	ОПК-4	31 У1 У5
11	Понятие о счетах бухгалтерского учета как элемента метода бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1 У5
12	Аналитические и синтетические счета, их применение	ОПК-4	31 У1 У5
13	Двойная запись как элемент метода бухгалтерского зачета. Сущность двойной записи на счетах, корреспонденция счетов	ОПК-4	31 У1 У5
14	Методика составления бухгалтерского проводок	ОПК-4	31 У1 У5
15	Система синтетического и аналитического учета и их взаимосвязь.	ОПК-4	31 У1 У5
16	Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам	ОПК-4	31 У1 У5
17	Понятие о бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности	ОПК-4	31 У1 У5
18	Выявление результатов в ходе инвентаризации, их отражение в системе бухгалтерских счетов	ОПК-4	31 У1 У5
19	Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1 У5
20	Калькуляция и оценка как элемент метода бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1 У5
21	Система законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ	ОПК-4	31
22	Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов	ОПК-4	31 У1 У5
23	Понятие об учетных регистрах, их классификация. Техника записей в учетных регистрах. Способы исправления записей в них	ОПК-4	31 У1 У5
24	Виды, сущность и краткая характеристика основных	ОПК-4	31

	форм бухгалтерского учета		У1 У5
25	Учетная политика организации, ее характеристика	ОПК-4	31 У1 У5

5.3.1.2. Задачи к экзамену

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	<p>Требуется определить суммы, относящиеся к экономическим ресурсам и обязательствам, для чего необходимо на основании исходных данных заполнить таблицу.</p> <p>Исходные данные. Организация на 1-е число отчетного месяца имеет следующие остатки хозяйственных средств и источников их формирования. Единица измерения – тыс. руб. Материалы - 120, Расчеты с поставщиками - 50, Основные средства - 650, Уставный капитал - 425, Долгосрочные финансовые вложения - 30, Расчеты по оплате труда - 80, Расчеты с бюджетом - 15, Расчеты с внебюджетными фондами - 20, Касса - 3, Расчетный счет - 180, Готовая продукция - 45, Краткосрочные финансовые вложения - 50, Патенты - 15, Незавершенное производство - 80, Резервный капитал - 200, Прибыль отчетного года - 208, Добавочный капитал - 100, Дебиторская задолженность - 20, Краткосрочные кредиты банка - 80, Расчеты с кредиторами - 15.</p>	ОПК-4	Н1
2	<p>Необходимо произвести распределение накладных расходов величиной 500 000 руб. по видам реализованной продукции пропорционально объему продаж: Продукция А – 1500000 руб., Продукция Б – 2000000 руб., Продукция С – 1800000 руб.</p>	ОПК-4	Н1
3	<p>Отразите факт хозяйственной жизни «израсходованы материалы на нужды вспомогательного производства» - 100 рублей бухгалтерской моделью учета.</p>	ОПК-4	Н1
4	<p>Определить тип следующих хозяйственных операций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) С расчетного счета по чеку N 234567 получено в кассу на заработную плату – 120 000 р. 2) От поставщиков получены материалы – 70 000 р. 3) С расчетного счета перечислен налог на прибыль – 15 000 р. 4) За счет краткосрочного кредита банка погашена задолженность поставщикам – 10 000 р. 5) Израсходованы материалы на основное производство – 14 500 р. 6) С расчетного счета перечислено поставщикам за материалы – 10 000 р. 7) На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 15 000 р. 8) С расчетного счета перечислена кредиторская задолженность – 25 000 р. 9) Из производства на склад сдана готовая продукция – 30 000 р. 	ОПК-4	Н1

	10) На расчетный счет внесено превышение лимита кассы – 5000 р.		
5	<p>Составить корреспонденции счетов и определить тип следующих хозяйственных операций:</p> <p>1) С расчетного счета перечислено в счет погашения долгосрочного кредита банка – 40 000 р.</p> <p>2) В кассу получено от кладовщика Семенова М. С. в счет возмещения материального ущерба – 6000 р.</p> <p>3) Из заработной платы директора организации удержан налог на доходы физических лиц – 5000 р.</p> <p>4) Со склада в производство переданы материалы – 20 000 р.</p> <p>5) С расчетного счета перечислена кредиторская задолженность – 30 000 р.</p> <p>6) За счет долгосрочного кредита банка погашена кредиторская задолженность – 12 000 р.</p> <p>7) Из производства на склад сданы неизрасходованные материалы – 10 000 р.</p> <p>8) Готовая продукция отгружена покупателям – 40 000 р.</p> <p>9) На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 70 000 р.</p> <p>10) На расчетный счет зачислена дебиторская задолженность – 100 000 р.</p>	ОПК-4	Н1
6	<p>Назвать хозяйственные операции, на которые составлены следующие корреспонденции счетов:</p> <p>1) Дт 43 Кт 20; 5) Дт 10 Кт 60; 9) Дт 51 Кт 55/1; 2) Дт 99 Кт 90; 6) Дт 71 Кт 50; 10) Дт 60 Кт 66; 3) Дт 26 Кт 70; 7) Дт 51 Кт 90; 11) Дт 51 Кт 91; 4) Дт 10 Кт 20; 8) Дт 70 Кт 50; 12) Дт 50 Кт 51.</p>	ОПК-4	Н1
7	<p>Из предложенного перечня счетов бухгалтерского учета: 20, 08, 25, 68, 90, 70, 45, 23, 10, 82, 67, 52, 71, 73, 26, 55, 99, 83, 51, 80, 91, 50, 60 выбрать счета:</p> <p><input type="checkbox"/> собирательно-распределительные;</p> <p><input type="checkbox"/> денежные;</p> <p><input type="checkbox"/> расчетные</p>	ОПК-4	Н1
8	<p>Определить путем составления бухгалтерской Т-модели остаток на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами», если начальный остаток – 5000 р.</p> <p>Операции за отчетный период:</p> <p>1) Выдано из кассы на командировочные расходы – 9000 р.</p> <p>2) В кассу сдана неизрасходованная подотчетная сумма – 500 р.</p> <p>3) Утвержден авансовый отчет директора за командировочные расходы – 15 000 р.</p> <p>4) Утвержден авансовый отчет за приобретенные материалы – 4500 р.</p> <p>5) Выдано из кассы в подотчет на хозяйственные расходы – 4000 р.</p> <p>6) Из заработной платы удержана своевременно не сданная в кассу подотчетная сумма – 2000 р.</p>	ОПК-4	Н1
9	Определить сумму транспортно-заготовительных расходов и фактическую себестоимость приобретенных 120 куб. м древесины, если ее договорная цена – 1200 р. за 1 куб. м, заработная	ОПК-4	Н1

	плата рабочих за погрузку-разгрузку – 9720 р., начислено и оплачено автотранспортному предприятию за доставку древесины согласно платежному поручению – 5570 р. (без НДС). Расчет сопроводить бухгалтерскими записями.		
10	<p>Составить журнал хозяйственных операций ООО «Сатурн» за октябрь месяц:</p> <p>1) На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит банка – 50 000 р.</p> <p>2) От поставщиков получены запасные части на сумму 7000 р.</p> <p>3) Переданы со склада в производство материалы на сумму 3000 р.</p> <p>4) Из производства на склад сдана готовая продукция на сумму 5000 р.</p> <p>5) С расчетного счета получено в кассу на заработную плату – 40 000 р., на хозяйственные расходы – 3000 р., на командировочные расходы – 5000 р.</p> <p>6) С расчетного счета перечислено:</p> <p><input type="checkbox"/> поставщикам – 7000 р.;</p> <p><input type="checkbox"/> кредиторам – 6000 р.;</p> <p><input type="checkbox"/> в счет погашения краткосрочного кредита банка – 15 000 р.</p> <p>7) Выдана из кассы заработная плата – 40 000 р.</p> <p>8) В кассу сдана Серовым Г. И. неизрасходованная подотчетная сумма 3000 р.</p> <p>9) Выдано из кассы под отчет Мишину И. М. на командировочные расходы – 5000 р.</p> <p>10) На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 40 000 р.</p>	ОПК-4	Н1

5.3.1.3. Вопросы к зачету с оценкой – Не предусмотрены**5.3.1.4. Вопросы к зачету – Не предусмотрены****5.3.1.5. Вопросы к защите курсового проекта (работы) – Не предусмотрены****5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля****5.3.2.1. Вопросы тестов**

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Кто формирует учетную политику организации?	ОПК-4	31
2	Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при отражении фактов хозяйственной жизни?	ОПК-4	31
3	Что представляет из себя План счетов бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
4	Кем утверждается учетная политика организации?	ОПК-4	31
5	Укажите объекты бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
6	На какие категории работников распространяются требования главного бухгалтера по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни и представлению сведений в бухгалтерию?	ОПК-4	31
7	В каких локальных документах отражаются Положения по организации бухгалтерского учета на предприятии?	ОПК-4	31
8	Каким образом филиалами и другими подразделениями	ОПК-4	31

	организации применяется способ ведения бухгалтерского учета, избранный головной организацией?		
9	На кого может быть возложено ведение бухгалтерского учета в организации?	ОПК-4	31
10	Для каких экономических субъектов раскрытие учетной политики является обязательным?	ОПК-4	31
11	Для каких экономических субъектов формирование учетной политики является обязательным?	ОПК-4	31
12	Что означает допущение имущественной обособленности при ведении бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
13	Что предполагает допущение последовательности учетной политики?	ОПК-4	31
14	Что должно обеспечить требование рациональности при ведении бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
15	В чем заключается принцип осмотрительности (осторожности, консерватизма)?	ОПК-4	31
16	Укажите последовательность уровней нормативного регулирования бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
17	Определите соответствие документов уровням нормативного регулирования бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
18	Установите соответствие утверждений принципам бухгалтерского учета (допущениям и требованиям)	ОПК-4	31
19	В каких случаях допускается изменение учетной политики?	ОПК-4	31
20	Бухгалтерский учет представляет собой:	ОПК-4	31
21	Задачи бухгалтерского учета сформулированы в:	ОПК-4	31
22	Информация, полученная в системе бухгалтерского учета, дает возможность руководству:	ОПК-4	31
23	Объектами бухгалтерского учета являются:	ОПК-4	31
24	Собственный капитал составляют:	ОПК-4	31
25	Заемный капитал организации образуется за счет:	ОПК-4	31
26	Оборотные активы организации составляют:	ОПК-4	31
27	Основными средствами организации являются:	ОПК-4	31
28	Нематериальными активами являются:	ОПК-4	31
29	Оборотные средства:	ОПК-4	31
30	Амортизируемые активы отражаются в балансе по:	ОПК-4	31
31	Бухгалтерский баланс имеющий регулирующие статьи называется:	ОПК-4	31
32	Бухгалтерские балансы классифицируются по срокам составления на:	ОПК-4	31
33	Актив баланса состоит из разделов:	ОПК-4	31
34	Пассив баланса состоит из разделов:	ОПК-4	31
35	Санируемые балансы составляются при:	ОПК-4	31
36	Вступительные балансы составляются:	ОПК-4	31
37	Суть двойной записи заключается в:	ОПК-4	31
38	Способы итогового обобщения данных бухгалтерского учета включают:	ОПК-4	31
39	Счета синтетического учета при записи хозяйственных операций используют измерители:	ОПК-4	31
40	Активными являются счета:	ОПК-4	31
41	Пассивными являются счета по учету:	ОПК-4	31

42	Активно-пассивными являются:	ОПК-4	31
43	Сальдо на конец месяца по активному счету равно нулю, если:	ОПК-4	31 У1 У5
44	На счете доходов и расходов сальдо начальное и конечное:	ОПК-4	31 У1 У5
45	Сальдо на счете "Прибылей и убытков":	ОПК-4	31 У1 У5
46	Взятие в аренду основных средств учитывается в составе счетов:	ОПК-4	31 У1 У5
47	Бланки строгой отчетности учитываются на счетах:	ОПК-4	31
48	Количество и наименование синтетических счетов ограничено:	ОПК-4	31
49	Регулирующие счета используются:	ОПК-4	31
50	Требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и предоставлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений обязательны для:	ОПК-4	31
51	Ответственность за достоверность содержащейся в документе информации несут:	ОПК-4	31
52	Первичный документ содержит информацию:	ОПК-4	31
53	Унифицированные формы первичной учетной документации являются:	ОПК-4	31
54	Порядок документирования хозяйственных операций в бухгалтерском учете и хранение первичных документов определены:	ОПК-4	31
55	Достоверность совершившихся хозяйственных операций в организации подтверждается:	ОПК-4	31
56	Инвентаризацией является способ:	ОПК-4	31
57	В случае несоответствия фактического наличия имущества учетным данным составляется:	ОПК-4	31 У1 У5
58	Излишки, выявленные при инвентаризации, подлежат:	ОПК-4	31 У1 У5
59	Недостача материальных ценностей отражается на счетах:	ОПК-4	31 У1 У5
60	Обобщение результатов инвентаризации отражается в:	ОПК-4	31 У1 У5
61	Под единством оценки понимают ее:	ОПК-4	31
62	Оценка имущества, полученного безвозмездно, осуществляется по:	ОПК-4	31 У1 У5
63	Оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляется:	ОПК-4	31 У1 У5

64	В бухгалтерском учете отражается:	ОПК-4	31
65	Переоценка основных средств осуществляется по:	ОПК-4	31 У1 У5
66	Для определения фактической себестоимости объектов учета применяется:	ОПК-4	31 У1 У5
67	Амортизируемые активы отражаются в балансе по стоимости:	ОПК-4	31 У1 У5
68	Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности:	ОПК-4	31
69	Форму бухгалтерского учета обуславливают:	ОПК-4	31
70	Сторнировочные записи применяются в случае:	ОПК-4	31
71	В бухгалтерском учете отрицательные числа:	ОПК-4	31
72	В пояснениях бухгалтерской отчетности должны раскрываться:	ОПК-4	31 У1 У5
73	Отчетность организации составляется по данным:	ОПК-4	31 У1 У5
74	Дайте определение принципов бухгалтерского учета:	ОПК-4	31
75	Кем формулируются принципы бухгалтерского учета:	ОПК-4	31
76	Прекратят ли принципы бухгалтерского учета действие при изменении экономической ситуации:	ОПК-4	31
77	Каким критериям должны отвечать принципы бухгалтерского учета	ОПК-4	31
78	Обязательно ли принцип должен полностью соответствовать критериям его формирования	ОПК-4	31
79	Какие принципы относятся к допущениям бухгалтерского учета	ОПК-4	31
80	Основанием для записи в учетные регистры служит:	ОПК-4	31
81	Записи в учетные регистры производятся на основании:	ОПК-4	31
82	Исправление ошибок в учетных записях производится способом:	ОПК-4	31
83	Бухгалтерская проводка записана правильно, а сумма записана больше, чем требуется, для исправления используется способ:	ОПК-4	31
84	При правильной корреспонденции счетов сумма хозяйственной операции указана меньше, чем в документах, и уже отражена в учетных регистрах, исправление ошибки производится способом:	ОПК-4	31
85	Организация бухгалтерского учета на предприятии отражается в:	ОПК-4	31
86	Главного бухгалтера назначает:	ОПК-4	31
87	Учетную политику организации в части источников финансирования затрат на восстановление основных средств и использования различных способов начисления амортизации определяет:	ОПК-4	31
88	Формирование учетной политики организации возлагается на:	ОПК-4	31

89	Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ) утверждаются:	ОПК-4	31
90	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации	ОПК-4	31
91	На забалансовые счета принцип двойной записи:	ОПК-4	31
92	На счете "Продажи" сальдо начальное и конечное:	ОПК-4	31 У1 У5
93	Сальдо на счете "Прибылей и убытков":	ОПК-4	31 У1 У5
94	Счета, на которых возможно два сальдо:	ОПК-4	31
95	Инвентаризация осуществляется в соответствии с:	ОПК-4	31
96	Кем проводится инвентаризация в организации:	ОПК-4	31
97	Бухгалтерский баланс включает равенство итогов:	ОПК-4	31
98	Бухгалтерский баланс включает информацию о:	ОПК-4	31
99	Хозяйственный инвентарь и принадлежности со сроком полезного использования свыше 12 месяцев отражаются в разделе баланса:	ОПК-4	31
100	Валюта баланса при возникновении обязательств по счетам организации:	ОПК-4	31
101	Хозяйственная операция "Получены с расчетного счета в кассу наличные деньги":	ОПК-4	31 У1 У5
102	Хозяйственные операции по начислению заработной платы работникам организации валюту баланса:	ОПК-4	31 У1 У5
103	В пассиве баланса отражаются:	ОПК-4	31
104	Баланс-брутто включает:	ОПК-4	31
105	Арендование основных средств учитывается в составе счетов:	ОПК-4	31
106	Регулирующие счета используются:	ОПК-4	31
107	На собирательно-распределительных счетах сальдо:	ОПК-4	31
108	Для учета хозяйственных процессов предназначены счета:	ОПК-4	31
109	Начальное сальдо на счете "Основное производство" означает:	ОПК-4	31
110	Дебетовый оборот всегда равен кредитовому на счете:	ОПК-4	31
111	Система двойной записи впервые описана в:	ОПК-4	31
112	Бухгалтерский термин "кредит" впервые появился в:	ОПК-4	31
113	На коком языке была написана книга Луки Пачоли:	ОПК-4	31
114	Трактат "О счетах и записях" делился на две части:	ОПК-4	31
115	Простая бухгалтерия основным объектом учета признавала:	ОПК-4	31
116	При староитальянской форме учета данные о фактах хозяйственной деятельности из первичных документов по мере их поступления к бухгалтеру вносились:	ОПК-4	31
117	Главное отличие новоитальянской формы учета от староитальянской заключается в:	ОПК-4	31
118	Американская форма учета возникла:	ОПК-4	31
119	Под принципом в бухгалтерском учете понимается:	ОПК-4	31

120	Кем формулируются принципы бухгалтерского учета:	ОПК-4	31
121	Прекратят ли принципы бухгалтерского учета действие при изменении экономической ситуации:	ОПК-4	31
122	Каким критериям должны отвечать принципы бухгалтерского учета:	ОПК-4	31
123	Обязательно ли принцип должен полностью соответствовать критериям его формирования:	ОПК-4	31
124	Сальдо конечное при отсутствии сальдо начального равняется:	ОПК-4	31 У1 У5
125	Структура активного счета:	ОПК-4	31 У1 У5

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Что из себя представляет План счетов бухгалтерского учета для организаций коммерческого сектора экономики.	ОПК-4	31
2	Что такое бухгалтерская (финансовая) отчетность?	ОПК-4	31
3	Перечислите состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-4	31
4	Чем промежуточная отчетность отличается от годовой?	ОПК-4	31
5	Перечислите требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-4	31
6	В чем заключается нейтральность информации?	ОПК-4	31
7	Как понимается полнота и достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности?	ОПК-4	31
8	Какова цель сопоставимости данных бухгалтерской (финансовой) отчетности?	ОПК-4	31
9	Перечислите основные виды пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-4	31
10	Какой признак положен в основу деления внешних пользователей?	ОПК-4	31
11	Что такое бухгалтерский баланс и какую роль он играет?	ОПК-4	31
12	Перечислите виды бухгалтерских балансов.	ОПК-4	31
13	Чем актив отличается от пассива?	ОПК-4	31
14	Перечислите виды имущества, отражаемые в активе баланса	ОПК-4	31
15	По какому принципу построен актив баланса?	ОПК-4	31
16	Какие источники формирования имущества отражаются в пассиве баланса?	ОПК-4	31
17	По какому принципу отражаются источники в пассиве баланса?	ОПК-4	31
18	Почему актив всегда равен пассиву?	ОПК-4	31
19	Сколько разделов содержится в бухгалтерском балансе?	ОПК-4	31
20	Дайте определение хозяйственного учета.	ОПК-4	31
21	Назовите виды хозяйственного учета и дайте краткую характеристику информации формируемой в каждом из них.	ОПК-4	31

22	В чем выражается сущность балансового обобщения?	ОПК-4	31
23	Кратко охарактеризуйте отдельные виды балансовых обобщений (бухгалтерский баланс, капитальное уравнение бухгалтерского учета и др.).	ОПК-4	31
24	Чем баланс брутто отличается от баланса нетто?	ОПК-4	31
25	Приведите строение баланса. В чем заключается смысл равенства актива и пассива баланса?	ОПК-4	31
26	Определите содержание бухгалтерского баланса.	ОПК-4	31
27	Охарактеризуйте содержание бухгалтерского баланса.	ОПК-4	31
28	Что такое статья баланса, каков критерий ее выделения?	ОПК-4	31
29	Как определяется капитальное уравнение бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
30	Поясните необходимость классификации счетов по экономическому содержанию.	ОПК-4	31
31	Как классифицируются счета по структуре и назначению?	ОПК-4	31
32	Поясните необходимость классификации счетов по структуре и назначению.	ОПК-4	31
33	Имеется ли связь между регулирующими и основными счетами?	ОПК-4	31
34	На каких счетах не выводится конечное сальдо. Обоснуйте ответ.	ОПК-4	31
35	Поясните различия между первичным и сводным документом	ОПК-4	31
36	Чем разовые документы отличаются от накопительных?	ОПК-4	31
37	Что понимается под реквизитом документа?	ОПК-4	31
38	Назовите обязательные реквизиты любого первичного документа.	ОПК-4	31
39	Кого называют материально-ответственным лицом?	ОПК-4	31
40	Назовите различные виды оценок, используемые в бухгалтерском учете и анализе.	ОПК-4	31
41	Что понимается под затратами предприятия? На каких счетах они отражаются?	ОПК-4	31
42	Чем затраты отличаются от расходов? На каких счетах учитываются последние?	ОПК-4	31
43	Какие основные хозяйственные процессы отражаются в системе счетов бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
44	Назовите основные принципы процесса выпуска продукции и поясните, какие счета и при каком варианте для этого используются.	ОПК-4	31
45	Определите основные принципы процесса продажи и поясните, какие счета для этого задействованы.	ОПК-4	31
47	Как и на каких счетах выводится и в дальнейшем отражается финансовый результат от обычных видов деятельности.	ОПК-4	31
48	Приведите классификацию учетных регистров по назначению.	ОПК-4	31
49	В каких случаях происходит изменение учетной политики.	ОПК-4	31
50	Кратко охарактеризуйте основные формы учета с исторического аспекта.	ОПК-4	31

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	<p>Используя данные, определите сумму хозяйственных средств и источников их образования.</p> <p>Основные средства - 150 тыс. р.</p> <p>Товары отгруженные - 27 тыс. р.</p> <p>Расчеты по налогам и сборам - 25 тыс. р.</p> <p>Расчеты с поставщиками - 55 тыс. р.</p> <p>Краткосрочный заем - 28 тыс. р.</p> <p>Касса - 10 тыс. р.</p> <p>Резервный капитал - 40 тыс. р.</p> <p>Краткосрочный кредит банка - 60 тыс. р.</p> <p>Материалы - 45 тыс. р.</p> <p>Прибыль - 40 тыс. р.</p> <p>Резервы предстоящих расходов и платежей - 37 тыс. р.</p> <p>Расчеты по оплате труда - 70 тыс. р.</p> <p>Готовая продукция - 65 тыс. р.</p> <p>Расчетный счет - 108 тыс. р.</p> <p>Уставный капитал - 50 тыс. р.</p>	ОПК-4	Н1
2	<p>На основании остатков синтетических счетов составить баланс ООО «Гамма» на 01.10.20_ г.</p> <p>1. Основные средства - 86 850 тыс. руб.</p> <p>2. Нематериальные активы - 25 800 тыс. руб.</p> <p>3. Сырье и материалы - 85 500 тыс. руб.</p> <p>4. Резервный капитал - 25 800 тыс. руб.</p> <p>5. Незавершенное производство - 8600 тыс. руб.</p> <p>6. НДС по приобретенным ценностям - 22 260 тыс. руб.</p> <p>7. Касса - 940 тыс. руб.</p> <p>8. Расчетный счет - 36 900 тыс. руб.</p> <p>9. Расчеты с поставщиками - 28 040 тыс. руб.</p> <p>10. Расчеты по краткосрочным кредитам - 23 600 тыс. руб.</p> <p>11. Расчеты по долгосрочным кредитам - 4020 тыс. руб.</p> <p>12. Расчеты по налогам и сборам - 10 600 тыс. руб.</p> <p>13. Расчеты по социальному страхованию - 10 150 тыс. руб.</p> <p>14. Расчеты с персоналом по оплате труда - 6140 тыс. руб.</p> <p>15. Расчеты с подотчетными лицами - 30 тыс. руб.</p> <p>16. Расчеты с разными кредиторами - 550 тыс. руб.</p> <p>17. Уставный капитал - 105 810 тыс. руб.</p> <p>18. Добавочный капитал - 28 870 тыс. руб.</p> <p>19. Нераспределенная прибыль 4359 тыс. руб.</p> <p>20. Резервы предстоящих расходов - 84 тыс. руб.</p> <p>21. Расчеты с прочими кредиторами 18 857 тыс. руб.</p>	ОПК-4	Н1
3	<p>Используя основное правило баланса, определить остаток денежных средств на расчетном счете ООО «Интеграл» на 31.12.20_ г.</p> <p>1. Уставный капитал - 200 тыс. руб.</p>	ОПК-4	Н1

	<p>2. Материалы - 75 тыс. руб. 3. Основные средства -100 тыс. руб. 4. Нераспределенная прибыль - 80 тыс. руб. 5. Производство - 127 тыс. руб. 6. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению - 20 тыс. руб. 7. Расчеты с поставщиками - 35 тыс. руб. 8. Расчеты с покупателями - 20 тыс. руб. 9. Фонды специального назначения 40 тыс. руб. 10. Расчеты с разными дебиторами - 20 тыс. руб. 11. Расчеты с разными кредиторами - 27 тыс. руб. 12. Касса - 2 тыс. руб. 13. Расчетный счет - ?</p>		
4	<p>Используя основное правило баланса, определить остаток материалов на складе ООО «Виктория» на 31.03.20_г.</p> <p>1. Основные средства - 100 тыс. руб. 2. Уставный капитал - 300 тыс. руб. 3. Материалы - ? 4. Нераспределенная прибыль - 50 тыс. руб. 5. Расчетный счет - 150 тыс. руб. 6. Резервы - 100 тыс. руб. 7. Касса - 5 тыс. руб. 8. Расчеты по оплате труда - 10 тыс. руб. 9. Расчеты с подотчетными лицами - 15 тыс. руб. 10. Нематериальные активы - 100 тыс. руб. 11. Краткосрочный кредит банка - 150 тыс. руб. 12. Резервный капитал - 20 тыс. руб. 13. Расчеты с разными кредиторами - 40 тыс. руб. 14. Расчеты с покупателями - 30 тыс. руб. 15. Расчеты с разными дебиторами - 10 тыс. руб.</p>	ОПК-4	Н1
5	<p>Используя основное правило баланса, определить сумму остатка денежных средств на расчетном счете, если известны остатки по счетам: 01 «Основные средства» – 200 000 р., 80 «Уставный капитал» – 450 000 р., 84 «Нераспределенная прибыль» – 60 000 р., 97 «Расходы будущих периодов» – 20 000 р., 04 «Нематериальные активы» – 12 000 р., 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 30 000 р., 10 «Материалы» – 25 000 р., 68 «Расчеты по налогам и сборам» – 28 000 р., 71 «Расчеты с подотчетными лицами» – 5000 р.</p>	ОПК-4	Н1
6	<p>Назвать хозяйственные операции, на которые составлены следующие корреспонденции счетов:</p> <p>1) Дт 20 Кт 10; 5) Дт 71 Кт 50; 9) Дт 94 Кт 01; 2) Дт 50 Кт 51; 6) Дт 26 Кт 70; 10) Дт 70 Кт 68; 3) Дт 20 Кт 70; 7) Дт 90 Кт 43; 11) Дт 10 Кт 60; 4) Дт 10 Кт 20; 8) Дт 51 Кт 76; 12) Дт 69/1 Кт 70.</p>	ОПК-4	Н1
7	<p>Из предложенного перечня счетов бухгалтерского учета: 91, 01, 58, 28, 66, 99, 75, 40, 96, 10, 83, 97, 79, 43, 76, 73, 20, 50, 90, 83, 68, 82, 41, 52, 04 выбрать счета:</p> <p><input type="checkbox"/> бюджетно-распределительные; <input type="checkbox"/> калькуляционные;</p>	ОПК-4	Н1

	□ инвентарные.		
8	<p>Определить путем составления бухгалтерской Т-модели конечный остаток на счете 60 «Расчеты с поставщиками», если начальный остаток составляет 15 000 р.</p> <p>Операции за отчетный период:</p> <p>1) С расчетного счета перечислено поставщикам – 13 000 р.</p> <p>2) От поставщиков получены материалы – 17 000 р.</p> <p>3) За счет краткосрочного кредита банка погашена задолженность поставщикам – 5000 р.</p> <p>4) От поставщиков получены материалы – 8000 р.</p> <p>5) Перечислен поставщикам аванс в счет последующих поставок материалов – 7000 р.</p>	ОПК-4	Н1
9	<p>Определить путем составления бухгалтерской Т-модели остаток по счету 51 «Расчетный счет» на конец дня, если остаток на начало дня – 65 000 р.</p> <p>Операции за день:</p> <p>1) Перечислено в фонд социального страхования – 3232 р.</p> <p>2) Перечислено в Пенсионный фонд – 26 160 р.</p> <p>3) Перечислено в фонд обязательного медицинского страхования – 9109 р.</p> <p>4) Перечислен налог на доходы физических лиц – 6045 р.</p> <p>5) По чеку № 367811 получено в кассу на заработную плату и хозяйственные расходы – 32 800 р.</p> <p>6) Поступил аванс от ООО «Милена» в счет последующей поставки готовой продукции – 59 748 р.</p> <p>7) Зачислена дебиторская задолженность – 25 000 р.</p> <p>8) Перечислено ООО «Мир» за компьютер – 25 879 р.</p> <p>9) Зачислен штраф за нарушение договорных обязательств – 12 000 р.</p> <p>10) Перечислена пеня по налоговым платежам – 2500 р.</p>	ОПК-4	Н1
10	<p>Определить путем составления бухгалтерской Т-модели конечный остаток на счете 43 «Готовая продукция», если начальный остаток составлял 18 000 р.</p> <p>Операции за отчетный период:</p> <p>1) Из производства на склад сдана готовая продукция – 5000 р.</p> <p>2) Готовая продукция отгружена покупателям – 7000 р.</p> <p>3) Готовая продукция продана работникам предприятия – 5000 р.</p> <p>4) Готовая продукция возвращена со склада в производство – 1000 р.</p>	ОПК-4	Н1

5.3.2.4. Перечень тем рефератов

№ п/п	Тема реферата
1	Основные качественные характеристики бухгалтерской отчетности, ее состав
2	Отчетность как метод бухгалтерского учета. Сущность и значение бухгалтерской отчетности

3	Выявление результатов в ходе инвентаризации, их отражение в системе бухгалтерских счетов
4	Инвентаризация имущества организации. Ее значение и порядок проведения
5	Классификация счетов бухгалтерского учета
6	План счетов бухгалтерского учета
7	Международные и национальные стандарты финансовой отчетности
8	Значение и роль главного бухгалтера организации
9	Какова была необходимость создания международных стандартов?
10	Организации, отвечающие за разработку и изменения международных стандартов
11	Основные элементы, которые включают в себя международные стандарты.
12	Критерии, принимаемые во внимание при построении эффективной системы бухгалтерского учета.
13	Централизованный характер в функционировании бухгалтерской службы.
14	Специфика ведения бухгалтерского учета в условиях автоматизации.
15	Характеристика основных форм бухгалтерского учета, история их возникновения.

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности					
Индикаторы достижения компетенции ОПК-4		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
З1	Знает методы и способы регистрации данных о событиях, явлениях и фактах хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета организаций	1-25	-	-	-
У1	Умеет собирать, обрабатывать и обобщать информацию об экономической деятельности с целью подготовки обоснованных организационно-управленческих решений	4 6 7-20 22-25	-	-	-
У5	Умеет использовать элементы метода бухгалтерского учета для решения поставленных профессиональных задач	7-20 22-25	-	-	-
Н1	Имеет навыки применения учетной информации для принятия обоснованных решений субъектами экономической деятельности	-	1-10	-	-

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-4		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
31	Знает методы и способы регистрации данных о событиях, явлениях и фактах хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета организаций	1-125	1-50	-
У1	Умеет собирать, обрабатывать и обобщать информацию об экономической деятельности с целью подготовки обоснованных организационно-управленческих решений	43-46 57-67 72-73 92-93 101-102 124-125	-	-
У5	Умеет использовать элементы метода бухгалтерского учета для решения поставленных профессиональных задач	43-46 57-67 72-73 92-93 101-102 124-125	-	-
Н1	Имеет навыки применения учетной информации для принятия обоснованных решений субъектами экономической деятельности	-	-	1-10

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
2.1. Учебные издания	Гетьман В. Г. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / В. Г. Гетьман; Московский государственный гуманитарно-экономический университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 601 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=330746	-
	Дятлова А. Ф. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Нижегородский государственный лингвистический университет им. Добролюбова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В.Я. Кикотя, Рязанский ф-л; Московский международный университет; Российский эконо-	-

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	мический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2021 - 623 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=375559	
	Полковский А. Л. Теория бухгалтерского учета [электронный ресурс]: Учебник / А. Л. Полковский, Л. М. Полковский - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020 - 270 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=358208	-
	Сигидов Ю. И. Теория бухгалтерского учета [электронный ресурс]: Учебное пособие / Ю. И. Сигидов, А. И. Трубилин - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 326 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371842	-
2.2. Методические издания	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика профиль "Налоги и налогообложение" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. И. В. Калюгин] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164983.pdf	1
2.3. Периодические издания	Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-	1
	Бухучет в сельском хозяйстве: ежемесячный научно-практический журнал для бухгалтера - Москва: Перспектива, 2005-	1
	Всё для бухгалтера: Ежемесячный журнал - Москва: Информполиграф, 1996-	1

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1.	Официальный сайт Министерства финансов РФ	https://minfin.gov.ru/ru/
2.	Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров России	https://www.ipbr.org/
3.	Официальный сайт журнала «Главбух»	https://www.glavbukh.ru/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование****7.1.1. Для контактной работы**

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к справочно-правовым системам Гарант и Консультант Плюс; используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Лаборатория «Учебная бухгалтерия», учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ): рабочие места	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379

<p>работников учетно-аналитической службы; комплекты документов бухгалтерского учета; компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам Гарант, Консультант Плюс, электронной информационно-образовательной среде ВГАУ и электронным учебно-методическим материалам, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.</p>	
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: комплект учебной мебели, компьютеры, принтеры, сканер, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 352, 377, 376</p>
<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p>
<p>Помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, демонстрационное оборудование и</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 378, 117, 118</p>

учебно-наглядные пособия.	
7.1.2. Для самостоятельной работы	
Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Лаборатория «Учебная бухгалтерия», учебная аудитория для самостоятельной работы: рабочие места работников учетно-аналитической службы; комплекты документов бухгалтерского учета; компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам Гарант, Консультант Плюс, электронной информационно-образовательной среде ВГАУ и электронным учебно-методическим материалам, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379
Помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

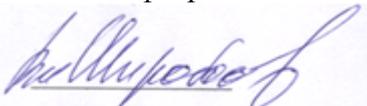
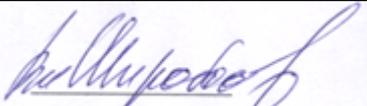
№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ

9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ
---	---	--------------------------

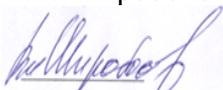
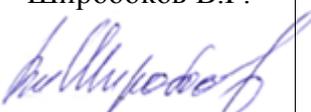
7.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Б1.В.15 «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность»	Бухгалтерского учета и аудита	
Б1.В.25 «Автоматизация налогового учета и отчетности»	Бухгалтерского учета и аудита	

Лист периодических проверок рабочей программы и информация о внесенных изменениях

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Зав. кафедрой В.Г. Ширококов 	Протокол № 12 от 15.06.2022 г.	П.п. 3, 3.1, 3.2 П.п. 4.2, 4.2.1, 4.2.2 П.п. 7.1, 7.2.1, 7.2.2	Скорректированы объем дисциплины и виды работ, материально-техническое и программное обеспечение дисциплины
Зав. кафедрой В.Г. Ширококов 	Протокол № 12 от 15.06.2022 г.	Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 уч.год.	нет
Заведующий кафедрой Ширококов В.Г. 	Протокол № 11 от 13.06.2023 г.	Рабочая программа актуализирована на 2023-2024 учебный год	нет
Заведующий кафедрой Ширококов В.Г. 	Протокол № 11 от 16.05.2024 г.	Рабочая программа актуализирована на 2024-2025 учебный год	нет

