

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации № 1016 от 13 августа 2020 г.

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры управления и маркетинга в АПК (протокол № 11 от 15.06.2021)

Заведующий кафедрой д.э.н., проф.



Е.В. Закшевская

Программа государственной итоговой аттестации рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 25.06.2021 г.).

Председатель методической комиссии



(Е.Б. Фалькович)

Программа государственной итоговой аттестации принята на заседании учёного совета ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 02 июля 2020 г., протокол №11.

Рецензент рабочей программы Руководитель департамента аграрной политики Воронежской области, кандидат экономических наук А.Ф. Сапронов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации	4
2. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	5
3. Объём государственной итоговой аттестации и её виды	13
4. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.....	13
4.1. Общие требования к государственному экзамену и порядок его сдачи	13
4.2.1. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена).....	14
4.3. Шкала оценивания достижения компетенций.....	20
4.4. Критерии оценивания достижения компетенций.....	20
5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядок их выполнения.....	21
5.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы (защита ВКР)	21
5.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ	21
5.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы	32
5.4. Требования к объёму, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы	35
5.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	38
5.6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	38
5.7. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита ВКР).	38
5.7.1. Шкала оценивания достижения компетенций.....	38
5.7.2. Критерии оценивания достижения компетенций.....	39
6. Оценка достижения компетенций в ходе государственной итоговой аттестации.....	39
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	55
7.1 Рекомендуемая литература.....	55
7.2. Ресурсы сети Интернет	64
7.2.1. Электронные библиотечные системы	64
7.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы	64
7.2.3. Сайты и информационные порталы	65
8. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	66
8.1. Помещения для проведения государственной итоговой аттестации	66
8.2. Помещения для самостоятельной работы.....	67
8.3. Программное обеспечение.....	67
8.3.1. Программное обеспечение общего назначения.....	67
8.3.2. Специализированное программное обеспечение	67

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Организация и проведение государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки РФ № 636 от 29.06.2015 года (ред. от 28.04.2016) и Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом освоения основной образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- государственного итогового экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (видом выпускной квалификационной работы является для бакалавриата – бакалаврская работа; для специалитета – дипломная работа (проект); для магистратуры – магистерская диссертация).

Государственная итоговая аттестация по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль – Муниципальное управление в сельских территориях в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ проводится в форме государственного итогового экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

Государственная итоговая аттестация по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль – Муниципальное управление в сельских территориях относится к базовой части образовательной программы и завершается присвоением квалификации – бакалавр.

Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) заключается в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль – Муниципальное управление в сельских территориях, оценка сформированности компетенций, установленных образовательным стандартом, в соответствии со специализацией и видами профессиональной деятельности образовательной программы: организационно-управленческий, коммуникативный; организационно-регулирующий; исполнительно-распорядительный.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- определение завершенности этапов формирования компетенций, как планируемых результатов обучения по дисциплинам ОП ВО (ОП) – знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (ЗУН);

- определение уровня теоретической и практической подготовки обучающегося;

- определение сформированности у выпускника компетенций и уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач;

– оценка степени подготовленности выпускника к основным видам профессиональной деятельности, определенным ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль – Муниципальное управление в сельских территориях.

Государственная итоговая аттестация по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль – Муниципальное управление в сельских территориях, в структуре ОП входит в Блок 3.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- федеральные и муниципальные бюджетные унитарные предприятия (организации);
- государственные и муниципальные казенные учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- органы государственной статистики;

учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются деятельность государственных и муниципальных органов власти, их затраты и результаты, социальная и экономическая среда, в которой они действуют, организационно-управленческие процессы в них.

Видами профессиональной деятельности, к которым подготовлены выпускники, освоившие программу бакалавриата, являются:

- организационно-управленческий;
- коммуникативный;
- организационно-регулирующий;
- исполнительно-распорядительный.

2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате обучения в университете обучающийся должен демонстрировать общие знания, умения и иметь навыки согласно сформированным компетенциям.

Таблица 1 – Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты ГИА
Код	Наименование	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>знать:</p> <p>З.1. методы поиска, критического анализа и синтеза информации</p> <p>З.2. понятия, сущность, значение, функции, модели используемые для математического описания экономических задач</p> <p>З.3. основные принципы и инструменты методов оптимальных решений и статистики для сбора и обработки данных при решении управленческих задач</p> <p>З.4. особенности систематизации информации, полученной из разных источников и методы ее критического анализа</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации</p> <p>У.2. строить логические умозаключения на основании поступающей информации</p> <p>У.3. применять методы оптимальных решений и моделирования для сбора и обработки данных при решении поставленных задач</p> <p>У.4. проводить оценку достаточности и релевантности информации</p> <p>У.5. осуществлять сбор, обработку и анализ теоретического материала, статистической, экспериментальной информации, необходимой для построения математических моделей, расчетов и конкретных практических выводов</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений</p>

		<p>Н.2. применения современного математического инструментария для решения экономических задач</p> <p>Н.3. использования системного подхода для решения поставленных задач</p> <p>Н.4. анализа и синтеза научной информации; навыками логической аргументации выводов и суждений в решении поставленных задач</p> <p>Н.5. применения современных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности</p>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>знать:</p> <p>З.1. оптимальные способы решения управленческих задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>З.2. действующие правовые нормы регламентирующие принятие управленческих решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>У.2. рассматривать возможные варианты решения поставленных задач учитывая определенные нормы и ограничения</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. выбора оптимальных способов решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p> <p>Н.2. выбора способов решения задач, учитывая действующие правовые нормы</p> <p>Н.3. рационального использования информационных технологий при моделировании поставленных задач</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>знать:</p> <p>З.1. основы социального взаимодействия в условиях командной работы</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. определять стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. взаимодействия с другими членами команды и реализовывать свою роль</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	<p>знать:</p> <p>З.1. иностранный язык на уровне, достаточном для осуществления деловой коммуникации; особенности перевода текстов по предметной области профессиональной деятельности; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке</p> <p>З.2. особенности устройства и функционального назначения русского языка; особенности исторического развития и современного состояния русского национального языка; нормы и функциональные стили современного русского литературного языка; аспекты культуры русской речи и основы ораторского искусства</p> <p>З.3. основные требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. вести устное и письменное деловое общение на иностранном языке; переводить тексты по предметной области профессиональной деятельности; публично выступать по проблемам профессиональной деятельности</p> <p>У.2. ориентироваться в различных речевых ситуациях и адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты различной жанровой направленности на государственном языке Российской Федерации; уместно использовать правила русского речевого этикета</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. устного и письменного делового общения на иностранном языке; перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникации на иностранном языке</p> <p>Н.2. владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно об-</p>

		шаться в процессе трудовой деятельности на государственном языке Российской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно оформлять деловую и научную документацию
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном-историческом, этическом и философском контекст	знать: З.1. этапы исторического развития России в контексте мировой истории уметь: У.1. интерпретировать проблемы современности с позиций этики и философских знаний У.2. анализировать и оценивать исторические факты, явления и события, раскрывать причинно-следственные связи между ними иметь навыки: Н.1. использования исторических фактов и событий в профессиональной деятельности
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	знать: З.1. основы планирования целей собственной деятельности с учетом различных факторов уметь: У.1. реализовывать намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка иметь навыки: Н.1. управления своим временем, опыт построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	знать: З.1. основы физической культуры и спорта, принципы организации здорового образа жизни З.2. основные способы поддержания должного уровня физической подготовленности уметь: У.1. подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств У.2. выбирать системы физических упражнений для оптимизации работоспособности и физического развития иметь навыки: Н.1. поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Н.2. использования средств и методов физической культуры и спорта для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	знать: З.1. возможные угрозы для жизни и здоровья человека при осуществлении профессиональной деятельности уметь: У.1. анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания У.2. поддерживать безопасные условия жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций иметь навыки: Н.1. оказания первой помощи пострадавшему Н.2. поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	знать: З.1. основные понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах З.2. основы психофизического развития личности уметь:

		<p>У.1. взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. планирования и организации социального сопровождения (адаптации) лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях инклюзивного взаимодействия в профессиональной сфере</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>знать:</p> <p>З.1. основы макро- и микроэкономики, экономики домохозяйств; законы и закономерности развития экономических систем</p> <p>З.2. методы личного финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. критически оценивать экономические последствия действий в различных областях и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>У.2. применять методы личного финансового планирования и инструменты для управления личными финансами</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. применения обоснованных экономических решений на микро- и макроуровне, в рамках экономики домохозяйств</p> <p>Н.2. применения методов личного финансового планирования, инструментов для управления личными финансами и навыки контроля за собственными финансовыми рисками</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>знать:</p> <p>З.1. сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия и различные формы коррупционного поведения</p> <p>З.2. действующее законодательство в области противодействия коррупции</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. принимать самостоятельные решения в области противодействия коррупции, основываясь на действующем законодательстве</p> <p>У.2. выявлять признаки коррупционного поведения, оценивать и содействовать его пресечению</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях и нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе</p>
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <p>З.1. конституционно-правовые отношения для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. обеспечивать приоритет прав и свобод человека</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. организации и проведения мониторинга применения законодательства</p>
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	<p>знать:</p> <p>З.1. особенности разработки управленческих решений на основе анализа социально-экономических и политических процессов</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. применять меры и инструменты регулирующего воздействия при разработке и реализации управленческих решений</p> <p>У.2. осуществлять контроль (надзор) в процессе реализации управленческих решений</p> <p>У.3. рассматривать возможные варианты принятия управленческих решений с применением навыков математического моделирования социально-экономических процессов</p> <p>У.4. разрабатывать и оценивать меры, действия и планы для организаций с учетом происходящих в них социально-экономических процессов</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. разработки управленческих решений в организациях разных типов на основе оценки их эффективности</p> <p>Н.2. разработки отдельных элементов государственных и муниципаль-</p>

		ных программ социально-экономического развития территории Н.3. оценки влияния управленческого воздействия на результаты социально-экономического развития организаций/территорий
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	знать: З.1. конституционно-правовые отношения, в обеспечении конституционной законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления, безопасности личности, общества, государства З.2. основы Конституции РФ, законодательства о государственной гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции для успешного решения профессиональных задач уметь: У.1. анализировать и применять на практике нормы административного законодательства У.2. аргументированно обосновывать и выражать свою точку зрения по административно-правовой проблематике У.3. ориентироваться в системе норм административного права при решении конкретных практических задач иметь навыки: Н.1. выработки целостного понимания правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	знать: З.1. теоретические основы правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления уметь: У.1. разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативно-правовых актов и других документов иметь навыки: Н.1. оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и их экспертизу
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	знать: З.1. состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики и применяет знания в профессиональной деятельности З.2. порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме З.3. понятие и принцип функционирования, назначение портала государственных услуг уметь: У.1. применять технологии обработки текстовой, графической и табличной информации У.2. обеспечивать информационную открытость государственных и муниципальных органов власти иметь навыки: Н.1. информационного обеспечения, ведения баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	знать: З.1. понятийно - категориальный аппарат экономики государственного и муниципального сектора З.2. основы функционирования, организации и управления финансами некоммерческих организаций уметь: У.1. применять основные экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом У.2. использовать в профессиональной деятельности технологии управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом У.3. анализировать состояние, источники формирования и уровень исполнения бюджетов регионов и муниципальных образований иметь навыки: Н.1. формирования эффективных решений в сфере управления государственным и муниципальным имуществом Н.2. планирования применения в профессиональной деятельности тех-

		<p>нологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд</p> <p>Н.3. анализа статистических данных в сфере государственных и муниципальных финансов, имущества и его использования</p>
ОПК-7	<p>Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>знать:</p> <p>З.1. сущность и основания власти в обществе, понимать специфику ее проявления в различных политических системах и режимах, иметь представление о влиянии разнообразных субъектов политики, в том числе СМИ и институтов гражданского общества, на социально-политические процессы и отношения</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. организовывать взаимодействие и применять технологии взаимодействия с другими органами публичной власти, общественными институтами и гражданами</p> <p>У.2. ориентироваться в системе социально-политических институтов и отношений как внутри государства, так и на межгосударственном уровне</p> <p>У.3. правильно строить общение с коллегами и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп и национальностей с учетом норм морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. обобщения и систематизации информации, необходимой для обеспечения внутриорганизационных коммуникаций</p>
ОПК-8	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <p>З.1. принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. применять современные информационные технологии для решения профессиональных задач</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. использования информационных технологий для решения профессиональных задач</p>
ПК-1	<p>Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) закупок и проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>	<p>знать:</p> <p>З.1. содержание профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления</p> <p>З.2. теоретические и правовые основы налогообложения организаций</p> <p>З.3. принципы документального оформления текущей и проектной деятельности организаций</p> <p>З.4. методические подходы к формированию и оценке инвестиционных инновационных проектов</p> <p>З.5. принципы и методику принятия государственных решений</p> <p>З.6. принципы и методику формирования целевых программ</p> <p>З.7. основные теоретико-методические подходы к принятию управленческих решений</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. определять приоритетные направления в работе отдельных исполнителей в зависимости от должностных обязанностей</p> <p>У.2. оценивать объем и структуру налоговых выплат организаций и реализуемых ими проектов</p> <p>У.3. оформлять основные типы документов в организации</p> <p>У.4. проводить оценку инвестиционных инновационных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p> <p>У.5. применять принципы и методику принятия государственных решений</p> <p>У.6. анализировать принимаемые и действующие целевые программы разных уровней</p> <p>У.7. анализировать состояние объекта управления и различные аспекты его деятельности</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. принятия и реализации решений в сфере управления персоналом</p> <p>Н.2. расчета налоговых платежей</p> <p>Н.3. проектирования документооборота организации</p>

		<p>Н.4. контроля реализации и оценки эффективности этапов реализации инновационных проектов</p> <p>Н.5. оценки эффективности исполнения государственных решений</p> <p>Н.6. оценки эффективности реализации целевых программ разных уровней</p> <p>Н.7. поиска направлений совершенствования работы объекта управления и обоснования их выбора</p>
ПК-2	Способен принимать участие в проектировании организационных действий, эффективно исполнять служебные обязанности и участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	<p>знать:</p> <p>З.1. теоретические основы развития организации и организационного поведения</p> <p>З.2. принципы консалтинга организаций</p> <p>З.3. источники и особенности возникновения отношений власти и лидерства</p> <p>З.4. виды планов организации (предприятия, учреждения), принципы планирования, правила распределения функций в коллективе</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. анализировать происходящие в организациях процессы</p> <p>У.2. формировать рекомендации организациям на основе сведений об их состоянии и особенностях развития</p> <p>У.3. анализировать причины успеха или неудач руководителя</p> <p>У.4. подбирать ключевые индикаторы для оценки системы управления на основе отчетности организации (предприятия, учреждения)</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. применения системного подхода к исследованию организационного поведения</p> <p>Н.2. подбора показателей для исследования организационных действий и динамики организации</p> <p>Н.3. системных исследований отношений влияния, власти и лидерства</p> <p>Н.4. анализа персонала организации (предприятия, учреждения) и уровня его координации</p>
ПК-3	Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению и владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	<p>знать:</p> <p>З.1. основы маркетинга и маркетинговых коммуникаций, содержание государственного и муниципального маркетинга</p> <p>З.2. состав и роль социальной инфраструктуры в жизни территориальных образований</p> <p>З.3. теоретические основы формирования межличностных отношений</p> <p>З.4. принципы государственного / муниципального управления и контроля деятельности организаций различных сфер деятельности</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. формировать имидж территории и ее административных органов, использовать технологии формирования общественного мнения</p> <p>У.2. определять приоритеты социального развития территории на основе информации о текущей ситуации</p> <p>У.3. строить межличностные, групповые и организационные коммуникации</p> <p>У.4. организовывать профессиональное общение в сфере государственного и муниципального управления как минимум на одном иностранном языке</p> <p>У.5. анализировать внутренние документы организации, устанавливающие требования к производимым товарам / оказываемым услугам</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. владения основными технологиями и навыками продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, территории и ее хозяйственного комплекса</p> <p>Н.2. продвижения и популяризации социальных проектов</p> <p>Н.3. учета этических требований в построении внутриорганизационных коммуникаций и отношений власти</p> <p>Н.4. построения внутри- и межорганизационных коммуникаций как минимум на одном иностранном языке</p> <p>Н.5. мониторинга и анализа внешних коммуникаций организации (предприятия, учреждения)</p>
ПК-4	Способен планировать и организовывать деятель-	<p>знать:</p> <p>З.1. теоретические основы государственного и муниципального управ-</p>

	<p>ность органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций и владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	<p>ления экономикой сельских территорий</p> <p>3.2. теоретические основы государственного и муниципального управления территориальной хозяйственной системой</p> <p>3.3. формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности</p> <p>3.4. принципы правового регулирования земельных отношений</p> <p>3.5. принципы правового регулирования трудовых отношений</p> <p>3.6. принципы государственного регулирования экономики</p> <p>3.7. принципы правового регулирования деятельности экономических субъектов</p> <p>3.8. принципы стратегического планирования</p> <p>3.9. принципы правового регулирования деятельности организаций различных сфер деятельности</p> <p>3.10. принципы и нормы действующего законодательства, отражающие социальную направленность деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций в том числе в вопросах обеспечения национальной безопасности в РФ</p> <p>3.11. инструменты, способы и формы повышения своей квалификации и мастерства; понимать необходимость саморазвития, рассматривать это как основополагающее требование профессиональной деятельности</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. планировать деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в области управления экономикой сельских территорий</p> <p>У.2. планировать деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в области управления территориальной хозяйственной системой</p> <p>У.3. анализировать конкретные направления и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности</p> <p>У.4. трактовать и применять нормативно-правовые акты в сфере земельных отношений</p> <p>У.5. трактовать и применять нормативно-правовые акты в сфере трудовых отношений</p> <p>У.6. анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе некоммерческих</p> <p>У.7. трактовать и применять нормативно-правовые акты в сфере гражданско-правовых отношений</p> <p>У.8. осуществлять стратегическое планирование деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>У.9. оценивать степень удовлетворенности клиента качеством товара / уровнем обслуживания</p> <p>У.10. определять оптимальные и наиболее эффективные в конкретной ситуации правоприменения действия органов государственной власти и местного самоуправления по планированию и организации деятельности, направленных, в том числе, на обеспечение национальной безопасности в РФ</p> <p>У.11. выбирать необходимые методы и способы, находить и использовать предусмотренные законом гарантии профессионального роста</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. оценки состояния экономики сельских территорий</p> <p>Н.2. оценки состояния территориальной хозяйственной системы</p> <p>Н.3. оценки эффективности мер по государственному регулированию и поддержке предпринимательства</p> <p>Н.4. оказания консультационных услуг физическим и юридическим лицам в сфере земельного права</p> <p>Н.5. оказания консультационных услуг физическим и юридическим лицам в сфере трудового права</p> <p>Н.6. оценки результатов государственного регулирования экономики</p> <p>Н.7. оказания консультационных услуг физическим и юридическим лицам в сфере гражданского права</p>
--	--	---

		<p>Н.8. построения стратегий развития регионов и муниципальных образований</p> <p>Н.9. анализа состояния отраслей и комплексов по данным статистики</p> <p>Н.10. разработки и принятия решений органов государственной власти и местного самоуправления, направленных на благо общества и государства, в различных сферах профессиональной деятельности, в том числе по обеспечению национальной безопасности</p> <p>Н.11. управления самообразованием и самореализацией</p>
ПК-5	<p>Способен рассчитывать показатели проектов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>знать:</p> <p>З.1. методы статистического анализа</p> <p>З.2. теоретические и методические основы математического моделирования социально-экономических процессов</p> <p>З.3. теоретические, методические и правовые основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях</p> <p>З.4. методические и правовые основы бюджетного процесса в муниципальных образованиях</p> <p>З.5. методические и правовые основы организации аудиторской деятельности</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. применять методы статистического анализа для оценки параметров бюджетной системы Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований</p> <p>У.2. математически обосновывать параметры бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований, а также планов и бюджетных смет казенных учреждений</p> <p>У.3. составлять бухгалтерские отчеты по деятельности бюджетных организаций</p> <p>У.4. анализировать параметры муниципальных бюджетов</p> <p>У.5. анализировать параметры работы бюджетных организаций</p> <p>У.6. подбирать ключевые индикаторы для оценки отдельных областей деятельности организации (предприятия, учреждения) на основе ее отчетности</p> <p>иметь навыки:</p> <p>Н.1. систематизации, обработки и анализа массовых данных для оценки состояния социально-экономического развития регионов и муниципальных образований</p> <p>Н.2. анализа бухгалтерской документации бюджетных организаций</p> <p>Н.3. планирования бюджетных доходов и расходов в муниципальных образованиях</p> <p>Н.4. планирования и организации аудиторских проверок бюджетных организаций</p> <p>Н.5. анализа эффективности деятельности организации (предприятия, учреждения)</p>

3. Объём государственной итоговой аттестации и её виды

Общая трудоёмкость «Государственной итоговой аттестации» составляет 9 зачётных единиц (324 часа). Осуществляется в течение 6 недель. Подготовка ВКР осуществляется в течение завершающего года обучения. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4.1. Общие требования к государственному экзамену и порядок его сдачи

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты выпускной квалификационной работы. Осуществляется в форме устного опроса по экзаменационному билету, включающему три вопроса по дисциплинам базовой и

вариативной части и типовую задачу. Вопросы билетов охватывают содержание следующих дисциплин:

- Физическая культура и спорт,
- Основы инклюзивного взаимодействия,
- Экономическая теория,
- Безопасность жизнедеятельности,
- Основы управления личными финансами,
- Психология,
- Право и основы противодействия коррупции,
- Теория управления,
- Основы государственного и муниципального управления,
- Конституционное право;
- Административное право;
- Муниципальное право,
- Государственная и муниципальная служба.

Перед экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в данную программу.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в присутствии не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Государственный экзамен проводится на русском языке.

Экзаменуемому предоставляется 1 час для подготовки ответа. На вопросы билета обучающийся отвечает публично. Члены государственной экзаменационной комиссии вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающихся. Продолжительность ответа на вопросы билета не должна превышать 30 минут.

В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной программой и литературой (федеральными законами, кодексами и т.д.), перечень которой указывается, при необходимости, в распоряжении заведующего выпускающей кафедрой.

В ходе экзамена обучающимся запрещается пользоваться электронными средствами связи.

4.2.1. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)

4.2.1.1. Вопросы к экзамену

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1.	Базовые понятия, характеризующие развитие личности (индивид, человек, личность, индивидуальность, субъект деятельности)	УК-3	31, У1, Н1
2.	Роль наследственности и среды в психическом развитии человека	УК-3	31, У1, Н1
3.	Мышление. Его виды и индивидуальные особенности	УК-6	31, У1, Н1
4.	Психологическая характеристика способностей	УК-6	31, У1, Н1
5.	Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями для государственных и муниципальных служащих	УК-7	32, У1, У2, Н1
6.	Характеристика здорового образа жизни и его составляющих для государственных и муниципальных служащих	УК-7	31, Н2
7.	Приемы и методы оказания первой доврачебной помощи	УК-8	31, Н1
8.	Режимы труда и отдыха государственных и муниципальных служащих	УК-8	31, У1, Н2
9.	Условия труда и их оценка	УК-8	31, У1, Н2
10.	Деятельность региональных и локальных служб гражданской обороны	УК-8	31, У2, Н2
11.	Правила общения и инклюзивного взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	УК-9	31, У1
12.	Социально-правовые основы инклюзивного взаимодействия. Особенности коммуникации при различных видах нарушения здоровья	УК-9	32, Н1

13.	Понятие, признаки правонарушения и юридический состав правонарушения. Классификация правонарушений	УК-11	31, У1, Н1
14.	Коррупционные риски: понятие, причины	УК-11	31, У1, Н1
15.	Содержательное разнообразие коррупции и формы коррупционных проявлений	УК-11	32, У2, Н1
16.	Финансовые цели, финансовое планирование, горизонт планирования	УК-10	32, У2, Н2
17.	Личный бюджет, семейный бюджет, дефицит и профицит бюджета	УК-10	32, У2, Н2
18.	Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов	УК-10	32, У2, Н2
19.	Виды депозитов. Способы начисления процентной ставки. Функции Агентства по страхованию вкладов	УК-10	32, У2, Н2
20.	Виды кредитов. Потребительское кредитование. Ипотечное кредитование	УК-10	32, У2, Н2
21.	Классификация отношений собственности. Формы и разновидности собственности в современной экономике	УК-10	31, У1
22.	Сущность и функции рынка. Рыночный механизм	УК-10	31, У1
23.	Сущность заработной платы, ее функции, формы и системы	УК-10	31, У1
24.	Чистый доход и прибыль фирмы. Экономическое содержание рентабельности	УК-10	31, У1
25.	Антимонопольное регулирование экономики	УК-10	31, У1
26.	Бюджетная система. Бюджетный профицит и дефицит. Государственный долг	УК-10	31, У1
27.	Налоги, их сущность и функции. Налоговая система и виды налогов. Налоговая политика	УК-10	31, У1
28.	Сущность, причины, показатели и виды инфляции. Антиинфляционная политика	УК-10	31, У1
29.	Методы регулирования занятости и пути преодоления безработицы в России	УК-10	31, У1
30.	Система и источники социальной защиты населения. Социальная политика	УК-10	31, У1
31.	Понятие основ конституционного строя России. Конституционные характеристики Российского государства	ОПК-1	31, У1, Н1
32.	Понятие и принципы правового статуса человека и гражданина в РФ	ОПК-1	31, У1, Н1
33.	Понятие и принципы гражданства РФ	ОПК-1	31, У1, Н1
34.	Понятие и система конституционных прав и свобод	ОПК-1	31, У1, Н1
35.	Основания временного ограничения прав и свобод человека и гражданина в РФ	ОПК-1	31, У1, Н1
36.	Субъекты административного права: понятие, классификация	ОПК-1	32, Н1
37.	Понятие, виды и принципы административно-правового статуса граждан	ОПК-1	32, Н1
38.	Административная правоспособность, административная дееспособность и административная деликтоспособность граждан	ОПК-1	32, Н1
39.	Конституционные основы местного самоуправления	ОПК-1	32, Н1
40.	Муниципально-правовые отношения, нормы и институты	ОПК-1	32, Н1
41.	Власть и лидерство в системе управления	ОПК-2	31, У1
42.	Централизация и децентрализация в организации, сущность делегирования управленческих полномочий	ОПК-2	31, У1
43.	Основные стили управления, их содержание и особенности	ОПК-2	31, У1
44.	Сущность и содержание управления. Цели, задачи и методы управления	ОПК-2	31, У1
45.	Внутренняя и внешняя среда управления, методы анализа внутренней и внешней среды	ОПК-2	31, У1
46.	Функции управления, их характеристика	ОПК-2	31, У1
47.	Принципы и закономерности в управлении	ОПК-2	31, У1
48.	Понятие и классификация управленческих решений. Процесс и методы принятия решения	ОПК-2	31, У1
49.	Сущность и виды коммуникаций в управлении организацией. Процесс коммуникации в организации	ОПК-2	31, У1
50.	Управленческий труд и его элементы	ОПК-2	31, У1
51.	Организационная культура в системе управления, ее типология	ОПК-2	31, У1

52.	Понятие группы, формальные и неформальные группы, особенности управления группой	ОПК-2	31, У1
53.	Стратегическое управление: сущность, необходимость, принципы	ОПК-2	31, У1
54.	Процесс мотивации: понятие, значение, содержание. Управление трудовой мотивацией	ОПК-2	31, У1
55.	Человеческий и социальный капитал, управление его формированием и развитием	ОПК-2	31, У1
56.	Проблемы в межличностных контактах. Управление конфликтами в трудовом коллективе	ОПК-2	31, У1
57.	Управление деловой карьерой: понятие, процесс, виды. Модели деловой карьеры	ОПК-2	31, У1
58.	Персонал организации: основные категории и квалификационные признаки	ОПК-2	31, У1
59.	Кадровое планирование в системе управления организацией. Методы определения потребности в персонале	ОПК-2	31, У1
60.	Кадровая служба: задачи, функции, статус. Функции менеджера по персоналу	ОПК-2	31, У1
61.	Система и виды государственной службы в Российской Федерации (военная, гражданская, правоохранительная и другие). Муниципальная служба	ОПК-1	33, У1
62.	Понятие и виды государственной гражданской службы в Российской Федерации. Принципы гражданской службы, порядок поступления и прохождения	ОПК-1	33, У1
63.	Понятие и классификация должностей государственной гражданской службы, муниципальной службы. Классные чины государственной гражданской и муниципальной службы	ОПК-1	33, У1
64.	Правовой статус государственных гражданских и муниципальных служащих	ОПК-1	33, У1
65.	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу. Общая характеристика способов замещения должностей государственной гражданской и муниципальной службы	ОПК-1	33, У1
66.	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы. Квалификационный экзамен, аттестация, ротация государственных гражданских и муниципальных служащих	ОПК-1	33, У1
67.	Сущность, принципы и функции государственного управления	ОПК-2	31, У2
68.	Методологические подходы к изучению государственного управления. Характеристика методов изучения теории и практики государственного управления	ОПК-2	31, У2
69.	Система государственного управления и ее структура: субъекты, объекты, цель управления. Прямые и обратные связи в системе государственного управления	ОПК-2	31, У2
70.	Понятие органа государственной власти. Соотношение понятий - «государственная власть», «публичная власть», «политическая власть», «административная власть»	ОПК-2	31, У2
71.	Государственный орган, понятие, принципы построения. Структура органов государственной власти на федеральном уровне	ОПК-2	31, У2
72.	Институт Президента. Президент РФ – компетенции, полномочия	ОПК-2	31, У2
73.	Федеральное собрание, структура, компетенция, полномочия	ОПК-2	31, У2
74.	Особенности конституционно-правового статуса Правительства РФ	ОПК-2	31, У2
75.	Судебная система и судебная власть в РФ, принципы, структура, полномочия	ОПК-2	31, У2
76.	Принципы федеративного устройства РФ. Меры для укрепления государственности и федеральной власти в регионах. Федеральный округ. Полномочный представитель Президента РФ	ОПК-2	31, У2
77.	Законодательные органы государственной власти субъектов РФ: принципы формирования, полномочия	ОПК-2	31, У2
78.	Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Структура органов государственной власти (на примере Воронежской области)	ОПК-2	31, У2
79.	Государственная политика. Цели. Основы и механизм разработки государственной политики. Факторы, определяющие государственную политику	ОПК-2	31, У2

80.	Политический цикл. Общегосударственное стратегическое планирование, его задачи и роль в условиях рыночной экономики	ОПК-2	31, У2
81.	Цели и целеполагание в государственном управлении. Стратегии социально-экономического развития региона. Стратегия социально-экономического развития Воронежской области: цели и приоритеты развития	ОПК-2	31, У2
82.	Программно-целевой метод в управлении. Государственные программы	ОПК-2	31, У2
83.	Государственная экономическая политика. Направления и приоритеты	ОПК-2	31, У2
84.	Государственная социальная политика. Направления и приоритеты	ОПК-2	31, У2
85.	Внешняя государственная политика. Особенности внешней политики Российской Федерации	ОПК-2	31, У2
86.	Понятие государственной региональной политики, ее виды. Объекты, субъекты, формы и задачи государственной региональной политики	ОПК-2	31, У2
87.	Понятие и основы деятельности местного самоуправления	ОПК-2	31, У2
88.	Типология муниципальных образований	ОПК-2	31, У2
89.	Структура и полномочия органов местного самоуправления	ОПК-2	31, У2
90.	Оценка качества государственного управления. Модели и методы. Международные индексы качества государственного управления	ОПК-2	31, У2

4.2.1.2. Задачи к экзамену

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1.	Рассчитайте темпы роста ВВП, если он составляет 244 000 ед. и увеличился с прошлого года на 22 000 ед.	УК-10	Н1
2.	Норма обязательных резервов равна 5%. Коэффициент депонирования (отношение наличность/депозиты) – 60% объема депозитов. Сумма обязательных резервов – 90 млрд руб. Определить объем денежной массы в обороте (сумму депозитов и наличных денег)	УК-10	Н1
3.	В первый месяц уровень инфляции составил 14%, во второй – 9%, в третий – 7%. Каков уровень инфляции за квартал?	УК-10	Н1
4.	Монополист увеличил выпуск продукции с 70 до 80 шт. в месяц в надежде продать все изделия по наивыгодной для себя цене. Определите, как изменится его прибыль (увеличится, будет неизменной, уменьшится), если функция спроса имеет вид: $Q = a - bP$, где P — цена ед. продукции.	УК-10	Н1
5.	Студент имеет 150 ден. ед. Если он положит деньги в банк, то через год получит 180 ден. ед. инфляция составляет 15 % в год. Какова номинальная и реальная процентная ставка?	УК-10	Н1
6.	Арендная плата в месяц земельного участка составляет 500 ден. ед. Годовая ставка процента составляет 20%. Определить капитальную цену земельного участка	УК-10	Н1
7.	Определить минимальный срок инвестирования, если комиссия за вступление в ОФБУ составила 2%, комиссия за выход из ОФБУ равняется 2,5%, сумма вознаграждения управляющего исчисляется в 1,5%, а доходность фонда за год составила 24%	УК-10	Н1
8.	Предположим, что при прогрессивной системе налогообложения, доход до 50 тысяч руб. облагается налогом по ставке 20%, а с сумм, превышающих 50 тысяч руб., налог взимается по ставке 50%. Если человек получает 60 тысяч руб., то он должен заплатить налог в размере ...	УК-10	Н1
9.	На рынке труда спрос на труд описывается уравнением $Q_d = 100 - 2P$, а предложение труда — уравнением $Q_s = 20 + 3P$, где P — дневная ставка заработной платы в долларах. Определить: а) какая ставка заработной платы установится на этом рынке и какое количество работников будет нанято на работу? б) Если государство устанавливает минимальную ставку заработной платы на уровне 15 ед. в день, каковы будут последствия такой политики?	УК-10	Н1
10.	По акциям выплачиваются дивиденды 10 руб. Цена акции равна 100 руб.	УК-10	Н1

	Найти доходность акций по дивидендам		
11.	На примере трех муниципальных образований разных видов построить организационные структуры местных администраций. Определить основные характеристики организационных структур, их типы, особенности распределения полномочий, систему взаимодействия между руководителями и исполнителями. На основе возложенных на данные муниципальные образования вопросов местного значения и соответствующих им полномочий местной администрации, разработать оптимальную организационную структуру местных администраций с применением соответствующей аргументации	ОПК-2	H1, H2
12.	Вы заключили служебный контракт по итогам целевого обучения. Какие особенности заключения служебного контракта предусмотрены для граждан, окончивших обучение в профессиональных организациях и образовательных организациях высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении?	ОПК-2	H1, H2
13.	Составьте сравнительную таблицу, характеризующую особенности служебного контракта и трудового договора: общее и особенное. Отрадите следующие параметры: срок, особенности заключения, условия заключения	ОПК-2	H1, H2
14.	Разработайте алгоритм сдачи, оценки и выкупа подарков, полученных гражданским (муниципальным) служащим в связи с официальными мероприятиями	ОПК-2	H1, H2
15.	Со ссылками на конкретные конституционные нормы охарактеризуйте ныне существующую в России форму правления и политический режим	ОПК-2	H1, H2
16.	Проанализируйте понятия "орган государственной власти" и "государственный орган". Приведите примеры использования данных понятий в нормативных правовых актах	ОПК-2	H1, H2
17.	На основании анализа норм Конституции РФ определите, принятие каких законов в ней предусмотрено. Сопоставьте их с фактически принятыми	ОПК-2	H1, H2
18.	На основании отраслевых Федеральных законов и Регламента Государственной думы РФ составить блок-схему законодательного процесса в Государственной думе РФ	ОПК-2	H1, H2
19.	Президент Российской Федерации вернул принятый федеральный закон в Совет Федерации без рассмотрения, указав, что Регламент Совета Федерации не соответствует установленным Конституцией Российской Федерации требованиям к порядку принятия федеральных законов. Правомерны ли действия Президента Российской Федерации?	ОПК-2	H1, H2
20.	Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации совмещает свою должность с должностью председателя совета директоров открытого акционерного общества, одним из основных акционеров которого является государство. Соответствует ли такое совмещение должностей законодательству Российской Федерации?	ОПК-2	H1, H2
21.	Определите численность населения в трудоспособном возрасте на конец года, если численность населения трудоспособного возраста на начало года 1 млн.чел, вступило в трудоспособный возраст 30 тыс.чел., умерло-5 тыс. чел., выбыло в другие районы – 100 тыс. чел., прибыло – 350 тыс.чел.	ОПК-2	H1, H2
22.	Определите численность трудовых ресурсов, если население в трудоспособном возрасте – 20 тыс. чел., инвалиды – 500 чел., работники пенсионного возраста – 4 тыс. чел., работающие подростки – 120 чел.	ОПК-2	H1, H2
23.	Об организации известно следующее: - на начало года в штате работало 125 человек, из которых за год 2 ушли на пенсию; 1 был уволен за появление на работе в нетрезвом виде; 4 уволились по собственному желанию; 1 женщина ушла в отпуск по уходу за ребенком; 1 получил третью группу инвалидности; - кроме того, в течение того же года на работу в организацию было	ОПК-2	H1, H2

	<p>принято 5 специалистов после окончания вузов; 2 рабочих переводом из другого филиала той же корпорации; 1 лицо пенсионного возраста и 3 временных рабочих на 1 месяц на сезонные работы (на конец года 2 из них уже уволены).</p> <p>Определить следующие показатели:</p> <p>а) Оборот по выбытию.</p> <p>б) Необходимый оборот по выбытию.</p> <p>в) Текучесть кадров</p>																
24.	<p>Об организации известно следующее:</p> <p>- на начало года в штате работало 211 человек, из которых за год 10 ушли на пенсию; 21 был уволен за появление на работе в нетрезвом виде; 32 уволились по собственному желанию; 7 женщин ушли в отпуск по уходу за ребенком; 7 получили третью группу инвалидности;</p> <p>- кроме того, в течение того же года на работу в организацию было принято 54 специалиста после окончания вузов; 12 рабочих переводом из другого филиала той же корпорации; 1 лицо пенсионного возраста и 8 временных рабочих на 1 месяц на сезонные работы (на конец года 7 из них уже уволены).</p> <p>Определить следующие показатели:</p> <p>а) Численность персонала на конец года.</p> <p>б) Среднегодовую численность персонала</p>	ОПК-2	Н1, Н2														
25.	<p>В организации, где занято 202 человека, в 202_ году совокупный фонд оплаты труда составил 92800 тысяч рублей. В том же году месячный прожиточный минимум составил 11800 рублей. Оценить средний уровень оплаты труда в организации с позиции его достаточности для обеспечения удовлетворенности персонала</p>	ОПК-2	Н1, Н2														
26.	<p>На сельскохозяйственном предприятии, где занято 202 человека, в 202_ году совокупный фонд оплаты труда составил 92800 тысяч рублей. В том же году среднемесячная заработная плата по экономике региона составила 46200 рублей. Оценить, достигаются ли на уровне данного предприятия параметры оплаты труда, зафиксированные в Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия</p>	ОПК-2	Н1, Н2														
27.	<p>В 202_ году экспорт товаров и услуг из Воронежской области за пределы страны составил 1225 млн.долларов США, а импорт – 905 млн.долларов США. Оценить внешнеторговый товарооборот области и ее внешнеторговый баланс</p>	ОПК-2	Н1, Н2														
28.	<p>В регионе А, где проживает 2300 тысяч человек, ВРП составил 944 миллиарда рублей, а в регионе Б, где проживает 1550 тысяч человек, ВРП составил 866 миллиардов рублей. Оценить, экономическая система какого региона эффективнее</p>	ОПК-2	Н1, Н2														
29.	<p>По следующим данным с помощью затратного метода и данных таблицы определите цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком.</p> <table border="1" data-bbox="331 1563 1120 1823"> <thead> <tr> <th>Показатель</th> <th>Значение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Материальные затраты, тыс. руб.</td> <td>57419</td> </tr> <tr> <td>Амортизация, тыс. руб.</td> <td>19258</td> </tr> <tr> <td>Заработная плата, тыс. руб.</td> <td>28056</td> </tr> <tr> <td>Отчисления на социальные нужды, % от фонда заработной платы</td> <td>30,0</td> </tr> <tr> <td>Прочие затраты, тыс. руб.</td> <td>15264</td> </tr> <tr> <td>Норма прибыли в среднем по отрасли, %</td> <td>8,5</td> </tr> </tbody> </table>	Показатель	Значение	Материальные затраты, тыс. руб.	57419	Амортизация, тыс. руб.	19258	Заработная плата, тыс. руб.	28056	Отчисления на социальные нужды, % от фонда заработной платы	30,0	Прочие затраты, тыс. руб.	15264	Норма прибыли в среднем по отрасли, %	8,5	ОПК-2	Н1, Н2
Показатель	Значение																
Материальные затраты, тыс. руб.	57419																
Амортизация, тыс. руб.	19258																
Заработная плата, тыс. руб.	28056																
Отчисления на социальные нужды, % от фонда заработной платы	30,0																
Прочие затраты, тыс. руб.	15264																
Норма прибыли в среднем по отрасли, %	8,5																
30.	<p>По следующим данным с помощью проектно-сметного метода и данных таблицы определите цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком.</p> <table border="1" data-bbox="331 1912 1120 2072"> <thead> <tr> <th>Пункт сметы</th> <th>Значение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Фундамент, тыс. руб.</td> <td>20890</td> </tr> <tr> <td>Резерв на непредвиденные расходы, %</td> <td>15,0</td> </tr> <tr> <td>Стены и перегородки, тыс. руб.</td> <td>29852</td> </tr> <tr> <td>Резерв на непредвиденные расходы, %</td> <td>10,0</td> </tr> </tbody> </table>	Пункт сметы	Значение	Фундамент, тыс. руб.	20890	Резерв на непредвиденные расходы, %	15,0	Стены и перегородки, тыс. руб.	29852	Резерв на непредвиденные расходы, %	10,0	ОПК-2	Н1, Н2				
Пункт сметы	Значение																
Фундамент, тыс. руб.	20890																
Резерв на непредвиденные расходы, %	15,0																
Стены и перегородки, тыс. руб.	29852																
Резерв на непредвиденные расходы, %	10,0																

Полы и перекрытия, тыс. руб.	14598		
Резерв на непредвиденные расходы, %	10,0		
Крыша, тыс. руб.	12911		
Резерв на непредвиденные расходы, %	15,0		
Окна, двери, тыс. руб.	8549		
Резерв на непредвиденные расходы, %	10,0		
Внутренняя отделка, тыс. руб.	9523		
Резерв на непредвиденные расходы, %	5,0		
Затраты на проектную документацию, тыс. руб.	13652		
Коммерческие затраты, тыс. руб.	8056		
Административно-управленческие затраты, тыс. руб.	10395		

4.3. Шкала оценивания достижения компетенций

Виды оценок	Оценки			
	Академическая оценка по 4-х балльной шкале	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	хорошо

4.4. Критерии оценивания достижения компетенций

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Студент показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Студент показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Студент не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядок их выполнения

5.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы (защита ВКР)

Планируемые результаты освоения ОП ВО (защита ВКР) приведены в таблице 1.

5.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающими кафедрами и утверждается учёным советом факультета. Темы ВКР определяются исходя из специализации выпускающей кафедры. По своему содержанию темы ВКР должны отражать современный уровень науки и техники, предлагать решение конкретных задач по повышению экономической безопасности. Тематика ВКР должна соответствовать задачам профессиональной деятельности выпускников, ежегодно пересматриваться и обновляться с учетом изменений в мире, производстве, достижений науки и техники, нормативной базы.

1. Развитие маркетинговой деятельности органов местного самоуправления в сфере предоставления муниципальных услуг
2. Стратегическое планирование в муниципальном управлении развития сельских территорий
3. Совершенствование деятельности ОМСУ в области ЖКХ (на примере МУ)
4. Проектирование системы управления администрацией муниципального образования с использованием систем бизнес-моделирования
5. Совершенствование организационно-распорядительной деятельности органов местного самоуправления по адаптации мигрантов и перемещенных лиц
6. Совершенствование деятельности региональных/муниципальных органов власти в сфере управления инвестиционной деятельностью в регионе/муниципальных образованиях (на примере МО)
7. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по развитию малых городов/сельских населенных пунктов
8. Применение и развитие государственно-частного (или муниципально-частного) партнерства в сфере (здравоохранения, образования, спорта и т.д.)
9. Государственное управление обеспечением экономической безопасности региона (на примере...)
10. Развитие деятельности региональных/муниципальных органов власти по стратегическому управлению территориальным образованием (на примере...)
11. Повышение эффективности менеджмента федерального / муниципального унитарного предприятия / учреждения (на примере...)
12. Развитие организационной культуры федерального/муниципального унитарного предприятия (или учреждения) (на примере...)
13. Развитие системы мотивации сотрудников/служащих федерального/муниципального унитарного предприятия (или учреждения) (на примере...)
14. Развитие системы стимулирования труда сотрудников/служащих федерального/муниципального унитарного предприятия (или учреждения) (на примере...)
15. Факторы и меры государственного регулирования доходов населения сельских территорий.
16. Роль и значение стратегического планирования в развитии сельских территорий на муниципальном уровне.
17. Пути решения проблем урбанизации и агломерации в развитии территорий (на примере...)
18. Государственный маркетинг и его значение в развитии сельских территорий.
19. Государственный маркетинг и его значение в системе муниципального управления.
20. Маркетинговые аспекты развития сельских территорий на муниципальном уровне.
21. Государственное управление доходами населения и уровнем жизни на региональном

- уровне (на примере...)
22. Государственное управление_занятостью населения на региональном уровне (на примере...)
 23. Проблемы и перспективы реализации региональных/муниципальных целевых программ (на примере...)
 24. Оценка результатов реализации государственных/муниципальных программ субъекта РФ/муниципального образования (на примере...)
 25. Развитие региональной/муниципальной поддержки малого и среднего бизнеса (на примере...)
 26. Развитие системы государственного/муниципального управления социальным развитием территории (на примере...)
 27. Развитие системы государственного/муниципального управления экономическим развитием территории (на примере...)
 28. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельских территорий в сфере культуры и досуга
 29. Развитие стратегического планирования и его организация в деятельности муниципальных органов власти сельских территорий (на примере...)
 30. Совершенствование деятельности муниципальных органов власти по формированию и реализации муниципальных целевых программ
 31. Развитие системы государственного управления социальным развитием региона как фактор развития сельских территорий
 32. Управление трудом и занятостью населения на муниципальном уровне как фактор развития сельских территорий.
 33. Совершенствование системы управление персоналом в органах муниципального управления.
 34. Совершенствование демографической политики региона в сфере рождаемости.
 35. Развитие системы управления пенсионным обеспечением граждан на примере...
 36. Развитие системы управления персоналом в органах муниципального управления
 37. Развитие системы управления государственными/муниципальными закупками в государственном/муниципальном управлении (сельских территорий).
 38. Совершенствование государственного регулирования труда и занятости населения на региональном/муниципальном уровне как фактор развития сельских территорий.
 39. Совершенствование муниципального управления охраной окружающей среды как фактор развития сельских территорий.
 40. Развитие внешнеэкономических связей в регионе как фактор развития сельских территорий.
 41. Развитие агротуризма как фактор развития сельских территорий.
 42. Совершенствование деятельности муниципальных органов власти по формированию и реализации муниципальных целевых программ
 43. Управление развитием культуры и искусства на муниципальном уровне как фактор развития сельских территорий.
 44. Управление государственными закупками в муниципальном управлении сельских территорий.
 45. Система государственного управления социальным развитием муниципального района как фактор развития сельских территорий.
 46. Развитие системы государственного управления социальным развитием региона как фактор развития сельских территорий
 47. Совершенствование деятельности органов власти сельских муниципальных образований по стратегическому планированию их развития.
 48. Повышение эффективности государственного управления социальным развитием региона как фактор развития сельских территорий

49. Механизмы взаимодействия органов местного самоуправления и бизнес-структур в рамках реализации муниципальной социальной политики.
50. Развитие системы оплаты труда муниципального служащего в органах местного самоуправления.
51. Совершенствование государственного регулирования занятости населения (на примере субъекта РФ)
52. Разработка региональной / муниципальной политики поддержки малого предпринимательства и механизмов ее реализации (на примере субъекта РФ / муниципального образования)
53. Совершенствование государственного управления отношений собственности и труда в современной России (на примере субъект РФ)
54. Формирование механизмов государственно-частного партнерства в организации (указать сферу деятельности) (на примере муниципального образования)
55. Качество жизни населения региона: оценка и механизм управления (на примере субъекта РФ)
56. Развитие взаимодействия органов исполнительной власти и учреждений науки и образования по формированию инновационного потенциала региона (на примере субъекта РФ)
57. Развитие государственно-частного партнерства как инструмент повышения эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти в регионе (на примере субъекта РФ)
58. Применение практики использования зарубежного опыта в организации государственной службы в современной России
59. Анализ и оценка эффективности бюджетных расходов (на примере конкретной сферы – образование, здравоохранение и т.д.).
60. Анализ и оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти Российской Федерации (на примере конкретного органа исполнительной власти).
61. Анализ и оценка эффективности реализации государственных программ в Российской Федерации (на примере конкретной программы).
62. Имидж государственного служащего: стратегии формирования и позиционирования.
63. Миграция трудовых ресурсов и миграционная политика России.
64. Проблемы и перспективы внедрения проектного управления в органах исполнительной власти Российской Федерации.
65. Развитие государственно-частного партнерства в реализации инвестиционных проектов в Российской Федерации (на примере конкретного проекта).
66. Развитие института федеральных и региональных целевых программ в современных условиях развития экономики Российской Федерации.
67. Развитие механизма государственно-частного партнерства в Российской Федерации.
68. Разработка и реализация программ подготовки кадров для государственной службы (на конкретном примере).
69. Разработка и реализация программ профессионального развития государственных служащих (на конкретном примере).
70. Разработка мероприятий по обеспечению доступа населения и организаций к информации о деятельности органов государственной власти в Российской Федерации.
71. Разработка мероприятий по оптимизации деятельности предприятий государственного сектора Российской Федерации (на конкретном примере).
72. Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности экономики Российской Федерации.
73. Разработка мероприятий по повышению экономической безопасности Российской Федерации.
74. Разработка мероприятий по повышению эффективности государственного оборонного заказа в Российской Федерации.

75. Разработка мероприятий по повышению эффективности деятельности предприятий государственного сектора Российской Федерации (на конкретном примере).
76. Разработка мероприятий по повышению эффективности управления за счет внедрения инструментария «открытого правительства» в Российской Федерации.
77. Разработка мероприятий по реализации инфраструктурных проектов в Российской Федерации (на примере транспортной, социальной инфраструктуры).
78. Разработка мероприятий по улучшению организационной и хозяйственной деятельности государственных предприятий (на конкретном примере).
79. Совершенствование государственного управления инвестиционными процессами в Российской Федерации.
80. Совершенствование государственного управления на основе использования современных коммуникативных технологий.
81. Совершенствование государственной антимонопольной политики в Российской Федерации (на примере конкретной сферы).
82. Совершенствование государственной внешнеэкономической политики Российской Федерации в современных условиях.
83. Совершенствование государственной инвестиционной политики в Российской Федерации.
84. Совершенствование государственной инновационной политики в Российской Федерации (на примере конкретной сферы).
85. Совершенствование государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации (на примере конкретной сферы).
86. Совершенствование государственной политики в сфере высшего образования в Российской Федерации.
87. Совершенствование государственной политики по поддержке и развитию социального предпринимательства в Российской Федерации.
88. Совершенствование государственной политики по поддержке молодежного предпринимательства в Российской Федерации.
89. Совершенствование государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
90. Совершенствование информационного обеспечения деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в субъекте Российской Федерации
91. Совершенствование информационной политики государственных органов власти Российской Федерации.
92. Совершенствование информационно-коммуникационного обеспечения совместной работы органов государственной власти Российской Федерации.
93. Совершенствование кадровой политики в органах государственной власти Российской Федерации (на примере конкретного органа власти).
94. Совершенствование кадровой политики на федеральном государственном предприятии.
95. Совершенствование межбюджетных отношений в Российской Федерации.
96. Совершенствование налогово-бюджетной системы Российской Федерации.
97. Совершенствование налоговой политики в Российской Федерации.
98. Совершенствование общественного контроля деятельности органов государственного управления Российской Федерации.
99. Совершенствование организационной структуры органов государственной власти Российской Федерации (на конкретном примере).
100. Совершенствование организационно-правовых механизмов по подготовке кадрового резерва в государственной гражданской службе.
101. Совершенствование промышленной политики в Российской Федерации (на примере конкретной отрасли/подотрасли).

102. Разработка бренда территории в системе муниципального управления сельскими территориями.
103. Повышение роли агробизнеса в социально-экономическом развитии сельских территорий на муниципальном уровне.
104. Совершенствование системы управления муниципальных организаций сельских территорий.
105. Совершенствование организации труда работников управления муниципальных организаций сельских территорий.
106. Совершенствование системы оперативного управления в муниципальных организациях сельских территорий и др.
107. Совершенствование системы аттестации государственных гражданских служащих (на конкретном примере).
108. Совершенствование системы государственного контроля и мониторинга в социальной сфере Российской Федерации (на примере образования, здравоохранения, культуры и др.).
109. Совершенствование системы государственного управления жилищно-коммунальным хозяйством Российской Федерации.
110. Совершенствование системы государственного управления социальной сферой в Российской Федерации (на примере образования, здравоохранения, культуры и др.).
111. Совершенствование системы государственных заказов и государственных закупок в Российской Федерации.
112. Совершенствование системы денежного содержания государственных гражданских служащих в Российской Федерации.
113. Совершенствование системы мотивации государственных гражданских служащих (на конкретном примере).
114. Совершенствование системы управления государственной собственностью в Российской Федерации.
115. Совершенствование управления государственными внебюджетными фондами в Российской Федерации (на примере конкретного фонда).
116. Совершенствование управления целевыми бюджетными фондами в Российской Федерации (на примере конкретного фонда).
117. Формирование имиджа органов государственной власти Российской Федерации в средствах массовой информации (на конкретном примере).
118. Совершенствование взаимодействия государства и общества в борьбе с коррупцией в Российской Федерации
119. Анализ и оценка эффективности бюджетных расходов субъекта Российской Федерации (на примере конкретной сферы конкретного субъекта Российской Федерации).
120. Анализ и оценка эффективности государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
121. Анализ и оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
122. Миграция трудовых ресурсов и миграционная политика (на материалах субъекта Российской Федерации).
123. Перспективы использования инновационных технологий в деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
124. Перспективы развития предприятий промышленного сектора региона на основе кластерного подхода (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
125. Перспективы развития туристско-рекреационного комплекса региона на основе кластерного подхода (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

126. Перспективы развития туристско-рекреационного комплекса региона на основе проектного подхода.
127. Проблемы и перспективы развития лесопромышленного комплекса в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
128. Проблемы и перспективы развития моногородов на территории субъекта Российской Федерации (на конкретных примерах).
129. Проблемы и перспективы развития предприятий оборонно-промышленного комплекса в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
130. Развитие государственно-частного партнерства в реализации инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации (на примере конкретного проекта, конкретного субъекта Российской Федерации).
131. Развитие деятельности ассоциаций муниципальных образований в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
132. Развитие механизмов государственного регулирования регионального рынка труда.
133. Развитие современных форм и механизмов самоуправления в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
134. Разработка и реализация программ подготовки кадров для государственной службы в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
135. Разработка и реализация программ профессионального развития государственных служащих в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
136. Разработка мероприятий по обеспечению доступа населения и организаций к информации о деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
137. Разработка мероприятий по обеспечению доступа населения и организаций к информации о деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
138. Разработка мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности территорий субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
139. Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
140. Разработка мероприятий по повышению уровня и качества жизни населения в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
141. Разработка мероприятий по повышению экономической безопасности субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
142. Разработка мероприятий по повышению эффективности деятельности государственного учреждения (на примере конкретного государственного учреждения субъекта Российской Федерации).
143. Разработка мероприятий по повышению эффективности управления за счет внедрения инструментария «открытого правительства» в субъектах Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
144. Разработка мероприятий по развитию инвестиционного потенциала территории субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
145. Разработка мероприятий по развитию инновационного потенциала территории субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
146. Разработка мероприятий по развитию туризма в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
147. Разработка мероприятий по развитию физической культуры и спорта в субъекте Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

148. Разработка мероприятий по совершенствованию социальной защиты населения в муниципальных районах субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
149. Разработка мероприятий по сохранению культурного и исторического наследия региона (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
150. Совершенствование антикоррупционной политики в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
151. Совершенствование взаимодействия региональных и муниципальных органов власти по управлению природопользованием в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
152. Совершенствование государственного регулирования занятости населения в субъекте Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
153. Совершенствование государственного регулирования лесозаготовительной деятельности в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
154. Совершенствование государственного регулирования развития интеллектуального потенциала в регионах России (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
155. Совершенствование государственного регулирования территориального развития в субъектах Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
156. Совершенствование государственного управления в области охраны окружающей среды и природопользования в субъекте Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
157. Совершенствование государственного управления особо охраняемыми природными территориями на региональном уровне.
158. Совершенствование законотворческого процесса в субъектах Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
159. Совершенствование информационного сопровождения деятельности многофункционального центра в субъекте Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
160. Совершенствование информационной политики государственных органов власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
161. Совершенствование информационно-коммуникационного обеспечения совместной работы органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
162. Совершенствование кадровой политики в органах государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного органа власти).
163. Совершенствование межбюджетных отношений в субъекте Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
164. Совершенствование межрегионального сотрудничества в Российской Федерации (на примере конкретных субъектов Российской Федерации).
165. Совершенствование деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области социальной защиты многодетных семей (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
166. Совершенствование деятельности территориального отдела многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в регионе (на примере конкретного территориального отдела).
167. Совершенствование механизма государственно-частного партнерства в субъектах Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

168. Совершенствование механизмов взаимодействия между инвесторами и органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
169. Совершенствование организации архивного дела в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
170. Совершенствование организации предоставления государственных и муниципальных услуг через многофункциональные центры в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
171. Совершенствование организационного механизма предоставления государственных и муниципальных услуг населению в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
172. Совершенствование организационной структуры органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
173. Совершенствование прогнозно-аналитической деятельности в управлении регионом (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
174. Совершенствование процедуры разработки и реализации региональных программ социально-экономического развития (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
175. Совершенствование системы аттестации государственных гражданских служащих в органах государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного органа власти).
176. Совершенствование системы государственного управления жилищно-коммунальным хозяйством в субъектах Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
177. Совершенствование системы мотивации государственных гражданских служащих в органах государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного органа власти).
178. Совершенствование системы социального обслуживания населения в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
179. Совершенствование системы социальной защиты в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
180. Совершенствование системы управления демографическими процессами в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
181. Совершенствование системы управления социальной сферой субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта и сферы).
182. Совершенствование системы управления транспортным комплексом региона (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
183. Совершенствование социального обслуживания граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
184. Совершенствование управления инновационными процессами в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
185. Совершенствование финансовой политики субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
186. Формирование имиджа органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации в средствах массовой информации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
187. Формирование системы контроля деятельности государственных служащих со стороны институтов гражданского общества в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

188. Совершенствование государственного управления рынком труда в субъекте Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
189. Анализ и оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления (на конкретном примере)
190. Анализ проблем социально-экономического развития моногородов региона (на примере конкретного муниципального образования).
191. Имидж муниципального служащего: стратегии формирования и позиционирования (на примере конкретного муниципального образования).
192. Межмуниципальное сотрудничество как инструмент социально-экономического развития муниципального образования (на примере конкретных муниципальных образований).
193. Перспективы использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
194. Планирование и прогнозирование социально-экономического развития муниципальных образований (на конкретном примере).
195. Проблемы и перспективы взаимодействия органов местного самоуправления с предпринимательским сообществом (на конкретном примере).
196. Проблемы и перспективы внедрения проектного управления в деятельность органов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
197. Проблемы и перспективы развития партисипативного бюджетирования на муниципальном уровне (на примере конкретного муниципального образования).
198. Пути повышения инвестиционной привлекательности муниципальных образований (на конкретном примере).
199. Развитие механизмов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
200. Развитие общественного контроля деятельности органов муниципального управления (на примере конкретного муниципального образования).
201. Развитие современных форм и механизмов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
202. Развитие территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании (на примере конкретного муниципального образования).
203. Разработка и обоснование эффективности проекта территории опережающего социально-экономического развития (на примере конкретного муниципального образования).
204. Разработка мероприятий по обеспечению доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
205. Разработка мероприятий по оптимизации муниципального управления в сфере культуры и досуга (на примере конкретного муниципального образования).
206. Разработка мероприятий по оптимизации природопользования и охраны окружающей среды в муниципальном образовании (на примере конкретного муниципального образования).
207. Разработка мероприятий по оптимизации структуры органов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
208. Разработка мероприятий по повышению качества управления социальной сферой муниципального образования (на примере конкретного муниципального образования).
209. Разработка мероприятий по повышению уровня и качества жизни населения в муниципальном образовании (на примере конкретного муниципального образования).

210. Разработка мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципального учреждения (на конкретном примере).
211. Разработка мероприятий по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
212. Разработка мероприятий по повышению эффективности муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (на примере конкретного муниципального образования).
213. Разработка мероприятий по развитию взаимодействия администрации муниципального образования с бизнесом (на примере конкретного муниципального образования).
214. Разработка мероприятий по развитию муниципально-частного партнерства в муниципальном образовании (на примере конкретного муниципального образования).
215. Разработка муниципальной программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (на примере конкретного муниципального образования).
216. Разработка программы мероприятий в сфере развития физкультуры и спорта в муниципальном образовании (на примере конкретного муниципального образования).
217. Разработка программы мероприятий по развитию инфраструктуры моногородов (на примере конкретного муниципального образования).
218. Разработка программы мероприятий по реализации муниципальной молодежной политики (на примере конкретного муниципального образования).
219. Разработка программы развития моногорода Российской Федерации (на примере конкретного муниципального образования).
220. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления в сфере размещения наружной рекламы (на примере конкретного муниципального образования).
221. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для развития физической культуры и спорта (на примере конкретного муниципального образования).
222. Совершенствование жилищной политики в муниципальном образовании (на примере конкретного муниципального образования).
223. Совершенствование инвестиционной политики муниципального образования (на примере конкретного муниципального образования).
224. Совершенствование кадровой политики в органах местного самоуправления (на примере конкретного органа местного самоуправления).
225. Совершенствование кадровой работы в органах местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
226. Совершенствование муниципальной молодежной политики (на примере конкретного муниципального образования).
227. Совершенствование организационной структуры органов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
228. Совершенствование системы аттестации муниципальных служащих (на примере конкретного органа местного самоуправления).
229. Совершенствование системы документооборота в муниципальном управлении (на примере конкретного муниципального образования).
230. Совершенствование системы мотивации муниципальных служащих (на примере конкретного органа местного самоуправления).
231. Совершенствование системы планирования экономического развития на муниципальном уровне (на примере конкретного муниципального образования).
232. Совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих (на примере конкретного органа местного самоуправления).
233. Совершенствование системы управления благоустройством территории муниципального образования (на примере конкретного муниципального образования).
234. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства

235. Перспективный план развития муниципального хозяйства сельских территорий
236. Формирование и распределение регионального бюджета
237. Формирование и распределение муниципального бюджета
238. Анализ развития муниципального района (на примере ...)
239. Инвестиционный план развития транспортного хозяйства муниципального района
240. Инвестиционный план развития жилищно-коммунального хозяйства муниципального района
241. Муниципальные услуги населению: структура и определение потребности
242. Обоснование потребностей муниципального района в услугах здравоохранения
243. Современное состояние муниципального хозяйства (на примере ... муниципально-го образования)
244. Обоснование плана благоустройства муниципального образования
245. Гранты как фактор развития муниципальных образований.
246. Реализация инвестиционной политики государства на муниципальном уровне как фактор развития сельских территорий.
247. Управление инвестиционными процессами на муниципальном уровне как фактор развития сельских территорий.
248. Обеспечение экономической безопасности региона в условиях рыночного хозяйства.
249. Проблемы и перспективы реализации региональных целевых программ развития сельских территорий
250. Проблемы и перспективы реализации муниципальных программ развития сельских территорий
251. Проблемы социально-экономического развития сельских территорий на региональном уровне и пути их решения
252. Совершенствование процесса разработки и реализации программ социально-экономического развития муниципального образования
253. Приоритетные направления социально-экономического развития муниципального образования на примере ...
254. Оценка результатов реализации государственных / муниципальных программ субъекта РФ / муниципального образования (на примере...)
255. Формы поддержки малого и среднего бизнеса на муниципальном / региональном уровне государственного управления
256. Региональная / муниципальная поддержка малого и среднего бизнеса (на примере...)
257. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса на муниципальном / региональном уровне управления
258. Развитие системы мотивации сотрудников / служащих федерального / муниципального унитарного предприятия (или учреждения) (на примере...)
259. Развитие системы стимулирования труда сотрудников / служащих федерального / муниципального унитарного предприятия (или учреждения) (на примере...)
260. Совершенствование механизма стимулирования деятельности государственных и муниципальных служащих
261. Государственное регулирование труда и занятости населения на региональном/муниципальном уровне как фактор развития сельских территорий
262. Реализация основных направлений муниципальной политики в сфере управления трудом и занятостью населения сельских территорий
263. Деятельность органов местного самоуправления по повышению уровня жизни населения сельских территорий

5.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Выпускная квалификационная работа выполняется по одной из актуальных тем совершенствования в области подготовки с учётом социально-экономического развития Российской Федерации.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки образовательной программы.

Область профессиональной деятельности выпускников включает: (ФГОС).
федеральные и муниципальные бюджетные унитарные предприятия (организации);
государственные и муниципальные казенные учреждения;
органы государственной и муниципальной власти;
органы государственной статистики;
учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: (ФГОС).

- организационно-управленческий;
- коммуникативный;
- организационно-регулирующий;
- исполнительно-распорядительный.

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в период производственной преддипломной практики.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несёт обучающийся – автор ВКР.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой комплексную квалификационную, учебно-исследовательскую или учебно-проектную работу. Выпускная квалификационная работа подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы предполагает наличие у обучающегося знаний, умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении выпускником теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом обучения специалистов в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, и эффективное применение знаний, умений, навыков по направлению подготовки и решение конкретных задач в профессиональной сфере деятельности.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы на заданную тему необходима обязательная конкретизация перечисленных задач, которые должен уметь решать обучающийся, применительно к избранной теме исследования.

Выпускная квалификационная работа является результатом самостоятельной творческой работы выпускника. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника, способности выполнять свои будущие обязанности на предприятии.

Выпускная квалификационная работа может выполняться и по заявкам организаций в сфере профессиональной деятельности, и на базе производственных практик обучающихся. Если выпускная квалификационная работа выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она должна быть представлена руководству предприятия, на материалах которого проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающийся использует знания, полученные в высшем учебном заведении, необходимую литературу, публикации в периодических изданиях, интернет-ресурсы, нормативно-правовые акты, статистические данные, учетные, плановые, отчетные документы предприятий (организаций) и другие разрешенные для использования источники.

При подготовке выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать навыки работы на персональном компьютере. Эти навыки могут быть подтверждены компьютерным сбором и обработкой статистической информации, выполнением графических листов, проведением математических расчетов, использованием программного обеспечения для решения конкретных поставленных задач, набором и печатью текста выпускной квалификационной работы и т.п.

В процессе подготовки ВКР обучающемуся назначается научный руководитель и, при необходимости, консультант. Необходимость назначения консультанта определяет выпускающая кафедра.

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает в себя следующие этапы:

- 1) выбор темы выпускной квалификационной работы и объекта, на материалах которого будет выполнена работа;
- 2) написание заявления с просьбой о закреплении темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя;
- 3) разработка плана выпускной квалификационной работы и календарного плана ее выполнения;
- 4) подбор и изучение законодательных, нормативных актов по рассматриваемому вопросу, литературных источников;
- 5) сбор исходных данных в организации, их обработка и анализ;
- 6) написание выпускной квалификационной работы;
- 7) представление выпускной квалификационной работы руководителю для проверки;
- 8) доработка выпускной квалификационной работы с учетом замечаний руководителя;
- 9) редактирование, печатание работы;
- 10) представление работы и получение отзыва от руководителя на выпускную квалификационную работу;
- 11) представление выпускной квалификационной работы рецензенту и получении рецензии на работу;
- 12) получение допуска к защите;
- 13) подготовка доклада и раздаточного материала;
- 14) предзащита выпускной квалификационной работы;
- 15) защита выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы возлагается на выпускающую кафедру, которая должна ознакомить студентов (не позже, чем за 2-3 месяца до начала производственной практики и не менее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации) с рекомендуемой тематикой выпускных квалификационных работ.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами и назначаются приказом ректора Университета.

Руководитель ВКР бакалавра должен иметь учёную степень и должность доцента или профессора.

Координацию и контроль подготовки ВКР обучающегося осуществляет научный руководитель, являющийся, как правило, профессором или доцентом выпускающей кафедры. В обязанности руководителя ВКР входит:

- а) составление задания на ВКР (совместно с выпускником);
- б) определение плана-графика выполнения ВКР (совместно с выпускником) и контроль его выполнения;
- в) рекомендации по подбору и использованию литературных источников по теме ВКР;
- г) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- д) консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;
- е) анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- ж) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- и) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- к) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- л) составление письменного отзыва о ВКР.

Научный руководитель ВКР контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до её защиты. Выпускник на основании контрольных дат, указанных руководителем в графике выполнения ВКР (не менее двух раз в месяц), отчитывается перед руководителем о выполнении задания.

Контроль работы обучающегося, проводимый научным руководителем, дополняется контролем со стороны кафедры и деканата.

До начала выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен иметь:

- 1) утвержденную тему выпускной квалификационной работы;
- 2) задание на производственную (преддипломную) практику, призванную обеспечить сбор необходимой информации для написания выпускной квалификационной работы;
- 3) задание на выполнение выпускной квалификационной работы, которое подписывается руководителем и студентом;
- 4) календарный план на весь период выполнения выпускной квалификационной работы с указанием срока ее представления к защите.

В период написания выпускной квалификационной работы обучающийся получает консультации в дни, согласованные с руководителем. Кафедра устанавливает и доводит до сведения даты промежуточных проверок хода выполнения выпускных квалификационных работ.

На заседании кафедры регулярно заслушиваются сообщения руководителей о ходе выполнения выпускных квалификационных работ.

По представлению руководителя на заседаниях кафедры заслушиваются отчеты студентов, проводится предварительная защита выпускных квалификационных работ.

За 7 дней до защиты проводится проверка ВКР на объем заимствования. В этот же день ВКР должна быть размещена в ЭБС университета и сдана научному руководителю в переплетённом виде с рецензией от представителя предприятия, по материалам которого ВКР выполнялась. Не позднее 5 дней до защиты научный руководитель даёт отзыв на ВКР.

На завершающей стадии выполнения выпускной квалификационной работы она должна быть представлена на кафедру для допуска к защите не менее чем за два дня до защиты.

Заведующий кафедрой на основании представленной выпускной квалификационной работы, отзыва руководителя и текста доклада решает вопрос о допуске студента к защите, о чем делает соответствующие запись на титульном листе работы.

Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР, вопрос выносится для обсуждения на заседание кафедры с участием в нем руководителя и студента. При отрицательном решении кафедры служебная записка представляется декану факультета для подготовки представления на отчисление студента в связи с недопуском к защите ВКР. Представление ВКР в государственную экзаменационную комиссию по защите организует заведующий кафедрой.

Ответственность за содержание выпускной квалификационной работы, достоверность всех приведенных данных несет студент – автор работы.

Студент не освобождается от ответственности за обоснованность принимаемых решений и сроков выполнения календарного плана.

5.4. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Требования к выпускным квалификационным работам по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление представлены в «Защита выпускной квалификационной работы: методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) для обучающихся экономического факультета по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Сост. Е.В. Закшевская, Т.В.Сабетова, Н.В.Филоненко и др. – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2022. – 128 с.»

Требования к выпускным квалификационным работам определяются уровнем образовательной программы и квалификацией, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний.

Объём ВКР бакалавра должен быть 60-80 страниц (без приложений).

Структура ВКР должна включать следующие разделы:

Наименование разделов	Объем в страницах
Титульный лист	1
Задание	1
Календарный график	1
Содержание	1-2
Введение	2-3
Теоретическая глава	12-15
Аналитическая глава	20-25
Проектная глава	15-20
Выводы и предложения	2-3
Список использованной литературы	5-10
Приложения	Не ограничиваются
Итого	60-80

Титульный лист должен соответствовать установленному образцу. Номер страницы на титульном листе не ставится.

За титульным листом располагается лист задания, на котором также не проставляется номер страницы.

Далее работа оформляется по примеру:

Содержание (по центру, без точки в конце)

Введение	4
1. Название главы	8
1.1. Название первого параграфа главы	8
1.2. Название второго параграфа главы	25
Выводы и предложения	72
Список использованной литературы	78

Номер страницы содержания не ставится. Содержание включается в перечень структурных элементов работы с указанием страниц. Все элементы содержания записывают без точки в конце.

Введение – раскрывает актуальность выбранной темы исследования, степень разработанности темы, цели, задачи, объект, предмет исследования, структуру работы. Оно является отдельным, самостоятельным блоком текста работы, который ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами.

Во введении необходимо отразить следующее: обоснование выбора темы, ее актуальность; характеристику степени разработанности темы в отечественной и зарубежной науке; основную цель и задачи работы; объект и предмет исследования; научную новизну (если есть); методы исследования; характеристику практической значимости исследования; представление структуры работы.

Цель работы определяет: для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Задачи работы представляют собой способы достижения поставленной цели. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик и их реализация и т.д.).

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания.

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Представление использованных методов исследования позволяет оценить полноту охвата полученных умений и навыков при выполнении ВКР.

В основной части ВКР должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящено данное исследование. Это наиболее важная и трудоемкая часть работы и по объему должна составлять 70-80% всей работы. Предметом анализа выступают новые идеи, проблемы, возможные подходы к их решению, результаты предыдущих исследований, а также возможные пути достижения поставленных цели и задач. Завершить основную часть желательно обоснованием выбранного направления работы.

Основная часть состоит, как правило, из трёх-четырёх глав. Каждая глава имеет название и может делиться на параграфы в зависимости от темы исследования и его целей. В каждой главе должно быть не менее двух параграфов. Название глав должно отличаться от названия темы, название параграфов не должны повторять названия глав. Содержание глав и параграфов должно соответствовать заявленному названию.

Содержание глав и параграфов должно иметь внутреннюю логическую связь, а его раскрытие следует вести последовательно и аргументировано. Каждая глава и параграф должны заканчиваться подведением итогов проделанной работы в форме кратких выводов.

Основная часть работы состоит из теоретической (методологической) и практической (аналитической и проектной) составляющей.

Глава первая, как правило, носит вводный характер. В ней должны быть проработаны вопросы обзора и анализа вопросов по решаемой проблеме; обоснование и выбор направления исследования и другие вопросы.

В первой главе проявляется умение обучающегося систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. Поскольку в выпускной работе изучается определенная тема, то обзор специальной литературы следует делать только по вопросам выбранной темы. В обзоре литера-

туры не нужно излагать все, что стало известно из изученного и имеет лишь косвенное отношение к работе.

При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты: только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным при наличии разных подходов к решению изучаемой проблемы является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после проведения сравнения следует обосновать свое мнение по спорному вопросу и выдвинуть соответствующие аргументы.

Теоретическая часть является обоснованием будущих разработок, так как позволяет выбрать методологию и методику всестороннего анализа проблемы.

Глава вторая, как правило, носит аналитический характер. В ней, на основе изучения статистических данных по анализируемой проблеме с использованием различных методологических приемов и подходов, проводится анализ объекта и предмета исследования, а также оценка полученных результатов. Практическая часть работы должна содержать самостоятельно проведенные студентом расчеты, составленный иллюстративный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме. Во второй главе проводится анализ исследуемой в работе проблемы по направлениям, выбранным автором и в полном соответствии с утвержденным научным руководителем планом. Проводимый анализ должен содержать выводы по его результатам, с указанием основных проблем развития исследуемого явления, процесса, ситуации.

От полноты этой части зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Третья глава носит исследовательский и проектный характер. Практическая (проектная) часть работы – разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы (например, разработка стратегии развития территории, разработка проекта создания социального объекта и т.д.), а также подтвержденный расчетами анализ результатов использования предложенных мер или обоснование предполагаемых результатов (необходимо представить возможный эффект от предлагаемых в работе мероприятий).

В выпускной работе каждая глава должна заканчиваться выводами.

Выводы и предложения, в которых отображаются все рассмотренные вопросы и полученные результаты.

Выводы – новые суждения, а точнее умозаключения, сделанные на основе анализа теоретического и/или эмпирического материала. Выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным целям и задачам исследования.

В заключении выпускной квалификационной работы отражаются следующие аспекты: актуальность изучения проблемы в целом или ее отдельных аспектов; целесообразность применения тех или иных методов и методик; сжатая формулировка основных выводов, полученных в результате проведения исследования

Библиографический список. После выводов и предложений располагается список литературы. Список литературы должен состоять не менее чем из 45–50 наименований нормативно-правовых актов (обязательно), учебных и методических, монографических работ, научных статей, а также аналогичных источников на иностранном(ых) языке(ах).

Приложения. Приложения располагают после списка литературы. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет номер и заголовок.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой. Обучающийся имеет право выбрать тему выпускной квалификационной работы из утвержденного перечня либо предложить в инициативном порядке иную тему, обосно-

вав актуальность и целесообразность ее разработки. Обучающийся оформляет соответствующее заявление на выполнение ВКР, где указывается её тематика и руководитель.

Темы ВКР рассматриваются на методической комиссии и утверждаются Ученым советом факультета.

Закрепление тем ВКР и руководителей, консультантов рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр. По представлению выпускающей кафедры деканат формирует проект приказа, который передается в учебное управление для оформления приказа. Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несут заведующий выпускающей кафедры и декан факультета.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению обучающегося, согласованного с заведующим выпускающей кафедры. Все изменения утверждаются приказом ректора.

Выполнение ВКР осуществляется обучающимся в соответствии с заданием. Задание, конкретизирующее объем и содержание ВКР, выдается студенту руководителем. При необходимости выпускнику для подготовки ВКР назначаются консультанты по отдельным разделам.

Руководитель ВКР оказывает научную и методическую помощь, осуществляет контроль и вносит коррективы, дает рекомендации выпускнику для обеспечения высокого качества ВКР. Помощь обучающемуся заключается в практическом содействии ему в выборе темы исследования, разработке рабочего плана (задания) на ВКР, а также:

- в определении списка необходимой литературы и других информационных источников;

- в консультировании по вопросам содержания ВКР;

- в выборе методологии и методики исследования;

- в контроле соблюдения установленного календарного графика выполнения работы.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

Оригинальность выполнения ВКР проверяется в соответствии с локальным нормативным актом.

5.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Порядок подготовки и процедура защиты выпускных квалификационных работ - П ВГАУ 1.1.01 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

5.6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

Порядок подачи и рассмотрения апелляций определяется П ВГАУ 1.1.01 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

5.7. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита ВКР).

5.7.1. Шкала оценивания достижения компетенций

Виды оценок	Оценки			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Академическая оценка по 4-х балльной шкале				

5.7.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Результат защиты	Критерии
«отлично», высокий уровень	<p>выполнена самостоятельно;</p> <p>выполнена на актуальную тему;</p> <p>в ходе работы получены оригинальные научно-технические решения, которые представляют практический интерес, что подтверждено соответствующими актами или справками, расчетами экономического эффекта и т.д;</p> <p>при выполнении работы использованы современные инструментальные средства проектирования;</p> <p>имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;</p> <p>при защите работы обучающийся демонстрирует глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.), доказательно отвечает на вопросы членов ГЭК;</p> <p>содержание работы полностью соответствует теме и заданию, излагается четко и последовательно, оформлено в соответствии с установленными требованиями</p>
«хорошо», повышенный уровень	<p>выставляется за выпускную квалификационную работу, которая соответствует перечисленным в предыдущем пункте критериям, но при ее подготовке без особого основания использованы устаревшие средства разработки и (или) поддержки функционирования системы и не указаны направления развития работы в этом плане</p>
«удовлетворительно», пороговый уровень	<p>выполнена на уровне типовых проектных решений, но личный вклад обучающегося оценить достоверно не представляется возможным;</p> <p>допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий;</p> <p>работа отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором предмета работы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения, недостаточно доказательны выводы;</p> <p>в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;</p> <p>при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы</p>
«неудовлетворительно»	<p>не соответствует теме и неверно структурирована;</p> <p>содержит принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий;</p> <p>не содержит анализа и практического разбора предмета работы, не отвечает установленным требованиям;</p> <p>не имеет выводов или носит декларативный характер;</p> <p>в отзывах руководителя и рецензента высказываются сомнения об актуальности темы, достоверности результатов и выводов, о личном вкладе обучающегося в выполненную работу;</p> <p>к защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал;</p> <p>при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса и научной литературы, при ответе допускает существенные ошибки</p>

6. Оценка достижения компетенций в ходе государственной итоговой аттестации

Компетенция УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Индикаторы достижения компетенции УК-1		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР

31	Знает методы поиска, критического анализа и синтеза информации			1-241
32	Знает понятия, сущность, значение, функции, модели используемые для математического описания экономических задач.			1-241
33	Знает основные принципы и инструменты методов оптимальных решений и статистики для сбора и обработки данных при решении управленческих задач			1-241
34	Знает особенности систематизации информации, полученной из разных источников и методы ее критического анализа			1-241
У1	Умеет проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации			1-241
У2	Умеет проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации			1-241
У3	Умеет применять методы оптимальных решений и моделирования для сбора и обработки данных при решении поставленных задач			1-241
У4	Умеет проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации			1-241
У5	Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ теоретического материала, статистической, экспериментальной информации, необходимой для построения математических моделей, расчетов и конкретных практических выводов			1-241
Н1	Имеет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений			1-241
Н2	Имеет навыки применения современного математического инструментария для решения экономических задач.			1-241
Н3	Имеет навыки использования системного подхода для решения поставленных задач			1-241
Н4	Имеет навыки анализа и синтеза научной информации; навыками логической аргументации выводов и суждений в решении поставленных задач			1-241
Н5	Имеет навыки применения современных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности			1-241

Компетенция УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Индикаторы достижения компетенции УК-2		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает оптимальные способы решения управ-			1-241

	ленческих задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений			
32	Знает действующие правовые нормы регламентирующие принятие управленческих решений исходя из имеющихся ресурсов и ограничений			1-241
У1	Умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение			1-241
Н1	Имеет навыки выбора оптимальных способов решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения			1-241
Н2	Имеет навыки выбора способов решения задач, учитывая действующие правовые нормы			1-241
Н3	Имеет навыки рационального использования информационных технологий при моделировании поставленных задач			1-241

Компетенция УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
Индикаторы достижения компетенции УК-3		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает основы социального взаимодействия в условиях командной работы	1,2		
У1	Умеет определять стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	1,2		
Н1	Имеет навыки взаимодействия с другими членами команды и реализовывать свою роль	1,2		

Компетенция УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)				
Индикаторы достижения компетенции УК-4		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает иностранный язык на уровне, достаточном для осуществления деловой коммуникации; особенности перевода текстов по предметной области профессиональной деятельности; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке.			1-241
32	Знает особенности устройства и функционального назначения русского языка; особенности исторического развития и современного состояния русского национального языка; нормы и функциональные стили современного русского литературного языка; аспекты культуры русской речи и основы ораторского искусства.			1-241
33	Знает основные требования к осуществлению деловой коммуникации в устной и			1-241

	письменной формах			
У1	Умеет вести устное и письменное деловое общение на иностранном языке; переводить тексты по предметной области профессиональной деятельности; публично выступать по проблемам профессиональной деятельности.			1-241
У2	Умеет ориентироваться в различных речевых ситуациях и адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты различной жанровой направленности на государственном языке Российской Федерации; уместно использовать правила русского речевого этикета.			1-241
Н1	Имеет навыки устного и письменного делового общения на иностранном языке; перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникации на иностранном языке.			1-241
Н2	Имеет навыки владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности на государственном языке Российской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно оформлять деловую и научную документацию.			1-241

Компетенция УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекст				
Индикаторы достижения компетенции УК-5		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает этапы исторического развития России в контексте мировой истории			1-241
У1	Умеет интерпретировать проблемы современности с позиций этики и философских знаний			1-241
У2	Умеет анализировать и оценивать исторические факты, явления и события, раскрывать причинно-следственные связи между ними			1-241
Н1	Имеет навыки использования исторических фактов и событий в профессиональной деятельности			1-241

Компетенция УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Индикаторы достижения компетенции УК-6	Номера вопросов, задач, тем

Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает основы планирования целей собственной деятельности с учетом различных факторов	3,4		
У1	Умеет реализовывать намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка	3,4		
Н1	Имеет навыки управления своим временем, опыт построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	3,4		

Компетенция УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
Индикаторы достижения компетенции УК-7		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает основы физической культуры и спорта, принципы организации здорового образа жизни.	6		
32	Основные способы поддержания должного уровня физической подготовленности.	5		
У1	Умеет подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств	5		
У2	Умеет выбирать системы физических упражнений для оптимизации работоспособности и физического развития.	5		
Н1	Имеет навыки поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	5		
Н2	Имеет навыки использования средств и методов физической культуры и спорта для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	6		

Компетенция УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
Индикаторы достижения компетенции УК-8		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает возможные угрозы для жизни и здоровья человека при осуществлении профессиональной деятельности	7-10		

У1	Умеет анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания	8, 9		
У2	Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности при возникновении чрезвычайных ситуаций	10		
Н1	Имеет навыки оказания первой помощи пострадавшему	7		
Н2	Имеет навыки поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды	8-10		

Компетенция УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах				
Индикаторы достижения компетенции УК-9		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает основные понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах..	11		
32	Знает основы психофизического развития личности	12		
У1	Умеет взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	11		
Н1	Имеет навыки планирования и организации социального сопровождения (адаптации) лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях инклюзивного взаимодействия в профессиональной сфере.	12		

Компетенция УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
Индикаторы достижения компетенции УК-10		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает основы макро- и микроэкономики, экономики домохозяйств; законы и закономерности развития экономических систем.	21-30		
32	Знает методы личного финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами	16-20		
У1	Умеет критически оценивать экономические последствия действий в различных областях и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений	21-30		
У2	Умеет применять методы личного финансового планирования и инструменты для управления личными финансами	16-20		
Н1	Иметь опыт применения обоснованных эко-		1-10	

	номических решений на микро- и макро-уровне, в рамках экономики домохозяйств.			
H2	Имеет навыки применения методов личного финансового планирования, инструментов для управления личными финансами и навыки контроля за собственными финансовыми рисками	16-20		

Компетенция УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению				
Индикаторы достижения компетенции УК-11		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает сущность коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия и различные формы коррупционного поведения	13, 14		
32	Знает действующее законодательство в области противодействия коррупции	15		
У1	Умеет принимать самостоятельные решения в области противодействия коррупции, основываясь на действующем законодательстве	13, 14		
У2	Умеет выявлять признаки коррупционного поведения, оценивать и содействовать его пресечению	15		
H1	Имеет навыки, необходимые для борьбы с коррупцией, в конкретных жизненных ситуациях и нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе	13-15		

Компетенция ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной деятельности				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-1		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает конституционно-правовые отношения для осуществления профессиональной деятельности	31-40, 61-66		
У1	Умеет обеспечивать приоритет прав и свобод человека	31-35, 61-66		
H1	Имеет навыки организации и проведения мониторинга применения законодательства	31-40		

Компетенция ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	
Индикаторы достижения компетенции ОПК-2	Номера вопросов, задач, тем

Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает особенности разработки управленческих решений на основе анализа социально-экономических и политических процессов	41-60, 67-90		
У1	Умеет применять меры и инструменты регулирующего воздействия при разработке и реализации управленческих решений	41-60		
У2	Умеет осуществлять контроль (надзор) в процессе реализации управленческих решений	67-90		
У3	Умеет рассматривать возможные варианты принятия управленческих решений с применением навыков математического моделирования социально-экономических процессов			1-241
У4	Умеет разрабатывать и оценивать меры, действия и планы для организаций с учетом происходящих в них социально-экономических процессов			1-241
Н1	Имеет навыки разработки управленческих решений в организациях разных типов на основе оценки их эффективности		11-30	
Н2	Имеет навыки разработки отдельных элементов государственных и муниципальных программ социально-экономического развития территории		11-30	

Компетенция ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-3		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает конституционно-правовые отношения, в обеспечении конституционной законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления, безопасности личности, общества, государства			1-241
32	Знает основы Конституции РФ, законодательства о государственной гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции для успешного решения профессиональных задач			1-241
У1	Умеет анализировать и применять на практике нормы административного законодательства			1-241
У2	Умеет аргументированно обосновывать и выражать свою точку зрения по административно-правовой проблематике			1-241
У3	Умеет ориентироваться в системе норм административного права при решении конкретных практических задач			1-241
Н1	Имеет навыки выработки целостного понимания правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и			1-241

	обществе			
--	----------	--	--	--

Компетенция ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-4		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает теоретические основы правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления			1-241
У1	Умеет разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативно-правовых актов и других документов			1-241
Н1	Имеет навыки оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и их экспертизу			1-241

Компетенция ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-5		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики и применяет знания в профессиональной деятельности			1-241
32	Знает порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме			1-241
33	Знает понятие и принцип функционирования, назначение портала государственных услуг			1-241
У1	Умеет применять технологии обработки текстовой, графической и табличной информации			1-241
У2	Умеет обеспечивать информационную открытость государственных и муниципальных органов власти			1-241
Н1	Имеет навыки информационного обеспечения, ведения баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы			1-241

Компетенция ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	
Индикаторы достижения компетенции ОПК-6	Номера вопросов, задач, тем

Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает понятийно - категориальный аппарат экономики государственного и муниципального сектора			1-241
32	Знает основы функционирования, организации и управления финансами некоммерческих организаций			1-241
У1	Умеет применять основные экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом			1-241
У2	Умеет использовать в профессиональной деятельности технологии управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом			1-241
У3	Умеет использовать методы экономического анализа для объяснения природы экономических процессов в государстве и муниципалитете			1-241
Н1	Имеет навыки формирования эффективных решений в сфере управления государственным и муниципальным имуществом			1-241
Н2	Имеет навыки планирования применения в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд			1-241
Н3	Имеет навыки использования инструментов анализа планирования, прогнозирования и объяснения экономических процессов			1-241

Компетенция ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-7		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает сущность и основания власти в обществе, понимать специфику ее проявления в различных политических системах и режимах, иметь представление о влиянии разнообразных субъектов политики, в том числе СМИ и институтов гражданского общества, на социально-политические процессы и отношения			1-241
У1	Умеет организовывать взаимодействие и применять технологии взаимодействия с другими органами публичной власти, общественными институтами и гражданами			1-241
У2	Умеет ориентироваться в системе социально-политических институтов и отношений как внутри государства, так и на межгосударственном уровне			1-241
У3	Умеет правильно строить общение с коллегами и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп и национальностей с учетом норм морали,			1-241

	профессиональной этики и служебного этикета			
Н1	Имеет навыки обобщения и систематизации информации, необходимой для обеспечения внутриорганизационных коммуникаций			1-241

Компетенция ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-8		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности			1-241
У1	Умеет применять современные информационные технологии для решения профессиональных задач			1-241
Н1	Имеет навыки использования информационных технологий для решения профессиональных задач			1-241

Компетенция ПК-1 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) закупок и проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования				
Индикаторы достижения компетенции ПК-1		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает содержание профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления			1-241
32	Знает теоретические и правовые основы налогообложения организаций			1-241
33	Знает принципы документального оформления текущей и проектной деятельности организаций			1-241
34	Знает методические подходы к формированию и оценке инвестиционных инновационных проектов			1-241
35	Знает принципы и методику принятия государственных решений			1-241
36	Знает принципы и методику формирования целевых программ			1-241
37	Знает основные теоретико-методические подходы к принятию управленческих решений			1-241
У1	Умеет определять приоритетные направления в работе отдельных исполнителей в зависимости от должностных обязанностей			1-241
У2	Умеет оценивать объем и структуру налоговых выплат организаций и реализуемых ими проектов			1-241

У3	Умеет оформлять основные типы документов в организации			1-241
У4	Умеет проводить оценку инвестиционных инновационных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования			1-241
У5	Умеет применять принципы и методику принятия государственных решений			1-241
У6	Умеет анализировать принимаемые и действующие целевые программы разных уровней			1-241
У7	Умеет анализировать состояние объекта управления и различные аспекты его деятельности			1-241
Н1	Имеет навыки принятия и реализации решений в сфере управления персоналом			1-241
Н2	Имеет навыки расчета налоговых платежей			1-241
Н3	Имеет навыки проектирования документооборота организации			1-241
Н4	Имеет навыки контроля реализации и оценки эффективности этапов реализации инновационных проектов			1-241
Н5	Имеет навыки оценки эффективности исполнения государственных решений			1-241
Н6	Имеет навыки оценки эффективности реализации целевых программ разных уровней			1-241
Н7	Имеет навыки поиска направлений совершенствования работы объекта управления и обоснования их выбора			1-241

Компетенция ПК-2 Способен принимать участие в проектировании организационных действий, эффективно исполнять служебные обязанности и участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды				
Индикаторы достижения компетенции ПК-2		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает теоретические основы развития организации и организационного поведения			1-241
32	Знает принципы консалтинга организаций			1-241
33	Знает источники и особенности возникновения отношений власти и лидерства			1-241
34	Знать виды планов организации (предприятия, учреждения), принципы планирования, правила распределения функций в коллективе			1-241
У1	Умеет анализировать происходящие в организациях процессы			1-241
У2	Умеет формировать рекомендации организациям на основе сведений об их состоянии и особенностях развития			1-241
У3	анализировать причины успеха или неудач руководителя			1-241
У4	Уметь подбирать ключевые индикаторы для оценки системы управления на основе отчетности организации (предприятия, учреждения)			1-241
Н1	Имеет навыки применения системного подхода к исследованию организационного по-			1-241

	ведения			
Н2	Имеет навыки подбора показателей для исследования организационных действий и динамики организации			1-241
Н3	системных исследований отношений влияния, власти и лидерства			1-241
Н4	Иметь навыки анализа персонала организации (предприятия, учреждения) и уровня его координации			1-241

Компетенция ПК-3 Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению и владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения				
Индикаторы достижения компетенции ПК-3		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знать основы маркетинга и маркетинговых коммуникаций, содержание государственного и муниципального маркетинга			1-241
32	Знать состав и роль социальной инфраструктуры в жизни территориальных образований			1-241
33	Знает теоретические основы формирования межличностных отношений			1-241
34	Знать принципы государственного / муниципального управления и контроля деятельности организаций различных сфер деятельности			1-241
У1	Уметь формировать имидж территории и ее административных органов, использовать технологии формирования общественного мнения			1-241
У2	Уметь определять приоритеты социального развития территории на основе информации о текущей ситуации			1-241
У3	Умеет строить межличностные, групповые и организационные коммуникации			1-241
У4	Умеет организовывать профессиональное общение в сфере государственного и муниципального управления как минимум на одном иностранном языке			1-241
У5	Уметь анализировать внутренние документы организации, устанавливающие требования к производимым товарам / оказываемым услугам			1-241
Н1	Владеть основными технологиями и навыками продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, территории и ее хозяйственного комплекса.			1-241
Н2	Имеет навыки продвижения и популяризации социальных проектов			1-241
Н3	Имеет навыки учета этических требований в построении внутриорганизационных коммуникаций и отношений власти			1-241
Н4	Имеет навыки построения внутри- и межорганизационных коммуникаций как минимум на одном иностранном языке			1-241

Н5	Иметь навыки мониторинга и анализа внешних коммуникаций организации (предприятия, учреждения)			1-241
----	---	--	--	-------

Компетенция ПК-4 Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций и владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам				
Индикаторы достижения компетенции ПК-4		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает теоретические основы государственного и муниципального управления экономикой сельских территорий			1-241
32	Знает теоретические основы государственного и муниципального управления территориальной хозяйственной системой			1-241
33	Знает формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности			1-241
34	Знает принципы правового регулирования земельных отношений			1-241
35	Знает принципы правового регулирования трудовых отношений			1-241
36	Знает принципы государственного регулирования экономики			1-241
37	Знает принципы правового регулирования деятельности экономических субъектов			1-241
38	Знает принципы стратегического планирования			1-241
39	Знать принципы правового регулирования деятельности организаций различных сфер деятельности			1-241
310	Принципы и нормы действующего законодательства, отражающие социальную направленность деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций в том числе в вопросах обеспечения национальной безопасности в РФ			1-241
311	Знать инструменты, способы и формы повышения своей квалификации и мастерства; понимать необходимость саморазвития, рассматривать это как основополагающее требование профессиональной деятельности			1-241
У1	Умеет планировать деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в области управления экономикой сельских территорий			1-241
У2	Умеет планировать деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в области управления территориальной хозяйственной системой			1-241
У3	Умеет анализировать конкретные направления и формы государственного регулирования			1-241

	ния предпринимательской деятельности			
У4	Умеет трактовать и применять нормативно-правовые акты в сфере земельных отношений			1-241
У5	Умеет трактовать и применять нормативно-правовые акты в сфере трудовых отношений			1-241
У6	Умеет анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе некоммерческих			1-241
У7	Умеет трактовать и применять нормативно-правовые акты в сфере гражданско-правовых отношений			1-241
У8	Умеет осуществлять стратегическое планирование деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций			1-241
У9	Уметь оценивать степень удовлетворенности клиента качеством товара / уровнем обслуживания			1-241
У10	Определять оптимальные и наиболее эффективные в конкретной ситуации правоприменения действия органов государственной власти и местного самоуправления по планированию и организации деятельности, направленных, в том числе, на обеспечение национальной безопасности в РФ			1-241
У11	Уметь выбирать необходимые методы и способы, находить и использовать предусмотренные законом гарантии профессионального роста			1-241
Н1	Имеет навыки оценки состояния экономики сельских территорий			1-241
Н2	Имеет навыки оценки состояния территориальной хозяйственной системы			1-241
Н3	Имеет навыки оценки эффективности мер по государственному регулированию и поддержке предпринимательства			1-241
Н4	Имеет навыки оказания консультационных услуг физическим и юридическим лицам в сфере земельного права			1-241
Н5	Имеет навыки оказания консультационных услуг физическим и юридическим лицам в сфере трудового права			1-241
Н6	Имеет навыки оценки результатов государственного регулирования экономики			1-241
Н7	Имеет навыки оказания консультационных услуг физическим и юридическим лицам в сфере гражданского права			1-241
Н8	Имеет навыки построения стратегий развития регионов и муниципальных образований			1-241
Н9	Иметь навыки анализа состояния отраслей и комплексов по данным статистики			1-241
Н10	Иметь навыки разработки и принятия решений органов государственной власти и местного самоуправления, направленных на благо общества и государства, в различных сферах профессиональной деятельности, в том числе по обеспечению национальной			1-241

	безопасности			
Н11	Иметь навыки управления самообразованием и самореализацией			1-241

Компетенция ПК-5 Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений				
Индикаторы достижения компетенции ПК-5		Номера вопросов, задач, тем		
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	темы ВКР
31	Знает методы статистического анализа			1-241
32	Знает теоретические и методические основы математического моделирования социально-экономических процессов			1-241
33	Знает теоретические, методические и правовые основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях			1-241
34	Знает методические и правовые основы бюджетного процесса в муниципальных образованиях			1-241
35	Знает методические и правовые основы организации аудиторской деятельности			1-241
У1	Умеет применять методы статистического анализа для оценки параметров бюджетной системы Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований			1-241
У2	Умеет математически обосновывать параметры бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований, а также планов и бюджетных смет казенных учреждений			1-241
У3	Умеет составлять бухгалтерские отчеты по деятельности бюджетных организаций			1-241
У4	Умеет анализировать параметры муниципальных бюджетов			1-241
У5	Умеет анализировать параметры работы бюджетных организаций			1-241
У6	Уметь подбирать ключевые индикаторы для оценки отдельных областей деятельности организации (предприятия, учреждения) на основе ее отчетности			1-241
Н1	Имеет навыки систематизации, обработки и анализа массовых данных для оценки состояния социально-экономического развития регионов и муниципальных образований			1-241
Н2	Имеет навыки анализа бухгалтерской документации бюджетных организаций			1-241
Н3	Имеет навыки планирования бюджетных доходов и расходов в муниципальных образованиях			1-241
Н4	Имеет навыки планирования и организации аудиторских проверок бюджетных организаций			1-241
Н5	Иметь навыки анализа эффективности деятельности организации (предприятия, учреждения)			1-241

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

7.1 Рекомендуемая литература

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1.	Макарова Е. Л. Zeit für Deutsch: учебное пособие по дисциплине "Иностранный язык" для всех направлений, профилей и специальностей / Е. Л. Макарова, Т. В. Байдикова; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2020 - 121 с. [ЦИТ 21017] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b154349.pdf	Учебное	Основная
2.	Дубинина Г. А. Английский язык: экономика и финансы (Environment) [электронный ресурс]: Учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Издательский дом "Альфа- М", 2011 - 208 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=204548	Учебное	Основная
3.	Ласкарева Е. Р. Русский язык как иностранный: практический интенсивный курс: учебник и практикум для прикладного бакалавриата: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по всем направлениям и специальностям / Е. Р. Ласкарева - Москва: Юрайт, 2017 - 374 с.	Учебное	Основная
4.	Кузнецов В. Г. Философия [электронный ресурс]: Учебник / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, философский факультет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 - 519 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
5.	Миронов В. В. Философия [электронный ресурс]: Учебник / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, философский факультет - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019 - 928 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
6.	Нижников С. А. Философия [электронный ресурс]: Учебник / Российский университет дружбы народов - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 461 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
7.	Мартынова, Е.А., Романенкова Д.Ф., Романович Н.А. Разработка адаптированных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, программ специалитета) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов: Учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования «Челяб. гос. ун-т», Регион. учеб.-науч. центр инклюзив. образования. - Челябинск: Полиграф-Мастер, 2015. – 69 с	Учебное	Основная
8.	Методические рекомендации по адаптации образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ): учебное пособие / сост. В.К. Шаповалов, Н.М. Борозинец, Г.Ю. Козловская, А.Э. Гапич. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2016. – 200 с	Учебное	Основная
9.	Организационно-правовые основы инклюзивного взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса в высшем учебном заведении: учебное пособие / Ю.В. Шумова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2018. – 63 с	Учебное	Основная
10.	Баликоев, В. З. Общая экономическая теория [электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат / В. З. Баликоев. — 16, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-	Учебное	Основная

	М", 2020 .— 528 с. — <URL: http://new.znanium.com/go.php?id=1072216 >.		
11.	Сажина, М.А. Экономическая теория [электронный ресурс]: Учебник: ВО - Бакалавриат / М. А. Сажина, Г. Г. Чибриков ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, факультет государственного управления .— 3, перераб. и доп. — Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2020 .— 608 с. — <URL: http://new.znanium.com/go.php?id=1048314 >.	Учебное	Основная
12.	Багинова, В.В. Экономическая теория [электронный ресурс] : ВО - Бакалавриат / В. В. Багинова, Т. Г. Бродская .— 2 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 .— 747 с. — <URL: http://new.znanium.com/go.php?id=1043942 >.	Учебное	Основная
13.	Финансовая грамотность : учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др] ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. - 212 с. - [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
14.	Поветкина, Н. А. Финансовая грамотность и устойчивое развитие в цифровую эпоху (правовое измерение) : монография / Н.А. Поветкина, Е.В. Кудряшова ; ИЗИСП. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 104 с. - [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
15.	Наумов, Д. И. Финансовая грамотность населения как фактор обеспечения экономической безопасности страны : научно-аналитический обзор / Д. И. Наумов. С. Л. Яблочников. И. О. Яблочникова. - Рязань : Академия ФСИН России, 2018. - 77 с. – [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
16.	Зуб А. Т. Управление проектами [электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов / Зуб А. Т. - Москва: Юрайт, 2020 - 422 с [ЭИ] [ЭБС Юрайт] URL: https://urait.ru/bcode/450229	Учебное	Основная
17.	Кузнецова Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии [электронный ресурс]: Учебник для вузов / Кузнецова Е. В. - Москва: Юрайт, 2020 - 177 с [ЭИ] [ЭБС Юрайт] URL: https://urait.ru/bcode/451359	Учебное	Основная
18.	Малько А.В. Правоведение [электронный ресурс] : учебник / Саратовская государственная юридическая академия ; Институт государства и права Российской академии наук ; Институт государства и права Российской академии наук, Саратовский ф-л ; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации. – Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. – 304с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1105866	Учебное	Основная
19.	Годунов И.В. Противодействие коррупции [электронный ресурс]: учебник / Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России). – 6. – Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. – 729 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1081835	Учебное	Основная
20.	Ахинов Г. А. Экономика общественного сектора [электронный ресурс]: Учебник / Г. А. Ахинов, И. Н. Мысляева.–1.– Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017.– 331 с. http://znanium.com/go.php?id=792832 .	Учебное	Основная
21.	Блинов А. О. Теория менеджмента [электронный ресурс]: Учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 - 304 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=512829	Учебное	Основная

22.	Бурганова Л. А. Теория управления [электронный ресурс]: Учебное пособие / Л. А. Бурганова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 160 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=420256	Учебное	Основная
23.	Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления. Курс лекций. В 2 томах. Том 1,2. М.: Дело, 2020	Учебное	Основная
24.	Государственное и муниципальное управление в 2 ч.: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — Москва: Юрайт, 2019	Учебное	Основная
25.	Рой О.М. Основы государственного и муниципального управления. Учебное пособие для бакалавров и специалистов. СПб, 2018	Учебное	Основная
26.	Кабашов С.Ю. Организация муниципальной службы: учеб. пособие по специальности "Гос. и муницип. упр." / С.Ю. Кабашов - М.: Инфра-М, 2019 - 478 с.	Учебное	Основная
27.	Методические рекомендации по адаптации образовательных программ высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ): учебное пособие / сост. В.К. Шаповалов, Н.М. Борозинец, Г.Ю. Козловская, А.Э. Гапич. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2016. – 200 с	Учебное	Основная
28.	Государственная и муниципальная служба: курс лекций для обучающихся направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»/ сост. Н.В. Филоненко. – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2021. – 170 с.	Учебное	Основная
29.	Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 445 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
30.	Государственные и муниципальные финансы : учебник / Н. Н. Семенова, С. С. Артемьева, С. Г. Бусалова [и др.]. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 345 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
31.	Кибанов Управление персоналом: конкурентоспособность выпускников вузов на рынке труда [электронный ресурс]: Монография / Кибанов, Дмитриева - Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2016. - 229 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
32.	Управление персоналом организации [электронный ре-сурс]: Учеб. пособие / Шлендер - Москва: Вузовский учебник, 2010 - 398 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
33.	Маслова И. Н. Налогообложение некоммерческих организаций: учебное пособие / И. Н. Маслова; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2012 - 377 с. [ЦИТ 7131] [ПТ]	Учебное	Основная
34.	Налогообложение некоммерческих организаций: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Экономика" / [Л.И. Гончаренко [и др.] - Москва: КноРус, 2012 - 272 с.	Учебное	Основная
35.	Государственные и муниципальные финансы [электронный ресурс]: Учебник / И. Н. Мысляева. – 5, перераб. и доп. – Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. – 445 с. <URL: http://znanium.com/catalog/document?id=352828	Учебное	Основная
36.	Меркурьев В. В. Экономика государственного и муниципального сектора [электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Меркурьев, П. Д. Косинский, К. В. Томилин. – Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. – 193 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/105457	Учебное	Основная
37.	Минаков И. А. Экономика сельского хозяйства [электронный ресурс]: учебник / И. А. Минаков. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 352 с. – URL:	Учебное	Основная

	https://znanium.com/catalog/product/1059106		
38.	Басовский Л. Е. Маркетинг [электронный ресурс]: Учебное пособие: ВО - Бакалавриат / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская; Российский государственный гуманитарный университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 233 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
39.	Егоров Ю. Н. Основы маркетинга [электронный ресурс]: Учебник / Московский региональный социально-экономический институт - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 - 292 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Основная
40.	Современные системы управления деятельностью [электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Попов .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 309 с. http://znanium.com/go.php?id=987290	Учебное	Основная
41.	Государственные и муниципальные финансы [электронный ресурс] : Учебник / И. Н. Мысляева .— 5, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 445 с. http://znanium.com/go.php?id=967546	Учебное	Основная
42.	Региональное управление и территориальное планирование [электронный ресурс] : Учебное пособие / Г. А. Хмелева, В.К. Семеньев .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 224 с. http://znanium.com/go.php?id=1002471	Учебное	Основная
43.	Сироткин С.А. Экономическая оценка инвестиционных проектов: Учебник / С.А.Сироткин, Н.Р.Кельчевская. — М.: ИНФРА-М, 2020 .— 274 с.	Учебное	Основная
44.	Данилов А.И. Инвестиционный менеджмент : Учебное пособие / А.И.Данилов.— М.: Дашков и К, 2018. — 132 с.	Учебное	Основная
45.	Артяков В.В. Управление инновациями. Методологический инструментарий [электронный ресурс] : Учебник / В.В.Артяков, А.А.Чурсин. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 206 с.	Учебное	Основная
46.	Щербаков В.Н. Инвестиции и инновации [электронный ресурс] : Учебник / В.Н.Щербаков, К.В.Балдин, А.В.Дубровский. — М.: Дашков и К, 2020. — 658 с.	Учебное	Основная
47.	Ершова И. В. Государственное регулирование экономической деятельности в условиях членства России во Всемирной торговой организации, Евразийском экономическом сообществе и Таможенном союзе [электронный ресурс]: Монография / Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014 - 288 с. URL: http://znanium.com/go.php?id=962581	Учебное	Основная
48.	Петросян Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [электронный ресурс]: Учебное пособие / Институт региональных экономических исследований - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 300 с. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=352181	Учебное	Основная
49.	Шаркова А. В. Словарь финансово-экономических терминов [электронный ресурс]: Справочная литература / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2017 - 1168 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=557748	Учебное	Дополнительная
50.	Васильев Б.В., Ситникова В.Д., Гуськова Т.С., Лосев А.В., Юрьева А.А., Спесивцева С.И., Лейба М.В. и др. Лекции по философии с заданиями для самостоятельной работы (учебное пособие) <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b64967.doc	Учебное	Дополнительная

51.	Философия [Электронный ресурс]: курс лекций для обучающихся специалистов и бакалавров всех направлений / Воронежский государственный аграрный университет; [сост. : Б. В. Васильев, В. Д. Ситникова, А. А. Юрьева]. — Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1342 Кб). — Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2019.— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m151510.pdf >.	Учебное	Дополнительная
52.	Юркевич, Памфил Данилович. Философские произведения. Избранное [электронный ресурс]: - / Юркевич П. Д. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 283 — (Антология мысли). — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru . — Internet access. — ISBN 978-5-534-12132-2 : 549.00. — <URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/446863 >. — <URL: https://www.biblio-online.ru/book/cover/10FA8545-5046-40AF-803B-D01600E28EAD >	Учебное	Дополнительная
53.	Зуев М.Н. История России [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Н. Зуев - Москва: Юрайт, 2013 - 1 электрон. опт. диск. URL:http://catalog.vsau.ru/elib/books/b83878.pdf .	Учебное	Дополнительная
54.	Иконников С.А., Малютина Т.П., Филоненко Н.В. История Отечества: учебное пособие для обучающихся вузов всех направлений и специальностей. – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2018. - 163 с. URL:http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147104.pdf .	Учебное	Дополнительная
55.	Лачаева М.Ю. История России. XVIII – начала XX века [электронный ресурс] : Учебник / М. Ю. Лачаева, Л. М. Ляшенко. — 1. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. — 648 с. URL:http://znanium.com/go.php?id=1023725	Учебное	Дополнительная
56.	Гойхман О. Я. Русский язык и культура речи [электронный ресурс]: Учебник / О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 240 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
57.	Кузнецова Н. В. Русский язык и культура речи [электронный ресурс]: Учебник / Н. В. Кузнецова - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2018 - 368 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
58.	Ильинич В. И. Физическая культура студента и жизнь: учебник для студентов вузов, изучающих дисциплину "Физическая культура", кроме направления и специальностей в области физической культуры и спорта / В. И. Ильинич - М.: Гардарики, 2010 - 367 с.	Учебное	Дополнительная
59.	Физическая культура и спорт [Электронный ресурс]: курс лекций для обучающихся всех направлений и специальностей очной и заочной форм обучения / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. В. Севастьянов ; под общ. ред. Е. В. Алтуховой] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2020 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m156230.pdf	Учебное	Дополнительная
60.	Черников Б. В. Информационные технологии управления: учебник / Б.В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 368 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1223242	Учебное	Дополнительная
61.	Панфилова О. А. Информационно-аналитические технологии государственного управления: учебное пособие / О. А. Панфилова, Д. Ю. Крюкова, И. Н. Слободская [и др.]; Федер. служба исполн. наказаний, Вологод. ин-т права и экономики. - Вологда : ВИПЭ ФСИН России, 2019. - 93 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1229828	Учебное	Дополнительная

62.	Галиева Н. В. Информационные технологии в управлении: учебник / Н. В. Галиева, Ж. К. Галиев. — Москва: МИСИС, 2020. — 172 с. URL: https://e.lanbook.com/book/147972	Учебное	Дополнительная
63.	Шершнев В. Г. Математический анализ [электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Г. Шершнев - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 288 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
64.	Русак, О. Н. Безопасность жизнедеятельности [Текст] : .— Москва : Лань", 2016 .— 448 с. — 30 экз. — Рекомендовано для использования в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» для всех направлений подготовки и специальностей <URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70508 >.	Учебное	Дополнительная
65.	Гуревич П.С. Психология [электронный ресурс]: Учебник для студентов вузо : ВО - Бакалавриат / П.С. Гуревич .— 1 .— Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 .— 320 с. — ВО - Бакалавриат.— <URL: http://new.znanium.com/go.php?id=1028568 >.	Учебное	Дополнительная
66.	Крысько В.Г. Психология. Курс лекций [электронный ресурс]: Учебное пособие: ВО - Бакалавриат / В.Г. Крысько.— 1.— Москва: Вузовский учебник, 2017 .— 251 с. — ВО - Бакалавриат.— <URL: http://new.znanium.com/go.php?id=563101 >.	Учебное	Дополнительная
67.	Екимова, К. В. Финансы организаций (предприятий) [электронный ресурс] : учебник / К.В. Екимова, Т.В. Шубина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
68.	Слепов, В. А. Финансы организации (предприятий) [электронный ресурс]: Учебник / Слепов В.А., Шубина Т.В. - М.:Магистр, ИНФРА-М Издательский Дом, 2016. - 352 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
69.	Слиденко А. М. Методы оптимальных решений в примерах и задачах: учебное пособие / А. М. Слиденко, Е. А. Агапова; Воронежский государственный аграрный университет – Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2015 – 163 с. [ЦИТ 13142] [ПТ]	Учебное	Дополнительная
70.	Кирсанова М. В. Деловая переписка [электронный ресурс]: Учебно-практическое пособие: ВО - Бакалавриат / М. В. Кирсанова, Н. Н. Анодина; Новосибирский государственный университет экономики и управления - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 136 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
71.	Папкина О. В. Деловые коммуникации [электронный ресурс]: Учебник: ВО - Бакалавриат / О. В. Папкина - Москва: Вузовский учебник, 2019 - 160 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
72.	Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: Учебник / М.В.Баглай - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 768 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
73.	Авакьян С.А. Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие. В 2-х т. Т. 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 912 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
74.	Попов Л. Л. Административное право: Учебник - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. - 704 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
75.	Россинский, Б. В. Административное право: Учебник для вузов / Россинский Б.В., Стариков Ю.Н., - 6-е изд., пересмотр. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 640 с. [ЭИ] [ЭБС	Учебное	Дополнительная

	Знаниум]		
76.	Братановский, С. Н. Административное право России : учебник / С.Н. Братановский, К.М. Конджакулян, М.С. Братановская. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 499 с.	Учебное	Дополнительная
77.	Фадеев В.И. Институт государственных и муниципальных услуг в современном праве РФ [электронный ресурс] : Монография / Белгородский университет кооперации, экономики и права, Курский институт кооперации ф-л . - 1 . - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. - 208 с. - [ЭИ] [ЭБС Знаниум]. - <URL:http://znanium.com/go.php?id=537334>.	Учебное	Дополнительная
78.	Кабашов С.Ю. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения [электронный ресурс]: Учебное пособие / Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан. – 1. – Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 320 с. - [ЭИ] [ЭБС Знаниум]. - <URL:http://znanium.com/go.php?id=1002479>.	Учебное	Дополнительная
79.	Мандель Б. Р. PR: методы работы со средствами массовой информации [электронный ресурс]: Учебное пособие / Сибирский университет потребительской кооперации -Москва: Вузовский учебник, 2018 - 238 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
80.	Осипова Е. А. Связи с общественностью как средства формирования ценностного коммуникативного пространства [электронный ресурс]: Монография / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 - 144 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
81.	Алексеев И. А. Муниципальное право Российской Федерации: Учебное пособие - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 254 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
82.	Комарова В. В. Муниципальное право: Практикум для бакалавров - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016 - 160 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
83.	Пляйс, Я.А. Политология [электронный ресурс]: Учебник/ Я.А. Пляйс, А.В. Брега. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2019. – 414 с. – ВО – Бакалавриат. – ISBN 978-5-16-014758-1. – Режим доступа: <URL:http://znanium.com/go.php?id=1002917>.	Учебное	Дополнительная
84.	Мухаев, Р.Т. Политология [электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов / Р.Т. Мухаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство «ЮНИТИ-ДАНА», 2017. – 663 с. – ВО – Бакалавриат. – ISBN 978-5-238-01833-1. – Режим доступа: <URL:http://znanium.com/go.php?id=1028538>.	Учебное	Дополнительная
85.	Шевцов Г.С. Линейная алгебра: теория и прикладные аспекты [электронный ресурс]: Учебное пособие / Шевцов - Москва: Издательство "Магистр", 2010 - 528 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
86.	Кремер Н. Ш. Теория вероятностей и математическая статистика: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Ш. Кремер - М.: Юнити, 2009 - 552 с.	Учебное	Дополнительная
87.	Балашов А. П. Теория организации и организационное поведение [электронный ресурс] : Учебное пособие / Новосибирский государственный аграрный университет .— М.: Вузовский учебник, 2019.— 299 с.— [ЭИ] [ЭБС Знаниум] <URL:http://znanium.com/go.php?id=1009017>.	Учебное	Дополнительная
88.	Елисеева И.И. Статистика [электронный ресурс] : Учебник для вузов / под ред. Елисеевой И.И. — 3-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2021 .— 361 с. —	Учебное	Дополнительная

	(Высшее образование) .— URL: https://urait.ru/bcode/468415 (дата обращения: 05.10.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей .— ISBN 978-5-534-04082-1 : 1039.00. — <URL: https://urait.ru/bcode/468415 >.		
89.	Гужова О.А. Статистика в управлении социально-экономическими процессами [электронный ресурс] : Учебное пособие / Самарский государственный экономический университет .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 .— 172 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-16-012151-2 .— ISBN 978-5-16-105336-2 .— <URL: https://znanium.com/catalog/document?id=354521 > .— <URL: https://znanium.com/cover/1048/1048319.jpg >.	Учебное	Дополнительная
90.	Статистика с основами социально-экономической статистики : учебное пособие / [Г. И. Хаустова и др.] ; Воронежский государственный аграрный университет ; [под ред. В. А. Лубкова ; оформ. Н. В. Шаповаловой] .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2020 .— 158 с. : табл. — Авторы указаны на обороте титульного листа .— Библиогр.: с. 152-155 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b153631.pdf >.	Учебное	Дополнительная
91.	Быкова Т. А. Делопроизводство [электронный ресурс] : Учебник / Российский государственный гуманитарный университет ; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова .— 3, перераб. и доп. — М. : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 364 с. — [ЭИ] [ЭБС Знаниум].— <URL: http://znanium.com/go.php?id=991884 >	Учебное	Дополнительная
92.	Новиков А. И. Исследование операций в экономике: учебник для бакалавров [Электронный ресурс]/ А. И. Новиков. – 2-е изд. – М.: ИТК «Дашков и К°», 2020. – 352 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1081677 .	Учебное	Дополнительная
93.	Экономико-математические методы в примерах и задачах: учебное пособие [Электронный ресурс]/ И. В. Орлова, Н. В. Концевая, Е. Н. Горбатенко, В. А. Большаков; под ред. А. Н. Гармаша. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. – 416 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/989448 .	Учебное	Дополнительная
94.	Ахинов Г. А. Социальная политика [электронный ресурс] : Учебное пособие / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 .— 272 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-16-003549-9 .— <URL: http://znanium.com/go.php?id=1061572 >.	Учебное	Дополнительная
95.	Паничкина Е.В. Государственная стратегия регионального развития Российской Федерации: социальная, культурная, национальная политика [электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. В. Паничкина .— Кемерово : ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2017 .— 138 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-8154-0399-4 .— <URL: http://znanium.com/go.php?id=1041704 >.	Учебное	Дополнительная
96.	Блинов А. О. Управленческое консультирование [электронный ресурс]: ВО - Магистратура / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 210 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
97.	Чуланова О. Л. Консалтинг персонала [электронный ресурс]: Учебное пособие: ВО - Магистратура / О. Л. Чуланова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 196 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
98.	Василенко, М. Е. Бухгалтерский учет в государственных учреждениях (казенных, бюджетных, автономных) : учебное пособие / М.Е. Василенко, Т.А. Полешук. —Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 201 с. - ISBN 978-5-	Учебное	Дополнительная

	369-01707-4. - https://znanium.com/catalog/product/1030240		
99.	Земельное право: учебник/ Е.С. Болтанова. — 3-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 387 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Учебное	Дополнительная
100.	Демидов, Н. В. Трудовое право: учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13690-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477201 (дата обращения: 18.09.2021).	Учебное	Дополнительная
101.	Романова, Е. Н. Гражданское право. Общая часть [электронный ресурс] : Учебник / Южный институт менеджмента. — 1. — Москва : Издательский Центр РИОР, 2019. — 202 с. — ВО - Бакалавриат. — ISBN 978-5-369-01595-7. — ISBN 978-5-16-105266-2. — ISBN 978-5-16-012344-8. — <URL: http://znanium.com/go.php?id=1016669 >.	Учебное	Дополнительная
102.	Романова, Е. Н. Гражданское право. Особенная часть [электронный ресурс] : Учебное пособие / Южный институт менеджмента. — 1. — Москва : Издательский Центр РИОР, 2020. — 193 с. — ВО - Бакалавриат. — ISBN 978-5-369-01786-9. — ISBN 978-5-16-106967-7. — ISBN 978-5-16-014437-5. — <URL: http://znanium.com/go.php?id=1039296 >.	Учебное	Дополнительная
103.	Лаженцев, В.Н. Теория и практика территориального планирования: научно-методические материалы по курсу «Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона»: монография / В. Н. Лаженцев. — Вологда : ВолНЦ РАН, 2017. — 76 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/125298	Учебное	Дополнительная
104.	Костюченко, Т. Н. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития : учебное пособие / Т. Н. Костюченко. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 160 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/141626	Учебное	Дополнительная
105.	Басенко В. П. Организационное поведение: современные аспекты трудовых отношений [электронный ресурс]: Учебное пособие / Южный институт менеджмента - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 - 384 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=415045	Учебное	Дополнительная
106.	Михайлина Г.И. Управление персоналом [электронный ресурс]: Учебное пособие / Г.И. Михайлина - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 - 280 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=415303	Учебное	Дополнительная
107.	Предпринимательство: учебник / М.Г. Лапушта. – изд. испр. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 384 с. – ВО – Бакалавриат. – ISBN 978-5-16-006602-8. – ISBN 978-5-16-104388-2. – <URL: http://znanium.com/go.php?id=1063380 >.	Учебное	Дополнительная
108.	Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.	Учебное	Дополнительная
109.	Защита выпускной квалификационной работы: методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) для обучающихся экономического факультета по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Сост. Е.В. Закшевская, Т.В.Сабетова, Н.В.Филоненко и др. – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2022. – 128 с.	Методическое	

110.	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	Периодическое	
111.	Russian Journal of Agricultural and Socio-Economic Sciences, 2014, №1 (25) Январь / Russian Journal of Agricultural and Socio-Economic Sciences, №1 (25) Январь, 2014 - Орел: Редакция журнала RJOAS, 2014 - 33 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Периодическое	
112.	Вестник Воронежского государственного университета инженерных технологий / ВГУИТ, - Воронеж, ВГУИТ, 2010-	Периодическое	
113.	Маркетинг и маркетинговые исследования: [журнал]: 16+ / Учредитель: ЗАО "Издательский дом "Гребенников". - М.: Гребенников, 2012-	Периодическое	
114.	Международный сельскохозяйственный журнал: научно-производственный журнал по обмену достижений науки и передового опыта в сельском хозяйстве - Москва: Б.и., 1957-	Периодическое	
115.	Менеджмент в России и за рубежом: журнал: 16+ - Москва: Финпресс, 1998-	Периодическое	
116.	Проблемы теории и практики управления: научно-теоретический журнал - Москва: Б.и., 1990-	Периодическое	
117.	Российский экономический журнал: научно-практический журнал – Москва: Б.и., 1992-	Периодическое	
118.	АПК: экономика, управление: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал – Москва: Агропромиздат, 1988-	Периодическое	
119.	Экономика сельского хозяйства России: Массовый научно-производственный ежемесячный журнал / учредитель: Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России" – Москва: Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России", 1994-	Периодическое	
120.	Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий: Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал / Министерство сельского хозяйства РФ – Москва: Редакция журнала "Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий", 1988-	Периодическое	

7.2. Ресурсы сети Интернет

7.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

7.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
---	----------	---------------

1	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
2	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
3	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
4	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
5	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/
6	Единая информационная система в сфере закупок	http://zakupki.gov.ru
7	Электронный сервис "Прозрачный бизнес"	https://pb.nalog.ru
8	ГАС РФ "Правосудие"	https://sudrf.ru/
9	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
10	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
11	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks
13	Федеральная государственная система территориального планирования	https://fgistp.economy.gov.ru/
15	Аграрная российская информационная система.	http://www.aris.ru/
16	Информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям	http://agris.fao.org/

7.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Все ГОСТы	http://vsegost.com/
2	Российское хозяйство. Сельхозтехника.	http://rushoz.ru/selhoztehnika/
3	TECHSERVER.ru: Ваш путеводитель в мире техники	http://techserver.ru/

Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2021-2022	1	Контракт № 358/ДУ от 30.08.2021. (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2021 – 23.09.2022
	2	Контракт № 775/ДУ от 29.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2021 – 31.12.2021
	3	Контракт № 340 от 05.08.2021. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2021 – 31.07.2022
	4	Контракт № 359-ДУ от 30.08.2021. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.09.2021 – 30.09.2022
	5	Контракт № 410/ДУ от 17.11.2020 (ЭБС E-library)	28.11.2020 - 29.11.2021
	6	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

8. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

8.1. Помещения для проведения государственной итоговой аттестации

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет, используемое программное обеспечение: MS Windows; Office MS Windows / Open Office; Adobe Reader / DjVu Reader; Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer; DrWeb ES; 7-Zip; Media Player Classic	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения государственного экзамена: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютеры, принтеры, сканер, используемое программное обеспечение: MS Windows; Office MS Windows / Open Office; Adobe Reader / DjVu Reader; Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer; DrWeb ES; 7-Zip; Media Player Classic	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 124, 130, 131, 202, 275, 274, 276, 302, 303, 375
Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows; Office MS Windows / Open Office; Adobe Reader / DjVu Reader; Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer; DrWeb ES; 7-Zip; Media Player Classic	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники, используемое программное обеспечение MS Windows; Office MS Windows / Open Office; Adobe Reader / DjVu Reader; Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer; DrWeb ES; 7-Zip; Media Player Classic	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 117, 118, 123, 238, 240, 272, 375

8.2. Помещения для самостоятельной работы

№ уч. corp.	№ ауд.	Название аудитории	Перечень оборудования
1	119	Учебная аудитория для самостоятельной работы	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду,
1	232а	Учебная аудитория для самостоятельной работы	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду,

8.3. Программное обеспечение

8.3.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

8.3.2. Специализированное программное обеспечение

Не требуется

**Лист периодических проверок программы ГИА
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее про- верку: Ф.И.О., долж- ность	Дата	Потребность в корректировке указани- ем соответствующих раз- делов рабочей програм- мы	Информация о внесенных изменениях
Зав.каф.управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В.	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Есть Разделы 1, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2	В связи с принятием По- ложением П ВГАУ 1.1.04 – 2022 скорректированы все аспекты для приведе- ния программы в соот- ветствие с ним