

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 А.Н. Черных

«21» мая 2024г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.23 Бухгалтерский учет

Направление подготовки **38.03.01. Экономика**

Направленность (профиль) **Налоги и налогообложение**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Факультет **экономический**

Кафедра **бухгалтерского учета и аудита**

Разработчик рабочей программы:

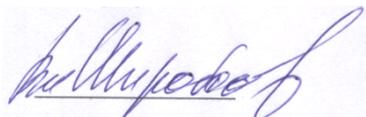
доцент, кандидат экономических наук, доцент Калюгина Ирина Викторовна



Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации № 954 от 12.08.2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 11 от 16.05.2024 г.)

Заведующий кафедрой



В.Г. Широбов

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №9 от 21.05.2024 г).

Председатель методической комиссии



Л.В. Брянцева

Рецензент рабочей программы Начальник МИФНС России №17 по Воронежской области, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса Воронова Ольга Вячеславовна

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование знаний об основах бухгалтерского учета, подготовка к решению профессиональных задач, связанных с организацией и ведением учетного процесса.

1.2. Задачи дисциплины

- формирование знаний о сущности, месте и роли бухгалтерского учета в системе управления предприятием;
- формирование знаний о важнейших элементах метода бухгалтерского учета, выполняемых им функций и решаемых задач;
- формирование умений и навыков по отражению фактов хозяйственной жизни в учетной документации и на счетах бухгалтерского учета экономического субъекта;
- формирование знаний о содержании счетов бухгалтерского учета и их классификации, назначении и порядке построения учетных регистров;
- формирование навыков составления упрощенной бухгалтерской отчетности экономического субъекта.

1.3. Предмет дисциплины

Основы бухгалтерского учета в хозяйственной деятельности экономических субъектов.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Бухгалтерский учет» является обязательной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 по подготовке бакалавров.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Дисциплина обеспечивает расширение и углубление знаний, умений, навыков, сформированных в ходе изучения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», закладывает базовые знания, умения и навыки для изучения дисциплин «Бухгалтерский финансовый учет и отчетности», «Автоматизация налогового учета и отчетности», «Финансовый анализ».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	31	Знает методы и способы регистрации данных о событиях, явлениях и фактах хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета организаций
		У1	Умеет собирать, обрабатывать и обобщать информацию об экономической деятельности с целью подготовки обоснованных организационно-управленческих решений
		У5	Умеет использовать элементы метода бухгалтерского учета для решения поставленных профессиональных задач
		Н1	Имеет навыки применения учетной информации для принятия обоснованных решений субъектами экономической деятельности

3. Объём дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	4/144	4/144
Общая контактная работа, ч	78,75	78,75
Общая самостоятельная работа, ч	65,25	65,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	78,00	78,00
лекции	40,00	40,00
практические	38,00	38,00
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта	-	-
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	47,50	47,50
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,75	0,75
групповые консультации	0,50	0,50
курсовой проект	-	-
зачет	-	-
экзамен	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	17,75	17,75
выполнение курсового проекта	-	-
подготовка к зачету	-	-
подготовка к экзамену	17,75	17,75
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

3.2. Очно-заочная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	5	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	4/144	4/144
Общая контактная работа, ч	32,75	32,75
Общая самостоятельная работа, ч	111,25	111,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	32,00	32,00
лекции	16,00	16,00
практические	16,00	16,00
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта	-	-
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	93,50	93,50
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,75	0,75

групповые консультации	0,50	0,50
курсовой проект	-	-
зачет	-	-
экзамен	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	17,75	17,75
выполнение курсового проекта	-	-
подготовка к зачету	-	-
подготовка к экзамену	17,75	17,75
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета

Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.

Возникновение учета. Общее понятие о хозяйственном учете, его виды. Характерные черты хозяйственного учета в рыночных условиях. Понятие о бухгалтерском учете, его роли и значении в общей системе хозяйственного учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Пользователи учетной информации. Основные задачи бухгалтерского учета.

Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Сфера применения. Хозяйственные средства. Классификация ресурсов (активов) предприятия и источников их формирования (капитал и обязательства). Понятия доходов и расходов. Хозяйственные процессы, их место в экономической деятельности организации. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, система счетов и двойная запись, баланс и отчетность.

Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.

Сущность балансового обобщения. Классификация балансов. Понятие бухгалтерского баланса, его строение и содержание. Капитальное уравнение бухгалтерского баланса. Типы изменений в бухгалтерском балансе. Статические и динамические балансы.

Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Классификация бухгалтерских счетов по отношению к бухгалтерскому балансу. Счета синтетического и аналитического учета. Понятие о субсчетах. Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета, ее обоснование. Экономическое значение двойной записи. Корреспонденция счетов. Систематическая и хронологическая записи в бухгалтерском учете и их значение. Оборотные ведомости. Порядок сверки данных синтетического и аналитического учета. Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом.

Значение классификации счетов. Классификация счетов по назначению и структуре. Характеристика основных, операционных, регулирующих, сопоставительных, результативных. Назначение забалансовых счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения и роль в организации бухгалтерского учета.

Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.

Варианты моделирования процесса заготовления. Подходы к моделированию процесса производства. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса выпуска продукции. Моделирование процесса продаж готовой продукции.

Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.

Бухгалтерские документы, как носители первичной учетной информации. Классификация бухгалтерских документов. Роль первичных документов в бухгалтерском наблюдении. Назначение и необходимость составления сводных документов. Обязательные реквизиты бухгалтерских документов. Требования, предъявляемые к их заполнению. Понятие и содержание документооборота. Основные правила ведения учетной документации.

Понятие учетных регистров, необходимость составления. Классификация учетных регистров. Техника записей в учетных регистрах. Способы исправления ошибок в регистрах. Виды и сущность различных форм бухгалтерского учета. Основные формы бухгалтерского учета: журнал-главная, мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная. Характеристика наиболее прогрессивных их них.

Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие

Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.

Сущность и значение стоимостного измерения. Использование требования постоянства в применении методов оценки. Раздельная оценка активов и пассивов. Оценка по фактической цене приобретения, рыночная оценка, цена возможного использования. Отражение на счетах бухгалтерского учета формирования стоимости активов и обязательств. Калькуляция себестоимости как способ оценки. Классификация затрат организации.

Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.

Сущность инвентаризации, цель и задачи. Виды инвентаризации, порядок проведения, документальное оформление. Выявление результатов в ходе инвентаризации, их отражение в системе бухгалтерских счетов.

Сущность отчетности. Ее значение для управления организацией. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Основные качественные характеристики бухгалтерской отчетности, ее состав. Отчетный период. Сверка учетных регистров перед составлением отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.

Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.

Общепринятые принципы бухгалтерского учета: автономность, непрерывность функционирования предприятия, принцип соответствия и др. Критерии формирования учетных принципов. Подходы к классификации принципов.

Понятие учетной политики, необходимость составления. Характеристика отдельных аспектов учетной политики: методический, технический, организационный. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в РФ: Закон о бухгалтерском учете, Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, национальные учетные стандарты, методические указания и рекомендации.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета	28		30	30

Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.	4		2	4
Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.	6		8	6
Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	6		8	8
Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.	8		8	6
Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.	4		4	6
Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие	12		8	17,5
Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.	4		4	6
Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.	4		2	6
Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	4		2	5,5
Всего	40		38	47,5

4.2.2. очно-заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета	12		12	63,5
Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.	2		2	5
Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.	3		3	15
Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	4		4	20
Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.	2		2	10
Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.	1		1	13,5
Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие	4		4	30
Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.	2		2	10
Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.	1		1	10
Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	1		1	10
Всего	16		16	93,5

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч
			форма обучения

			очная	очно-заочная
1	Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.	Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 591 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1983269	4	5
2	Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.	Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 591 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1983269 Сигидов, Ю. И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 326 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/1850640	6	15
3	Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	Дятлова А. Ф. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Нижегородский государственный лингвистический университет им. Добролюбова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В.Я. Кикотя, Рязанский ф-л; Московский международный университет; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2021 - 623 с.	8	20
4	Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / А. Л. Полковский; под ред. Л. М. Полковского. - 5-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 270 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084481	6	10

5	Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.	Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 591 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1983269	6	13,5
6	Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / А. Л. Пулковский; под ред. Л. М. Полковского. - 5-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 270 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084481 Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 584 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136866	6	10
7	Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.	Дятлова А. Ф. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Нижегородский государственный лингвистический университет им. Добролюбова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В.Я. Кикотя, Рязанский ф-л; Московский международный университет; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2021 - 623 с.	6	10
8	Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / А. Л. Пулковский; под ред. Л. М. Полковского. - 5-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 270 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084481	5,5	10
Всего			47,5	93,5

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Подраздел дисциплины	Компетенция	ИДК
Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета		
Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.	ОПК-4	31
Подраздел 1.2. Балансовое обобщение.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие		
Подраздел 2.1. Оценка активов и обязательств организации.	ОПК-4	31 У5
Подраздел 2.2. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета.	ОПК-4	31 У1 У5 Н1
Подраздел 2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	ОПК-4	31

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на экзамене

Оценка, уровень достижения	Описание критериев

компетенций	
Отлично, высокий	Студент показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Студент показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Студент не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе

Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибки при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

Критерии оценки рефератов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, отсутствуют орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, продвинутый	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, пороговый	Структура, содержание и оформление реферата в целом соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы как актуальные, так и устаревшие источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Не зачтено, компетенция не освоена	Структура, содержание и оформление реферата не соответствуют предъявляемым требованиям, актуальность темы не обоснована, отсутствуют четкие формулировки, использованы преимущественно устаревшие источники информации, имеются в большом количестве орфографические, синтаксические и стилистические ошибки

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Предмет, метод и задачи бухгалтерского учета	ОПК-4	31
2	Роль и место бухгалтерского учета в системе управления организацией	ОПК-4	31
3	Задачи, цель и функции бухгалтерского учета в современных условиях развития экономики	ОПК-4	31
4	Классификация имущества предприятия: хозяйственных средств и источников их формирования	ОПК-4	31 У1
5	Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов	ОПК-4	31
6	Документация как элемент метода бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1
7	Классификация бухгалтерских документов. Организация документооборота. Архив учетных документов	ОПК-4	31 У1 У5
8	Первичные учетные документы, обязательные реквизиты	ОПК-4	31 У1 У5
9	Бухгалтерский баланс: строение, содержание	ОПК-4	31 У1 У5
10	Структура и содержание бухгалтерского баланса	ОПК-4	31 У1 У5
11	Понятие о счетах бухгалтерского учета как элемента метода бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1 У5
12	Аналитические и синтетические счета, их применение	ОПК-4	31 У1 У5
13	Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета. Сущность двойной записи на счетах, корреспонденция счетов	ОПК-4	31 У1 У5
14	Методика составления бухгалтерского проводок	ОПК-4	31 У1 У5
15	Система синтетического и аналитического учета и их взаимосвязь.	ОПК-4	31 У1 У5
16	Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам	ОПК-4	31 У1 У5
17	Понятие о бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности	ОПК-4	31 У1 У5
18	Выявление результатов в ходе инвентаризации, их отра-	ОПК-4	31

	жение в системе бухгалтерских счетов		У1 У5
19	Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1 У5
20	Калькуляция и оценка как элемент метода бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1 У5
21	Система законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ	ОПК-4	31
22	Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов	ОПК-4	31 У1 У5
23	Понятие об учетных регистрах, их классификация. Техника записей в учетных регистрах. Способы исправления записей в них	ОПК-4	31 У1 У5
24	Виды, сущность и краткая характеристика основных форм бухгалтерского учета	ОПК-4	31 У1 У5
25	Учетная политика организации, ее характеристика	ОПК-4	31 У1 У5

5.3.1.2. Задачи к экзамену

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Требуется определить суммы, относящиеся к экономическим ресурсам и обязательствам, для чего необходимо на основании исходных данных заполнить таблицу. Исходные данные. Организация на 1-е число отчетного месяца имеет следующие остатки хозяйственных средств и источников их формирования. Единица измерения – тыс. руб. Материалы - 120, Расчеты с поставщиками - 50, Основные средства - 650, Уставный капитал - 425, Долгосрочные финансовые вложения - 30, Расчеты по оплате труда - 80, Расчеты с бюджетом - 15, Расчеты с внебюджетными фондами - 20, Касса - 3, Расчетный счет - 180, Готовая продукция - 45, Краткосрочные финансовые вложения - 50, Патенты - 15, Незавершенное производство - 80, Резервный капитал - 200, Прибыль отчетного года - 208, Добавочный капитал - 100, Дебиторская задолженность - 20, Краткосрочные кредиты банка - 80, Расчеты с кредиторами - 15.	ОПК-4	Н1
2	Необходимо произвести распределение накладных расходов величиной 500 000 руб. по видам реализованной продукции пропорционально объему продаж: Продукция А – 1500000 руб., Продукция Б – 2000000 руб., Продукция С – 1800000 руб.	ОПК-4	Н1
3	Отразите факт хозяйственной жизни «израсходованы материалы на нужды вспомогательного производства» - 100 рублей бухгалтерской моделью учета.	ОПК-4	Н1

4	<p>Определить тип следующих хозяйственных операций:</p> <p>1) С расчетного счета по чеку N 234567 получено в кассу на заработную плату – 120 000 р.</p> <p>2) От поставщиков получены материалы – 70 000 р.</p> <p>3) С расчетного счета перечислен налог на прибыль – 15 000 р.</p> <p>4) За счет краткосрочного кредита банка погашена задолженность поставщикам – 10 000 р.</p> <p>5) Израсходованы материалы на основное производство – 14 500 р.</p> <p>6) С расчетного счета перечислено поставщикам за материалы – 10 000 р.</p> <p>7) На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 15 000 р.</p> <p>8) С расчетного счета перечислена кредиторская задолженность – 25 000 р.</p> <p>9) Из производства на склад сдана готовая продукция – 30 000 р.</p> <p>10) На расчетный счет внесено превышение лимита кассы – 5000 р.</p>	ОПК-4	Н1
5	<p>Составить корреспонденции счетов и определить тип следующих хозяйственных операций:</p> <p>1) С расчетного счета перечислено в счет погашения долгосрочного кредита банка – 40 000 р.</p> <p>2) В кассу получено от кладовщика Семенова М. С. в счет возмещения материального ущерба – 6000 р.</p> <p>3) Из заработной платы директора организации удержан налог на доходы физических лиц – 5000 р.</p> <p>4) Со склада в производство переданы материалы – 20 000 р.</p> <p>5) С расчетного счета перечислена кредиторская задолженность – 30 000 р.</p> <p>6) За счет долгосрочного кредита банка погашена кредиторская задолженность – 12 000 р.</p> <p>7) Из производства на склад сданы неизрасходованные материалы – 10 000 р.</p> <p>8) Готовая продукция отгружена покупателям – 40 000 р.</p> <p>9) На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 70 000 р.</p> <p>10) На расчетный счет зачислена дебиторская задолженность – 100 000 р.</p>	ОПК-4	Н1
6	<p>Назвать хозяйственные операции, на которые составлены следующие корреспонденции счетов:</p> <p>1) Дт 43 Кт 20; 5) Дт 10 Кт 60; 9) Дт 51 Кт 55/1; 2) Дт 99 Кт 90; 6) Дт 71 Кт 50; 10) Дт 60 Кт 66; 3) Дт 26 Кт 70; 7) Дт 51 Кт 90; 11) Дт 51 Кт 91; 4) Дт 10 Кт 20; 8) Дт 70 Кт 50; 12) Дт 50 Кт 51.</p>	ОПК-4	Н1
7	<p>Из предложенного перечня счетов бухгалтерского учета: 20, 08, 25, 68, 90, 70, 45, 23, 10, 82, 67, 52, 71, 73, 26, 55, 99, 83, 51, 80, 91, 50, 60 выбрать счета:</p> <p><input type="checkbox"/> собирательно-распределительные;</p> <p><input type="checkbox"/> денежные;</p> <p><input type="checkbox"/> расчетные</p>	ОПК-4	Н1
8	Определить путем составления бухгалтерской Т-модели оста-	ОПК-4	Н1

	ток на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами», если начальный остаток – 5000 р. Операции за отчетный период: 1) Выдано из кассы на командировочные расходы – 9000 р. 2) В кассу сдана неизрасходованная подотчетная сумма – 500 р. 3) Утвержден авансовый отчет директора за командировочные расходы – 15 000 р. 4) Утвержден авансовый отчет за приобретенные материалы – 4500 р. 5) Выдано из кассы в подотчет на хозяйственные расходы – 4000 р. 6) Из заработной платы удержана своевременно не сданная в кассу подотчетная сумма – 2000 р.		
9	Определить сумму транспортно-заготовительных расходов и фактическую себестоимость приобретенных 120 куб. м древесины, если ее договорная цена – 1200 р. за 1 куб. м, заработная плата рабочих за погрузку-разгрузку – 9720 р., начислено и оплачено автотранспортному предприятию за доставку древесины согласно платежному поручению – 5570 р. (без НДС). Расчет сопровождать бухгалтерскими записями.	ОПК-4	Н1
10	Составить журнал хозяйственных операций ООО «Сатурн» за октябрь месяц: 1) На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит банка – 50 000 р. 2) От поставщиков получены запасные части на сумму 7000 р. 3) Переданы со склада в производство материалы на сумму 3000 р. 4) Из производства на склад сдана готовая продукция на сумму 5000 р. 5) С расчетного счета получено в кассу на заработную плату – 40 000 р., на хозяйственные расходы – 3000 р., на командировочные расходы – 5000 р. 6) С расчетного счета перечислено: <input type="checkbox"/> поставщикам – 7000 р.; <input type="checkbox"/> кредиторам – 6000 р.; <input type="checkbox"/> в счет погашения краткосрочного кредита банка – 15 000 р. 7) Выдана из кассы заработная плата – 40 000 р. 8) В кассу сдана Серовым Г. И. неизрасходованная подотчетная сумма 3000 р. 9) Выдано из кассы под отчет Мишину И. М. на командировочные расходы – 5000 р. 10) На расчетный счет зачислена выручка от покупателей – 40 000 р.	ОПК-4	Н1

5.3.1.3. Вопросы к зачету с оценкой – Не предусмотрены

5.3.1.4. Вопросы к зачету – Не предусмотрены

5.3.1.5. Вопросы к защите курсового проекта (работы) – Не предусмотрены

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Кто формирует учетную политику организации: -: главный бухгалтер или иное лицо, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации возложено ведение бухгалтерского учета организации -: руководитель -: штатный бухгалтер	ОПК-4	31
2	Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при отражении фактов хозяйственной жизни: -: руководитель -: учредители -: главный бухгалтер -: все перечисленные лица	ОПК-4	31
3	Что представляет из себя План счетов бухгалтерского учета: -: схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности -: таблица, состоящая из синтетических счетов -: схема синтетических счетов и субсчетов	ОПК-4	31
4	Кем утверждается учетная политика организации: -: главным бухгалтером -: руководителем -: учредителями	ОПК-4	31
5	Укажите объекты бухгалтерского учета: -: доходы и расходы -: прибыли и убытки -: факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования его деятельности, доходы, расходы, иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами	ОПК-4	31
6	На какие категории работников распространяются требования главного бухгалтера по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни и представлению сведений в бухгалтерию: -: на всех сотрудников организации -: на бухгалтерию -: на материально-ответственных лиц	ОПК-4	31
7	В каких локальных документах отражаются Положения по организации бухгалтерского учета на предприятии: -: учетная политика -: положение о бухгалтерии -: все ответы правильные	ОПК-4	31
8	Каким образом филиалами и другими подразделениями организации применяется способ ведения бухгалтерского учета, избранный головной организацией: -: централизованным способом -: децентрализованным способом -: централизованным и децентрализованным способом	ОПК-4	31

9	<p>На кого может быть возложено ведение бухгалтерского учета в организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: на главного бухгалтера или иного компетентного сотрудника компании -: на стороннюю организацию или физлицо, оказывающие услуги по договору аутсорсинга -: все ответы правильные 	ОПК-4	31
10	<p>Для каких экономических субъектов раскрытие учетной политики является обязательным:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: для всех хозяйствующих субъектов -: для акционерных обществ -: для холдинговых компаний -: для любых коммерческих предприятий 	ОПК-4	31
11	<p>Может ли организация предусмотреть в учетной политике разные способы ведения бухгалтерского и налогового учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: может лишь в том случае, если в организации имеются обособленные структурные подразделения -: может, если это обеспечивает рациональное ведение учета и позволяет оптимизировать налоговые платежи -: должны применяться одинаковые способы ведения учета с целью составления бухгалтерской и налоговой отчетности 	ОПК-4	31
12	<p>Что означает допущение имущественной обособленности при ведении бухгалтерского учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: на балансе организации может быть отражено только имущество, принадлежащее ей на праве собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления) -: компания намеревается не отступать от разработанной системы ведения учета и планирует пользоваться ей каждый новый расчетный период -: возможность максимально упростить порядок учета активов/обязательств, информация о которых в силу их незначительной стоимости, не влияет на решения пользователей бухгалтерской отчетности, в связи с чем ценность такой информации не оправдывает затрат на ее получении 	ОПК-4	31
13	<p>Что предполагает допущение последовательности учетной политики:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: на балансе организации может быть отражено только имущество, принадлежащее ей на праве собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления) -: компания намеревается не отступать от разработанной системы ведения учета и планирует пользоваться ей каждый новый расчетный период -: возможность максимально упростить порядок учета активов/обязательств, информация о которых в силу их незначительной стоимости, не влияет на решения пользователей бухгалтерской отчетности, в связи с чем ценность такой информации не оправдывает затрат на ее по- 	ОПК-4	31

	лучении				
14	<p>Что должно обеспечить требование рациональности при ведении бухгалтерского учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: на балансе организации может быть отражено только имущество, принадлежащее ей на праве собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления) -: компания намеревается не отступать от разработанной системы ведения учета и планирует пользоваться ей каждый новый расчетный период -: возможность максимально упростить порядок учета активов/обязательств, информация о которых в силу их незначительной стоимости, не влияет на решения пользователей бухгалтерской отчетности, в связи с чем ценность такой информации не оправдывает затрат на ее получении 	ОПК-4	31		
15	<p>В чем заключается принцип осмотрительности (осторожности, консерватизма):</p> <ul style="list-style-type: none"> -: в определенной степени осторожности в процессе формирования суждений, необходимых при расчетах, производимых в условиях неопределенности, что позволяет избежать завышения активов (или доходов) и занижения обязательств (или расходов) -: отражении хозяйственных явлений, фактов и операций, predetermined использованием двойной записи на счетах, одновременно и на одинаковую сумму по дебету одного счета и кредиту другого бухгалтерского счета -: в количественном измерении фактов хозяйственной деятельности и применении в качестве единицы измерения валюты страны 	ОПК-4	31		
16	<p>В соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» к объектам бухгалтерского учета относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: факты хозяйственной жизни, дебиторская задолженность, кредиторская задолженность, доходы, расходы, иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами -: факты хозяйственной жизни, дебиторская задолженность, кредиторская задолженность, налоги, иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами -: факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности экономического субъекта, доходы, расходы, иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами 	ОПК-4	31		
17	<p>Установите правильное соответствие между уровнями нормативного регулирования и правовыми актами, применив знания законодательной базы бухгалтерского учета и отчетности</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">А. Федеральные стандарты бухгалтерского учета</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">1. Рабочий план счетов</td> </tr> </table>	А. Федеральные стандарты бухгалтерского учета	1. Рабочий план счетов	ОПК-4	31
А. Федеральные стандарты бухгалтерского учета	1. Рабочий план счетов				

	Б. Отраслевые стандарты бухгалтерского учета	2. ФСБУ 6/2020 «Основные средства»		
	В. Нормативные акты Центрального банка Российской Федерации	3. Приказ Министерства финансов РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций»		
	Г. Рекомендации в области бухгалтерского учета	4. Положение Банка России «Отраслевой стандарт бухгалтерского учета “Порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности страховых организаций и обществ взаимного страхования”»		
	Д. Стандарты экономического субъекта	5. Положение «О платежной системе Банка России»		
18	В соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» _____ учетный документ – это документ, который оформляет произошедшие на предприятии факты хозяйственные жизни.		ОПК-4	31
19	В каких случаях допускается изменение учетной политики: -: изменения законодательства РФ и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету -: разработки или выбора организацией новых способов ведения бухгалтерского учета, предполагающих повышение качества информации об объекте бухгалтерского учета -: существенного изменения условий хозяйствования -: все варианты правильные		ОПК-4	31
20	Бухгалтерский учет представляет собой: -: систему сбора информации об объектах хозяйственной деятельности -: упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем полного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций -: систему сбора информации в количественном выражении об имуществе организации в процессе функционирования		ОПК-4	31
21	Задачи бухгалтерского учета сформулированы в: -: Налоговом кодексе РФ -: Гражданском кодексе РФ -: законе о «Об акционерных обществах» -: инструкциях Минфина России и Федеральной налоговой службы (ФНС России) -: положениях по бухгалтерскому учету -: Законе «О бухгалтерском учете»		ОПК-4	31

	-: положения о ведении бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации -: инструкциях Центрального банка РФ (ЦБ РФ)		
22	Информация, полученная в системе бухгалтерского учета, дает возможность руководству: -: работать безубыточно -: выявлять неиспользованные резервы -: контролировать финансовые потоки -: принимать обоснованные управленческие решения, связанные с успешным функционированием хозяйствующего субъекта	ОПК-4	31
23	Объектами бухгалтерского учета являются: -: имущество -: обязательства -: хозяйственные процессы -: хозяйственные операции -: прибыль	ОПК-4	31
24	Собственный капитал составляют: -: уставный капитал -: резервный капитал -: расчетные счета -: валютные счета -: добавочный капитал -: займы других организаций -: прибыль -: задолженность покупателей -: задолженность подотчетных лиц -: целевое финансирование	ОПК-4	31
25	Заемный капитал организации образуется за счет: -: дебиторской задолженности -: полученных займов -: выданных векселей -: прибыли -: задолженности по заработной плате -: задолженности покупателей -: авансов полученных -: кредитов банков	ОПК-4	31
26	Оборотные активы организации составляют: -: основные средства -: капитальные вложения -: денежные средства -: производственные запасы -: заработная плата -: полуфабрикаты -: покупатели	ОПК-4	31
27	Основными средствами организации являются: -: готовая продукция и товары на складе -: оборудование и транспорт -: акции и облигации -: материально-производственные запасы	ОПК-4	31
28	Нематериальными активами являются: -: денежные средства	ОПК-4	31

	-: акции -: облигации -: деловая репутация		
29	Оборотные средства: -: вычислительная техника и хозяйственный инвентарь -: кредиторская задолженность -: капитальные вложения -: материалы и готовая продукция	ОПК-4	31
30	Амортизируемые активы отражаются в балансе по: -: первоначальной стоимости -: восстановительной стоимости -: остаточной стоимости	ОПК-4	31
31	Бухгалтерский баланс, имеющий регулирующие статьи, называется: -: баланс-нетто -: ликвидационный баланс -: saniруемый баланс -: баланс-брутто	ОПК-4	31
32	Бухгалтерские балансы классифицируются по срокам составления на: -: единичные -: текущие -: инвентарные -: ликвидационные -: книжные -: вступительные -: saniруемые -: основные -: разделительные	ОПК-4	31
33	Актив баланса состоит из разделов: -: производственных запасов -: основных средств -: оборотных активов -: капитала -: внеоборотных активов	ОПК-4	31
34	Пассив баланса состоит из разделов: -: расчеты -: обязательства -: капитал и резервы -: краткосрочные пассивы -: привлеченные средства -: займы и кредиты -: долгосрочные пассивы	ОПК-4	31
35	Saniруемые балансы составляются при: -: прекращении деловой активности организации -: изменении вида деятельности организации -: несостоятельности -: регистрации	ОПК-4	31
36	Вступительные балансы составляются: -: в начале отчетного периода -: в момент организации предприятия	ОПК-4	31

	-: в момент объединения предприятий -: ежегодно		
37	Суть двойной записи заключается в: -: использовании денежного измерителя -: использования уравнения двойственности -: отражении суммы хозяйственной операции дважды – по дебету одного счета и кредиту другого счета	ОПК-4	31
38	Способы итогового обобщения данных бухгалтерского учета включают: -: документацию и инвентаризацию -: оценку и калькуляцию -: систему счетов и двойную запись -: бухгалтерский баланс и отчетность -: все ответы верны	ОПК-4	31
39	Счета синтетического учета при записи хозяйственных операций используют измерители: -: натуральные -: денежные -: трудовые -: натуральные и денежные -: денежные и трудовые	ОПК-4	31
40	Активными являются счета: -: активов -: капитала -: обязательств	ОПК-4	31
41	Пассивными являются счета по учету: -: активов -: капитала -: обязательств	ОПК-4	31
42	Активно-пассивными являются: -: забалансовые счета -: счета с двумя сальдо -: синтетические счета -: аналитические счета	ОПК-4	31
43	Сальдо на конец месяца по активному счету равно нулю, если: -: в течение месяца по счету не было движения средств -: оборот по дебету равен обороту по кредиту -: сальдо начальное плюс оборот по дебету равен обороту по кредиту -: сальдо начальное плюс оборот по дебету меньше оборота по кредиту	ОПК-4	31 У1 У5
44	На счете доходов и расходов сальдо начальное и конечное: -: дебетовое -: кредитовое -: отсутствует	ОПК-4	31 У1 У5
45	Сальдо на счете "Прибылей и убытков": -: дебетовое (отражает прибыль) -: кредитовое (отражает прибыль) -: дебетовое (отражает убыток)	ОПК-4	31 У1 У5

	-: кредитовое (отражает убыток)		
46	Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если: -: в течение месяца по счету не было движения средств; -: сальдо начальное плюс кредитовый оборот по равен обороту дебетовому; -: оборот по кредиту равен обороту по дебету; -: сальдо начальное плюс кредитовый оборот меньше дебетового.	ОПК-4	31 У1 У5
47	Бланки строгой отчетности учитываются на счетах: -: 009 -: 006 -: 003	ОПК-4	31
48	Количество и наименование синтетических счетов ограничено: -: положениями по бухгалтерскому учету -: законом о бухгалтерском учете -: планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	ОПК-4	31
49	Регулирующие счета используются: -: учета источников образования ср-в -: уточнения стоимостной оценки объектов БУ, отражаемых на основных счетах -: уточнения оценки объектов, отраженных на калькуляционных счетах	ОПК-4	31
50	Требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и предоставлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений обязательны для: -: всех работников организации -: для бухгалтерии -: для материально-ответственных лиц	ОПК-4	31
51	Ответственность за достоверность содержащейся в документе информации несут: -: лица, создавшие и подписавшие эти документы -: материально-ответственные лица -: главный бухгалтер	ОПК-4	31
52	Первичный документ отражает информацию: -: о факте хозяйственной жизни -: о стоимости совершенной операции -: о бухгалтерских счетах	ОПК-4	31
53	Унифицированные формы первичной учетной документации являются: -: первичными учетными документами, которые применяются при оформлении хозяйственных операций и их отражении в бухгалтерском учете -: бухгалтерскими документами -: все ответы верны	ОПК-4	31
54	Порядок документирования хозяйственных операций в бухгалтерском учете и хранение первичных документов определены в: -: Налоговом кодексе РФ	ОПК-4	31

	<ul style="list-style-type: none"> -: Гражданском кодексе РФ -: законе о «Об акционерных обществах» -: инструкциях Минфина России и Федеральной налоговой службы (ФНС России) -: положениях по бухгалтерскому учету -: Законе «О бухгалтерском учете» -: положениях о ведении бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации -: инструкциях Центрального банка РФ (ЦБ РФ) 		
55	<p>Достоверность совершившихся хозяйственных операций в организации подтверждается:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: первичными документами -: договорами -: регистрами синтетического учета 	ОПК-4	31
56	<p>Инвентаризацией является способ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: сопоставления фактического наличия соответствующих объектов с данными регистров бухгалтерского учета -: выявления ошибок в расчетных документах бухгалтерского учета -: сопоставления первичных документов и регистров бухгалтерского учета 	ОПК-4	31
57	<p>В случае несоответствия фактического наличия имущества учетным данным составляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: инвентаризационная карточка -: инвентаризационная опись -: сличительная ведомость 	ОПК-4	31 У1 У5
58	<p>Излишки, выявленные при инвентаризации, подлежат:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: списанию -: принятию к учёту -: продаже 	ОПК-4	31 У1 У5
59	<p>Недостача материальных ценностей отражается на счетах:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: 10, 01, 04, 43 -: 94 -: 73 -: 91, 99 	ОПК-4	31 У1 У5
60	<p>Обобщение результатов инвентаризации отражается в:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: акте об инвентаризации либо протоколе заседания инвентаризационной комиссии -: инвентаризационной описи -: сличительной ведомости 	ОПК-4	31 У1 У5
61	<p>Под единством оценки понимают ее:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: единообразие -: неизменность -: полноту -: реальность. 	ОПК-4	31
62	<p>Оценка имущества, полученного безвозмездно, осуществляется по:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: договорной стоимости -: рыночной стоимости 	ОПК-4	31 У1 У5

	-: стоимости, числящейся в учете передающей стороны		
63	Оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляется: -: путем суммирования фактически произведенных расходов на его покупку, доставку и иных дополнительных затрат по доведению объекта до состояния, пригодного к использованию -: по рыночной стоимости -: по первоначальной стоимости за вычетом начисленной амортизации	ОПК-4	31 У1 У5
64	В бухгалтерском учете отражается износ: -: стоимостной -: моральный -: физический	ОПК-4	31
65	Переоценка основных средств осуществляется по: -: указанию Правительства РФ -: решению руководства организации -: решению главного бухгалтера -: решению налоговых органов	ОПК-4	31 У1 У5
66	Для определения фактической себестоимости объектов учета применяется: -: оценка -: калькуляция -: двойная запись -: отчетность	ОПК-4	31 У1 У5
67	Амортизируемые активы отражаются в балансе по стоимости: -: первоначальной -: договорной -: восстановительной -: остаточной	ОПК-4	31 У1 У5
68	Записи в учётные регистры производятся на основании: -: счетов бухгалтерского учёта -: предварительно оформленных и обработанных первичных документов -: хозяйственных операций -: счетов аналитического учёта:	ОПК-4	31
69	Стоимость поступивших материалов составила 10000 руб., а при записи на счетах бухгалтерского учёта, произведена запись в сумме 12000 руб. Выявленная ошибка исправляется способом: -: дополнительной записи -: «красное сторно» -: корректурным	ОПК-4	31
70	Сторнировочные записи применяются в случае: -: аннулирования ошибочных записей -: корректировки баланса -: уточнения показателей в записях -: аннулирования ошибочных записей и уточнения показателей	ОПК-4	31
71	В бухгалтерском учете отрицательные числа:	ОПК-4	31

	<ul style="list-style-type: none"> -: фиксируются красным цветом -: обводятся квадратом -: фиксируются красным цветом или обводятся квадратом 		
72	<p>В пояснениях бухгалтерской отчетности должны раскрываться:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: сведения, относящиеся к учетной политике организации -: сведения, уточняющие показатели бухгалтерского баланса -: сведения уточняющие показатели отчета о финансовых результатах -: сведения, уточняющие показатели бухгалтерской отчетности 	ОПК-4	31 У1 У5
73	<p>Отчетность организации составляется по данным:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: налогового учета -: финансового учета -: управленческого учета -: бухгалтерского учета 	ОПК-4	31 У1 У5
74	<p>Дайте определение принципов бухгалтерского учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: принцип – это исходные положения теории, науки, учения о бухгалтерском учете -: принцип – это инструктивный материал, регулирующий порядок ведения учетных записей -: принцип – это положения бухгалтерского учета, разрабатываемые и утвержденные профессиональными организациями бухгалтеров. 	ОПК-4	31
75	<p>Кем формируются принципы бухгалтерского учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: министерством финансов РФ -: комитетом по международным стандартам -: учеными, ведущими исследования в области теории бухгалтерского учета. 	ОПК-4	31
76	<p>Прекратят ли принципы бухгалтерского учета действие при изменении экономической ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: в зависимости от происходящих изменений могут прекратить -: не прекратят, так как действие принципов не зависит от изменений в хозяйственной жизни -: действие принципов зависит от лиц, их разрабатывающих 	ОПК-4	31
77	<p>Каким критериям должны отвечать принципы бухгалтерского учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: уместность, объективность, существенность -: уместность, надежность, осуществимость -: уместность, объективность, осуществимость -: принцип должен отвечать хотя бы одному из критериев 	ОПК-4	31
78	<p>Обязательно ли принцип должен полностью соответствовать критериям его формирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> -: да, принцип должен соответствовать всем трем критериям -: т.к. критерии противоречат друг другу, то для получе- 	ОПК-4	31

	<p>ния желаемых результатов необходимо их разумное варьирование</p> <p>-: принцип должен отвечать хотя бы одному из критериев</p>		
79	<p>Какие принципы относятся к допущениям бухгалтерского учета:</p> <p>-: принцип полноты, принцип существенности и принцип денежного измерения</p> <p>-: непрерывность деятельности, имущественная обособленность, метод начислений, последовательность применения учетной политики</p> <p>-: принцип своевременности, денежного измерения и принцип двойственности</p> <p>-: все варианты верны</p>	ОПК-4	31
80	<p>Основанием для записи в учетные регистры служит:</p> <p>-: отчетность материально-ответственных лиц</p> <p>-: первичный документ</p> <p>-: хозяйственная операция</p>	ОПК-4	31
81	<p>Какие принципы образуют правила ведения бухгалтерского учета:</p> <p>-: двойственности, денежного измерения, учетного периода, документального оформления</p> <p>-: обособленного предприятия, двойственности, непрерывности, последовательности, учетного периода</p> <p>-: существенности, надежности, непрерывности, последовательности.</p>	ОПК-4	31
82	<p>Исправление ошибок в учетных записях производится:</p> <p>-: корректурным способом и способом аннулирования</p> <p>-: способом дополнительной проводки</p> <p>-: способом отрицательных чисел</p> <p>-: корректурным, дополнительной записи и «красное сторно»</p>	ОПК-4	31
83	<p>Бухгалтерская проводка записана правильно, а сумма записана больше, чем требуется, для исправления используется способ:</p> <p>-: дополнительной записи</p> <p>-: «красное сторно»</p> <p>-: корректурным</p>	ОПК-4	31
84	<p>При правильной корреспонденции счетов сумма хозяйственной операции указана меньше, чем в документах, и уже отражена в учетных регистрах, исправление ошибки производится способом:</p> <p>-: дополнительной записи</p> <p>-: «красное сторно»</p> <p>-: корректурным</p>	ОПК-4	31
85	<p>Чем являются субсчета в бухгалтерском учете:</p> <p>-: промежуточным звеном между синтетическими и аналитическими счетами</p> <p>-: разновидностью аналитического счета</p> <p>-: способом обобщения текущей информации на синтетических счетах</p>	ОПК-4	31

86	Сложной называется бухгалтерская проводка, в которой производится запись хозяйственной операции: -: по дебету нескольких счетов и кредиту одного счета -: по дебету одного счета и кредиту нескольких счетов -: по дебету одного и кредиту другого счета	ОПК-4	31
87	Стоимость поступивших материалов составила 12000 руб., а при записи на счетах бух учета, произведена запись в сумме 10000 руб. выявленная ошибка исправляется способом: -: дополнительной записи -: «красное сторно» -: корректурным	ОПК-4	31
88	Ошибка, не затрагивающая корреспонденцию счетов и итоговые учетные записи, исправляется способом: -: дополнительной записи -: «красное сторно» -: корректурным	ОПК-4	31
89	Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ) утверждаются: -: Министерством Финансов РФ -: Министерством сельского хозяйства РФ -: Советом по аудиторской деятельности	ОПК-4	31
90	Корреспонденция счетов – связь между: -: дебетом одного и кредитом другого счета -: синтетическими и аналитическими счетами -: аналитическими счетами и субсчетами	ОПК-4	31
91	На забалансовые счета принцип двойной записи: -: распространяется -: не распространяется -: распространяется в отдельных случаях	ОПК-4	31
92	На счете "Продажи" сальдо начальное и конечное: -: развернутое -: свернутое	ОПК-4	31 У1 У5
93	Сальдо на счете "Прибылей и убытков": -: развернутое -: свернутое	ОПК-4	31 У1 У5
94	Счета, на которых возможно два сальдо: -: активные -: активно-пассивные -: пассивные	ОПК-4	31
95	Сумма долгов юридических и физических лиц организации называется: -: дебиторской задолженностью -: кредиторской задолженностью	ОПК-4	31
96	Счета, на которых сальдо и оборот всегда равны: -: забалансовые -: активные -: пассивные -: активно-пассивные	ОПК-4	31
97	Бухгалтерский баланс включает равенство итогов: -: первого и второго раздела	ОПК-4	31

	-: актива и пассива -: первого и пятого раздела		
98	Оборотная ведомость является способом обобщения: -: бухгалтерской документации -: показателей счетов -: бухгалтерских проводок.	ОПК-4	31
99	Хозяйственный инвентарь и принадлежности со сроком полезного использования свыше 12 месяцев отражаются в разделе баланса: -: оборотные активы -: внеоборотные активы	ОПК-4	31
100	Валюта баланса при возникновении обязательств по счетам организации: -: увеличивается -: уменьшается -: не изменяется	ОПК-4	31
101	«Получены с расчетного счета в кассу наличные деньги» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
102	«Поступил на расчетный счет платеж от дебитора» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
103	По объему инвентаризации подразделяются на: -: сплошные -: частичные -: выборочные	ОПК-4	31
104	Материально-ответственные лица до проведения инвентаризации: -: дают расписку -: выписывают для комиссии доверенность -: дают расписку и выписывают для комиссии доверенность	ОПК-4	31
105	«Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
106	Бюджетно-распределительные счета используются для: -: учета процесса заготовления -: уточнения оценки объектов, отражаемых на основных счетах -: распределения расходов по объектам калькулирования.	ОПК-4	31
107	«Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности кредиторам» относится к ... типу хозяйственных	ОПК-4	31 У1

	операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип		У5
108	Для учета хозяйственных процессов предназначены счета: -: регулирующие -: операционные -: инвентарные	ОПК-4	31
109	«Выдана из кассы зарплата персоналу» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
110	«Отпущены материалы в производство на изготовление продукции» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
111	Система двойной записи впервые описана в: -: трактате Луки Пачоли «О счетах и записях» -: труде Бенедетто Котрульи «О торговле и современном купце»	ОПК-4	31
112	Бухгалтерский термин "кредит" впервые появился в: -: Древнем Риме -: Древней Греции -: древнем Египте	ОПК-4	31
113	На каком языке была написана книга Луки Пачоли: -: на греческом -: на итальянском -: на английском	ОПК-4	31
114	Трактат "О счетах и записях" делился на две части: -: первая часть посвящена арифметике и алгебре, вторая – геометрии -: первая часть посвящена геометрии, вторая – арифметике и алгебре	ОПК-4	31
115	«Перечислено с расчетного счета поставщику за полученное топливо» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
116	«Поступил на расчетный счета аванс от покупателя» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип	ОПК-4	31 У1 У5

	-: 3 тип -: 4 тип		
117	«Получена на расчетный счет арендная плата от арендатора помещения» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
118	«Выдан из кассы аванс директору на командировку» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
119	«Возвращены в кассу неиспользованные подотчетные суммы» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
120	«Сданы в банк из кассы наличные денежные средства» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
121	«Перечислен с расчетного счета аванс поставщику материалов» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
122	«Перечислена с расчетного счета на пластиковые карточки зарплата персоналу» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
123	«Утвержден авансовый отчет секретаря, приняты канцтовары на склад» относится к ... типу хозяйственных операций: -: 2 тип -: 1 тип -: 3 тип -: 4 тип	ОПК-4	31 У1 У5
124	Для организаций, созданных после 1 октября текущего года, отчетным годом является: -: период с 1 января по 31 декабря отчетного года -: период с даты их государственной регистрации по 31	ОПК-4	31

	<p>декабря текущего года -: период с даты их государственной регистрации по 31 декабря следующего года -: ответы, приведенные в пунктах а, б и в неверны</p>								
125	<p>В коммерческих организациях в состав годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке входят: -: бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах -: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств -: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах -: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка</p>	ОПК-4	31						
126	<p>Основанием для регистрации данных о событиях, явлениях и фактах хозяйственной жизни в учетных регистрах служит:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчетность материально-ответственных лиц 2. Сверхившиеся факты хозяйственной жизни 3. Приказ руководителя экономического субъекта 4. Бухгалтерский документ 	ОПК-4	31						
127	<p>Выберите несколько правильных ответов. Какие из нижеперечисленных приемов, используемых для отражения фактов хозяйственной жизни, относятся к элементам метода бухгалтерского учета?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Документация 2. Классификация в номенклатуре плана счетов 3. Инвентаризация 4. Главная книга 5. Бухгалтерские счета 6. Двойная запись 7. Оборотная ведомость 	ОПК-4	31						
128	<p>Установите правильное соответствие между видом измерителя (левый столбец), используемым в бухгалтерском учете для обработки информации об экономической деятельности и его характеристикой (правый столбец). Каждый ответ правого столбца может быть использован один раз.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Измеритель</th> <th>Характеристика</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А. Натуральный</td> <td>1. используется для определения затраченного времени и труда</td> </tr> <tr> <td>Б. Денежный</td> <td>2. используется для учета однородных предметов в натуральном виде</td> </tr> </tbody> </table>	Измеритель	Характеристика	А. Натуральный	1. используется для определения затраченного времени и труда	Б. Денежный	2. используется для учета однородных предметов в натуральном виде	ОПК-4	У1
Измеритель	Характеристика								
А. Натуральный	1. используется для определения затраченного времени и труда								
Б. Денежный	2. используется для учета однородных предметов в натуральном виде								

	В. Трудовой	3. используется для учета разнородных предметов в общем стоимостном выражении		
129	Установите правильное соответствие между видом учета (левый столбец) и его определением (правый столбец). Каждый ответ правого столбца может быть использован один раз.		ОПК-4	У1
	Вид учета	Определение		
	А. Оперативный	1. Система сплошного непрерывного отражения фактов хозяйственной жизни экономического субъекта		
	Б. Статистический	2. Система текущего наблюдения и контроля отдельных фактов хозяйственной жизни в ходе их осуществления		
	В. Бухгалтерский	3. Система наблюдения массовых социально-экономических явлений в обществе, обобщение информации		
130	Элемент метода бухгалтерского учета, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, называется: 1. инвентаризация 2. оценка 3. документация 4. расчет		ОПК-4	У5
131	Установите правильное соответствие между приемами (левый столбец) и элементами метода бухгалтерского учета, применяемыми в учетной деятельности для решения поставленных профессиональных задач. Каждый ответ правого столбца может быть использован один раз.		ОПК-4	У5
	Вид приема	Элемент метода бухгалтерского учета		
	А. Первичное наблюдение	1. Бухгалтерские счета и двойная запись		
	Б. Стоимостное измерение	2. Бухгалтерский баланс и отчетность		
	В. Группировка и систематизация	3. Документация и инвентаризация		
	Г. Полное обобщение информации	4. Оценка и калькуляция		
132	Способ обобщенного отражения и экономической группировки средств экономического субъекта в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату – это _____		ОПК-4	31
133	С расчетного счета перечислены денежные средства по-		ОПК-4	У1

	ставщику. Определите тип изменений в бухгалтерском балансе.		
134	Получены в кассу деньги на выдачу заработной платы. Определите тип изменений в бухгалтерском балансе.	ОПК-4	У1
135	Один из элементов метода бухгалтерского учета, использующийся в учетной деятельности для решения поставленных профессиональных задач, отражающий проверку наличия и состояния материальных ценностей и сопоставление их с учетными данным - это _____.	ОПК-4	У5
136	Система бухгалтерских счетов, предусматривающая их количество, группировку и цифровое обозначение в зависимости от объектов и целей учёта – это _____.	ОПК-4	У5

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Что из себя представляет План счетов бухгалтерского учета для организаций коммерческого сектора экономики.	ОПК-4	31
2	Что такое бухгалтерская (финансовая) отчетность?	ОПК-4	31
3	Перечислите состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-4	31
4	Чем промежуточная отчетность отличается от годовой?	ОПК-4	31
5	Перечислите требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-4	31
6	В чем заключается нейтральность информации?	ОПК-4	31
7	Как понимается полнота и достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности?	ОПК-4	31
8	Какова цель сопоставимости данных бухгалтерской (финансовой) отчетности?	ОПК-4	31
9	Перечислите основные виды пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОПК-4	31
10	Какой признак положен в основу деления внешних пользователей?	ОПК-4	31
11	Что такое бухгалтерский баланс и какую роль он играет?	ОПК-4	31
12	Перечислите виды бухгалтерских балансов.	ОПК-4	31
13	Чем актив отличается от пассива?	ОПК-4	31
14	Перечислите виды имущества, отражаемые в активе баланса	ОПК-4	31
15	По какому принципу построен актив баланса?	ОПК-4	31
16	Какие источники формирования имущества отражаются в пассиве баланса?	ОПК-4	31
17	По какому принципу отражаются источники в пассиве баланса?	ОПК-4	31
18	Почему актив всегда равен пассиву?	ОПК-4	31
19	Сколько разделов содержится в бухгалтерском балансе?	ОПК-4	31
20	Дайте определение хозяйственного учета.	ОПК-4	31
21	Назовите виды хозяйственного учета и дайте краткую характеристику информации формируемой в каждом из них.	ОПК-4	31
22	В чем выражается сущность балансового обобщения?	ОПК-4	31

23	Кратко охарактеризуйте отдельные виды балансовых обобщений (бухгалтерский баланс, капитальное уравнение бухгалтерского учета и др.).	ОПК-4	31
24	Чем баланс брутто отличается от баланса нетто?	ОПК-4	31
25	Приведите строение баланса. В чем заключается смысл равенства актива и пассива баланса?	ОПК-4	31
26	Определите содержание бухгалтерского баланса.	ОПК-4	31
27	Охарактеризуйте содержание бухгалтерского баланса.	ОПК-4	31
28	Что такое статья баланса, каков критерий ее выделения?	ОПК-4	31
29	Как определяется капитальное уравнение бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
30	Поясните необходимость классификации счетов по экономическому содержанию.	ОПК-4	31
31	Как классифицируются счета по структуре и назначению?	ОПК-4	31
32	Поясните необходимость классификации счетов по структуре и назначению.	ОПК-4	31
33	Имеется ли связь между регулирующими и основными счетами?	ОПК-4	31
34	На каких счетах не выводится конечное сальдо. Обоснуйте ответ.	ОПК-4	31
35	Поясните различия между первичным и сводным документом	ОПК-4	31
36	Чем разовые документы отличаются от накопительных?	ОПК-4	31
37	Что понимается под реквизитом документа?	ОПК-4	31
38	Назовите обязательные реквизиты любого первичного документа.	ОПК-4	31
39	Кого называют материально-ответственным лицом?	ОПК-4	31
40	Назовите различные виды оценок, используемые в бухгалтерском учете и анализе.	ОПК-4	31
41	Что понимается под затратами предприятия? На каких счетах они отражаются?	ОПК-4	31
42	Чем затраты отличаются от расходов? На каких счетах учитываются последние?	ОПК-4	31
43	Какие основные хозяйственные процессы отражаются в системе счетов бухгалтерского учета?	ОПК-4	31
44	Назовите основные принципы процесса выпуска продукции и поясните, какие счета и при каком варианте для этого используются.	ОПК-4	31
45	Определите основные принципы процесса продажи и поясните, какие счета для этого задействованы.	ОПК-4	31
47	Как и на каких счетах выводится и в дальнейшем отражается финансовый результат от обычных видов деятельности.	ОПК-4	31
48	Приведите классификацию учетных регистров по назначению.	ОПК-4	31
49	В каких случаях происходит изменение учетной политики.	ОПК-4	31
50	Кратко охарактеризуйте основные формы учета с исторического аспекта.	ОПК-4	31

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	<p>Используя данные, определите сумму хозяйственных средств и источников их образования.</p> <p>Основные средства - 150 тыс. р. Товары отгруженные - 27 тыс. р. Расчеты по налогам и сборам - 25 тыс. р. Расчеты с поставщиками - 55 тыс. р. Краткосрочный заем - 28 тыс. р. Касса - 10 тыс. р. Резервный капитал - 40 тыс. р. Краткосрочный кредит банка - 60 тыс. р. Материалы - 45 тыс. р. Прибыль - 40 тыс. р. Резервы предстоящих расходов и платежей - 37 тыс. р. Расчеты по оплате труда - 70 тыс. р. Готовая продукция - 65 тыс. р. Расчетный счет - 108 тыс. р. Уставный капитал - 50 тыс. р.</p>	ОПК-4	Н1
2	<p>На основании остатков синтетических счетов составить баланс ООО «Гамма» на 01.10.20_ г.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные средства - 86 850 тыс. руб. 2. Нематериальные активы - 25 800 тыс. руб. 3. Сырье и материалы - 85 500 тыс. руб. 4. Резервный капитал - 25 800 тыс. руб. 5. Незавершенное производство - 8600 тыс. руб. 6. НДС по приобретенным ценностям - 22 260 тыс. руб. 7. Касса - 940 тыс. руб. 8. Расчетный счет - 36 900 тыс. руб. 9. Расчеты с поставщиками - 28 040 тыс. руб. 10. Расчеты по краткосрочным кредитам - 23 600 тыс. руб. 11. Расчеты по долгосрочным кредитам - 4020 тыс. руб. 12. Расчеты по налогам и сборам - 10 600 тыс. руб. 13. Расчеты по социальному страхованию - 10 150 тыс. руб. 14. Расчеты с персоналом по оплате труда - 6140 тыс. руб. 15. Расчеты с подотчетными лицами - 30 тыс. руб. 16. Расчеты с разными кредиторами - 550 тыс. руб. 17. Уставный капитал - 105 810 тыс. руб. 18. Добавочный капитал - 28 870 тыс. руб. 19. Нераспределенная прибыль 4359 тыс. руб. 20. Резервы предстоящих расходов - 84 тыс. руб. 21. Расчеты с прочими кредиторами 18 857 тыс. руб. 	ОПК-4	Н1
3	<p>Используя основное правило баланса, определить остаток денежных средств на расчетном счете ООО «Интеграл» на 31.12.20_ г.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уставный капитал - 200 тыс. руб. 2. Материалы - 75 тыс. руб. 	ОПК-4	Н1

	<p>3. Основные средства -100 тыс. руб. 4. Нераспределенная прибыль - 80 тыс. руб. 5. Производство - 127 тыс. руб. 6. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению - 20 тыс. руб. 7. Расчеты с поставщиками - 35 тыс. руб. 8. Расчеты с покупателями - 20 тыс. руб. 9. Фонды специального назначения 40 тыс. руб. 10. Расчеты с разными дебиторами - 20 тыс. руб. 11. Расчеты с разными кредиторами - 27 тыс. руб. 12. Касса - 2 тыс. руб. 13. Расчетный счет -?</p>		
4	<p>Используя основное правило баланса, определить остаток материалов на складе ООО «Виктория» на 31.03.20_г.</p> <p>1. Основные средства - 100 тыс. руб. 2. Уставный капитал - 300 тыс. руб. 3. Материалы -? 4. Нераспределенная прибыль - 50 тыс. руб. 5. Расчетный счет - 150 тыс. руб. 6. Резервы - 100 тыс. руб. 7. Касса - 5 тыс. руб. 8. Расчеты по оплате труда - 10 тыс. руб. 9. Расчеты с подотчетными лицами - 15 тыс. руб. 10. Нематериальные активы - 100 тыс. руб. 11. Краткосрочный кредит банка - 150 тыс. руб. 12. Резервный капитал - 20 тыс. руб. 13. Расчеты с разными кредиторами - 40 тыс. руб. 14. Расчеты с покупателями - 30 тыс. руб. 15. Расчеты с разными дебиторами - 10 тыс. руб.</p>	ОПК-4	Н1
5	<p>Используя основное правило баланса, определить сумму остатка денежных средств на расчетном счете, если известны остатки по счетам: 01 «Основные средства» – 200 000 р., 80 «Уставный капитал» – 450 000 р., 84 «Нераспределенная прибыль» – 60 000 р., 97 «Расходы будущих периодов» – 20 000 р., 04 «Нематериальные активы» – 12 000 р., 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 30 000 р., 10 «Материалы» – 25 000 р., 68 «Расчеты по налогам и сборам» – 28 000 р., 71 «Расчеты с подотчетными лицами» – 5000 р.</p>	ОПК-4	Н1
6	<p>Назвать хозяйственные операции, на которые составлены следующие корреспонденции счетов:</p> <p>1) Дт 20 Кт 10; 5) Дт 71 Кт 50; 9) Дт 94 Кт 01; 2) Дт 50 Кт 51; 6) Дт 26 Кт 70; 10) Дт 70 Кт 68; 3) Дт 20 Кт 70; 7) Дт 90 Кт 43; 11) Дт 10 Кт 60; 4) Дт 10 Кт 20; 8) Дт 51 Кт 76; 12) Дт 69/1 Кт 70.</p>	ОПК-4	Н1
7	<p>Из предложенного перечня счетов бухгалтерского учета: 91, 01, 58, 28, 66, 99, 75, 40, 96, 10, 83, 97, 79, 43, 76, 73, 20, 50, 90, 83, 68, 82, 41, 52, 04 выбрать счета:</p> <p><input type="checkbox"/> бюджетно-распределительные; <input type="checkbox"/> калькуляционные; <input type="checkbox"/> инвентарные.</p>	ОПК-4	Н1

8	<p>Определить путем составления бухгалтерской Т-модели конечный остаток на счете 60 «Расчеты с поставщиками», если начальный остаток составляет 15 000 р.</p> <p>Операции за отчетный период:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) С расчетного счета перечислено поставщикам – 13 000 р. 2) От поставщиков получены материалы – 17 000 р. 3) За счет краткосрочного кредита банка погашена задолженность поставщикам – 5000 р. 4) От поставщиков получены материалы – 8000 р. 5) Перечислен поставщикам аванс в счет последующих поставок материалов – 7000 р. 	ОПК-4	Н1
9	<p>Определить путем составления бухгалтерской Т-модели остаток по счету 51 «Расчетный счет» на конец дня, если остаток на начало дня – 65 000 р.</p> <p>Операции за день:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Перечислено в фонд социального страхования – 3232 р. 2) Перечислено в Пенсионный фонд – 26 160 р. 3) Перечислено в фонд обязательного медицинского страхования – 9109 р. 4) Перечислен налог на доходы физических лиц – 6045 р. 5) По чеку № 367811 получено в кассу на заработную плату и хозяйственные расходы – 32 800 р. 6) Поступил аванс от ООО «Милена» в счет последующей поставки готовой продукции – 59 748 р. 7) Зачислена дебиторская задолженность – 25 000 р. 8) Перечислено ООО «Мир» за компьютер – 25 879 р. 9) Зачислен штраф за нарушение договорных обязательств – 12 000 р. 10) Перечислена пеня по налоговым платежам – 2500 р. 	ОПК-4	Н1
10	<p>Определить путем составления бухгалтерской Т-модели конечный остаток на счете 43 «Готовая продукция», если начальный остаток составлял 18 000 р.</p> <p>Операции за отчетный период:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Из производства на склад сдана готовая продукция – 5000 р. 2) Готовая продукция отгружена покупателям – 7000 р. 3) Готовая продукция продана работникам предприятия – 5000 р. 4) Готовая продукция возвращена со склада в производство – 1000 р. 	ОПК-4	Н1
11	<p>Установите правильную последовательность и расположите разделы пассива бухгалтерского баланса, применив навыки обработки информации для принятия обоснованных решений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Капитал и резервы 2. Краткосрочные обязательства 3. Долгосрочные обязательства 	ОПК-4	Н1
12	<p>Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», если начальное сальдо составило 1200 руб., оборот по дебету – 20500 руб., а по</p>	ОПК-4	Н1

	кредиту – 21000 руб.		
13	Определите конечное сальдо по счету «Материалы», если начальное сальдо составило 500 руб., оборот по дебету – 1700 руб., а по кредиту – 900 руб.	ОПК-4	Н1

5.3.2.4. Перечень тем рефератов

№ п/п	Тема реферата
1	Основные качественные характеристики бухгалтерской отчетности, ее состав
2	Отчетность как метод бухгалтерского учета. Сущность и значение бухгалтерской отчетности
3	Выявление результатов в ходе инвентаризации, их отражение в системе бухгалтерских счетов
4	Инвентаризация имущества организации. Ее значение и порядок проведения
5	Классификация счетов бухгалтерского учета
6	План счетов бухгалтерского учета
7	Международные и национальные стандарты финансовой отчетности
8	Значение и роль главного бухгалтера организации
9	Какова была необходимость создания международных стандартов?
10	Организации, отвечающие за разработку и изменения международных стандартов
11	Основные элементы, которые включают в себя международные стандарты.
12	Критерии, принимаемые во внимание при построении эффективной системы бухгалтерского учета.
13	Централизованный характер в функционировании бухгалтерской службы.
14	Специфика ведения бухгалтерского учета в условиях автоматизации.
15	Характеристика основных форм бухгалтерского учета, история их возникновения.

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности					
Индикаторы достижения компетенции ОПК-4		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
31	Знает методы и способы регистрации данных о событиях, явлениях и фактах хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета организаций	1-25	-	-	-
У1	Умеет собирать, обрабатывать и обобщать информацию об экономической деятельности с целью подготовки обоснованных организационно-управленческих решений	4 6 7-20 22-25	-	-	-

У5	Умеет использовать элементы метода бухгалтерского учета для решения поставленных профессиональных задач	7-20 22-25	-	-	-
Н1	Имеет навыки применения учетной информации для принятия обоснованных решений субъектами экономической деятельности	-	1-10	-	-

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-4		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
З1	Знает методы и способы регистрации данных о событиях, явлениях и фактах хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета организаций	1-127 132	1-50	-
У1	Умеет собирать, обрабатывать и обобщать информацию об экономической деятельности с целью подготовки обоснованных организационно-управленческих решений	43-46 57-60 62-63 65-67 72-73 92-93 101-102 105 107 109-110 115-123 128-129 133-134	-	-
У5	Умеет использовать элементы метода бухгалтерского учета для решения поставленных профессиональных задач	43-46 57-60 62-63 65-67 72-73 92-93 101-102 105 107 109-110 115-123 130-131 135-136	-	-
Н1	Имеет навыки применения учетной информации для принятия обоснованных решений субъектами экономической деятельности	-	-	1-13

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
2.1. Учебные издания	Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 591 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1983269	-
	Дятлова А. Ф. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Нижегородский государственный лингвистический университет им. Добролюбова; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В.Я. Кикотя, Рязанский ф-л; Московский международный университет; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2021 - 623 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=375559	-
	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / А. Л. Пулковский; под ред. Л. М. Полковского. - 5-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 270 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084481	-
	Сигидов, Ю. И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 326 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/1850640	-
	Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 584 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136866	-
2.2. Методиче- ские издания	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика профиль "Налоги и налогообложение" / Воронежский государственный аграрный университет; [сост. И. В. Калюгин] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164983.pdf	1
	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь для проведения практических занятий по дисциплине для бакалавров направления подготовки: 38.03.01 Экономика профиль "Налоги и налогообложение" / Воронежский государственный аграрный университет; [сост.: И. В. Калюгина, О. И. Леонова, А. Ю. Бунина] .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2022. — URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m7430.pdf	
2.3. Периодиче-	Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный жур-	1

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
ские издания	нал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-	
	Бухучет в сельском хозяйстве: ежемесячный научно-практический журнал для бухгалтера - Москва: Перспектива, 2005-	1
	Всё для бухгалтера: Ежемесячный журнал - Москва: Информполиграф, 1996-	1

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1.	Официальный сайт Министерства финансов РФ	https://minfin.gov.ru/ru/
2.	Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров России	https://www.ipbr.org/
3.	Официальный сайт журнала «Главбух»	https://www.glavbukh.ru/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
--	--

Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, Платформа 1С v7.7/8	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Помещение для самостоятельной работы. Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия (комплекты документов бухгалтерского учета), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, Платформа 1С v7.7/8	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379 (Лаборатория «Учебная бухгалтерия»)
Помещение для самостоятельной работы: Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, Платформа 1С v7.7/8	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 122а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00)

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

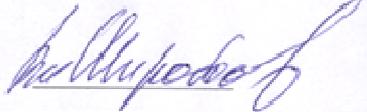
№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader	ПК в локальной сети ВГАУ

	/ DjVu Reader	
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Б1.В.15 «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность»	Бухгалтерского учета и аудита	
Б1.В.25 «Автоматизация налогового учета и отчетности»	Бухгалтерского учета и аудита	

Лист периодических проверок рабочей программы и информация о внесенных изменениях

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях