

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 А.Н. Черных

«21» мая 2024г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.01 Теория бухгалтерского учета

Направление подготовки **38.03.01. Экономика**

Направленность (профиль) **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Факультет **экономический**

Кафедра **бухгалтерского учета и аудита**

Разработчики рабочей программы:

доцент, кандидат экономических наук, доцент **Калюгина Ирина Викторовна**



Воронеж – 2024 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, утвержденным Приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от 12.08.2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Бухгалтерского учета и аудита (протокол № 11 от 16.05.2024 г.)

Заведующий кафедрой



(В.Г. Широбоков)

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 9 от 21.05.2024 г.).

Председатель методической комиссии



Л.В. Брянцева

Рецензент рабочей программы:

главный бухгалтер ООО «Воронежкомплект» Терехова Надежда Алексеевна

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины «Теория бухгалтерского учета» - формирование знаний об основах бухгалтерского учета, подготовка к решению профессиональных задач, связанных с организацией и ведением учетного процесса.

1.2. Задачи дисциплины

К числу основных задач дисциплины относятся:

- формирование знаний о сущности, месте и роли бухгалтерского учета в системе управления предприятием;
- формирование знаний о важнейших элементах метода бухгалтерского учета, выполняемых им функций и решаемых задач;
- умение отражать факты хозяйственной жизни в учетной документации и на счетах бухгалтерского учета;
- формирование знаний об основных требованиях, предъявляемых к бухгалтерской отчетности;
- приобретение навыков формирования отчетных показателей в бухгалтерской отчетности.

1.3. Предмет дисциплины

Предметом дисциплины являются теоретические основы бухгалтерского учета

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательного процесса, и является обязательной.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» базируется на изучении таких дисциплин, как «Введение в специальность и основы НИР в бухучете», «Микроэкономика», «Макроэкономика». Знания по теории бухгалтерского учета необходимы для освоения таких дисциплин, как «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерский (управленческий) учет».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический			
ПК-1	Способен осуществлять организацию первичного учета и документооборота; денежное измерение объектов бухгалтерского учета; текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете	З1	иерархическую структуру законодательного и нормативного регулирования и основные объекты и элементы метода бухгалтерского учета
		У1	применять элементы метода бухгалтерского учета для отражения сведений о фактах хозяйственной жизни
		Н1	применения теоретических моделей основных экономических процессов для контроля равенства между записями на счетах синтетического и аналитического учета
ПК-2	Способен составлять и представлять бухгалтерскую отчетность и на ее основе формировать аналитическую информацию о деятельности хозяйствующего субъекта	З1	основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности, закрепленные в нормативных актах
		У1	классифицировать сведения, характеризующие финансовое положение и результаты деятельности экономического субъекта, в разрезе основных элементов бухгалтерской отчетности
		Н1	применения принципов (допущений и требований) бухгалтерского учета для формирования отчетных показателей

3. Объем дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	3	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	40,25	40,25
Общая самостоятельная работа, ч	67,75	67,75
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	40,00	40,00
лекции	14	14,00
практические-всего	26	26,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	58,90	58,90
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25

Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету с оценкой	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой

3.2. Очно-заочная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	3	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	28,25	28,25
Общая самостоятельная работа, ч	79,75	79,75
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	28,00	28,00
лекции	12	12,00
практические-всего	16	16,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	70,90	70,90
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету с оценкой	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета

Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета.

Возникновение учета. Общее понятие о хозяйственном учете, его виды. Характерные черты хозяйственного учета в рыночных условиях. Понятие о бухгалтерском учете, его роли и значении в общей системе хозяйственного учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Пользователи учетной информации. Основные задачи бухгалтерского учета.

Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Сфера применения. Хозяйственные средства. Классификация ресурсов (активов) предприятия и источников их формирования (капитал и обязательства). Понятия доходов и расходов. Хозяйственные процессы, их место в экономической деятельности организации. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, система счетов и двойная запись, баланс и отчетность.

Подраздел 1.2. Балансовое обобщение

Сущность балансового обобщения. Классификация балансов. Понятие бухгалтерского баланса, его строение и содержание. Капитальное уравнение бухгалтерского баланса. Типы изменений в бухгалтерском балансе. Статические и динамические балансы.

Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета

Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Классификация бухгалтерских счетов по отношению к бухгалтерскому балансу. Счета синтетического и аналитического учета. Понятие о субсчетах. Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета, ее обоснование. Экономическое значение двойной записи. Корреспонденция счетов. Систематическая и хронологическая записи в бухгалтерском учете и их значение. Оборотные ведомости. Порядок сверки данных синтетического и аналитического учета. Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом.

Значение классификации счетов. Классификация счетов по назначению и структуре. Характеристика основных, операционных, регулирующих, сопоставительных, результативных. Назначение забалансовых счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения и роль в организации бухгалтерского учета.

Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов

Варианты моделирования процесса заготовления. Подходы к моделированию процесса производства. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса выпуска продукции. Моделирование процесса продаж готовой продукции.

Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций

Бухгалтерские документы, как носители первичной учетной информации. Классификация бухгалтерских документов. Роль первичных документов в бухгалтерском наблюдении. Назначение и необходимость составления сводных документов. Обязательные реквизиты бухгалтерских документов. Требования, предъявляемые к их заполнению. Понятие и содержание документооборота. Основные правила ведения учетной документации.

Понятие учетных регистров, необходимость составления. Классификация учетных регистров. Техника записей в учетных регистрах. Способы исправления ошибок в регистрах. Виды и сущность различных форм бухгалтерского учета. Основные формы бухгалтерского учета: журнал-главная, мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная. Характеристика наиболее прогрессивных из них.

Подраздел 1.6. Оценка активов и обязательств организации

Сущность и значение стоимостного измерения. Использование требования постоянства в применении методов оценки. Раздельная оценка активов и пассивов. Оценка по фактической цене приобретения, рыночная оценка, цена возможного использования. Отражение на счетах бухгалтерского учета формирования стоимости активов и обязательств. Калькуляция себестоимости как способ оценки. Классификация затрат организации.

Раздел 2. Основные принципы бухгалтерского учета при формировании показателей бухгалтерской отчетности

Подраздел 2.1. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета

Сущность инвентаризации, цель и задачи. Виды инвентаризации, порядок проведения, документальное оформление. Выявление результатов в ходе инвентаризации, их отражение в системе бухгалтерских счетов.

Сущность отчетности. Ее значение для управления организацией. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Основные качественные характеристики бухгалтерской отчетности, ее состав. Отчетный период. Сверка учетных регистров перед составлением отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.

Подраздел 2.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности

Общепринятые принципы бухгалтерского учета: автономность, непрерывность функционирования предприятия, принцип соответствия и др. Критерии формирования учетных принципов. Классификация сведений, характеризующих финансовое положение и результаты деятельности экономического субъекта, относительно основных элементов метода бухгалтерского учета.

Понятие учетной политики, необходимость составления. Характеристика отдельных аспектов учетной политики: методический, технический, организационный. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в РФ: Закон о бухгалтерском учете, Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, национальные учетные стандарты, методические указания и рекомендации.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета	12	-	22	46,9
<i>Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета</i>	2	-	2	6,9
<i>Подраздел 1.2. Балансовое обобщение</i>	2	-	4	8
<i>Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета</i>	2	-	4	8
<i>Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов</i>	2	-	4	8
<i>Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций</i>	2	-	4	8
<i>Подраздел 1.6. Оценка активов и обязательств организации</i>	2	-	4	8
Раздел 2. Основные принципы бухгалтерского учета при формировании показателей бухгалтерской отчетности	2	-	4	12
<i>Подраздел 2.1. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета</i>	1	-	2	6
<i>Подраздел 2.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности</i>	1	-	2	6
Всего	14	-	26	58,9

4.2.2. Очно-заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета	10	-	12	54

<i>Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета</i>	1	-	2	9
<i>Подраздел 1.2. Балансовое обобщение</i>	2	-	2	9
<i>Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета</i>	2	-	2	9
<i>Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов</i>	2	-	2	9
<i>Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций</i>	2	-	2	9
<i>Подраздел 1.6. Оценка активов и обязательств организации</i>	1	-	2	9
Раздел 2. Основные принципы бухгалтерского учета при формировании показателей бухгалтерской отчетности	2	-	4	16,9
<i>Подраздел 2.1. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета</i>	1	-	2	8,9
<i>Подраздел 2.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности</i>	1	-	2	8
Всего	12	-	16	70,9

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1	Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета		46,9	54
1.1	<i>Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета</i>	Широбоков В. Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 199 с. [ЦИТ 4524] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63313.pdf Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. URL: https://znanium.com/catalog/product/1053670	6,9	9

1.2	<i>Подраздел 1.2. Балансовое обобщение</i>	Широбоков В. Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 199 с. [ЦИТ 4524] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63313.pdf Сигидов, Ю. И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 326 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/1850640	8	9
1.3	<i>Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета</i>	Широбоков В. Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 199 с. [ЦИТ 4524] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63313.pdf	8	9
1.4	<i>Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов</i>	Широбоков В. Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 199 с. [ЦИТ 4524] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63313.pdf Сигидов, Ю. И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 326 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/1850640	8	9
1.5	<i>Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций</i>	Широбоков В. Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 199 с. [ЦИТ 4524] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63313.pdf Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета: учебник / В. И. Щербакова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 352 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/1815605	8	9
1.6	<i>Подраздел 1.6. Оценка активов и обязательств организации</i>	Широбоков В. Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 199 с. [ЦИТ 4524] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63313.pdf	8	9

2	Раздел 2. Основные принципы бухгалтерского учета при формировании показателей бухгалтерской отчетности		12	16,9
2.1	<i>Подраздел 2.1. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета</i>	Широбоков В. Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 199 с. [ЦИТ 4524] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63313.pdf	6	8,9
2.2	<i>Подраздел 2.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности</i>	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / А. Л. Полковский; под ред. Л. М. Полковского. - 5-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 270 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084481	6	8
	Всего		58,9	70,9

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Подраздел дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции
Подраздел 1.1. Сущность предмета и метода бухгалтерского учета	ПК-1	З1
Подраздел 1.2. Балансовое обобщение	ПК-2	З1
		У1
Подраздел 1.3. Система счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	ПК-1	У1
Подраздел 1.4. Бухгалтерское моделирование основных экономических процессов	ПК-1	У1
		Н1
Подраздел 1.5. Организация документального оформления хозяйственных операций	ПК-1	З1
		У1
		Н1
Подраздел 1.6. Оценка активов и обязательств организации	ПК-1	З1
		У1
Подраздел 2.1. Инвентаризация и бухгалтерская отчетность, как	ПК-2	З1

элемент метода бухгалтерского учета		У1
		Н1
Подраздел 2.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	ПК-1	31
	ПК-2	31

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на экзамене, зачете с оценкой

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Обучающийся показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Обучающийся показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Обучающийся не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%

Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки контрольных (КР) и расчетно-графических работ (РГР)

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Структура и содержание КР и РГР полностью соответствуют предъявляемым требованиям, в расчетах отсутствуют логические и алгоритмические ошибки, обучающийся твердо знает материал по теме, грамотно его излагает, не допускает неточностей в ответе, достаточно полно отвечает на вопросы, связанные с материалами работы
Зачтено, продвинутый	Структура и содержание КР и РГР в целом соответствуют предъявляемым требованиям, в расчетах отсутствуют логические и алгоритмические ошибки, обучающийся знает материал по теме, грамотно его излагает, но допускает неточности в ответе, недостаточно полно отвечает на вопросы, связанные с материалами работы
Зачтено, пороговый	Структура и содержание КР и РГР не полностью соответствуют предъявляемым требованиям, в расчетах присутствуют не грубые логические и алгоритмические ошибки, обучающийся недостаточно знает материал по теме, излагает его неуверенно, допускает неточности и негрубые ошибки в ответе, неполно отвечает на вопросы, связанные с материалами работы
Не зачтено, компетенция не освоена	Структура и содержание КР и РГР не соответствуют предъявляемым требованиям, в расчетах присутствуют грубые логические и алгоритмические ошибки, обучающийся не знает материал по теме, допускает грубые ошибки в ответе, не отвечает на вопросы, связанные с материалами работы

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Обучающийся уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

Критерии оценки рефератов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, отсутствуют орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, продвинутый	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, пороговый	Структура, содержание и оформление реферата в целом соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы как актуальные, так и устаревшие источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Не зачтено, компетенция не освоена	Структура, содержание и оформление реферата не соответствуют предъявляемым требованиям, актуальность темы не обоснована, отсутствуют четкие формулировки, использованы преимущественно устаревшие источники информации, имеются в большом количестве орфографические, синтаксические и стилистические ошибки

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену

«Не предусмотрены»

5.3.1.2. Задачи к экзамену

«Не предусмотрены»

5.3.1.3. Вопросы к зачету с оценкой

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Предмет, метод и задачи бухгалтерского учета	ПК-1	31
2	Роль и место бухгалтерского учета в системе управления организацией	ПК-1	31
3	Задачи, цель и функции бухгалтерского учета в современных условиях развития экономики	ПК-1	31
4	Классификация имущества предприятия: хозяйственных средств и источников их формирования	ПК-1	31
5	План счетов бухгалтерского учета	ПК-1	31
6	Документация как элемент метода бухгалтерского учета	ПК-1	31
7	Классификация бухгалтерских документов	ПК-1	31
8	Организация документооборота. Архив учетных документов	ПК-1	31
9	Первичные учетные документы, обязательные реквизиты	ПК-1	31
10	Бухгалтерский баланс: строение, содержание	ПК-2	31
11	Структура и содержание бухгалтерского баланса	ПК-2	У1
12	Понятие о счетах бухгалтерского учета как элемента метода бухгалтерского учета	ПК-1	31
13	Аналитические и синтетические счета, их применение	ПК-1	31
14	Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета	ПК-1	31
15	Сущность двойной записи на счетах, корреспонденция счетов	ПК-1	31
16	Система синтетического и аналитического учета и их взаимосвязь	ПК-1	31
17	Методика составления бухгалтерских записей на счетах	ПК-1	У1
18	Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам	ПК-1	У1
19	Понятие о бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности	ПК-2	31
20	Основные качественные характеристики бухгалтерской отчетности, ее состав	ПК-2	31
21	Выявление результатов в ходе инвентаризации, их отражение в системе бухгалтерских счетов	ПК-2	У1
22	Инвентаризация имущества организации. Ее значение и порядок проведения	ПК-2	31
23	Понятие об учетных регистрах, их классификация	ПК-1	31
24	Классификация счетов бухгалтерского учета	ПК-1	31
25	Оценка как элемент метода бухгалтерского учета	ПК-1	31
26	Калькуляция и оценка как элемент метода бухгалтерского учета	ПК-1	31
27	Отчетность как метод бухгалтерского учета. Сущность и значение бухгалтерской отчетности	ПК-2	31
28	Техника записей в учетных регистрах. Способы исправления записей в них	ПК-1	31
29	Оценка по фактической цене приобретения, рыночная оценка, цена возможного использования.	ПК-1	31
30	Отражение на счетах бухгалтерского учета формирования стоимости активов и обязательств	ПК-1	У1

5.3.1.4. Вопросы к зачету

«Не предусмотрены»

5.3.1.5. Перечень тем курсовых проектов (работ)

«Не предусмотрен»

5.3.1.6. Вопросы к защите курсового проекта (работы)

«Не предусмотрены»

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности представляет собой 1. порядок отражения хозяйственных операций на бухгалтерских счетах 2. утвержденный перечень применяемых учетных регистров 3. систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета с соответствующими кодами	ПК-1	31
2	На забалансовые счета принцип двойной записи 1. распространяется 2. частично распространяется 3. не распространяется	ПК-1	31
3	На счете "Продажи" сальдо начальное и конечное какое 1. дебетовое 2. кредитовое 3. развернутое 4. свернутое	ПК-1	31
4	Сальдо на счете "Прибылей и убытков" какое 1. развернутое 2. кредитовое 3. дебетовое 4. свернутое	ПК-1	31
5	Счета, на которых возможно два сальдо 1. свернутое 2. кредитовое 3. развернутое 4. дебетовое	ПК-1	31
6	Инвентаризация в экономическом субъекте осуществляется в соответствии 1. С Приказом об инвентаризации 2. С учетной политикой 3. С ФЗ «О бухгалтерском учете»	ПК-2	31
7	Инвентаризацией является способ 1. уточнения наличия имущества организации по данным бухгалтерского учета 2. проверка правильности отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета 3. установления фактического наличия имущества организации и его соответствия данным учета	ПК-2	31

8	В случае несоответствия фактического наличия имущества учетным данным составляется 1.инвентарная карточка 2. инвентаризационная опись 3. сличительная ведомость 4. инвентарная карточка	ПК-2	31
9	Излишки, выявленные при инвентаризации, подлежат отражению 1.взысканию с материально ответственных лиц 2.отражению на забалансовых счетах 3.принятию к учету	ПК-2	31
10	Кем проводится инвентаризация в организации 1.работниками планового отдела и другими специалистами 2.специальной комиссией, назначенной руководителем организации 3.материально - ответственными лицами 4.работниками бухгалтерии	ПК-2	31
11	С какой целью на предприятия проводится инвентаризация 1.с целью сопоставления данных фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского учета 2.с целью выявления злоупотреблений и хищений 3.с целью проверки выполнения своих обязанностей материально ответственными лицами	ПК-2	31
12	Амортизируемые активы отражаются в балансе 1.первоначальной стоимости 2.остаточной стоимости 3.рыночной стоимости	ПК-2	31
13	Бухгалтерский баланс имеющий регулирующие статьи называется 1.баланс-нетто 2.заключительный баланс 3.баланс-брутто	ПК-2	31
14	Вступительные балансы составляются 1.на начало отчетного периода 2.в момент организации предприятия 3.на начало года	ПК-2	31
15	Бухгалтерский баланс организации должен составляться 1.ежемесячно 2.ежегодно 3.ежеквартально	ПК-2	31
16	Бухгалтерский баланс включает равенство итогов 1.по разделам баланса 2.актива и пассива баланса 3.по статьям баланса	ПК-2	31
17	Бухгалтерский баланс включает информацию 1.движении активов, собственного и заемного капитала 2.активах, капитале и обязательствах 3.деловой активности организации	ПК-2	31
18	Хозяйственный инвентарь и принадлежности со сроком полезного использования свыше 12 месяцев отражаются в разделе баланса 1.оборотные активы	ПК-2	31

	2.внеоборотные активы 3.капитал и резервы		
19	Валюта баланса при возникновении обязательств по счетам организации 1.уменьшается 2.не меняется 3.увеличивается	<i>ПК-2</i>	<i>31</i>
20	Хозяйственная операция "Получены с расчетного счета в кассу наличные деньги" 1.не изменяет валюту баланса 2.увеличивает валюту баланса 3.уменьшает валюту баланса	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
21	Хозяйственные операции по начислению заработной платы работникам организации валюту баланса 1.увеличивают 2.уменьшают 3.не изменяют	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
22	В пассиве баланса отражаются 1.суммы налога на добавленную стоимость по приобретенным ценностям 2.задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал 3.резервы предстоящих расходов	<i>ПК-2</i>	<i>У1</i>
23	Баланс-брутто включает 1.основные и регулирующие статьи 2.основные и неосновные статьи 3.основные и забалансовые статьи	<i>ПК-2</i>	<i>У1</i>
24	Арендование основных средств учитывается в составе счетов 1.счетов по учету активов 2.счетов по учету пассивов 3.забалансовых счетов	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
25	Количество и наименование синтетических счетов ограничено 1.стозначным числом 2.Законом "О бухгалтерском учете" 3.Планом счетов бухгалтерского учета 4.Положением по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
26	Регулирующие счета используются 1.для регулирования финансового результата организации 2.вместе с основным счетом, оценку которого они уточняют 3.при уточнении величины собственного капитала организации	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
27	На собирательно-распределительных счетах сальдо 1.отсутствует 2.имеется 3.свернутое 4.развернутое	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
28	Для учета хозяйственных процессов предназначены счета 1.операционные	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>

	2.регулирующие 3.результативные		
29	Начальное сальдо на счете "Основное производство" означает 1.незавершенное производство 2.выпуск продукции из производства 3.информацию о готовой продукции	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
30	Дебетовый оборот всегда равен кредитовому на счете 1.01 «Основне средства» 2. 10 «Материалы» 3. 26 «Общехозяйственные расходы» 4. 50 «Касса»	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
31	На счете "Продажи" кредитовый оборот представляет 1.Себестоимость продаж 2.Выручку продукции 3.НДС по продажам	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
32	Кредитовый оборот на счете "Основное производство" означает 1.Себестоимость выпускаемой продукции 2.Выпуск продукции из производства 3.Величину незавершенного производства	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
33	Дебетовый оборот на счете "Основное производство" означает 1.Себестоимость выпускаемой продукции 2.Выпуск продукции из производства 3.Величину незавершенного производства	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
34	Дебетовый оборот на счете "Отклонение в стоимости материальных ценностей" означает 1. суммарная денежная оценка всех хозяйственных операций за промежуток времени, приведших к увеличению имущества/имущественных прав или уменьшению источника формирования имущества, которые учитываются на рассматриваемом счёте. 2. фактические затраты, связанные с осуществлением капиталовложений 3. фактические затраты, связанные с приобретением материалов.	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
35	Унифицированные формы первичной учетной документации являются 1.рекомендуемыми к применению 2. обязательными к применению 3.стандартными по размеру	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
36	Порядок документирования хозяйственных операций в бухгалтерском учете и хранение первичных документов определены 1.Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" 2.Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций 3.Законом "О бухгалтерском учете"	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
37	Достоверность совершившихся хозяйственных операций в организации подтверждается	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>

	<ul style="list-style-type: none"> 1.первичными документами 2.учетными регистрами 3.бухгалтерской отчетностью 4.сводным документом 		
38	<p>Распорядительные документы служат основанием для учетной записи</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Да 2.В зависимости от документа 3.Нет 	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
39	<p>Оправдательные документы служат основанием для учетной записи</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Да 2.В зависимости от документа 3.Нет 	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
40	<p>График документооборота в организации составляет</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.руководитель 2.главный бухгалтер 3.подотчетное лицо 	<i>ПК-1</i>	<i>З1</i>
41	<p>Документооборот представляет собой</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.движение документов с момента их составления до сдачи в архив после обработки и отражения в учете 2. движение документов с момента их составления до передачи их контрагенту 3.движение документов с момента их получения, до принятия экономического решения по нему и составления корреспонденции счетов 	<i>ПК-1</i>	<i>З1</i>
42	<p>Исправления в первичных документах</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.не допускается 2. запрещено 3. возможно, с исправлением на правильные реквизиты и оговоркой исправления 4.допускаются, кроме исправления в кассовых и банковских документах 	<i>ПК-1</i>	<i>З1</i>
43	<p>К внутренним документам относятся</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.приходный кассовый ордер 2.счет-фактура поставщика 3.платежное требование 	<i>ПК-1</i>	<i>З1</i>
44	<p>К внешним документам относятся</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.расходный кассовый ордер 2. счет поставщика 2.товарно-транспортная накладная 	<i>ПК-1</i>	<i>З1</i>
45	<p>К внешним пользователям с косвенным финансовым интересом бухгалтерской отчетности относятся</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.собственники 2.налоговые органы 3.поставщики 4.работники организации 	<i>ПК-2</i>	<i>З1</i>
46	<p>В пояснениях бухгалтерской отчетности должны раскрываться</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.расшифровки к статьям бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах 2.учетная политика 	<i>ПК-2</i>	<i>З1</i>

	3.данные первичных документов		
47	Отчетность организации составляется по данным 1.статистической отчетности 2.бухгалтерского учета 3.оперативного учета	<i>ПК-2</i>	<i>31</i>
48	Срок предоставления годового отчета 1. 1апреля 2. 1 января 3. 31 декабря 4. 1июня	<i>ПК-2</i>	<i>31</i>
49	Данные счетов расчетов в балансе должны быть отражены 1.в активе баланса 2.в пассиве баланса 3.оба ответа верные	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
50	В балансе отражается сумма прибыли 1.нераспределенная прибыль 2.Чистая прибыль 3.Прибыль от продаж	<i>ПК-2</i>	<i>31</i>
51	Отчетность представляет собой систему 1. взаимосвязанных показателей бухгалтерского учета, характеризующих предпринимательскую деятельность организации за отчетный период времени 2. показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия 3. форм отчетов	<i>ПК-2</i>	<i>31</i>
52	Отчетность представляется внешним пользователям 1.акционерам 2.менеджерам 3.поставщикам	<i>ПК-2</i>	<i>31</i>
53	Отчет о финансовых результатах характеризует 1.валовую прибыль 2.чистую прибыль 3.прочие доходы и расходы 4.информацию о доходах и расходах организации, о ее прибылях и убытках за отчетный и за предыдущий годы	<i>ПК-2</i>	<i>31</i>
54	К допущениям бухгалтерского учета относятся 1.имущественная обособленность 2.непрерывность деятельности организации 3.последовательность применения учетной политики 4.все ответы верные	<i>ПК-2</i>	<i>31</i>
55	Оценка имущества, полученного безвозмездно, осуществляется 1.путем суммирования фактически произведенных затрат на его покупку 2. по рыночной стоимости на дату оприходования 3.по стоимости его изготовления (фактические затраты, связанные с производством объекта имущества)	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
56	Оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляется 1. по стоимости его изготовления (фактические затраты, связанные с производством объекта имущества) 2. по рыночной стоимости на дату оприходования	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>

	3. путем суммирования фактически произведенных затрат на его покупку		
57	В бухгалтерском учете по счету 01 основные средства отражаются по стоимости 1. первоначальной 2. остаточной 3. рыночной 4. договорной	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
58	Переоценка основных средств осуществляется 1. путем пересчета его первоначальной стоимости или текущей (восстановительной) стоимости, если данный объект переоценивался ранее, и суммы амортизации, начисленной за все время использования объекта 2. по рыночной стоимости 3. по первоначальной стоимости	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
59	Амортизируемые активы отражаются в балансе по стоимости 1. первоначальной 2. остаточной 3. рыночной 4. договорной	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
60	Дисконтированная стоимость представляет собой 1. Оценка стоимости будущего потока платежей исходя из различной стоимости денег, полученных в разные моменты времени 2. рыночная стоимость 3. договорной стоимости	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
61	Статьи бухгалтерской отчетности должны подтверждаться 1. результатами инвентаризации имущества и финансовых обязательств 2. результатами закрытия счетов 3. результатами подведения итогов главной книги	<i>ПК-2</i>	<i>З1</i>
62	Основная цель формирования отчетности состоит 1. в сборе актуальной и достоверной информации о результатах деятельности организации и её финансовом положении 2. в предоставлении информации пользователям 3. все ответы верные	<i>ПК-2</i>	<i>З1</i>
63	Данные статей баланса можно проверить путем сверки с данными 1. Главной книги 2. Главной книги и регистров аналитического учета 3. Оборотной ведомости по счетам	<i>ПК-2</i>	<i>У1</i>
64	Основными принципами, положенными в оценки хозяйственных средств, являются 1. принцип единства оценки 2. документации 3. двойной записи	<i>ПК-2</i>	<i>З1</i>
65	Под принципом в бухгалтерском учете понимается 1. калькуляции 2. документации 3. двойной записи	<i>ПК-2</i>	<i>З1</i>

	4.все ответы верные		
66	Кем формулируются принципы бухгалтерского учета 1.руководством организации 2.Министерством финансов 3.Субъектами РФ	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
67	Каким критериям должны отвечать принципы бухгалтерского учета 1.Организация ведет бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций (фактов хозяйственной жизни) путем двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета, включенных в рабочий план счетов. 2.В бухгалтерском учете организации текущие затраты на производство продукции, выполнение работ, оказание услуг и затраты, связанные с капитальными и финансовыми вложениями, учитываются отдельно 3. Обязательность проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств и отражения ее результатов в бухгалтерском учете	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
68	Обязательно ли принцип должен полностью соответствовать критериям его формирования 1.да 2.нет 3.зависит от ситуации	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
69	Основными средствами организации являются 1.материальные активы, которые предприятие содержит с целью использования их в процессе производства или поставки товаров, предоставления услуг, сдачи в аренду другим лицам или для осуществления административных и социально-культурных функций, ожидаемый срок полезного использования (эксплуатации) которых более одного года (или операционного цикла, если он длится дольше года). 2. сырье, основные и вспомогательные материалы, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, топливо, тара, запасные части, строительные и прочие материал 3.оба ответа верные	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
70	Оборотные средства это 1.патенты на изобретения 2.задолженность поставщикам 3.материалы и готовая продукция 4.долг бюджету и внебюджетным фондам	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
71	Добавочный капитал – это 1.источник заемных средств организации 2.прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году 3.источник собственных средств организации	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
72	Специфические элементы метода бухгалтерского учета включают 1.систему счетов и двойную запись 2. методы экономико-математического моделирования 3. методику факторного анализа	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
73	Сумма долгов юридических и физических лиц перед орга-	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>

	низацией называется 1. дебиторская задолженность 2. кредиторская задолженность 3. вложения во внеоборотные активы		
74	Резервный капитал организации отражается в составе источников 1. заемных 2. долгосрочных 3. собственных 4. краткосрочных	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
75	Сальдо на конец месяца по активному счету равно нулю, в случае 1. сумма сальдо и дебетового оборота равна кредитовому обороту 2. сумма сальдо и кредитового оборота равна дебетовому обороту 3. оборот по дебету равен обороту по кредиту	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
76	Иерархическая структура законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета имеет следующие уровни: 1. Закон «О бухгалтерском учете» 2. Учетная политика организации 3. Отраслевые стандарты 4. Федеральные стандарты	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
77	Какому элементу метода бухгалтерского учета свойственно следующее определение? Определение затрат на одну единицу продукции в денежном эквиваленте – это: 1. Оценка 2. Инвентаризация 3. Калькуляция	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
78	К элементам метода бухгалтерского учета относятся: 1. Доходы 2. Инвентаризация 3. Калькуляция 4. Имущество организаций	<i>ПК-1</i>	<i>31</i>
79	Соответствие в элементе метода бухгалтерского учета «Бухгалтерский баланс» между нумерацией его разделов (левый столбец) и наименованием его разделов (правый столбец) А. 1 1. Капитал и резервы Б. 2 2. Внеоборотные активы В. 3 3. Краткосрочные обязательства Г. 4 4. Оборотные активы Д. 5 5. Долгосрочные обязательства	<i>ПК-1</i>	<i>У1</i>
80	На счетах аналитического учета имеются данные начального сальдо: Готовая продукция растениеводства – 120 усл.ед., Готовая продукция животноводства – 80 усл.ед. Определите начальное сальдо синтетического счета «Готовая продукция».	<i>ПК-1</i>	<i>Н1</i>
81	Определите верно ли равенство между значением конечного сальдо синтетического счета «Основное производство» (250 усл.ед.) и суммой значений конечных сальдо аналити-	<i>ПК-1</i>	<i>Н1</i>

	ческих счетов «Основное производство. Растениеводство» (200 усл.ед.), и «Основное производство. Животноводство» (50 усл.ед.).		
82	В экономическом процессе заготовления материальных ценностей при приобретении материалов составляется бухгалтерская запись: Дебет счета _____ Кредит счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	<i>ПК-1</i>	<i>Н1</i>
83	В экономическом процессе производства продукции при начислении заработной платы работникам основного производства составляется бухгалтерская запись: Дебет счета _____ Кредит счета «Расчеты с персоналом по оплате труда»	<i>ПК-1</i>	<i>Н1</i>
84	Согласно основных требований, предъявляемых к бухгалтерской отчетности, закрепленных в нормативных актах, бухгалтерский баланс отражает состояние: 1. Доходов 2. Обязательств 3. Собственного капитала 4. Имущества организаций	<i>ПК-2</i>	<i>З1</i>
85	Согласно основных требований, предъявляемых к бухгалтерской отчетности, закрепленных в нормативных актах, определение бухгалтерской отчетности заключается в следующем: 1. Сведения об имущественном и финансовом положении организации и о конечных результатах ее хозяйственной деятельности в определенном периоде. 2. Система непрерывного сбора, документирования и обобщения информации о хозяйственной деятельности предприятия, его имуществе и обязательствах 3. Свод информации о стоимости имущества и обязательствах компании	<i>ПК-2</i>	<i>З1</i>
86	Установите правильную последовательность. По сведениям, характеризующим финансовое результаты деятельности экономического субъекта, установите последовательность отражения информации: 1. Прибыль от продаж 2. Себестоимость продукции 3. Выручка от продаж	<i>ПК-2</i>	<i>У1</i>
87	Установите правильное соответствие в классификации показателей, характеризующих финансовое положение организации (левый столбец) и наименованием разделов бухгалтерского баланса (правый столбец). Каждый ответ правого столбца может быть использован один раз. А. Уставный капитал 1. Капитал и резервы Б. Расчеты с поставщиками и подрядчиками 2. Долгосрочные обязательства В. Расчеты по кредитам и займам (свыше года) 3. Краткосрочные обязательства	<i>ПК-2</i>	<i>У1</i>
88	Вставьте пропущенное слово. Применение принципа имущественной обособленности бухгалтерского учета для формирования отчетных показателей заключается в том, что _____, являющееся собственностью организации,	<i>ПК-2</i>	<i>Н1</i>

	учитывается обособленно от имущества других юридических лиц, находящегося у данной организации.		
89	Вставьте пропущенное слово. _____ деятельности бухгалтерского учета для формирования отчетных показателей заключается в том, что экономический субъект будет продолжать осуществлять свою деятельность в обозримом будущем и не имеет намерения и потребности в ликвидации или прекращении деятельности.	ПК-2	Н1
90	Вставьте пропущенное слово. При формировании бухгалтерской отчетности должна быть обеспечена _____ содержащейся в ней информации, чтобы исключить одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей в ущерб другим, т. е. она должна быть объективной по отношению к различным группам пользователей.	ПК-2	Н1
91	Вставьте пропущенное слово. Требование бухгалтерской отчетности _____ - в бухгалтерской отчетности должны приводиться данные по каждому конкретному показателю как минимум за два года — за предыдущий и отчетный.	ПК-2	Н1

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Охарактеризуйте функции, выполняемые бухгалтерским учетом в рыночной экономике, и выделите доминирующую	ПК-1	31
2	Назовите пользователей учетной информации и определите их информационные потребности	ПК-1	31
3	Дайте определение бухгалтерского учета как науки	ПК-1	31
4	Обозначьте связь бухгалтерского учета с другими отраслями знаний	ПК-1	31
5	В чем выражается сущность балансового обобщения?	ПК-2	31
6	Назовите виды бухгалтерских балансов	ПК-2	31
7	Кратко охарактеризуйте отдельные виды балансовых обобщений (бухгалтерский баланс, капитальное уравнение бухгалтерского учета и др.).	ПК-2	31
8	Приведите строение баланса. В чем заключается смысл равенства актива и пассива баланса	ПК-2	У1
9	Определите содержание бухгалтерского баланса	ПК-2	У1
10	Охарактеризуйте содержание бухгалтерского баланса	ПК-2	31
11	Как определяется капитальное уравнение бухгалтерского учета	ПК-2	31
12	Приведите классификацию хозяйственных операций по степени их влияния на валюту баланса	ПК-2	31
13	Приведите классификацию хозяйственных операций по степени их влияния на капитальное уравнение	ПК-2	31
14	Дайте понятие бухгалтерского счета. Приведите пример	ПК-1	У1
15	Определите необходимость применения бухгалтерских счетов	ПК-1	У1
16	Приведите структуру счета и его строение	ПК-1	У1
17	Что понимается под системой счетов бухгалтерского учета? Приведите пример	ПК-1	У1
18	Что означает начальное и конечное сальдо на активных и пассивных счетах? Продемонстрируйте	ПК-1	У1

19	Дайте понятие оборотам на активных и пассивных счетах с примером	ПК-1	У1
20	Почему на активном свете начальное и конечное сальдо всегда дебетовое, а на пассивном – кредитовое? Поясните ответ	ПК-1	У1
21	Приведите примеры активно-пассивных счетов	ПК-1	У1
22	Охарактеризуйте активно-пассивный счет с развернутым сальдо и со свернутым. Приведите примеры	ПК-1	У1
23	Какие счета называются синтетическими, а какие – аналитическими? В чем разница между ними?	ПК-1	З1
24	Назовите взаимосвязи между синтетическими и аналитическими счетами. Объясните ответ	ПК-1	У1
25	В чем заключается сущность двойной записи? продемонстрируйте	ПК-1	У1
26	Назовите основные правила определения корреспонденции бухгалтерских счетов и приведите примеры	ПК-1	У1
27	Назовите отличия систематической записи от хронологической	ПК-1	З1
28	Для каких целей составляются оборотные ведомости	ПК-1	З1
29	Чем простая оборотная ведомость отличается от шахматной	ПК-1	З1
30	Назовите отличия оборотной ведомости по синтетическим счетам от ведомости по аналитическим. Какие контрольные параметры им характерны	ПК-1	З1
31	Как влияет классификация счетов на регистрацию и накопление данных	ПК-1	З1
32	Как осуществляется регистрация данных при классификации счетов по экономическому содержанию	ПК-1	У1
33	Поясните необходимость классификации счетов по экономическому содержанию для накопления данных посредством двойной записи	ПК-1	З1
34	Как осуществляется регистрация данных при классификации счетов по структуре и назначению	ПК-1	З1
35	Поясните необходимость классификации счетов по структуре и назначению	ПК-1	З1
36	Имеется ли связь между регулирующими и основными счетами при регистрации и накоплении данных	ПК-1	З1
37	На каких счетах при регистрации данных не выводится конечное сальдо. Обоснуйте ответ	ПК-1	У1
38	Для чего необходимы калькуляционные счета при регистрации и накоплении данных? Продемонстрируйте калькуляционный расчет	ПК-1	У1
39	Что понимается под планом счетов?	ПК-1	З1
40	Поясните принципы построения плана счетов бухгалтерского учета	ПК-1	З1
41	Дайте понятие бухгалтерскому документу	ПК-1	З1
42	Дайте определение учетного регистра, его назначение	ПК-1	З1
43	Поясните экономическое и юридическое значение документации	ПК-1	З1
44	Назовите материальные носители регистрации первичных учетных данных, используя приобретенные навыки	ПК-1	З1
45	Приведите классификацию учетных регистров, используемую при регистрации данных	ПК-1	З1
46	Исходя из приобретенных навыков, поясните различия между первичным, сводным документом и регистром учета. Приведите примеры	ПК-1	У1
47	Основываясь на навыках регистрации данных, объясните, чем разовые документы отличаются от накопительных?	ПК-1	З1

48	Каким образом сопоставляются данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам?	ПК-1	З1
49	Приведите пример бухгалтерского моделирования процесса заготовления	ПК-1	У1
50	Какой нормативный акт устанавливает перечень обязательных реквизитов	ПК-1	З1
51	Каким образом осуществляется переоценка объектов бухгалтерского учета	ПК-1	З1
52	Дайте понятие инвентаризации	ПК-2	З1
53	Определите назначение инвентаризации и подчеркните ее необходимость	ПК-2	У1
54	Назовите причины проведения обязательной инвентаризации	ПК-2	З1
55	В чем заключается сущность стоимостного измерения?	ПК-1	З1
56	Назовите различные виды оценок используемые в бухгалтерском учете	ПК-1	З1
57	Какой нормативный документ (документы) регламентирует оценку имущества организации	ПК-1	З1
58	Кратко охарактеризуйте оценку отдельных видов имущества организации.	ПК-1	З1
59	Дайте понятие бухгалтерской отчетности	ПК-2	З1
60	Обозначьте принципы построения бухгалтерской отчетности	ПК-2	З1

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	<p>На основании исходных данных требуется определить суммы, относящиеся к экономическим ресурсам и обязательствам, и составить упрощенную форму бухгалтерского баланса</p> <p>Исходные данные.</p> <p>Организация на 1-е число отчетного месяца имеет следующие остатки хозяйственных средств и источников их формирования. Единица измерения – тыс. руб.</p> <p>Материалы - 120, Расчеты с поставщиками - 50, Основные средства - 650, Уставный капитал - 425, Долгосрочные финансовые вложения - 30, Расчеты по оплате труда - 80, Расчеты с бюджетом - 15, Расчеты с внебюджетными фондами - 20, Касса - 3, Расчетный счет - 180, Готовая продукция - 45, Краткосрочные финансовые вложения - 50, Патенты - 15, Незавершенное производство - 80, Резервный капитал - 200, Прибыль отчетного года - 208, Добавочный капитал - 100, Дебиторская задолженность - 20, Краткосрочные кредиты банка - 80, Расчеты с кредиторами - 15.</p>	ПК-2	Н1
2	<p>На основании исходных данных необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> – записать по счетам синтетического и аналитического учета соответствующие остатки; – на основании хозяйственных операций, определить корреспонденции счетов; <p>Исходные данные:</p> <p>В балансе предприятия имеются следующие статьи (в руб.): Основные средства – 887000, Материалы – 150000, в том числе материал «А» - 500 шт. на сумму</p>	ПК-1	Н1

	100000, материал «Б» - 400 шт. на сумму 50000, Расчеты с подотчетными лицами – 80000, в том числе Смирнов Е.А 78500, Тихомирова Е.Н. – 1500, Расчетный счет – 275000, Расчеты с поставщиками и подрядчиками – 80000, Касса – 3000, Расчеты с покупателями и заказчиками – 80000, Уставный капитал – 700000, Расчеты по оплате труда – 100000, Основное производство (незавершенное производство) – 75000, Резервный капитал – 90000, Готовая продукция – 103000, Краткосрочный кредит – 120000, Долгосрочный кредит 329000, Нераспределенная прибыль 205000, Расчеты с разными дебиторами и кредиторами, в том числе: ООО «Водоканал» - (кредитор) 14500, ООО «АльянсАвто» - (кредитор) – 7500, ООО «Мега» - (дебитор) 13000, Расчеты с покупателями и заказчиками - 80000.		
3	<p>На основании исходных данных необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - произвести бухгалтерские записи по синтетическим и аналитическим счетам и вывести конечное сальдо; - заполнить оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. <p>Исходные данные:</p> <p>В балансе предприятия имеются следующие статьи (в руб.): Основные средства – 887000, Материалы – 150000, в том числе материал «А» - 500 шт. на сумму 100000, материал «Б» - 400 шт. на сумму 50000, Расчеты с подотчетными лицами – 80000, в том числе Смирнов Е.А 78500, Тихомирова Е.Н. – 1500, Расчетный счет – 275000, Расчеты с поставщиками и подрядчиками – 80000, Касса – 3000, Расчеты с покупателями и заказчиками – 80000, Уставный капитал – 700000, Расчеты по оплате труда – 100000, Основное производство (незавершенное производство) – 75000, Резервный капитал – 90000, Готовая продукция – 103000, Краткосрочный кредит – 120000, Долгосрочный кредит 329000, Нераспределенная прибыль 205000, Расчеты с разными дебиторами и кредиторами, в том числе: ООО «Водоканал» - (кредитор) 14500, ООО «АльянсАвто» - (кредитор) – 7500, ООО «Мега» - (дебитор) 13000, Расчеты с покупателями и заказчиками - 80000.</p>	ПК-1	Н1
4	Заполните Приходный кассовый ордер № 567 от 10.09.20__г. Принята от экспедитора Федорова Виталия Анатольевича сумма 543 руб. – остаток подотчетных сумм. Деньги получены кассиром Петровой Т.Д. Документ утвержден главным бухгалтером Кирсановым М.П.	ПК-1	Н1
5	<p>На основании исходных данных о наличии и поступлении производственных запасов необходимо рассчитать стоимость израсходованных материалов различными способами (по средней себестоимости, методом ФИФО)</p> <p>Остаток на начало периода 100 100 10 000</p> <p>Расход методами: средней себестоимости 350 "ФИФО" 350</p>	ПК-1	Н1

	<p>Остаток на конец периода: По средней себестоимости 150 "ФИФО" 150</p> <p>Средняя себестоимость единицы запаса = Расход по средней себестоимости = Остаток на конец месяца = Расход по методу "ФИФО" = Остаток на конец месяца =</p>		
6	<p>Изучить порядок проведения инвентаризации и определения результатов инвентаризации на складе № 5 ЗАО «АРС».</p> <p>На складе № 5, где хранятся товары, комиссия в составе зам. директора Орлова О.О., бухгалтера Ивановой А. М., инженера Сычева С. С. в присутствии заведующего складом Тарасовой Н. Т. произвела выборочную проверку наличия товаров на складе.: солидол цена 176 руб., по данным бух.учета 10 ед., в наличии 9 ед. Отобразить результаты инвентаризации</p>	ПК-2	Н1
7	<p>Проверить тождество данных аналитического учета с данными синтетического учета</p> <p>Материалы - 159400, в том числе: материал «А» - 350 шт. на сумму 70000, материал «Б» - 400 шт. на сумму 60000, материал «В» - 210 шт. на сумму 29400, Расчетный счет – 320000, Расчеты с подотчетными лицами – 65000, в том числе: Андреев Е.А - 60000, Саенко Е.Н. – 5000, Расчеты с поставщиками и подрядчиками – 50000, Касса – 1000, Расчеты по оплате труда – 80000, Долгосрочный кредит 350000, Расчеты с разными дебиторами и кредиторами, в том числе: ООО «Автотрейд» - (кредитор) – 8000, ООО «Альфа» - (кредитор) 6000, ООО «Водоканал» - 13700.</p>	ПК-1	Н1
8	<p>Необходимо произвести распределение накладных расходов величиной 500 000 руб. по видам реализованной продукции пропорционально объему продаж.</p> <p>Продукция "А" 1500 000</p> <p>Продукция "Б" 2000 000</p> <p>Продукция "В" 1800 000</p> <p>Итого 5300 000</p>	ПК-1	Н1

5.3.2.4. Перечень тем рефератов, контрольных, расчетно-графических работ «Не предусмотрен»

№ п/п	Тема реферата, контрольных, расчётно-графических работ

5.3.2.5. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Классификация активов экономического субъекта	ПК-1	31

2	Классификация источников формирования активов экономического субъекта	ПК-1	31
3	Элементы метода бухгалтерского учета	ПК-1	31
4	Строение бухгалтерского баланса, его содержание	ПК-2	31
5	Капитальное уравнение бухгалтерского баланса	ПК-2	31
6	Классификация хозяйственных операций по степени влияния на валюту баланса	ПК-2	31
7	Структура активных, пассивных и активно-пассивных счетов	ПК-1	31
8	Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета. Корреспонденция счетов.	ПК-1	31
9	Порядок сверки данных синтетического и аналитического учета	ПК-1	31
10	Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом	ПК-1	31
11	Методика учета процесса заготовления производственных запасов	ПК-1	31
12	Методика учета процесса производства	ПК-1	31
13	Методика учета выпуска продукции	ПК-1	31
14	Методика учета процесса продаж	ПК-1	31
15	Характеристика основных, операционных, регулирующих, сопоставительных, результативных	ПК-1	31
16	Классификация счетов по экономическому содержанию	ПК-1	31
17	План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения и роль в организации бухгалтерского учета	ПК-1	31
18	Классификация бухгалтерских документов	ПК-1	31
19	Основные правила составления и ведения учетной документации.	ПК-1	31
20	Требования, предъявляемые к заполнению документов	ПК-1	31
21	Классификация учетных регистров.	ПК-1	31
22	Техника записей в учетных регистрах.	ПК-1	31
23	Способы исправления ошибок в регистрах	ПК-1	31
24	Основные формы бухгалтерского учета: журнал-главная, мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная	ПК-1	31
25	Отражение на счетах бухгалтерского учета формирования стоимости активов и обязательств	ПК-1	31
26	Оценка по фактической цене приобретения, рыночная оценка, цена возможного использования	ПК-1	31
27	Калькуляция себестоимости как способ оценки	ПК-1	31
28	Классификация затрат организации	ПК-1	31
29	Виды инвентаризации, порядок проведения, документальное оформление	ПК-2	31
30	Выявление результатов инвентаризации, их отражение в системе бухгалтерских счетов	ПК-2	31
31	Состав и содержание бухгалтерской отчетности.	ПК-2	31
32	Требования, предъявляемые к отчетности	ПК-2	31
33	Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в РФ	ПК-1	31
34	Понятие учетной политики, необходимость составления	ПК-1	31
35	Основные нормативные документы, регламентирующие	ПК-2	31

	составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности		
--	---	--	--

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

ПК-1 Способен осуществлять организацию первичного учета и документооборота; денежное измерение объектов бухгалтерского учета; текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете					
Индикаторы достижения компетенции ПК-1		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
31	иерархическую структуру законодательного и нормативного регулирования и основные объекты, и элементы метода бухгалтерского учета			1-9, 12-16, 23-26, 28,29	
У1	применять элементы метода бухгалтерского учета для отражения сведений о фактах хозяйственной жизни			17, 18, 30	
ПК-2 Способен составлять и представлять бухгалтерскую отчетность и на ее основе формировать аналитическую информацию о деятельности хозяйствующего субъекта					
Индикаторы достижения компетенции ПК-2		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
31	основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности, закрепленные в нормативных актах			10, 19, 20, 22, 27	
У1	классифицировать сведения, характеризующие финансовое положение и результаты деятельности экономического субъекта, в разрезе основных элементов бухгалтерской отчетности			11, 21	

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

ПК-1 Способен осуществлять организацию первичного учета и документооборота; денежное измерение объектов бухгалтерского учета; текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете	
Индикаторы достижения компетенции ПК-1	Номера вопросов и задач

Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
31	иерархическую структуру законодательного и нормативного регулирования и основные объекты, и элементы метода бухгалтерского учета	1-5, 24-35, 40-44, 49, 55, 56, 66-78	1-4, 23, 27-31, 33-36, 39-45, 47, 48, 50, 51, 55-58	-
У1	применять элементы метода бухгалтерского учета для отражения сведений о фактах хозяйственной жизни	20, 21, 36-39, 57-60,79	14-22, 24-26, 32, 37, 38, 46, 49	
Н1	применения теоретических моделей основных экономических процессов для контроля равенства между записями на счетах синтетического и аналитического учета	80-83		2-5, 7,8
ПК-2 Способен составлять и представлять бухгалтерскую отчетность и на ее основе формировать аналитическую информацию о деятельности хозяйствующего субъекта				
Индикаторы достижения компетенции ПК-2		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
31	основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности, закрепленные в нормативных актах	6-19, 45-48, 50,54, 61, 62, 64, 65,84,85	5-7, 10-13, 52 54, 59-60	-
У1	классифицировать сведения, характеризующие финансовое положение и результаты деятельности экономического субъекта, в разрезе основных элементов бухгалтерской отчетности	22,23,63,86,87	8,9,53	-
Н1	применения принципов (допущений и требований) бухгалтерского учета для формирования отчетных показателей	88-91	-	1, 6

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
6.1.1. Учебные издания	Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. URL: https://znanium.com/catalog/product/1053670	-
	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / А. Л. Полковский; под ред. Л. М. Полковского. - 5-е изд.,	-

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 270 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084481	
	Сигидов, Ю. И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 326 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/1850640	-
	Широбоков В. Г. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / В. Г. Широбоков, З. М. Грибанова, А. А. Грибанов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 199 с. [ЦИТ 4524] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63313.pdf	110
	Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета: учебник / В. И. Щербакова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 352 с. URL: https://znanium.ru/catalog/product/1815605	-
6.1.2. Методические издания	Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: практикум для проведения практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине для бакалавров направления подготовки: 38.03.01 Экономика профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Воронежский государственный аграрный университет; [сост.: Н. А. Горлова, М. Л. Копытина, А. Ю. Бунина ; под общ. ред. В. Г. Широбокова].— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2021 URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b168834.pdf	1
6.1.3. Периодические издания	Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-	1
	Международный бухгалтерский учет: ежемесяч. науч.-практ. и теорет. журн. / учредитель: ООО "Издательский Дом Финансы и Кредит" - М.: Финанспресс, 2007-	1
	Экономический анализ: Теория и практика: научно-практический и аналитический журнал - Москва: Финанспресс, 2007-	1

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/

6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/
---	-----------------------------	---

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Министерство Финансов	http://www1.minfin.ru
2	Главбух	http://www.glavbukh.ru
3	ИПБ России	http://www.ipbr.ru

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к справочно-правовым системам Гарант и Консультант Плюс; используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: рабочие места работников учетно-аналитической службы; комплекты документов бухгалтерского учета; компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам Гарант, Консультант Плюс, электронной информа-	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379 (Лаборатория «Учебная бухгалтерия»)

<p>ционно-образовательной среде ВГАУ и электронным учебно-методическим материалам, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.</p>	
<p>Помещения для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а</p>

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Введение в специальность и основы НИР в бухучете	Бухгалтерского учета и аудита	
Бухгалтерский (финансовый) учет	Бухгалтерского учета и аудита	
Бухгалтерский (управленческий) учет	Бухгалтерского учета и аудита	
Микроэкономика	Экономической теории и мировой экономики	
Макроэкономика	Экономической теории и мировой экономики	

