

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

Н. И. Бухтояров

2018 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Профиль «Аграрный менеджмент»

Квалификация выпускника - **магистр**

Тип образовательной программы - **прикладная**

Форма обучения - **очная, заочная**

Нормативный срок освоения программы:

по очной форме - 2 года

по заочной форме – 2,5 года

ВОРОНЕЖ

2018г.

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 322.

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) обсуждена на заседании ученого совета экономического факультета 28 июня 2018 года, протокол № 13.

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) утверждена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 29 июня 2018 г., протокол № 15.

Разработчики ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) экономического факультета:

декан экономического факультета,

к. э. н., доцент



А.В. Агибалов

зав. кафедрой управления
и маркетинга в АПК,
д. э. н., профессор



Е.В. Закшевская

Рецензент – заместитель генерального директора по персоналу
ООО «ЭкоНива-АПК Холдинг» Т.И. Ляпина

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Образовательная программа высшего образования магистратуры	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	4
1.3. Общая характеристика ОП ВО магистратуры	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО магистратуры	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОП ВО магистратуры	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	9
4.1 Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОП ВО	9
4.1.1. Календарный учебный график и учебный план подготовки магистра	9
4.2 Дисциплинарные программные документы компетентностно-ориентированной ОП ВО	11
5. Ресурсное обеспечение ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	13
5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры	13
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО магистратуры	14
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОП ВО магистратуры	15
5.4. Материально-техническое обеспечение реализации ОП ВО магистратуры	17
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	18
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП ВО	22
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	22
7.2. Итоговая аттестация выпускников ОП ВО магистратуры	22
8. Требования к финансовым условиям реализации программ магистратуры	24
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	24
Приложение 1. Требования к результатам освоения образовательной программы (матрица компетенций)	28
Приложение 2. Календарный учебный график	30
Приложение 3. Учебный план	31
Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик	32
Приложение 5. Кадровое обеспечение образовательного процесса	33
Приложение 6. Сведения о библиотечно-информационном обеспечении ОП*	68
Приложение 7. Сведения об обеспеченности образовательного процесса иными информационными ресурсами	70
Приложение 8. Сведения об обеспеченности образовательного процесса материально-технической базой	75

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа высшего образования магистратуры

Образовательная программа высшего образования магистратуры, реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки, утвержденному 30 марта 2015 г. № 322, в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся в процессе образовательной деятельности.

Реализацию ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент экономический факультет осуществляет по профилю «Аграрный менеджмент»

1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 27.06.2018).

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 (ред. от 28.04.2016) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. N 322;

5. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

6. Устав ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ;

7. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ:

П ВГАУ 1.1.10 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке новых образовательных программ, введенное в действие приказом ректора №451 от 30.11.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.07 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке, оформлении и утверждении учебного плана образовательной программы высшего образования, введенное в действие приказом ректора №097 от 28.03.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.02 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке, составлении и утверждении рабочей программы, введенное в действие приказом ректора №175 от 19.04.2018 г.;

П ВГАУ 1.1.13 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных средств, введенное в действие приказом ректора №126 от 10.04.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.03 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о магистратуре, введенное в действие приказом ректора №021 от 30.01.2018 г.;

П ВГАУ 1.1.01 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенное в действие приказом ректора №126 от 10.04.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.05 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения практики обучающихся, введенное в действие приказом ректора №097 от 28.03.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.03 – 2018 ПОЛОЖЕНИЕ об итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, введенное в действие приказом ректора №517 от 29.12.2017 г. с изм., внес. приказом ректора №175 от 19.04.2018 г.;

П ВГАУ 1.1.09 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, введенное в действие приказом ректора №276 от 12.10.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.09 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, введенное в действие приказом ректора №376 от 12.10.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.18 – 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о выборе обучающимися учебных дисциплин при освоении основных профессиональных образовательных программ, введенное в действие приказом ректора №288 от 09.08.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.03 – 2015 ПОЛОЖЕНИЕ об экстернах, введенное в действие приказом ректора №376 от 12.10.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.01 – 2015 ПОЛОЖЕНИЕ Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, введенное в действие приказом ректора №093 от 21.03.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.06 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ по составлению расписания, введенное в действие приказом ректора №376 от 12.10.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.07 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, введенное в действие приказом ректора №175 от 19.04.2018 г.;

П ВГАУ 1.1.12 – 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, введенное в действие приказом ректора №190 от 18.05.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.12 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии, введенное в действие приказом ректора №376 от 12.10.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.11 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, введенное в действие приказом ректора №087 от 01.03.2018 г.;

П ВГАУ 1.1.11 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оформления образовательных отношений между образовательным учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, введенное в действие приказом ректора №392 от 25.10.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.01 – 2018 ПОЛОЖЕНИЕ по организации и проведению внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, введенное в действие приказом ректора №143 от 02.04.2018 г.

1.3. Общая характеристика ОП ВО магистратуры

1.3.1. Цель ОП ВО магистратуры

Образовательная программа высшего образования магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль «Аграрный менеджмент» имеет своей целью методическое обеспечение учебного процесса для обеспечения комплексной и качественной подготовки обучающихся на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик, направленного на:

удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства в области управления аграрным производством (аграрного менеджмента) на всех уровнях управления, в том числе в сельскохозяйственных предприятиях и агропромышленных формированиях различных форм собственности и хозяйствования;

активное влияние на социально-экономическое развитие страны через формирование высокого профессионального уровня, гражданских и нравственных качеств выпускников, обеспечение их конкурентоспособности на рынке трудовых ресурсов, осуществление прикладных исследований в области аграрного менеджмента в условиях интеграции в мировое научнообразовательное пространство на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя;

формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Задачами ОП ВО магистратуры являются:

– обеспечение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством системности, комплексности и преемственности содержания дисциплин учебного плана применительно к областям, объектам и видам профессиональной деятельности в сфере менеджмента, на которые ориентирована ОП ВО магистратуры;

– достижение комплексности компетентностно-ориентированной подготовки посредством овладения обучающимися современными методами, приемами, инструментами научных исследований в менеджменте и профессиональными навыками их применения в рамках предметных областей научного направления кафедр для подготовки, принятия и реализации эффективных экономических решений, в т. ч. осуществление теоретических и эмпирических исследований процессов управления производством применительно к отраслям АПК, особенно его аграрной сферы;

– развитие инновационных способностей выпускников, подготовленных к выполнению творческого труда, обладающих навыками абстрактного мышления, социальной и этической ответственности, созидания, саморазвития, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, способствующих их академической, социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

ОП ВО магистратуры направлена на обеспечение кадрового состава, материально-технических условий, нормативных, методических и других средств для осуществления образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, а также на достижение целей в области обучения и воспитания высококвалифицированных кадров.

1.3.2. Срок освоения ОП ВО магистратуры

Сроки освоения ОП ВО магистратуры в соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю «Аграрный менеджмент»:

для очной формы обучения – 2 года,

для заочной формы – 2 года 6 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ОП ВО магистратуры

Трудоемкость образовательной программы высшего образования магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и научно исследовательской работы, и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОП (табл. 1). Объем программы магистратуры по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть, формируемую ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

При освоении образовательной программы вузом дополнительно к ОП ВО магистратуры установлены факультативные дисциплины, которые являются необязательными для изучения обучающимися.

Таблица 1. Структура ОП ВО магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули) – всего, в т.ч.	60
	Базовая часть	18
	Вариативная часть	42
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) – всего, в т.ч.	54
	Вариативная часть	54
Блок 3	Итоговая аттестация – всего, в т.ч.	6
	Базовая часть	6
Объем программы магистратуры		120

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО магистратуры

К конкурсному отбору на обучение по ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент допускаются лица, имеющие документ о высшем образовании и квалификации.

Конкурсный отбор осуществляется по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению. Прием документов и вступительные испытания проводятся в соответствии с правилами приема, установленными ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Настоящая ОП ВО ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- аналитическая;
- организационно-управленческая.

Она ориентирована на производственно-технологический, прикладной, практико-ориентированный вид профессиональной деятельности как основной (программа прикладной магистратуры) исходя из потребностей рынка труда, требований к квалификационным характеристикам базовой подготовки высококвалифицированных специалистов для АПК. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками университета и работодателями.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОП ВО магистратуры

Результаты освоения ОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

У выпускника, освоившего программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, формируются:

- общекультурные компетенции, не зависящие от направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки

38.04.02 Менеджмент;

– профессиональные компетенции, определяемые соответствующими видами профессиональной деятельности программы магистратуры в рамках направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Выпускник, освоивший программу прикладной магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Общекультурными:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Общепрофессиональными:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Профессиональными:

организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Требования к результатам освоения ОП ВО (матрица компетенций) в соответствии с ФГОС ВО по профилю «Аграрный менеджмент» представлена в *Приложении 1*.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент содержание и организация образовательного процесса реализации данной ОП ВО регламентируется учебным планом магистратуры с учетом содержания магистерских программ; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Общая характеристика содержания этих документов представлена в текстовой части данной ОП ВО; приложения в электронном формате, содержащие конкретную информацию, находятся на сайте ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ. Режим доступа: <http://info.vsau.ru/dokumenty/programmy-magistratury/>.

4.1 Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОП ВО

4.1.1. Календарный учебный график и учебный план подготовки магистра

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОП ВО магистратуры по годам, семестрам, включая теоретическое обучение, практики, научно-исследовательскую работу, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра, трудоемкость учебного года – 60 зачетных единиц (*Приложение 2*).

Учебный план составлен в соответствии с общими требованиями к условиям реализации образовательных программ высшего образования магистратуры, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (*Приложение 3*).

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения программы магистратуры, обеспечивающая формирование необходимых компетенций:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Итоговая аттестация» (ИА), который в полном объеме относится к базовой части программы;

Факультативы.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Перечень дисциплин, относящихся к этой части, вуз определяет самостоятельно. Их объем в соответствии с ФГОС ВО составляет 18 зачетных единиц (з. е.).

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программы магистратуры определены с учетом потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации, особенностей научной школы факультета в объеме, установленном ФГОС ВО. В вариативной части отражается сформированный методической комиссией факультета перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с содержанием магистерской программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Вариативная часть учебного плана дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков для успешной профессиональной деятельности, ее объем составляет 42 з. е.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР, ИА в зачетных единицах, а также их общая трудоемкость, объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем, самостоятельная работа обучающегося в часах.

При разработке базовых учебных планов выполнены следующие требования: зачетная единица – равна 36 академическим часам, количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 29,04% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока; количество часов дисциплин (модулей) по выбору обучающихся составляет 54,7% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельные работы, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Текущая и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебных занятий по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация и итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы.

Объем контактной работы определяется образовательной программой Университета. Минимальный объем аудиторной контактной работы обучающихся составляет не менее 17 академических часов в неделю.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя: занятия лекционного типа (лекции, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

В учебном процессе предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов и других технологий), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов научно-практических исследований и научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых ФГОС ВО.

В ходе учебного процесса проводятся встречи обучающихся с представителями российских и зарубежных компаний и профильных образовательных учреждений. По отдельным проблемным вопросам проводятся мастер-классы ведущими специалистами в соответствующих сферах деятельности.

4.2 Дисциплинарные программные документы компетентностно-ориентированной ОП ВО

4.2.1. Аннотации и рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин

Рабочие программы учебных курсов, дисциплин разработаны в соответствии с рекомендуемым шаблоном рабочей программы дисциплины (П ВГАУ 1.1.02 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке, составлении и утверждении рабочей программы) и хранятся на кафедрах в бумажной и электронной формах, а также в электронной информационно-образовательной среде Университета. В ОП ВО приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части, включая дисциплины по выбору обучающихся. В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП ВО магистратуры с учетом профиля.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и другое) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, зарубежных университетов аграрного профиля, мастер-классы экспертов и специалистов.

В *Приложении 4* представлены аннотации к рабочим программам учебных дисциплин по направлению 38.04.02 Менеджмент по профилю «Аграрный менеджмент».

4.2.2. Программы практик и научно-исследовательской работы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и Положения о порядке проведения практики обучающихся (П ВГАУ 1.1.05-2016) в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

При реализации ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент на экономическом факультете предусматриваются следующие практики:

1) учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (способ проведения учебной практики – стационарная, выездная);

2) производственная практика:

– практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая);

– научно-исследовательская работа (НИР);

– преддипломная практика – особый вид производственной практики, который является завершающим этапом подготовки обучающихся, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) и является обязательной.

Все практики проводятся дискретно.

Способы проведения практики: стационарный, выездной.

Стационарной является практика, которая проводится в структурном подразделении образовательного учреждения, либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположено образовательное учреждение.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположено образовательное учреждение.

Научно-исследовательская работа организуется на протяжении всего периода обучения в магистратуре дискретно.

В соответствии с разделом п.6.5. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» научно-исследовательская работа является типом производственной практики ОП магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

•ознакомление с тематикой исследовательских теоретических и прикладных работ в профессиональной области и выбор темы исследования;

•обоснование темы исследования;

•составление плана научно-исследовательской работы;

•написание рефератов, подготовка докладов по избранной теме;

•проведение научно-исследовательской работы;

•составление отчета о научно-исследовательской работе;

•публичная защита выполненной работы.

Содержание НИР определяется индивидуальной программой, разрабатываемой магистрантом совместно с научным руководителем и утверждается заведующим выпускающей кафедры. Программа НИР увязана с темой магистерской диссертации.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов НИР обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся.

По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы магистранта в соответствии с учебным планом научным руководителем выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается прохождение практик в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, в профильных организациях по месту жительства или иных доступных обучающимся местам на основании индивидуальных договоров.

В *Приложении 4* представлены аннотации к рабочим программам практик по направлению 38.04.02 Менеджмент профилю «Аграрный менеджмент».

5. Ресурсное обеспечение ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Ресурсное обеспечение ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент формируется с учетом общесистемных требований, требований к кадровым условиям, требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программы магистратуры в соответствии с ФГОС ВО.

Ресурсное обеспечение ОП ВО магистратуры на факультете определяется как в целом по ОП ВО, так и по Блокам программы магистратуры и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение (в т. ч. обеспечение учебной литературой и иными информационными ресурсами, рабочие программы и фонды оценочных средств).

5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам ЭБС «Лань», ЭБС «ZNANIUM.COM», ЭБС Юрайт и к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа для обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и освоения образовательной программы;

проведение занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного оборудования, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников вуза соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональным стандартам.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника составляет 157,5 тыс. руб.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО магистратуры

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников составляет 94,0%, процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 13,5 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и 520,3 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 92,5%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 91,0%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 33,0%.

Общее руководство научным содержанием программ магистратуры, реализуемых на факультете, осуществляется штатными научно-педагогическими работниками факультета, имеющими ученую степень, осуществляющими как самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты, так и принимающими участие в осуществлении таких проектов по направлению подготовки, имеющими ежегодные публикации по результатам и научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Непосредственное руководство магистрантами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень. К руководству привлекаются научно-педагогические работники университета и/или руководители и специалисты предприятий и организаций АПК, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы магистратуры и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Руководители магистрантов регулярно ведут самостоятельные исследовательские проекты, либо участвуют в исследовательских проектах, являются авторами (соавторами) монографий, учебников, учебных пособий, научно-практических рекомендаций по направлению подготовки (магистерской программе), имеют публикации в отечественных, зарубежных, международных научных журналах (включая журналы из списка ВАК), трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю магистратуры, не менее одного раза в 3 года повышают квалификацию.

Сведения о кадровом обеспечении подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент профилю «Аграрный менеджмент» представлены в *Приложении 5*.

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОП ВО магистратуры

Учебно-методическое обеспечение ОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в полном объеме содержится в рабочих программах и фондах оценочных средств дисциплин, практик, программах НИР и итоговой аттестации.

Содержание рабочих программ и фондов оценочных средств обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая самостоятельную работу магистрантов, а также предусматривает контроль качества освоения обучающимися ОП ВО магистратуры в целом и отдельных ее компонентов.

В процессе реализации ОП ВО магистратуры используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в рамках учебных курсов предусмотрены мастер-классы экспертов и специалистов.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Библиотечный фонд формируется в соответствии с профилем Университета, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

На сегодняшний день библиотечный фонд включает документы, имеющиеся в Библиотеке, а также удаленные ресурсы долгосрочного доступа, право пользования которыми определяется лицензионными соглашениями, заключенными между организацией – держателями ресурсов и Университетом (табл. 2).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Печатные учебные документы приобретаются из расчета обеспечения каждого обучающегося в Университете независимо от формы обучения минимумом основной и дополнительной учебной литературы по всем циклам дисциплин реализуемых образовательных программ.

Таблица 2. Сведения об электронных полнотекстовых ресурсах, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров

Наименование ресурса	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС «Лань»	ООО «Лань-Трейд» Контракт №784/ДУ от 24.09.2018	С 24.09.2018 по 24.09.2019
ЭБС «Znanium.com»	ООО «Знаниум» Контракт №240/ДУ от 19.02.2018 09 Контракт №1184/ДУ от 28.12.2018	С 09.01.2018 по 31.12.2018 С 01.01.2019 по 31.12.2019
ЭБС Юрайт	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Контракт №626/ДУ от 25.07.2018	С 25.07.2018 по 30.07.2019
ЭБС IPRbooks	ООО «Ай Пи Эр Медиа» Лицензионный контракт №4319/18627/ДУ от 25.07.2018	С 25.07.2018 по 01.08.2019
Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ» Контракт №1281/ДУ от 12.12.2017	С 12.12.2017 по 11.12.2018
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Контракт №919/ДУ от 22.10.2018 ФГБУ «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017	С 22.10.2018 по 21.10.2019 С 28.03.2017 по 28.03.2022
Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science компании Clarivate Analytics (Scientific) LLC (БД Web of Science)	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Государственная публичная научно-техническая библиотека России Сублицензионный договор №WoS/79 от 02.04.2018	С 02.04.2018 по 31.12.2018

Печатные научные документы, в том числе официальные, периодические, справочные, библиографические, информационные базы данных приобретаются с учетом наиболее полного удовлетворения читательских потребностей в читальных залах.

Основная литература, рекомендованная в качестве обязательной по циклам дисциплин, представлена в Библиотеке в полном объеме и соответствует требованиям новизны. В библиотечном фонде имеется в наличии и используется в учебном процессе достаточное количество изданий, рекомендуемых в качестве дополнительной литературы.

Учебный процесс обеспечен официальными, справочно-библиографическими, периодическими изданиями (газетами, журналами), научной литературой по профилю образовательных программ. Значительная часть учебной, учебно-методической и других видов литературы представлена в электронном формате, входит в состав электронно-библиотечных систем, других электронных ресурсов, ссылки на которые доступны с сайта Библиотеки - <http://library.vsau.ru/>.

Методические указания по освоению дисциплин и методические указания по самостоятельной работе обучающихся размещены в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступны на диске I: во внутренней корпоративной сети. Доступ обеспечивается через сайт научной библиотеки Университета по ссылке: <http://library.vsau.ru/?p=7359>.

Каждый обучающийся Университета обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по изучаемым в Университете дисциплинам и сформированным на основании прямых договоров с правообладателями литературы. Для обучающихся обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому электронно-библиотечных систем из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

В Университете формируется электронная библиотека внутривузовских изданий, которая доступна из любой точки, имеющей выход в Интернет, при авторизации на сайте библиотеки http://www.catalog.vsau.ru/cgi-bin/zgate?Init+vsau_elib.xml,simple_elib.xml+rus.

Кроме того, Университет обеспечивает доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в локальной корпоративной сети, а к образовательным полнотекстовым ресурсам свободного доступа через сайт Библиотеки: http://library.vsau.ru/?page_id=1222.

При реализации образовательных программ используются издания, в т. ч. электронные, внесенные в автоматизированную картотеку книгообеспеченности, включенные в списки рекомендуемой литературы рабочих программ учебных дисциплин.

Сведения о библиотечно-информационном обеспечении ОП и Сведения об обеспеченности образовательного процесса иными информационными ресурсами представлены в *Приложении 6 и 7* настоящей ОП ВО магистратуры

В 2015 г. создана версия сайта библиотеки для слабовидящих - http://library.vsau.ru/?page_id=1222.

5.4. Материально-техническое обеспечение реализации ОП ВО магистратуры

ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, практик, научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Реализация ОП ВО магистратуры осуществляется в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для реализации ОП ВО магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (оборудованные видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет).

- Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, имеющие компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.

- Лаборатория для занятий по иностранному языку.

- Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации

- Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций

- Помещения для самостоятельной работы и выполнения курсовых проектов/работ, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

- Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

- Библиотеки, имеющие рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса материально-технической базой представлены в *Приложение 8*.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Социальная и воспитательная работа с обучающимися проводится с целью успешного выполнения миссии Университета в подготовке высококвалифицированных, гармонично развитых и творческих специалистов и научных кадров для обеспечения устойчивого развития агропромышленного комплекса России.

Задачи, решаемые в ходе достижения поставленной цели:

- создание условий для разностороннего развития личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием;
- повышение степени удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг;
- повышение роли общественных организаций в управлении Университетом;
- внедрение корпоративных норм и стандартов поведения, сохранение и обеспечение культурно-исторических традиций Университета.

На реализацию поставленной цели и решение задач направлен ежегодно разрабатываемый и утверждаемый ректором комплексный план социально-воспитательной работы с обучающимися Университета. В соответствии с комплексным планом Университета реализуются планы воспитательной работы факультетов и других общественных и творческих объединений вуза.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодежи работа ведется по следующим приоритетным направлениям:

- патриотическое и гражданско-правовое воспитание – содействие становлению активной гражданской позиции обучающихся, осознанию ответственности, усвоению норм правомерного поведения;
- духовно-нравственное воспитание – создание условий для формирования этических принципов, моральных качеств обучающихся;
- эстетическое воспитание – содействие развитию интереса обучающихся к кругу проблем, решаемых средствами художественного творчества, и пониманию произведений искусства;
- физическое воспитание и формирование стремления к здоровому образу жизни – совокупность мер, нацеленных на популяризацию спорта, укрепления здоровья обучающихся, усвоения навыков здорового образа жизни;
- профессионально-трудовое воспитание – формирование творческого подхода и самосовершенствования в избранной профессии, приобщение обучающихся к традициям и ценностям профессионального сообщества.

Воспитательная деятельность в Университете организуется в форме массовых мероприятий, а также путем проведения индивидуальной работы с обучающимися. Условия и характер проводимых мероприятий соответствуют их целям.

В рамках Университета, факультетов и студенческих групп проводится порядка трехсот различных мероприятий в год. В то же время воспитательная деятельность вуза соотносена с общегосударственным контекстом, включает мероприятия, посвященные знаменательным и знаковым датам и событиям мирового, российского и регионального значения.

В Университете проводится большая работа по формированию традиций СХИ – ВГАУ. Значительная роль в этом отводится музею Университета. Деятельность сотрудников музея в патриотическом воспитании отмечена наградами: почетными грамотами и двумя памятными медалями Всероссийского объединения «Патриоты России».

Традиции вуза сохраняются и посредством проведения комплекса традиционных праздничных мероприятий, и путем взаимодействия с выпускниками.

Выражением целостной совокупности элементов социально ориентированного процесса воспитания является создание *социально-воспитательной системы* Университета.

Особое внимание уделяется непрерывности воспитательной работы, ее направленности на активизацию имеющегося у обучающихся потенциала, органичное включение воспитательных мероприятий в процесс профессионального становления обучающихся.

Социальная и воспитательная работа осуществляется на основе разработанной и утвержденной на Ученом совете Университета «Концепции организации социально-воспитательной работы с обучающимися», которая представляет собой научно обоснованную совокупность взглядов на основные цели, задачи, принципы, содержание и направления воспитательной работы в вузе.

Организация социальной и воспитательной деятельности в вузе опирается на нормативно-правовые акты федерального и регионального уровня. Исходя из федеральной и региональной нормативно-правовой базы, в Университете разработаны университетские локальные акты. Они включают в себя положения о фонде социальной защиты обучающихся и аспирантов, о студенческом общежитии, о студенческом оперативном отряде охраны правопорядка, о проведении анкетирования др.

Социальная и воспитательная работа реализуется на уровне Университета, факультета, кафедры, студенческой группы. Создано управление по социальной и воспитательной работе, в состав которого входят следующие структурные подразделения:

- сектор социальной работы;
- сектор воспитательной работы;
- центр содействия трудоустройству;
- центр культуры и творчества;
- спортивно-оздоровительный центр;
- центр гражданско-патриотического воспитания и просвещения и другие.

Особое внимание уделяется развитию органов студенческого самоуправления, в сферу деятельности которых входит подготовка и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектов и других мероприятий во взаимодействии с администрацией и преподавателями. Структура объединенного совета обучающихся представлена такими общественными объединениями обучающихся как:

- объединение обучающихся в составе профсоюзной организации Университета;
- студенческие советы общежитий;
- творческие объединения молодежного центра;
- штаб студенческих трудовых отрядов;
- волонтерский корпус;
- православный молодежный центр;
- старостаты.

Все органы студенческого самоуправления университета являются самостоятельными и независимыми, вместе с тем они работают в тесном взаимодействии друг с другом.

Ежегодно в период летнего трудового семестра создаются разнопрофильные (сельскохозяйственные, ветеринарные, строительные, педагогические, поисковые, социальные) студенческие трудовые отряды, работающие на территории г. Воронежа, Воронежской и Липецкой областей, Краснодарского края. Участвуют обучающиеся и в деятельности всероссийских сводных отрядов, например, отряде «Тигр», путинном отряде.

Обучающиеся Университета принимают участие в конкурсах по защите социально-значимых молодежных проектов, успешно защищают их, ежегодно принимают участие во Всероссийских и региональных образовательных форумах «Селигер», «Молгород», «Территория смыслов на Клязьме». В Университете запущен проект «Новое поколение», целью которого является активизировать в студенческой аудитории обсуждение вопросов внешней и внутренней политики России.

В реализации государственной молодежной политики ректорат и органы студенческого самоуправления вуза тесно взаимодействуют с молодежными структурами и общественными организациями городского округа г. Воронеж и Воронежской области.

Организация и проведение социальной и воспитательной работы в Университете сопровождается различными формами информационного обеспечения обучающихся и преподавателей о проводимых мероприятиях, акциях, встречах и конференциях.

На информационных стендах в Университете, в студенческих общежитиях помещаются красочные афиши проводимых мероприятий; расписание работы творческих коллективов, студий, спортивных секций.

Информационное обеспечение воспитательной деятельности активно осуществляется представителями Центра культуры и творчества на информационном портале сайта Университета, а также с помощью ГУР – главного университетского радио. Ежедневно в радиовыпусках представляются данные о результатах смотров, конкурсов и соревнований различного уровня, поздравляются победители.

Основные мероприятия, проводимые в рамках Университета и факультетов, освещаются на страницах вузовских газет «За кадры», «Зачёт», «Vet-форум», «Педсовет», которые являются победителями Всероссийских и областных конкурсов (газета «Зачет» ежегодно становится призером регионального конкурса студенческой прессы «Репортер»). Оперативная информация, фото- и видеоотчеты выставляются на сайте Университета в сети Интернет, а также в официальном паблике экономического факультета в социальной сети Вконтакте.

Существенное место в реализации информационных функций и в целом в системе воспитательной работы вуза занимает научная библиотека Университета. В фондах библиотеки насчитывается более 1,6 млн. книг, справочных изданий, около 300 наименований газет и журналов, включая литературу и периодику по проблемам воспитания, организации спортивной и досуговой деятельности молодежи. Библиотека имеет 4 читальных зала, один из которых находится в общежитии Университета. В читальных залах 330 посадочных мест. Сотрудники библиотеки принимают непосредственное участие в подготовке и проведении круглых столов, бесед, диспутов, конференций, встреч, организуют литературные гостиные, тематические выставки, обзоры, готовят информационные стенды.

Для проведения воспитательной деятельности в Университете создана необходимая материально-техническая база: актовые залы на 408 и 210 мест, аудитории, оборудованных мультимедийной техникой.

В вузе имеется необходимое оборудование, материалы и технические средства, способствующие эффективному проведению культурно-массовых мероприятий: акустическая система, обеспечивающая звуковое оформление мероприятий; стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий; комплекты костюмов для коллективов художественной самодеятельности, которые ежегодно обновляются и пополняются.

Особое место в творческой жизни Университета занимает народный ансамбль песни и танца «Черноземочка» им. В. Соломахина, имеющий полувековую историю и являющийся лауреатом международных, всероссийских и региональных фестивалей. Ансамбль побывал с концертными программами во многих городах России, принимал участие в фестивалях, проходивших в Болгарии, Венгрии, Кубе, Чили, Китае, Черногории и других странах мира.

Реализуются на территории университетского городка такие проекты, как Агроуниверситетская масленица, рок-фестиваль ГРОМ, Дискотека нашего века, Кинопарк ВГАУ. Одним из новых масштабных проектов явился студенческий Сретенский бал с участием нескольких вузов г. Воронежа, собирающий множество пар, танцующих под звуки духового оркестра.

Отдельно необходимо отметить такое направление, как организация поездок с целью знакомства обучающихся с культурным, историческим и духовным наследием России. Всего в таких поездках ежегодно принимают участие более 600 обучающихся и сотрудников.

В Университете созданы необходимые условия для осуществления спортивно-тренировочного процесса. В вузе имеются стадион, 8 спортивных залов; 5 спортивных площадок. Введен в действие новый спортивный комплекс с плавательным бассейном. Функционируют 38 спортивных секций. Ежегодно проводятся различные спортивные состязания, обучающиеся принимают участие в соревнованиях различных уровней. В общежитиях функционируют спортивные комнаты. Организация спортивно-оздоровительной работы обеспечена необходимым спортивным инвентарем и оборудованием, необходимой спортивной формой. Большое воспитательное воздействие имеет на обучающихся ставшая традиционной «Зарядка с чемпионом».

Данная материально-техническая база и ее эффективное использование способствуют созданию необходимых условий для всестороннего развития обучающихся, организации их позитивного досуга, приобщению к здоровому образу жизни, активизации деятельности творческих коллективов и спортивных групп.

Основными источниками финансирования социальной и воспитательной работы являются: бюджетные и внебюджетные средства Университета, поступления от спонсоров. Основные статьи расхода на социальную и воспитательную работу:

- финансирование мероприятий, включенных в программу социально-воспитательной работы и ежегодные планы работы Университета;
- развитие материально-технической базы структурных подразделений и социальной сферы;
- материальное стимулирование преподавателей и обучающихся, активно участвующих в воспитательной работе;
- поддержка студенческих общественных организаций и инициатив.

В соответствии со стратегией молодежной политики в Университете осуществляется поддержка талантливых обучающихся в сфере науки, творчества, спорта, общественной деятельности. Лучшие обучающиеся получают повышенную академическую стипендию, Стипендию Ученого Совета Университета. Разработана и реализуется система внутривузовского морального и материального поощрения.

В Университете действует программа бесплатного питания. Таким образом, оказывается поддержка, как малоимущим обучающимся, так и активно участвующим в спортивной и культурно-массовой деятельности.

Индивидуальный подход и поддержка оказывается обучающимся, относящимся к категории детей-сирот и оставшихся без попечения родителей и обучающимся, относящимся к категории инвалидов 1 и 2 групп и инвалидов с детства.

В случае смерти близких родственников, лечения в стационаре, вступления в брак, рождения ребенка в семье обучающегося оказывается единовременная материальная помощь.

Организуются культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия на базе санатория им. Горького и базах Черноморского побережья.

В вузе ведется специальная работа по профилактике асоциального поведения обучающихся, табакокурения, потребления алкоголя и наркотиков в студенческой среде. В этих целях проводятся тематические культурно-массовые и спортивные мероприятия, направленные на противодействие асоциального поведения обучающихся, организовано посещение преподавателями студенческого общежития в вечернее время, проводится индивидуальная работа с обучающимися.

В Университете ведется работа по созданию системы оценки результативности и эффективности внеучебной деятельности, которая необходима для корректировки и совершенствования содержания, форм и методов социально-воспитательной работы с обучающимися. Для этого организуется анкетирование обучающихся. В результате проведения анкетирования готовятся итоговые документы, планы корректирующих и предупреждающих мероприятий.

Проблемы и перспективы организации воспитательной деятельности в вузе ежегодно рассматриваются на Ученом совете Университета, совете по социально-воспитательной работе, Ученых советах факультетов и заседаниях кафедр.

Таким образом, созданная в Университете социокультурная среда и материально-техническое наполнение воспитательного процесса позволят обучающимся за период обучения сформировать общекультурные компетенции, установленные ФГОС ВО.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, локальными нормативными актами ВУЗа оценка качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования магистратуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положениями П ВГАУ 1.1.01 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и П ВГАУ 1.1.13 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных средств.

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся. Созданы фонды оценочных средств (ФОС), включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических, лабораторных занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерные тематики курсовых проектов/работ, рефератов и иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения компетенций.

Формы и сроки текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам, в т. ч. НИР, определяются учебным планом. В ВУЗе сформирована непрерывно действующая система мониторинга уровня полученных знаний, умений и навыков.

7.2. Итоговая аттестация выпускников ОП ВО магистратуры

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры).

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы высшего образования магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом об образовании и квалификации.

Итоговая аттестация магистрантов, обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент по профилю «Аграрный менеджмент», включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Сроки проведения итоговой аттестации определяются учебными планами магистерских программ и конкретизируются Графиком учебного процесса.

Итоговая аттестация осуществляется экзаменационной комиссией (ЭК), возглавляемой специалистом высокого уровня. Председатель экзаменационной комиссии утверждается Департаментом научно-технической политики и образования Минсельхоза РФ по представлению Университета из числа лиц, не работающих во ВГАУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Выпускающими кафедрами разработаны требования к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядку ее выполнения.

Этапами подготовки ВКР являются: ознакомление с тематикой научно-практических исследований в области аграрного менеджмента, тематикой кафедральной НИР; выбор темы ВКР (в т. ч. из числа рекомендуемых кафедрой) и разработка ее содержания (плана); проведение научно-прикладных и прикладных исследований с возможной корректировкой плана ВКР по согласованию с руководителем; обсуждение плана и промежуточных результатов исследования обучающегося на выпускающей кафедре; завершение подготовки ВКР и ее публичная защита.

Назначение руководителя ВКР магистранту и выбор темы ВКР осуществляются на выпускающей кафедре с учетом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики ее решения в производстве, возможности получения и сбора фактического материала, наличия доступной литературы и других первоисточников, личных интересов обучающихся. Выбор тем ВКР, закрепление магистрантов по темам, руководителям осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов ВУЗа в начале обучения магистранта и оформляется приказом ректора.

Руководителями ВКР назначаются опытные преподаватели, имеющие ученую степень, и/или опытные руководители и специалисты из организаций, соответствующих профилю магистерской программы; при этом учитываются и интересы, и предпочтения обучающихся. К защите магистерской диссертации допускаются магистранты, прошедшие промежуточную аттестацию по всем учебным дисциплинам, учебной и производственной практикам.

Срок сдачи магистерской диссертации определяется в соответствии с индивидуальным учебным планом магистранта и заданием на подготовку ВКР.

Защиты магистерских диссертаций проводятся на открытых заседаниях экзаменационных комиссий. Решение экзаменационной комиссии об оценке защиты магистерской диссертации («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), о присуждении квалификации (степени) магистра и о выдаче диплома магистра (диплома магистра с отличием) принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов экзаменационной комиссии, участвовавших в заседании.

Создан фонд оценочных средств итоговой аттестации, включающий требования к результатам освоения ОП, методические рекомендации и требования к написанию выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), критерии оценивания ВКР. Фонд оценочных средств итоговой аттестации хранится в бумажной и электронной форме на выпускающих кафедрах и в деканате.

Отчеты о работе итоговых экзаменационных комиссий заслушиваются на ученом совете факультета и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки выпускников представляются в Управление по планированию и организации учебного процесса. Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации, установленного Университетом образца.

8. Требования к финансовым условиям реализации программ магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Система обеспечения качества подготовки выпускников представляет собой систему мониторинга, периодического рецензирования образовательной программы с целью анализа и оценки качества реализации программ подготовки магистров.

Система обеспечения качества подготовки магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент осуществляется в рамках системы менеджмента качества Университета.

Оценка способности Университета удовлетворения требованиям потребителей в результате оказания образовательных услуг обеспечивается мониторингом соответствия образовательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам, а также участием в процедуре государственной аккредитации и лицензировании.

Непрерывная оценка деятельности Университета проводится в соответствии с приказами ректора Университета посредством анкетирования всех участников образовательного процесса, а также выпускников, работодателей и других заинтересованных сторон. Оценка удовлетворенности потребителей необходима для выполнения корректирующих действий, направленных на улучшение образовательного процесса и внесения изменений в развитие системы управления. Для проведения мониторинга в Университете используются методы анкетирования и тестирования по специально разработанным анкетам.

Отчеты по результатам мониторинга передаются ректору, проректорам, деканам факультетов для анализа с целью выработки решений о непрерывном улучшении деятельности Университета и совершенствовании системы менеджмента качества.

Документация системы менеджмента качества Университета включает в себя:

а) Политику в области качества, Концепцию развития Университета;

б) Руководство по качеству:

РК ВГАУ 0.2.01 - 2018 Руководство по качеству;

в) Документированные процедуры:

ДП ВГАУ 0.2.02 - 2018 Документированная процедура внутренние аудиты;

ДП ВГАУ 0.2.06 - 2018 Документированная процедура управление документацией;

ДП ВГАУ 0.2.07 - 2018 Документированная процедура управление документированной информацией;

ДП ВГАУ 0.2.04 - 2018 Документированная процедура управление несоответствиями;

ДП ВГАУ 0.2.03 - 2018 Документированная процедура корректирующие действия;

ДП ВГАУ 0.2.05 - 2018 Документированная процедура предупреждающие действия;

ДП ВГАУ 0.2.01 - 2018 Документированная процедура управление рисками.

Система обеспечения качества подготовки выпускников поддерживается системой повышения компетентности преподавательского состава путем повышения квалификации, защиты кандидатских и докторских диссертаций, прохождения стажировок, участия в международных и всероссийских конференциях, сотрудничества с органами административного и отраслевого управления, другими образовательными учреждениями.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

Декан факультета



А.В. Агибалов 29 06 20 18

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



Н.М. Дерканосова 29 06 20 18

Начальник управления по планированию
и организации учебного процесса



Е.В. Недикова 29 06.20 18

Зав. отделом управления качеством



Е.А. Новикова 29 06.20 18

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры),
профилю «Аграрный менеджмент»

Рецензируемая образовательная программа высшего образования (далее ОП ВО), реализуемая вузом по направлению 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), профилю «Аграрный менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ № 322 от 30.03.2015 г.

ОП ВО по данному направлению и профилю (магистерской программе) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса и оценку качества подготовки выпускников. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- организационно-управленческую деятельность в сельскохозяйственных, агропромышленных и других интегрированных структурах в системе АПК различных организационно-правовых форм и форм собственности;
- организационно-управленческую в органах государственного управления АПК различного уровня;
- индивидуальную предпринимательскую деятельность в системе агробизнеса;
- аналитическую деятельность в маркетинговых, консалтинговых и других службах, оказывающих консультационные услуги предприятиям и организациям АПК.

Содержание рецензируемой ОП ВО полностью соответствует требованиям ФГОС ВО в отношении видов профессиональной деятельности (организационно-управленческая и аналитическая), а также соответствующих профессиональных задач.

Учебные дисциплины, включая курсы по выбору, включенные в данную образовательную программу, формируют полный перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Перечисленные в ОП ВО компетенции обеспечивают обучающимся возможность овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для успешной профессиональной деятельности в области аграрного менеджмента и производства, развития их личностных качеств, способствующих успешной самореализации выпускников в различных сферах жизнедеятельности, творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, достижения высокой конкурентоспособности на рынке труда.

В соответствии с ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент профилю «Аграрный менеджмент» регламентируется учебным планом магистратуры с учетом содержания магистерских программ; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Отличительной частью практической подготовки магистрантов по данной прикладной магистерской программе является большой объем учебных часов в структуре учебного плана (32,5%), что способствует более углубленному изучению и приобретению навыков и опыта профессиональной деятельности.

Программами учебной и производственных практик, в том числе преддипломной, предусматривается направление обучающихся на основании подписанных договоров в сельскохозяйственные и другие предприятия и организации АПК и другие профильные организации, которые дают выпускникам возможность трудоустройства в случае успешного прохождения практик в качестве испытательного срока.

Содержание фонда оценочных средств соответствует объектам и видам профессиональной деятельности выпускника, а также планируемым результатам освоения, сформированным компетенциям по указанному направлению подготовки. Фактическое ресурсное ее обеспечение ОП ВО также соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Реализация данной магистерской программы обеспечивает всем обучающимся возможность эффективного ее освоения, созданы специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями,

Рецензируемая образовательная программа высшего образования, разработанная федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО по подготовке магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент (профилю «Аграрный менеджмент») и может быть использована для подготовки кадров высшей квалификации для АПК по данному направлению.

Рецензент:

заместитель генерального директора по персоналу ООО «ЭкоНива-АПК Холдинг»



Т.И. Ляпина

**Требования к результатам освоения образовательной программы (матрица компетенций)
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры
профиль «Аграрный менеджмент»**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	
Б1	Дисциплины (модули)												
Б1.Б.01	Бизнес-менеджмент				ОПК-1				ПК-1			ПК-4	
Б1.Б.02	Управление и контроль предприятием		ОК-2	ОК-3					ПК-1	ПК-2			ПК-5
Б1.Б.03	Экономическая информатика с методами эмпирических и социальных исследований	ОК-1						ОПК-3				ПК-4	
Б1.Б.04	Семинар по производственной экономике					ОПК-2	ОПК-3				ПК-3		
Б1.В.01	Планирование и оценка проектов в агропромышленном комплексе	ОК-1								ПК-2	ПК-3		
Б1.В.02	Планирование на предприятии	ОК-1							ПК-1		ПК-3		
Б1.В.03	Практический маркетинг в агропромышленном комплексе	ОК-1										ПК-4	ПК-5
Б1.В.04	Семинар по аграрной политике			ОК-3						ПК-2			ПК-5
Б1.В.ДВ.01.01	Консалтинг предприятий		ОК-2										ПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Агротехнический и экономический консалтинг		ОК-2										ПК-5
Б1.В.ДВ.02.01	Концепции развития регионов и сельской местности	ОК-1								ПК-2			
Б1.В.ДВ.02.02	Региональное развитие	ОК-1								ПК-2			
Б1.В.ДВ.03.01	Международная торговля	ОК-1				ОПК-2							ПК-5
Б1.В.ДВ.03.02	Маркетинговые исследования	ОК-1				ОПК-2							ПК-5
Б1.В.ДВ.04.01	Методы консалтинга			ОК-3					ПК-1				

Б1.В.ДВ.04.02	Кооперативные формы предпринимательства				ОК-3					ПК-1			
Б1.В.ДВ.05.01	Оценка и составление баланса			ОК-2									ПК-5
Б1.В.ДВ.05.02	Управление качеством продукции			ОК-2									ПК-5
Б1.В.ДВ.06.01	Семинар по животноводству				ОК-3							ПК-4	
Б1.В.ДВ.06.02	Семинар по аграрной технике				ОК-3							ПК-4	
Б1.В.ДВ.06.03	Семинар по растениеводству				ОК-3							ПК-4	
Б1.В.ДВ.07.01	Английский язык в профессиональной деятельности				ОК-3	ОПК-1							ПК-5
Б1.В.ДВ.07.02	Немецкий язык в профессиональной деятельности				ОК-3	ОПК-1							ПК-5
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Б2.В.01(У)	Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков				ОК-3			ОПК-3	ПК-1			ПК-4	
Б2.В.02(П)	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая			ОК-2			ОПК-2		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Б2.В.03(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа					ОПК-1						ПК-4	ПК-5
Б2.В.04(П)	Производственная практика, преддипломная		ОК-1					ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Б3	Итоговая аттестация		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
ФТД	Факультативы												
ФТД.В.01	Технология управления саморазвитием специалиста				ОК-3								
ФТД.В.02	Региональная аграрная политика				ОК-3								

Календарный учебный график
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры профиль «Аграрный менеджмент»

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август						
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I														У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	
II	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение	12	14	26	12		12	38
Э	Экзаменационные сессии	2	2 1/6	4 1/6	1 5/6		1 5/6	6
У	Учебная практика	4		4				4
П	Производственная практика		8	8	8	16	24	32
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4	4
К	Каникулы	4/6	6 5/6	7 3/6	5/6	7	7 5/6	15 2/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 □ (8 дн)	1 □ (6 дн)	2 2/6 □ (14)	1 2/6 □ (8 дн)	1 □ (6 дн)	2 2/6 □ (14)	4/6 □ (28)
	Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед			более 39 нед			
	Итого	20	32	52	24	28	52	104
	Студентов							
	Групп							

**Учебный план
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры
профиль «Аграрный менеджмент»**

<http://www.vsau.ru/sveden/education/>

**Аннотации рабочих программ дисциплин, практик
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры
профиль «Аграрный менеджмент»**

<http://www.vsau.ru/sveden/education/>

**Кадровое обеспечение образовательного процесса
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры
профиль «Аграрный менеджмент»**

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Стаж работы (год, мес.)	
							общий	по специальности
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тютюников Александр Александрович	Внешний совместитель	<p>Ведущий научный сотрудник отдела налогов и финансово-кредитных отношений ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России</p> <p>Должность - доцент</p> <p>к. э. н., доцент</p>	Б1.Б.01 Бизнес-менеджмент	<p>Высшее, специальность Экономика и управление аграрным производством, экономист.</p> <p>Профессиональная переподготовка «Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 264 час., декабрь 2016 г.</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность», 72 час., 17.12.-28.12.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1314.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1553.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1352.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации № 4933 от 11.11.2017 г.</p>	14	12

						<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 19.06.-23.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 168.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 220.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, профессиональная переподготовка по программе «Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности», 26.09.-24.12.2016 г., 264 час. Диплом о профессиональной переподготовке № 262 от 26.12.2016 г.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), программы «Экономическая информатика и методы эмпирических и социальных исследований» и «Управление предприятием и контроллинг», 75 час., 18.11.-25.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), программы «Аграрная экономика» и «Бизнес-менеджмент», 75 час., 10.06.-17.06.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), семинары «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 72 час., 28.03.16-02.04.2016 г. Сертификат.</p>		
2	Сабетова Татьяна Владиславовна	Штатный	Должность - доцент к. э. н., доцент	Б1.Б.02 Управление и контроль предприятием.	<p>Высшее, специальность Коммерция, коммерсант;</p> <p>Высшее, направление Юриспруденция, бакалавр.</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1535.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г.</p>	16	15

					<p>Профессиональная переподготовка по направлению Менеджмент, ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 910 час., июль 2017 г.</p>	<p>Удостоверение о повышении квалификации № 1334. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05.-08.06.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 623.</p> <p>ФГБОУ ВО «Рязанский государственный агротехнологический университет имени П.А. Костычева», г. Рязань, профессиональная переподготовка «Технология и организация транспортных процессов с безопасностью движения на автомобильном транспорте», 29.11.2017-19.04.2018 г., 324 час. Диплом о профессиональной переподготовке №331 от 19.04.2018 г.</p> <p>ФГБОУ ВО «ВГУИТ», г. Воронеж, программа «Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин», 72 час., Удостоверение о повышении квалификации ПК-1603-291 от 26.12.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, профессиональная переподготовка по направлению «Менеджмент» по программе «Аграрный менеджмент», 01.11.2016-07.07.2017 г., 910 час., Диплом о профессиональной переподготовке № 14 от 10.07.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 13.06.-17.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 125.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 23.01.-03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 61.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), семинары «Экономическая информатика и методы эмпирических и социальных исследований» и «Управление предприятием и контрол-</p>		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

						линг», 75 час., 18.11.-25.11.2018 г. Сертификат. Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), семинары «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяйственных предприятий», 15.06.2018 г. Сертификат.		
3	Чумаков Сергей Сергеевич	По договору ГПХ	Бизнес-аналитик ООО «Ресурс-Финанс» Должность - доцент к. э. н., ученое звание отсутствует	Б1.Б.02 Управление и контроль предприятием.	Высшее образование, специальность Финансы и кредит, экономист	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1083. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1568. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1336.	4	2
4	Тютюников Александр Александрович	Внешний консультант	Ведущий научный сотрудник отдела налогов и финансово-кредитных отношений ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России Должность - доцент к. э. н., доцент	Б1.Б.03 Экономическая информатика с методами эмпирических и социальных исследований	Высшее, специальность Экономика и управление аграрным производством, экономист. Профессиональная переподготовка «Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности», ФГБОУ	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность», 72 час., 17.12.-28.12.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1314. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1553. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1352. ФГБОУ «Российская инженерная академия ме-	14	12

					<p>ВО Воронежский ГАУ, 264 час., декабрь 2016 г.</p> <p>неджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации № 4933 от 11.11.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 19.06.-23.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 168.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 220.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, профессиональная переподготовка по программе «Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности», 26.09.-24.12.2016 г., 264 час. Диплом о профессиональной переподготовке № 262 от 26.12.2016 г.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), программы «Экономическая информатика и методы эмпирических и социальных исследований» и «Управление предприятием и контроллинг», 75 час., 18.11.-25.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), программы «Аграрная экономика» и «Бизнес-менеджмент», 75 час., 10.06.-17.06.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), семинары «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 72 час., 28.03.16-02.04.2016 г. Сертификат.</p>		
5	Ляшко Сергей Михайло-	По договору ГПХ	Коммерческий директор ООО «ЭкоНива-АПК	Б1.Б.04 Семинар по производ-	<p>Высшее, специальность Бухгалтерский</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные техно-</p>	15	1

	в.и.ч		холдинг» Должность - старший преподаватель Ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	ственной экономике	учет, анализ и аудит, экономист.	логии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1108. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1509. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1589. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1438.		
6	Югов Евгений Александрович	Штатный	Должность - доцент к. э. н., доцент	Б1.Б.04 Семинар по производственной экономике	Высшее, специальность Агрономия, ученый агроном.	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1578. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1375. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05.-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 630. ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса», г. Москва, программа «Организация страхования в АПК», 72 час., 21.05.-30.05.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № С-159.	23	22

						<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 19.06.-23.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 191.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика и психология высшей школы», 72 час., 27.03.-14.04.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 261</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), семинары «Аграрная экономика» и «Бизнес-менеджмент», 75 час., 10.06.-17.06.2018 г. Сертификат.</p>		
7	Ляшко Сергей Михайлович	По договору ГПХ	<p>Коммерческий директор ООО «ЭкоНива-АПК холдинг»</p> <p>Должность - старший преподаватель</p> <p>Ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует</p>	Б1.В.01 Планирование и оценка проектов в агропромышленном комплексе.	Высшее, специальность Бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист.	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1108.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1509.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1589.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1438.</p>	15	1
8	Горланов Сергей Анатольевич	Внутренний совместитель	Начальник планово-финансового отдела ФГБОУ ВО Воронежский	Б1.В.01 Планирование и оценка проектов в агро-	Высшее, специальность Экономика и организация сель-	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час.,</p>	30	29

			<p>ГАУ</p> <p>Должность - доцент</p> <p>к. э. н., доцент</p>	<p>промышленном комплексе.</p>	<p>ского хозяйства, экономист-организатор сельскохозяйственного производства.</p>	<p>19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1101.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1463.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий», Институт дополнительного образования, программа «Инновационные методы преподавания экономических дисциплин», 72 час., 10.09.-28.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № ПК-1603-164.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 72 час., 26.02.-07.03.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 256.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум», 72 час., 12.02.-22.02.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 82.</p> <p>ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, г. Барнаул, программа «Экономика современного аграрного университета», 16 час. Удостоверение о повышении квалификации № 856 от 26.07.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 29.05.-02.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 5.</p>		
9	<p>Попкова Елена Викторовна</p>	<p>Штатный</p>	<p>Должность - доцент</p> <p>к. э. н., доцент</p>	<p>Б1.В.02 Планирование на предприятии.</p>	<p>Высшее, специальность Экономика и управление в отраслях АПК, экономист-организатор.</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, курсы повышения квалификации по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №.1078.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, про-</p>	23	23

						<p>грамма «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1528.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1316.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий», Институт дополнительного образования, программа «Инновационные методы преподавания экономических дисциплин», 72 час., 10.09-28.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № ПК-1603-163.</p> <p>ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» (г. Москва), программа «Образовательные технологии и инновации в образовании», 72 час., 20.02.-02.04.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № ОТ-149.</p> <p>ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова», программа «Практическое использование компонентов электронной информационно-образовательной среды в образовательном процессе», 16 час. Удостоверение о повышении квалификации № 0976 от 07.12.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 13.06.-17.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 121.</p> <p>ООО «Профессия» (г. Воронеж), дополнительная профессиональная программа «Педагогика профессионального обучения, профессионального образования (в условиях реализации профессиональных стандартов)», 144 час. Удостоверение о повышении квалификации № 0011 от 02.03.2017 г.</p>		
10	Закшевская Елена	Штатный	Должность - заведующий ка-	Б1.В.03 Практический	Высшее, специальность Пла-	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, про-	29	27

	Васильевна		федрой д. э. н., профессор	маркетинг в агропромышленном комплексе.	нирование сельского хозяйства, экономист.	<p>грамма «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1082.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1478.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», дополнительная программа «Современные подходы к управлению экономикой предприятия», 72 час., 23.04.-30.04.2018 г., удостоверение №17121 от 30.04.2018 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 72 час., 26.02.-07.03.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №257.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум», 72 час., 12.02.-22.02.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №74.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации № 4893 от 11.11.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 85.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час.,</p>		
--	------------	--	-------------------------------	---	---	---	--	--

						<p>27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №218.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 72 час., 30.05-10.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 379.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., 23.04-29.04.2017 г. Сертификат.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 72 час., 28.03-02.04.2016 г. Сертификат.</p>		
11	Чарыкова Ольга Генсановна	Внешний сов-меститель	<p>Зам. директора по научной работе, зав. отделом маркетинга и рыночных отношений ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России</p> <p>Должность - профессор</p> <p>д. э. н., профессор</p>	Б1.В.03 Практический маркетинг в агропромышленном комплексе.	<p>Высшее, специальность Гидрогеология и инженерная геология, инженер-геолог.</p> <p>Профессиональная подготовка «Организатор-экономист социальных предприятий», Воронежский государственный аграрный университет, свидетельство от 03.11.1991г., регистр. №2774.</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность», 72 час., 17.12.-28.12.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №1313.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.12.-15.12.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №1309.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1564.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 626.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», ДП программа «Современные подходы к управлению экономикой предприятия», 72</p>	37	17

						<p>час., 23.04.-30.04.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №17120 от 30.04.2018 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 19.06.-23.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 176.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий», программа «Безопасность и охрана труда», 40 час. Удостоверение о повышении квалификации № 160303-016 от 13.01.2017 г.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», г. Москва, программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», 72 час., 03.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 2930.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяйственных предприятий», 72 час., 29.04-05.05.18 г. Сертификат.</p> <p>Университет сельскохозяйственных наук (Чехия), семинар «Развитие сельского хозяйства и сельских территорий в новых экономических и правовых условиях», 72 час., 27.08-04.09.2016 г. Сертификат.</p>		
12	Закшевская Елена Васильевна	Штатный	<p>Должность - заведующий кафедрой</p> <p>д. э. н., профессор</p>	Б1.В.04 Семинар по аграрной политике.	<p>Высшее, специальность Планирование сельского хозяйства, экономист.</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1082.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1478.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», дополнительная программа</p>	29	27

					<p>«Современные подходы к управлению экономикой предприятия», 72 час., 23.04.-30.04.2018 г., удостоверение №17121 от 30.04.2018 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 72 час., 26.02.-07.03.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №257.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум», 72 час., 12.02.-22.02.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №74.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации № 4893 от 11.11.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 85.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №218.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 72 час., 30.05-10.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 379.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., 23.04-</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						29.04.2017 г. Сертификат. Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия, 72 час., 28.03-02.04.2016 г. Сертификат.		
13	Михалева Татьяна Андреевна	Внешний совместитель	Начальник Воронежского филиала ФГБУ «Центр Агроаналитики» Министерства сельского хозяйства РФ Должность - доцент к. э. н., старший научный сотрудник	Б1.В.ДВ.01.01 Консалтинг предприятий.	Высшее, специальность Зоотехния, зооинженер. Профессиональная переподготовка «Организатор-экономист социалистических сельскохозяйственных предприятий» Воронежский сельскохозяйственный институт им. К.Д. Глинки, свидетельство от 31.10.1985 г., регистр. №1495..	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1516 ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1591. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1316. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 620. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 215. Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяйственных предприятий», 72 час., 29.04-05.05.2018 г. Сертификат.	36	10
	Михалева Татьяна Андреевна	Внешний совместитель	Начальник Воронежского филиала ФГБУ «Центр	Б1.В.ДВ.01.02 Агротехнический и экономи-	Высшее, специальность Зоотехния, зооин-	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклю-		

			<p>Агроаналитики» Министерства сельского хозяй- ства РФ</p> <p>Должность - до- цент</p> <p>к. э. н., старший научный сотруд- ник</p>	<p>ческий консал- тинг</p>	<p>женер.</p> <p>Профессио- нальная пере- подготовка «Организатор- экономист со- циалистических сельскохозяй- ственных пред- приятий» Воронежский сельскохозяй- ственный ин- ститут им. К.Д. Глинки, свиде- тельство от 31.10.1985 г., регистр. №1495.</p>	<p>зивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1516 ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повыше- ния квалификации и переподготовки кадров, про- грамма «Обучение приемам и методам оказания пер- вой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостовере- ние о повышении квалификации № 1591. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повыше- ния квалификации и переподготовки кадров, про- грамма «Обучение работодателей и работников во- просам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1316. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повы- шения квалификации и переподготовки кадров, про- грамма «Информационно-коммуникационные техно- логии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении ква- лификации № 620. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повы- шения квалификации и переподготовки кадров, про- грамма «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении ква- лификации ПК № 215. Университет прикладных наук Вайенштефан- Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяй- ственных предприятий», 72 час., 29.04-05.05.2018 г. Сертификат.</p>		
14	<p>Закшевская Татьяна Васильевна</p>	Штатный	<p>Должность - до- цент</p> <p>к. э. н., доцент</p>	<p>Б1.В.ДВ.02.01 Концепция ре- гиона и сель- ской местности</p>	<p>Высшее, специ- альность Фи- нансы и кредит, экономист.</p> <p>Профессиональ- ная переподго- товка по специ- альности 080502 специализации «Международ-</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повы- шения квалификации и переподготовки кадров, про- грамма «Педагогика, психология высшего и инклю- зивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1479. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повыше- ния квалификации и переподготовки кадров, про- грамма «Обучение работодателей и работников во- просам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1409. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повы-</p>	11	8

					<p>ный менеджмент», ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, 06.10.2008 г. - 19.06.2009 г., 780 час.</p> <p>шения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05-08.06.2018 г., Удостоверение № 614.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 26.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о ПК №217.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о ПК №4894 от 11.11.2017 г.</p> <p>ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, профессиональная переподготовка по специальности 080502 специализации «Международный менеджмент», 06.10.2008 г. -19.06.2009 г., 780 час. Диплом о профессиональной переподготовке ПП-I № 335533, рег.№7 от 30.06.2009 г.</p>		
Закшевская Татьяна Васильевна	Штатный	Должность - доцент к. э. н., доцент	Б1.В.ДВ.02.02 Региональное развитие	<p>Высшее, специальность Финансы и кредит, экономист.</p> <p>Профессиональная переподготовка по специальности 080502 специализации «Международный менеджмент», ФГОУ ВПО Воронеж-</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1479.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1409.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час.,</p>	11	8

					ский ГАУ, 06.10.2008 г. - 19.06.2009 г., 780 час.	21.05-08.06.2018 г., Удостоверение № 614. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 26. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о ПК №217. ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о ПК №4894 от 11.11.2017 г. ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, профессиональная переподготовка по специальности 080502 специализации «Международный менеджмент», 06.10.2008 г. - 19.06.2009 г., 780 час. Диплом о профессиональной переподготовке ПП-I № 335533, рег.№7 от 30.06.2009 г.		
15	Закшевская Елена Васильевна	Штатный	Должность - за- ведующий ка- федрой д. э. н., профес- сор	Б1.В.ДВ.03.01 Международ- ная торговля.	Высшее, специ- альность Пла- нирование сельского хо- зяйства, эконо- мист.	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1082. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1478. ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», дополнительная программа «Современные подходы к управлению экономикой предприятия», 72 час., 23.04.-30.04.2018 г., удостоверение №17121 от 30.04.2018 г.	29	27

					<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 72 час., 26.02.-07.03.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №257.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум», 72 час., 12.02.-22.02.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №74.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации № 4893 от 11.11.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 85.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02.-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №218.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 72 час., 30.05-10.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 379.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., 23.04-29.04.2017 г. Сертификат.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Эконо-</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					мика сельскохозяйственного предприятия, 28.03-02.04.2016 г. Сертификат.		
Закшевская Елена Васильевна	Штатный	Должность - заведующий кафедрой д. э. н., профессор	Б1.В.ДВ.03.02 Маркетинговые исследования	Высшее, специальность Планирование сельского хозяйства, экономист.	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1082.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1478.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», дополнительная программа «Современные подходы к управлению экономикой предприятия», 72 час., 23.04.-30.04.2018 г., удостоверение №17121 от 30.04.2018 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 72 час., 26.02.-07.03.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №257.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум», 72 час., 12.02.-22.02.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №74.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации № 4893 от 11.11.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение</p>	29	27

						<p>рение о повышении квалификации № 85. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №218.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 72 час., 30.05-10.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 379.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., 23.04-29.04.2017 г. Сертификат.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 28.03-02.04.2016 г. Сертификат.</p>		
16	Михалева Татьяна Андреевна	Внешний сов-меститель	<p>Начальник Воронежского филиала ФГБУ «Центр Агроаналитики» Министерства сельского хозяйства РФ</p> <p>Должность - доцент</p> <p>к. э. н., старший научный сотрудник</p>	Б1.В.ДВ.04.01 Методы консалтинга.	<p>Высшее, специальность Зоотехния, зооинженер.</p> <p>Профессиональная переподготовка «Организатор-экономист социальных сельскохозяйственных предприятий» Воронежский сельскохозяйственный институт им. К.Д. Глинки, свиде-</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1516</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1591.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1316.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час.,</p>	36	10

					<p>тельство от 31.10.1985 г., регистр. №1495.</p> <p>21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 620. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 215. Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяйственных предприятий», 72 час., 29.04-05.05.2018 г. Сертификат.</p>		
Коробков Евгений Владимирович	Штатный	Должность - доцент к. э. н., доцент	Б1.В.ДВ.04.02 Кооперативные формы предпринимательства.	Высшее, специальность Экономика и управление аграрным производством, экономист	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1498. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1427. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1075. ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса», г. Москва, программа «Инновационные технологии и организация производства в АПК», 72 час., 03.04-13.04.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № ИТ-276. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 64.</p>	13	13

						ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Образовательный процесс в соответствии с ФГОС», 72 час., 10.03-22.04.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 226.		
17	Волкова Наталья Николаевна	Штатный	Должность - доцент к. э. н., доцент	Б1.В.ДВ.05.01 Оценка и составление баланса	Высшее, специальность Бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист.	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 362405729315.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1390.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа "Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности", 76 час., 21.05-08.06.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 637.</p> <p>ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ, г. Ставрополь, программа «Инновации в системе высшего образования по учетно-экономическим дисциплинам при подготовке бакалавров и магистров направлений «Экономика» и «Менеджмент»», 72 час., апрель 2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 262404632042.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 29.05-02.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 41.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, программа «Педагогика и психология высшей школы», 10.04-28.04.2017 г., 72 час. Удостоверение о повышении квалификации № 347.</p>	23	22
	Загвозкин	Штатный	Должность - до-	Б1.В.ДВ.05.02	Высшее, специ-	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повыше-	8	8

	<p>Михаил Викторович</p>		<p>цент к. э. н., ученое звание отсутствует</p>	<p>Управление качеством продукции.</p>	<p>альность Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса, экономист-менеджер</p> <p>Профессиональная переподготовка по специальности 080502 специализации «Международный менеджмент», ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, 06.10.2008 г. - 19.06.2009 г., 780 час.</p>	<p>ния квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1476. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1407. ФГБОУ ДПО Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса», г. Москва, программа «Бизнес-планирование в АПК», 72 час., 04.06.-15.06.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № БП-134. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 88. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05.-08.06.2018 г., Удостоверение № 613. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 15.05.-26.05.2017 г. Удостоверение о ПК № 430. ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, Профессиональная переподготовка по специальности 080502 специализации «Международный менеджмент», ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, 06.10.2008 г. -19.06.2009 г., 780 час. Диплом о профессиональной переподготовке ПП-I №335532 рег.№ 6 от 30.06.2009 г. Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяйственных предприятий», 72 час., 29.04-05.05.2018 г., сертификат.</p>		
--	--------------------------	--	---	--	--	--	--	--

	Меделяев Дмитрий Александрович	По договору ГПХ	Заместитель руководителя отдела снабжения и реализации продукции ООО «ЭкоНива-АПК Холдинг» Должность - доцент к. э. н., ученое звание отсутствует	Б1.В.ДВ.05.02 Управление качеством продукции.	Высшее, специальность Бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, курсы повышения квалификации по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1085. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1512. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1590. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1441.	12	3
18	Есаулова Лидия Алексеевна	Штатный	Должность - доцент к. б. н., доцент	Б1.В.ДВ.06.01 Семинар по животноводству	Высшее, специальность Ветеринария, ветеринарный врач	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1581. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1584. ФГБОУ ДПО «Липецкий институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса», программа «Информационно-коммуникационные технологии при подготовке специалистов зооветеринарного профиля для АПК», 72 час., 02.05-17.05.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 257. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи»,	17	15

					36 час., 26.06.-30.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №406.		
Баскаков Иван Васильевич	Штатный	Должность - доцент к. т. н., доцент	Б1.В.ДВ.06.02 Семинар по аграрной технике.	Высшее, специальность Агроинженерия, инженер	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1583.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1587.</p> <p>ФГБОУ «Липецкий институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по дополнительной профессиональной программе «Новая техника отечественного производств (Сельскохозяйственная техника компании Ростсельмаш)», 72 часа, 25.12.2017-25.01.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №35.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ; «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», 36 час., 26.06.-30.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №612.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 10.04-28.04.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 334.</p>	12	12
Югов Евгений Александрович	Штатный	Должность - доцент к. э. н., доцент	Б1.В.ДВ.06.03 Семинар по растениеводству.	Высшее, специальность Агрономия, ученый агроном.	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1578.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1375.</p>	23	22

						<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05.-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 630.</p> <p>ФГБОУ ДПО «Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса», г. Москва, программа «Организация страхования в АПК», 72 час., 21.05.-30.05.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № С-159.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 19.06.-23.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 191.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика и психология высшей школы», 72 час., 27.03.-14.04.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 261.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), семинары «Аграрная экономика» и «Бизнес-менеджмент», 75 час., 10.06.-17.06.2018 г. Сертификат.</p>		
19	Кузнецова Елена Сергеевна	Штатный	Должность - доцент к. пед. н., к. э. н., ученое звание отсутствует	Б1.В.ДВ.07.01 Английский язык в профессиональной деятельности.	Высшее, специальность Лингвистика и межкультурная коммуникация, лингвист, преподаватель.	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №1052.</p> <p>ФГАОУ ВО «Московский физико-технический институт (государственный университет)», программа «Введение в производство массовых открытых онлайн-курсов», 36 час., рег.№1493/18, 26.10.2018 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г.</p>	20	19

					<p>Удостоверение о повышении квалификации №1500. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г.</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., июнь, 2017 г. Удостоверение о повышении квалификации.</p> <p>ООО «Корпоративный онлайн университет», г. Новороссийск, программа «Система заданий в электронном и смешанной обучении», 48 час., Удостоверение о повышении квалификации № ПД-006 от 15.06.2018г.</p> <p>Кембриджский университет (University of Cambridge), программа «Understanding Language, Methodology and Resources for Teaching» («Понимание языка, методологии и ресурсов для обучения»), Delta Modul One, №0062310180, Великобритания, июнь 2018 г.</p> <p>Языковая школа Дмитрия Никитина, г. Ярославль, программа «Getting the most from your teaching» («Лексический подход в обучении английскому языку»), 40 час., 22-26 августа 2016 г. Сертификат.</p>		
Белянский Роман Геннадьевич	Штатный	Должность - доцент к. пед. н., ученое звание отсутствует	Б1.В.ДВ.07.02 Немецкий язык в профессиональной деятельности.	Высшее, специальность Иностранный язык, учитель английского и немецкого языков	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г.</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №1450.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г.</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №1383.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникативные техноло-</p>	13	13

						<p>гии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1110.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 02.07.-06.07.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 697.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика высшей школы. Современные образовательные технологии в преподавании иностранных языков», 72 час., 14.03-24.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 237.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 29.05.-02.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 365.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров по программе «Информационно-коммуникативные технологии в образовательной деятельности», 30.05.-10.06.2016 г., 76 час. Удостоверение о повышении квалификации № 372.</p>		
20	Федулова Ирина Юрьевна	Штатный	Должность - доцент к. э. н., доцент	Б2.В.01(У) Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	<p>Высшее, специальность Бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист.</p> <p>Профессиональная переподготовка по направлению Менеджмент, ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ,</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1559.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1357.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час.,</p>	13	7

					910 час., июль 2017 г.	21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 625. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, профессиональная переподготовка по направлению «Менеджмент» по программе «Аграрный менеджмент», июль 2017 г., 910 час. Диплом о профессиональной переподготовке №18 от 10 июля 2017 г. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 19.06.-23.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 174. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 23.01-03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 64.		
21	Михалева Татьяна Андреевна	Внешний сов-меститель	Начальник Воронежского филиала ФГБУ «Центр Агроаналитики» Министерства сельского хозяйства РФ Должность - доцент к. э. н., старший научный сотрудник	Б2.В.02(П) Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая практика.	Высшее, специальность Зоотехния, зооинженер. Профессиональная переподготовка «Организатор-экономист социальных предприятий» Воронежский сельскохозяйственный институт им. К.Д. Глинки, свидетельство от 31.10.1985 г.,	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1516 ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1591. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1316. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 620.	36	10

					регр. №1495.	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 215.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяйственных предприятий», 72 час., 29.04-05.05.2018 г. Сертификат.</p>		
22	Михалева Татьяна Андреевна	Внешний сов-меститель	<p>Начальник Воронежского филиала ФГБУ «Центр Агроаналитики» Министерства сельского хозяйства РФ</p> <p>Должность - доцент</p> <p>к. э. н., старший научный сотрудник</p>	Б2.В.03(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа.	<p>Высшее, специальность Зоотехния, зооинженер.</p> <p>Профессиональная переподготовка «Организатор-экономист социалистических сельскохозяйственных предприятий» Воронежский сельскохозяйственный институт им. К.Д. Глинки, свидетельство от 31.10.1985 г., регистр. №1495.</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1516.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1591.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1316.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 620.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 215.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяй-</p>	36	10

						ственных предприятий», 72 час., 29.04-05.05.2018 г. Сертификат.		
23	Михалева Татьяна Андреевна	Внешний сов-меститель	Начальник Воронежского филиала ФГБУ «Центр Агроаналитики» Министерства сельского хозяйства РФ Должность - доцент к. э. н., старший научный сотрудник	Б2.В.04(П) Производственная практика, преддипломная.	Высшее, специальность Зоотехния, зооинженер. Профессиональная переподготовка «Организатор-экономист социалистических сельскохозяйственных предприятий» Воронежский сельскохозяйственный институт им. К.Д. Глинки, свидетельство от 31.10.1985 г., регистр. №1495.	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1516 ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1591. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1316. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 620. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 215. Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Система образования в Германии», «Экономика сельскохозяйственных предприятий», 72 час., 29.04-05.05.2018 г. Сертификат.	36	10
24	Закшевская Елена Васильевна	Штатный	Должность - заведующий кафедрой д. э. н., профессор	Б 3. Итоговая аттестация.	Высшее, специальность Планирование сельского хозяйства, экономист.	ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1082.	29	27

					<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1478.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», дополнительная программа «Современные подходы к управлению экономикой предприятия», 72 час., 23.04.-30.04.2018 г., удостоверение №17121 от 30.04.2018 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 72 час., 26.02.-07.03.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №257.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Пожарно-технический минимум», 72 час., 12.02.-22.02.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации №74.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о повышении квалификации № 4893 от 11.11.2017 г.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 85.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №218.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, про-</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>грамма «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 72 час., 30.05-10.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 379.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., 23.04-29.04.2017 г. Сертификат.</p> <p>Университет прикладных наук Вайенштефан-Триздорф (ФРГ), «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 28.03-02.04.2016 г. Сертификат.</p>		
25	Меделяев Дмитрий Александрович	По договору ГПХ	<p>Заместитель руководителя отдела снабжения и реализации продукции ООО «ЭкоНива-АПК Холдинг»</p> <p>Должность - доцент</p> <p>к. э. н., ученое звание отсутствует</p>	Руководство ВКР.	<p>Высшее, специальность Бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, курсы повышения квалификации по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 36 час., 19.11.-23.11.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1085.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1512.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 24.09.-05.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1590.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1441.</p>	12	3
26	Шевцова Наталья Михайловна	Штатный	<p>Должность - доцент</p> <p>к. э. н., доцент</p>	ФТД.В.01 Технология управления саморазвитием специалиста	<p>Высшее, специальность Экономика и управление аграрным производством, экономист</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1570.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, про-</p>	14	14

						<p>грамма «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1368.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час., 21.05-08.06.2018 г., Удостоверение о повышении квалификации № 628.</p> <p>ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий», программа «Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин», 72 час., декабрь 2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № ПК-1603-292.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 19.06.-23.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 185.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Управление человеческими ресурсами», 72 час., 10.10-20.10.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 539.</p>		
27	Закшевская Татьяна Васильевна	Штатный	Должность - доцент к. э. н., доцент	ФТД.В.02 Региональная аграрная политика	<p>Высшее, специальность Финансы и кредит, экономист.</p> <p>Профессиональная переподготовка по специальности 080502 специализации «Международный менеджмент», ФГОУ ВПО Воронеж-</p>	<p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика, психология высшего и инклюзивного образования», 90 час., 08.10.-19.10.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1479.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда», 40 час., 10.09.-21.09.2018 г. Удостоверение о повышении квалификации № 1409.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 час.,</p>	11	8

				ский ГАУ, 06.10.2008 г. - 19.06.2009 г., 780 час.	<p>21.05-08.06.2018 г., Удостоверение № 614. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Обучение приемам и методам оказания первой помощи», 36 час., 05.06.-09.06.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 26.</p> <p>ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 27.02-10.03.2017 г. Удостоверение о ПК №217.</p> <p>ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», доп. проф. программа «Автоматизированные системы обработки информации и управления», специализация «Информационное обеспечение научной и производственной деятельности в АПК», 72 час., г. Москва. Удостоверение о ПК №4894 от 11.11.2017 г.</p> <p>ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, профессиональная переподготовка по специальности 080502 специализации «Международный менеджмент», 06.10.2008 г. - 19.06.2009 г., 780 час. Диплом о профессиональной переподготовке ПП-I № 335533, рег.№7 от 30.06.2009 г.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

Сведения о библиотечно-информационном обеспечении ОП*

38.04.02.68МП.АГРМЕН – Аграрный менеджмент (ФГОС-3+)

наименование образовательной программы высшего образования (далее – ОП)

Менеджмент (магистратура)

код и наименование профессии/специальности

Прикладной магистр

присваиваемая квалификация

Воронежский государственный аграрный университет

полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	58
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	77
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	721
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	74
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	1006
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих	ед.	95

	рограммах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе		
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	21
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

* Отчеты по обеспеченности дисциплин учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами, необходимыми для реализации ОП, формируются из Электронной картотеки книгообеспеченности.

**Сведения об обеспеченности образовательного процесса иными информационными ресурсами
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры
профиль «Аграрный менеджмент»**

№п/п	Наименование	Функции программного обеспечения			Название программы
		контроль	моделирующая	обучающая	
Б1	Дисциплины (модули)				
Б1.Б	Базовая часть				
Б1.Б.01	Бизнес-менеджмент	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Statistica, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.Б.02	Управление и контроль предприятием	+	+	+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, ИНЭК Аналитик, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги), AST
Б1.Б.03	Экономическая информатика с методами эмпирических и социальных исследований	+	+	+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Microsoft Visual Studio (msdn), Matlab 6.1 (сетевая), Statistica; Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.Б.04	Семинар по производственной экономике	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В	Вариативная часть				
Б1.В.01	Планирование и оценка проектов в агропромышленном комплексе	+	+	+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Statistica, «ИНЭК Аналитик»; Альт Инвест Сумм 8; Альт Финансы 3, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST

Б1.В.02	Планирование на предприятии	+	+	+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.03	Практический маркетинг в агропромышленном комплексе	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.04	Семинар по аграрной политике	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору				
Б1.В.ДВ.01.01	Консалтинг предприятий	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.01.02	Агротехнический и экономический консалтинг	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.02.01	Концепции развития регионов и сельской местности	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.02.02	Региональное развитие	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST

Б1.В.ДВ.03.01	Международная торговля	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.03.02	Маркетинговые исследования	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Windows XP, , Microsoft Office 2010, Std, 7-Zip (альтернатива winrar) (free), DrWeb ES, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.04.01	Методы консалтинга	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.04.02	Кооперативные формы предпринимательства	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.05.01	Оценка и составление баланса	+		+	1С 8, Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.05.02	Управление качеством продукции	+		+	Adobe Reader (free), Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.06.01	Семинар по животноводству	+		+	Adobe Reader (free), Mozilla Firefox (free), Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.06.02	Семинар по аграрной технике	+	+	+	Adobe Reader (free), Mozilla Firefox (free), Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST
Б1.В.ДВ.06.03	Семинар по растениеводству	+	+	+	Adobe Reader (free), Mozilla Firefox (free), Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги) AST

Б1.В.ДВ.07.01	Английский язык в профессиональной деятельности	+		+	Microsoft Office 2010, Abby Fine Reader 6.0 AST
Б1.В.ДВ.07.02	Немецкий язык в профессиональной деятельности	+		+	Microsoft Office 2010, Abby Fine Reader 6.0 AST
Б.2	Практики				
Б2.В.01 (У)	Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+		+	Google Chrome, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги)
Б2.В.02 (П)	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая практика	+	+	+	1С 8 7-Zip (альтернатива winrar) (free) Abbyy FineReader 6.0 Sprint Adobe Reader (free) Google Chrome Microsoft Office 2003 Pro Microsoft Office 2010 Std Microsoft Visual Studio (msdn) Microsoft Windows 7 Prof Mozilla Firefox (free) Mozilla Thunderbird (free) Гарант ИНЭК Аналитик Консультант+ (СС Деловые бумаги)
Б2.В.03(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	+	+	+	7-Zip (альтернатива winrar) (free) Abbyy FineReader 6.0 Sprint Adobe Reader (free) Google Chrome Microsoft Office 2003 Pro Microsoft Office 2010 Std Microsoft Visual Studio (msdn) Microsoft Windows 7 Prof

					Mozilla Firefox (free) Mozilla Thunderbird (free) Гарант ИНЭК Аналитик Консультант+ (СС Деловые бумаги)
Б2.В.04(П)	Производственная практика, преддипломная	+		+	Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги)
Б3	Итоговая аттестация	+		+	Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+
ФТД.В.01	Технология управления саморазвитием специалиста	+		+	Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ AST
ФТД.В.02	Региональная аграрная политика	+		+	Microsoft Office 2003 Pro, Microsoft Office 2010, Std, Гарант, Консультант+ AST

Сведения об обеспеченности образовательного процесса материально-технической базой по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры профиль «Аграрный менеджмент»

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
1	Б1.Б.01 Бизнес-менеджмент	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: (ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126)</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 124, 131, 132)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p>	<p>видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекционное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 124, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
2	Б1.Б.02 Управление и контроль предприятием	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: (ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126)</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):	компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.	
3	Б1.Б.03 Экономическая информатика с методами эмпирических и социальных исследований	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 125, 131, 132)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7)</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в каждой аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования АСТ.</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер.</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры;</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		жизвания учебного оборудования (лаборантская ауд. 124, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а).	специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники	
4	Б1.Б.04 Семинар по производственной экономике	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 302, 303)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы и выполнения курсовых проектов/работ (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры;</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		жизнания учебного оборудования (лаборантская ауд. 238, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):	специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.	
5	Б1.В.01 Планирование и оценка проектов в агропромышленном комплексе	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 302, 303)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы и выполнения курсовых проектов/работ (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд.</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		238, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):	для ремонта компьютеров и оргтехники.	
6	Б1.В.02 Планирование на предприятии	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 276)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 241, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 240, отдел оперативного обеспечения учебного процес-</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и орг-</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		са ауд. 115а):	техники.	
7	Б1.В.03 Практический маркетинг в агропромышленном комплексе	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы и выполнения курсовых проектов/работ (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7)</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процес-</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и орг-</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		са ауд. 115а):	техники.	
8	Б1.В.04 Семинар по аграрной политике	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
9	Б1.В.ДВ.01.01 Консалтинг предприятий	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9
10	Б1.В.ДВ.01.02 Агротехнический и	Учебные аудитории для проведения занятий лекцион-	видеопроекторное оборудование	394087, г. Воронеж,

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
	экономический консалтинг	<p>ного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7)</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекционное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9
11	Б1.В.ДВ.02.01 Концепции развития регионов и сельской местно-	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуко-	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
	сти	<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7)</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>воспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекционное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9
12	Б1.В.ДВ.02.02 Региональное развитие	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж,

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	ул. Дарвина, д. 9
13	Б1.В.ДВ.03.01 Международная торговля	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
14	Б1.В.ДВ.03.02 Маркетинговые исследования	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинар-</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выхо-</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>ского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7)</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>дом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
15	Б1.В.ДВ.04.01 Методы консалтинга	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет;</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
16	Б1.В.ДВ.04.02 Кооперативные формы предпринимательства	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым си-</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 276)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 241, компьютерный класс в общежитии № 7)</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 240, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>стемам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
17	Б1.В.ДВ.05.01 Оценка и составление баланса	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 353, 377)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 241, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 378, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>«+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекционное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
18	Б1.В.ДВ.05.02 Управление качеством продукции	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – АСТ;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
19	Б1.В.ДВ.06.01 Семинар по животноводству	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; ви-</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>деопроекционное оборудование для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
20	Б1.В.ДВ.06.02 Семинар по аграрной технике	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекционное оборудование</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>для презентаций;</p> <p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
21	Б1.В.ДВ.06.03 Семинар по растениеводству	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+»; электронные учебно-методические материалы; видеопроекторное оборудование для презентаций;</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 302, 303)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс общежития №7)</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 238, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а):</p>	<p>компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер, презентационное оборудование;</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант+», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
22	Б1.В.ДВ.07.01 Английский язык в профессиональной деятельности	<p>Лаборатории для занятий по иностранному языку</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126)</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 165)</p>	<p>ЖК телевизор, аудиомэгнофон, магнитно-маркерная доска компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет;</p> <p>телевизор, аудиомэгнофон, магнитно-маркерная доска, двуязычные словари компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>телевизор, аудиомэгнофон, магнитно-маркерная доска, компью-</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7)</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а)</p>	<p>теры,</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, с доступом к ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде; электронные учебно-методические материалы;</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	
23	Б1.В.ДВ.07.02 Немецкий язык в профессиональной деятельности	<p>Лаборатории для занятий по иностранному языку</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126)</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 165)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс в общежитии № 7)</p>	<p>ЖК телевизор, аудиоманитофон, магнитно-маркерная доска компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет;</p> <p>телевизор, аудиоманитофон, магнитно-маркерная доска, двуязычные словари компьютеры в аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования – AST;</p> <p>телевизор, аудиоманитофон, магнитно-маркерная доска, компьютеры,</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, с доступом к ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде; электронные учебно-методические материалы;</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а)	компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.	
24	Б2.В.01(У) учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	<p>Организации, в которых обучающиеся проходят практику</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126):</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс общежития №7):</p>	<p>Рабочий стол, компьютер, программное обеспечение. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории.</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер.</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9 организации - партнеры

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а).	компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.	
25	Б2.В.02 (П) производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая практика	<p>Организации, в которых обучающиеся проходят практику</p> <p>Аудитория 273 (для проведения инструктажа по практике)</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс общежития №7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд.</p>	<p>Рабочий стол, персональный компьютер, ксерокс. Применяемое в финансовой деятельности программное обеспечение. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Финансовая отчетность организации за последние два года.</p> <p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории.</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер.</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9 организации - партнеры

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а).	для ремонта компьютеров и оргтехники.	
26	Б2.В.03(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа	<p>Организации, в которых обучающиеся проходят практику</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126):</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс общежития №7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а).</p>	<p>Рабочий стол, компьютер, программное обеспечение. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории.</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер.</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9 организации - партнеры
27	Б2.В.04 (П) производственная практика, преддипломная	Организации, в которых обучающиеся проходят практику	Рабочий стол, персональный компьютер, ксерокс. Применяемое в финансовой деятельности программное обеспечение.	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		<p>Аудитория 273 (для проведения инструктажа по практике)</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275):</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс общежития №7):</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская ауд. 272, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а).</p>	<p>Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Финансовая отчетность организации за последние два года.</p> <p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории.</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер.</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>компьютеры, сканер, принтеры; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	<p>организации - партнеры</p>
28	Б.3. Итоговая аттестация	Помещение для самостоятельной работы по выполнению ВКР (ауд. 120, компьютерный класс общежития №7):	компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		Учебные аудитории для проведения защиты ВКР	материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде. видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран.	
29	ФТД.В.01 Технология управления саморазвитием специалиста	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс общежития №7):</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования АСТ.</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер.</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Фактический адрес учебных объектов
		Помещение для профилактического обслуживания учебного оборудования (отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а)	Специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.	
30	ФТД.В.02 Региональная аграрная политика	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 273, 274, 275)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 120, компьютерный класс общежития №7)</p> <p>Помещение для профилактического обслуживания учебного оборудования (отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а)</p>	<p>видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.</p> <p>компьютеры в каждой аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования АСТ.</p> <p>компьютеры, принтеры, сканер.</p> <p>компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>Специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.</p>	394087, г. Воронеж, ул. Мичурина, д. 1 394087, г. Воронеж, ул. Дарвина, д. 9