

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



УТВЕРЖДАЮ:

Декан экономического факультета
Экономический факультет

А.В. Агибалов

2 ноября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.05(II) производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика по направлению 38.04.01 Экономика (академическая магистратура) профиль «Корпоративный финансовый менеджмент»

Квалификация выпускника магистр

Факультет экономический

Кафедра финансов и кредита

Преподаватели, подготовившие программу:

доцент, зав. кафедрой

А.В. Агибалов

профессор

Л.А. Запорожцева

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. №321).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и кредита (протокол №3 от 19.10.2020 г.)

Заведующий кафедрой



Агибалов А.В.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №3 от 20.10.2020 г.).

Председатель методической комиссии



Запорожцева Л.А.

Рецензент: к.э.н., бизнес-аналитик финансовой службы дивизиона экспортного потенциала филиала АО «Управляющая компания ЭФКО», Дмитрий Переверзев

1. Цели и задачи практики

Цель практики состоит в приобретении практических навыков самостоятельной учебно-методической и педагогической работы, выработки умений применять полученные знания при осуществлении процесса преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, а также приобретении навыков осуществления педагогической деятельности.

Задачами практики являются:

- разработка учебно-методического обеспечения для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);
- проведение занятий (не менее 8 академических часов) в соответствии с утвержденным научным руководителем планом на экономическом факультете ВГАУ;
- участие в подготовке методических материалов для студентов;
- осуществление научного руководства студентами при выполнении научно-исследовательских работ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-13	способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	знать основные направления модернизации высшего образования; методологические подходы к организации образовательного процесса всех уровней; инновационные технологии, применяемые в образовательном процессе; уметь осуществлять поиск и анализ необходимой для образовательного процесса информации; применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях; самостоятельно проектировать, реализовывать, и корректировать свою деятельность в образовательном процессе; иметь навыки составления тематического плана и проведения лекционных и практических занятий; применения интерактивных методов и методик преподавания дисциплин;
ПК-14	способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	-знать содержание и оформление пакета документов, сопровождающего образовательный процесс; соответствующие методические нормативные документы и использовать их в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности. уметь разрабатывать учебно-методические, контрольно-измерительные материалы; разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспече-

		ние для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях; иметь навыки организации индивидуальной и групповой консультационной деятельности по учебной дисциплине.
--	--	--

3. Место практики в структуре ОП

Место практики в структуре ОП: производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика (далее - педагогическая практика) относится к блоку Б.2 Практики. Освоение практики базируется на знаниях и умениях, полученных студентами после освоения дисциплин базовой части ОП «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «История и методология экономической науки» и ряда дисциплин вариативной части. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы магистратуры.

В процессе прохождения педагогической практики студент-магистрант должен приобрести навыки разработки методического обеспечения учебного процесса, проведения занятий в соответствии с утвержденным планом, развить теоретические и практические знания в области педагогики.

4. Объем педагогической практики, ее содержание и продолжительность

Наименование практики	Общий объем, з.е./ч	Контактная работа, ч		Самостоятельная работа, ч	Выполнение производственных функций, ч	Форма отчетности
		аудиторная	внеаудиторная			
производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика, очная форма обучения	3/108	1	-	107	-	зачет с оценкой
производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессио-	3/108	0,5	-	107,5	-	зачет с оценкой

нальной деятельности, педагогическая практика, заочная форма обучения						
---	--	--	--	--	--	--

4.1 Объем практики и виды работ

Общий объем практики составляет 3 зач.ед.

Продолжительность практики 2 недели (108 часов)

Способ проведения: стационарный, выездной.

Содержание практики:

Подготовительный этап.

- изучение государственного образовательного стандарта, учебного плана, рабочей программы выбранной дисциплины;
- изучение научно-методической литературы по выбранной дисциплине;
- знакомство с формой организации учебного процесса в образовательном учреждении;

Исследовательская работа.

- участие в разработке учебного плана;
- участие в разработке спецкурса;
- подготовку учебных и методических материалов (программ, кейсов, тестов и т.п.);
- проведение практических занятий, тренингов, тестов и т. п.
- посещение занятия по различным учебным дисциплинам;
- анализ и обобщение педагогического опыта работы преподавателя различных учебных дисциплин;
- проектирование различных моделей занятий с использованием традиционных и инновационных приемов, методов, организационных форм и технологий;
- выполнение педагогической нагрузки в соответствии с индивидуальным планом прохождения педпрактики;
- осуществление самостоятельного подбора дидактического материала для конкретных занятий, разработку методических и контрольно-измерительных материалов на современном инновационном уровне;
- посещение и анализ занятий других магистрантов своего направления.

Подготовка и оформление отчета о практике.

Заключительный этап.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной/производственной практике

5.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка - по желанию	наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ПК-13, ПК-14	Собеседование
2.	Исследовательская работа	ПК-13, ПК-14	Собеседование
3.	Подготовка и оформление отчёта по практике	ПК-13, ПК-14	Собеседование
4.	Заключительный этап.	ПК-13, ПК-14	Собеседование

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Отчет о производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической практике магистранта содержит следующие разделы:

- индивидуальный план работы магистранта;
- общая информация о кафедре, руководящей магистерской программой;
- документы, регламентирующие разработку методического обеспечения учебного процесса;
- посещение и анализ лекционных и практических (лабораторных) занятий;
- организация самостоятельной работы студентов;
- организация контроля знаний;
- технологическая карта занятия;
- картотека литературных источников.

Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается совместно с научным руководителем в соответствии с Приложением 3. Общая информация о кафедре, руководящей магистерской программой, должна содержать ее краткую историю, состав, перечень дисциплин по направлениям подготовки.

В отчете приводятся документы, регламентирующие разработку методического обеспечения учебного процесса, порядок доступа к ним и их краткое содержание.

Магистрант в процессе практики обязан посетить лекционные и практические (лабораторные) занятия ведущих преподавателей кафедры и взаимно посетить занятия других магистрантов. В отчете необходимо привести их анализ по содержанию, структуре и подаче изучаемого материала. Необходимо отметить недостатки и сделать общее заключение.

В отчете по педагогической практике так же необходимо отразить описание системы организации самостоятельной работы студентов на примере конкретной дисциплины и дать характеристику организации контроля знаний.

Для проведения практического (лабораторного) занятия разрабатывается технологическая карта занятия (Приложение 7) и формируется картотека литературных источников

В качестве приложения к отчету должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или практических занятий, составленные задачи, тестовые задания, а также отзыв руководителя практики об участии магистранта в выполнении заданий по педагогической практике (Приложение 6).

5.3. Промежуточный контроль

а) Вопросы к устному собеседованию на зачете

1. Компетентностный подход как направление модернизации образования.
2. Активные формы обучения студентов.
3. Формы организации учебной деятельности студентов и методические системы обучения.
4. Современные инновационные образовательные технологии в вузовском учебном процессе.
5. Современные требования к уровню компетентности преподавателя высшей школы.
6. Инновационные воспитательные технологии в системе высшего образования.
7. Многоступенчатая система образования: сущность, структура и содержание.
8. Педагогические основы обучения студентов учебно-познавательной деятельности.
9. Содержание высшего образования, пути и способы его постоянного обновления.
10. Дидактические средства обучения студентов в высшей школе.
11. Формирование познавательной самостоятельности студентов в процессе обучения.
12. Организационные формы обучения в вузе: история и современность.
13. Лекция как основная форма организации обучения в высшей школе.
14. Педагогические основы организации лабораторных и практических занятий в высшей школе.
15. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа студентов.
16. Самостоятельная работа студентов: сущность и содержание.
17. Модульное обучение и принципы его организации.
18. Учебная игра (ролевая, деловая) как средство активизации познавательной деятельности студентов.
19. Структура и содержание ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика».
20. Структура и содержание ОП ВО подготовки бакалавров по направлению 38.04.01 «Экономика»
21. Структура и содержание учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.04.01 «Экономика»
22. Структура и содержание учебно-методического комплекса дисциплины.
23. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины.

б) критерии оценивания компетенций (результатов):

Оценка результата прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической практики осуществляется руководителем практики. Результаты оценивания излагаются руководителем в «Отзыве руководителя практики» (Приложение 6). Отзыв руководителя практики должен отражать следующие моменты:

- характеристика магистранта как специалиста, овладевшего определенным набором общекультурных и профессиональных компетенций;
- способность магистранта к профессиональной педагогической деятельности, к творческому мышлению, инициативность и дисциплинированность;
- качество педагогической практики и возможность использования предоставленного описания ее результатов в процессе работы над темой магистерской диссертации;
- дается оценка выполнения магистрантом работ в баллах.

Оценивание осуществляется отметками: отлично, хорошо, удовлетворительно, не-удовлетворительно. Отметка по педагогической практике учитывается при подведении итогов промежуточной аттестации магистров. Магистрант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

в) описание шкалы оценивания.

Критерии оценки качества педагогической практики:

Оценка «отлично» предполагает:

- в полном объеме выполнена Программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- магистрант овладел компетенциями, предусмотренными Программой практики.
- использованы инновационные образовательные технологии и основные педагогические технологии в процессе преподавания дисциплины;
- качественно выполнен отчет по практике;
- магистрант полно ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;
- отзыв руководителя практики положительный, без замечаний.

Оценка «хорошо» предполагает:

- Программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания; в целом выполнены;
- магистрант овладел основными компетенциями, предусмотренными Программой практики.
- использованы инновационные образовательные технологии и основные педагогические технологии в процессе преподавания дисциплины;
- качественно выполнен отчет по практике;
- магистрант дал неполные ответы на некоторые вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;
- отзыв руководителя практики положительный, имеются замечания.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

- Программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания; выполнены в недостаточном объеме;
- магистрант овладел основными компетенциями, предусмотренными Программой практики.
- в недостаточной мере использованы инновационные образовательные технологии и основные педагогические технологии в процессе преподавания дисциплины;
- отчет по практике выполнен с нарушением сроков, имеются замечания по разделам; имеются не все приложения.
- магистрант дал неполные ответы на вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;
- отзыв руководителя практики положительный, имеются замечания по качеству выполнения индивидуального задания и поручений.

Оценка «неудовлетворительно» предполагает:

- Программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания; в целом не выполнены;
- магистрант не овладел основными компетенциями, предусмотренными Программой практики.
- не использованы инновационные образовательные технологии и основные педагогические технологии в процессе преподавания дисциплины;
- не качественно выполнен отчет по практике;
- магистрант не ответил вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;
- отзыв руководителя практики отрицательный.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017,

Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016

6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекоменда-ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место изда-ния)	Количество экз. в биб-лиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Кравченко А. И. Психология и педагогика [электронный ресурс]: Учебник / А. И. Кравченко - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 - 352 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=543600	ЭИ
	Симонов В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров [электронный ресурс]: Учебное пособие / Московский государственный областной университет - Москва: Вузовский учебник, 2017 - 320 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=753361	ЭИ
1.2. Дополни-тельная литера-тура	Боровкова Т. И. Педагогическая инноватика как источник продуктивной творческой деятельности педагога-практика [электронный ресурс]: Статья / Дальневосточный федеральный университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 - 12 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=504843	ЭИ
	Психология и педагогика высшей школы: учебник для студентов и аспирантов высших учебных заведений / [Л. Д. Столяренко [и др.] - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014 - 622 с.	25
	Симонова А. А. Самоменеджмент педагога: сущность, содержание, техно-логии [электронный ресурс]: Монография / Уральский государственный педагогический университет - Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2008 - 136 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=534156	ЭИ
2.2. Методиче-ские издания	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика [Электронный ресурс]: методические указания по прохождению практики и составлению отчета для направления 38.04.01 Экономика академической магистратуры профиль "Корпоративный финансовый менеджмент" / Во-ронезский государственный аграрный университет ; [подгот. А. В. Агиба-ловым, Л. А. Запорожцевой] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/ml150166.pdf	ЭИ
2.3. Периодиче-ские издания	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоре-тический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Во-ронез: ВГАУ, 1998-	В подписке
	Высшее образование сегодня: ежемесячный научный и профессиональный журнал по проблемам высшей школы: приложение к журналу "Универси-тетская книга" / создатель : ООО"Литературное агентство Университет-ская книга", Издательская группа "Логос" - Москва: Б.и., 2001-	В подписке
	Педагогика: Ежемесячный научно-теоретический журнал - Москва: Б.и., 1992-	В подписке

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для прохождения практики.

- Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федера-ции. – <http://www.gov.ru/>
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего обра-зования - <http://fgosvo.ru/>
- Экономика, Социология, Менеджмент: Федеральный образовательный портал. – ecsosman.edu.ru
- Административно-управленческий портал. – <http://www.aup.ru/>

- Ассоциация российских банков. – <http://arb.ru/>.
- Банки.ру: Финансовый портал. – <http://www.banki.ru/>.
- Бланки-online: сервер документов. – <http://www.blanki-online.com/>.
- ЕМИСС: Единая межведомственная информационно-статистическая система. – <https://fedstat.ru/>.
- Интернет Финансы (iFin.ru): Российский информационный портал. – <http://www.ifin.ru/>.
- РБК: Информационное агентство. – <http://www.rbc.ru/>.
- Статистика.RU: Портал статистических данных. – <http://statistika.ru/>.
- Федеральная служба государственной статистики: базы данных, статистическая информация. – <http://www.gks.ru>.
- ЦЭФИР: Сайт Центра экономических и финансовых исследований и разработок. – <http://www.cefir.ru/>.
- Экономические ресурсы в сети интернет. – <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/ed.htm>.
- Economics online: Каталог ссылок на лучшие экономические ресурсы. – <http://economics-online.org/>
- Economicus.ru: Экономический портал. – <http://economicus.ru/>
- EREPORT.RU: Мировая экономика. – <http://www.ereport.ru/>.
- Grandars.ru: Энциклопедия экономиста. – <http://www.grandars.ru/>.
- Международный валютный фонд (МВФ). – <http://www.imf.org>.
- Всемирный банк. – <http://www.worldbank.org/>.
- Вопросы экономики. – <http://www.vopreco.ru/>
- Российская газета. – <https://rg.ru/>.
- Рынок ценных бумаг. – <http://www.rcb.ru/>.
- Справочник экономиста. – <http://www.profiz.ru/se/>.
- Финансовая газета. – <http://fingazeta.ru/>.
- Эксперт. – <http://expert.ru/>.
- Экономические журналы. – <http://economics-online.org/jour.htm>

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ,
ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ**

№ п/п	Наименование ресурса	Информация о поставщике	Адрес в сети Интернет
1.	ЭБС «Лань»	ООО «ЭБС-лань»	http://e.lanbook.com
2.	ЭБС «Znanium.com»	ООО «Знаниум»	http://znanium.com
3.	ЭБС Юрайт	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	https://www.biblio-online.ru/
4.	ЭБС IPRbooks	ООО «Ай Пи Эр Медиа»	http://www.iprbookshop.ru/
5.	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	www.elibrary.ru
6.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)	http://нэб.рф/
7.	Справочная правовая система КонсультантПлюс	ООО «Информсвязь-КонсультантПлюс»	В Интрасети
8.	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (деловые бумаги, специальный выпуск)	ООО «Информсвязь-КонсультантПлюс»	В Интрасети
9.	Электронный периодический справочник «Система-Гарант»	ООО «Гарант-Сервис»	В Интрасети

10.	Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science компании Clarivate Analytics (Scientific) LLC (БД Web of Science)	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Государственная публичная научно-техническая библиотека России	В Интрасети
11.	Политематическая реферативная и наукометрическая база данных издательства Elsevier Scopus	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	В Интрасети

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении педагогической практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения практики используются следующие программные продукты:

Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
	контроль	моделирующая	обучающая
MS Windows / Linux (ALT Linux), Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic	+		+

Обучающимся обеспечен доступ к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочная правовая система Гарант;
- Справочная правовая система Консультант Плюс.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес(местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом(в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<p><i>Организации, в которых обучающиеся проходят практику</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соглашение о сотрудничестве в сфере образования и науки между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ФГБОУ ВО «ПГУ» от 17 октября 2017 г. 2. Соглашение о сотрудничестве от 12.10.2020г. с Научно-исследовательским институтом экономики и организации агропромышленного комплекса Центрально-Черноземного района – филиал ФГБНУ «Воронежский федеральный аграрный научный центр им. В.В. Докучаева» 	<p>392000, Тамбовская обл., г. Тамбов, ул. Советская, 106</p> <p>394042, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Серафимовича, 26а</p>
<p><i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i></p> <p>Комплект учебной мебели, видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет; используемое программное обеспечение MS Windows / Linux (ALT Linux), Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet</p>	394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1

Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic	
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i> Комплект учебной мебели, компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант Плюс»; электронные учебно-методические материалы; ; используемое программное обеспечение MS Windows / Linux (ALT Linux), Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic	394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
<i>Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; используемое программное обеспечение MS Windows / Linux (ALT Linux), Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic	394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1 (ауд. 115, 116, 119, 122, 122а, 126)
<i>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:</i> Комплект учебной мебели, компьютеры, принтеры, сканер. ; используемое программное обеспечение MS Windows / Linux (ALT Linux), Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic	394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1 (ауд. 374, 347, 349)
<i>Учебные аудитории для самостоятельной работы</i> Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; используемое программное обеспечение MS Windows / Linux (ALT Linux), Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, «Гарант», «Консультант Плюс»	394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1 (ауд. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 - с 16.00 до 20.00), 232а
<i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> Мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники.	394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1 (ауд. 348, 375, ауд. 117, 118)

9. Иные сведения и материалы

9.1. Место и время проведения учебной / производственной практики

Педагогическая практика проводится на кафедрах, руководящих магистерскими программами, экономического факультета.

9.2. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

Мультимедийные технологии: занятия магистрантов проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Магистранты используют мультимедийное сопровождение на лекциях, лабораторных и практических занятиях, в организации самостоятельной работы студентов.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения отдельных этапов педагогической практики предусмотрена для магистрантов заочной формы обучения.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора, обработки, систематизации научной информации, разработки и оформления тестовых заданий, учебно-методических материалов, рабочих программ, ФОС и т.д.

9.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА;
2. Учебный план подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 ЭКОНОМИКА по соответствующему профилю;
3. ОП ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 ЭКОНОМИКА по соответствующему профилю;
4. Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин в рамках учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 ЭКОНОМИКА по соответствующему профилю;
5. Учебно-методическая литература и методические рекомендации по выбранной дисциплине (по которой готовились и проводились занятия).

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»**

Утверждаю
«__» _____ 20__ г.
Зав. кафедрой _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика
(20__ - 20__ учебный год)

магистранта _____
Ф.И.О. магистранта _____

направление подготовки _____
профиль _____
кафедра _____
наименование _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя практики

1. Сроки прохождения практики: _____
2. Место прохождения: _____
3. Цель: _____
4. Задачи (примерный перечень): _____

№ п\п	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Знакомство с кафедрой и изучение номенклатуры дел		
2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих организацию учебного процесса		
3.	Изучение федерального государственного образовательного стандарта ВО, ОП ВО и учебного плана по подготовке бакалавров по направлению Экономика		
4.	Изучение документов, регламентирующих разработку рабочих программ и ФОС		
5.	Изучение рабочих программ и ФОС по дисциплине «_____»		
6.	Посещение лабораторного занятия по дисциплине «_____». Анализ занятия.		
7.	Посещение лекции по дисциплине «_____». Анализ занятия.		
8.	Взаимопосещение лабораторного занятия по дисциплине «_____». Анализ занятия.		
9.	Проведение лабораторного занятия по дисциплине «_____»		
10.	Оформление отчета о практике		

Магистрант _____ / Ф.И.О./
Научный руководитель _____ /Ф.И.О./

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»**

ОТЧЕТ

**о прохождении практики на кафедре
производственная практика, практика по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика**

название кафедры _____

магистранта _____

Ф.И.О. магистранта _____

направление подготовки _____

профиль _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Магистрант _____ / Ф.И.О./

Научный руководитель _____ / Ф.И.О./

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика

магистранта _____
 Ф.И.О. магистранта _____

направление подготовки _____

профиль _____

кафедра _____

наименование _____
 Сроки практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201__ г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе

Магистрант _____ (подпись, дата)

Руководителя практики от университета _____ (подпись, дата)

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»**

ОТЗЫВ

о прохождении практики

**производственная практика, практика по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности, педагогическая практика**

магистранта _____

Ф.И.О. магистрант

направление подготовки _____

профиль _____

кафедра _____

Научный руководитель _____ /Ф.И.О./

Технологическая карта учебного занятия

Дисциплина: « _____ »

Направление: Экономика. Профиль: _____. Семестр: ____.

Курс: ____ Подгруппа: ____.

Тема: _____.

Вид занятия: лабораторное, практическое.

Цели занятия:

Образовательная

Развивающая

Воспитательная:

Обеспечение занятия:

Технические средства обучения:

Литература основная:

Литература дополнительная:

Межпредметные связи:

Внутрипредметные связи:

Структура и содержание занятия

№	Этапы занятия	Задачи этапа	Содержание учебного материала	Методы обучения	Обратная связь
1					
2					
3					