

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.06(П) Производственная практика, преддипломная**  
по направлению 38.04.01 Экономика (академическая магистратура)  
профиль «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Квалификация выпускника магистр

Факультет экономический

Кафедра организации производства и предпринимательской  
деятельности в АПК

Преподаватель, подготовивший рабочую программу

д.э.н., профессор, зав. кафедрой

Терновых К.С.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 321. Зарегистрировано в Минюсте России 22 апреля 2015 г. N 36995).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК (протокол № 03 от 20.10.2020 г.)

Заведующий кафедрой



Терновых К.С.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 03 от 20.10.2020 г.)

Председатель методической комиссии



Запорожцева Л.А.

Рецензент: Ведущий специалист ГК «Продимекс», к.э.н. Наумов Артем Сергеевич

## 1. Цели и задачи практики

**Целью производственной преддипломной практики** является закрепление полученных магистрантами теоретических знаний и приобретение практического опыта, а также навыков самостоятельной работы в области планирования, экономического и финансового анализа, оценки различных инвестиционных проектов, управления и маркетинга деятельности организаций корпоративного типа.

Производственная преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения. Она направлена на дальнейшее углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в университете, приобретение необходимых навыков практической работы и сбор необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Практика является составной частью учебного процесса по подготовке магистрантов в области экономики и соответствующим оценочным этапом практического применения полученных теоретических знаний.

Основными задачами производственной преддипломной практики являются:

- принятие непосредственного участия в сборе внутренней и внешней информации;
- осуществление проверок достоверности собранных данных;
- работа с учебной, научной, нормативно-методической и инструктивной литературой;
- осуществление сбора материала для написания магистерской диссертации;
- конкретизация направлений магистерского исследования, необходимого объема информации для обобщения своих знаний по выбранной теме магистерской диссертации;
- использование собранного фактического материала о производственной, финансовой, сбытовой, инвестиционной деятельности предприятия;
- развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности предприятия в целом или отрасли (цеха), на котором была организована практика;
- закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе изучения специальных дисциплин;
- организация систематической самостоятельной работы с учебной, научной, специальной, нормативно-методической литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности.
- применение методов исследования, изучавшихся при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности при обработке данных предприятия или отрасли (подкомплекса, комплекса).

Задачи практики конкретизируются в зависимости от места прохождения и определяются с руководителем практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной, преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<b>Знать:</b> теорию вопроса по теме исследования <b>Уметь:</b> критически анализировать различные точки зрения <b>Иметь навыки:</b> анализа, синтеза, абстрактного мышления по исследуемому вопросу
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<b>Знать:</b> экономические понятия, определения <b>Уметь:</b> развивать полученные теоретические знания <b>Иметь навыки:</b> использования творческого потенциала по исследуемому вопросу
ОПК-3	способностью принимать организационно-управленческие решения	<b>Знать:</b> сущность организационно-управленческих решений <b>Уметь:</b> выработать и обосновать организационно-управленческие решения при работе над магистерской диссертацией <b>Иметь навыки:</b> принимать организационно-управленческие решения при работе над диссертацией
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<b>Знать:</b> способы подготовки заданий на проведение научных исследований; <b>Уметь:</b> проводить исследование в соответствии с разработанной программой с применением современного инструментария; <b>Иметь навыки:</b> представления результатов проведенного исследования в соответствии с разработанной программой.
ПК-6	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	<b>Знать:</b> методику расчета эффективности проектов <b>Уметь:</b> применять методики для расчета эффективности проектов <b>Иметь навыки:</b> обоснования эффективности проектов
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-и макроуровне	<b>Знать:</b> современную экономическую политику на микро- и макроуровнях <b>Уметь:</b> готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-и макроуровнях <b>Иметь навыки:</b> изложения материала научному сообществу в виде статьи или доклада
ПК-10	Способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	<b>Знать:</b> методику прогнозирования развития фирм, отрасли, региона и страны в целом. <b>Уметь:</b> формировать прогнозы развития конкретных фирм, отрасли, региона и экономики страны в целом; разрабатывать бизнес-планы развития фирм. <b>Иметь навыки:</b> прогнозирования основных показателей развития фирм, отрасли, региона и экономики в целом.

### 3. Место практики в структуре ОП

Производственная. Преддипломная практика входит в состав Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Практика базируется на следующих дисциплинах: микроэкономика, макроэкономика, экономика фирмы, история и методология экономической науки, компьютерные технологии в экономической науке и аграрном производстве.

Тип производственной преддипломной практики – производственная, преддипломная. Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Практика закрепляет теоретические знания, дает навыки работы.

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с содержанием и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, по направлению подготовки «Экономика».

План-график прохождения практики разрабатывается руководителями кафедр организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, управления и маркетинга в АПК, экономики АПК, а так же согласовывается с руководителем практики от предприятия (базы практики) на основе баланса времени и с учетом особенностей базы практики и ее вида.

Научно-методическое руководство практикой осуществляется назначенным кафедрой научным руководителем.

По итогам представленной отчетной документации и защиты руководителем практики выставляется оценка.

### 4. Объем практики, ее содержание и продолжительность

Общий объем практики составляет 3 зач. ед./108 часов.

Продолжительность практики 2 недели.

Наименование практики	Общий объем, з.е./ч	Контактная работа, ч		Самостоятельная работа, ч	В том числе практическая подготовка	Выполнение производственных функций, ч	Форма отчетности (зачет, зачет с оценкой, экзамен)
		аудиторная	внеаудиторная				
производственная практика, преддипломная, очная форма обучения	3/108	1	-	107	76	-	зачет с оценкой
производственная практика, преддипломная, заочная форма обучения	3/108	0,5	-	107,5	76	-	зачет с оценкой

## 4.1 Содержание практики

### **1 этап. Разработка индивидуального календарно-тематического плана работы**

Магистрант совместно с руководителем практики разрабатывает календарно-тематический план работы в соответствии с программой преддипломной практики. В нем отражается объем работы по отдельным разделам, которые необходимо выполнить в ходе прохождения практики.

### **2 этап. Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования**

Сбор и обработка статистических материалов, отчетности анализируемого предприятия района, региона. Анализ деятельности объекта, выбранного в качестве базы исследования. Анализ исследуемого рынка, определение в нем места анализируемого предприятия, района, региона.

На данном этапе обучающийся-практикант должен, используя формы отчетности предприятия за последние три года, оценить и проанализировать его экономическое и финансовое состояние на основе расчета показателей. Обучающийся должен изучить: миссию, цели и задачи предприятия; законодательную и нормативную литературу и документацию, разработанную на предприятии; организационную структуру предприятия, функциональные обязанности работников экономических служб; масштаб деятельности предприятия и его потенциал; направления и эффективность деятельности структурных подразделений предприятия; основные показатели производственной и финансовой деятельности.

Вне зависимости от масштабов деятельности и номенклатуры выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг), практикант должен изучить: ценовую стратегию, используемую на предприятии; основные методы, используемые при расчете цены.

Конкретный состав показателей для анализа определяется особенностями выбранной темы магистерской диссертации, особенностями предприятия и согласовывается с научным руководителем. В итоге должна быть представлена наиболее полная и целостная экономическая характеристика конкретного предприятия или отраслевого рынка с их особенностями и достигнутым уровнем экономического развития.

### **3 этап. Разработка перспектив развития предприятия или отраслевых рынков (в соответствии с темой выбранного исследования)**

Должны быть представлены расчеты и сделаны общие выводы о перспективах развития объекта исследования.

Форма отчетности: зачет с оценкой.

Практическая подготовка по производственной практике, преддипломной практике включает в себя проведение практических занятий на профильных предприятиях, с которыми у ВГАУ имеются договора о сотрудничестве, с использованием их материально-технической базы или в лабораториях ФГБОУ ВО Воронежского ГАУ (241 аудитория) с использованием годовых отчетов сельскохозяйственных предприятий за последние несколько лет по решению задач:

1. На сельскохозяйственном предприятии на площади 2000 га планируется возделывание озимой пшеницы. Урожайность составит 56 ц/га. Выход соломы предусмотрен в соотношении к основной продукции 1:1,2. Затраты на солому составят 8 млн руб., на зерно – 90 млн руб. Зерновые отходы планируются по уровню прошлого года – 3%. Содержание полноценного зерна в зерновых отходах – 60%. Определить себестоимость 1 ц зерна, 1 ц зерноотходов и 1 т соломы.

2. На сельскохозяйственном предприятии на площади 400 га планируется возделывание многолетних трав на сено, 200 га – на семена, 1400 га – на зеленый корм. Урожайность многолетних трав на сено составит 56 ц/га, на семена – 3 ц/га, на зеленый корм – 240 ц/га. В структуре валового сбора зеленого корма 30% будет занимать зеленый

корм непосредственно на скормливание, 40% - на сенаж и 30% - на травяную муку. Материально-денежные затраты составят на сено – 7,8 млн руб., на семена – 1,8 млн руб. и на зеленый корм 37,2 млн руб. Кроме того, материально-денежные затраты на сенажирование составят 40% от материально-денежных затрат на зеленую массу, используемую на сенаж, материально-денежные затраты на производство травяной муки – 60% от материально-денежных затрат на зеленую массу, используемую на получение травяной муки. Определить себестоимость 1 ц всех видов продукции многолетних трав.

3. На сельскохозяйственном предприятии на площади 300 га планируется возделывание однолетних трав на сено, 180 га – на семена, 1200 га – на зеленый корм. Урожайность однолетних трав на сено составит 44 ц/га, на семена – 26 ц/га, на зеленый корм – 180 ц/га. В структуре валового сбора зеленого корма 30% будет занимать зеленый корм непосредственно на скормливание, 30% - на сенаж и 40% - на травяную муку. Материально-денежные затраты составят на сено – 4,8 млн руб., на семена – 3,8 млн руб. и на зеленый корм 22,2 млн руб. Кроме того, материально-денежные затраты на сенажирование составят 40% от материально-денежных затрат на зеленую массу, используемую на сенаж, материально-денежные затраты на производство травяной муки – 60% от материально-денежных затрат на зеленую массу, используемую на получение травяной муки. Определить себестоимость 1 ц всех видов продукции однолетних трав.

4. На сельскохозяйственном предприятии» планируется возделывание зерновых и зернобобовых культур, сахарной свеклы и подсолнечника на площади 5400 га пашни. В структуре посевных площадей под зерновые и зернобобовые культуры отводится 60%, из которых 50% - озимая пшеница на зерно, 35% - ячмень и 15% - горох. Площадь посева сахарной свеклы составит 1160 га, а подсолнечника – 1000 га. Требуется определить потребность в семенах и их стоимость по видам и всего (задание выполнить в таблице).

Таблица – Потребность в семенах на перспективу

Виды культур	Площадь посева, га	Норма высева, ц/га	Требуется всего ц	Стоимость 1 ц с НДС, руб.	Стоимость всего, тыс. руб.
Озимая пшеница		2,5		18000	
Ячмень		2,1		16000	
Горох		2,7		15000	
Подсолнечник		0,12		40000	
Сахарная свекла		0,06		38500	
Всего					

5. На сельскохозяйственном предприятии планируется возделывание сахарной свеклы на площади 400 га пашни. Будут использованы азотные и комбинированные минеральные удобрения. Аммиачную селитру планируется применять при апрельской подкормке (содержание действующего вещества N в 1 ц – 34,5%), нитроаммофоску при основной обработке почвы по посев (август) и при июньской подкормке (содержание действующего вещества N в 1 ц – 13%, P – 26%, K – 26%). Требуется определить потребность в минеральных удобрениях и их стоимость по видам и всего (задание выполнить в таблице).

6. На сельскохозяйственном предприятии выращивается ячмень. За последние годы посевная площадь и урожайность колебались по годам (табл.).

Таблица – Основные показатели выращивания ячменя в

Годы	Площадь посева, га	Урожайность, ц/га	Валовой сбор, ц	Годы	Урожайность, ц/га
2015	850	35,7		2021	
2016	870	42,4		2022	
2017	840	41,6		2023	
2018	850	44,8		2024	
2019	900	48,9		2025	
2020	920	51,2		2026	
Итого					

Обосновать уровень урожайности ячменя на 2026 г. с учетом среднегодового темпа прироста 3,6% к среднегодовой урожайности за последние 6 лет.

7. На сельскохозяйственном предприятии организовано производство молока. За последние годы поголовье и продуктивность колебались по годам (табл.).

Годы	Поголовье коров, га	Надой молока от 1 коровы, кг	Валовой надой, ц	Годы
2015	850	6600		2021
2016	870	6500		2022
2017	840	6900		2023
2018	850	7200		2024
2019	900	7400		2025
2020	920	7600		2026
Итого				

Обосновать уровень продуктивности коров на 2026 г. с учетом среднегодового темпа прироста 3,8 % к среднегодовой продуктивности за последние 6 лет.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике**

### **5.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка - по желанию	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-3, ПК-6, ПК-8	Организационное собрание, индивидуальные консультации
2.	Производственный	ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-10	Собеседование
3.	Аналитический	ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-10	Собеседование
4.	Отчетный	ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-10	Собеседование, зачет с оценкой



№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Подготовка отчета о практике	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой полный отчет по представлению полученных результатов решения определённой научно-исследовательской или научной темы (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-10)	Вопросы к зачету с оценкой

## **5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

- а) подготовить и защитить отчет о практике в соответствии с требованиями
- б) подготовка статьи;
- в) подготовка доклада к студенческой конференции

## **5.3. Промежуточный контроль**

### **5.3.1 Вопросы для зачета (устная форма)**

1. Предмет и объект Вашего экономического исследования
2. Сущность категории «методология исследования»
3. Какие методы исследования применялись при выполнении Вашей работы
4. Назовите отечественных ученых, изучавших проблемы Вашего исследования
5. Назовите зарубежных ученых, изучавших проблемы Вашего исследования
6. Виды организационно-управленческих решений
7. Охарактеризуйте положение Вашего предприятия на рынке продукции района
8. По каким показателям судят о конкурентоспособности предприятия
9. Какова специализация анализируемого предприятия
10. Назовите основные показатели, свидетельствующие о конкурентоспособности Вашего предприятия на рынке продукции
11. Назовите основные показатели, свидетельствующие о финансовом состоянии предприятия
12. Назовите основные показатели, свидетельствующие о производственных показателях предприятия
13. Какие методы использовались при составлении прогноза основных социально-экономических показателей деятельности выбранного объекта исследования
14. Охарактеризуйте показатели, характеризующие эффективность проекта
15. Сделайте общие выводы о перспективах развития объекта исследования.

### **5.3.2 Критерии оценивания компетенций (результатов)**

По итогам производственной практики, преддипломной обучающийся представляет на выпускающую кафедру отчет, дневник практики и производственную характеристику, заверенные руководителем от корпорации, организации и других учреждений печатью, подтверждающие прохождение практики.

К защите допускаются магистры, выполнившие программу практики, написавшие отчет и оформившие дневник в строгом соответствии требованиями.

Защита отчетов по производственной практике, преддипломной проводится после окончания практики перед комиссией. В нее входят преподаватели кафедр (в том числе и руководитель практики), а также могут входить представители бизнес - сообщества, руководитель практики от организации. Комиссия оценивает качество и степень самостоятельности выполнения отчета, его объем и внешнее оформление, степень освоения основного

практического и теоретического материала, полученного за период практики. Оценка результатов прохождения практики зависит от качества представленного отчета, отзыва о работе обучающегося и его ответов на вопросы, заданные во время защиты.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки за отчет по результатам производственной практики, преддипломной.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, у которого, содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики положительные, ответы на вопросы комиссии по программе практики полные и точные.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, у которого, содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики положительные, ответы на вопросы комиссии по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, некоторые неточности при ответах на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, у которого, содержание и оформление отчета о практике и дневника прохождения практики в основном соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики обучающегося положительные, при этом в ответах на вопросы обучающийся демонстрирует только знания основного программного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках, имеются нарушения последовательности в изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы комиссии обучающийся не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности.

Оценка по производственной практике, преддипломной проставляется в зачетную книжку обучающегося и в экзаменационную ведомость.

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017, Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016

### **6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **6.1. Рекомендуемая литература**

<b>Тип рекомендаций</b>	<b>Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)</b>	<b>Количество экз. в библиотеке</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.1. Основная литература	Аристер Н. И. Управление диссертационным советом [электронный ресурс]: Практическое пособие / Н. И. Аристер, С. Д. Резник - Москва: ООО "Научно-издательский	ЭИ

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
	центр ИНФРА-М", 2011 - 319 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/go.php?id=256796">http://znanium.com/go.php?id=256796</a>	
	Загайтов И. Б. Актуальные проблемы фундаментальной и прикладной экономической науки: монография / И. Б. Загайтов; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2012 -	ЭИ
	Резник С. Д. Менеджмент: магистерская диссертация [электронный ресурс]: Учебное пособие / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства; Поволжский государственный технологический университет; Пензенский государственный университет архитектуры и строительства - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 282 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/go.php?id=958993">http://znanium.com/go.php?id=958993</a>	ЭИ
1.2. Дополни- тельная литера- тура	Аникин В. М. Диссертация в зеркале автореферата [электронный ресурс]: Методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени естественно-научных специальностей: Учебно-методическая литература / В. М. Аникин, Д. А. Усанов - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 128 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/go.php?id=1008538">http://znanium.com/go.php?id=1008538</a>	ЭИ
	Овчаров А. О. Методология научного исследования [электронный ресурс]: Учебник / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 304 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/go.php?id=989954">http://znanium.com/go.php?id=989954</a>	ЭИ
	Райзберг Б. А. Диссертация и ученая степень [электронный ресурс]: Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями (пособие для соискателей) Научно-практическое пособие: Практическое пособие / Б. А. Райзберг - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 253 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/go.php?id=1005680">http://znanium.com/go.php?id=1005680</a>	ЭИ
2.2. Методиче- ские издания	Производственная практика, преддипломная [Электронный ресурс]: методические указания по прохождению практики для обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика профиль "Экономика фирмы и отраслевых рынков" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: К. С. Терновых, Е. В. Закшевская, З. П. Медеяева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ] URL: <a href="http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m150343.pdf">http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m150343.pdf</a>	ЭИ
2.3. Периодиче- ские издания	АПК : экономика, управление: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: Агропром-	В подписке

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
	издат, 1988-	
	Вопросы экономики: советский и российский ежемесяч- ный теоретический и научно-практический журнал об- щэкономического содержания / учредитель : Институт экономики РАН; учредитель : Редакция журнала "Вопро- сы экономики", Институт экономики РАН - Москва: Правда, 1948-	В подписке
	Российский экономический журнал: научно-практический журнал - Москва: Б.и., 1992-	В подписке
	Экономика сельского хозяйства России: Массовый науч- но-производственный ежемесячный журнал / учредитель : Автономная некоммерческая организация "Редакция жур- нала "Экономика сельского хозяйства России" - Москва: Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства Рос- сии", 1994-	В подписке
	Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий: Ежемесячный теоретический и научно- практический журнал / Министерство сельского хозяйства РФ - Москва: Редакция журнала "Экономика сельскохо- зяйственных и перерабатывающих предприятий", 1988-	В подписке
	Экономист: Ежемесячный экономический научно- практический журнал - Москва: Экономика, 1991-	В подписке

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

### 6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
2	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3	ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
4	IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
5	E-library	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
6	Электронная библиотека ВГАУ	<a href="http://library.vsau.ru/">http://library.vsau.ru/</a>

### 6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Единая межведомственная ин- формационно–статистическая си- стема	<a href="https://fedstat.ru/">https://fedstat.ru/</a>
2	База данных показателей муницип- альных образований	<a href="http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm">http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm</a>
3	Портал открытых данных РФ	<a href="https://data.gov.ru/">https://data.gov.ru/</a>
4	Справочная правовая система Га- рант	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
5	Справочная правовая система	<a href="http://ivo.garant.ru">http://ivo.garant.ru</a>

	Консультант Плюс	
6	Аграрная российская информационная система.	<a href="http://www.aris.ru/">http://www.aris.ru/</a>

### 6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	ЭБС «Znanium.com»	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
2	ЭБС издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
3	ЭБС издательства «Перспектива науки»	<a href="http://www.prospektnauki.ru">www.prospektnauki.ru</a>
4	ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
5	Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	<a href="http://www.cnshb.ru/terminal/">http://www.cnshb.ru/terminal/</a>
6	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
7	Электронный архив журналов зарубежных издательств	<a href="http://archive.neicon.ru/">http://archive.neicon.ru/</a>
8	Национальная электронная библиотека	<a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a>

## 7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
		контроль	моделирующая	обучающая
1	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.		+	+

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

<p>1. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЭкоНиваАПК-Холдинг» от 10 апреля 2017 г.</p> <p>2. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Продимекс» от 15 марта 2017 г.</p> <p>3. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЦЧ АПК» от 13 февраля 2018 г.</p> <p>4. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Агротех-Гарант» от 14 марта 2018 г.</p> <p>5. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Луч» от 29 января 2019 г.</p> <p>6. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО СХП «Мокрое» от 20 ноября 2018 г.</p> <p>7. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ЗАО «Агрофирма Павловская Нива» от 06 февраля 2013 г.</p> <p>8. Договор о социальном партнерстве с ООО УК «Дон-Агро» от 21 февраля 2017 г.</p> <p>9. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Авангард-Агро-Воронеж» от 01 марта 2018 г.</p> <p>10. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО УК «Агрокультура» от 08 апреля 2016 г.</p> <p>11. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Бутурлиновский Агрокомплекс» от 11 ноября 2016 г.</p> <p>12. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ПАО «Группа Черкизово» от 15 января 2019 г.</p> <p>13. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ СПК "Лискинский" от 30 января 2017 г.</p> <p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Брау-</p>	<p>397926, Воронежская обл., Лискинский р-н, с. Щучье, ул. Советская, 33</p> <p>121170, г. Москва, ул. Кульнева, д. 3, оф. 1</p> <p>394016, Воронежская область, город Воронеж, Московский проспект, 19 Б, оф. 12</p> <p>394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Ломоносова, 114/14</p> <p>396116, Воронежская обл., Верхнехавский р-н, пос. Вишневка, ул. Комарова, 61</p> <p>399635, Липецкая обл., Лебедянский р-н, с. Мокрое, ул. Центральная, 114</p> <p>396422, Воронежская обл., г. Павловск, ул. Набережная, 38</p> <p>396650, Воронежская обл., г. Россошь, ул. Пролетарская, 75, оф. 5</p> <p>397837, Воронежская обл., Острогожский район, поселок Элеваторный, Рабочая улица, 1</p> <p>394016, Воронежская обл., город Воронеж, Московский проспект, 19 б, офис 417</p> <p>397500, Воронежская обл., Бутурлиновский район, город Бутурлиновка, Рабочая улица, 82, кабинет 27</p> <p>125047, г. Москва, ул. Лесная, 5, здание "В"</p> <p>397929, Воронежская обл., Лискинский р-н, с. Лискинское, ул. 40 лет Победы, 8</p> <p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 202, 274, 276, 303.</p>
---	---

зер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

Учебные аудитории для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную, информационно-образовательную среду используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Linux, OpenOffice.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 242

394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а

394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 117, 118

394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 240

**Лист изменений рабочей программы**

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откорректированных пунктов	Подпись заведующего кафедрой



Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав кафедрой Терновых К.С.	протокол № 03 от 20.10.2020 г.	нет Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 учебный год для набора 2020 г.	нет
Зав кафедрой Терновых К.С.	протокол № 12 от 21.06.2021 г.	нет Рабочая программа актуализирована на 2021-2022 учебный год для набора 2020 г.	нет
Зав. кафедрой Терновых К.С.	Протокол № 12 от 20.06.2022 г.	4. Объем производственной практики, ее содержание и продолжительность	Изменен объем производственной практики, ее содержание и продолжительность
		7.Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	Заменено «Google Chrome» на «Яндекс Браузер».
		8.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Заменено «Google Chrome» на «Яндекс Браузер».
		Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	нет