

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



А.В. Агибалов

17 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине **Б1.Б.01 Бизнес-менеджмент**

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры  
профилю «Аграрный менеджмент»

Квалификация выпускника: магистр

Факультет: экономический

Кафедра информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

к. э. н., доцент

А.А. Тютюников

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 № 322.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем (протокол № 7 от 10.06.2020 г).

**Заведующий кафедрой**



**А.В. Улезько**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 11 от 16.06.2020 г.)

**Председатель методической комиссии**



**Л.А. Запорожцева**

Рецензент: руководитель отдела планирования и экономического анализа ООО «ЭкоНива – продукты питания» Воронежской области, к. э. н. Королева Л.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	6
4. Содержание дисциплины.....	6
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий .....	6
4.2. Содержание разделов учебной дисциплины .....	7
4.3. Перечень тем лекций .....	8
4.4. Перечень тем практических занятий .....	8
4.5. Перечень тем лабораторных занятий.....	8
4.6. Виды самостоятельной работы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся .....	8
4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме .....	11
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	11
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	12
6.1. Рекомендуемая литература .....	12
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины .....	13
6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины .....	13
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	15
8. Междисциплинарные связи.....	17
Лист периодических проверок рабочей программы .....	18
Лист изменений рабочей программы.....	19

## 1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

**Цель** изучения дисциплины – ознакомить обучающихся с теоретическими основами процессного управления, моделирования и анализа, и оптимизации бизнес-процессов, ознакомление с современными инструментальными системами для моделирования и анализа процессов организации.

**Задачи** дисциплины:

- формирование навыков диагностики проблем в управлении современной организацией;
- создание понимания системности поведения организации и его связи со стратегией развития организации в целом;
- систематизация современных знаний в области специфических направлений менеджмента;
- ознакомление с современной спецификой менеджмента отечественных организаций;
- развитие навыков исследовательской деятельности.

**Предметом** дисциплины являются теоретические и практические основы планирования и управления производством в аграрной сфере.

**Место дисциплины в учебном плане.** Данная дисциплина входит в базовую часть ОП. Знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, могут использоваться при выполнении выпускных квалификационных работ и изучении дисциплины «Управление и контроль предприятием».

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила коммуникативного поведения;</li> <li>- стратегию и тактику аргументации;</li> <li>- правила составления и оформления несложных жанров деловой переписки;</li> <li>- типы и модели делового общения в рабочей группе.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести деловую беседу, конструктивный диалог, в том числе с иностранными партнерами на иностранных языках;</li> <li>- ориентироваться в различных речевых ситуациях;</li> <li>- грамотно оформлять и составлять официальные документы, включая международные договоры;</li> <li>- выбирать оптимальную коммуникативную стратегию в деловых переговорах.</li> </ul> <p><b>Иметь навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации деловых переговоров;</li> <li>- планированием деловых переговоров и выбора оптимальной стратегии их проведения;</li> <li>- владения вербальной и невербальной коммуникацией;</li> <li>- взаимодействия с коллегами, к работе в коллективе.</li> </ul>
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности систем управления предприятием;</li> <li>- основы трудового законодательства;</li> <li>- методику выбора перспективных направлений деятельности</li> </ul>

	(командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>сти и оценки хозяйственной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы управления персоналом предприятия (организации).</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и оценивать социальную информацию для осуществления деятельности с учетом результатов этого анализа;</li> <li>- принимать экономически обоснованные инженерно-технические, организационные и управленческие решения;</li> <li>- организовывать работу коллектива исполнителей и определять порядок проведения работ;</li> <li>- использовать экономические рычаги и стимулы для повышения заинтересованности работников подразделения в повышении производительности и результативности труда.</li> </ul> <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> <li>- навыками реализации и контроля результатов управленческого решения по экономическим критериям.</li> </ul>
ПК-4	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономики и организации производства;</li> <li>- состав, структуру, учет, оценку ресурсов предприятия;</li> <li>- основные принципы, формы, методы организации и планирования производственных процессов;</li> <li>- основы организации комплексной подготовки производства на предприятии, методику составления и анализа сметы затрат на технологическую подготовку производства.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования привлеченных ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства;</li> <li>- проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектов производства новых видов продуктов питания;</li> <li>- разрабатывать организационно-техническую документацию.</li> </ul> <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономического анализа и планирования научно-технической и производственной деятельности;</li> <li>- владения методами учета затрат предприятия, формирования и распределения прибыли предприятия;</li> <li>- владения основами системного анализа прикладной области.</li> </ul>

## 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	Всего зач.ед./ часов	1 семестр	всего часов
			1 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	5/180	5/180	5/180
Общая контактная работа	60,75	60,75	24,75
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	119,25	119,25	155,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.	60,50	60,50	24,50
лекции	18	18	6
практические занятия	42	42	18
лабораторные работы	-	-	-
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	101,50	101,50	137,50
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,25	0,25	0,25
курсовая работа	-	-	-
курсовой проект	-	-	-
зачет	-	-	-
экзамен	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	17,75	17,75	17,75
выполнение курсового проекта	-	-	-
выполнение курсовой работы	-	-	-
подготовка к зачету	-	-	-
подготовка к экзамену	17,75	17,75	17,75
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	Экзамен	Экзамен	Экзамен

## 4. Содержание дисциплины

## 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№	Разделы дисциплины	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Очная форма обучения						
1	Ресурсный потенциал предприятия	6	6			20
2	Основные бизнес-процессы предприятия	12	36			81,5
Заочная форма обучения						
1	Ресурсный потенциал предприятия	2	2			27,5
2	Основные бизнес-процессы предприятия	4	16			110

## 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

### Раздел 1. Ресурсный потенциал предприятия

#### 1. Основные производственные фонды

- 1.1. Понятие основных фондов, их экономическая сущность, классификация и структура.
- 1.2. Учет и оценка основных производственных фондов.
- 1.3. Износ основных производственных фондов. Амортизация основных производственных фондов.
- 1.4. Показатели оценки уровня использования основных производственных фондов.
- 1.5. Основные направления повышения эффективности использования основных производственных фондов.

#### 2. Оборотные средства предприятия

- 2.1 Понятие оборотных средств.
- 2.2. Состав и структура оборотных фондов.
- 2.3. Нормирование оборотных средств.
- 2.4. Показатели оборачиваемости и использования оборотных средств.
- 2.5. Основные направления повышения эффективности использования оборотных средств

#### 3. Трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий

- 3.1. Понятие трудовых ресурсов и кадрового состава.
- 3.2. Производительность труда на предприятиях.

### Раздел 2. Основные бизнес-процессы предприятия.

#### 4. Принципы организации заработной платы

- 4.1. Формы и системы заработной платы.
- 4.2 Сдельная система оплаты труда.
- 4.3 Повременная система оплаты труда
- 4.4. Бестарифная система оплаты труда.
- 4.5 Разработка политики в области оплаты труда.

#### 5. Затраты предприятия

- 5.1 Структура затрат предприятия и их классификация.
- 5.2. Группировка затрат по экономическим элементам.
- 5.3 Группировка затрат по статьям калькуляции.

#### 6. Себестоимость продукции

- 6.1. Сущность и виды себестоимости продукции
- 6.2. Планирование себестоимости продукции

#### 7. Ценообразование: мировая и российская практика

- 7.1. Сущность и функции цены
- 7.2. Виды цен на продукцию
- 7.3. Ценовая политика предприятия, факторы и принципы ценообразования

#### 8. Прибыль предприятия

- 8.1. Сущность эффективности производства
- 8.2. Прибыль, ее функции, виды и источники
- 8.3. Пути увеличения прибыли
- 8.4. Рентабельность и пути ее увеличения

#### 9. Капиталовложения и инвестиции: зарубежный и отечественный опыт

- 9.1. Капитальное строительство в сельском хозяйстве
- 9.2. Капитальные вложения и их экономическая эффективность
- 9.3. Инвестиционная деятельность предприятий

**4.3. Перечень тем лекций**

Тема лекции	Очная форма	Заочная форма
<b>Раздел 1. Ресурсный потенциал предприятия</b>		
Основные производственные фонды	2	0,5
Оборотные средства предприятия	2	0,5
Трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий	2	1
Всего по разделу 1	6	2
<b>Раздел 2. Основные бизнес-процессы предприятия</b>		
Принципы организации заработной платы	2	0,5
Затраты предприятия	2	0,5
Себестоимость продукции	2	0,5
Ценообразование: мировая и российская практика	2	0,5
Прибыль предприятия	2	1
Капиталовложения и инвестиции: зарубежный и отечественный опыт	2	1
Всего по разделу 2	12	4
Всего лекций	18	4

**4.4. Перечень тем практических занятий**

Тема занятия	Очная форма	Заочная форма
<b>Раздел 1. Ресурсный потенциал предприятия</b>		
Основные производственные фонды	2	0,5
Оборотные средства предприятия	2	0,5
Трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий	2	1
Всего по разделу 1	6	2
<b>Раздел 2. Основные бизнес-процессы предприятия</b>		
Принципы организации заработной платы	6	2
Затраты предприятия	6	2
Себестоимость продукции	6	4
Ценообразование: мировая и российская практика	6	2
Прибыль предприятия	6	2
Капиталовложения и инвестиции: зарубежный и отечественный опыт	6	4
Всего по разделу 2	36	16
Всего	42	18

**4.5. Перечень тем лабораторных занятий**

(учебным планом не предусмотрены)

**4.6. Виды самостоятельной работы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа при изучении дисциплины складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы.

#### 4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины «Моделирование социально-экономических систем и процессов» являются:

- подготовка к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- изучение тем, не вошедших в лекционный материал, но обязательных согласно рабочей программе дисциплины;
- систематизация знаний путем проработки пройденных лекционных материалов по конспекту лекций и учебному пособию на основании перечня вопросов, выносимых на зачет; тестовых вопросов по материалам лекционного курса и базовых вопросов по результатам освоения тем, вынесенных на практические занятия, приведенных в практикуме по информационному обеспечению принятия управленческих решений;
- подготовка к текущему и итоговому контролю;
- самостоятельное решение поставленных задач по заранее освоенным алгоритмам.

#### 4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены

#### 4.6.3. Перечень тем рефератов

1. Характеристика экономической системы в условиях рыночных отношений.
2. Основной капитал. Пути повышения эффективности использования
3. Эффективность использования основного капитала.
4. Сырьевая база пищевой отрасли.
5. Трудовые ресурсы. Проблемы занятости
6. Оплата труда. Принципы формирования заработной платы. Пути совершенствования.
7. Финансовые ресурсы предприятия.
8. Прибыль, порядок ее распределения, пути повышения прибыли.
9. Налоги и платежи.
10. Роль капитального строительства в условиях перехода к рынку.
11. Экономический эффект капитальных вложений и пути его повышения.
12. Инновационная и инвестиционная политика предприятий.
13. Принципы формирования инвестиционной деятельности.
14. Пути повышения эффективности инноваций и инвестиций.
15. Принципы и методы инвестиционной политики предприятия.
16. Особенности размещения предприятий отрасли.
17. Концентрация, специализация и кооперирование предприятий.
18. Показатели снижения себестоимости продукции.
19. Организационно-правовые виды предприятий пищевой промышленности.
20. Производственный процесс и его структура.
21. Анализ структуры производственных процессов.
22. Организация основного производства.
23. Анализ и оценка уровня организации поточного производства с точки зрения пропорциональности и непрерывности.
24. Организация материально-технического обслуживания производства.
25. Расчеты и составление графиков планово-предупредительного ремонта оборудования.
26. Производственная мощность предприятия и показатели ее использования.
27. Расчеты производственной мощности предприятия, коэффициентов ее использования и резервов улучшения.
28. Оперативное управление основным производством.
29. Характеристика задач оперативного планирования на предприятиях с серийным типом производства.
30. Планирование показателей финансовой деятельности предприятия.
31. Принципы определения экономической эффективности.
32. Contracts in international trade: content and structure.

#### 4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, час	
		очная	заочная
<b>Раздел 1. Ресурсный потенциал предприятия</b>			
Основные производственные фонды [3, с. 16-27, 125-138] [2, с. 130-142]	1.Закшевская Е.В. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Закшевская, С. Н. Коновалова, Р. П. Белолипов; Воронеж. гос. аграр. ун-т. – Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2013 – 440 с. URL: <a href="http://catalog.vsau.ru/elib/books/b91302.pdf">http://catalog.vsau.ru/elib/books/b91302.pdf</a>	7	9,25
Оборотные средства предприятия [3, с. 37-42, 125-138] [2, с. 142-147]	2.Организация сельскохозяйственного производства [Электронный ресурс]: учебник / М.П. Тушканов и др.; под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 292 с. URL: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=989360">http://znanium.com/bookread2.php?book=989360</a>	7	9,25
Трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий [1, с. 248-277] [3, с. 43-57] [2, с. 148-163]	3.Елиферов В.Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 319 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=489829">http://znanium.com/bookread2.php?book=489829</a>	6	9
Всего по разделу 1	4.Коротков Э.М. Практический менеджмент: учебное пособие /Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, О.Н. Александрова. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 330 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=468883">http://znanium.com/bookread2.php?book=468883</a> 5.Новичков В.И. Стратегический менеджмент / В. И. Новичков, В.Р. Дембовский, И.М. Виноградова.-М.:Дашков и К, 2015. - 202 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=558085">http://znanium.com/bookread2.php?book=558085</a>	20	27,5
<b>Раздел 2. Основные бизнес-процессы предприятия</b>			
Принципы организации заработной платы [1, с. 248-277] [3, с. 140-149]	1.Закшевская Е.В. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Закшевская, С. Н. Коновалова, Р. П. Белолипов; Воронеж. гос. аграр. ун-т. – Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2013 – 440 с. URL: <a href="http://catalog.vsau.ru/elib/books/b91302.pdf">http://catalog.vsau.ru/elib/books/b91302.pdf</a>	13,5	18
Затраты предприятия [1, с. 181-202] [3, с. 113-204]	2.Организация сельскохозяйственного производства [Электронный ресурс]: учебник / М.П. Тушканов и др.; под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 292 с. URL: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=989360">http://znanium.com/bookread2.php?book=989360</a>	13,5	18
Себестоимость продукции [1, с. 181-202] [3, с. 185-204]	3.Елиферов В.Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 319 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=489829">http://znanium.com/bookread2.php?book=489829</a>	13,5	18
Ценообразование: мировая и российская практика [3, с. 205-226]	4.Коротков Э.М. Практический менеджмент: учебное пособие /Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, О.Н. Александрова. - М.: ИНФРА-М, 2015. -	13,5	18

Прибыль предприятия [3, с. 228-242]	330 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=468883">http://znanium.com/bookread2.php?book=468883</a> 5. Новичков В.И. Стратегический менеджмент / В.И. Новичков, В.Р. Дембовский, И.М. Виноградова.-М.:Дашков и К, 2015. - 202 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=558085">http://znanium.com/bookread2.php?book=558085</a>	13,5	18
Капиталовложения и инвестиции: зарубежный и отечественный опыт [3, с. 259-269]	Grant, David. Business Result : Elementary : Student's Book / D. Grant, J. Hughes, R. Turner ; interactive Workbook material by A. Lane .— Oxford : Oxford University Press, 2009 .— 128 p. : col. ill. + 1 electronic optical disc (CD-ROM)	14	20
Всего по разделу 2		81,5	110
Всего		101,5	137,5

#### 4.6.5. Другие виды самостоятельной работы

Не предусмотрены

#### 4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, час	
				очная	заочная
1	Занятие лекционного типа	Основные производственные фонды	Круглый стол	2	0,5
2	Занятие лекционного типа	Оборотные средства предприятия	Круглый стол	2	0,5
3	Занятие лекционного типа	Принципы организации заработной платы	Круглый стол	2	0,5
4	Занятие лекционного типа	Затраты предприятия	Круглый стол	2	0,5
5	Занятие семинарского типа	Принципы организации заработной платы	Мозговой штурм	2	0,5
6	Занятие семинарского типа	Затраты предприятия	Мозговой штурм	2	0,5
7	Занятие семинарского типа	Себестоимость продукции	Мозговой штурм	2	0,5
8	Занятие семинарского типа	Ценообразование	Мозговой штурм	2	0,5
9	Занятие семинарского типа	Прибыль предприятия	Мозговой штурм	2	0,5
10	Занятие семинарского типа	Капиталовложения и инвестиции	Мозговой штурм	2	0,5
11	Всего			20	5

#### 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в соответствующем разделе УМК.

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

## 6.1. Рекомендуемая литература

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библио- теке
1	2	3
1.1. Основная ли- тература	Елиферов В. Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление [электронный ресурс]: Учебник: ДПО - повышение квалификации / В. Г. Елиферов, В. В. Репин - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 319 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Закшевская Е. В. Менеджмент: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 080200 "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент") / Е. В. Закшевская, С. Н. Коновалова, Р. П. Белолипов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2013 - 440 с. [ЦИТ 9193] [ПТ]	173
	Коротков Э. М. Практический менеджмент [электронный ресурс]: Учебное пособие: ВО - Магистратура / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 330 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
1.2. Дополни- тельная ли- тература	Вилисова, А.В. INNOVATIONS AND SMALL BUSINESS CURRENT SITUATION AND MODELING [электронный ресурс] : Монография / А. В. Вилисова, В. Я. Вилисов .— Москва : Academus Publishing, 2015 .— 248 с	ЭИ
	Grant, David. Business Result: Elementary : Student's Book / D. Grant, J. Hughes, R. Turner ; interactive Workbook material by A. Lane .— Oxford : Oxford University Press, 2009 .— 128 p. : col. ill. + 1 electronic optical disc (CD-ROM)	1
	Тюлин А.Е. Корпоративное управление. Методологический инструментарий [электронный ресурс] : Учебник : ВО - Магистратура / А. Е. Тюлин .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 216 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2.2. Методические издания	Тютюников А. А. Бизнес-менеджмент [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент по профилю "Аграрный менеджмент" / [А. А. Тютюников]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
	Тютюников А. А. Бизнес-менеджмент [Электронный ресурс]: методические указания по самостоятельной работе по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент по профилю "Аграрный менеджмент" / [А. А. Тютюников]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019	ЭИ

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библио- теке
1	2	3
	[ПГ]	
2.3. Периодиче- ские издания	Review of Business and Economics Studies, 2015 – 2018 [ЭБС Знаниум]	В подписке
	АПК : экономика, управление: ежемесячный теоретиче- ский и научно-практический журнал - Москва: Агропро- миздат, 1988-	В подписке
	Вестник Воронежского государственного аграрного уни- верситета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	В подписке
	Менеджмент в России и за рубежом: журнал: 16+ - Москва: Финпресс, 1998-	В подписке

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

### Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANI- UM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	6.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	7.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	8.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	9.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная элек- тронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	10.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
	2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)
2.		Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
3.		Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
4.		Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
5.		Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
6.		Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная элек- тронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
7.		Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно



### 6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

#### 6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1.	Занятие лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer	-	-	x
2.	Занятие семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test или Elearning	x	-	x

#### 6.3.2. Аудио- и видеопособия

Не используются.

#### 6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

Весь лекционный курс проиллюстрирован с помощью компьютерных презентаций.

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение -MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test или Elearning	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.123

<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p> <p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118</p> <p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), а. 232а</p>
--	---

### 8. МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами:

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Управление и контроль предприятием	Управления и маркетинга в АПК	согласовано

## Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, тре- бующих изменений
Зав.кафедрой Улезько А.В. 	Протокол № 7 от 10.06.2020 г.	Рабочая программа актуа- лизована на 2020-2021 учебный год для набора 2019г.	
<b>Заведующий кафедрой А.В. Улезько</b> 	Протокол №10 от 01.06.2021 г.	Рабочая программа актуа- лизована для 2021-2022 учебного года	потребность в кор- ректировке отсут- ствует
Зав.каф.ИОМАС Улезько А.В. 	Протокол № 11 от 9.06.2022 г.	Рабочая программа актуа- лизована на 2022-2023 учебный год	нет

