

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



УТВЕРЖДАЮ:
Декан экономического факультета

А.В. Агибалов

17 июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине **Б1.В.ДВ.01.02 Агротехнический и экономический консалтинг**
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры
профиль «Аграрный менеджмент»

Квалификация выпускника: магистр

Факультет: экономический

Кафедра управления и маркетинга в АПК

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

к. э. н., ст. научный сотрудник

Т.А. Михалева

к. э. н.

М.В. Загвозкин

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и маркетинга в АПК (протокол № 10 от 01.06.2020 г.)

Заведующий кафедрой



Е.В. Закшевкая

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 16.06.2020 г.).

Председатель методической комиссии



Л.А. Запорожцева

Рецензент: коммерческий директор ООО УК «Агрокультура», к. э. н. Деревенских Е.А.

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом изучения дисциплины являются организационно-экономические отношения, возникающие в процессе консалтинговой деятельности.

Цель изучения дисциплины состоит в том, чтобы дать знания об управленческом консалтинге, как инструменте повышения эффективности управления на всех иерархических уровнях, основных методах и принципах организации и ведения консалтинговой деятельности, обучить правильной ориентации при подборе консалтинговых организаций для решения различных проблем, а также умению составлять договора на консультационное обслуживание.

Задачами изучения дисциплины являются:

-сформировать знания об источниках и путях обеспечения конкурентоспособности предприятия;

-изучить требования к консультанту;

-ознакомиться с научно-методическими основами и методиками консалтинговой деятельности в агропромышленном комплексе;

-овладеть приемами и методами мониторинга и оценки деятельности СХП;

-получить необходимые знания для того, чтобы иметь представление об основных функциях, структуре информационно-консультационной службы.

Место дисциплины в структуре образовательной программы. Данная дисциплина относится к *вариативной* части. Она базируется на изучении таких дисциплин, как «Бизнес-менеджмент», «Практический маркетинг в агропромышленном комплексе» и др.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: теоретические и методологические аспекты консалтинговой деятельности, позволяющие осмысливать современный механизм управления устойчивым развитием предприятий в условиях конкуренции. Уметь: планировать профессиональную деятельность. Иметь навыки: общения с заказчиком, ведения переговоров.
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.	Знать: понятие конкурентоспособности и роль инноваций и консультаций в ее обеспечении. Уметь разрабатывать и осуществлять рекомендации в области сельскохозяйственной техники и экономики. Иметь навыки: использования консалтингового инструментария для повышения эффективности деятельности СХП.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего часов	2 семестр	2 курс
Общая трудоёмкость дисциплины	4/144	4/144	4/144
Общая контактная работа	40,75	40,75	14,75
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	103,25	103,25	129,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.	40,5	40,5	14,5
лекции	12	12	4
практические занятия	28	28	10
лабораторные работы			
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	85,5	85,5	111,5
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,25	0,25	0,25
курсовая работа			
курсовой проект			
зачёт			
экзамен	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	17,75	17,75	17,75
выполнение курсового проекта			
выполнение курсовой работы			
подготовка к зачёту	17,75	17,75	17,75
подготовка к экзамену			
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен	Экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
очная форма обучения						
1.	Консалтинг как вид профессиональной деятельности.	2	3			8
2.	Требования к консультанту. Деловой этикет.	1	3			10
3.	Научно-методические основы и история развития информационно-консультационной деятельности в АПК.	2	2			10
4.	Мониторинг и оценка деятельности СХП.	1	4			10
5.	Консалтинг в области экономики и управления.	2	4			11,5
6.	Консалтинг в технической сфере	1	3			10
7.	Технологические аспекты производства продукции растениеводства.	1	3			10
8	Технологические аспекты производства животноводческой продукции.	1	3			8
9	Обучение и повышение квалификации сотрудников СХП	1	3			8
	итого:	12	28			85,5
заочная форма обучения						
1.	Консалтинг как вид профессиональной деятельности.	1	1			12
2.	Требования к консультанту. Деловой этикет.	1	1			12
3.	Научно-методические основы и история развития	1	1			12
4.	Мониторинг и оценка деятельности СХП.	-	2			12
5.	Консалтинг в области экономики и управления.	1	1			15,5
6.	Консалтинг в технической сфере	-	1			12
7.	Технологические аспекты производства продукции растениеводства.		1			12
8	Технологические аспекты производства животноводческой продукции.		1			12
9	Обучение и повышение квалификации сотрудников СХП	-	1			12
	итого:	4	10			111,5

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Тема 1. Консалтинг как вид профессиональной деятельности.

Классификация консалтинговых услуг. Содержание и виды деловых услуг.

Содержание работы консультанта. Причины обращения к консультантам. Задачи на исправление, на усовершенствование, на созидание. Процесс консультирования: подготовка, диагностирование, планирование действий, внедрение, завершение. Основные сферы применения и возможности консалтинга. Договор на оказание консультационных услуг.

Тема 2. Требования к консультанту. Деловой этикет.

Компетентность консультанта. Личность консультанта и его поведение по отношению к клиенту. Опыт необходимый консультанту. Критерии профессионализма консультанта.

Деловой этикет. Визитка. Деловой этикет презентации.

Тема 3. Научно-методические основы и история развития информационно-консультационной деятельности в АПК.

Сущность и роль информационно-консультационной деятельности в развитии сельского хозяйства. Стратегическое значение информации.

История развития информационно-консультационной деятельности в сельском хозяйстве России. Государственная политика, направленная на инновационное обеспечение сельского хозяйства. Труды А. Чайнова, посвященные сельскохозяйственной консультационной службе.

Зарубежный опыт информационно-консультационной деятельности в сельском хозяйстве.

Тема 4. Мониторинг и оценка деятельности СХП.

Оперативно-календарное планирование деятельности консультанта. Парадигма менеджмента, основанная на системном и ситуативном подходе к управлению. Примерный план работы консультанта. SWOT-анализ СХП.

Цель, задачи и организация мониторинга работы сельскохозяйственного предприятия. Оценка экономической эффективности предприятия. Система показателей эффективности.

Оценка заинтересованности руководства сельскохозяйственного предприятия в повышении эффективности работы предприятия. Оценка общественной эффективности. Оценка заинтересованности партнеров.

Нормативно-правовое регулирование хозяйственной деятельности СХП.

Тема 5. Консалтинг в области экономики и управления

Консультирование руководителя. Консультирование специалистов с экономическим образованием. Консультирование специалистов с неэкономическим образованием. Метод фокус-групп. Метод мозгового штурма. Метод анализа конкретных ситуаций, обсуждение, демонстрация, игровая ситуация, деловая игра, лекция, видеофильмы, дистанционное обучение. Использование опыта аналогичных предприятий.

Оценка срока окупаемости затрат на выполнение рекомендаций консультанта с позиции руководства сельскохозяйственного предприятия, с позиции акционеров (владельцев) предприятия.

Процесс принятия решений руководителями организаций системы АПК и задачи сотрудников службы сельскохозяйственного консультирования. Принятие управленческих решений. Мотивация работников.

Тема 6. Консалтинг в технической сфере

Консультирование руководителя. Консультирование специалистов с техническим и сельскохозяйственным образованием.

Сравнительный анализ техники и оборудования различных производителей. Работа с дилерами и сервисными организациями. Гарантийное и послегарантийное обслуживание. Расчет стоимости владения. Расчет периода окупаемости техники и оборудования. Подготовка бизнес- плана.

Тема 7. Технологические аспекты производства продукции растениеводства.

Технологические аспекты производства зерновых культур. Технологические аспекты производства сахарной свеклы. Технологические аспекты производства подсолнечника. Технологические аспекты производства кормовых культур.

Тема 8. Технологические аспекты производства животноводческой продукции.

Технологические аспекты производства молока. Технологические аспекты производства говядины. Технологические аспекты производства свинины. Технологические аспекты производства птицы.

Тема 9. Обучение и повышение квалификации сотрудников схп

Особенности восприятия информации. Лекционная работа. Групповая дискуссия. Выездные занятия и демонстрации. День поля. Посещение выставок. Участие в конференциях, семинарах.

Дополнительное профессиональное образование: повышение квалификации, профессиональная переподготовка. Анализ потребностей в обучении. Особенности обучения взрослых. Организация проведения учебных мероприятий. Обратная связь в обучении.

4.3. Перечень тем лекций.

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1.	Консалтинг как вид профессиональной деятельности.	2	1
2.	Требования к консультанту. Деловой этикет.	1	1
3.	Научно-методические основы и история развития информационно-консультационной деятельности в АПК.	2	1
4.	Мониторинг и оценка деятельности СХП.	1	-
5.	Консалтинг в области экономики и управления.	2	1
6.	Консалтинг в технической сфере	1	-
7.	Технологические аспекты производства продукции растениеводства.	1	-
8.	Технологические аспекты производства животноводческой продукции.	1	-
9.	Обучение и повышение квалификации сотрудников СХП	1	-
Всего:		12	4

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров).

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1.	Консалтинг как вид профессиональной деятельности.	3	1
2.	Требования к консультанту. Деловой этикет.	3	1
3.	Научно-методические основы и история развития информационно-консультационной деятельности в АПК.	2	1
4.	Мониторинг и оценка деятельности СХП.	4	2
5.	Консалтинг в области экономики и управления.	4	1
6.	Консалтинг в технической сфере	3	1
7.	Технологические аспекты производства продукции растениеводства.	3	1
8.	Технологические аспекты производства животноводческой продукции.	3	1
9.	Обучение и повышение квалификации сотрудников СХП	3	1
Всего:		28	10

4.5. Перечень тем лабораторных работ.

«Не предусмотрены».

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Перечень методических рекомендаций студентам по закреплению и углублению полученных на аудиторных занятиях знаний и навыков, подготовке к предстоящим занятиям:

1. сравнительный анализ сведений по изучаемой теме, полученных из различных источников (лекций, учебников, практикума и т.д.)
 2. устный пересказ изученного материала;
 3. взаимоконтроль и взаимопроверка знаний студентов;
 4. применение полученных знаний при анализе практических ситуаций;
 5. подбор материалов периодической печати по изучаемой теме;
- Для подготовки к конкретным темам занятий студентам могут быть даны иные рекомендации.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

В процессе подготовки к учебным занятиям предусмотрено выполнение рефератов. Перечень тем рефератов представлен в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1	<p>К теме 1. Консалтинг как вид профессиональной деятельности.</p> <p>Классификация консалтинговых услуг. Содержание и виды деловых услуг.</p> <p>Содержание работы консультанта. Причины обращения к консультантам. Задачи на исправление, на усовершенствование, на созидание. Процесс консультирования: подготовка, диагностирование, планирование действий, внедрение, завершение.</p> <p>Основные сферы применения и возможности консалтинга. Договор на оказание консультационных услуг.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p>	8	12
2	<p>К теме 2. Требования к консультанту. Деловой этикет.</p> <p>Компетентность консультанта. Личность консультанта и его поведение по отношению к клиенту.</p> <p>Опыт необходимый консультанту. Критерии профессионализма консультанта.</p> <p>Деловой этикет. Визитка. Деловой этикет презентации.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p>	10	12

3	<p>К теме 3. Научно-методические основы и история развития информационно-консультационной деятельности в АПК.</p> <p>Сущность и роль информационно-консультационной деятельности в развитии сельского хозяйства. Стратегическое значение информации.</p> <p>История развития информационно-консультационной деятельности в сельском хозяйстве России. Государственная политика, направленная на инновационное обеспечение сельского хозяйства.</p> <p>Труды А. Чайнова, посвященные сельскохозяйственной консультационной службе.</p> <p>Зарубежный опыт информационно-консультационной деятельности в сельском хозяйстве.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p>	10	12
---	--	---	----	----

4	<p>К теме 4. Мониторинг и оценка деятельности СХП.</p> <p>Оперативно- календарное планирование деятельности консультанта. Парадигма менеджмента, основанная на системном и ситуативном подходе к управлению. Примерный план работы консультанта. SWOT- анализ СХП.</p> <p>Цель, задачи и организация мониторинга работы сельскохозяйственного предприятия. Оценка экономической эффективности предприятия.</p> <p>Система показателей эффективности.</p> <p>Оценка заинтересованности руководства сельскохозяйственного предприятия в повышении эффективности работы предприятия. Оценка общественной эффективности.</p> <p>Оценка заинтересованности партнеров.</p> <p>Нормативно - правовое регулирование хозяйственной деятельности СХП.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p>	10	12
---	---	---	----	----

5	<p>К теме 5. Консалтинг в области экономики и управления</p> <p>Консультирование руководителя. Консультирование специалистов с экономическим образованием. Консультирование специалистов с неэкономическим образованием. Метод фокус-групп. Метод мозгового штурма. Метод анализа конкретных ситуаций, обсуждение, демонстрация, игровая ситуация, деловая игра, лекция, видеофильмы, дистанционное обучение. Использование опыта аналогичных предприятий.</p> <p>Оценка срока окупаемости затрат на выполнение рекомендаций консультанта с позиции руководства сельскохозяйственного предприятия, с позиции акционеров (владельцев) предприятия.</p> <p>Процесс принятия решений руководителями организаций системы АПК и задачи сотрудников службы сельскохозяйственного консультирования. Принятие управленческих решений. Мотивация работников.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p>	11,5	15,5
---	---	---	------	------

6	<p>К теме 6. Консалтинг в технической сфере. Консультирование руководителя. Консультирование специалистов с техническим и сельскохозяйственным образованием.</p> <p>Сравнительный анализ техники и оборудования различных производителей. Работа с дилерами и сервисными организациями. Гарантийное и послегарантийное обслуживание.</p> <p>Расчет стоимости владения. Расчет периода окупаемости техники и оборудования.</p> <p>Подготовка бизнес-плана.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p> <p>3. Грядов С.И. Организация сельскохозяйственного производства: учебное пособие / С.И. Грядов, М.П. Тушканов, Ф.К. Шакиров. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 292 с.: http://znanium.com/bookread2.php?book=427186</p>	10	12
7	<p>К теме 7. Технологические аспекты производства продукции растениеводства.</p> <p>Технологические аспекты производства зерновых культур. Технологические аспекты производства сахарной свеклы. Технологические аспекты производства подсолнечника.</p> <p>Технологические аспекты производства кормовых культур.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p> <p>3. Грядов С.И. Организация сельскохозяйственного производства: учебное пособие / С.И. Грядов, М.П. Тушканов, Ф.К. Шакиров. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 292 с.: http://znanium.com/bookread2.php?book=427186</p>	10	12

8	<p>К теме 8. Технологические аспекты производства животноводческой продукции.</p> <p>Технологические аспекты производства молока.</p> <p>Технологические аспекты производства говядины.</p> <p>Технологические аспекты производства свинины.</p> <p>Технологические аспекты производства птицы.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p> <p>3. Грядов С.И. Организация сельскохозяйственного производства: учебное пособие / С.И. Грядов, М.П. Тушканов, Ф.К. Шакиров. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 292 с.: http://znanium.com/bookread2.php?book=427186</p>	8	12
9	<p>К теме 9. Обучение и повышение квалификации сотрудников СХП.</p> <p>Особенности восприятия информации. Лекционная работа. Групповая дискуссия. Выездные занятия и демонстрации. День поля. Посещение выставок. Участие в конференциях, семинарах.</p> <p>Дополнительное профессиональное образование: повышение квалификации, профессиональная переподготовка. Анализ потребностей в обучении. Особенности обучения взрослых. Организация проведения учебных мероприятий. Обратная связь в обучении.</p>	<p>1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] :учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 210 с.</p> <p>2. Белоусов А.В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе. Учебное пособие. Изд. «Истоки», Воронеж, 2005, 284с.</p>	8	12
Всего			85,5	111,5

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Подготовка докладов для выступления на научных конференциях и/ или подготовки научных статей по результатам выполнения курсовых работ.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	Занятие семинарского типа	Консалтинг в области экономики и управления	Case-study	2
2	Занятие семинарского типа	Мониторинг и оценка деятельности СХП.	Case-study	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Белоусов А. В. Основы информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе: учеб. пособие / А. В. Белоусов; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Истоки, 2005 - 284 с.	49
	Блинов А. О. Управленческое консультирование [электронный ресурс]: ВО - Магистратура / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 210 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
1.2. Дополнительная литература	Техническое обеспечение производства продукции растениеводства. Дипломное проектирование: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности "Техническое обеспечение процессов сельскохозяйственного производства" / [А.В. Новиков [и др.]; под ред. А.В. Новикова - Минск: Новое знание, 2012 - 493 с.	ЭИ
2.2. Методические издания	Агротехнический и экономический консалтинг [Электронный ресурс] : методические указания по освоению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (прикладная магистратура) профилю «Аграрный менеджмент» / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Т. А. Михалева, М. В. Загвозкин]. — Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2020 [ПТ]	ЭИ
	Агротехнический и экономический консалтинг [Электронный ресурс]: методические указания по самостоятельной работе для обучающихся по направлению под-	ЭИ

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	готовки 38.04.02 Менеджмент (прикладная магистратура) профилю «Аграрный менеджмент» / Воронежский государственный аграрный университет; [сост.: Т. А. Михалева, М. В. Загвозкин]. — Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2020 [ПТ]	
2.3. Периодические издания	Новое сельское хозяйство [Электронный ресурс]: журнал агроменеджера / учредитель: Общество с ограниченной ответственностью ДЛВ Агрорело - Москва: Агрорело, 2018 [ЭИ]	В подписке

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Официальный сайт Национальной гильдии профессиональных консультантов <http://www.ngpc.ru>;

Официальный сайт Национального института сертифицированных консультантов по управлению (НИСКУ) <http://cmcrussia.ru>;

Официальный сайт Международного Совета институтов по управленческому консультированию <https://www.cmc-global.org>;

Официальный сайт журнала «Управленческое консультирование» <http://sziu.ranepa.ru/smi/smi-instituta/zhurnal-upravlencheskoe-konsultirovanie>;

Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://www.gov.ru>

Официальный сайт Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru>

Центр Статистических Исследований <http://www.riskcontrol.ru>

Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	6.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	7.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	8.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	9.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	10.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
	2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)

	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролируемые программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1.	Занятие лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer	-	-	x
2.	Занятие семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test или Elearning	x	-	x

6.3.2. Аудио- и видеопособия.

«Не предусмотрены»

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

Темы лекций, по которым имеется презентация

Тема 1. Консалтинг как вид профессиональной деятельности.

Тема 2. Требования к консультанту. Деловой этикет.

Тема 3. Научно-методические основы и история развития информационно-консультационной деятельности в АПК.

Тема 4. Мониторинг и оценка деятельности СХП.

Тема 5. Консалтинг в области экономики и управления

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционно-	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул.




<p>го типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия</p>	<p>Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия;</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение -MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test или Elerning</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.272</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), а. 232а</p>

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Бизнес-менеджмент	Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем	согласовано
Практический маркетинг в агропромышленном комплексе	Управления и маркетинга в ПК	согласовано

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав.кафедрой Закшевская Е.В. 	протокол № 10 от 01.06.2020 г.	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 учебный год для набора 2019г.	
Зав.кафедрой Закшевская Е.В. 	Протокол №11 от 15.06.2021	Рабочая программа актуализирована для 2021-2022 учебного года	потребность в корректировке отсутствует
Зав.каф.управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В. 	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	нет

