

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



УТВЕРЖДАЮ:

Декан экономического факультета

Экономический  
факультет

А.В. Агибалов

17 июня 2020 г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине **Б1.В.ДВ.07.01 Английский язык в профессиональной деятельности**  
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры  
профилю «Аграрный менеджмент»

Квалификация выпускника: магистр

Факультет: экономический

Кафедра русского и иностранных языков

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

к. п. н., доцент Кузнецова Е.С.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. №322.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков (протокол № 8 от 28.05.2020 г.).

**Заведующий кафедрой**



**Данькова Т.Н.**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 16.06.2020 г.).

**Председатель методической комиссии**



**Запорожцева Л.А.**

Рецензент: генеральный директор ООО «Девицкий Колос» Семилукского района Воронежской области Зубков В.В.

## 1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

**Целью** изучения дисциплины является формирование иноязычной профессионально ориентированной коммуникативной компетенции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**Задачами** изучения дисциплины являются:

- углубление профессиональных знаний магистрантов с привлечением иноязычных источников по тематике аграрного менеджмента;
- развитие коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности на основе ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения;
- развитие у магистрантов умений самостоятельной работы по повышению уровня владения иностранным языком, а также осуществления научной и профессиональной деятельности с использованием изучаемого языка;
- воспитание уважительного отношения к ценностям разных стран и народов, формирование готовности к налаживанию международных профессиональных связей.

**Предметом** дисциплины является процесс общеделового и общепрофессионального общения на английском языке по экономической и управленческой тематике.

**Место дисциплины** в структуре образовательной программы. Данная дисциплина относится к вариативной части (дисциплины по выбору). Изучение данной дисциплины связано с такими дисциплинами как «Бизнес-менеджмент» и «Международная торговля»

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные зарубежные первоисточники по научно-практическим достижениям в сфере аграрного менеджмента;</li><li>- способы поиска и оценки профессионально значимой информации по актуальным проблемам управления АПК на микро- и макроуровнях, в том числе в сети интернет.</li></ul> <b>Уметь:</b> использовать основные стратегии работы с аутентичными профессионально ориентированными материалами. <b>Иметь навыки:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- выполнения индивидуальных и групповых заданий на иностранном языке, в том числе проектных и творческих;</li><li>- организации, планирования и анализа эффективности собственной автономной учебно-познавательной деятельности.</li></ul>
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов;</li><li>- правила коммуникативного поведения в ситуациях делового общения (на русском и иностранном языках);</li><li>- требования к оформлению деловой корреспонденции, профессиональной и научной документации, принятые в международной практике.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять элементарную устную коммуникацию профессиональной направленности;</li><li>- понимать и оценивать чужую точку зрения, стремиться к сотрудничеству, достижению согласия, выработке общей пози-</li></ul>

		<p>ции в условиях межкультурной коммуникации.</p> <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки и публичной презентации заранее подготовленного связного текста по проблемам аграрного менеджмента;</li> <li>- расширения словарного запаса, необходимого для осуществления профессиональной деятельности в сфере аграрного менеджмента на иностранном языке.</li> </ul>
ПК-5	<p>Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>Знать: основные закономерности функционирования информационных процессов в профессиональной сфере за рубежом.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод, комментирование) с профессионально ориентированным текстом;</li> <li>- оформлять извлеченную из иностранных источников информацию по проблемам аграрного менеджмента в виде перевода, реферата, аннотации.</li> </ul> <p>Иметь навыки: сбора и обработки иноязычной информации с целью ее использования для решения профессиональных задач прикладного и научно-исследовательского характера в сфере аграрного менеджмента.</p>

### 3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения			Заочная форма обучения		
	всего зач.ед./ часов	объём часов		всего зач.ед./ часов	объём часов	
		1 се- мestr	2 се- мestr		2 се- мestr	3 се- мestr
Общая трудоёмкость дисциплины	4/144	2/36	2/36	4/144	3/108	1/36
Общая контактная работа	73,4	36	36	16,9	8,15	8,75
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	70,6	35,35	35,25	127,1	99,85	27,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.	73	36,5	36,5	16,5	8	8,5
лекции	-	-		-		
практические занятия	72	36	36	16	8	8
лабораторные работы	-	-		-	-	-
групповые консультации	1	0,5	0,5	0,5	-	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	44,0	26,5	17,5	100,5	91,0	9,5
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,4	0,15	0,25	0,40	0,15	0,25
курсовая работа	-	-	-	-	-	-
курсовой проект	-	-	-	-	-	-
зачет	0,15	0,15	-	0,15	0,15	-
экзамен	0,25	-	0,25	0,25	-	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	26,6	8,85	17,75	26,60	8,85	17,75
выполнение курсового проекта	-	-	-			
выполнение курсовой работы	-	-				
подготовка к зачету	8,85	8,85	-	8,85	8,85	-
подготовка к экзамену	17,75	-	17,75	17,75	-	17,75
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	Зачет, экзамен	зачет	экзамен	Зачет, экзамен	зачет	экзамен

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	СЗ	ПЗ	ЛР	СР
очная форма обучения						
1	Лексика. Лексикография	-	-	16	-	10
2	Грамматика	-	-	32	-	10
3	Структура речи	-	-	12	-	8
4	Работа с профессионально-ориентированными текстами	-	-	12	-	16
Итого				72		44
заочная форма обучения						
1	Лексика. Лексикография			4	-	24
2	Грамматика	-	-	6	-	24
3	Структура речи	-	-	4	-	16
4	Работа с профессионально-ориентированными текстами	4	-	2	-	36,5
Итого		4	-	18	-	100,5

### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Лексика. Лексикография. Классификация лексики, словообразование. Особенности научного стиля. Лексика профессионально-ориентированных текстов в сфере менеджмента, экономического планирования, управленческого консалтинга и др. Терминологические словари.

Грамматика. Части речи. Грамматические категории глагола. Изъявительное наклонение. Страдательный залог. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах. Наклонение повелительное, сослагательное. Непредикативные формы глагола. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Бессоюзные придаточные предложения. Модальные глаголы. Согласование времен. Прямая и косвенная речь в ситуации делового письменного и устного общения.

Структура речи. Введение в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности. Владение основными формулами этикета при ведении делового диалога, научной дискуссии, при построении сообщения на тему управления, маркетинговой деятельности, экономического планирования и др. Интонационное оформление предложения (паузация, долгота/краткость, закрытость/открытость гласных звуков, звонкость согласных). Тренировка в скорости чтения, свободное беглое чтение экономических текстов, тренировка в чтении научных текстов в сфере управления и маркетинга с использованием словаря.

Работа с профессионально-ориентированными текстами. Работа с текстами по соответствующей научной направленности, адекватность перевода, соответствие лексико-грамматическим нормам языка, включая употребление терминов. Устное обобщение и анализ основных положений на иностранном языке прочитанного текста по специальности. Резюме прочитанного текста, логичность, связность, смысловая и структурная завершенность, нормативность высказывания. Технология аннотирования и реферирования научной литературы в сфере менеджмента, маркетинга, экономического планирования, управленческого консалтинга.

### 4.3. Перечень тем лекций.

Не предусмотрены

#### 4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров).

№ п/п	Темы занятий	объем, час.	
		форма обучения	
		очная	заочная
1	Лексика экономической направленности. Лексикография.	6	1
2	Части речи	6	1
3	Грамматические категории глагола	4	2
4	Видо-временная система глагола. Активный залог	6	2
5	Видо-временная система глагола. Страдательный залог.	4	1
6	Неличные формы глагола. Формы, функции в предложении.	4	0,5
7	Принципы отбора частотной лексики профессионально-ориентированных текстов в сфере менеджмента, маркетинга, экономического планирования и т.п.	4	2
8	Модальные глаголы и их эквиваленты. Работа с частотной лексикой профессионально-ориентированных текстов	4	1
9	Повелительное наклонение	2	0,5
10	Сослагательное наклонение	2	0,5
11	Непредикативные формы глагола	2	0,5
12	Предложение. Эмфатические конструкции. Вводные фразы/клише в профессионально-ориентированной литературе.	8	1
13	Прямая и косвенная речь в ситуациях профессионального общения	4	0,5
14	Чтение и обсуждение профессионально-ориентированного текста на иностранном языке	10	1
15	Ролевая игра «Конференция»/презентация по теме магистерской работы	2	0,5
16	Практическое использование алгоритма составления информативного реферата.	4	0,5
17	Работа с материалом доклада к научной конференции	4	0,5
Всего		72	16

#### 4.5. Перечень тем лабораторных работ.

Не предусмотрены

#### 4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

##### 4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям.

Данный этап изучения иностранного языка в условиях неязыкового вуза требует от данной категории обучающихся очень четкой и регулярной самостоятельной работы с языковым материалом. Объем часов аудиторной работы недостаточен, что требует от магистров большого внимания в самостоятельной работе над языковым материалом.

Обязательно следует вести словарь, куда выписываются незнакомые слова и словосочетания в соответствии с правилами, которые указаны ниже.

##### 4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены

##### 4.6.3. Перечень тем рефератов.

Тема реферата определяется в соответствии с направлением подготовки и темой магистерской работы.

#### 4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, час.	
			форма обучения	
			очная	заочная
1.	Отбор частотной лексики и терминологии (30-40 лексических единиц)	Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование иноязычной литературы : теория и практика: учебно-методическое пособие по английскому языку / Е.С. Кузнецова; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 83 с. [ЦИТ 9562] [ПТ] Дудник Л. В. Решение деловых проблем на английском языке (коммуникативный аспект) [электронный ресурс]: Учебное пособие: ВО - Магистратура / Л. В. Дудник, Т. С. Путиловская - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 132 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	10	24
2.	Чтение и перевод общенаучных экономических текстов соответствующего уровня трудности		6	6
3.	Выполнение тренировочных упражнений. Подготовка к промежуточному лексико-грамматическому тестированию.		10	24
4.	Изучение и активизация в устной и письменной форме профессионально-ориентированной лексики. Подготовка перевода научной статьи с иностранного языка на русский		8	16
5.	Чтение аутентичных профессионально-ориентированных текстов. Форма контроля – письменный и устный фрагментарный перевод.		4	12
6.	Подготовка реферата по прочитанному материалу.		6	18,5
7.	Всего		44	100,5

#### 4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Подготовка докладов для выступления на научных конференциях и/ или подготовки научных статей по результатам выполнения курсовых работ.

#### 4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	Занятие семинарского типа	Актуальные проблемы развития экономики в России и за рубежом	Ролевая игра, дискуссия	2

#### 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

### 6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
1.1. Основная ли- тература	Evans V. Law: [in 3 books] / V. Evans, J. Dooley, D.J. Smith - Newbury: Express Publishing, 2011 - 39, 39, 39 p.	18
	O'Sullivan N. Agriculture: [in 3 books] / N. O'Sullivan, J.D. Libbin - Newbury: Express Publishing, 2011 - 39, 39, 39 p.	36
	Raitskaya L. Macmillan Guide to Economics: Student's Book / L. Raitskaya, S. Cochrane - Oxford: Macmillan, 2007 - 135 p.	32
	Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование ино- язычной литературы : теория и практика: учебно- методическое пособие по английскому языку / Е.С. Кузнецова; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воро- нежский государственный аграрный университет, 2014 - 83 с. [ЦИТ 9562] [ПТ]	54
1.2. Дополни- тельная литерату- ра	Гальчук Л. М. Английский язык в научной среде: прак- тикум устной речи [электронный ресурс]: Учебное по- собие: ВО - Магистратура / Л. М. Гальчук - Москва: Ву- зовский учебник, 2020 - 80 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Дудник Л. В. Решение деловых проблем на английском языке (коммуникативный аспект) [электронный ре- сурс]: Учебное пособие: ВО - Магистратура / Л. В. Дудник, Т. С. Путиловская - Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 132 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Мотожанец А. А. Focus on your Master Studies in Economics and Management [электронный ресурс]: Учебное пособие: ВО - Магистратура / А. А. Мотожа- нец, А. Ю. Поленова - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2018 - 136 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Сальная Л. К. English for Information Security [электрон- ный ресурс]: ВО - Магистратура / Л. К. Сальная, Г.А. Красношекова - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2019 - 154 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2.2. Методиче- ские издания	Кузнецова Е. С. Английский язык в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: методические ука- зания по освоению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менедж- мент (прикладная магистратура) профиль "Аграрный менеджмент" / [Е. С. Кузнецова]; Воронежский госу- дарственный аграрный университет - Воронеж: Воро- нежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
2.3. Периодиче- ские издания	АПК : экономика, управление: ежемесячный теоретиче- ский и научно-практический журнал - Москва: Агро- промиздат, 1988-	В подписке
	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	В подписке
	Международный сельскохозяйственный журнал: науч- но-производственный журнал по обмену достижений науки и передового опыта в сельском хозяйстве - Москва: Б.и., 1957-	В подписке

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Английский язык:

[www.english.ru](http://www.english.ru)

[www.better-english.com](http://www.better-english.com)

[www.businessenglish.com](http://www.businessenglish.com)

[www.businessenglishonline.net](http://www.businessenglishonline.net)

[www.businessenglishsite.com](http://www.businessenglishsite.com)

[www.businessenglishlexis.site](http://www.businessenglishlexis.site)

[www.businessweek.com](http://www.businessweek.com)

[www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)

[www.bizmove.com](http://www.bizmove.com)

[www.bridge.com](http://www.bridge.com)

[www.bloomberg.co.uk](http://www.bloomberg.co.uk)

[www.ccsenet.org](http://www.ccsenet.org)

[www.englishclub.com](http://www.englishclub.com)

[www.english-player.com](http://www.english-player.com)

[www.homeenglish.ru](http://www.homeenglish.ru)

[www.intelligent-business.org](http://www.intelligent-business.org)

[www.jast.modares.as.ir](http://www.jast.modares.as.ir)

[www.onestepenglish.com](http://www.onestepenglish.com)

[www.onlinelibrary.wiley.com](http://www.onlinelibrary.wiley.com)

[www.world-english.org](http://www.world-english.org)

[www.cambridge.org](http://www.cambridge.org)

[www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com)

[www.pearsonlongman.com](http://www.pearsonlongman.com)

**Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ**  
(<http://library.vsau.ru/>)

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ,  
ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ**

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия

2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	6.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	7.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	8.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	9.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	10.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
	2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)
2.		Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
3.		Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
4.		Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
5.		Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
6.		Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
7.		Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

### 6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

#### 6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контролирующая	моделирующая	обучающая
1	Занятие лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer	-	-	+
2	Занятие семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test или Elearning	+	-	+

#### 6.3.2. Аудио- и видеопособия.

№ п/п	Вид пособия	Наименование
1.	Аудиопособие	Virginia Evans, Jenny Dooley, David J. Smith. Career Paths. Finance. Express Publishing, 2012
2.	Аудиопособие	Macmillan Guide to Economics. Lilia Raitzkaya, Stuart Cochrane. Macmillan Publishers Ltd, 2013

#### 6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

Не предусмотрены.

**7. Описание материально-технической базы,  
необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение : MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия;</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение - MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test или Elearning</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.365, 369</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), а. 232а,</p>

## 8. Междисциплинарные связи

### Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Бизнес-менеджмент	Кафедра информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем	согласовано
Международная торговля	Управления и маркетинга в АПК	согласовано

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав.кафедрой Данькова Т.Н. 	протокол № 8 от 28.05.2020 г.	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 учебный год для набора 2019г.	
Зав.кафедрой Данькова Т.Н. 	Протокол №10 от 02.06.2021	Рабочая программа актуализирована для 2021-2022 учебного года	потребность в корректировке отсутствует
Зав.каф. русского и иностранных языков Данькова Т.Н. 	Протокол № 13 от 14.06.2022 г.	Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	нет

