

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



УТВЕРЖДАЮ:

Декан экономического факультета

Экономический  
факультет

А.В. Агибалов

17 июня 2020 г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине **Б1.В.ДВ.07.02 Немецкий язык в профессиональной деятельности**  
для направления 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры  
профиль "Аграрный менеджмент"

Квалификация выпускника - магистр

Факультет экономический

Кафедра русского и иностранных языков

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

к. п. н., доцент Белянский Р.Г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. №322.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков (протокол № 8 от 28.05.2020 г.).

**Заведующий кафедрой**



**Данькова Т.Н.**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 16.06.2020 г.).

**Председатель методической комиссии**



**Запорожцева Л.А.**

Рецензент: генеральный директор ООО «Девицкий Колос» Семилукского района Воронежской области Зубков В.В.

## **1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы**

**Целью** изучения дисциплины является формирование иноязычной профессионально ориентированной коммуникативной компетенции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**Задачами** изучения дисциплины являются:

- углубление профессиональных знаний магистрантов с привлечением иноязычных источников по тематике аграрного менеджмента;
- развитие коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности на основе ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения;
- развитие у магистрантов умений самостоятельной работы по повышению уровня владения иностранным языком, а также осуществления научной и профессиональной деятельности с использованием изучаемого языка;
- воспитание уважительного отношения к ценностям разных стран и народов, формирование готовности к налаживанию международных профессиональных связей.

**Предметом** дисциплины является процесс общеделового и общепрофессионального общения на немецком языке по экономической и управленческой тематике.

**Место дисциплины** в структуре образовательной программы. Данная дисциплина относится к вариативной части (дисциплины по выбору). Изучение дисциплины связано с такими дисциплинами как «Бизнес – менеджмент», «Международная торговля»

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные зарубежные первоисточники по научно-практическим достижениям в сфере аграрного менеджмента;</li><li>- способы поиска и оценки профессионально значимой информации по актуальным проблемам управления АПК на микро- и макроуровнях, в том числе в сети интернет.</li></ul> <b>Уметь:</b> использовать основные стратегии работы с аутентичными профессионально ориентированными материалами. <b>Иметь навыки:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- выполнения индивидуальных и групповых заданий на иностранном языке, в том числе проектных и творческих;</li><li>- организации, планирования и анализа эффективности собственной автономной учебно-познавательной деятельности.</li></ul>
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов;</li><li>- правила коммуникативного поведения в ситуациях делового общения (на русском и иностранном языках);</li><li>- требования к оформлению деловой корреспонденции, профессиональной и научной документации, принятые в международной практике.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять элементарную устную коммуникацию профессиональной направленности;</li><li>- понимать и оценивать чужую точку зрения, стремиться к сотрудничеству, достижению согласия, выработке общей позиции.</li></ul>

		<p>ции в условиях межкультурной коммуникации.</p> <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки и публичной презентации заранее подготовленного связного текста по проблемам аграрного менеджмента;</li> <li>- расширения словарного запаса, необходимого для осуществления профессиональной деятельности в сфере аграрного менеджмента на иностранном языке.</li> </ul>
ПК-5	<p>Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>Знать: основные закономерности функционирования информационных процессов в профессиональной сфере за рубежом.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод, комментирование) с профессионально ориентированным текстом;</li> <li>- оформлять извлеченную из иностранных источников информацию по проблемам аграрного менеджмента в виде перевода, реферата, аннотации.</li> </ul> <p>Иметь навыки: сбора и обработки иноязычной информации с целью ее использования для решения профессиональных задач прикладного и научно-исследовательского характера в сфере аграрного менеджмента .</p>

### 3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения			Заочная форма обучения		
	всего зач.ед./ часов	объём часов		всего зач.ед./ часов	объём часов	
		1 се- мestr	2 се- мestr		2 се- мestr	3 се- мestr
Общая трудоёмкость дисциплины	4/144	2/36	2/36	4/144	3/108	1/36
Общая контактная работа	73,4	36	36	16,9	8,15	8,75
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	70,6	35,35	35,25	127,1	99,85	27,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.	73	36,5	36,5	16,5	8	8,5
лекции	-	-		-		
практические занятия	72	36	36	16	8	8
лабораторные работы	-	-		-	-	-
групповые консультации	1	0,5	0,5	0,5	-	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	44,0	26,5	17,5	100,5	91,0	9,5
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,4	0,15	0,25	0,40	0,15	0,25
курсовая работа	-	-	-	-	-	-
курсовой проект	-	-	-	-	-	-
зачет	0,15	0,15	-	0,15	0,15	-
экзамен	0,25	-	0,25	0,25	-	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	26,6	8,85	17,75	26,60	8,85	17,75
выполнение курсового проекта	-	-	-			
выполнение курсовой работы	-	-				
подготовка к зачету	8,85	8,85	-	8,85	8,85	-
подготовка к экзамену	17,75	-	17,75	17,75	-	17,75
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	Зачет, экзамен	зачет	экзамен	Зачет, экзамен	зачет	экзамен

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	СЗ	ПЗ	ЛР	СР
очная форма обучения						
1	Лексика. Лексикография	-	-	16	-	10
2	Грамматика	-	-	32	-	10
3	Структура речи	-	-	12	-	8
4	Работа с профессионально-ориентированными текстами	-	-	12	-	16
Итого				72		44
заочная форма обучения						
1	Лексика. Лексикография			4	-	24
2	Грамматика	-	-	6	-	24
3	Структура речи	-	-	4	-	16
4	Работа с профессионально-ориентированными текстами	4	-	2	-	36,5
Итого		4	-	18	-	100,5

##### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Лексика. Лексикография. Классификация лексики, словообразование. Особенности научного стиля. Лексика профессионально-ориентированных текстов в сфере менеджмента, экономического планирования, управленческого консалтинга и др. Терминологические словари.

Грамматика. Части речи. Грамматические категории глагола. Изъявительное наклонение. Страдательный залог. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах. Наклонение повелительное, сослагательное. Непредикативные формы глагола. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Бессоюзные придаточные предложения. Модальные глаголы. Согласование времен. Прямая и косвенная речь в ситуации делового письменного и устного общения.

Структура речи. Введение в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности. Владение основными формулами этикета при ведении делового диалога, научной дискуссии, при построении сообщения на тему управления, маркетинговой деятельности, экономического планирования и др. Интонационное оформление предложения (паузация, долгота/краткость, закрытость/открытость гласных звуков, звонкость согласных). Тренировка в скорости чтения, свободное беглое чтение экономических текстов, тренировка в чтении научных текстов в сфере управления и маркетинга с использованием словаря.

Работа с профессионально-ориентированными текстами. Работа с текстами по соответствующей научной направленности, адекватность перевода, соответствие лексико-грамматическим нормам языка, включая употребление терминов. Устное обобщение и анализ основных положений на иностранном языке прочитанного текста по специальности. Резюме прочитанного текста, логичность, связность, смысловая и структурная завершенность, нормативность высказывания. Технология аннотирования и реферирования научной литературы в сфере менеджмента, маркетинга, экономического планирования, управленческого консалтинга.

##### 4.3. Перечень тем лекций.

Не предусмотрены

#### 4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров).

№ п/п	Темы занятий	объем, час.	
		форма обучения	
		очная	заочная
1	Лексика экономической направленности. Лексикография.	6	1
2	Части речи	6	1
3	Грамматические категории глагола	4	2
4	Видо-временная система глагола. Активный залог	6	2
5	Видо-временная система глагола. Страдательный залог.	4	1
6	Неличные формы глагола. Формы, функции в предложении.	4	0,5
7	Принципы отбора частотной лексики профессионально-ориентированных текстов в сфере менеджмента, маркетинга, экономического планирования и т.п.	4	2
8	Модальные глаголы и их эквиваленты. Работа с частотной лексикой профессионально-ориентированных текстов	4	1
9	Повелительное наклонение	2	0,5
10	Сослагательное наклонение	2	0,5
11	Непредикативные формы глагола	2	0,5
12	Предложение. Эмфатические конструкции. Вводные фразы/клише в профессионально-ориентированной литературе.	8	1
13	Прямая и косвенная речь в ситуациях профессионального общения	4	0,5
14	Чтение и обсуждение профессионально-ориентированного текста на иностранном языке	10	1
15	Ролевая игра «Конференция»/презентация по теме магистерской работы	2	0,5
16	Практическое использование алгоритма составления информативного реферата.	4	0,5
17	Работа с материалом доклада к научной конференции	4	0,5
Всего		72	16

#### 4.5. Перечень тем лабораторных работ.

Не предусмотрены

#### 4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

##### 4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям.

Данный этап изучения иностранного языка в условиях неязыкового вуза требует от данной категории обучающихся очень четкой и регулярной самостоятельной работы с языковым материалом. Объем часов аудиторной работы недостаточен, что требует от магистров большого внимания в самостоятельной работе над языковым материалом.

Обязательно следует вести словарь, куда выписываются незнакомые слова и словосочетания в соответствии с правилами, которые указаны ниже.

##### 4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены

##### 4.6.3. Перечень тем рефератов.

Тема реферата определяется в соответствии с направлением подготовки и темой магистерской работы.

#### 4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, час.	
			форма обучения	
			очная	заочная
1.	Отбор частотной лексики и терминологии (30-40 лексических единиц)	Marktplatz: Deutsche Sprache in der Wirtschaft: Mit Texten und Übungen, für Selbststudium und Unterricht: Begleitbuch zur Hörfunkserie der Deutschen Welle / Deutsche Welle, Carl Duisberg Centren, Deutscher Industrie- und Handelstag [etc.] - Köln: Labonté, Büro für Verlagsmarketing, 1998 - 288 s. Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование иноязычной литературы : теория и практика: учебно-методическое пособие по английскому языку / Е.С. Кузнецова; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 83 с. [ЦИТ 9562] [ПТ] Макарова Е. Л. Zeit für Deutsch: Erfolgreich ins Masterstudium: учебное пособие по дисциплине "Иностранный язык" для магистрантов и аспирантов всех направлений, профилей и специальностей: [методическое пособие] / [Е. Л. Макарова, Р. Г. Белянский]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 - 141 с. [ЦИТ 18901] [ПТ]	10	24
2.	Чтение и перевод общенаучных экономических текстов соответствующего уровня трудности		6	6
3.	Выполнение тренировочных упражнений. Подготовка к промежуточному лексико-грамматическому тестированию.		10	24
4.	Изучение и активизация в устной и письменной форме профессионально-ориентированной лексики. Подготовка перевода научной статьи с иностранного языка на русский		8	16
5.	Чтение аутентичных профессионально-ориентированных текстов. Форма контроля – письменный и устный фрагментарный перевод.		4	12
6.	Подготовка реферата по прочитанному материалу.		6	18,5
7.	Всего		44	100,5

#### 4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Подготовка докладов для выступления на научных конференциях и/ или подготовки научных статей по результатам выполнения курсовых работ.

#### 4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	Занятие семинарского типа	Актуальные проблемы развития экономики в	Рольевая игра, дискуссия	2



		России и за рубежом	
--	--	---------------------	--

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

### 6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
1.1. Основная ли- тература	Marktplatz: Deutsche Sprache in der Wirtschaft: Mit Texten und Übungen, für Selbststudium und Unterricht: Begleitbuch zur Hörfunkserie der Deutschen Welle / Deutsche Welle, Carl Duisberg Centren, Deutscher Industrie- und Handelstag [etc.] - Köln: Labonté, Büro für Verlagsmarketing, 1998 - 288 s.	9
	Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование иноязычной литературы : теория и практика: учебно-методическое пособие по английскому языку / Е.С. Кузнецова; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 83 с. [ЦИТ 9562] [ПТ]	54
	Макарова Е. Л. Zeit für Deutsch: Erfolgreich ins Masterstudium: учебное пособие по дисциплине "Иностранный язык" для магистрантов и аспирантов всех направлений, профилей и специальностей: [методическое пособие] / [Е. Л. Макарова, Р. Г. Белянский]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 - 141 с. [ЦИТ 18901] [ПТ]	3
1.2. Дополни- тельная литерату- ра	Аксенова Г. Я. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов / Г. Я. Аксенова, Ф. В. Корольков, Е. Е. Михелевич - М.: Корвет, 2006 - 319 с.	245
	Гайвоненко Т. Ф. Немецкий язык для сельскохозяйственных вузов и работников АПК / Т. Ф. Гайвоненко, В. Я. Тимошенко - Ростов н/Д: Феникс, 2004 - 313 с.	93
2.2. Методиче- ские издания	Немецкий язык в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : методические указания по освоению дисциплины и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (прикладная магистратура) профилю «Аграрный менеджмент» / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Р. Г. Белянский] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл : 355 Кб) .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный	ЭИ

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	университет, 2020 [ПТ]	
2.3. Периодические издания	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	В подписке
	Международный сельскохозяйственный журнал: научно-производственный журнал по обмену достижений науки и передового опыта в сельском хозяйстве - Москва: Б.и., 1957-	В подписке
	Российский экономический журнал: научно-практический журнал - Москва: Б.и., 1992-	В подписке

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

Немецкий язык:

[www.bibliothek.univie.ac.at](http://www.bibliothek.univie.ac.at)

[www.goethe.de/ru](http://www.goethe.de/ru)

[www.gjae-online.de](http://www.gjae-online.de)

[www.dw-world.de](http://www.dw-world.de)

[www.hueber.de](http://www.hueber.de)

[www.tatsachen-ueber-deutschland.de](http://www.tatsachen-ueber-deutschland.de)

[www.euronews.com/de](http://www.euronews.com/de)

[Deutsche.welle.de](http://Deutsche.welle.de) (Google, Yandex...)

[www.zeitung.de](http://www.zeitung.de)

[www.glist.com/medienstart.html](http://www.glist.com/medienstart.html)

[www.passwort-deutsch.de/index.htm](http://www.passwort-deutsch.de/index.htm)

[www.germ-mania.narod.ru/Bibliotheken/Landeskunde/Wirtschaft](http://www.germ-mania.narod.ru/Bibliotheken/Landeskunde/Wirtschaft)

[www.spektrum.de](http://www.spektrum.de)

[www.spiegel.de/Wirtschaft](http://www.spiegel.de/Wirtschaft)

[www.focus.de/Wirtschaft](http://www.focus.de/Wirtschaft)

[www.uni-hamburg.de](http://www.uni-hamburg.de)

**Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)**

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ,  
ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ**

<b>Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС</b> (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020

	6.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	7.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	8.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	9.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	10.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

### 6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

#### 6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Лабораторное	AST	+		
2	Лабораторное	Microsoft Office 2010 Std			+
3	Лабораторное	Abbyy FineReader 6.0 Sprint			+
4	Лабораторное	Adobe Reader (free)			+

#### 6.3.2. Аудио- и видеопособия.

№	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контролирующая	моделирующая	обучающая
1	Занятие лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer	-	-	+
2	Занятие семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test или Elearning	+	-	+

#### 6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

Не предусмотрены.

### 7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине




<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение : MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия;</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение - MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test или Elearning</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.365, 369</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), а. 232а,</p>

## 8. Междисциплинарные связи

### Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Бизнес-менеджмент	Кафедра информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем	согласовано
Международная торговля	Управления и маркетинга в АПК	согласовано

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав.кафедрой Данькова Т.Н. 	протокол № 8 от 28.05.2020 г.	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 учебный год для набора 2019г.	
Зав.кафедрой Данькова Т.Н. 	Протокол №10 от 02.06.2021	Рабочая программа актуализирована для 2021-2022 учебного года	потребность в корректировке отсутствует
Зав.каф. русского и иностранных языков Данькова Т.Н. 	Протокол № 13 от 14.06.2022 г.	Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	нет

Лист изменения рабочей программы

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откорректированных пунктов	Подпись заведующего кафедрой