

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



УТВЕРЖДАЮ:

Декан экономического факультета

Экономический факультет

А.В. Агибалов

2 ноября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа (НИР)
для направления 38.04.02 Менеджмент прикладной магистратуры
профиля «Аграрный менеджмент»

Квалификация выпускника - магистр

Факультет экономический

Кафедра управления и маркетинга в АПК

Рабочую программу подготовила:
д. э. н., профессор

Е.В. Закшевская

Рабочая программа производственной практики, научно-исследовательской работы (НИР) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322).

Рабочая программа производственной практики, научно-исследовательской работы (НИР) утверждена на заседании кафедры управления и маркетинга в АПК (протокол № 3 от 19.10.2020 г.)

Заведующий кафедрой



Е.В. Закшевская

Рабочая программа производственной практики, научно-исследовательской работы (НИР) рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 3 от 20.10.2020 г.).

Председатель методической комиссии



Л.А. Запорожцева

Рецензент: заместитель генерального директора по персоналу ООО «ЭкоНива-АПК Холдинг» Ляпина Т.И.

1. Цели и задачи практики

Целью производственной практики, научно-исследовательской работы (ППНИР) является формирование профессиональных компетенций посредством приобретения навыков обобщения, критической оценки, обоснования и применения методологии проведения и апробации результатов научно-исследовательской деятельности, связанной с решением профессиональных задач инновационного характера в области аграрного менеджмента, в том числе в рамках цели и задач выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Основные задачи практики:

- формирование комплексного представления о специфике научно-исследовательской деятельности в области аграрного менеджмента;
- подготовка обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований;
- формирование перечня требуемых компетенций;
- формирование знаний и умений по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного прикладного исследования;
- формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;
- осуществление сбора материалов по теме магистерской диссертации;
- формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать, делать правильные выводы и рекомендации;
- вовлечение магистрантов в практику научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре;
- овладение навыками научного изложения результатов исследования по теме научно-квалификационной работы, отчета по результатам практики.

Предметом ППНИР является освоение методологии исследований в области аграрного менеджмента, а также порядка представления информации в виде научных статей, докладов.

Производственная практика, научно-исследовательская работа относится к вариативной части (практики).

Она базируется на изучении таких дисциплин, как: «Бизнес-менеджмент», «Управление и контроль предприятием», «Семинар по производственной экономике», «Экономическая информатика с методами эмпирических и социальных исследований», «Планирование и оценка проектов в агропромышленном комплексе», «Планирование на предприятии», «Практический маркетинг в АПК» и др., а также умениях и навыках, приобретенных в ходе учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственной практике – практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологической практике).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Производственная практика, научно-исследовательская работа нацелена на формирование компетенций:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - правила коммуникативного поведения; - стратегию и тактику аргументации; - типы и модели делового общения в рабочей группе. Уметь: - вести деловую беседу и деловую переписку;

		- ориентироваться в различных речевых ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью. Иметь навыки: - вербальной и невербальной коммуникации; - взаимодействия с коллегами в процессе исследовательской деятельности.
ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Знать: методологию, количественные и качественные методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами. Уметь: - проводить исследования бизнес-процессов в организациях, - готовить аналитические материалы по результатам их применения. Иметь навыки: самостоятельного проведения прикладных исследований и обработки их результатов.
ПК-5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Знать: сущность, цели и методы экономического и стратегического анализа. Уметь: анализировать показатели, характеризующие экономическое состояние экономических субъектов на отраслевых рынках, влияющие на их экономическое поведение. Иметь навыки: применения системы индикаторов, используемых для анализа отраслевых рынков и функционирования сельскохозяйственных товаропроизводителей на них.

3. Место производственной практики, научно-исследовательской работы в структуре ОП

Б2.В.03(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практики» вариативной части.

ППНИР обучающихся ведется как органическая часть общего образовательного процесса университета в 4-ом и 5-ом семестрах соответственно по очной и заочной формам.

Вид практики: производственная. Тип производственной практики – производственная практика, научно-исследовательская работа. Способ проведения производственной практики – стационарный, выездной.

Данная практика предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в профессиональной деятельности.

ППНИР выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательской работы магистранта определяется в соответствии с профилем подготовки, темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и взаимосвязано с научными и прикладными исследованиями выпускающей кафедры.

Данная практика выполняется в соответствии с учебными планами и рабочей программы практики ППНИР. Она предполагает общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

ППНИР может также включать: актуализацию библиографического материала по теме ВКР; корректировку индивидуального плана НИР на основании ранее проведенного

исследования и полученных результатов; подготовку первого варианта магистерской диссертации; подготовку эссе, докладов или рефератов по теме исследования; выполнение индивидуальных заданий научно-исследовательского характера, в том числе в рамках грантов, госбюджетной научно-исследовательской работы кафедры и пр.; участие в конкурсах научно-исследовательских работ, научных конференциях; подготовку публикаций по результатам проведенных исследований; разработку рекомендаций по теме выпускной квалификационной работы по конкретному объекту исследования; другие формы работы по усмотрению выпускающей кафедры.

4. Объем производственной практики, научно-исследовательской работы, ее содержание и продолжительность

Таблица – Объем производственной практики, научно-исследовательской работы

Наименование практики	Форма обучения	Общий объем, з.е./ч	Контактная работа, ч		Самостоятельная работа, ч	Практическая подготовка, ч	Форма отчетности (зачет, зачет с оценкой, экзамен)
			аудиторная	внеаудиторная			
1	2	3	4	5	6	7	8
Б2.В.03(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа	очная	3/108	1		107	76	зачет
Б2.В.03 (П) Производственная практика, научно-исследовательская работа	заочная	3/108	0,5		107,5	76	зачет

Данная практика базируется в соответствии с ОП на освоении комплекса дисциплин базовой и вариативной частей Блока 1.

Ее содержание логически и методически связано с изученными дисциплинами, поскольку главной целью производственной практики является закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных магистрантами при изучении этих дисциплин, в т. ч.: комплексные знания принципов, закономерностей и механизмов управления хозяйственной деятельностью товаропроизводителя в аграрной сфере, умение их использовать при проведении экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде применяя количественные и качественные методы прикладных (маркетинговых) исследований и управления бизнес-процессами, а также умения готовить аналитические материалы по результатам их применения.

Программа производственной практики, научно-исследовательской работы взаимосвязана с темой магистерской диссертации.

Этапы прохождения данной практики:

1. Подготовительный этап: вводный инструктаж (ознакомление обучающихся с целями, задачами, временем и местом прохождения практики, а также с правилами внутреннего распорядка работы организации (объекта исследования) и техники безопасности; проведение инструктажа по самостоятельной работе магистрантов, по ведению дневника практики и оформлению отчета); составление плана прохождения практики, получение индивидуального задания по практике.

2. Основной этап: поиск актуальной информации в соответствии с целями и задачами производственной практики для выбранного объекта исследования по теме ВКР; обработка и анализ полученной информации; проведение экономического и стратегического анализа

для разработки научно-практических рекомендаций по совершенствованию системы управления и экономического поведения выбранных рыночных субъектов АПК; использование информационных технологий для обработки собранной информации и обоснования перспектив развития аграрного менеджмента.

3. Подготовка и оформление отчета по ППНИР.

4. Защита отчета по ППНИР.

Учебным планом, наряду с самостоятельной работой в ходе ППНИР, предусмотрена контактная работа обучающегося с научным руководителем, которая заключается в следующем: корректировка плана НИР в соответствии с полученными результатами исследования; анализ собранного научного и практического материала для ВКР; обсуждение рабочих вариантов научных статей, докладов, материалов ВКР; защита отчета по ППНИР.

В течение производственной практики руководители практики координируют работу обучающихся на местах прохождения практики с целью контроля и консультаций по возникающим вопросам прохождения практики.

Содержание ППНИР отражено в таблице.

Таблица - Примерный план ППНИР магистранта, обучающегося по направлению 38.04.02 Менеджмент профилю «Аграрный менеджмент»

Наименование семестра	Мероприятия	Виды работ
1	2	3
<p>Четвертый семестр (очная форма).</p> <p>Пятый семестр (заочная форма)</p>	<p>Корректировка плана ППНИР и ВКР, материалов теоретической и аналитической частей ВКР, работа над проектной частью ВКР.</p>	<p>Магистрант в соответствии с полученными результатами ППНИР должен обсудить с научным руководителем и при необходимости скорректировать план проведения ППНИР и ВКР, промежуточные результаты исследования, а также результаты теоретической и аналитической частей ВКР, подготовить проект статьи и/или доклада на конференцию по избранной теме; подготовить вариант проектной части магистерской диссертации на основе экономического и стратегического анализа деятельности на отраслевом рынке выбранного объекта исследования, а также проект автореферата ВКР, содержащий основные положения магистерской диссертации.</p> <p>По результатам ППНИР магистрант готовит отчет, в котором отражает полученные результаты исследования (анализ собранного фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методов и алгоритмов обработки информации, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией). К отчету прилагаются ксерокопии статьи и/или доклада на научно-практическую конференцию, подготовленные к публикации.</p>

Рекомендуемое содержание отчета по ППНИР

Раздел 1 «Исследование внутренней среды предприятия АПК»

В процессе прохождения практики магистрант должен исследовать внутреннюю среду выбранного объекта ППНИР, проанализировать технико-экономическое и финансовое

его состояние, в том числе исследовать и представить:

- полное наименование товаропроизводителя, дату создания предприятия, его организационно-правовую форму и форму собственности, учредительные документы;
- документы, регламентирующие внутреннюю деятельность организации (штатное расписание, положения, инструкции, нормативы);
- сложившуюся организационную структуру и структуру управления предприятия;
- количественный и качественный состав работников аппарата управления, системой взаимоотношений между ними по «вертикали» и по «горизонтали»;
- состав применяемых на предприятии методов управления (их взаимосвязь и формы проявления, недостатки и положительные моменты их реализации);
- распределение основных функций управления (прогнозирование и планирование, организация и координация, учет и контроль);
- характеристику организационной культуры на предприятии;
- организацию экономической службы и ее взаимодействие с производственными подразделениями предприятия и другими службами;
- оценку технико-экономического и финансового состояния предприятия, включая анализ товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политик.

Раздел 2 «Исследование внешней среды предприятия АПК и отраслевых рынков»

В ходе прохождения практики магистрант должен исследовать внешнюю среду объекта данной практики, провести стратегический анализ развития предприятия на конкретном отраслевом рынке(ах), в том числе охарактеризовать:

- основных потребителей выпускаемой продукции (или отдельных ее видов) предприятия (методы сбыта и каналы реализации продукции);
- специфику исследуемой отрасли, наличие предприятий отрасли в исследуемом регионе и в стране в целом;
- уровень спроса и предложения на продукции отрасли в регионе;
- барьеры для вхождения в отрасль: отраслевые, финансовые, административные, научно-технические и другие;
- конкуренцию в отрасли: степень интенсивности, методы ценовой или неценовой конкуренции, наличие недобросовестной конкуренции и др.;
- международную составляющую (при необходимости) отраслевого рынка;
- деятельность исследуемого предприятия на отраслевом рынке (рыночные сегменты, долю рынка, возможности и угрозы, слабые и сильные стороны, маркетинговую стратегию).

Формой отчетности ППНИР является письменный отчет с рецензией руководителя практики от образовательной организации.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по данной практике включает: перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

Компетенции		Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
Код	Название		
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила коммуникативного поведения; - стратегию и тактику аргументации; - типы и модели делового общения в рабочей группе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести деловую беседу и деловую переписку; - ориентироваться в различных речевых ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вербальной и невербальной коммуникации; - взаимодействия с коллегами в процессе исследовательской деятельности. 	Отчет о практике, устный опрос
ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<p>Знать: методологию, количественные и качественные методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить исследования бизнес-процессов в организациях, - готовить аналитические материалы по результатам их применения. <p>Иметь навыки: самостоятельного проведения прикладных исследований и обработки их результатов.</p>	Отчет о практике, устный опрос
ПК-5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	<p>Знать: сущность, цели и методы экономического и стратегического анализа.</p> <p>Уметь: анализировать показатели, характеризующие экономическое состояние экономических субъектов на отраслевых рынках, влияющие на их экономическое поведение.</p> <p>Иметь навыки: применения системы индикаторов, используемых для анализа отраслевых рынков и функционирования сельскохозяйственных товаропроизводителей на них.</p>	Отчет о практике, устный опрос

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

Не предусмотрены.

5.3 Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется руководителем ППНИР от выпускающей кафедры по итогам выполненных в соответствии с программой практики и индивидуальным планом практиканта заданий. Проводится во время консультации с руководителем или в процессе выполнения заданий.

Руководитель практики в ее процессе оценивает магистранта по уровню овладения им определенного набора профессиональных компетенций, его способности к организаторской и управленческой деятельности, к творческому мышлению, инициативности и дисциплинированности. Дает рекомендации магистрантам для дальнейшего самосовершенствования, указывает на недостатки и пробелы в их подготовке. Оценивает правильность выполненных заданий обучающихся.

5.4 Промежуточный контроль

Промежуточный контроль или аттестация по итогам ППНИР осуществляется на основе оценки результатов решения магистрантом поставленных целей и задач данной практики, представленных в отчете по ППНИР и устного опроса магистранта при его защите, а также отзыва руководителя практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется оценка «зачет» или «незачет».

Отчет по ППНИР после его защиты хранится на выпускающей кафедре.

Итоги производственной практики обсуждаются на заседании кафедры, на научно-методических совещаниях кафедры с приглашением представителей профильных организаций.

Оценка по производственной практике приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики в соответствии с графиком учебного процесса по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку за практику, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность, в соответствии с установленным в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ порядком.

5.4.1 Оценка структуры и содержания отчета по ППНИР

Завершающим этапом данной практики является подведение ее итогов. Сроки защиты отчета по практике устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

Обучающиеся, проходящие практику, предоставляют в установленные сроки на выпускающую кафедру оформленный в соответствии с «Программой практики» отчет о прохождении ППНИР и отзыв руководителя практики.

К отчету ППНИР магистранта прилагается задание на практику и календарный план ее проведения, в котором руководитель делает отметки о ходе прохождения практики.

Отчет должен быть конкретным и отражать реально проделанную работу. К отчету, по возможности, прилагаются копии документов, таблицы, графики и т.д.

При оценке отчета по практике учитывается содержание и правильность его оформления, объем выполнения программы практики и др.

Критерии оценки содержания отчета о прохождении практики

Оценка	Критерии
«зачет»	содержание письменного отчета о прохождении практики соответствуют установленным требованиям, предъявляемым к структуре и правилам их оформления. Оценка предполагает умение излагать ма-

	териал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.
«незачет»	содержание письменного отчета о прохождении практики не соответствует установленным требованиям, предъявляемым к структуре и правилам их оформления. Оценка предполагает, что обучающимся не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

5.4.2 Оценка устного опроса магистрантов

В процессе защиты отчета о ППНИР обучающийся должен свободно ориентироваться в своей работе. При оценке устного опроса выявляется качественный уровень прохождения практики, учитывается правильность ответов на задаваемые вопросы, обращается внимание на значимость высказанных магистрантом предложений по совершенствованию управления и организации производства на исследуемом предприятии, управления предприятием в целом.

Вопросы к устному опросу магистрантов:

1. Исторические сведения о предприятии.
2. Характеристика основных направлений деятельности предприятия.
3. Каков состав имущества и виды капитала предприятия?
4. Документы, регламентирующие внутреннюю деятельность организации.
5. Каковы организационная структура и структуры управления предприятия?
6. Назовите основные структурные подразделения предприятия.
7. Охарактеризуйте функции аппарата управления предприятием.
8. Охарактеризуйте функции структурных подразделений.
9. Каков порядок делегирования полномочий и ответственности в организации?
10. Как Вы оцениваете эффективность существующей организационной структуры и структуры управления предприятием?
11. Назовите состав подразделений основного и вспомогательного производства.
12. Охарактеризуйте количественный и качественный состав работников предприятия.
13. Охарактеризуйте систему мотивации и вознаграждения на предприятии.
14. Назовите показатели, характеризующие труд руководителя и его эффективность.
15. Охарактеризуйте элементы корпоративной культуры на предприятии.
16. Каковы производственно-экономические результаты работы предприятия?
17. Каковы финансовые результаты работы предприятия?
18. Осуществляются ли какие-либо маркетинговые программы на предприятии?
19. Как осуществляется процесс разработки маркетинговых программ?
20. Как осуществляется управление информационным процессом (поиск, сбор, оценка, преобразование, передача, хранение информации).
21. Каковы функции экономической службы предприятия?
22. Какие виды информации относятся к коммерческой тайне?
23. Охарактеризуйте товарную политику предприятия.
24. Охарактеризуйте ценовую политику предприятия.
25. Охарактеризуйте сбытовую политику предприятия.
26. Охарактеризуйте коммуникационную политику (политику продвижения) предприятия.
27. Охарактеризуйте основные сегменты потребителей продукции предприятия.
28. Наличие отдела маркетинга и его место в организационной структуре предприятия.
29. Тип рассмотренного отраслевого рынка, его специфика.
30. Конкуренция на отраслевом рынке, ее виды и интенсивность.
31. Недобросовестная конкуренция.
32. Барьеры для вхождения в отрасль.
33. Ресурсное обеспечение отрасли.

34. Спрос и предложение на исследуемом отраслевом рынке.
35. Особенности потребителей на отраслевом рынке.
36. Международная составляющая отраслевого рынка.
37. Место предприятия на отраслевом рынке, его рыночная доля.
38. Слабые и сильные стороны работы предприятия на отраслевом рынке.
39. Возможности и угрозы предприятия на отраслевом рынке.
40. Маркетинговая стратегия предприятия на отраслевом рынке.

Критерии оценки устного опроса (защиты отчета по практике)

Оценка	Критерии
«зачет»	предполагает при устном опросе студента по результатам прохождения практики ответы на вопросы комиссии, в том числе с недочетами, которые не исключают сформированности у магистранта соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.
«незачет»	предполагает, что при устном опросе магистранта по результатам прохождения практики не даны ответы на вопросы комиссии, а также обучающимся не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура промежуточной аттестации производственной практики проходит в соответствии с:

1. Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ (П ВГАУ 1.1.13 – 2016).
2. Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ (П ВГАУ 1.1.01 – 2017).

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Овчаров, А.О. Методология научного исследования [электронный ресурс] : Учебник / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 .— 304 с. — ВО - Магистратура .— <URL: http://znanium.com/go.php?id=1081139 >.	173
	Найденова, Н.С. Научный стиль речи: теория, практика, компетенции [электронный ресурс] : Учебное пособие / Российский университет дружбы народов ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, фило-	152

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	логический факультет .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 .— 232 с. — ВО - Магистратура .— <URL:http://znanium.com/go.php?id=988672>.	
1.2. Дополнительная литература	Балашов А. П. Теория организации и организационное поведение [электронный ресурс]: Учебное пособие: ВО - Магистратура / А. П. Балашов - Москва: Вузовский учебник, 2014 - 304 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Елиферов В. Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление [электронный ресурс]: Учебник: ДПО - повышение квалификации / В. Г. Елиферов, В. В. Репин - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 319 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Коротков Э. М. Практический менеджмент [электронный ресурс]: Учебное пособие: ВО - Магистратура / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 330 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Веснин В. Р. Корпоративное управление [электронный ресурс]: Учебник: ВО - Магистратура / В. Р. Веснин, В. В. Кафидов - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 272 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	26
2.2. Методические издания	Производственная практика, научно-исследовательская работа (НИР) [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению программы производственной практики, научно-исследовательской работы (НИР) для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (прикладная магистратура) профилю «Аграрный менеджмент» / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Е. В. Закшевская, Д. А. Медеяев, Т. А. Михалева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
2.3. Периодические издания	АПК : экономика, управление: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: Агропромиздат, 1988-	В подписке
	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	В подписке
	Маркетинг и маркетинговые исследования: [журнал]: 16+ / Учредитель : ЗАО "Издательский дом "Гребенников" - М.: Гребенников, 2012	В подписке
	Менеджмент в России и за рубежом: журнал: 16+ - Москва: Финпресс, 1998-	В подписке
	Проблемы теории и практики управления: научно-	В подписке

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	теоретический журнал - Москва: Б.и., 1990-	
	Российский экономический журнал: научно-практический журнал - Москва: Б.и., 1992-	В подписке
	Экономика сельского хозяйства России: Массовый научно-производственный ежемесячный журнал / учредитель : Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России" - Москва: Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России", 1994-	В подписке
	Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий: Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал / М-во с.-х. РФ - М.: Б.и., 1988- №1: №1	В подписке

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для прохождения программы практики.

1. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики.
2. <http://www.mcx.ru/> - Министерство сельского хозяйства.
3. <http://apkvrn.ru/> - департамент аграрной политики Воронежской области.
4. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал Гарант.Ру.
5. <http://library.vsau.ru/> - Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ.
6. <http://www.libertarium.ru/library> - библиотека материалов по экономической тематике.
7. <http://www.cbr.ru> - Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы).
8. <http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).
9. <http://www.budgetrf.ru> - Мониторинг экономических показателей
10. <http://www.government.ru> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ,
ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ**

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	6.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	7.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	8.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	9.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022

	10.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANI-UM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения производственной практики, научно-исследовательской работы используются следующие программные продукты:

Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
		контроль	моделирующая	обучающая
Занятие семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer	+		+

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики, НИР

Материально-техническое обеспечение производственной практики определяется материально-техническими возможностями принимающей организации. При этом важно, чтобы эти возможности позволяли использовать в период практики современные образовательные и научно-исследовательские технологии.

Для проведения производственной практики места прохождения практики должны быть оснащены техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, в том числе и для подготовки отчетов по практике и подготовке их защиты, оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде ВГАУ.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение -MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer</p> <p>1. Соглашение о сотрудничестве в сфере образования и науки между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ФГБОУ ВО «ТГТУ» от 17 октября 2017 г.</p> <p>2. Договор о сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ФГБНУ "Научно-исследовательский институт экономики и организации агропромышленного комплекса Центрально-Черноземного района Российской Федерации" (ФГБНУ НИИ ЭО АПК ЦЧР России) от 15 октября 2015 г.</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p> <p>1. 392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Советская, дом 106</p> <p>2. 394042, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Серафимовича, 26а</p>

9. Иные сведения и материалы

9.1. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика, НИР может проводиться в профильных образовательных и/или научных учреждениях, в организациях агропромышленного комплекса различных форм собственности и организационно-правового статуса. Направление магистрантов на практику производится на основе договоров, заключенных между университетом и базой практики.

Сроки и время проведения ППНИР устанавливаются в соответствии с учебным планом программы подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

9.2. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике, НИР

В процессе организации данной практики применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. Впоследствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными технологиями, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики, являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т. д. (используется программный комплекс Microsoft Office: Word; Excel; Power Point).

- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении ППНИР магистрант использует бухгалтерскую отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

9.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике, научно-исследовательская работа

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения производственной практики являются:

- ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения практики обучающихся – П ВГАУ 1.1.05 - 2016;

- программа и методические указания по прохождению производственной практики, научно-исследовательская работа;

- учебники и учебные пособия по каждой профильной дисциплине;

- дополнительная учебно-методическая и научная литература, специализированные периодические издания;

- законодательные и нормативные документы;

- интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники;

- обучающие, справочно-информационные и другие компьютерные программы.

