

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(Пд) Производственная практика, преддипломная практика

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) Аграрный менеджмент

Квалификация выпускника магистр

Факультет **экономический**

Кафедра управления и маркетинга в АПК

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

д. э. н., профессор Закшевская Е.В.

к.э.н., доцент Сабетова Т.В.

к.э.н., доцент Михалева Т.А.

Воронеж – 2021 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации № 952 от 12.08.2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и маркетинга в АПК (протокол № 11 от 15.06.2021 г.)

Заведующий кафедрой



Е.В. Закшевская

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 25.06.2021 г.).

Председатель методической комиссии



(Е.Б. Фалькович)

Рецензент рабочей программы Генеральный директор ЗАО «Тенистое» Семилукского района Воронежской области, к. с.-х. н. Михалев Н.В.

1. Общая характеристика практики

Производственная практика, преддипломная практика (далее преддипломная практика) - является неотъемлемой частью подготовки магистра и предусматривает овладение обучающимися аналитической деятельностью в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Преддипломная практика проводится в качестве подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы и является обязательной.

1.1. Цель практики

Целью преддипломной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения; приобретение требуемых профессиональных компетенций; приобретение опыта в исследовании актуальной научно-практической проблемы, составляющей предмет выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

Основные задачи преддипломной практики:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научно-практической проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения и апробации результатов выпускной квалификационной работы;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым магистрантом в выпускной квалификационной работе;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной обучающимся темы исследования;
- критическая оценка организации экономического процесса на объекте исследования;
- оценка практической значимости исследуемых вопросов для данного объекта;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе.

1.3. Место практики в образовательной программе

Данная производственная практика относится к обязательной части учебного плана. Ее прохождение имеет место в четвертом семестре очной формы обучения и обычно приходится на весенние месяцы.

1.4. Взаимосвязь с учебными дисциплинами

Прохождение производственной практики логически связано с изучением системообразующих дисциплин направления: Семинар по производственной экономике, Планирование и оценка проектов в агропромышленном комплексе, Стратегии международного аграрного маркетинга.

1.5. Способ проведения практики

Способ проведения производственной практики – стационарный, выездной.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
ПК-1	Способен определять стратегию и политику в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления аграрных организаций на международном, национальном и отраслевом уровнях	У11	Уметь формировать комплекс мероприятий для совершенствования отдельных сфер деятельности аграрных компаний
		Н7	Иметь навыки проектирования развития отдельных аспектов системы управления аграрных организаций
ПК-2	Способен устанавливать ключевые индикаторы для всестороннего анализа и оценки в рамках стратегического управления организациями	У5	Уметь формировать комплексную систему индикаторов для анализа и оценки отдельных сфер деятельности аграрных компаний
ПК-6	Способен разрабатывать рабочие планы и программы проведения научных исследований, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования, проводить исследование актуальных научных проблем в области аграрного менеджмента, интерпретировать результаты научных исследований	У6	Уметь систематизировать информацию по теме исследования для решения поставленных задач в области аграрного менеджмента
		Н6	Иметь навыки разработки рабочих планов и программы научного исследования актуальных научных проблем

3. Объем практики и ее содержание

3.1. Объем практики

3.1.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	6 / 216	6 / 216
Общая контактная работа, ч	1,00	1,00
Общая самостоятельная работа, ч	215,00	215,00
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,85	0,85
руководство практикой, всего	0,85	0,85
Самостоятельная работа при проведении практики, в т. ч. (ч)	215,00	215,00
в т.ч. в форме практической подготовки	150,00	150,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
зачет с оценкой		
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет	зачет

3.2. Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	3	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	6 / 216	6 / 216
Общая контактная работа, ч	0,50	0,50
Общая самостоятельная работа, ч	215,50	215,50
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,35	0,35
руководство практикой, всего	0,35	0,35
Самостоятельная работа при проведении практики, в т. ч. (ч)	215,50	215,50
в т.ч. в форме практической подготовки	150,00	150,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
зачет с оценкой		
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет	зачет

3.2. Содержание практики

Производственная преддипломная практика завершает учебный план магистра и предшествует защите выпускной квалификационной работы. Практика направлена на закрепление и углубление аналитических навыков магистрантов, полученных при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной профессиональной деятельности, а также направлена на апробацию результатов исследовательской работы.

Содержание практики в значительной степени определяется темой выпускной квалификационной работы и местом прохождения практики. Под непосредственным контролем руководителя практики обучающийся разрабатывает календарный план прохождения

практики, получает индивидуальное задание.

Преддипломная практика выполняется по индивидуальному плану в соответствии с темой магистерской диссертации.

Преддипломная практика обучающихся проводится в организациях и предприятиях агропромышленной сферы различных организационно-правовых форм. Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направления подготовки обучающегося и темы его выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) профилю деятельности предприятия.

Программа и индивидуальное задание по преддипломной практике тесно увязаны с написанием выпускной квалификационной работы.

Общие задания при прохождении преддипломной практики:

- уточнение и формулирование цели и задач исследования, его актуальности и методов исследования;
- аналитический обзор информационных источников, сбор и уточнение эмпирических данных по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- выявление тенденций развития исследуемого профильного предприятия (отдельных его отраслей или видов деятельности) на основе ранее проведенной оценки его внутренней и внешней среды;
- анализ деятельности структурного подразделения предприятия, в котором обучающийся проходит преддипломную практику (название, его функции, система соподчинения, взаимосвязь с другими подразделениями предприятия);
- проведение оценки рисков, существующих у предприятия (отдельных его отраслях или видах деятельности);
- стратегический анализ развития предприятия (отдельных его отраслях или видах деятельности);
- обработка и систематизация полученных данных;
- разработка научно-практических рекомендаций по дальнейшему развитию предприятия (отдельных его отраслей или видов деятельности);
- выполнение индивидуального задания;
- сбор дополнительных материалов по теме выпускной квалификационной работы;
- оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде отчета о преддипломной практике.

Форма отчетности по преддипломной практике - письменный отчет.

К отчету прилагаются дневник практики и отзыв-характеристика руководителя практики от профильного предприятия АПК.

Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от предприятия и заверяются печатью.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

4.1. Этапы формирования компетенций

Виды работ или этапы прохождения практики	Код компетенции	Индикатор достижения компетенции (ИДК)
Отчет о преддипломной практике	ПК-1	У11
		У11
		У11
	ПК-1	У11
		Н7

	ПК-1	У11
	ПК-6	У6

4.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

4.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачтено	зачтено

4.2.2. Критерии оценки устного опроса (защиты отчета по практике)

Оценка	Критерии
«зачет»	содержание письменного отчета о прохождении практики соответствуют установленным требованиям, предъявляемым к структуре и правилам их оформления. Оценка предполагает умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.
«незачет»	содержание письменного отчета о прохождении практики не соответствует установленным требованиям, предъявляемым к структуре и правилам их оформления. Оценка предполагает, что обучающимся не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

4.2.3. Критерии оценки содержания отчета о прохождении практики

Оценка	Критерии
Зачтено (отлично)	содержание письменного отчета о прохождении практики и оформление дневника полностью соответствуют установленным требованиям, предъявляемым к структуре и правилам их оформления. Оценка предполагает умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.
Зачтено (хорошо)	содержание письменного отчета о прохождении практики и оформление дневника полностью соответствуют установленным требованиям, предъявляемым к структуре и правилам их оформления, но имеются незначительные недочеты. Оценка предполагает умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком
Зачтено (удовлетворительно)	в содержании письменного отчета о прохождении практики и оформлении дневника имеются недочеты. Оценка предполагает умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.
Не зачтено (неудовлетворительно)	содержание письменного отчета о прохождении практики и оформление дневника не соответствует установленным требованиям, предъявляемым к структуре и правилам их оформления. Оценка предполагает, что магистрантом не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

4.3. Материалы для оценки достижения компетенций

4.3.1. Вопросы к зачету

№	Содержание	Код компе-	ИДК
---	------------	------------	-----

		тенции	
1.	Какая организационно-правовая форма предприятия – базы практики, и каковы особенности функционирования?	ПК-1	У11
2.	Назовите основных конкурентов исследуемого субъекта бизнеса	ПК-1	У11
3.	В чем сильные и слабые стороны исследуемого субъекта бизнеса?	ПК-1	У11
4.	Какие факторы макроокружения оказывают влияние на исследуемый субъект бизнеса?	ПК-1	У11
5.	Назовите крупных конкурентов предприятия. В чем их сильные стороны?	ПК-1	У11
6.	Дайте характеристику покупателей (потребителей услуг)	ПК-1	У11
7.	Каково финансовое положение исследуемого субъекта бизнеса?	ПК-2	У5
8.	Какие возможности для исследуемого субъекта бизнеса имеются с учетом развития инфраструктуры?	ПК-2	У5
9.	Какие конкурентные преимущества исследуемого субъекта бизнеса можно выделить?	ПК-1	У11
10.	Охарактеризуйте действующую миссию исследуемого субъекта бизнеса и цели	ПК-1	У11
11.	Охарактеризуйте кадровую политику исследуемого субъекта бизнеса	ПК-1	У11
12.	Дайте оценку действующей материально-технической базе исследуемого субъекта бизнеса	ПК-2	У5
13.	Охарактеризуйте производственную программу и производственные мощности предприятия	ПК-2	У5
14.	Имеются ли резервы снижения себестоимости продукции (работ, услуг)?	ПК-1	У11
15.	Как можно совершенствовать работу исследуемого субъекта бизнеса в области кадров и мотивации персонала?	ПК-1	У11
16.	Как можно совершенствовать работу исследуемого субъекта бизнеса в области ассортимента продукции, работ, услуг?	ПК-1	У11
17.	Дайте характеристику бизнес-процессам исследуемого предприятия	ПК-1	У11
18.	Использовали ли Вы современное программное обеспечение для решения задач научного исследования?	ПК-1	Н7
19.	Какие предложения по улучшения финансово-хозяйственной деятельности были Вами выделены в качестве основных?	ПК-1	Н7
20.	Осуществляли ли Вы прогноз основных показателей эффективности функционирования предприятия?	ПК-1	Н7
21.	В чем заключается специфика бизнес-условий функционирования предприятия-базы практики при разработке прогнозов дальнейшего развития?	ПК-1	У11
22.	Как Вы учитывали факторы неопределенности и риска при разработке направлений улучшения деятельности предприятия – базы практики?	ПК-1	У11
23.	Какие вы можете назвать методы прогнозирования основных социально-экономических показателей деятель-	ПК-1	У11

	ности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом?		
24.	Каковы критерии экономической эффективности предлагаемых мероприятий?	ПК-1	Н7
25.	Каковы критерии социальной эффективности предлагаемых мероприятий?	ПК-1	Н7

4.3.2. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1.	<p>Рассчитайте маржинальный доход при выращивании сахарной свёклы, используя следующие данные:</p> <p>Урожайность – 610 ц/га Цена реализации – 123 руб./ц Стоимость семян – 3072 руб. Стоимость удобрений – 8291 руб. Стоимость средств защиты растений – 7176 руб. Переменные издержки собственной механизации 2800 руб.</p>	ПК-1	У11
2.	<p>Рассчитайте потребность в оборотных средствах при содержании бычков на откорме, используя следующие данные:</p> <p>Стоимость кормов 15840 руб. Стоимость телёнка 15000 руб. Переменные издержки собственной механизации 2940 руб. Прочие специальные пропорционально-переменные издержки 4200 руб. Продолжительность откорма 560 дней</p>	ПК-1	У11
3.	<p>Рассчитать совокупные издержки в племенном свиноводстве, используя следующие данные:</p> <p>Стоимость произведённой продукции: – основной – 1084 € – побочной – 112 € Стоимость кормов 372,50 € Стоимость племенной свиноматки 310 € Срок использования свиноматки – 2,5 года Количество опоросов в год 2,2 Переменные издержки собственной механизации 70 € Прочие издержки 169 € Оплата труда (на производстве) – 226,18 € Оборотный капитал – 403 € Средневзвешенная ставка по использованию капитала – 5% Постоянные и накладные расходы всего – 232,50 €</p>	ПК-1	У11
4.	<p>Существующей не так давно небольшой фирме предлагаются два проекта создания веб-сайтов. Проект А обойдется в \$250 000 и, как ожидается, будет обеспечивать чистый годовой приток денежных средств в размере \$75 000.</p>	ПК-1	Н7

	Проект В обойдется в \$150 000 и, как ожидается, будет обеспечивать чистый годовой приток денежных средств в размере \$52 000. Фирма крайне озабочена поступлением денежных средств от проекта. Какой проект при использовании модели периода окупаемости окажется более предпочтительным с точки зрения притока денежных средств?		
5.	Молодой специалист, пришедший на работу в фирму по производству и продаже минеральных удобрений, в первый же день должен дать ответ на следующий вопрос: какова средняя ставка доходности проекта, который обойдется фирме в \$200 000 и будет приносить среднегодовую прибыль \$30 000?	ПК-1	H7
6.	Проанализируйте наличие, состав и динамику персонала на предприятии	ПК-2	У5
7.	Проанализируйте динамику себестоимости нескольких видов продукции предприятия	ПК-2	У5
8.	Рассчитайте показатели эффективности производственно-сбытовой деятельности предприятия. Проанализируйте величину и динамику этих показателей	ПК-2	У5
9.	Рассчитайте показатели финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия и оцените его финансовое состояние	ПК-2	У5
10.	Компания Балтика вывела на рынок новый тип пива. Через четыре месяца после выведения продукта на рынок 40% всех потребителей пива купили это пиво. В этот же период процент повторных покупок составил 25%. Руководство Балтики ожидает, что эти цифры останутся без изменений. Те люди, которые повторно купили пиво, являются активными потребителями. В среднем они выпивают на 40% больше, чем средний потребитель пива. Какова ожидаемая доля рынка для нового типа пива?	ПК-1	У11
11.	Компания производит простые калькуляторы. Переменные затраты составляют \$10 на единицу, а постоянные затраты - \$400 000. Предполагается, что объем продаж составит 50 000 единиц. По какой цене компания будет продавать калькуляторы, если она хочет, чтобы ее маржа составляла 25% от цены продажи?	ПК-1	У11
12.	Эластичность спроса по цене (ценовая эластичность спроса) составляет – 3. Цена единицы продукции увеличивается на 10%, таким образом, новая цена составляет \$132. После увеличения цены товарооборот составляет \$792 000. Каков будет новый объем продаж (в единицах продукции)?	ПК-1	У11

4.4. Система оценивания достижения компетенций

4.4.1. Оценка достижения компетенций

Компетенция ПК-1. Способен определять стратегию и политику в области научно-

аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления аграрных организаций на международном, национальном и отраслевом уровнях				
Индикаторы достижения компетенции ПК-1		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
У11	Уметь формировать комплекс мероприятий для совершенствования отдельных сфер деятельности аграрных компаний	1-23	1-3, 10-12	
Н7	Иметь навыки проектирования развития отдельных аспектов системы управления аграрных организаций	18-20, 24, 25	4, 5	
Компетенция ПК-2. Способен устанавливать ключевые индикаторы для всестороннего анализа и оценки в рамках стратегического управления организациями				
Индикаторы достижения компетенции ПК-2		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
У5	Уметь формировать комплексную систему индикаторов для анализа и оценки отдельных сфер деятельности аграрных компаний	7, 8, 12, 13	6-9	
Компетенция ПК-6. Способен разрабатывать рабочие планы и программы проведения научных исследований, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования, проводить исследование актуальных научных проблем в области аграрного менеджмента, интерпретировать результаты научных исследований				
Индикаторы достижения компетенции ПК-6		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
У6	Уметь систематизировать информацию по теме исследования для решения поставленных задач в области аграрного менеджмента	16-25	10-12	
Н6	Иметь навыки разработки рабочих планов и программы научного исследования актуальных научных проблем	1-4		

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Рекомендуемая литература

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
2.1. Учебные издания	Басовский Л. Е. Современный стратегический анализ [элек- тронный ресурс]: Учебник / Л. Е. Басовский - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 256 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=354413	-
	Бухалков М. И. Производственный менеджмент: организа- ция производства [электронный ресурс]: Учебник / М. И. Бухалков - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 395 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=351772	-
	Елиферов В. Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управ- ление [электронный ресурс]: Учебник / В. Г. Елиферов, В. В. Репин - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИН- ФРА-М", 2021 - 319 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=373367	-
	Закшевская Е. В. Менеджмент: учебное пособие для сту- дентов, обучающихся по направлению подготовки 080200 "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент") / Е. В. Закшевская, С. Н. Коновалова, Р. П. Белолипов; Во- ронез. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воронежский государ- ственный аграрный университет, 2013 - 440 с. [ЦИТ 9193] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b91302.pdf	172
	Коротков Э. М. Практический менеджмент [электронный ресурс]: Учебное пособие / Э. М. Коротков, М. Б. Жернако- ва; Академический научно-исследовательский институт физических методов лечения, медицинской климатологии и реабилитации им. И.М. Сеченова - Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 330 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=345517	-
	Максимцов М. М. Современный менеджмент [электронный ресурс]: Учебник / М. М. Максимцов - Москва: Вузовский учебник, 2018 - 299 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371650	-
	Минаков И. А. Экономика агропродовольственного рынка [электронный ресурс]: Учебное пособие / И. А. Минаков, А. Н. Квочкин; Московский государственный агроинженер- ный университет им В.П. Горячкина - Москва: ООО "Науч- но-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 232 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371612	-
	Организация производства на предприятии АПК: учебное пособие / [К. С. Терновых [и др.]; Воронеж. гос. аграр. ун-т	69

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
	; под ред. З. П. Меделяевой - Воронеж: Воронежский госу- дарственный аграрный университет, 2014 - 315 с. [ЦИТ 9969] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b93522.pdf	
2.2. Методиче- ские издания	Программа производственной практики [Электронный ре- сурс]: производственная практика, преддипломная практи- ка: методические указания по выполнению программы производственной практики и подготовке отчета для обу- чающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль "Аграрный менеджмент" очной и заочной форм обучения / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Е. В. Закшевская, Т. В. Сабетова] - Воронеж: Воро- нежский государственный аграрный университет, 2022 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164532.pdf	1
2.3. Периодиче- ские издания	АПК : экономика, управление: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: Агропромиздат, 1988-	1
	Вестник Воронежского государственного аграрного уни- верситета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	1
	Международный сельскохозяйственный журнал: научно- производственный журнал по обмену достижений науки и передового опыта в сельском хозяйстве - Москва: Б.и., 1957-	1
	Менеджмент в России и за рубежом: журнал: 16+ - Москва: Финпресс, 1998-	1
	Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий: Ежемесячный теоретический и научно- практический журнал / Министерство сельского хозяйства РФ - Москва: Редакция журнала "Экономика сельскохозяй- ственных и перерабатывающих предприятий", 1988-	1

5.2. Ресурсы сети Интернет

5.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

5.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1.	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
2.	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
3.	Аграрная российская информационная система.	http://www.aris.ru/
4.	Информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям	http://agris.fao.org/

5.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru/
2	Министерство сельского хозяйства	http://www.mcx.ru/
3	Департамент аграрной политики Воронежской области	http://apkvrn.ru/
4	Информационно-правовой портал Гарант.Ру	http://www.garant.ru/
5	Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ	http://library.vsau.ru/

6. Материально-техническое и программное обеспечение практики

6.1. Материально-техническое обеспечение практики

6.1.1. Для контактной работы

№ уч. corp.	№ ауд.	Статус аудитории	Перечень оборудования
1	273	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, выход в локальную сеть и Интернет компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы компьютеры с программой промежуточного и текущего тестирования AST

6.1.2. Для самостоятельной работы

№ уч. corp.	№ ауд.	Название аудитории	Перечень оборудования
1	120	Помещение для самостоятельной работы	компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-

		методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде
--	--	---

6.2. Программное обеспечение практики

6.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

6.2.2. Специализированное программное обеспечение

Не требуется

7. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Семинар по производственной экономике	Экономики АПК	согласовано
Планирование и оценка проектов в агропромышленном комплексе	Экономики АПК	согласовано
Стратегии международного аграрного маркетинга	Управления и маркетинга в АПК	согласовано

Приложение 1
Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Зав.каф. управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В.	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Есть 3. Объем дисциплины и виды работ, 3.1 Очная форма обучения, 3.2. Заочная форма обучения	В связи с изменением учебного плана на 2022-2023 г. скорректированы объем часов и виды работ
Зав.каф. управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В.	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Есть 4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам 4.2.1. Очная форма обучения, 4.2.2. Заочная форма обучения	В связи с изменением учебного плана на 2022-2023 г. скорректированы объем часов контактной работы (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы
Зав.каф. управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В.	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Есть 7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины, п. 7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование, 7.1.1. Для контактной работы, 7.1.2. Для самостоятельной работы	Заменено «GoogleChrome» на «Яндекс Браузер»
Зав.каф. управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В.	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Есть 7.2.1 Программное обеспечение общего назначения	Внесены уточнения по программному обеспечению
Зав.каф. управления и маркетинга в АПК Закшевская Е.В.	Протокол № 10 от 17.05.2022 г.	Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	