

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.04 Бюджетное планирование

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика фирмы и отраслевых рынков

Квалификация выпускника магистр

Факультет экономический

Кафедра организации производства и предпринимательской деятельности в АПК

Разработчик(и) рабочей программы: к.э.н., доцент

Золотарева Н.А.

Воронеж – 2021 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 11 августа 2020 г. № 939).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК (протокол № 12 от 21 июня 2021 г.)

Заведующий кафедрой



Терновых К.С.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 25 июня 2021 г.)

Председатель методической комиссии



(Сальникова Е.Б.)

Рецензент: Ведущий научный сотрудник отдела управления АПК и сельских территорий, к.э.н. Новикова Ирина Игоревна

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины – овладение обучающимися основами бюджетного планирования на предприятии, освоение методологии бюджетного процесса, способов и приемов практической реализации бюджетных планов на предприятии.

1.2. Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- систематизация полученных ранее экономических и технологических знаний применительно к теоретической и прикладной роли науки бюджетное планирование на предприятии;
- формирование системного представления о типах бюджетов на сельскохозяйственном предприятии;
- усвоение методологии бюджетного процесса, внедрение системы бюджетного планирования на предприятии;
- овладение теоретико-методологических основ и практических навыков бюджетного планирования на предприятии;
- обучение творческому мышлению, теоретическим обобщениям в постановке и решении практических вопросов бюджетного планирования на предприятии.

1.3. Предмет дисциплины

Предметом изучения дисциплины являются принципы, методы, формы построения системы взаимосвязанных сбалансированных бюджетов практической деятельности предприятия и его структурных подразделений, организация бюджетного планирования, контроль и анализ исполнения бюджетных показателей.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Бюджетное планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, будут использоваться при проведении научных исследований и оформлении их результатов.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Предшествующими курсами, на которых базируется дисциплина «Бюджетное планирование» являются «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Экономика предприятия (продвинутый уровень)», «Стратегическое планирование».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Компетенция | | Индикатор достижения компетенции | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Код | Содержание | Код | Содержание |
| ПК-1 | Способен разрабатывать систему планов, прогнозы и стратегии организации и ее структурных подразделений | 35 | теоретические и методические основы бюджетного планирования |
| | | У5 | организовать систему бюджетного планирования на предприятии |
| | | Н5 | разработки системы планов, прогнозов и стратегии организации |

3. Объем дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

| Показатели | Семестр | Всего |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| | 3 | |
| Общая трудоёмкость, з.е./ч | 4 / 144 | 4 / 144 |
| Общая контактная работа, ч | 26,75 | 26,75 |
| Общая самостоятельная работа, ч | 117,25 | 117,25 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч) | 26,00 | 26,00 |
| лекции | 14 | 14,00 |
| лабораторные-всего | - | |
| в т.ч. практическая подготовка | - | |
| практические-всего | 12 | 12,00 |
| в т.ч. практическая подготовка | - | |
| индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта | - | |
| индивидуальные консультации при выполнении курсовой работы | - | |
| Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч | 99,50 | 99,50 |
| Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч) | 0,75 | 0,75 |
| групповые консультации | 0,50 | 0,50 |
| курсовой проект | - | |
| курсовая работа | - | |
| зачет | - | |
| зачет с оценкой | - | |
| экзамен | 0,25 | 0,25 |
| Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч) | 17,75 | 17,75 |
| выполнение курсового проекта | - | |
| выполнение курсовой работы | - | |
| подготовка к зачету | - | |
| подготовка к зачету с оценкой | - | |
| подготовка к экзамену | 17,75 | 17,75 |
| Форма промежуточной аттестации | экзамен | экзамен |

3.2. Заочная форма обучения

| Показатели | Курс | Всего |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| | 2 | |
| Общая трудоёмкость, з.е./ч | 4 / 144 | 4 / 144 |
| Общая контактная работа, ч | 10,75 | 10,75 |
| Общая самостоятельная работа, ч | 133,25 | 133,25 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч) | 10,00 | 10,00 |
| лекции | 6 | 6,00 |
| лабораторные-всего | - | |
| в т.ч. практическая подготовка | - | |
| практические-всего | 4 | 4,00 |
| в т.ч. практическая подготовка | - | |
| индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта | - | |
| индивидуальные консультации при выполнении курсовой работы | - | |
| Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч | 115,50 | 115,50 |
| Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч) | 0,75 | 0,75 |
| групповые консультации | 0,50 | 0,50 |
| курсовой проект | - | |
| курсовая работа | - | |
| зачет | - | |
| зачет с оценкой | - | |
| экзамен | 0,25 | 0,25 |
| Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч) | 17,75 | 17,75 |
| выполнение курсового проекта | - | |
| выполнение курсовой работы | - | |
| подготовка к зачету | - | |
| подготовка к зачету с оценкой | - | |
| подготовка к экзамену | 17,75 | 17,75 |
| Форма промежуточной аттестации | экзамен | экзамен |

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Теоретические и методологические основы бюджетного планирования

Тема 1. Сущность и содержание бюджетного планирования. Предмет и объект бюджетного планирования

Сущность категорий «бюджетное планирование», «бюджет». Предмет и объект бюджетного планирования. Содержание бюджетного планирования. Значение бюджетного планирования на предприятии. Задачи бюджетного планирования. Бюджетное планирование как элемент системы управления. Отраслевые особенности бюджетного планирования на предприятиях АПК.

Тема 2. Принципы и функции бюджетного планирования

Принципы бюджетного планирования, их классификация. Функции бюджетного планирования на предприятии, их содержание.

Тема 3. Методология построения системы бюджетного планирования

Технология построения бюджетного планирования. Методы бюджетного планирования. Бюджет как инструмент бюджетного планирования. Признаки бюджета. Классификация бюджетов, характеристика классификационных признаков. Система бюджетов предприятия: операционные, вспомогательные и финансовые бюджеты и их назначение. Подходы к формированию бюджетов: постатейные бюджеты, программные бюджеты, бюджеты с «нуля», приростные бюджеты, переходящие бюджеты. Последовательность разработки системы бюджетов. Ключевые показатели эффективности бюджетного планирования на предприятии.

Раздел 2. Организационные основы бюджетного планирования на предприятии

Тема 4. Финансовая структура предприятия. Центры финансовой ответственности

Понятие финансовой структуры. Назначение финансовой структуры предприятия. Основные требования, предъявляемые к финансовой структуре. Типы центров финансовой ответственности. Методика и критерии выделения структурных подразделений в ЦФО. Полномочия и ответственность руководителей ЦФО.

Тема 5. Организация системы бюджетного планирования на предприятии

Проблемы внедрения и организации бюджетного планирования. Регламент бюджетного планирования. Структура бюджетного регламента: бюджетный период, график бюджетного планирования, бюджетный цикл, бюджетный контроллинг. Бюджетный комитет и его функции. Распределение обязанностей и сфер ответственности в бюджетном процессе.

Тема 6. Бюджетный контроль и анализ отклонений

Бюджеты и отчеты об их использовании как способ контроля деятельности центров ответственности. Формы контроля. Контроль с прямой и обратной связью. Анализ отклонений. Определение значимости отклонений. Корректировка бюджетов. Ответственность исполнителей за выполнение бюджетных показателей.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

| Разделы, подразделы дисциплины | Контактная работа | | | СР |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|----|------|
| | лек-ции | ЛЗ | ПЗ | |
| Раздел 1. Теоретические и методологические основы бюджетного планирования | | | | |
| Тема 1. Сущность и содержание бюджетного планирования. Предмет и объект бюджетного планирования | 2 | | 2 | 12 |
| Тема 2. Принципы и функции бюджетного планирования | 2 | | 2 | 12 |
| Тема 3. Методология построения системы бюджетного планирования | 2 | | 2 | 23,5 |
| Раздел 2. Организационные основы бюджетного планирования на предприятии | | | | |
| Тема 4. Финансовая структура предприятия. Центры финансовой ответственности | 2 | | 2 | 14 |
| Тема 5. Организация системы бюджетного планирования на предприятии | 4 | | 2 | 24 |
| Тема 6. Бюджетный контроль и анализ отклонений | 2 | | 2 | 14 |
| Всего | 14 | | 12 | 99,5 |

4.2.2. Заочная форма обучения

| Разделы, подразделы дисциплины | Контактная работа | | | СР |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|-----|-------|
| | лекции | ЛЗ | ПЗ | |
| Раздел 1. Теоретические и методологические основы бюджетного планирования | | | | |
| Тема 1. Сущность и содержание бюджетного планирования. Предмет и объект бюджетного планирования | 1 | | 0,5 | 14 |
| Тема 2. Принципы и функции бюджетного планирования | 1 | | 0,5 | 14 |
| Тема 3. Методология построения системы бюджетного планирования | 1 | | 1 | 28 |
| Раздел 2. Организационные основы бюджетного планирования на предприятии | | | | |
| Тема 4. Финансовая структура предприятия. Центры финансовой ответственности | 1 | | 0,5 | 16 |
| Тема 5. Организация системы бюджетного планирования на предприятии | 1 | | 1 | 28 |
| Тема 6. Бюджетный контроль и анализ отклонений | 1 | | 0,5 | 15,5 |
| Всего | 6 | | 4 | 115,5 |

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

| № п/п | Тема самостоятельной работы | Учебно-методическое обеспечение | Объём, ч | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|
| | | | форма обучения | |
| | | | очная | заочная |
| 1. | Раздел 1. Теоретические и методологические основы бюджетного планирования | | | |
| 2. | Тема 1. Сущность и содержание бюджетного планирования. Предмет и объект бюджетного планирования | Костюкова Е. И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, И. Б. Манжосова, С. А. Тунин - Санкт-Петербург: Лань, 2022 - 368 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/211787 | 12 | 14 |
| 3. | Тема 2. Принципы и функции бюджетного планирования | Незамайкин В. Н. Финансовое планирование и бюджетирование [электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Н. Незамайкин, Н. А. Платонова, И. М. Поморцева, И. Л. Юрзинова, Т. М. Алиева; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 112 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423682 | 12 | 14 |
| 4. | Тема 3. Методология построения системы бюджетного планирования | Незамайкин В. Н. Финансовое планирование и бюджетирование [электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Н. Незамайкин, Н. А. Платонова, И. М. Поморцева, И. Л. Юрзинова, Т. М. Алиева; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 112 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423682 | 23,5 | 28 |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 5. | Раздел 2. Организационные основы бюджетного планирования на предприятии | | | |
| 6. | Тема 4. Финансовая структура предприятия. Центры финансовой ответственности | <p>Незамайкин В. Н. Финансовое планирование и бюджетирование [электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Н. Незамайкин, Н. А. Платонова, И. М. Поморцева, И. Л. Юрзинова, Т. М. Алиева; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 112 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423682</p> | 14 | 16 |
| 7. | Тема 5. Организация системы бюджетного планирования на предприятии | <p>Костюкова Е. И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, И. Б. Манжосова, С. А. Тунин - Санкт-Петербург: Лань, 2022 - 368 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/211787</p> <p>Незамайкин В. Н. Финансовое планирование и бюджетирование [электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Н. Незамайкин, Н. А. Платонова, И. М. Поморцева, И. Л. Юрзинова, Т. М. Алиева; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 112 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423682</p> | 24 | 28 |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|
| | Тема 6. Бюджетный контроль и анализ отклонений | <p>Костюкова Е. И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, И. Б. Манжосова, С. А. Тунин - Санкт-Петербург: Лань, 2022 - 368 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/211787</p> <p>Незамайкин В. Н. Финансовое планирование и бюджетирование [электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Н. Незамайкин, Н. А. Платонова, И. М. Поморцева, И. Л. Юрзинова, Т. М. Алиева; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 112 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423682</p> | 14 | 15,5 |
| Все- | | | 99,5 | 115,5 |

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

| Подраздел дисциплины | Компетенция | ИДК |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|
| Тема 1. Сущность и содержание бюджетного планирования. Предмет и объект бюджетного планирования | ПК-1 | 35 |
| Тема 2. Принципы и функции бюджетного планирования | ПК-1 | 35 |
| Тема 3. Методология построения системы бюджетного планирования | ПК-1 | 35 |
| Тема 4. Финансовая структура предприятия. Центры финансовой ответственности | ПК-1 | 35 |
| Тема 5. Организация системы бюджетного планирования на предприятии | ПК-1 | 35 |
| | | У5 |
| | | Н5 |
| Тема 6. Бюджетный контроль и анализ отклонений | ПК-1 | 35 |
| | | У5 |
| | | Н5 |

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

| Вид оценки | Оценки | | | |
|--------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------|---------|
| Академическая оценка по 4-х балльной шкале | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

| Оценка, уровень достижения компетенций | Описание критериев |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Зачтено, высокий | Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя отличное знание освоенного материала и умение самостоятельно решать сложные задачи дисциплины |
| Зачтено, продвинутый | Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя хорошее знание освоенного материала и умение самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины |
| Зачтено, пороговый | Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя знание основ освоенного материала и умение решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя |
| Не зачтено, компетенция не освоена | Обучающийся выполнил не все задания, предусмотренные рабочей программой или не отчитался об их выполнении, не подтверждает знание освоенного материала и не умеет решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя |

Критерии оценки тестов

| Оценка, уровень достижения компетенций | Описание критериев |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Отлично, высокий | Содержание правильных ответов в тесте не менее 90% |
| Хорошо, продвинутый | Содержание правильных ответов в тесте не менее 75% |
| Удовлетворительно, пороговый | Содержание правильных ответов в тесте не менее 50% |
| Неудовлетворительно, компетенция не освоена | Содержание правильных ответов в тесте менее 50% |

Критерии оценки устного опроса

| Оценка, уровень достижения компетенций | Описание критериев |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Зачтено, высокий | Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры |
| Зачтено, продвинутый | Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе |
| Зачтено, пороговый | Обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах |
| Не зачтено, компетенция не освоена | Обучающийся демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах |

Критерии оценки решения задач

| Оценка, уровень достижения компетенций | Описание критериев |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Зачтено, высокий | Обучающийся уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении |
| Зачтено, продвинутый | Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении. |
| Зачтено, пороговый | Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя |
| Не зачтено, компетенция не освоена | Обучающийся не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя |

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену

| № | Содержание | Компетенция | ИДК |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|
| 1. | Бюджетное планирование как элемент системы управления | ПК-1 | 35 |
| 2. | Особенности бюджетного планирования на предприятиях АПК | ПК-1 | 35 |
| 3. | Факторы, влияющие на организацию бюджетного планирования на предприятии | ПК-1 | 35 |
| 4. | Сущность понятия «бюджет». Признаки бюджета | ПК-1 | 35 |
| 5. | Классификация бюджетов на предприятии, характеристика классификационных признаков | ПК-1 | 35 |
| 6. | Система бюджетов на предприятии и ее элементы | ПК-1 | 35 |
| 7. | Основные этапы разработки системы бюджетного планирования | ПК-1 | 35 |
| 8. | Понятие и назначение бюджетов с «нуля» | ПК-1 | 35 |
| 9. | Понятие и назначение приростных бюджетов | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| 10. | Понятие и назначение переходящих бюджетов | ПК-1 | 35 |
| 11. | Операционные, финансовые и вспомогательные бюджеты, их назначение | ПК-1 | 35 |
| 12. | Последовательность и методика составления бюджета продаж | ПК-1 | 35 |
| 13. | Последовательность и методика составления бюджета производства | ПК-1 | 35 |
| 14. | Последовательность и методика составления бюджета производственной себестоимости продукции | ПК-1 | 35 |
| 15. | Последовательность и методика составления бюджета коммерческих расходов | ПК-1 | 35 |
| 16. | Последовательность и методика составления вспомогательных бюджетов | ПК-1 | 35 |
| 17. | Последовательность и методика составления бюджета доходов и расходов | ПК-1 | 35 |
| 18. | Последовательность и методика составления бюджета движения денежных средств | ПК-1 | 35 |
| 19. | Последовательность и методика составления прогнозного баланса | ПК-1 | 35 |
| 20. | Оценка эффективности бюджетного планирования | ПК-1 | 35 |
| 21. | Понятие и назначение финансовой структуры. Основные требования, предъявляемые к формированию финансовой структуры | ПК-1 | 35 |
| 22. | Типы центров финансовой ответственности | ПК-1 | 35 |
| 23. | Методика и критерии выделения центров финансовой ответственности | ПК-1 | 35 |
| 24. | Понятие бюджетного регламента и его составные элементы | ПК-1 | 35 |
| 25. | Бюджетный комитет, распределение функций и ответственности между участниками бюджетного процесса | ПК-1 | 35 |
| 26. | Бюджетный контроль: понятие и назначение. Порядок процедуры контроля исполнения бюджетов | ПК-1 | 35 |
| 27. | Контроль с прямой и обратной связью | ПК-1 | 35 |
| 28. | Гибкие бюджеты как инструмент контроля | ПК-1 | 35 |
| 29. | Анализ отклонений бюджетных показателей | ПК-1 | 35 |
| 30. | Проблемы внедрения и организации бюджетного планирования | ПК-1 | 35 |

5.3.1.2. Задачи к экзамену
«Не предусмотрены».

5.3.1.3. Вопросы к зачету с оценкой

«Не предусмотрены».

5.3.1.4. Вопросы к зачету
«Не предусмотрены».

5.3.1.5. Перечень тем курсовых проектов (работ)
«Не предусмотрен».

5.3.1.6. Вопросы к защите курсового проекта (работы)

«Не предусмотрены».

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов

| № | Содержание | Компетенция | ИДК |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|
| 1. | Бюджетирование - это: а) новый метод планирования б) хозрасчёт в рыночных условиях в) основной метод хозяйствования в рыночных условиях, отличный от хозрасчёта г) процесс планирования деятельности предприятия с помощью бюджетов д) комплексная система финансового управления предприятием с использованием бюджетов | ПК-1 | 35 |
| 2. | Цель бюджетирования: а) добиться долговременного динамично и эффективно развивающегося функционирования предприятия за счёт максимальной гармонизации интересов собственников и наёмного персонала б) чтобы ограниченные ресурсы предприятия расходовались строго по назначению в) доходы предприятия всегда превышали его расходы; г) получение прибыли | ПК-1 | 35 |
| 3. | В чем причина того, что внедрение бюджетирования становится все более актуальным на предприятиях? а) спрос и предложение вышли на один уровень б) имеет место жесткая конкуренция на рынке в) наличие большого количества еще не занятых сфер на рынке | ПК-1 | 35 |
| 4. | В чем суть бюджетирования как финансового инструмента? а) в контроле основных расходов б) в контроле основных доходов в) в контроле над всей экономической деятельностью предприятия | ПК-1 | 35 |
| 5. | Что позволяет изменить грамотно построенная система бюджетирования? а) Финансовую тактику предприятия б) Финансовую стратегию предприятия в) Финансово-экономические показатели деятельности предприятия | ПК-1 | 35 |
| 6. | Финансовое планирование это: а) представляет собой деятельность по предвидению и стратегической оценке перспектив развития финансов, объема, состава и структуры поступления финансовых ресурсов и направлений их использования б) планирование всех доходов и направлений расходования денежных средств предприятия для обеспечения его развития в) регулирование государственного бюджета, его дефицита или профицита, а также государственного долга | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| 7. | <p>Технология управления бизнесом на всех уровнях компании, обеспечивающая достижение ее стратегических целей с помощью бюджетов, на основе сбалансированных финансовых показателей – это:</p> <p>а) финансовое планирование б) бюджетирование г) бизнес-планирование д) финансовое прогнозирование</p> | ПК-1 | 35 |
| 8. | <p>Перечислите регламенты бюджетирования:</p> <p>а) регламенты параметров бюджета б) регламенты бюджетной политики в) регламенты контроля за <u>исполнением бюджетных поручений</u> г) регламенты бюджетного права д) совокупность регламентов: бюджетов ассоциативных форм предпринимательства и бизнес-единиц, а также <u>консолидированных бюджетов</u> предприятий</p> | ПК-1 | 35 |
| 9. | <p>Термин "бюджет" в управленческом учете означает:</p> <p>а) план работы организации в долгосрочном периоде б) план работы организации в краткосрочном периоде в) государственный бюджет</p> | ПК-1 | 35 |
| 10. | <p>В процессе бюджетирования используется:</p> <p>а) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация б) лишь прогнозные данные и оценки на будущее в) как прогнозные, так и фактические данные</p> | ПК-1 | 35 |
| 11. | <p>Важнейшими функциями бюджета являются:</p> <p>а) стратегическое и тактическое планирование деятельности организации б) создается объективная основа оценки результатов деятельности организации в целом и ее подразделений в) координация деятельности различных подразделений организации г) оценка выполнения планов центрами ответственности и их руководителями</p> | ПК-1 | 35 |
| 12. | <p>Бюджетным циклом в управленческом учете называют:</p> <p>а) отчетный период организации б) отчетный период, устанавливаемый руководством центра ответственности в) процесс составления организацией бюджета г) процесс разработки государственного бюджета</p> | ПК-1 | 35 |
| 13. | <p>Этапами бюджетного цикла являются:</p> <p>а) планирование деятельности организации и ее центров ответственности б) определение показателей, которые будут использоваться при оценке деятельности в) обсуждение возможных изменений в планах, связанных с новой ситуацией г) корректировка планов, с учетом предложенных поправок</p> | ПК-1 | 35 |
| 14. | <p>Статичный бюджет – это бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации. Это утверждение является:</p> | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | а) верным б) верным, если предприятием не разрабатывается гибкий бюджет | | |
| 15. | В управленческом учете выделяют следующие виды бюджетов: а) плановые и фактические б) генеральные и частные в) гибкие и статичные | ПК-1 | 35 |
| 16. | Количественное выражение плана, в котором отражают планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и расходы, которые должны быть понесены в течение данного периода – это _____ | ПК-1 | 35 |
| 17. | Процесс согласованного планирования и управления деятельностью предприятия с помощью бюджетов и экономических показателей – это _____ | ПК-1 | 35 |
| 18. | В процессе бюджетирования используется: а) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация б) лишь прогнозные данные и оценки на будущее в) как прогнозные, так и фактические данные | ПК-1 | 35 |
| 19. | Важнейшими функциями бюджета являются: а) стратегическое и тактическое планирование деятельности организации б) создается объективная основа оценки результатов деятельности организации в целом и ее подразделений в) координация деятельности различных подразделений организации г) оценка выполнения планов центрами ответственности и их руководителями | ПК-1 | 35 |
| 20. | Бюджет денежных средств разрабатывается до: а) плана прибылей и убытков б) бюджета капитальных вложений в) бюджета продаж г) прогнозного бухгалтерского баланса | ПК-1 | 35 |
| 21. | В состав операционного бюджета входит: а) бюджет прямых затрат на оплату труда б) инвестиционный бюджет в) бюджет движения денежных средств | ПК-1 | 35 |
| 22. | Какие из перечисленных статей бюджета движения денежных средств входят в раздел "Расходы по инвестиционной деятельности"? а) краткосрочные финансовые вложения б) уплата процентов по долгосрочному кредиту в) долгосрочные финансовые вложения | ПК-1 | 35 |
| 23. | Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета? а) бюджет коммерческих расходов б) бюджет продаж в) бюджет производства г) бюджет себестоимости реализованной продукции | ПК-1 | 35 |
| 24. | Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен: | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | <ul style="list-style-type: none"> а) бюджет общепроизводственных расходов б) бюджет коммерческих расходов в) бюджет производства г) бюджет продаж | | |
| 25. | <p>Бюджет себестоимости реализованной продукции формируется на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) бюджета прямых затрат б) бюджета прямых материальных затрат в) бюджета прямых трудовых затрат г) бюджета прямых затрат и общепроизводственных расходов | ПК-1 | 35 |
| 26. | <p>С помощью сравнения фактических показателей деятельности с запланированными на предприятии реализуется ... функция бюджета.</p> <ul style="list-style-type: none"> а) контрольная б) функция делегирования полномочий в) координационная г) прогнозная | ПК-1 | 35 |
| 27. | <p>План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса б) бюджета административных расходов в) бюджета коммерческих затрат г) бюджета общепроизводственных расходов | ПК-1 | 35 |
| 28. | <p>Какой текущий бюджет должен быть подготовлен, чтобы можно было оценить количество материалов, которое необходимо закупить:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Бюджет коммерческих расходов б) Бюджет продаж в) Бюджет производства г) Бюджет закупок материалов | ПК-1 | 35 |
| 29. | <p>Укажите два метода составления плана движения денежных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) прямой б) контрольный в) аналитический г) косвенный | ПК-1 | 35 |
| 30. | <p>Принцип единства в системе бюджетирования предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета б) для контроля за использованием средств и экономии ресурсов все значительные расходы должны быть едиными в) разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия г) обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия | ПК-1 | 35 |
| 31. | <p>Организация центров финансовой ответственности, определяющая их подчиненность, полномочия и ответственность и предназначенная для управления стоимостью деятельностью</p> | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | предприятия – это _____ | | |
| 32. | Используя скользящий бюджет, предприятие может: а) усилить контроль за исполнением бюджета б) обеспечить доступ к бюджетам каждого центра учета в) получить информацию о причинах, вызвавших существенное отклонение показателей деятельности г) учитывать внешние изменения, изменения своих целей, а также корректировать планы в зависимости от уже достигнутых результатов | ПК-1 | 35 |
| 33. | Целью внедрения системы бюджетирования является: а) возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности б) повышение эффективности деятельности предприятия в) повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления г) укрепление финансовой дисциплины персонала компании | ПК-1 | 35 |
| 34. | Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников: а) с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена б) с руководителей этих подразделений на директора предприятия в) с директора предприятия на руководителей этих подразделений | ПК-1 | 35 |
| 35. | При внедрении бюджетирования в крупных компаниях методология системы бюджетного планирования должна быть сопоставимой с существующими в компании принципами: а) материальной заинтересованности всего персонала предприятия б) эффективной реализации финансовой политики в) комплексного управления предприятием г) бухгалтерского учета и формами отчетности | ПК-1 | 35 |
| 36. | Контроль за выполнением бюджетов заключается в: а) формировании графиков составления бюджетов б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных в) мониторинге процесса бюджетирования г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов | ПК-1 | 35 |
| 37. | Постоянно действующий орган, который занимается тщательной проверкой стратегических и финансовых планов, дает рекомендации, разрешает разногласия и оперативно вносит коррективы в деятельность корпорации – это: а) бюджетная комиссия б) бюджетный комитет в) центр финансовой ответственности г) бюджетная инспекция | ПК-1 | 35 |
| 38. | Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это: а) операционный бюджет б) финансовый бюджет | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | <p>в) сводный бюджет г) гибкий бюджет</p> | | |
| 39. | <p>Что означает подход «снизу-вверх» при планировании: а) подразумевает использование параметрической методики оценки б) подразумевает использование методики оценки «по аналогу» в) позволяет оценить все затраты проекта с большей точностью, но занимает больше времени г) используется в тех случаях, когда необходимо провести быструю приблизительную оценку стоимости проекта</p> | ПК-1 | 35 |
| 40. | <p>Бюджетирование тесно связано с финансовой структурой компании, которая строится на основе: а) децентрализации управления б) организационной структуры предприятия в) делегирования полномочий</p> | ПК-1 | 35 |
| 41. | <p>Найдите верное утверждение: а) прибыль от продаж = валовая прибыль – управленческие расходы б) прибыль от продаж = валовая прибыль – управленческие расходы – коммерческие расходы в) прибыль от продаж = выручка (нетто) от продажи товаров (продукции, работ, услуг) – коммерческие расходы – управленческие расходы г) прибыль от продаж = выручка (нетто) от продажи товаров (продукции, работ, услуг) – производственная себестоимость</p> | ПК-1 | 35 |
| 42. | <p>В зависимости от стадии разработки плана, какие виды балансов разрабатываются: а) материальные и финансовые б) натуральные и стоимостные в) аналитические и прогнозные г) прогнозные, плановые и отчетные</p> | ПК-1 | 35 |
| 43. | <p>Какие группы показателей выделяют в планировании на предприятии: а) натуральные и стоимостные б) количественные и качественные в) абсолютные и относительные г) утверждаемые и расчетные д) частные и обобщающие е) все перечисленные</p> | ПК-1 | 35 |
| 44. | <p>Объекты финансового планирования? а) финансовые ресурсы б) денежные потоки в) чистая прибыль г) инвестиционная деятельность</p> | ПК-1 | 35 |
| 45. | <p>Прогноз – это: а) управление производственной себестоимостью выпуска отдельных видов продукции б) набор методов, с помощью которых она реализуется на практике в) совокупность общих правил, принципов и методов</p> | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | г) заключение о предстоящем развитии события, т.е. результат попытки составить предвидение о будущем | | |
| 46. | Одной из задач составления финансового плана является: а) увязка показателей производственного плана предприятия с финансовыми ресурсами б) оценка конкурентов в) изменение количества доходов и расходов г) углубленное изучение деятельности предприятия | ПК-1 | 35 |
| 47. | Принцип единства в системе бюджетирования предполагает: а) необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета; б) для контроля за использованием средств и экономии ресурсов все значительные расходы должны быть едиными: в) разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия; г) обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия | ПК-1 | 35 |
| 48. | Каково отклонение от гибкого бюджета по прямым затратам материалов, если плановый объем выпуска 1000 ед., фактический объем выпуска – 900 ед., удельные нормативные прямые затраты на материалы – 500 руб., фактические прямые затраты на материалы – 423000 руб.? | ПК-1 | 35 |
| 49. | Бюджеты являются инструментом: а) текущего (краткосрочного) планирования б) мотивации в) контроля г) верны все варианты | ПК-1 | 35 |
| 50. | Система сбалансированных показателей: а) включает бюджетирование б) является самостоятельной системой управления в) все варианты ответа не верны | ПК-1 | 35 |
| 51. | С помощью сравнения фактических показателей деятельности с запланированными на предприятии реализуется _____ функция бюджета | ПК-1 | 35 |
| 52. | Бюджетный регламент – это: а) правила, регулирующие порядок бюджетирования б) период, отведенный для исполнения бюджета в) правила, регулирующие контроль за исполнением бюджета | ПК-1 | 35 |
| 53. | Один из вариантов составления долгосрочного бюджета, в котором инвестиционный бюджет имеет не только расходную, но и доходную часть, определяемую как доход от инвестиционных вложений за инвестиционный цикл (срок полезной службы инвестиций): а) индикативный бюджет б) бюджет развития | ПК-1 | 35 |
| 54. | Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это: а) операционный бюджет | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | б) финансовый бюджет в) сводный бюджет г) гибкий бюджет | | |
| 55. | Контроль за выполнением бюджетов заключается в: а) формировании графиков составления бюджетов б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных в) мониторинге процесса бюджетирования г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов | ПК-1 | 35 |
| 56. | Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен: а) бюджет производства б) бюджет продаж | ПК-1 | 35 |
| 57. | Гибкий бюджет составляется: а) для конкретного уровня деловой активности б) для определенного диапазона деловой активности | ПК-1 | 35 |
| 58. | Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят: а) 3000 руб. б) 2400 руб. в) 2000 руб. г) ни один ответ не верен | ПК-1 | 35 |
| 59. | Предприятие производит 400 ед. изделий. Общая сумма его затрат 80 тыс. руб., размер постоянных расходов – 30 тыс. руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде: а) $Y = 80000 + 125X$ б) $Y = 30000 + 125X$ в) $Y = 50000 + 125X$ | ПК-1 | 35 |
| 60. | Количество материала А, необходимое для производства запланированного выпуска продукции = 500кг. На начало периода имелся запас этого материала в количестве 100кг, требуется создание запаса материала А на конец данного периода в размере 150кг. Определить объем закупки материала: а) 550 кг б) 450 кг в) 250 кг г) 750 кг | ПК-1 | 35 |
| 61. | Запас готовой продукции к концу периода увеличился по сравнению с запасом на начало того же периода на 16000 шт., удельная производственная себестоимость продукции при этом не изменилась и составляет – 5д.е./шт., себестоимость произведенной в данном периоде продукции – 500000 д.е. Определить себестоимость реализованной продукции: а) 580 000 д.е. б) 420 000 д.е. в) 160 000 д.е. | ПК-1 | 35 |
| 62. | Бюджет использования основных материалов это: | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | <p>а) бюджет, который показывает необходимое количество, которое необходимо для производства определенного вида продукции и составляется только в количественных показателях</p> <p>б) бюджет, который показывает количество изделий, которые компания планирует продать, и планируемую цену реализации</p> <p>в) бюджет, который составляется только в количественных показателях, и входит в сферу ответственности руководителя производства</p> <p>г) бюджет, который показывает количество товарно-материальных запасов, необходимое для производства определенного вида продукции</p> | | |
| 63. | <p>Задолженность фирмы поставщикам на конец периода – 44420д.е., при задолженности на начало того же периода – 150000д.е., за данный период были совершены закупки на сумму – 481000д.е. Определить выплаты по счетам за период:</p> <p>а) 586580 д.е.</p> <p>б) 331000 д.е.</p> <p>в) 375420 д.е.</p> | ПК-1 | 35 |
| 64. | <p>Чистая выручка с продаж предприятия за отчетный период составила – 450000д.е., производственная себестоимость продукции, реализованной за тот же период – 115000д.е., расходы на реализацию – 150000д.е., общие административные расходы – 100000д.е., таким образом. Определить прибыль предприятия от продаж в данном периоде:</p> <p>а) 585000 д.е.</p> <p>б) 85000д.е.</p> <p>в) 315000 д.е.</p> <p>г) 250000 д.е.</p> | ПК-1 | 35 |
| 65. | <p>Плановое значение удельных переменных затрат – 2д.е./шт., плановая величина постоянных затрат – 300д.е., плановый объем выпуска – 400шт., фактический выпуск – 500шт., фактические затраты – 1200д.е. На какую сумму покажет благоприятные отклонения затрат правильно составленный отчет?</p> <p>а) 100 д.е.</p> <p>б) 200 д.е.</p> <p>в) 500 д.е.</p> <p>г) 150 д.е.</p> | ПК-1 | 35 |
| 66. | <p>Бюджет, основанный на добавлении к бюджетному периоду одного месяца, как только истекает текущий, называется ___</p> | ПК-1 | 35 |
| 67. | <p>Прибыль от продаж компании составила 25%. Среднегодовые остатки запасов оценены в 30,000 тыс. руб. Коэффициент оборачиваемости запасов равен 8. Определить величину продаж за отчетный период:</p> <p>а) 320 000</p> <p>б) 350 000</p> <p>в) 32000</p> | ПК-1 | 35 |
| 68. | <p>Прогнозный отчет о движении денежных средств разрабатывается непосредственно на основе:</p> | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | <ul style="list-style-type: none"> а) бюджета капитальных вложений б) бюджета общехозяйственных накладных расходов в) долгосрочного прогноза объема продаж г) прогнозного отчета о прибылях и убытках | | |
| 69. | <p>Финансовые показатели бизнес-плана должны быть сбалансированы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) затратами на производство и объемом продаж б) показателями рентабельности активов и собственного капитала в) уровнем материалоемкости и капиталоемкости производства г) показателями ликвидности и платежеспособности | ПК-1 | 35 |
| 70. | <p>Смета прибылей и убытков отражает:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) прибыль (убыток) по основной деятельности б) прибыль (убыток) как по основной, так и по другим видам деятельности | ПК-1 | 35 |
| 71. | <p>Увеличение остатков готовой продукции на конец периода при постоянном объеме выпуска продукции:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) не оказывает влияния на объем реализации продукции б) увеличивает объем реализации продукции за отчетный период в) уменьшает объем реализации продукции за отчетный период | ПК-1 | 35 |
| 72. | <p>Совокупные постоянные затраты организации – 3000 тыс. руб., объем производства – 500 ед. изделий. При объеме производства 400 ед. изделий постоянные затраты составят:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) 2000 тыс. руб. в сумме б) 3000 тыс. руб. в сумме в) 7,5 тыс. руб. на единицу г) верны второй и третий ответы д) нет верного ответа | ПК-1 | 35 |
| 73. | <p>Связь финансового бюджета с операционным осуществляется через:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) бюджет капитальных затрат б) прогнозы о прибылях и убытках в) бюджет продаж г) бюджет себестоимости | ПК-1 | 35 |
| 74. | <p>Работа над финансовыми бюджетами заканчивается составлением:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) прогнозного баланса б) бюджета движения денежных средств в) бюджета доходов и расходов г) бюджета продаж | ПК-1 | 35 |
| 75. | <p>Периодичность, с которой в пределах горизонта планирования формируется данный бюджет, называется _____ планирования.</p> | ПК-1 | 35 |
| 76. | <p>Разработка операционного бюджета заканчивается разработкой:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) производственного бюджета б) бюджета денежных средств в) бюджета продаж г) плана прибылей и убытков | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | | | |
| 77. | <p>Уровнями анализа отклонений фактических затрат от бюджетных являются:</p> <p>а) арифметический и алгебраический б) нулевой, первый, второй и третий в) низший и высший г) первый и второй</p> | ПК-1 | 35 |
| 78. | <p>Принцип единства в системе бюджетирования предполагает:</p> <p>а) необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета для контроля за использованием средств и экономии ресурсов, и все значительные расходы должны быть едиными в) разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия г) обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия</p> | ПК-1 | 35 |
| 79. | <p>Используя скользящий бюджет, предприятие может</p> <p>а) усилить контроль за исполнением бюджета б) обеспечить доступ к бюджетам каждого центра учета в) получить информацию о причинах, вызвавших существенное отклонение показателей деятельности г) учитывать внешние изменения, изменения своих целей, а также корректировать планы в зависимости от уже достигнутых результатов</p> | ПК-1 | 35 |
| 80. | <p>Целью внедрения системы бюджетирования является:</p> <p>а) возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности б) повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления в) повышение эффективности деятельности предприятия укрепление финансовой дисциплины персонала компании</p> | ПК-1 | 35 |
| 81. | <p>В результате внедрения системы бюджетирования эффективность деятельности предприятия повышается за счет:</p> <p>а) сбалансированности финансовых потоков б) теоретического подхода к планированию со стороны планировщиков в) мнения об отсутствии влияния планирования на результаты деятельности г) изменения управленческого менталитета и повышения финансовой культуры менеджеров</p> | ПК-1 | 35 |
| 82. | <p>Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников:</p> <p>а) с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена б) с руководителей этих подразделений на директора предприятия в) с директора предприятия на руководителей этих подразделений</p> | ПК-1 | 35 |
| 83. | <p>При внедрении бюджетирования в крупных компаниях ме-</p> | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | тодология системы бюджетного планирования должна быть сопоставимой с существующими в компании принципами: а) материальной заинтересованности всего персонала предприятия б) эффективной реализации финансовой политики в) комплексного управления предприятием г) бухгалтерского учета и формами отчетности | | |
| 84. | Контроль за выполнением бюджетов заключается в: а) формировании графиков составления бюджетов б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных в) мониторинге процесса бюджетирования г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов | ПК-1 | 35 |
| 85. | Постоянно действующий орган, который занимается тщательной проверкой стратегических и финансовых планов, дает рекомендации, разрешает разногласия и оперативно вносит коррективы в деятельность корпорации – это _____ | ПК-1 | 35 |
| 86. | Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это _____ | ПК-1 | 35 |
| 87. | Причинами медленного и сложного «приживания» бюджетирования в российских условиях являются: а) наследие прежней госплановской системы б) неадекватность бюджетирования требованиям рыночной экономики в) нечеткие или даже неверные целевые установки руководства предприятия г) высокая зависимость предприятий от государственного бюджета | ПК-1 | 35 |
| 88. | Вовлечение в процесс бюджетирования всего персонала позволяет: а) построить эффективную систему мотивации, связанную с финансовыми планами компании б) определить, на какие финансовые показатели ориентируется руководство предприятия в) оценить результаты деятельности по каждому направлению деятельности г) усилить контроль за исполнением бюджета | ПК-1 | 35 |
| 89. | Бюджетирование тесно связано с финансовой структурой компании, которая строится на основе: а) децентрализации управления б) организационной структуры предприятия в) делегирования полномочий | ПК-1 | 35 |
| 90. | Бюджет производства строится на основе бюджета _____ | ПК-1 | 35 |
| 91. | При составлении бюджета _____ необходимо выделить затраты на упаковку, транспортировку, страхование и хранение продукции | ПК-1 | 35 |
| 92. | В состав операционных бюджетов организации входит: а) бюджет прямых затрат на оплату труда б) инвестиционный бюджет в) бюджет движения денежных средств | ПК-1 | 35 |
| 93. | Верно ли утверждение, что исходным элементом прямого | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | метода составления бюджета движения денежных средств является прибыль? а) да б) нет | | |
| 94. | Бюджет _____ в первую очередь разрабатывается в процессе операционного планирования производственной деятельности организации | ПК-1 | 35 |
| 95. | Финансовые показатели бизнес-плана должны быть сбалансированы: а) с показателями рентабельности б) с показателями капиталоемкости в) с показателями производства и реализации продукции | ПК-1 | 35 |
| 96. | Бюджет коммерческих расходов формируется на основе бюджета _____ | ПК-1 | 35 |
| 97. | Смета прибылей и убытков отражает: а) прибыль (убытки) как по основной, так и по другим видам деятельности б) прибыль (убыток) от реализации продукции в) прибыль организации до налогообложения г) прибыль от основной деятельности организации и чистую прибыль | ПК-1 | 35 |
| 98. | Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен: а) бюджет общепроизводственных расходов б) бюджет коммерческих расходов в) бюджет производства г) бюджет продаж | ПК-1 | 35 |
| 99. | План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка: а) бюджета денежных средств б) бюджета административных расходов в) бюджета коммерческих расходов г) бюджета общепроизводственных расходов | ПК-1 | 35 |
| 100. | Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен: а) бюджет общепроизводственных расходов б) бюджет коммерческих расходов в) бюджет производства г) бюджет продаж | ПК-1 | 35 |

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

| № | Содержание | Компетенция | ИДК |
|----|---------------------------------------------------------|-------------|-----|
| 1. | Роль бюджетного планирования в деятельности предприятия | ПК-1 | 35 |
| 2. | Сущность и содержание бюджетное планирование | ПК-1 | 35 |
| 3. | Сущность категорий «бюджетное планирование», «бюджет». | ПК-1 | 35 |
| 4. | Предмет и объект бюджетного планирования. | ПК-1 | 35 |
| 5. | Содержание бюджетного планирования. | ПК-1 | 35 |
| 6. | Значение бюджетного планирования на предприятии. | ПК-1 | 35 |
| 7. | Бюджетное планирование как элемент системы управления. | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| 8. | Отраслевые особенности бюджетного планирования на предприятиях АПК. | ПК-1 | 35 |
| 9. | Принципы бюджетного планирования, их классификация. | ПК-1 | 35 |
| 10. | Функции бюджетного планирования на предприятии, их содержание. | ПК-1 | 35 |
| 11. | Технология построения бюджетного планирования. Методы бюджетного планирования. | ПК-1 | 35 |
| 12. | Бюджет как инструмент бюджетного планирования. Признаки бюджета. | ПК-1 | 35 |
| 13. | Классификация бюджетов, характеристика классификационных признаков. | ПК-1 | 35 |
| 14. | Система бюджетов предприятия: операционные, вспомогательные и финансовые бюджеты и их назначение. | ПК-1 | 35 |
| 15. | Подходы к формированию бюджетов: постатейные бюджеты | ПК-1 | 35 |
| 16. | Подходы к формированию бюджетов: программные бюджеты. | ПК-1 | 35 |
| 17. | Подходы к формированию бюджетов: бюджеты с «нуля». | ПК-1 | 35 |
| 18. | Подходы к формированию бюджетов: приростные бюджеты. | ПК-1 | 35 |
| 19. | Подходы к формированию бюджетов: переходящие бюджеты. | ПК-1 | 35 |
| 20. | Последовательность разработки системы бюджетов. | ПК-1 | 35 |
| 21. | Ключевые показатели эффективности бюджетного планирования на предприятии. | ПК-1 | 35 |
| 22. | Понятие финансовой структуры. | ПК-1 | 35 |
| 23. | Назначение финансовой структуры предприятия. | ПК-1 | 35 |
| 24. | Основные требования, предъявляемые к финансовой структуре. | ПК-1 | 35 |
| 25. | Типы центров финансовой ответственности. | ПК-1 | 35 |
| 26. | Методика и критерии выделения структурных подразделений в ЦФО. | ПК-1 | 35 |
| 27. | Полномочия и ответственность руководителей ЦФО. | ПК-1 | 35 |
| 28. | Проблемы внедрения и организации бюджетного планирования. | ПК-1 | 35 |
| 29. | Регламент бюджетного планирования. | ПК-1 | 35 |
| 30. | Структура бюджетного регламента: бюджетный период, график бюджетного планирования, бюджетный цикл, бюджетный контроллинг. | ПК-1 | 35 |
| 31. | Бюджетный контроллинг. | ПК-1 | 35 |
| 32. | Бюджетный комитет и его функции. | ПК-1 | 35 |
| 33. | Распределение обязанностей и сфер ответственности в бюджетном процессе | ПК-1 | 35 |
| 34. | Бюджеты и отчеты об их использовании как способ контроля деятельности центров ответственности. | ПК-1 | 35 |
| 35. | Формы контроля. | ПК-1 | 35 |
| 36. | Контроль с прямой и обратной связью. | ПК-1 | 35 |
| 37. | Анализ отклонений. | ПК-1 | 35 |
| 38. | Определение значимости отклонений. | ПК-1 | 35 |
| 39. | Корректировка бюджетов. | ПК-1 | 35 |
| 40. | Ответственность исполнителей за выполнение бюджетных | ПК-1 | 35 |

| | | | |
|--|-------------|--|--|
| | показателей | | |
|--|-------------|--|--|

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

| № | Содержание | Компетенция | ИДК |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| 1. | Условное предприятие имеет сложную структуру, состоящую из нескольких самостоятельных юридических лиц. Обучающимся выдается описание бизнеса и характеристика всех юридических лиц, входящих в группу компаний. Требуется разработать концепцию финансовой структуры в укрупненном виде для компании диверсифицированного бизнеса. | ПК-1 | У5 Н5 |
| 2. | По индивидуальному заданию обучающимся необходимо составить систему бюджетов условного предприятия. | ПК-1 | У5 Н5 |
| 3. | По индивидуальному заданию обучающимся необходимо сформировать прогнозный баланс (на конец бюджетного периода) на основе взаимосвязи данных фактического баланса (на начало бюджетного периода), бюджета доходов и расходов и бюджета движения денежных средств, используя Матрицу Мобли. | ПК-1 | У5 Н5 |
| 4. | Запланированный объем продаж, цена реализации и ожидаемый уровень инфляции выдаются обучающемуся индивидуально. Необходимо разработать бюджет продаж на квартал. | ПК-1 | У5 Н5 |
| 5. | Предполагается, что наиболее оптимальным является 10%-ный уровень запаса готовой продукции. Запас на конец четвертого квартала определен в размере 100 ед. Запас готовой продукции на начало периода равен конечному запасу предыдущего периода. Запланированный объем продаж выдается обучающемуся индивидуально. Необходимо разработать бюджет готовой продукции на следующий год. | ПК-1 | У5 Н5 |
| 6. | Нормы расхода основного и вспомогательных материалов на производство Изделия, цена закупки материалов, ожидаемый уровень инфляции выдаются обучающемуся индивидуально. Необходимо разработать бюджет прямых материальных затрат. | ПК-1 | У5 Н5 |
| 7. | Норма времени затрат труда производственных рабочих, почасовая ставка, процент индексации заработной платы рабочих выдаются обучающемуся индивидуально. Необходимо разработать бюджет прямых затрат труда. | ПК-1 | У5 Н5 |
| 8. | Обучающемуся выдается индивидуальное задание по планируемым показателям (объем продаж, выручка от продаж, производственная себестоимость, общехозяйственные расходы, коммерческие расходы) и фактические расходы. Требуется провести анализ исполнения статического и гибкого бюджетов. | ПК-1 | У5 Н5 |

5.3.2.4. Перечень тем рефератов, контрольных, расчетно-графических работ «Не предусмотрен».

5.3.2.5. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы
«Не предусмотрены».

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------|---------------------------------------|
| ПК-1 Способен разрабатывать систему планов, прогнозы и стратегии организации и ее структурных подразделений | | | | | |
| Индикаторы достижения компетенции ПК-1 | | Номера вопросов и задач | | | |
| Код | Содержание | вопросы к экзамену | задачи к экзамену | вопросы к зачету | вопросы по курсовому проекту (работе) |
| 35 | Теоретические и методические основы бюджетного планирования | 1-30 | | | |

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| ПК-1 Способен разрабатывать систему планов, прогнозы и стратегии организации и ее структурных подразделений | | | | |
| Индикаторы достижения компетенции ПК-1 | | Номера вопросов и задач | | |
| Код | Содержание | вопросы тестов | вопросы устного опроса | задачи для проверки умений и навыков |
| 35 | Теоретические и методические основы бюджетного планирования | 1-100 | 1-40 | |
| У5 | Организовать систему бюджетного планирования на предприятии | | | 1-8 |
| Н5 | Разработки системы планов, прогнозов и стратегии организации | | | 1-8 |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

| | | |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Тип рекомендации | Библиографическое описание издания | Количество экз. в библиотеке ВГАУ |
| 5 | 6 | 7 |
| 2.1. Учебные издания | Костюкова Е. И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, И. Б. Манжосо- | - |

| Тип рекомендации | Библиографическое описание издания | Количество экз. в библиотеке ВГАУ |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 5 | 6 | 7 |
| | <p>ва, С. А. Тунин - Санкт-Петербург: Лань, 2022 - 368 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/211787</p> <p>Незамайкин В. Н. Финансовое планирование и бюджетирование [электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Н. Незамайкин, Н. А. Платонова, И. М. Поморцева, И. Л. Юрзинова, Т. М. Алиева; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 112 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423682</p> | - |
| 2.2. Методические издания | <p>Бюджетное планирование [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" профиль "Экономика фирмы и отраслевых рынков" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Н. А. Золотарева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m165767.pdf</p> | 1 |
| | <p>Бюджетное планирование [Электронный ресурс]: методические указания по самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" профиль "Экономика фирмы и отраслевых рынков" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Н. А. Золотарева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m165766.pdf</p> | 1 |
| 2.3. Периодические издания | <p>Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-</p> <p>Управленческий учет: [планирование, контроллинг, прогнозирование, бюджетирование]: 16+ / гл. ред. Л. В. Попова - Москва: Финпресс, 2011</p> <p>Экономика сельского хозяйства России: Массовый научно-производственный ежемесячный журнал / учредитель : Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России" - Москва: Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России", 1994-</p> | <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> |

6.2.1. Электронные библиотечные системы

| № | Название | Размещение |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------|
| 1. | Лань | https://e.lanbook.com |
| 2. | ZNANIUM.COM | http://znanium.com/ |

| | | |
|----|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 3. | ЮРАЙТ | http://www.biblio-online.ru/ |
| 4. | E-library | https://elibrary.ru/ |
| 5. | Электронная библиотека ВГАУ | http://library.vsau.ru/ |

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

| № | Название | Адрес доступа |
|----|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1. | Единая межведомственная информационно-статистическая система | https://fedstat.ru/ |
| 2. | Портал открытых данных РФ | https://data.gov.ru/ |
| 3. | Справочная правовая система Гарант | http://www.consultant.ru/ |
| 4. | Справочная правовая система Консультант Плюс | http://ivo.garant.ru |

6.2.3. Сайты и информационные порталы

| № | Название | Размещение |
|----|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. | Федеральная служба государственной статистики | https://rosstat.gov.ru/ |

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

| Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, видеопроjectionное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Linux, OpenOffice. | 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1 |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, компьютеры в аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет; доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант Плюс»; электронные учебно-методические материалы; видеопроjectionное оборудование для презентаций, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test, 1С v 7.7/8, ИНЭК Аналитик, | 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Альт Инвест Сумм 8, Альт Финансы 3.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.</p> <p>Учебные аудитории для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную, информационно-образовательную среду используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Linux, OpenOffice.</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров.</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.</p> | <p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p> <p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а</p> <p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 117, 118</p> <p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 240</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

| № | Название | Размещение |
|---|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 2 | Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 3 | Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 4 | Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 5 | Антивирусная программа DrWeb ES | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 6 | Программа-архиватор 7-Zip | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 7 | Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic | ПК в локальной сети ВГАУ |

| | | |
|---|---------------------------------------------|--------------------------|
| 8 | Платформа онлайн-обучения eLearning server | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 9 | Система компьютерного тестирования AST Test | ПК в локальной сети ВГАУ |

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

«Не предусмотрено».

8. Междисциплинарные связи

| Наименование дисциплины, с которой необходимо согласование | Кафедра, на которой преподается дисциплина | Подпись заведующего кафедрой |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Экономика предприятий (продвинутый уровень) | Организации производства и предпринимательской деятельности в АПК | <i>Кашерин</i> |

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

| Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность | Дата | Потребность в корректировке с указанием соответствующих разделов рабочей программы | Информация о внесенных изменениях |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Зав. кафедрой Терновых К.С. | Протокол № 12 от 21.06.2021 г. | Нет Разработана для набора 2021-2022 учебного года | Нет |
| Зав. кафедрой Терновых К.С. | Протокол № 12 от 20.06.2022 г. | 3. Объем дисциплины и виды работ | Скорректированы объем часов и виды работ |
| | | 4. Содержание дисциплины | Скорректированы объем часов контактной работы (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы |
| | | 7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины | Заменено «GoogleChrome» на «Яндекс Браузер». Внесено уточнение по программному обеспечению. |
| | | Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год | нет |
| Зав. кафедрой Терновых К.С. | Протокол № 12 от 21.06.2023 г. | Нет Рабочая программа актуализирована на 2023-2024 учебный год | Нет |