

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

А.В. Агибалов

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДЭ.01.01 Учетная политика в финансовом и управленческом учете

Направление подготовки **38.04.01. Экономика**

Направленность (профиль) **Учетно-аналитическое обеспечение бизнеса**

Квалификация выпускника **магистр**

Факультет **экономический**

Кафедра **бухгалтерского учета и аудита**

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

доцент, к.э.н. Кузнецова Ирина Владимировна

профессор, д.э.н.,

зав. кафедрой бухгалтерского учета и аудита Ширококов В.Г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 10 от 09.06.2021 г.).

Заведующий кафедрой:



.В.Г. Широбоков

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 11 от 25.06.2021 г.)

Председатель методической комиссии



Е.Б. Фалькович

**Рецензент: генеральный директор
ООО «Компания Фэмили», к.э.н. Жданов Дмитрий Сергеевич**

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель изучения дисциплины

Сформировать систему теоретических знаний и практических навыков по основам организации и методики проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания прочих аудиторских услуг.

1.2. Задачи изучения дисциплины

- формирование системы теоретических знаний о сущности, цели, принципах аудита и аудиторской деятельности; освоение требований нормативных правовых актов по регулированию процесса аудита, и овладение навыками их применения;
- формирование навыков анализа и оценки финансовой, бухгалтерской и налоговой отчетности, оценки налоговых последствий конкретных хозяйственных операций для принятия финансовых решений,
- изучение методических основ и формирование навыков планирования, проведения и оформления результатов аудита бухгалтерской отчетности; а также оказания прочих аудиторских услуг, в том числе консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц в области налогов и налогообложения

1.3. Предмет дисциплины

Организация и методика аудиторской деятельности

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учетная политика в финансовом и управленческом учете» является элективной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Дисциплина «Учетная политика в финансовом и управленческом учете» связана с дисциплинами: Б1.В.02 Современные концепции финансового учета и отчетности, Б1.В.09 Управленческий учет в различных отраслях экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
ПК-1	Способен систематизировать учетно-аналитическую информацию для обеспечения системы управления и внутреннего контроля	314	содержание элементов учетной политики для целей финансового, налогового и управленческого учета
		У10	систематизировать учетно-аналитическую информацию для обеспечения выбора и закрепления в учетной политике оптимальных способов учета
		Н10	разрабатывать варианты управленческих решений при составлении положения по учетной политике для целей финансового, налогового и управленческого учета
ПК-2	Способен осуществлять формирование и интерпретацию экономических показателей в системе бухгалтерского учета и бухгалтерской финансовой отчетности	38	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
		У7	выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта
		Н5	организация разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности

3. Объем дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	2	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	32,15	32,15
Общая самостоятельная работа, ч	75,85	75,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	32,00	32,00
лекции	16	16
практические - всего	16	16
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	67,00	67,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
зачет	0,15	0,15
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

3.2. Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	2	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	10,15	10,15
Общая самостоятельная работа, ч	97,85	97,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	10,00	10,00
лекции	6	6
практические-всего	4	4
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	89,00	89,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
зачет	0,15	0,15
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел I. Основы формирования, раскрытия и внесения изменений в учетную политику.

Подраздел 1.1. Нормативно-правовое регулирование и основы формирования, раскрытия и изменение учетной политики. Понятие, назначение, состав и оформление бухгалтерской учетной политики. Принципы формирования и раскрытия учетной политики. Система нормативного регулирования учетной политики в Российской Федерации. Федеральный закон "О бухгалтерском учете". Положение по бухгалтерскому учету раскрываются "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008). План счетов бухгалтерского учета. МСФО 8 "Учетная политика, изменения в расчетных бухгалтерских оценках и ошибки". Международные и российские требования к содержанию учетной политики. Раскрытие учетной политики. Причины изменения учетной политики. Содержание изменения учетной политики. Порядок отражения последствий изменений учетной политики в бухгалтерской отчетности: ретроспективный и перспективный. Учетная политика организации как элемент налогового планирования.

Раздел II. Учетная политика для целей финансового и налогового учета

Подраздел 2.1. Организационно-технический раздел учетной политики. Рабочий план счетов; формы первичных учетных документов. Формы регистров бухгалтерского учета, а также документов для внутренней бухгалтерской отчетности. Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации. Способы оценки активов и обязательств. Правила документооборота и технология обработки учетной информации. Порядок контроля за хозяйственными операциями.

Подраздел 2.2. Содержание учетной политики по видам активов и обязательств.

Установление стоимостного лимита отнесения актива к основным средствам или материально-производственным запасам. Способы начисления амортизации основных средств в бухгалтерском учете. Способы начисления амортизации основных средств для целей налогообложения. Определение срока полезного использования основных средств. Порядок принятия к учету объектов основных средств, состоящих из нескольких частей. Переоценка

основных средств и отражение ее результатов в системе бухгалтерского учета. Решение о принятии на баланс лизингового имущества. Определение срока полезного использования объектов нематериальных активов. Способы амортизации нематериальных активов.

Выбор варианта синтетического учета материальных запасов. Отражение процесса приобретения и заготовления материалов. Определение порядка учета и распределения транспортно-заготовительных расходов. Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске в производство и другом выбытии в бухгалтерском учете. Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске в производство и другом выбытии для целей налогообложения. Определение порядка формирования резерва под обесценение запасов. Формирование стоимости товаров в розничной торговле.

Выбор системы счетов для учета расходов по обычным видам деятельности. Выбор способа списания общехозяйственных расходов. Оценка незавершенного производства. Выбор варианта сводного учета затрат на производство. Выбор базы для распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.

Выбор способа учета выпуска продукции (работ, услуг). Определение состава затрат, включаемых в первоначальную стоимость финансовых вложений. Установление срока корректировки оценки финансовых вложений, по которым можно определить их текущую рыночную стоимость. Определение порядка списания разницы между первоначальной и номинальной стоимостью в течение срока их обращения по долговым ценным бумагам. Выбор способа оценки финансовых вложений при их выбытии. Вариант списания расходов на продажу. Периодичность проверки и создания (корректировки) резерва под обесценение финансовых вложений. Порядок включения процентов по кредитам и займам. Элементы учетной политики по налогу на прибыль организаций. Элементы учетной политики по НДС. Содержание учетной политики для целей налогообложения организаций при применении УСН. Содержание учетной политики для целей налогообложения организаций при применении ЕСХН.

Раздел III. Учетная политика для целей управленческого учета

Подраздел 3.1. Элементы учетной политики в управленческом учете. Учет выпуска готовой продукции, работ, услуг. Оценка незавершенного производства. Способ признания управленческих расходов. База распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Оценка выпущенной готовой продукции. Способ определения стоимости израсходованных материальных ресурсов. Способ организации управленческого учета на счетах бухгалтерского учета. Взаимодействие учетной политики для целей финансового, налогового и управленческого учета.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа		СР
	лекции	ПЗ	
Раздел 1. Основы формирования, раскрытия и внесения изменений в учетную политику			
Подраздел 1.1. Нормативно-правовое регулирование и основы формирования, раскрытия и изменение учетной политики	4	4	10
Раздел 2. Учетная политика для целей финансового и налогового учета			
Подраздел 2.1. Организационно-технический раздел учетной политики	2	2	10
Подраздел 2.2 Содержание учетной политики по видам активов и обязательств	6	6	37
Раздел 3. Учетная политика для целей управленческого учета			
Подраздел 3.1. Элементы учетной политики в управленческом учете	4	4	10
Всего	16	16	67

Заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа	СР
--------------------------------	-------------------	----

	лекции	ПЗ	
Раздел 1. Основы формирования, раскрытия и внесения изменений в учетную политику			
Подраздел 1.1. Нормативно-правовое регулирование и основы формирования, раскрытия и изменение учетной политики	1	1	20
Раздел 2. Учетная политика для целей финансового и налогового учета			
Подраздел 2.1. Организационно-технический раздел учетной политики	1	1	20
Подраздел 2.2 Содержание учетной политики по видам активов и обязательств	2	1	29
Раздел 3. Учетная политика для целей управленческого учета			
Подраздел 3.1. Элементы учетной политики в управленческом учете	2	1	20
Всего	6	4	89

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Разделы, подразделы дисциплины	Учебно-методическое обеспечение	Объем часов СР	
		очная	заочная
Раздел 1. Учетная политика для целей финансового и налогового учета			
Подраздел 1.1. Нормативно-правовое регулирование и основы формирования, раскрытия и изменение учетной политики	Бескоровайная С.А. Стандартизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности : учеб. пособие / С.А. Бескоровайная.- М.: ИНФРА-М, 2018 – 277 с. URL: https://znanium.com/read?id=372440	10	20
Раздел 2. Учетная политика для целей финансового и налогового учета			
Подраздел 2.1. Организационно-технический раздел учетной политики	Бескоровайная С.А. Стандартизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности : учеб. пособие / С.А. Бескоровайная.- М.: ИНФРА-М, 2018 – 277 с. URL: https://znanium.com/read?id=372440	10	20
Подраздел 2.2 Содержание учетной политики по видам активов и обязательств	Брянцева Л. В. Учетная политика для целей налогообложения: учебное пособие для обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономика" / Л. В. Брянцева, А. Н. Полозова; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2016 - 167 с. URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b110653.pdf	37	29
Раздел 3. Учетная политика для целей управленческого учета			
Подраздел 3.1. Элементы учетной политики в управленческом учете	Пятов М.Л. Учетная политика организации: учебно-практическое пособие / М.Л. Пятов - Москва: Проспект, 2012 - 192 с.	10	20
Всего		67	89

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Разделы, подразделы дисциплины	Компетенции и ИД
	ПК-1, ПК-2

Раздел 1. Основы формирования, раскрытия и внесения изменений в учетную политику	
Подраздел 1.1. Нормативно-правовое регулирование и основы формирования, раскрытия и изменение учетной политики	314, У10, Н10, 38, У7, Н5
Раздел 2. Учетная политика для целей финансового и налогового учета	
Подраздел 2.1. Организационно-технический раздел учетной политики	314, У10, Н10, 38, У7, Н5
Подраздел 2.2 Содержание учетной политики по видам активов и обязательств	314, У10, Н10, 38, У7, Н5
Раздел 3. Учетная политика для целей управленческого учета	
Подраздел 3.1. Элементы учетной политики в управленческом учете	314, У10, Н10, 38, У7, Н5

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачтено	зачтено

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на зачете

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя отличное знание освоенного материала и умение самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Зачтено, продвинутый	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя хорошее знание освоенного материала и умение самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Зачтено, пороговый	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя знание основ освоенного материала и умение решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся выполнил не все задания, предусмотренные рабочей программой или не отчитался об их выполнении, не подтверждает знание освоенного материала и не умеет решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
--	--------------------

Зачтено, высокий	Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки рефератов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, отсутствуют орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, продвинутый	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, пороговый	Структура, содержание и оформление реферата в целом соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы как актуальные, так и устаревшие источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Не зачтено, компетенция не освоена	Структура, содержание и оформление реферата не соответствуют предъявляемым требованиям, актуальность темы не обоснована, отсутствуют четкие формулировки, использованы преимущественно устаревшие источники информации, имеются в большом количестве орфографические, синтаксические и стилистические ошибки

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Обучающийся уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибки при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к зачету

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Понятие, назначение, состав и оформление бухгалтерской учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
2	Допущения и требования при формировании учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
3	Система нормативного регулирования учетной политики в РФ.	ПК-1 ПК-2	314 38
4	Раскрытие учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
5	Причины изменения учетной политики. Порядок отражения последствий изменений учетной политики в бухгалтерской отчетности: ретроспективный и перспективный.	ПК-1 ПК-2	314 38
6	Учетная политика организации как элемент налогового планирования.	ПК-1 ПК-2	314 38
7	Рабочий план счетов как элемент учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
8	Порядок проведения инвентаризации и график документооборота как элементы учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
9	Выбор способа начисления амортизации основных средств в учетной политике в бухгалтерском учете.	ПК-1 ПК-2	314 38
10	Выбор способа начисления амортизации основных средств для целей налогообложения.	ПК-1 ПК-2	314 38
11	Стоимостной лимит отнесения актива к основным средствам или материально-производственным запасам. Определение срока полезного использования основных средств.	ПК-1 ПК-2	314 38
12	Переоценка основных средств как элемент учетной политики и отражение ее результатов в системе бухгалтерского учета.	ПК-1 ПК-2	314 38
13	Учетная политика в части нематериальных активов.	ПК-1 ПК-2	314 38
14	Отражение процесса приобретения и заготовления материалов. Определение порядка учета и распределения транспортно-заготовительных расходов.	ПК-1 ПК-2	314 38
15	Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске в производство и другом выбытии в бухгалтерском учете.	ПК-1 ПК-2	314 38
16	Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске в производство и другом выбытии для целей налогообложения.	ПК-1 ПК-2	314 38
17	Определение порядка формирования резерва под обесценение запасов	ПК-1 ПК-2	314 38
18	Закрепление в учетной политике методики формирования стоимости товаров в розничной торговле.	ПК-1 ПК-2	314 38
19	Учетная политика в части финансовых вложений.	ПК-1 ПК-2	314 38
20	Выбор системы счетов для учета расходов по обычным видам деятельности.	ПК-1 ПК-2	314 38
21	Оценка незавершенного производства в учетной политике для целей финансового учета.	ПК-1 ПК-2	314 38
22	Выбор способа списания общехозяйственных расходов в учетной политике.	ПК-1 ПК-2	314 38
23	Выбор базы для распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов	ПК-1 ПК-2	314 38
24	Выбор и закрепление в учетной политике способа учета выпуска продукции (работ, услуг).	ПК-1 ПК-2	314 38
25	Вариант списания расходов на продажу в учетной политике.	ПК-1 ПК-2	314 38
26	Элементы учетной политики по налогу на прибыль организаций.	ПК-1 ПК-2	314 38

27	Элементы учетной политики по НДС.	ПК-1 ПК-2	314 38
28	Содержание учетной политики для целей налогообложения организаций при применении УСН.	ПК-1 ПК-2	314 38
29	Содержание учетной политики для целей налогообложения организаций при применении ЕСХН.	ПК-1 ПК-2	314 38
30	Состав элементов учетной политики для целей управленческого учета.	ПК-1 ПК-2	314 38

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Для целей ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций» под учетной политикой организации понимается: а) Принятая ею методология ведения бухгалтерского учета б) Принятая ею совокупность способов ведения бухгалтерского учета в) Принятая ею система ведения бухгалтерского учета	ПК-1 ПК-2	314 38
2	Выбор учетной политики обуславливается: а) наличием различных методологических принципов и методических правил построения учета. б) наличием экономических интересов различных субъектов. в) совокупностью вышеперечисленных факторов.	ПК-1 ПК-2	314 38
3	Приказ об учетной политике утверждается: а) собственниками организации. б) руководителем. в) главным бухгалтером.	ПК-1 ПК-2	314 38
4	ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций» в части формирования учетной политики распространяется на: а) все организации, кроме государственных (муниципальных) учреждений б) все организации, кроме кредитных организаций и государственных (муниципальных) учреждений в) все организации	ПК-1 ПК-2	314 38
5	ПБУ 1/2008 «Учетная политика организаций» в части раскрытия учетной политики распространяется на: а) все организации б) на организации, публикующие свою бухгалтерскую отчетность полностью или частично, согласно законодательству РФ, учредительными документами либо по собственной инициативе в) все, кроме организаций публикующих свою бухгалтерскую отчетность полностью или частично, согласно законодательству РФ, учредительными документами либо по собственной инициативе	ПК-1 ПК-2	314 38
6	Если по конкретному вопросу в нормативных документах не установлены способы ведения бухгалтерского учета, как отразить их в учетной политике организации а) такие способы не нужно отражать в учетной политике организации б) организация должна самостоятельно разработать соответствующий способ в) обратиться за разъяснениями в Минфин	ПК-1 ПК-2	314 38
7	Не относится к допущениям в бухгалтерском учете: а) непрерывность деятельности организации; б) имущественная обособленность; в) последовательность применения учетной политики; г) приоритет содержания над формой; д) временная определенность фактов хозяйственной деятельности.	ПК-1 ПК-2	314 38
8	Осмотрительность означает применение способов учета, обеспечивающих большую готовность признания в бухгалтерском учете: а) доходов и потерь; б) расходов и пассивов; в) доходов и активов; г) расходов и обязательств.	ПК-1 ПК-2	314 38
9	Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности	ПК-1	314

№	Содержание	Компетенция	ИД
	означает, что эти факты: а) относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами б) относятся к тому отчетному периоду, в котором фактически осуществляются поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами в) относятся к тому времени, когда в бухгалтерию фактически поступают документы, принимаемые к учету	ПК-2	38
10	Допущение непрерывности деятельности организации - это: а) способность организации продолжать свою деятельность в обозримом будущем и отсутствие намерения и необходимости ликвидации или существенного сокращения деятельности б) непрерывное осуществление организацией финансово-хозяйственной деятельности на момент составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в) непрерывное осуществление организацией финансово-хозяйственной деятельности вплоть до окончания отчетного года	ПК-1 ПК-2	314 38
11	Организации, возникшей в результате реорганизации, надлежит оформить учетную политику в целях бухгалтерского учета не позднее: а) 30 дней со дня государственной регистрации юридического лица; б) 60 дней со дня государственной регистрации юридического лица; в) 90 дней со дня государственной регистрации юридического лица	ПК-1 ПК-2	314 38
12	Не приводит к изменению учетной политики организации а) изменения законодательства РФ по бухгалтерскому учету; б) изменения нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету; в) разработка организацией новых способов ведения бухгалтерского учета; г) существенное изменение условий хозяйствования; д) утверждение способа ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, которые возникли впервые в деятельности организации.	ПК-1 ПК-2	314 38
13	Изменения, внесенные в положение по учетной политике могут применяться а) с момента, когда изменения утверждены в установленном порядке б) с нового года в) со следующего отчетного периода г) с того момента, когда это удобнее организации	ПК-1 ПК-2	314 38
14	Ретроспективное отражение последствий изменения учетной политики заключается в корректировке входящего остатка по статье разд. III "Капитал и резервы" бухгалтерского баланса: а) "Переоценка внеоборотных активов"; б) "Добавочный капитал (без переоценки)"; в) "Резервный капитал"; г) "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" за самый ранний представленный в бухгалтерской отчетности период.	ПК-1 ПК-2	314 38
15	Субъекты малого предпринимательства, кроме эмитентов публично размещаемых ценных бумаг, последствия изменения учетной политики, оказавшие или способные оказать существенное влияние на финансовое положение организации, финансовые результаты ее деятельности и (или) движение денежных средств, в бухгалтерской отчетности отражать перспективно: а) обязаны; б) не должны; в) могут не отражать, если это закреплено в их учетной политике.	ПК-1 ПК-2	314 38
16	Последствия изменения учетной политики, оказавшего существенное влияние на результаты хозяйственной деятельности, должны быть оценены: а) в натуральном выражении; б) в условно натуральном выражении; в) в денежном выражении.	ПК-1 ПК-2	314 38
17	Обязана ли головная организация разработать самостоятельную учетную политику для своих обособленных подразделений? а) да, но только для филиалов и представительств, указанных в учредительных документах; б) да, но только для обособленных подразделений, не являющихся филиалами и	ПК-1 ПК-2	314 38

№	Содержание	Компетенция	ИД
	представительствами; в) нет, так как учетная политика головной организации обязательна для применения всеми подразделениями организации.		
18	В составе учетной политики не утверждаются: а) формы первичных учетных документов, применяемые для оформления хозяйственных операций, по которым предусмотрены типовые формы первичных учетных документов б) порядок контроля за хозяйственными операциями в) формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1 ПК-2	314 38
19	Содержит синтетические и аналитические счета необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности: а) рабочий план счетов бухгалтерского учета; б) методы оценки активов и обязательств; в) порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; г) правила документооборота и технология обработки учетной информации.	ПК-1 ПК-2	314 38
20	Не приводит к возникновению ошибки в бухгалтерском учете а) неправильное применение учетной политики организации; б) неточность в вычислениях; в) неправильная классификация или оценка фактов хозяйственной деятельности; г) неточность в отражении факта хозяйственной деятельности, выявленная в результате получения новой информации, которая не была доступна организации на момент отражения данного факта.	ПК-1 ПК-2	314 38
21	Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после представления бухгалтерской отчетности за этот год акционерам акционерного общества, участникам общества с ограниченной ответственностью, органу государственной власти, органу местного самоуправления или иному органу, уполномоченному осуществлять права собственника, но до даты утверждения такой отчетности в установленном законодательством РФ порядке, исправляется: а) записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета за декабрь отчетного года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность); б) записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде, корреспондирующим счетом при этом в записях является счет учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).	ПК-1 ПК-2	314 38
22	Не применять Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" можно а) при ведении бюджетного учета активов и обязательств Российской Федерации; б) при ведении общего имущества товарищей одним из участвующих в договоре простого товарищества юридических лиц; в) при ведении учета в процессе выполнения соглашения о разделе продукции; г) при создании информации, необходимой для составления экономическим субъектом отчетности для внутренних целей.	ПК-1 ПК-2	314 38
23	Не вправе возложить на себя ведение бухгалтерского учета руководитель следующего экономического субъекта а) субъекта малого предпринимательства; б) субъекта среднего предпринимательства; в) некоммерческой организации, имеющей право применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета; г) организации, получившей статус участников проекта по осуществлению исследований, разработок и коммерциализации их результатов в соответствии с Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково".	ПК-1 ПК-2	314 38
24	Главный бухгалтер несет ответственность за ... а) формирование учетной политики и организацию бухгалтерского учета б) формирование учетной политики и ведение бухгалтерского учета в) организацию и ведение бухгалтерского учета в) соблюдение законодательства руководством организации	ПК-1 ПК-2	314 38
25	Рабочий план счетов бухгалтерского учёта должен храниться организацией не менее:	ПК-1 ПК-2	314 38

№	Содержание	Компетенция	ИД
	а) одного; б) трёх; в) пяти лет после года, в котором он использовался в последний раз; г) срок его хранения устанавливается при утверждении учётной политики.		
26	Ответственность за организацию хранения учётных документов, регистров бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности несёт: а) руководитель организации; б) главный бухгалтер; в) лицо, назначенное для этого распоряжением руководителя организации.	ПК-1 ПК-2	314 38
27	Утверждение способа ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, которые отличны по существу от фактов, имевших место ранее, или возникли впервые в деятельности организации а) считается изменением учетной политики; б) не считается изменением учетной политики; в) может считаться изменением учетной политики по усмотрению организации	ПК-1 ПК-2	314 38
28	Ответственность за формирование учетной политики хозяйствующего субъекта несет ... а) руководитель и главный бухгалтер б) бухгалтерская служба во главе с главным бухгалтером в) учредители г) главный бухгалтер	ПК-1 ПК-2	314 38
29	Большая готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов называется требованием а) осмотрительности б) рациональности в) приоритета содержания перед формой	ПК-1 ПК-2	314 38
30	При формировании учетной политики используются допущения: а) имущественной обособленности, непрерывности деятельности; последовательности применения учетной политики; б) имущественной обособленности, непрерывности деятельности; рациональности в) имущественной обособленности, непрерывности деятельности, полноты	ПК-1 ПК-2	314 38
31	Выберите правильное утверждение: а) учетная политика формируется и утверждается главным бухгалтером организации б) учетная политика формируется главным бухгалтером и утверждается руководителем организации в) учетная политика формируется и утверждается руководителем организации	ПК-1 ПК-2	314 38
32	Изменение учетной политики производится а) с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения б) с начала квартала, следующего за месяцем внесения изменений в) с начала месяца, следующего за месяцем внесения изменений	ПК-1 ПК-2	314 38
33	ПБУ 1/2008 в части раскрытия учетной политики распространяется на: а) на все организации б) на организации, публикующие свою бухгалтерскую отчетность полностью или частично согласно законодательству РФ, учредительным документам либо по собственной инициативе в) на организации государственного сектора	ПК-1 ПК-2	314 38
34	ПБУ 1/2008 не устанавливает правила формирования и раскрытия учетной политики организаций для: а) организаций, имеющих филиалы б) кредитных организаций и организаций государственного сектора в) организаций государственного сектора	ПК-1 ПК-2	314 38
35	Состав и содержание подлежащей обязательному раскрытию в бухгалтерской отчетности информации об учетной политике организации по конкретным вопросам бухгалтерского учета устанавливаются а) самостоятельно организацией б) соответствующими федеральными стандартами бухгалтерского учета	ПК-1 ПК-2	314 38

№	Содержание	Компетенция	ИД
	в) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»		
36	Элемент учетной политики, от которого зависит величина финансового результата деятельности организации. а) выбор формы бухгалтерского учета б) организация документооборота в) способ начисления амортизации основных средств.	ПК-1 ПК-2	314 38
37	Элемент учетной политики, от которого не зависит величина финансового результата деятельности организации. а) рабочий план счетов б) способ оценки МПЗ при списании в производство в) способ начисления амортизации основных средств.	ПК-1 ПК-2	314 38
38	К организационно-техническим аспектам учетной политики не относится а) способ начисления амортизации по нематериальным активам б) рабочий план счетов в) выбор программы автоматизации бухгалтерского учета	ПК-1 ПК-2	314 38
39	В учетной политике для целей налогообложения по налогу на прибыль можно закрепить, что выручка признается: а) методом начисления б) кассовым методом в) методом начисления или кассовым методом	ПК-1 ПК-2	314 38
40	К методическим аспектам учётной политики не относится а) способ начисления амортизации по основным средствам б) вариант учёта затрат на производство в) способ учёта заготовления и оценки МПЗ г) технология обработки учётной информации	ПК-1 ПК-2	314 38
41	Согласно ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы» в положении по учетной политике можно установить следующий момент начала начисления амортизации: а) с месяца постановки на учет по месяц выбытия; б) со следующего месяца после месяца постановки на учет до месяца следующего за месяцем выбытия в) с месяца постановки на учет по месяц выбытия или со следующего месяца после месяца постановки на учет до месяца следующего за месяцем выбытия	ПК-1 ПК-2	314 38
42	Какой способ начисления амортизации по нематериальным активам не может быть закреплён в положении по учетной политике согласно требованиям ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы» а) линейный б) по сумме чисел лет срока полезного использования в) способ уменьшаемого остатка г) пропорционально выпуску продукции	ПК-1 ПК-2	314 38
43	В текущем году в бухгалтерском учёте организации минимальная величина стоимости активов, относимых к основным средствам: а) составляет 20000 руб.; б) равна 40000 руб.; в) устанавливается организацией самостоятельно в её учётной политике	ПК-1 ПК-2	314 38
44	В текущем году в налоговом учёте организации минимальная величина стоимости активов, относимых к основным средствам: а) устанавливается её учётной политикой в пределах 40000 руб. б) равна 100000 руб.; в) устанавливается её учётной политикой в пределах 40000 руб.	ПК-1 ПК-2	314 38
45	Специальный коэффициент 3 к основной норме амортизации не может быть применён к основным средствам а) являющимся предметом договора финансовой аренды; б) используемым для работы в условиях агрессивной среды; в) используемым только для осуществления научно-технической деятельности.	ПК-1 ПК-2	314 38
46	Переоценка группы однородных объектов основных средств по текущей (восстановительной) стоимости производится организацией по состоянию: а) на конец отчётного года; б) первое число отчётного года; в) первое число календарного месяца.	ПК-1 ПК-2	314 38
47	Акцепт счетов поставщика за материалы при учете их по учетным ценам	ПК-1	314

№	Содержание	Компетенция	ИД
	отражается записью: а) Дебет 10 Кредит 60; б) Дебет 15 Кредит 60; в) Дебет 16 Кредит 60.	ПК-2	38
48	Восстановление резерва под снижение стоимости производственных запасов отражается корреспонденцией: а) Дебет 84 Кредит 14; б) Дебет 91 Кредит 14; в) Дебет 99 Кредит 14.	ПК-1 ПК-2	314 38
49	Списание накопленной разницы между стоимостью приобретенных материально-производственных запасов, исчисленной в фактической себестоимости приобретения, и учетной их ценой отражается записью: а) Дебет 10 Кредит 16; б) Дебет 15 Кредит 16; в) Дебет 20 Кредит 16.	ПК-1 ПК-2	314 38
50	Определение фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых в производство, может проводиться: а) способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ, услуг) б) по средней себестоимости в) линейным способом	ПК-1 ПК-2	314 38
51	Осуществление краткосрочных (до трех месяцев) финансовых вложений за счет заемных средств в отчете о движении денежных средств отражается: а) отдельно; б) свернуто; в) отдельно или свернуто в зависимости от положения, установленного учетной политикой организации.	ПК-1 ПК-2	314 38
52	При погашении однородных оценочных обязательств, возникающих от повторяющихся хозяйственных операций обычной деятельности организации, ранее признанные избыточные суммы оценочного обязательства: а) списываются с отнесением на прочие доходы организации; б) относятся на следующие по времени оценочные обязательства того же рода непосредственно при их признании; в) используется один из вышеприведенных способов, установленный учетной политикой организации.	ПК-1 ПК-2	314 38
53	Организация при учёте запасов, которые предназначены для управленческих нужд а) Обязана применять ФСБУ 5/2019 «Запасы» б) Обязана не применять ФСБУ 5/2019 «Запасы» в) Самостоятельно принимает решение о применении ФСБУ 5/2019 «Запасы» о применении ФСБУ 5/2019 «Запасы» и закрепляет его в учетной политике	ПК-1 ПК-2	314 38
54	Для перехода на учет по ФСБУ 5/2019 способ отражения последствий изменения учетной политики: а) Только ретроспективно; б) Только перспективно. в) Любым способом	ПК-1 ПК-2	314 38
55	При учете готовой продукции по фактической производственной себестоимости передача ее для собственных нужд организации в качестве материалов отражается корреспонденцией счетов: а) Дебет 10 Кредит 20; б) Дебет 10 Кредит 40; в) Дебет 10 Кредит 43.	ПК-1 ПК-2	314 38
56	В организациях, учетная политика которых предусматривает использование счета 40, выпуск продукции из производства отражается следующим образом: а) Дебет 40 Кредит 20; б) Дебет 43 Кредит 20; в) Дебет 43 Кредит 40; г) Дебет 90-2 Кредит 20.	ПК-1 ПК-2	314 38
57	Резерв по сомнительным долгам создается:	ПК-1	314

№	Содержание	Компетенция	ИД
	а) по всей совокупности долгов; б) группе долгов, возникших в один и тот же период; в) каждому долгу.	ПК-2	38
58	Начисление суммы отчислений, производимых на образование оценочного обязательства на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание, отражается корреспонденцией а) Дебет 20 Кредит 14; б) Дебет 20 Кредит 63; в) Дебет 20 Кредит 96; г) Дебет 43 Кредит 96.	ПК-1 ПК-2	314 38
59	Если расчетные документы по неотфактурованным поставкам поступили в следующем году после представления годовой бухгалтерской отчетности и при этом существует разница между учетной стоимостью оприходованных материально-производственных запасов и их фактической себестоимостью, то учетная стоимость материально-производственных запасов: а) не меняется; б) изменяется на фактическую; в) используется один из способов, который прописан в учетной политике.	ПК-1 ПК-2	314 38
60	При создании резерва по сомнительным долгам организация учитывает сумму сомнительной задолженности: а) в размере, предъявленном покупателю; б) в размере, предъявленном покупателю, включая сумму НДС; в) в одном из указанных размеров, который определен ее учетной политикой.	ПК-1 ПК-2	314 38
61	На сумму созданного резерва по сомнительным долгам делается запись: а) Дебет 84 Кредит 63; б) Дебет 91-2 Кредит 63; в) Дебет 99 Кредит 63; г) Дебет 63 Кредит 91-1.	ПК-1 ПК-2	314 38
62	Корректировка оценки финансовых вложений, по которым можно определить в установленном порядке текущую рыночную стоимость, производится: а) ежемесячно; б) ежеквартально; в) момент осуществления корректировки закрепляется в учётной политике.	ПК-1 ПК-2	314 38
63	Организация должна применять порядок распределения прямых расходов (формирования стоимости НЗП), закрепленный в учетной политике для целей налогообложения а) не менее одного налогового периода; б) не менее двух налоговых периодов; в) бессрочно и не подлежит изменению.	ПК-1 ПК-2	314 38
64	В учетной политике метод начисления амортизации устанавливается следующим образом а) прописывается для каждого объекта в отдельности; б) указывается в отношении всех имеющихся у организации объектов; в) устанавливается в отношении всех объектов, за исключением зданий, сооружений и передаточных устройств, входящих в восьмую - десятую амортизационные группы.	ПК-1 ПК-2	314 38
65	Изменить метод начисления амортизации с нелинейного на линейный в налоговом учете организация а) имеет право, в любое время; б) имеет право, но только с начала очередного налогового периода и не чаще одного раза в пять лет; в) имеет право, но только с начала периода и не чаще чем один раз в течение трех лет; г) не имеет право	ПК-1 ПК-2	314 38
66	Организация вправе прописать в учетной политике, что она формирует в налоговом учете резерв по сомнительным долгам при использовании метода учета доходов и расходов а) кассового б) метода начисления; в) независимо от применяемого метода.	ПК-1 ПК-2	314 38

№	Содержание	Компетенция	ИД
67	Организация торговли, использующая общую систему налогообложения, арендовала склад, на который были перевезены остатки товаров с прежнего места хранения. Такие расходы относятся а) к прямым; б) к косвенным; в) к одному из указанных видов расходов, который прописан в учетной политике для целей налогообложения.	ПК-1 ПК-2	314 38
68	Величина текущего налога на прибыль определяется: а) на основе данных, сформированных в бухгалтерском учёте в соответствии с пунктами 20 и 21 ПБУ 18/02; б) на основе налоговой декларации по налогу на прибыль; в) одним из приведённых способов, который закреплён в учётной политике организации.	ПК-1 ПК-2	314 38
69	Соответствие раздела и элемента учетной политики для целей управленческого учета 1. Технический раздел 2. Организационный раздел 3. Методический раздел а) регламент представления и формы внутренней многоуровневой отчетности б) степень централизации управленческого учета в) выбор способа оценки готовой и отгруженной продукции	ПК-1 ПК-2	314 38
70	Соответствие раздела и элемента учетной политики для целей управленческого учета 1. Технический раздел 2. Организационный раздел 3. Методический раздел а) форма связи управленческого учета с финансовым б) организационная структура управленческой службы в) формирование резервов	ПК-1 ПК-2	314 38
71	Соответствие раздела и элемента учетной политики для целей управленческого учета 1. Технический раздел 2. Организационный раздел 3. Методический раздел а) определение валюты учета и единиц измерения б) определение лиц, ответственных за ведение управленческого учета в) выбор способа оценки незавершенного производства	ПК-1 ПК-2	314 38
72	Соответствие раздела и элемента учетной политики для целей управленческого учета 1. Технический раздел 2. Организационный раздел 3. Методический раздел а) автоматизация процесса сбора данных, имеющихся в информационных системах с учетом требований управленческого учета б) организация бюджетирования в) методы начисления амортизации внеоборотных актив	ПК-1 ПК-2	314 38
73	Соответствие раздела и элемента учетной политики для целей управленческого учета 1. Технический раздел 2. Организационный раздел 3. Методический раздел а) график документооборота б) определение лиц, ответственных за ведение управленческого учета в) методы списания материально-производственных запасов	ПК-1 ПК-2	314 38
74	При калькулировании себестоимости продукции используется метод «директ-костинг», что закреплено в положении по учетной политике. Соответствие затрат видам Постоянные Переменные а) абонентская плата за телефон	ПК-1 ПК-2	314 38

№	Содержание	Компетенция	ИД
	б) плата за вывоз мусора		
75	При калькулировании себестоимости продукции используется метод «директ-костинг», что закреплено в положении по учетной политике. Соответствие затрат видам Постоянные Переменные а) плата за постановку на пульт вневедомственной охраны б) плата за электроэнергию	ПК-1 ПК-2	314 38

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Понятие и назначение бухгалтерской учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
2	Порядок оформления учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
3	Допущения при формировании учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
4	Требования при формировании учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
5	Положения Федерального закона "О бухгалтерском учете", регулирующие вопросы учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
6	Содержание Положения по бухгалтерскому учету раскрываются "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008).	ПК-1 ПК-2	314 38
7	Содержание МСФО 8 "Учетная политика, изменения в расчетных бухгалтерских оценках и ошибки".	ПК-1 ПК-2	314 38
8	Каковы требования к раскрытию учетной политики?	ПК-1 ПК-2	314 38
9	Назовите причины изменения учетной политики.	ПК-1 ПК-2	314 38
10	Каков порядок отражения последствий изменений учетной политики в бухгалтерской отчетности?	ПК-1 ПК-2	314 38
11	Каким образом отражается изменение учетной политики в программе автоматизации бухгалтерского учета.	ПК-1 ПК-2	314 38
12	Какие элементы относятся к организационно-техническому разделу учетной политики?	ПК-1 ПК-2	314 38
13	Возможные варианты организации бухгалтерской службы.	ПК-1 ПК-2	314 38
14	Что понимают под рабочим планом счетов?	ПК-1 ПК-2	314 38
15	Какие формы первичных учетных документов вправе использовать организация?	ПК-1 ПК-2	314 38
16	Каков порядок проведения инвентаризации.	ПК-1 ПК-2	314 38
17	Что понимается под графиком документооборота?	ПК-1 ПК-2	314 38
18	Каков в настоящее время стоимостной лимит отнесения актива к основным средствам или материально-производственным запасам в бухгалтерском учете и для целей налогообложения?	ПК-1 ПК-2	314 38
19	Назовите и охарактеризуйте способы начисления амортизации основных средств в бухгалтерском учете.	ПК-1 ПК-2	314 38
20	Назовите и охарактеризуйте способы начисления амортизации основных средств для целей налогообложения.	ПК-1 ПК-2	314 38
21	Каким образом определяется срок полезного использования основных средств?	ПК-1 ПК-2	314 38

22	Каков порядок принятия к учету объектов основных средств, состоящих из нескольких частей?	ПК-1 ПК-2	314 38
23	Что должно быть отражено в учетной политике в части переоценки основных средств и отражение ее результатов в системе бухгалтерского учета.	ПК-1 ПК-2	314 38
24	Каким образом определяется срок полезного использования нематериальных активов?	ПК-1 ПК-2	314 38
25	Назовите и охарактеризуйте способы начисления амортизации нематериальных активов.	ПК-1 ПК-2	314 38
26	Каков порядок отражение процесса приобретения и заготовления материалов и распределения транспортно-заготовительных расходов.	ПК-1 ПК-2	314 38
27	Какие существуют методы оценки материально-производственных запасов при отпуске в производство и другом выбытии в бухгалтерском учете и для целей налогообложения?	ПК-1 ПК-2	314 38
28	Охарактеризуйте порядок формирования резервов под снижение стоимости материальных ценностей.	ПК-1 ПК-2	314 38
29	Каким образом осуществляется выбор системы счетов для учета расходов по обычным видам деятельности?	ПК-1 ПК-2	314 38
30	Выбор способа списания общехозяйственных расходов и оценки незавершенного производства.	ПК-1 ПК-2	314 38
31	Какие бывают базы для распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.	ПК-1 ПК-2	314 38
32	Выбор способа учета выпуска продукции (работ, услуг). Определение порядка формирования резервов под снижение стоимости готовой продукции.	ПК-1 ПК-2	314 38
33	Какой состав затрат, включаемых в первоначальную стоимость финансовых вложений, может быть установлен в учетной политике?	ПК-1 ПК-2	314 38
34	Выбор и закрепление в учетной политике способа оценки финансовых вложений при их выбытии.	ПК-1 ПК-2	314 38
35	Какие возможны варианты списания расходов на продажу?	ПК-1 ПК-2	314 38
36	Какова периодичность проверки и создания (корректировки) резерва под обесценение финансовых вложений?	ПК-1 ПК-2	314 38
37	Что может быть закреплено в учетной политике в части включения процентов по кредитам и займам?	ПК-1 ПК-2	314 38
38	Назовите и охарактеризуйте основные элементы учетной политики по налогу на прибыль организаций.	ПК-1 ПК-2	314 38
39	Назовите элементы учетной политики по НДС.	ПК-1 ПК-2	314 38
40	Охарактеризуйте содержание учетной политики для целей налогообложения организаций при применении УСН.	ПК-1 ПК-2	314 38
41	Охарактеризуйте содержание учетной политики для целей налогообложения организаций при применении ЕСХН.	ПК-1 ПК-2	314 38
42	Учет выпуска готовой продукции, работ, услуг как элемент учетной политики в управленческом учете.	ПК-1 ПК-2	314 38
43	Способ признания управленческих расходов как элемент учетной политики в управленческом учете.	ПК-1 ПК-2	314 38
44	Каковы способ организации управленческого учета на счетах бухгалтерского учета?	ПК-1 ПК-2	314 38
45	Охарактеризуйте взаимодействие учетной политики для целей финансового, налогового и управленческого учета.	ПК-1 ПК-2	314 38

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	В учетной политике организации для целей налогообложения содержатся следующие пункты:	ПК-1,	У 10, Н 10

	- амортизация по всем объектам амортизируемого имущества начисляется линейным методом; - при осуществлении капитальных вложений, связанных с приобретением основных средств, в состав косвенных расходов одновременно включается 10% (по всем основным средствам, независимо от амортизационной группы) суммы произведенных капитальных вложений. В январе организация приобрела и ввела в эксплуатацию объект основных средств стоимостью 120000 руб. В соответствии с Классификацией основных средств организация установила срок полезного использования 15 месяцев. Определить сумму, которую организация может включить в расходы в течение каждого месяца текущего года.	ПК-2	У7, Н5
2	Организация приобрела оборудование стоимостью 150 тыс. руб., установила срок полезного использования оборудования для целей бухгалтерского учета, равный 6 лет. В положении по учетной политике закреплен линейный метод расчета амортизации. Ликвидационная стоимость 10000 руб. Определить норму амортизации и сумму амортизации за каждый год эксплуатации объекта	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
3	Организация приобрела оборудование стоимостью 150 тыс. руб., установила срок полезного использования оборудования для целей бухгалтерского учета, равный 6 лет. В положении по учетной политике закреплен способ уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 2). Ликвидационная стоимость 10000 руб. Определить норму амортизации и сумму амортизации за каждый год эксплуатации объекта.	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
4	Организация приобрела объект основных средств - автомобиль стоимостью 460 000 руб. со сроком полезного использования 5 лет. Предполагаемый пробег автомобиля 500 000 км. Рассчитать амортизацию по данному объекту А. Для целей бухгалтерского учета: Линейным способом. Способом уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения – 2). Способом списания стоимости пропорционально объему продукции (пробег автомобиля в текущем году 90000 км). Б. Для целей налогообложения Линейным методом. Нелинейным методом (объект относится к третьей амортизационной группе, срок полезного использования 60 месяцев).	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
5	В учетной политике организации зафиксировано год создание резерва по сомнительным долгам в целях налогообложения. На начало IV квартала остаток резерва составил 36500 руб. Размер выручки за год — 12567 тыс. руб. На 31 декабря имеется просроченная дебиторская задолженность по оплате поставленных товаров по контрагентам: Контрагент 1, задолженность 98000 руб., размер просрочки – 98 дней, Контрагент 2, задолженность 216380 руб., размер просрочки – 59 дней, Контрагент 3, задолженность 97600 руб., размер просрочки – 11 дней, Контрагент 4, задолженность 287400 руб., размер просрочки – 75 дней. Кроме того, у организации имеется кредиторская задолженность перед контрагентом 4 по оплате рекламных услуг в сумме 57000 руб. Определить: 1. Сумму, которую можно признать сомнительным долгом для целей создания резерва. 2. Сумму отчислений в резерв. 3. Лимит резерва. 4. В каком размере можно перенести остаток резерва на следующий год при условии, если безнадежных долгов, которые можно списать за счет резерва, в текущем году не было.	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
6	В учетной политике организации установлено следующее. 1. Оценочное обязательство на оплату отпусков создается исходя из данных о сумме отпускных, фактически начисленных в предыдущем календарном году по организации в целом. 2. Оценочное обязательство на оплату отпусков определяется на год. 3. Плановая сумма оценочного обязательства увеличивается на сумму страховых взносов до того момента, пока средняя зарплата на одного работника организации, начисленная нарастающим итогом с начала года, не достигнет уровня, при котором взносы не начисляются. В предыдущем году сумма выплат, начисленная за труд всем работникам	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5

	организации, составила 6000000 руб. Сумма отпускных равнялась 480000 руб. С 1 января текущего года произошла индексация окладов на 10%. Помимо этого, численность работников сократилась на 5%. Необходимо рассчитать сумму оценочного обязательства на выплату отпускных текущий год исходя из порядка, закреплённого в положении по учетной политике.		
7	Составить корреспонденции счетов по учету выпуска готовой продукции, когда в положении по учетной политике закреплено следующее: Вариант 1. с использованием счета 40 "Выпуск продукции (работ, услуг)"; Вариант 2. без использования счета 40 "Выпуск продукции (работ, услуг)"	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
8	Изучив Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях (приказ Минсельхоза России от 06.06.2003 № 792), назовите, какие возможны варианты при выборе в учетной политике базы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
9	Сравните причины изменения учетной политики в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и МСФО (IAS) 8 "Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки". Составьте приказ о внесении изменений в учетную политику в связи с вступлением в силу ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
10	Составьте приказ о внесении изменений в учетную политику в связи с вступлением в силу ФСБУ 6/2020 «Основные средства» ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
11	Составьте приказ о внесении изменений в учетную политику в связи с вступлением в силу ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
12	Составьте приказ о внесении изменений в учетную политику в связи с вступлением в силу ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
13	Составьте приказ об утверждении положения по учетной политике. С какого периода будут применяться способы ведения бухгалтерского учета, избранные организацией при формировании учетной политики? Нужно ли составлять отдельное положение по учетной политике для филиала организации, выделенного на отдельный баланс и находящегося в другом городе?	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
14	На основе плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций агропромышленного комплекса составить рабочий план счетов сельскохозяйственной организации при условии: Организация занимается только производством продукции животноводства (молоко, мясо КРС, мед), производств по переработке продукции нет, имеется вспомогательное производство – автомобильный транспорт, на балансе организации есть столовая, организация уплачивает единый сельскохозяйственный налог.	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5

15	Таблица Фрагмент графика документооборота по учету денежных средств (ос- новных средств) <table><tr><th rowspan="2">На- име- нова- ние доку- мента</th><th rowspan="2">Форма</th><th rowspan="2">кол- во эк- зем- пля- ров</th><th colspan="4">Создание документа</th><th colspan="2">Проверка и обработка до- кумента</th><th rowspan="2">Кто под- писы- вает</th><th colspan="3">Хранение</th></tr><tr><th>ответственный за оформление</th><th>ответственный за исполнение</th><th>срок составления</th><th>срок исполнения</th><th>Ответ- ствен- ный за про- верку</th><th>Сро- к про- вер- ки и обра- бот- ки</th><th>Где хра- нит- ся</th><th>Ответ- ствен- ный за хране- ние</th><th>сро- к хра- не- ния</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Составить фрагмент графика документооборота по учету денежных средств (основных средств)	На- име- нова- ние доку- мента	Форма	кол- во эк- зем- пля- ров	Создание документа				Проверка и обработка до- кумента		Кто под- писы- вает	Хранение			ответственный за оформление	ответственный за исполнение	срок составления	срок исполнения	Ответ- ствен- ный за про- верку	Сро- к про- вер- ки и обра- бот- ки	Где хра- нит- ся	Ответ- ствен- ный за хране- ние	сро- к хра- не- ния														ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
На- име- нова- ние доку- мента	Форма				кол- во эк- зем- пля- ров	Создание документа				Проверка и обработка до- кумента		Кто под- писы- вает	Хранение																									
		ответственный за оформление	ответственный за исполнение	срок составления		срок исполнения	Ответ- ствен- ный за про- верку	Сро- к про- вер- ки и обра- бот- ки	Где хра- нит- ся	Ответ- ствен- ный за хране- ние	сро- к хра- не- ния																											
16	Ситуация 1. Организация решила изменить метод списания материалов: до 1 января текущего года использовался метод по средней стоимости (поскольку бухгалтерская программа формировала данные операций автоматически и это было удобно работникам бухгалтерии). После 1 января организация начала применять метод списания ФИФО, так как, во- первых, руководство организации определило инфляционную составляющую стоимости материалов существенной, во-вторых, сырье является скоропортящимся и при передаче в производство действительно передаются партии, наиболее ранние по поступлению. Количество объектов большое, высокая оборачиваемость, суммы остатков несущественны. Ситуация 2. В предыдущие годы торговая организация применяла способ списания расходов на продажу товаров путем распределения расходов между проданными товарами в течение месяца и остатками товаров на конец месяца. Доля, относящаяся на остатки товаров, не проданных в конце месяца, остается на счете 44 "Расходы на продажу". По состоянию на 31.12.сальдо по счету 44 составило 30 000 руб. С 1 января организация вносит изменения в учетную политику. Расходы на продажу товаров будут списываться ежемесячно в полном объеме в дебет счета учета продаж. В каком случае последствия изменения учетной политики отражаются ретроспективно, а в каком перспективно. В чем сущность каждого из методов?	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5																																			
17	В организации на 01.09.20__ г. на складе числилось 1400 шт. болтов по цене 7 руб. 50 коп. 15.09.20__ г. оприходовано 350 шт. по цене 8 руб. 30 коп. 19.09.20__ г. оприходовано 270 шт. по цене 9 руб. 50 коп. 26.09.20__ г. оприходовано 480 шт. по цене 10 руб. Все цены без НДС. Отпущено в производство: 15.09.20__ г. – 350 шт. 19.09.20__ г. – 250 шт. 26.09.20__ г. – 400 шт. Определить сумму материальных расходов, списываемую в сентябре 20__ г., и остаток на 01.10.20__ г. при условии, что в учетной политике закреплён способ ФИФО	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5																																			
18	В организации на 01.09.20__ г. на складе числилось 1400 шт. болтов по цене 7 руб. 50 коп. 15.09.20__ г. оприходовано 350 шт. по цене 8 руб. 30 коп. 19.09.20__ г. оприходовано 270 шт. по цене 9 руб. 50 коп. 26.09.20__ г. оприходовано 480 шт. по цене 10 руб. Все цены без НДС.	ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5																																			

	Отпущено в производство: 15.09.20_ г. – 350 шт. 19.09.20_ г. – 250 шт. 26.09.20_ г. – 400 шт. Определить сумму материальных расходов, списываемую в сентябре 20_ г., и остаток на 01.10.201_ г. при условии, что в учетной политики закреплён способ списания по средней стоимости								
19	В положении по учетной политике для целей управленческого учета содержатся следующие вопросы: автоматизация процесса сбора данных, имеющихся в информационных системах с учетом требований управленческого учета; выбор способа оценки готовой и отгруженной продукции; выбор способа оценки незавершенного производства; документооборот; критерии отнесения объектов имущества к оборотным и внеоборотным активам; методы первоначальной оценки внеоборотных активов и обязательств; методы начисления амортизации внеоборотных активов; методы и сроки проведения переоценки внеоборотных активов; методы списания материально-производственных запасов; методика исчисления трансфертных цен; организационную структуру управленческой службы; определение лиц, ответственных за ведение управленческого учета; организация бюджетирования; организация учета затрат на производство, регламент выработки стратегических целей компании; регламент представления и формы внутренней многоуровневой отчетности; рабочий план счетов; степень централизации управленческого учета; система учетных регистров, форма связи управленческого учета с финансовым; определение валюты учета и единиц измерения; технология обработки учетной информации; обеспечение и конфиденциальность управленческой информации; разработка технологии дополнения недостающих данных; разработка алгоритмов централизованных расчетных процедур; распределение функций между пользователями системы; формирование центров ответственности; формы первичных документов, формирование аналитических отделов; формирование службы контроля и регламентация ее деятельности; формирование терминологических категорий (понятийного аппарата), единых для всех сотрудников компании; формирование резервов. Распределите данные элементы по разделам: технический, организационный, методический. <table><tr><td>Технический раздел</td><td>Организационный раздел</td><td>Методический раздел</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Технический раздел	Организационный раздел	Методический раздел				ПК-1, ПК-2	У 10, Н 10 У7, Н5
Технический раздел	Организационный раздел	Методический раздел							

5.3.2.4. Темы рефератов

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Структура Международного стандарта финансовой отчетности IAS 8 «Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки»	ПК-1 ПК-2	314 38
2	Учетная политика как инструмент управления финансовым результатом	ПК-1 ПК-2	314 38
3	Учетная политика как инструмент оптимизации налогообложения	ПК-1 ПК-2	314 38
4	Тенденциозное формирование учетной политики: последствия для бухгалтерской отчетности	ПК-1 ПК-2	314 38
5	Сравнение причин изменений учетной политики в соответствии с ПБУ 1/2008 и IAS 8	ПК-1 ПК-2	314 38
6	Влияние содержания положения по учетной политике на величину налога на имущество организаций	ПК-1 ПК-2	314 38
7	Методика раздельного учета по НДС в учетной политике	ПК-1 ПК-2	314 38

8	Резервы и оценочные обязательства в учетной политике	ПК-1 ПК-2	314 38
9	Влияние выбора способа начисления амортизации и метода оценки МПЗ в учетной политике на показатели бухгалтерской отчетности	ПК-1 ПК-2	314 38
10	Учетная политика организации в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»	ПК-1 ПК-2	314 38
11	Методика создания резерва по сомнительным долгам в учетной политике	ПК-1 ПК-2	314 38

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

Код	Содержание компетенций и индикаторов	Номера вопросов и задач
		вопросы к зачету
ПК-1 Способен систематизировать учетно-аналитическую информацию для обеспечения системы управления и внутреннего контроля		
З 14	содержание элементов учетной политики для целей финансового, налогового и управленческого учета	1-30
У 10	систематизировать учетно-аналитическую информацию для обеспечения выбора и закрепления в учетной политике оптимальных способов учета	
Н 10	разрабатывать варианты управленческих решений при составлении положения по учетной политике для целей финансового, налогового и управленческого учета	
ПК-2 Способен осуществлять формирование и интерпретацию экономических показателей в системе бухгалтерского учета и бухгалтерской финансовой отчетности		
З 8	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	1-30
У 7	выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта	
Н 5	организация разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

Код	Содержание компетенций и индикаторов	Номера вопросов и задач			
		вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков	Реферат
ПК-1 Способен систематизировать учетно-аналитическую информацию для обеспечения системы управления и внутреннего контроля					
З14	содержание элементов учетной политики для целей финансового, налогового и управленческого учета	1-75	1-45		1-11
У10	систематизировать учетно-аналитическую информацию для обеспечения выбора и закрепления в учетной политике оптимальных способов учета			1-19	
Н10	разрабатывать варианты управленческих решений при составлении положения по			1-19	

	учетной политике для целей финансового, налогового и управленческого учета				
ПК-2 Способен осуществлять формирование и интерпретацию экономических показателей в системе бухгалтерского учета и бухгалтерской финансовой отчетности					
38	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	1-75	1-45		1-11
У7	выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта			1-19	
Н5	организация разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности			1-19	

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
2.1. Учебные издания	Бескоровайная С. А. Стандартизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности [электронный ресурс]: Учебное пособие / С. А. Бескоровайная - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 277 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=372440	-
	Брянцева Л. В. Учетная политика для целей налогообложения: учебное пособие для обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономика" / Л. В. Брянцева, А. Н. Полозова; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2016 - 167 с. [ЦИТ 13853] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b110653.pdf	32
	Петров А. М. Финансовый учет для магистров [электронный ресурс]: Учебник / А. М. Петров - Москва: Вузовский учебник, 2021 - 343 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=398486	-
	Пятов М.Л. Учетная политика организации: учебно-практическое пособие / М.Л. Пятов - Москва: Проспект, 2012 - 192 с.	7
2.2. Методические издания	Учетная политика в финансовом и управленческом учете [Электронный ресурс]: методические указания и задания для практических занятий и самостоятельной работы для обучающихся по направлению 38.04.01 "Экономика" профиль "Учетно-аналитическое обеспечение бизнеса" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. : В. Г.	1

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	Широбоков, И. В. Кузнецова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164243.pdf	
2.3. Периодические издания	Бухгалтерский учет и налоги от А до Я: комплект: [16+] - Москва: Дело и Сервис, 2007-	1
	Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-	1

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1.	Официальный сайт Министерства финансов РФ	https://minfin.gov.ru/ru/
2.	Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров России	https://www.ipbr.org/
3.	Официальный сайт журнала «Главбух»	https://www.glavbukh.ru/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
--	--

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к справочно-правовым системам Гарант и Консультант Плюс; используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Лаборатория «Учебная бухгалтерия», учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ): рабочие места работников учетно-аналитической службы; комплекты документов бухгалтерского учета; компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам Гарант, Консультант Плюс, электронной информационно-образовательной среде ВГАУ и электронным учебно-методическим материалам, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: комплект учебной мебели, компьютеры, принтеры, сканер, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 352, 377, 376
Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 115, 116, 119, 122, 122а, 126
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду,	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 378, 117, 118

используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.	
---	--

7.2. Программное обеспечение

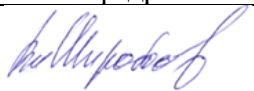
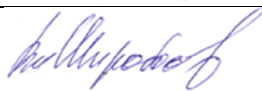
7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ

7. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Современные концепции финансового учета и отчетности,	бухгалтерского учета и аудита	
Управленческий учет в различных отраслях экономики.	бухгалтерского учета и аудита	

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность,	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, страниц, разделов, требующих изменений
Зав. каф. Широбоков В.Г.	№ 12 от 15.06.2022 г.	Есть 3 Объем дисциплины и виды работ, 3.1.Очная форма обучения, 3.2.Заочная форма обучения	В связи с изменением учебного плана на 2022- 2023 г. скорректирован объем часов и виды работ
Зав. каф. Широбоков В.Г.	№ 12 от 15.06.2022 г.	Есть 4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам 4.2.1. Очная форма обучения, 4.2.2. Заочная форма обучения	В связи с изменением учебного плана на 2022- 2023 г. скорректированы объем часов контактной работы (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы
Зав.кафедрой бухгалтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	Протокол № 12 от 15.06.2022 г.	Есть 4.3. Перечень тем и учебно- методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	В связи с изменением учебного плана на 2022- 2023 г. скорректирован объем часов самостоятельной работы
Зав.кафедрой бухгалтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	Протокол № 12 от 15.06.2022 г.	Есть 7. Материально- техническое и программное обеспечение дисциплины, п. 7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование	Заменено «GoogleChrome» на «Яндекс Браузер»
Зав.кафедрой бухгалтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	Протокол № 12 от 15.06.2022 г.	Есть 7.2.1 Программное обеспечение общего назначения	Внесены уточнения по программному обеспечению
Зав. кафедрой бухгалтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	Протокол № 12 от 15.06.2022 г.	Рабочая программа актуализирована для 2022- 2023 учебного года	
Зав. кафедрой В.Г. Широбоков	№ 11 от 13.06.2023 г.	Рабочая программа актуализирована на 2023- 2024 уч.год.	нет