

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
Агибалов А.В.
« 26 » Октября 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(Пд) Производственная практика, преддипломная практика

Направление подготовки **38.04.01. Экономика**

Направленность (профиль) **Бухгалтерский учет и контроль**

Квалификация выпускника **магистр**

Факультет **экономический**

Кафедра **бухгалтерского учета и аудита**

Разработчики рабочей программы: **заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита, д.э.н., профессор Ширококов В.Г.,**

к.э.н., доцент Литвинов Д.Н.

Воронеж – 2021 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. №939

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 10 от 09.06.2021 г.)

Заведующий кафедрой  Широбоков В.Г.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 11 от 25.06.2021 г.).

Председатель методической комиссии  (Е.Б. Фалькович)

Рецензент рабочей программы главный бухгалтер ООО «ВОРОНЕЖКОМПЛЕКТ»
Терехова Надежда Алексеевна

1. Общая характеристика практики

1.1. Цель практики

Целью практики является закрепление и расширение теоретических знаний обучающихся, получение выпускником профессионального опыта в области учета и контроля, приобретения более глубоких практических навыков, а также сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических знаний по всему циклу дисциплин;
- актуализация теоретических знаний в области учета и контроля в реальных условиях деятельности организаций;
- изучение тенденций развития рынка бухгалтерских и аудиторских услуг конкретного региона и страны в целом;
- приобретение навыков разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора по критериям социально-экономической эффективности;
- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в области учета и контроля;
- закрепление навыков самостоятельных исследований при решении проблем в области учета и контроля;
- сбор, обработка и обобщение эмпирического материала для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) и других учебных и научно-исследовательских работ (отчета о практике, рефератов, научных статей).

1.3. Место практики в образовательной программе

Производственная практика, преддипломная практика относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

1.4. Взаимосвязь с учебными дисциплинами

Производственная практика, преддипломная практика базируется на изучении таких дисциплин, как современные концепции финансового учета и отчетности, взаимосвязь и взаимодействие бухгалтерского и налогового учета, организация аудиторской деятельности, теория и практика управленческого учета, финансовый учет и отчетность.

1.5. Способ проведения практики

Способ проведения практики – стационарный, выездной.

Обучающиеся проходят преддипломную практику в коммерческих организациях разных секторов экономики, организациях государственного сектора, в других заинтересованных организациях.

Производственная практика, преддипломная проводится по окончании 4 семестра на очной форме обучения и по окончании 5 семестра на заочной форме обучения.

Содержание преддипломной практики: участие обучающихся в учетно-аналитических и контрольных мероприятиях, осуществляемых в организациях - местах прохождения практики.

Преддипломная практика способствует становлению и развитию практических умений, необходимых в будущей профессиональной деятельности обучающихся и успешному выполнению магистерской диссертации.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	319	Действующие российские законодательные нормы бухгалтерского учета, налогообложения, аудиторской деятельности, статистического учета, социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, антикоррупционной деятельности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения
		320	Правила внутреннего документооборота экономического субъекта
		321	Организационно-методические особенности осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
		У14	Практически использовать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете
		У15	Устанавливать критерии и проводить оценку качества системы бухгалтерского учета экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
		Н14	Релевантная интерпретация информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского и налогового учета
		Н15	Подготовки предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета
Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-2	Способен управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности, формирования экономических и	38	Содержание нормативно-законодательных актов Российской Федерации о порядке ведения бухгалтерского учета и составления консолидированной финансовой отчетности
		39	Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)

	нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании	У5	Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям
		Н5	Планирования, координации и контроля разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-3	Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	37	Действующее российское законодательство об аудиторской деятельности, международные стандарты аудита, компьютерные информационные системы в аудиторской деятельности
		38	Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
		39	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
		310	Организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита
		311	Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
		312	Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма
		У5	Собирать информацию из различных источников
		У6	Устанавливать когерентность различных видов информации
		У7	Проводить оперативную оценку полученной информации с формулировкой конкретных выводов
		У8	Оценивать эффективность системы внутреннего контроля с учетом особенностей аудиру-

			емого субъекта
		У9	Практически использовать сведения нормативно-правового характера в конкретных условиях
		Н7	Оценки специфики деятельности аудируемого лица, включая изучение системы внутреннего контроля, и оценку рисков существенного искажения отчетности
		Н8	Оценки бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица (или иной итоговой информации) в целом
Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-4	Способен организовать разработку стратегии и определять текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	36	Теоретико-методические основы формирования и функционирования современных систем внутреннего контроля
		37	Системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта
		У4	Проводить исследования, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля
		У5	Использовать действующую законодательно-нормативную базу для оценки соответствия работы системы внутреннего контроля существующим требованиям
Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
ПК-5	Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета и контроля	34	Отечественный и зарубежный опыт, достижения науки, источники нормативно-правовой информации, регулирующие вопросы ведения бухгалтерского (финансового) учета, составления отчетности, используемые для осуществления научно-исследовательской деятельности
		У5	Систематизировать и агрегировать информацию из различных отечественных и зарубежных источников в целях последующего планирования научно-исследовательской деятельности
		У6	Выделить актуальность, доказать теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
		Н6	Обработки, обобщения и оценки результатов исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления в области бухгалтерского (финансового) учета и отчетности

3. Объем практики и ее содержание

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	6 / 216	6 / 216
Общая контактная работа, ч	1,00	1,00
Общая самостоятельная работа, ч	215,00	215,00
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,75	0,75
руководство практикой, всего	0,75	0,75
Самостоятельная работа при проведении практики, в т. ч. (ч)	215,00	215,00
в т.ч. в форме практической подготовки	160,00	160,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет с оценкой	зачет с оценкой

3.2. Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	3	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	6 / 216	6 / 216
Общая контактная работа, ч	0,50	0,50
Общая самостоятельная работа, ч	215,50	215,50
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
руководство практикой, всего	0,25	0,25
Самостоятельная работа при проведении практики, в т. ч. (ч)	215,50	215,50
в т.ч. в форме практической подготовки	76,00	76,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет с оценкой	зачет с оценкой

3.3. Содержание практики

Структура и содержание производственной практики, преддипломной в значительной степени определяется темой выпускной квалификационной работы и местом прохождения практики. Под непосредственным контролем руководителя практики обучающийся разрабатывает календарный план прохождения практики, получает индивидуальное задание. В процессе прохождения практики магистранты проводят исследование финансово-хозяйственной деятельности выбранного объекта-места прохождения практики, изучают его организационную структуру, выделяют основные проблемные области, изучают организацию и методику учета, внутреннего контроля. Магистранты разрабатывают направления по совершенствованию деятельности объекта. Магистрантом проводится обработка и анализ полученных результатов, разработка рекомендаций практического характера по совершенствованию организации и методики учета и контроля в конкретной организации. Важным этапом преддипломной практики является выполнение индивидуальных заданий руководителей магистерских диссертаций. Индивидуальное задание магистранта определяется научным руководителем в соответствии с темой магистерской диссертации. В заключении магистрантом проводится подготовка отчета о преддипломной практике.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды преддипломной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся
1.	Подготовительный	Инструктаж обучающихся; информирование о целях и задачах практики; получение индивидуальных заданий и составление индивидуального плана исследования, разработка календарно-тематического плана практики. Выбор методов и инструментария получения эмпирических материалов
2.	Производственный	Ознакомление с организацией учета и контроля в организации, правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж. Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Исходя из содержания предмета и объекта диссертационного исследования оценить возможность внедрения более совершенных методических подходов к осуществлению учетно-контрольных процедур. Выявление информационных связей между субъектами контроля; уточнение механизма его проведения к условиям функционирования объекта исследования. Выполнение индивидуального задания.
3.	Аналитический	Обобщение материала, собранного в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, оценка его достаточности и достоверности. Обработка данных и анализ результатов, оформление теоретических и эмпирических материалов. Изучение возможности внедрения и определение экономической эффективности предполагаемых результатов научных исследований. Подготовка материала по результатам практики к публикации в печати, апробации в ходе докладов на научных конференциях и представлению в диссертационной работе. Формирование отчета по практике; получение отзыва-характеристики руководителя практики от организации
4.	Отчетный	Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от университета (доработка отчета), обсуждение вариантов решения сформулированных магистрантом проблем; защита отчета по практике
	Итого:	

При прохождении преддипломной практики в подразделениях коммерческих организаций, осуществляющих функции внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, обучающийся должен выполнить следующие задания:

1. Провести краткий экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации – объекта прохождения практики.

2. Исследовать состав подразделений, отвечающих за организацию и осуществление учета и внутреннего контроля (бухгалтерия, производственные подразделения, ревизионные комиссии). Проанализировать учетно-контрольные функции, выполняемые субъектами внутреннего контроля (генеральный директор и другие представители высшего руководства организации; руководители структурных подразделений; сотрудники структурных подразделений).

3. Исследовать состав, содержание и порядок разработки локальных нормативных актов, регулирующих организацию бухгалтерского учета и внутреннего контроля (Положение о бухгалтерии, Положение о внутреннем контроле, Приказ об учетной политике организации, Положение о проведении инвентаризаций, Внутренний трудовой распорядок, график документооборота, должностные инструкции сотрудников в части закрепленных за ними контрольных функций и др.).

4. Исследовать и оценить эффективность системы учета и внутреннего контроля организации – объекта практики. Путем тестирования оценить эффективность основных элементов системы учета и внутреннего контроля: бухгалтерский и налоговый учет, контрольная среда; процесс оценки рисков; информационная система, в том числе связанная с подготовкой финансовой (бухгалтерской) отчетности; контрольные действия; мониторинг средств контроля.

5. Исследовать и провести критическую оценку организации учета и внутреннего контроля по отдельным объектам учета (факты хозяйственной жизни с основными средствами и нематериальными активами, материально-производственными запасами, денежными средствами и финансовыми вложениями, расчеты с контрагентами, формирование финансовых результатов и др.).

Например, при изучении организации учета и внутреннего контроля операций с денежными средствами в кассе необходимо установить и оценить применяемые процедуры контроля за сохранностью денежных средств и правильностью отражения операций в бухгалтерском учете и отчетности: оснащенность кассового помещения охранной сигнализацией; наличие договора о полной материальной ответственности кассира; распределение функций кассира и бухгалтера, ведущего учет денежных средств; порядок проведения инвентаризации кассы и его соответствие нормативным требованиям; порядок применения контрольно-кассовой техники; контроль за своевременностью и правильностью оформления первичных документов по движению денежных средств в кассе; контроль за соответствием данных первичного, аналитического и синтетического учета кассовых операций; контроль за полнотой и правильностью раскрытия информации о наличии и движении денежных средств в отчетности.

6. Разработать мероприятия (предложения) по совершенствованию организации учета и внутреннего контроля в организации - объекте практики.

7. Выполнить индивидуальное задание по практике. Содержание индивидуального задания определяется руководителем ВКР и должно быть увязано с темой выпускной квалификационной работы.

8. Обобщить полученную информацию, сформировать отчет о преддипломной практике.

9. Обсудить с руководством организации-объекта практики возможности внедрения предложенных мероприятий в практику контрольно-аналитической деятельности.

По итогам прохождения производственной практики, преддипломной обучающийся оформляют письменный отчет и предоставляют его на кафедру бухгалтерского учета и

аудита. К отчету прилагаются дневник практики и отзыв-характеристика руководителя практики от организации. Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации и скрепляются печатью.

Практическая подготовка по производственной практике, преддипломной включает в себя проведение практических занятий на профильных предприятиях (организациях) с использованием их материально-технической базы в объеме, указанном в таблицах 3.1. и 3.2.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

4.1. Этапы формирования компетенций

Виды работ или этапы прохождения практики	Код компетенции	Индикатор достижения компетенции (ИДК)
Подготовительный	ПК-1 Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	319 Действующие российские законодательные нормы бухгалтерского учета, налогообложения, аудиторской деятельности, статистического учета, социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, антикоррупционной деятельности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения
		320 Правила внутреннего документооборота экономического субъекта
		321 Организационно-методические особенности осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
Производственный	ПК-1 Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	У14 Практически использовать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете
		У15 Устанавливать критерии и проводить оценку качества системы бухгалтерского учета экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
	ПК-2 Способен управлять процессом методического обеспечения	Н14 Релевантная интерпретация информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского и налогового учета
		38 Содержание нормативно-законодательных актов Российской Федерации о порядке ведения бухгалтерского учета и составления консолидированной финансовой отчетности

печения составления консолидированной финансовой отчетности, формирования экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании	39 Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
	У5 Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям
	Н5 Планирования, координации и контроля разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
ПК-3 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	37 Действующее российское законодательство об аудиторской деятельности, международные стандарты аудита, компьютерные информационные системы в аудиторской деятельности
	38 Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
	39 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
	310 Организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита
	311 Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
	312 Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финан-

		сированию терроризма
		У5 Собирать информацию из различных источников
		У6 Устанавливать когерентность различных видов информации
	ПК-4 Способен организовывать разработку стратегии и определять текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	36 Теоретико-методические основы формирования и функционирования современных систем внутреннего контроля
		37 Системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта
		У5 Использовать действующую законодательно-нормативную базу для оценки соответствия работы системы внутреннего контроля существующим требованиям
	Аналитический	ПК-1 Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)
У7 Проводить оперативную оценку полученной информации с формулировкой конкретных выводов		
ПК-3 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью		У8 Оценивать эффективность системы внутреннего контроля с учетом особенностей аудируемого субъекта
		У9 Практически использовать сведения нормативно-правового характера в конкретных условиях
		Н7 Оценки специфики деятельности аудируемого лица, включая изучение системы внутреннего контроля, и оценку рисков существенного искажения отчетности
		Н8 Оценки бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица (или иной итоговой информа-

		ции) в целом
Отчетный	ПК-4 Способен организовывать разработку стратегии и определять текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	У4 Проводить исследования, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля
	ПК-5 Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета и контроля	34 Отечественный и зарубежный опыт, достижения науки, источники нормативно-правовой информации, регулирующие вопросы ведения бухгалтерского (финансового) учета, составления отчетности, используемые для осуществления научно-исследовательской деятельности
		У5 Систематизировать и агрегировать информацию из различных отечественных и зарубежных источников в целях последующего планирования научно-исследовательской деятельности
		У6 Выделить актуальность, доказать теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
		Н6 Обработки, обобщения и оценки результатов исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления в области бухгалтерского (финансового) учета и отчетности

4.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

4.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

4.3. Материалы для оценки достижения компетенций

4.3.1. Вопросы к зачету с оценкой (зачету)

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1	Охарактеризуйте организационную структуру предприятия и структуру управления	ПК-3	310
2	Охарактеризуйте размер и состав внутрихозяйственных подразделений предприятия	ПК-1	320
		ПК-2	39
3	Охарактеризуйте структуру подразделений, осуществляющих учетно-контрольные функции в организации, их	ПК-1	321

	<i>взаимосвязь с другими подразделениями</i>		
4	<i>Охарактеризуйте и оцените рациональность распределения функций между работниками подразделения, осуществляющего учетно-контрольные функции</i>	ПК-3	38
5	<i>Охарактеризуйте и оцените достаточность локальных нормативных актов, регламентирующих организацию учета и внутреннего контроля в организации</i>	ПК-1	319
		ПК-2	38
		ПК-3	37
		ПК-3	39
		ПК-5	34
6	<i>Охарактеризуйте содержание учетной политики организации, оцените полноту ее элементов и рациональность выбранных способов учета, обоснуйте предложения по ее совершенствованию</i>	ПК-3	312
		ПК-1	У14
7	<i>Прокомментируйте результаты проведенного Вами анализа организации системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля, оцените ее действенность и возможности совершенствования</i>	ПК-3	311
8	<i>Охарактеризуйте содержание Положения о бухгалтерии, Положения о внутреннем контроле, проведите их критический анализ</i>	ПК-4	36
9	<i>Проведите критический анализ применяемой системы документооборота</i>	ПК-4	37
10	<i>Проведите экономическую характеристику предмета исследования по теме ВКР</i>	ПК-3	У5
11	<i>Охарактеризуйте применяемые учетно-контрольные процедуры и их эффективность (по теме ВКР)</i>	ПК-3	У8
		ПК-3	У9
12	<i>Обоснуйте предложения по совершенствованию бухгалтерского учета и контрольной работы по теме исследования</i>	ПК-3	У6
		ПК-3	У7

4.3.2. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1	<i>Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации – объекта прохождения практики</i>	ПК-1	Н14
		ПК-3	Н8
2	<i>Исследование состава подразделений, отвечающих за организацию и осуществление учета и внутреннего контроля</i>	ПК-1	У15
3	<i>Исследование состава, содержания и порядка разработки локальных нормативных актов, регулирующих организацию учета и внутреннего контроля</i>	ПК-4	У5
4	<i>Исследование и оценка эффективности системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля</i>	ПК-2	У5
		ПК-2	Н5
5	<i>Разработка мероприятий (предложений) по совершенствованию организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации - объекте практики</i>	ПК-1	Н15
6	<i>Выполнение индивидуального задания на практику (по теме ВКР)</i>	ПК-5	У6

4.3.3. Другие задания и оценочные средства

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1	Обоснуйте выбор методов и инструментария получения эмпирических материалов в процессе практики	ПК-5	У5
2	Представьте схематично информационные связи между субъектами контроля	ПК-3	Н7
3	Оцените возможность внедрения более совершенных методик бухгалтерского учета	ПК-5	Н6
4	Оцените существующую систему внутреннего контроля и возможность ее трансформации в целях совершенствования	ПК-4	У4

4.4. Система оценивания достижения компетенций

4.4.1. Оценка достижения компетенций

ПК-1 Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)				
Индикаторы достижения компетенции <u>ПК-1</u>		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
319	Действующие российские законодательные нормы бухгалтерского учета, налогообложения, аудиторской деятельности, статистического учета, социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, антикоррупционной деятельности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения	5		
320	Правила внутреннего документооборота экономического субъекта	2		
321	Организационно-методические особенности осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения	3		
У14	Практически использовать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	6		
У15	Устанавливать критерии и проводить оценку качества системы бухгалтерского учета экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения		2	
Н14	Релевантная интерпретация информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского и налогового учета		1	
Н15	Подготовки предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета		5	

ПК-2 Способен управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности, формирования экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании				
Индикаторы достижения компетенции <u>ПК-2</u>		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
38	Содержание нормативно-законодательных актов Российской Федерации о порядке ведения бухгалтерского учета и составления консолидированной финансовой отчетности	5		
39	Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)	2		
У5	Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям		4	
Н5	Планирования, координации и контроля разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности)		4	
ПК-3 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью				
Индикаторы достижения компетенции <u>ПК-3</u>		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
37	Действующее российское законодательство об аудиторской деятельности, международные стандарты аудита, компьютерные информационные системы в аудиторской деятельности	5		
38	Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	4		
39	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	5		
310	Организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита	1		
311	Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	7		
312	Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с	6		

	аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма			
У5	Собирать информацию из различных источников	10		
У6	Устанавливать когерентность различных видов информации	12		
У7	Проводить оперативную оценку полученной информации с формулировкой конкретных выводов	12		
У8	Оценивать эффективность системы внутреннего контроля с учетом особенностей аудируемого субъекта	11		
У9	Практически использовать сведения нормативно-правового характера в конкретных условиях	11		
Н7	Оценки специфики деятельности аудируемого лица, включая изучение системы внутреннего контроля, и оценку рисков существенного искажения отчетности			2
Н8	Оценки бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица (или иной итоговой информации) в целом		1	
ПК-4 Способен организовывать разработку стратегии и определять текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта				
Индикаторы достижения компетенции <u>ПК-4</u>		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
36	Теоретико-методические основы формирования и функционирования современных систем внутреннего контроля	8		
37	Системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта	9		
У4	Проводить исследования, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля			4
У5	Использовать действующую законодательно-нормативную базу для оценки соответствия работы системы внутреннего контроля существующим требованиям		3	
ПК-5 Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета и контроля				
Индикаторы достижения компетенции <u>ПК-5</u>		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
34	Отечественный и зарубежный опыт, достижения науки, источники нормативно-правовой информации, регулирующие вопросы ведения бухгалтерского (финансового) учета, составления отчетности, используемые для осуществления научно-исследовательской деятельности	5		
У5	Систематизировать и агрегировать информацию из различных отечественных и зарубежных источни-			1

	ков в целях последующего планирования научно-исследовательской деятельности			
У6	Выделить актуальность, доказать теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования		6	
Н6	Обработки, обобщения и оценки результатов исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления в области бухгалтерского (финансового) учета и отчетности			3

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
5.1.1. Учебные издания	Булыга Р. П. Аудит бизнеса [электронный ресурс]: Учебник для студентов магистратуры: Учебник / Р. П. Булыга - Москва: Издательство "ЮНИТИ", 2021 - 343 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=375556	-
	Воронина Л. И. Аудит: теория и практика [электронный ресурс]. 2, Аудит: теория и практика: В 2 частях Часть 2: Практический аудит: Учебник / Л. И. Воронина - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 344 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=338989	-
	Герасименко А. Финансовая отчетность для руководителей и начинающих специалистов [электронный ресурс]: Практическое пособие / А. Герасименко - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2021 - 432 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=385880	-
	Кругляк З. И. Налоговый учет и отчетность в современных условиях [электронный ресурс]: Учебное пособие / З. И. Кругляк, М. В. Калининская - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022 - 353 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=388437	-
	Петров А. М. Финансовый учет для магистров [электронный ресурс]: Учебник / А. М. Петров - Москва: Вузовский учебник, 2019 - 343 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=361801	-
	Юрьева Л. В. Стратегический управленческий учет для бизнеса [электронный ресурс]: Учебник / Л. В. Юрьева, Н. Н. Илышева; Уральский федеральный университет им. первого президента России Б.Н. Ельцина, ф-л Нижнетагильский технологический институт - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 336 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=354920	-
5.1.2. Ме-	Производственная практика, преддипломная практика [Электрон-	1

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
тодиче-ские изда-ния	ный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной работы для магистрантов направления подготовки 38.04.01 Экономика профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Д. Н. Литвинов] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m165172.pdf	
5.1.3. Периодические изда-ния	Аудитор: ежемесячный журнал - Москва: Б.и., 1999	1
	Аудиторские ведомости: ежемесячный журнал для профессионалов - Москва: Б.и., 2007-	1
	Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-	1
	Бухучет в сельском хозяйстве: ежемесячный научно-практический журнал для бухгалтера - Москва: Перспектива, 2005-	1
	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	1
	Международный бухгалтерский учет: ежемесяч. науч.-практ. и теорет. журн. / учредитель : ООО "Издательский Дом Финансы и Кредит" - М.: Финанспресс, 2007-	1

5.2. Ресурсы сети Интернет

5.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

5.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
2	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
3	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
4	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
5	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/
6	Единая информационная система в сфере закупок	http://zakupki.gov.ru
7	Электронный сервис "Прозрачный бизнес"	https://pb.nalog.ru

8	ГАС РФ "Правосудие"	https://sudrf.ru/
9	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
10	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
11	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks
12	Росреестр: Публичная кадастровая карта	https://pkk5.rosreestr.ru/
13	Федеральная государственная система территориального планирования	https://fgistp.economy.gov.ru/
14	СТРОЙКонсультант	http://www.stroykonsultant.ru/
15	Аграрная российская информационная система.	http://www.aris.ru/

5.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Все ГОСТы	http://vsegost.com/
2	Центральный банк РФ	http://cbr.ru/
3	Министерство экономического развития и торговли РФ	http://economy.gov.ru/
4	Мониторинг экономических показателей	http://budgetrf.ru/
5	Деловая пресса	http://businesspress.ru/
6	РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)	http://rbc.ru/
7	Министерство финансов РФ	http://minfin.ru/ru/
8	Счетная палата РФ	http://ach.gov.ru/ru/
9	Федеральная налоговая служба РФ	http://nalog.ru/
10	Федеральной службы государственной статистики РФ	http://goscomstat.ru/
11	Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/
12	Национальная электронная библиотека	http://nns.ru/
13	Российская государственная библиотека	http://rsl.ru/

6. Материально-техническое и программное обеспечение практики

6.1. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Договор о практической подготовке между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЭкоНиваАПК-Холдинг» №92 от 15.07.2021 г.	Юр.:397926, Воронежская обл., Лискинский р-н, с. Щучье, ул. Советская, Д.33. Факт: 394036, г. Воронеж, ул. Ф. Энгельса, 33а
Договор об организации и проведении практической подготовки обучающихся между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ПАО Сбербанк № 84 от 25.05.2021 г.	Юр.: 117997, г. Москва, ул. Вавилова, 19 Факт: 394006, г. Воронеж, ул. 9 Января, 28
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Агротех-Гарант» от 14 марта 2018 г.	394087, г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/14
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и Акционерное общество "Российский Сельскохозяйственный банк" (Воронежский региональный филиал АО "Росельхозбанк") от 15 июня 2021 г.	394016, г. Воронеж, Московский пр-кт, д. 19-Б
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Агрокультура Воронеж» от 09 февраля 2022 г.	394004, г. Воронеж, Ленинский проспект, д. 43а, офис 801
6. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Заречное» от 04 марта 2021 г., а также иные организации, предоставившие условия для прохождения практики (рабочий стол, компьютер, программное обеспечение, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации) и заключившие индивидуальные договора с обучающимися	396024, Воронежская область, Рамонский район, ул. Зубарева, д. 3
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic,	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1

Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	
Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Помещение для самостоятельной работы. Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия (комплекты документов бухгалтерского учета), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379 (Лаборатория «Учебная бухгалтерия»)
Помещение для самостоятельной работы: Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 122а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00)

6.2. Программное обеспечение практики

6.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

6.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Программа анализа финансовой отчетности Альт Финансы 3	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Программа финансового анализа ИНЭК Аналитик	ПК ауд. 116, 120 (К1)

7. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Современные концепции финансового учета и отчетности	Бухгалтерского учета и аудита	
Взаимосвязь и взаимодействие бухгалтерского и налогового учета	Бухгалтерского учета и аудита	
Организация аудиторской деятельности	Бухгалтерского учета и аудита	
Теория и практика управленческого учета	Бухгалтерского учета и аудита	
Финансовый учет и отчетность	Бухгалтерского учета и аудита	

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Зав.кафедрой бухгалтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	15.06.2022 г., протокол № 12	Не имеется Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	нет
Зав. кафедрой бухгалтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	13.06.2023 г., протокол № 11	Отсутствует Рабочая программа актуализирована на 2023-2024 учебный год	нет
Зав. кафедрой бухгалтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	16.05.2024 г., протокол № 11	Отсутствует Рабочая программа актуализирована на 2024-2025 учебный год	нет