

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
Агибалов А.В.
« 25 » 06 / 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) производственная практика, технологическая практика

Направление подготовки **38.04.01. Экономика**

Направленность (профиль) **Корпоративный финансовый менеджмент**

Квалификация выпускника **магистр**

Факультет **экономический**

Кафедра **финансов и кредита**

Разработчики рабочей программы:

к.э.н., доцент А.В. Агибалов

к.э.н., доцент О.М. Алещенко

Воронеж – 2021 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 11 августа 2020 г. N 939).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и кредита (протокол №10 от 03.06.2021 г.).

Заведующий кафедрой



А.В. Агибалов

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 11 от 25.06.2021 г.)

Председатель методической комиссии



Е.Б. Фалькович

Рецензент: зам.директора по финансовым вопросам ООО «Продимекс Агро», к.э.н. Хорхордин Денис Николаевич

1. Общая характеристика практики

1.1. Цель практики

Целью прохождения производственной практики, технологической практики является проведение исследований в области оценки финансово-кредитных отношений в экономике, управления финансами корпорации и разработка мероприятий по ее совершенствованию; формирование у магистрантов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на основе анализа и использования различных источников информации, подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений; развитие руководящих качеств и исследовательских возможностей магистрантов для осуществления ими самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2. Задачи практики

Задачи практики:

- закрепление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе обучения;
- ознакомление с финансовой деятельностью организации, являющейся базой практики;
- изучение и анализ эффективности работы финансовых служб организации для готовности осуществлять руководство или участвовать в принятии финансовых решений;
- приобретение навыков проведения исследований в области построения системы, организации и методики финансового управления деятельностью, а также выбора инструментария проводимых исследований, оценка их результатов;
- приобретение умений сбора, анализа, обобщения и подготовки информации из различных информационных источников для проведения экономических расчетов и подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений;
- приобретение навыков разработки стратегий развития и функционирования организации, составления экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
- сбор эмпирического материала для подготовки научно-исследовательских работ (курсовых работ, рефератов, научных статей, докладов и т.д.).

1.3. Место практики в образовательной программе

Производственная практика, технологическая практика входит в раздел «Блок.2 Практика» в части, формируемой участниками образовательных отношений.

1.4. Взаимосвязь с учебными дисциплинами

Производственная практика, технологическая практика базируется на освоении дисциплин базовой части и части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы направления 38.04.01 «Экономика».

1.5. Способ проведения практики

Производственная практика, технологическая практика проводится стационарным, выездным способом.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности - проектно-экономический			
ПК-1	способность осуществлять руководство или участвовать в принятии финансовых решений, разрабатывать систему финансово – экономических показателей, а также нормативно – методическое сопровождение для их практической реализации	З9	Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации
		У8	Анализировать финансово-экономическую отчетность организации
		Н9	Сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам
ПК-2	способность осуществлять разработку финансовой стратегии (или системной финансовой политики) хозяйствующих субъектов всех форм собственности и системы планов по ее достижению	З2	Порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации
		У9	Анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
		Н11	Оценки эффективности деятельности организации и анализа предложений по совершенствованию ее финансовой стратегии
ПК-3	способность консультировать клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	З7	Необходимый спектр финансовых продуктов и услуг
		У4	Осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг

Обозначение в таблице: З – обучающийся должен знать; У – обучающийся должен уметь; Н - обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.

3. Объем практики и ее содержание

3.1. Объем практики

Б2.В.01(П) производственная практика, технологическая практика

Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	2	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	1,00	1,00
Общая самостоятельная работа, ч	107,00	107,00
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,75	0,75
руководство практикой, всего	0,75	0,75
Самостоятельная работа при проведении практики, в т. ч. (ч)	107,00	107,00
в т.ч. в форме практической подготовки	80,00	80,00

Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет с оценкой	зачет с оценкой

Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	2	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	0,50	0,50
Общая самостоятельная работа, ч	107,50	107,50
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
руководство практикой, всего	0,25	0,25
Самостоятельная работа при проведении практики, в т. ч. (ч)	107,50	107,50
в т.ч. в форме практической подготовки	76,00	76,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет с оценкой	зачет с оценкой

3.2. Содержание практики

Производственная практика, технологическая практика является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров.

Производственная практика, технологическая практика предусматривает следующие этапы:

1. Подготовительный – участие в собраниях по практике; ознакомление с календарным планом практики, ее целями и задачами, ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.
 2. Производственный – определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, выполнение производственных заданий, обработка и систематизация фактического материала.
 3. Аналитический – осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации.
 4. Отчетный – подготовка и сдача отчета о прохождении практики, дневника на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.
- Форма отчетности зачет с оценкой.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

4.1. Этапы формирования компетенций

Виды работ или этапы прохождения практики	Код компетенции	Индикатор достижения компетенции (ИДК)	
Подготовительный - участие в собрании; - ознакомление с календарным планом, получение задания на практику - ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; - производственный инструктаж.	ПК-1	39	
Производственный - определение необходимых информационных источников и их наличия; - анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; - выполнение производственных заданий; - обработка и систематизация фактического материала.	ПК-1	39	
		У8	
		Н9	
	ПК-2	32	
		У9	
		Н11	
	ПК-3	37	
		У4	
	Аналитический – осуществление сбора, анализа и обобщения материала; - оценка степени эффективности и результативности деятельности организации.	ПК-1	39
			У8
Н9			
ПК-2		32	
		У9	
		Н11	
ПК-3		37	
		У4	
Отчетный – подготовка и сдача отчета по практике; - устранение замечаний руководителя практики; - защита отчета по практике.		ПК-1	39
			У8
	Н9		
	ПК-2	32	
		У9	
		Н11	
	ПК-3	37	
		У4	

4.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

4.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале (зачет с оценкой)	Неудовлетворительно не зачтено	Удовлетворительно зачтено	Хорошо зачтено	Отлично зачтено

Критерии оценки на зачете с оценкой

Оценка	Критерии
Зачтено («отлично»)	выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию отчета: содержание разделов соответствует их названию, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; продемонстрировано умелое использование профессиональной терминологии, практические расчеты выполнены правильно, без ошибок; имеются подробные, полные правильные выводы, интерпретации рассчитанных показателей, соблюдены требования к оформлению, отчет представлен своевременно, на заданные вопросы и задачи даются подробные правильные аргументированные ответы.
Зачтено («хорошо»)	выставляется обучающемуся, если основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты - имеется неполнота материала; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении, содержание разделов соответствует их названию, не продемонстрировано использование профессиональной терминологии, практические расчеты выполнены с небольшими недочетами; выводы краткие, интерпретация рассчитанных показателей не верная, соблюдены требования к оформлению, отчет представлен своевременно, на заданные вопросы и задачи даются в целом правильные краткие ответы
Зачтено («удовлетворительно»)	выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к отчету - разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; не используется профессиональная терминология, практические расчеты выполнены с ошибками; выводы краткие, интерпретация рассчитанных показателей не приведена, не соблюдены требования к оформлению, отчет представлен позже установленного срока, ответы на заданные вопросы и задачи даются не верные
Не зачтено («неудовлетворительно»)	выставляется обучающемуся, если задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, практические расчеты выполнены частично или не выполнены совсем, приведенная информация не производит впечатления достоверной, отчет представлен позже срока; ответы на заданные вопросы и задачи не даются или отчет не представлен вовсе

4.3. Материалы для оценки достижения компетенций

4.3.1. Вопросы к зачету с оценкой

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1	Охарактеризуйте законодательные акты, регулирующие деятельность организации	ПК-1	39
2	Охарактеризуйте организационную структуру организации и ее структуру управления	ПК-1	39

3	Перечислите главные направления деятельности организации	ПК-1	39
4	На основании каких учредительных документов функционирует организация?	ПК-1	39
5	Охарактеризуйте порядок разработки перспективных планов финансово-хозяйственной деятельности организации	ПК-2	32
6	Охарактеризуйте порядок разработки годовых планов финансово-хозяйственной деятельности организации	ПК-2	32
7	Порядок планирования финансового результата по месту прохождения практики	ПК-2	32
8	Как осуществляется планирование доходов и расходов по месту прохождения практики?	ПК-2	32
9	Как осуществляется планирование денежных потоков по месту прохождения практики?	ПК-2	32
10	Как осуществляется планирование инвестиционных вложений и источников их финансирования?	ПК-2	32
11	Методы планирования текущих активов и их использование по месту прохождения практики?	ПК-2	32
12	Охарактеризуйте порядок проведения основных финансовых операций организации.	ПК-3	37
13	Классификации и тенденции развития банковских операций и услуг?	ПК-3	37
14	Виды оказываемых услуг финансово-кредитными организациями клиентам?	ПК-3	37
15	Перечислите спектр финансовых продуктов и услуг, предоставляемых по месту прохождения практики	ПК-3	37

4.3.2. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1	Оцените качество управления финансами места прохождения практики, используя полученную ранее информацию, а также информацию сайта организации, СМИ.	ПК-2	У9
2	Проведите анализ внешней среды функционирования организации	ПК-2	У9
3	Проведите расчеты для определения экономических нормативов деятельности финансовых организаций	ПК-2	У9
4	Выбрать необходимую информацию и провести расчет показателей, отражающих финансовое состояние места практики	ПК-1	У8
5	Осуществите сбор и обработку необходимой информации из отчетности места практики, в том числе по статистическим обследованиям и проанализируйте эффективность использования капитала	ПК-1	Н9
6	Оцените экономическую эффективность деятельности места прохождения практики. Сделайте обобщающий вывод, разработайте рекомендации по совершенствованию финансовой стратегии.	ПК-2	Н11
7	Осуществите подбор финансовых продуктов и услуг исходя из заданных условий	ПК-3	У4

4.3.3. Другие задания и оценочные средства

Не предусмотрены

4.4. Система оценивания достижения компетенций

4.4.1. Оценка достижения компетенций

Компетенция ПК-1 способность осуществлять руководство или участвовать в принятии финансовых решений, разрабатывать систему финансово – экономических показателей, а также нормативно – методическое сопровождение для их практической реализации				
Индикаторы достижения компетенции ПК-1		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
39	Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации	1-4		
У8	Анализировать финансово-экономическую отчетность организации		4	
Н9	Сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам		5	
Компетенция ПК-2 способность осуществлять разработку финансовой стратегии (или системной финансовой политики) хозяйствующих субъектов всех форм собственности и системы планов по ее достижению				
Индикаторы достижения компетенции ПК-2		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
32	Порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	5-11		
У9	Анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов		1-3	
Н11	Оценки эффективности деятельности организации и анализа предложений по совершенствованию ее финансовой стратегии		6	
Компетенция ПК-3 способность консультировать клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля				
Индикаторы достижения компетенции ПК-3		Номера вопросов и задач		

Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
37	Необходимый спектр финансовых продуктов и услуг	12-15		
У4	Осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг		7	

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
2.1. Учебные издания	Басовский Л. Е. Финансовый менеджмент [электронный ресурс]: Учебное пособие / Л. Е. Басовский - Москва: Издательский Центр РИОР, 2020 - 88 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=356163	-
	Басс А. Б. Финансы и кредит. Современные концепции [электронный ресурс]: Учебник / А. Б. Басс, Д. В. Бураков; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021 - 313 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=368481	-
	Богатырев С. Ю. Корпоративные финансы: стоимостная оценка [электронный ресурс]: Учебное пособие / С. Ю. Богатырев - Москва: Издательский Центр РИОР, 2021 - 164 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=367924	-
	Нешиной А. С. Финансы и кредит [электронный ресурс]: Учебник / А. С. Нешиной - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019 - 576 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=358518	-
2.2. Методические издания	Производственная практика, технологическая практика [Электронный ресурс]: методические указания по прохождению практики и составлению отчета для направления 38.04.01 Экономика профиль "Корпоративный финансовый менеджмент" / Воронежский государственный аграрный университет; [сост.: А. В. Агибалов, О. М. Алещенко] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164242.pdf	1
2.3. Периодические издания	Финансовая аналитика: Проблемы и решения: научно-практический и информационно-аналитический сборник / Центр изучения социально-экономических проблем здравоохранения - Москва: Финансы и кредит, 2008-	1

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	Финансовый вестник: Финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учет / учредитель : Общество с ограниченной ответственностью "КНИЖНАЯ РЕДАКЦИЯ "ФИНАНСЫ" - Москва: Финансы, 2002-	1
	Финансы и кредит: журнал / учредитель : Издательский дом "Финансы и кредит" - Москва: Б.и., 1995-	1
	Финансы: Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: Финансы и статистика, 1992-	1

5.2. Ресурсы сети Интернет

5.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	E-library	https://elibrary.ru/
5	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

5.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
2	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
3	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
4	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
5	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
6	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
7	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks
8	Росреестр: Публичная кадастровая карта	https://pkk5.rosreestr.ru/

5.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Департамент финансов Воронежской области	https://www.govvrn.ru/organizacia/~id/844246
2	Официальный сайт Правительства Российской Федерации	http://www.gov.ru
3	Администрация Воронежской области	http://www.govvrn.ru/wps/wcm/connect/Voronezh/AVO/Main
4	Центральный банк России	www.cbr.ru
5	Министерство финансов РФ	www.minfin.ru
6	Министерство сельского хозяйства РФ	http://mcx.ru
7	Информационное агентство	АК&М www.akm.ru
8	финансовые показатели отраслей	РФ https://www.testfirm.ru/finfactor/
9	РБК («РосБизнесКонсалтинг»)	www.rbc.ru
10	Компания Standard & Poor's	https://www.standardandpoors.com/en_US/web/guest/home
11	Финансовая газета	http://www.fingazeta.ru/
12	Журнал "Финансовый директор"	https://www.fd.ru/

6. Материально-техническое и программное обеспечение практики

6.1. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес(местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом(в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<p><i>Организации, в которых обучающиеся проходят практику</i></p> <p>1. Договор о практической подготовке между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЭкоНиваАПК-Холдинг» №77 от 31.12.2020 г.</p> <p>2. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Агротех-Гарант» от 14 марта 2018 г.</p> <p>3. Договор о практической подготовке между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Агрокультура Воронеж» №96 от 09.02.2022 г.</p>	<p>Юр.:397926, Воронежская обл., Лискинский р-н, с. Щучье, ул. Советская, Д.33. Факт: 394036, г. Воронеж, ул. Ф. Энгельса, 33а</p> <p>Юр.: 394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/14</p>

<p>4. Договор между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ПАО Сбербанк № 84 от 17 марта 2014 г.</p> <p>5. Договор о практической подготовке между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЦЧ АПК» №97 от 14.02.2022 г.</p> <p>6. Договор между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и Акционерное общество "Российский Сельскохозяйственный банк" (Воронежский региональный филиал АО "Россельхозбанк") № 85 от 15.06.2021 г.</p> <p>а также иные организации, предоставившие условия для прохождения практики (рабочий стол, компьютер, программное обеспечение, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации) и заключившие индивидуальные договора с обучающимися.</p>	<p>г. Воронеж, Московский пр-кт, д. 19Б, кв. 418</p> <p>Юр.: 117997, г. Москва, ул. Вавилова, 19 Факт: 394006, г. Воронеж, ул. 9 Января, 28</p> <p>394016, Воронежская обл., Воронеж, Московский пр-кт, 19-Б</p> <p>394006, Воронежская область, г. Воронеж, пер. Красноармейский, д. 7 А</p>
<p align="center"><i>Учебные аудитории</i></p> <p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows / Linux (ALT Linux)/ Ред ОС, Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic</p>	<p>394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p align="center"><i>Учебные аудитории</i></p> <p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows / Linux (ALT Linux)/ Ред ОС, Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, «Гарант», «Консультант Плюс»</p>	<p>394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p align="center"><i>Учебные аудитории</i></p> <p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия</p>	<p>394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p align="center"><i>Помещения для самостоятельной работы</i></p> <p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows / Linux (ALT Linux)/ Ред ОС, Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, «Гарант», «Консультант Плюс»</p>	<p>394087, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Мичурина, 1 (ауд. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 - с 16.00 до 20.00), 232а</p>

6.2. Программное обеспечение практики

6.2.1. Программное обеспечение общего назначения



№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ

2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ

6.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Программа анализа финансовой отчетности Альт Финансы 3	ПК ауд 115, 119 (К1)
2	Программа финансового анализа ИНЭК Аналитик	ПК в локальной сети ВГАУ

7. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Корпоративные финансы ПУ	Финансов и кредита	
Финансово-кредитные отношения в экономике	Финансов и кредита	

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке с указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Зав. кафедрой А.В. Агибалов	Протокол № 12 от 20.06.2022 г.	Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	
Зав. кафедрой А.В. Агибалов	Протокол № 10 от 19.06.2023 г.	Рабочая программа актуализирована на 2023-2024 учебный год	
Зав. кафедрой А.В. Агибалов	Протокол № 10 от 20.05.2024 г.	Рабочая программа актуализирована на 2024-2025 учебный год	