

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета

Агибалов А.В.

« 25 » 06 20 21 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.02(П) производственная практика, педагогическая практика

Направление подготовки **38.04.01. Экономика**

Направленность (профиль) **Бухгалтерский учет и контроль**

Квалификация выпускника **магистр**

Факультет **экономический**

Кафедра **бухгалтерского учета и аудита**

Разработчик рабочей программы: **заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита  
Широбоков Владимир Григорьевич**

Воронеж – 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01. Экономика (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2020 г. № 939).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 10 от 09.06.2021 г.).

Заведующий кафедрой:

В.Г. Широбоков

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 11 от 25.06.2021 г.)

Председатель методической комиссии

Е.Б. Фалькович

**Рецензент рабочей программы** главный бухгалтер ООО «ВОРОНЕЖКОМПЛЕКТ»  
Терехова Надежда Алексеевна

# 1. Общая характеристика практики

## 1.1. Цель практики

приобретение практических навыков самостоятельной учебно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания при осуществлении процесса преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, а также приобретение навыков осуществления педагогической деятельности..

## 1.2. Задачи практики

- формирование и расширение знаний и практических умений и навыков в области разработки учебно-методического обеспечения для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);
- овладение умениями и навыками проведения занятий в соответствии с утвержденным научным руководителем планом на экономическом факультете ВГАУ;
- приобретение умений в подготовке методических материалов для студентов;
- подготовка к решению профессиональных задач организации индивидуальной и групповой консультационной деятельности и осуществления научного руководства студентами при выполнении научно-исследовательских работ учетно-контрольной тематики.

## 1.3. Место практики в образовательной программе

**Б2.В.03(П) производственная практика, педагогическая практика** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практики» образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

## 1.4. Взаимосвязь с учебными дисциплинами

Освоение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися после освоения дисциплины образовательной программы: **Б1.В.14 Методика преподавания учетно-контрольных дисциплин**.

## 1.5. Способ проведения практики

– стационарный, выездной

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
ПК-6	способность применять современные методы и методики преподавания учетных и контрольных дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	З.2	современные методы и методики преподавания учетно-контрольных дисциплин в образовательных организациях высшего и дополнительного профессионального образования;
		У.3	подготавливать материалы для контактной и самостоятельной работы обучающихся;
		Н.3	владения методами и методиками преподавания учетно-контрольных дисциплин.
		Н.4	организации индивидуальной и групповой консультационной деятельности по учебным дисциплинам учетно-контрольного профиля
Тип задач профессиональной деятельности - <u>педагогический</u>			

**Обозначение в таблице:** З – обучающийся должен знать; У – обучающийся должен уметь; Н – обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.

### 3. Объем практики и ее содержание

#### 3.1. Объем практики Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	3	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	1.00	1.00
Общая самостоятельная работа, ч	107.00	107.00
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0.75	0.75
руководство практикой, всего	0.75	0.75
в т.ч. в форме практической подготовки	80	80
Самостоятельная работа при проведении практики, ч	107.00	107.00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0.25	0.25
зачет с оценкой	0.25	0.25
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет с оценкой	зачет с оценкой

#### Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	2	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	0.50	0.50
Общая самостоятельная работа, ч	107.50	107.50
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0.25	0.25
руководство практикой, всего	0.25	0.25
Самостоятельная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	107.50	107.50
в т.ч. в форме практической подготовки	76.00	76.00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0.25	0.25
зачет с оценкой	0.25	0.25
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет с оценкой	зачет с оценкой

### 3.2. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики
1.	Подготовительный	<p>Инструктаж обучающихся; информирование о целях и задачах практики; разработка календарно-тематического плана практики; получение индивидуальных заданий.</p> <p>Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
2.	Производственный	<p>Выполнение общих и индивидуальных заданий по производственной педагогической практике; сбор, обработка и систематизация материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение государственного образовательного стандарта и нормативных документов по разработке учебного плана, рабочей программы выбранной дисциплины;</li> <li>– изучение научно-методической литературы по выбранной дисциплине;</li> <li>– знакомство с формой организации учебного процесса в образовательном учреждении;</li> <li>– изучение содержания учебного плана;</li> <li>– изучение содержания рабочей программы дисциплины;</li> <li>– подготовка учебных и методических материалов (программ, кейсов, тестов и т.п.);</li> <li>– посещение занятия по различным учебным дисциплинам учетно-контрольного профиля;</li> <li>– осуществление подбора дидактического материала для конкретных занятий, разработка методических и контрольно-измерительных материалов на современном инновационном уровне;</li> <li>– выполнение педагогической нагрузки в соответствии с индивидуальным планом прохождения педпрактики (проведение практических занятий)</li> <li>– организация контроля в форме тестирования</li> <li>– изучение порядка организации индивидуальной и групповой консультационной деятельности по учебным дисциплинам учетно-контрольного профиля</li> </ul>
3.	Аналитический, отчетный	<p>Обобщение материала, собранного в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, оценка его достаточности. Обработка данных и анализ результатов, оформление теоретических и эмпирических материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ и обобщение педагогического опыта работы преподавателя различных учебных дисциплин;</li> <li>– анализ и оценка занятий других магистрантов своего направления.</li> <li>– обоснование различных моделей занятий с использованием традиционных и инновационных приемов, методов, организационных форм и технологий;</li> </ul> <p>Формирование отчета по практике; получение отзыва-характеристики руководителя практики.</p> <p>Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от университета (доработка отчета), защита отчета по практике (сдача зачета)</p>

## 4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 4.1. Этапы формирования компетенций

Виды работ или этапы прохождения практики	Код компетенции	Индикатор достижения компетенции (ИДК)
Подготовительный	ПК-6	З2
Производственный	ПК-6	У3
		Н3
		Н4
Аналитический, отчетный	ПК-6	Н3

### 4.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

#### 4.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Академическая оценка по 4-х балльной шкале				

### 4.3. Материалы для оценки достижения компетенций

#### 4.3.1. Вопросы к зачету с оценкой (зачету)

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1.	1. Компетентностный подход как направление модернизации образования.	ПК-6	Н3
2.	2. Активные формы обучения студентов.	ПК-6	Н3
3.	3. Формы организации учебной деятельности студентов и методические системы обучения.	ПК-6	Н4
4.	4. Современные инновационные образовательные технологии в вузовском учебном процессе.	ПК-6	Н3
5.	5. Современные требования к уровню компетентности преподавателя высшей школы.	ПК-6	У3
6.	6. Инновационные технологии в системе высшего образования.	ПК-6	У3
7.	7. Многоступенчатая система образования: сущность, структура и содержание.	ПК-6	З2
8.	8. Педагогические основы обучения студентов учебно-познавательной деятельности.	ПК-6	Н3
9.	9. Содержание высшего образования, пути и способы его постоянного обновления.	ПК-6	З2
10.	10. Дидактические средства обучения студентов в высшей школе.	ПК-6	З2
11.	11. Формирование познавательной самостоятельности студентов в процессе обучения.	ПК-6	У3
12.	12. Организационные формы обучения в вузе: история и современность.	ПК-6	Н4
13.	13. Лекция как основная форма организации обучения в высшей школе.	ПК-6	У3

14.	14. Педагогические основы организации лабораторных и практических занятий в высшей школе.	ПК-6	У3
15.	15. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа студентов.	ПК-6	У3
16.	16. Самостоятельная работа студентов: сущность и содержание.	ПК-6	Н4
17.	17. Модульное обучение и принципы его организации.	ПК-6	32
18.	18. Учебная игра (ролевая, деловая) как средство активизации познавательной деятельности студентов.	ПК-6	У3
19.	19. Структура и содержание ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».	ПК-6	32
20.	20. Структура и содержание ОП ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика»	ПК-6	32
21.	21. Структура и содержание учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика»	ПК-6	32
22.	22. Структура и содержание учебно-методического комплекса дисциплины.	ПК-6	У3
23.	23. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины.	ПК-6	У3
24.	24. Использование профессиональных стандартов для разработки образовательных программ	ПК-6	У3
25.	25. Формы организации индивидуальной и групповой консультаций	ПК-6	Н4
26.	26. Информационно-коммуникативные технологии в образовательном процессе	ПК-6	Н4

#### 4.3.2. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1.	Разработать план-конспект лекции	ПК-6	Н3
2.	Разработать задания для практического занятия по учетно-контрольной дисциплине с элементами кейс-технологий	ПК-6	У3
3.	Разработать задания для практического занятия по учетно-контрольной дисциплине в форме ситуационной задачи	ПК-6	У3
4.	Разработать задания для практического занятия по учетно-контрольной дисциплине в форме деловой игры	ПК-6	Н3
5.	Предложите тему и определите сценарий занятия по учетно-контрольной дисциплине в форме мозгового штурма	ПК-6	Н3
6.	Сформулируйте вопросы для проведения лекции по учетно-контрольной дисциплине в форме диалога	ПК-6	Н3
7.	Предложите план курсовой работы по учетно-контрольной дисциплине	ПК-6	У3
8.	Разработать перечень вопросов для организации консультации по прохождению преддипломной практики	ПК-6	Н4
9.	Разработать перечень вопросов для организации консультации по прохождению технологической практики	ПК-6	Н4
10.	Разработать 5 тестов по учетно-контрольной дисциплине для проведения текущего контроля	ПК-6	У3

#### 4.3.3. Другие задания и оценочные средства (тесты)

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1	Определите рациональную последовательность содержания отдельных этапов практики в учебном плане изучения учетно-контрольных дисциплин: 1) изучение научно-методической литературы по выбранной дисциплине;	ПК-6	У.3

	2) разработка календарно-тематического плана практики; 3) формирование отчета по практике; 4) выполнение педагогической нагрузки в соответствии с индивидуальным планом прохождения педпрактики (проведение практических занятий)		
2	Установите соответствие этапов прохождения практики и содержания:  1) Подготовительный; 2) Производственный; 3) Аналитический.	ПК-6	Н.4
	1) изучение содержания рабочей программы дисциплины; 2) получение индивидуальных заданий от руководителя практики; 3) анализ и обобщение педагогического опыта работы преподавателя различных учебных дисциплин.		
3	При разработке материалов при проведении практических занятий по бухгалтерскому учету с использованием кейс технологий практикант может использовать следующие формы: (выбрать несколько) 1) метод ситуационного анализа деятельности организаций; 2) лекция с запланированными ошибками. 3) метод ситуационно-ролевых игр; 4) метод разбора корреспонденций счетов.	ПК-6	Н.3
4	В интерактивной форме лекционные занятия могут проводиться: (выбрать несколько) 1) проблемные лекции; 2) лекция с запланированными ошибками. 3) лекция в форме кейсов 4) лекция «пресс-конференция»;	ПК-6	3.2
5	Определите рациональную последовательность проведения практических занятий по теме: «Учет денежных средств»: 1) обработка выписок банком; 2) заполнение кассовой книги; 3) выписка платежных поручений 4) формирование заявления на открытие счета; 5) составление приходных и расходных кассовых ордеров	ПК-6	У.3
6	При изучении темы «Учет денежных средств» на практических занятиях в качестве наглядных пособий (слайды или альбомы) могут быть использованы: (выбрать несколько) 1) заполненные первичные документы реальной организации; 2) документы по учету животных на выращивании и откорме; 3) выписки банка действующей организации; 4) схема отражения движения денежных средств на счетах бухгалтерского учета; 5) учетные листы тракториста-машиниста.	ПК-6	У.3
7	При проведении занятий бакалавров последнего курса обучения в форме мозгового штурма (выбрать один правильный ответ) перед группой может быть поставлена задача: 1) заполнить документы по конкретным хозяйственным операциям; 2) сформировать аудиторское заключение исходя из результатов заранее проведенных контрольных процедур по данным о деятельности организации 3) осуществить ввод исходной информации о серии хозяйственных операций в «1С:Бухгалтерия»	ПК-6	Н.4
8	При проведении занятий бакалавров последнего курса обучения в форме деловой игры (выбрать один правильный ответ) перед группой может быть поставлена задача: 1) заполнить документы по конкретным хозяйственным операциям; 2) составить план проведения аудиторской проверки исходя из заранее приведенных данных о деятельности организации 3) студенческая группа может быть распределена на две подгруппы «бухгалтеры» и «аудиторы» и подгруппам поставлены соответствующие задачи по аудиторской проверке данных, подготовленными бухгалтерами; 4) осуществить ввод исходной информации о серии хозяйственных операций в «1С:Бухгалтерия»	ПК-6	3.2
9	При разработке тестовых заданий необходимо иметь в виду, что они могут быть	ПК-6	Н.3



	предложены: 1) в открытой или закрытой форме; 2) только в открытой форме; 3) только в закрытой форме				
10	При проведении групповой консультации по учебным дисциплинам учетно-контрольного профиля основное внимание уделяется: 1) порядку проведения экзамена; 2) проблемным вопросам, обусловленным изменениями нормативно-правовых актов; 3) форме проведения экзамена	ПК-6	Н.4		
11	При проведении индивидуальной консультации по преддипломной практике руководителей основное внимание уделяется: 1) порядку оформления дневника практики; 2) составу эмпирического материала необходимого для выполнения ВКР; 3) порядку оформления отчета о практике	ПК-6	Н.4		
12	К современным методам и методикам преподавания учетно-контрольных дисциплин относят: (выбрать несколько) 1) проблемные лекции 2) мозговой штурм 3) метод кейсов 4) традиционные лекции, когда обучаемый слушает и записывает текст лекции	ПК-6	Н.4		
13	Преимущество активных методов обучения заключается в том, что они позволяют сформировать: (выбрать несколько) 1) способность адаптироваться к работе в команде 2) готовность принимать на себя ответственность за деятельность группы студентов, выполняющих роль работников бухгалтерии или аудиторской службы 3) способность конспектировать лекцию и воспринимать материал, изложенный в учебнике 4) готовность обосновать нестандартные решения	ПК-6	3.2		
14	Преимущество интерактивных методов обучения заключается в том, что они позволяют: (выбрать несколько) 1) интенсифицировать процесс понимания, усвоения и творческого применения знаний при решении практических задач в области бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита; 2) выработать у обучающегося способности усвоения лекционного материала; 3) повысить мотивацию и вовлеченность студентов в решение обсуждаемых проблем совершенствования бухгалтерского учета и организации проведения аудиторских проверок	ПК-6	3.2		
15	Установите соответствие различных моделей и форм обучения: <table border="1" data-bbox="277 1384 1214 1693"> <tr> <td>1) активная 2) пассивная 3) интерактивная</td> <td>1) обучаемый изучает в роли объекта обучения – слушает лекцию, смотрит слайды, формирует конспект лекций; 2) обучаемый выступает в роли субъекта обучения (самостоятельная работа, творческое задание и т.п.); 3) взаимодействие обучаемых (использование ролевых игр, совместное решение проблем и т.п.)</td> </tr> </table>	1) активная 2) пассивная 3) интерактивная	1) обучаемый изучает в роли объекта обучения – слушает лекцию, смотрит слайды, формирует конспект лекций; 2) обучаемый выступает в роли субъекта обучения (самостоятельная работа, творческое задание и т.п.); 3) взаимодействие обучаемых (использование ролевых игр, совместное решение проблем и т.п.)	ПК-6	3.2
1) активная 2) пассивная 3) интерактивная	1) обучаемый изучает в роли объекта обучения – слушает лекцию, смотрит слайды, формирует конспект лекций; 2) обучаемый выступает в роли субъекта обучения (самостоятельная работа, творческое задание и т.п.); 3) взаимодействие обучаемых (использование ролевых игр, совместное решение проблем и т.п.)				
16	Лекция в интерактивной форме, при которой содержание подается через серию вопросов, на которую студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции, называется лекция - _____ (имя существительное, единственное число).	ПК-6	Н.3		
17	Лекция в интерактивной форме, при которой преподаватель после объявления темы сообщает, что в ходе изложения будет сделано определенное количество ошибок различного типа и в конце этой лекции студенты должны назвать ошибки. Такую форму занятий называют лекция - _____ (имя существительное, единственное число)	ПК-6	Н.3		
18	Лекция в интерактивной форме, при которой преподаватель по ходу изложения	ПК-6	У.3		

	учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает студентов в их анализ, называется _____ лекция (прилагательное, единственное число)		
19	Лекция в интерактивной форме, при которой передача информации сопровождается показом различных рисунков, структурно логических схем, опорных конспектов, диаграмм с помощью технических средств (слайды, интерактивная доска) называется лекция - _____	ПК-6	У.3
20	Занятие, в ходе которого осуществляется публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями и идеями в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, проводится в форме _____	ПК-6	3.2
21	Ситуационные задачи и упражнения на моделирование фактов хозяйственной жизни относятся _____ - технологиям проведения занятия	ПК-6	3.2
22	Занятие, при котором ставится ситуация при изучении бухгалтерского учета определенных событий, например, гибель урожая, предполагает применение метода _____	ПК-6	У.3
23	Занятие по бухгалтерскому учету, при котором отдельным студентам отводятся роли, предполагающие выполнение обязанностей учетных работников (например, роль учетчика, бухгалтера, главного бухгалтера, кассира) предполагает применение метода _____ игры.	ПК-6	3.2
24	При проведении лабораторных занятий по теме «Анализ себестоимости продукции животноводства» в качестве исходных материалов для проведения расчетов предполагается использование заполненной формы отчетности конкретной сельскохозяйственной организации _____ - АПК . (указать номер формы)	ПК-6	У.3
25	При проведении лабораторных занятий по теме «Анализ себестоимости продукции растениеводства» в качестве исходных материалов для проведения расчетов предполагается использование заполненной формы отчетности конкретной сельскохозяйственной организации _____ - АПК	ПК-6	У.3
26	При подготовке к занятиям по финансовому анализу, тема «Анализ качества прибыли» в качестве исходных материалов можно использовать заполненные формы по конкретной организации Отчет о _____ результатах.	ПК-6	У.3
27	Для контроля знаний по теме «Учет затрат и калькуляция продукции животноводства» может быть составлена задача для проверки знаний методики определения _____ себестоимости 1 ц конкретного вида продукции	ПК-6	У.3
28	При выдаче заданий для выполнения ВКР по теме «Учет финансовых результатов» в качестве домашнего задания следует определить изучение Инструкций к плану счетов в части счетов __; __; __. (написать номера трех основных счетов, предназначенных для формирования сведений)	ПК-6	Н.4
29	Для проведения практических занятий по формированию данных в Отчете о движении денежных средств следует подготовить сведения о сальдо и дебетовых и кредитовых оборотах по счетам __; __; __; __. (написать номера основных четырех счетов, используемых для заполнения этой формы)	ПК-6	У.3
30	Для организации научно-исследовательской работы обучающихся по основным дисциплинам необходимо разработать методические указания для выполнения _____ работ.	ПК-6	Н.4

#### 4.4. Система оценивания достижения компетенций

##### 4.4.1. Оценка достижения компетенций

Компетенция (приводится код и содержание компетенции)				
Индикаторы достижения компетенции ПК-6		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой (зачету)	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства (тесты)
3.2	современные методы и методики преподавания учетно-контрольных дисциплин в образовательных организациях высшего и дополнительного профессионального образования;	7; 9-10; 17; 19-32		4; 8; 13-15; 20-21; 23
У.3	подготавливать материалы для контак-	5-6; 11; 13-15;	2-3; 7; 10	1; 5-6; 18-

	ной и самостоятельной работы обучающихся;	18; 22-24		19; 22; 24-27; 29
Н.3	владения методами и методиками преподавания учетно-контрольных дисциплин.	1-2; 4; 8;	1; 4-6; 8-9	3; 9; 16-17
Н.4	организации индивидуальной и групповой консультационной деятельности по учебным дисциплинам учетно-контрольного профиля	3; 12; 16; 25-26		2; 7; 10-12; 28; 30

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 5.1. Рекомендуемая литература

Пункт рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
5.1.1. Учебные издания	Заграй Н. П. Методики профессионально-ориентированного обучения [электронный ресурс]: Учебное пособие / Н. П. Заграй, В. С. Климин - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2018 - 149 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=343848">http://znanium.com/catalog/document?id=343848</a>	-
	Осипов М. Ю. Правовые процессы в системе высшего образования [электронный ресурс]: Монография / М. Ю. Осипов - Москва: Издательский Центр РИОР, 2017 [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=127798">http://znanium.com/catalog/document?id=127798</a>	-
	Самсонова М. В. Совершенствование образовательного процесса вуза, основанного на компетентностном подходе [электронный ресурс]: Монография / М. В. Самсонова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 138 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=333349">http://znanium.com/catalog/document?id=333349</a>	-
	Сергеева В. П. Проектирование инновационных технологий и моделирование в образовательном процессе вуза [электронный ресурс]: Учебно-методическая литература / В. П. Сергеева - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 240 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=359325">http://znanium.com/catalog/document?id=359325</a>	-
	Ходусов А. Н. Методология профессионального образования [электронный ресурс]: Учебное пособие / А. Н. Ходусов - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 351 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=346990">http://znanium.com/catalog/document?id=346990</a>	-
	Шарипов Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [электронный ресурс]: Учебное пособие / Ф. В. Шарипов - Москва: Издательская группа "Логос", 2020 - 448 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=367503">http://znanium.com/catalog/document?id=367503</a>	-
2.2. Методические изда-	Широбоков В. Г. Производственная практика, педагогическая практика [Электронный ресурс]: методические указания по	1

Пункт рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
ния	прохождению практики и составлению отчета для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет и контроль» / [В. Г. Ширококов]; Воронежский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра бухгалтерского учета и аудита - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: <a href="http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m7275.pdf">http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m7275.pdf</a>	
2.3. Периодические издания	Высшее образование в России: научно-педагогический журнал - Москва: Б.и., 1992-	1
	Информатика и образование: Научно-методический журнал: 16+ - Москва: Педагогика, 1988-	1
	Официальные документы в образовании: Информационный бюллетень - Москва: Б.и., 2001-	1

## 5.2. Ресурсы сети Интернет

### 5.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
2	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3	ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
4	IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
5	E-library	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
6	Электронная библиотека ВГАУ	<a href="http://library.vsau.ru/">http://library.vsau.ru/</a>

### 5.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
	Единая межведомственная информационно-статистическая система	<a href="https://fedstat.ru/">https://fedstat.ru/</a>
	База данных ФАОСТАТ	<a href="http://www.fao.org/faostat/ru/">http://www.fao.org/faostat/ru/</a>
	Портал открытых данных РФ	<a href="https://data.gov.ru/">https://data.gov.ru/</a>
	Справочная правовая система Гарант	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
	Справочная правовая система Консультант Плюс	<a href="http://ivo.garant.ru">http://ivo.garant.ru</a>
	Аграрная российская информационная система	<a href="http://www.aris.ru/">http://www.aris.ru/</a>

### 5.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1.	Министерство науки и высшего образования.	<a href="http://www.obrnadzor.gov.ru/">http://www.obrnadzor.gov.ru/</a>
2.	Портал «Российское образование».	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
3.	Институт содержания и методов обучения Российской академии образования.	<a href="http://www.ioso.ru">http://www.ioso.ru</a>
4.	Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».	<a href="http://www.ict.edu.ru">http://www.ict.edu.ru</a>
5.	Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров (на английском языке)	<a href="http://www.ifac.org">http://www.ifac.org</a>
6.	Официальный сайт Министерства Финансов России	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>
7.	Нормативные акты для бухгалтера	<a href="https://www.buhgalteria.ru/na/promo/">https://www.buhgalteria.ru/na/promo/</a>

## 6. Материально-техническое и программное обеспечение практики

### Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Организации, в которых обучающиеся проходят практику Соглашение о сотрудничестве от 12.10.2020г. с Научно-исследовательским институтом экономики и организации агропромышленного комплекса Центрально-Черноземного района – филиал ФГБНУ «Воронежский федеральный аграрный научный центр им. В.В. Докучаева»	394042, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Серафимовича, 26а
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Помещение для самостоятельной работы. Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия (комплекты документов бухгалтерского учета), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379 (Лаборатория «Учебная бухгалтерия»)
Помещение для самостоятельной работы: Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое про-	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 122а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00)

граммное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	
---	--


Программное обеспечение  
Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
	Платформа 1С v7.7/8 ПК в локальной сети ВГАУ	Платформа 1С v7.7/8 ПК в локальной сети ВГАУ

**7. Междисциплинарные связи**

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Методика преподавания учетно-контрольных дисциплин	Кафедра бухгалтерского учета и аудита	

**Лист периодических проверок рабочей программы  
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указани- ем соответствующих разделов ра- бочей программы	Информация о вне- сенных изменениях
Зав.кафедрой бухгал- терского учета и ауди- та Широбоков В.Г.	15.06.2022 г., протокол № 12	Не имеется Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	нет
Зав.кафедрой бухгал- терского учета и ауди- та Широбоков В.Г.	13.06.2023 г., протокол № 11	Есть  7. Материально- техническое и про- граммное обеспечение дисциплины, п. 7.1. Помещения для веде- ния образовательного процесса и оборудо- вание	Внесены изменения в наименование ви- да аудиторий в со- ответствии с требо- ваниями ФГОС
Зав. кафедрой бухгал- терского учета и ауди- та Широбоков В.Г.	13.06.2023 г., протокол № 11	Отсутствует Рабочая программа актуализирована на 2023-2024 учебный год	нет