Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.О.01 Методология и методы исследования в профессиональной деятельности

1. Общая характеристика дисциплины:

Цель изучения дисциплины - формирование теоретико-методологической базы знаний в области методологии и методов исследования в профессиональной деятельности для изучения конкретно-экономических дисциплин и выработки современного экономического мышления.

Задачи дисциплины:

- овладение навыками проведения всех этапов научных исследований и работ;
- изучение роли системного подхода в исследовательской деятельности;
- освоение методологических основ экономико-теоретических исследований и системного подхода;
- приобретение фундаментальных знаний по развитию методологических подходов в рамках экономической науки;
- овладение навыками системного подхода при исследовании проблемных ситуаций;
- формирование навыков оценки системных последствий управленческих решений;
- формирование теоретической и методологической основы для изучения конкретно-экономических дисциплин и современного экономического мышления.

Предметом дисциплины является изучение структуры научного знания вообще, места и роли в нем различных форм познания и построения различных систем научного знания. Методология и методы исследования в профессиональной деятельности охватывает принципы, применяемые при формулировке и обосновании экономических теорий, формировании системы экономических знаний на разных этапах развития общественного производства.

2. Планируемые результаты обучения:

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	З1	основные методологические принципы теории систем и системного подхода
		У1	определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения на основе системного подхода
		У2	осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		Н1	разработки стратегии по решению проблемной ситуации на основе системного подхода
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	З1	основные достижения современной мировой экономической науки в выбранной области научных интересов
		У1	делать обоснованные выводы по результатам анализа тенденций развития мировой экономической науки
		У2	обобщать и критически оценивать современные научные исследования в экономике
		Н1	сравнительного анализа современных научных исследований в экономике

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Методологические основы социально-экономических исследований.

Раздел 1.1. Сущность и структура методологии исследований в экономике и управлении. Методология историко-экономических исследований. Единство предмета и метода в экономической теории. Проблема методологического выбора. Из истории методологических дискуссий о сверхзадачах, предмете и задачах. Подходы к проблеме критерия истинности теории. Философские, этические и методологические предпосылки экономической теории. Специфика экономического знания. Методологические парадигмы экономических исследований. Отличительные признаки методологических подходов и теоретических позиций ведущих представителей различных школ, течений и направлений экономической мысли. Методика и методология проведения научных исследований в профессиональной сфере.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 545AD669F460C778C21B8814FF5825E2
Владелец: Ковальчук Владимир Владимирович
Действителен: с 02.04.2024 до 26.06.2025

Подраздел 1.2. Методологические принципы экономико-теоретических исследований. Принципы и методы экономико-теоретических исследований. Стандарты научности и критерии оценки экономических знаний. Необходимость эмпирической верификации научных выводов. Значение практики для экономической науки. Эмпиризм, системность, продуктивность как выражение стандартов научности и критериев оценки экономических знаний. Прогностическая функция экономической науки. Принципы саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала при формировании экономического мировоззрения. Поиск, обработка информационных источников (на русском и иностранном языках). Формы изложения результатов научного исследования в устной и письменной форме.

Подраздел 1.3. Методы экономических исследований. Использование абстрактного мышления, анализа и синтеза применительно к изучению экономической мысли. Последовательность научного познания: наблюдение, обобщения, выводы. Экономические наблюдения: эмпирический и статистический методы. Методы обобщения. Абстрактно-логические методы (анализ и синтез, индукция и дедукция, метод абстракций). Причинно-следственный метод. Диалектический метод. Принцип восхождения от абстрактного к конкретному. Единство логического и исторического. Методы моделирования. Аналитические (теоретические) и функциональные модели. Статические и динамические модели. Математические, статические, графические методы. Инструментализм, операционализм, ситуационный анализ в экономических исследованиях.

Подраздел 1.4. Проблемы исследований в области экономики и управления. Предмет и объект экономического исследования; система экономических отношений как предмет исследования; особенности экономических отношений; социально-экономические и организационно-экономические отношения; макро-, мезо- и микроэкономические отношения; отношения производства, распределения, обмена и потребления. Проблема; проблемная ситуация; уровни проблемы; требования к постановке проблемы; экономический рационализм; эмпиризм; цель и задачи исследования; понятийный аппарат; синтез методологических парадигм; гипотеза; релевантность гипотезы; проверяемость гипотезы; совместимость гипотез; прогностическая сила гипотезы; непроверяемые гипотезы; научная корректность; логические и диалектические противоречия; правила экономического исследования$ сущность и явление; форма и содержание; противоречие; классификация противоречий; внутрисистемные и внешние противоречия; разрешение противоречий, импорт противоречий; экспорт противоречий; алгоритм научного исследования; этапы исследования.

Раздел 2. Системность социально-экономического исследования.

Подраздел 2.1. Система, ее атрибуты, признаки и элементы. Социально-экономическая система как объект научного исследования; субъекты, объекты и взаимосвязи социально-экономических систем; количественная и качественная определенность социально-экономической системы; предмет экономического исследования; система экономических отношений как предмет исследования; особенности экономических отношений; социально-экономические и организационно-экономические отношения; макро-, мезо- и микроэкономические отношения; отношения производства, распределения, обмена и потребления; причинно-следственные, факторные и функциональные связи в социально-экономических системах; причина, фактор, условие экономических процессов.

Подраздел 2.2. Организация и особенности системного исследования в экономике. Методология системного исследования, системный подход, системный метод, задачи системного исследования экономических явлений, формы изучения взаимосвязей (простая и сложная), стадии системного исследования экономических объектов, объекты и субъекты системного исследования в экономических системах, содержание социально-экономических систем, фирменные, корпоративные, отраслевые, межотраслевые, региональные, национальные и др. системы, экономические, социальные, институциональные и организационные структуры, хозяйственный механизм в социально-экономических системах, элементы и связи (причинные и функциональные) в социально-экономических системах, сущность социально-экономической системы, эффективные формы и методы изучения экономических систем, критерий, признак и показатели эффективности системы, основные направления изменений социально-экономических систем.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.О.02 Проектный менеджмент

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в формировании знаний, умений и навыков о сущности и инструментах проектного менеджмента, позволяющие квалифицированно принимать решения по координированию людей, оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета и к удовлетворению потребителя (заказчика).

Задачи:

- изучение научно-методических основ системы управления проектами, выделение роли и функций проектного менеджмента на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- формирование знаний в области планирования и контроля хода выполнения проекта;
- формирование и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.

Предмет – организационно-управленческие отношения, возникающие в процессе разработке и реализации проектов, факторы и условия, способствующие эффективному осуществлению проектов.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенции		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	З1	принципы управления проектами, основные этапы его жизненного цикла, методы представления планов и результатов проектной деятельности
		У1	разрабатывать концепцию проекта, формулировать задачи проекта на всех этапах его жизненного цикла, составлять отчет о проектной деятельности
		Н1	проектной деятельности и управления проектами в своей профессиональной сфере
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	З3	принципы принятия организационно-управленческих решений
		У2	принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность
		У3	прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы проектного менеджмента

Подраздел 1.1. Теоретические и методические основы управления проектами.

Эволюция теорий управления проектами, научные концепции. Предпосылки перехода к управлению к проектному менеджменту. Развитие методов управления проектами. Понятие проекта и содержание управления проектом. Окружающая среда проекта.

Структура проекта, признаки проекта, классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. Принципы, методы и особенности управления проектами. Системно-ориентированная модель управления проектом. Стратегическое, оперативное и инструментальное управление проектом

Подраздел 1.2. Концептуальные подходы к разработке и реализации проектов.

Инициация и разработка концепции проекта. Цели и задачи проекта. Форма управления проектами. Управление проектами и управление организациями. Прединвестиционная фаза проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Констатация предварительного содержания проекта.

Раздел 2. Процессы управления проектами

Подраздел 2.1. Управление ресурсами проекта.

Процессы управления ресурсами проекта. Понятие «ресурс», виды ресурсов. Основные задачи управления ресурсами. Основные принципы планирования ресурсов проекта.

Управление закупками ресурсов проекта. Система распределения ресурсов проекта. Управление поставками ресурсов проекта. Выбор поставщиков ресурса проекта. Контроль за поставкой ресурсов. Календарное планирование поставок ресурсов.

Управление запасами. Виды запасов. Точка заказа или пороговый запас. Страховой запас. Затраты на формирование и хранение запасов.

Подраздел 2.2. Обеспечение проекта человеческими ресурсами и управление проектной группой (командой).

Понятие «команда проекта (project team)». Принципы эффективной работы команды. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Организационная культура.

Руководство, лидерство, создание проектной команды. Управление конфликтами в системе проектного менеджмента. Проектный офис.

Понятие «работа». Основные принципы выделения работы. Структура разбиения работ. Дерево работ (WBS – Work Breakdown Structure). Декомпозиция работ. Процесс структуризации проекта. Матрица распределения ответственности.

Организация работ по проекту. Контроль работ при реализации проекта.

Подраздел 2.3. Управление стоимостью проекта.

Виды смет и порядок их разработки. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Предварительная оценка жизнеспособности/ реализуемости проекта. Структура стоимости проекта в разрезе статей затрат. Виды затрат: обязательства; бюджетные затраты; фактические затраты.

Бюджетирование проекта. Виды бюджетов: предварительный, уточненный. окончательный, фактический. Методы контроля стоимости проекта. Плановые (бюджетные) затраты — BCWS (Budgeted Cost of Work Scheduled). Фактические затраты — ACWP (Actual Cost of Work Performed). Метод освоенного объема. Индекс освоения затрат (CPI).

Подраздел 2.4. Планирование, оценка и управление эффективностью проекта.

Виды эффективности проектов. Показатели эффективности. Методы оценки эффективности проекта и управления проектами.

Раздел 3. Управление проектами в отраслях АПК

Подраздел 3.1. Управление проектами в сельском хозяйстве.

Особенности формирования и управления проектами в организациях АПК, обусловленные спецификой сельскохозяйственного производства: проектные цели и задачи, специфика анализа отрасли, механизм разработки и реализации проектов.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Б1.О.03 Психология современного саморазвития

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины - освоение обучающимися теоретических знаний в области планирования личного и профессионального саморазвития, а также методических подходов к самопрогнозированию и самореализации личности на основе современных научных подходов.

Задачи дисциплины:

- дать теоретико-практические знания о стратегиях саморазвития и управления личностными ресурсами;
- сформировать способность к самоорганизации и совершенствованию собственной деятельности;
- обеспечить готовность применять методы и технологии саморазвития для выстраивания путей самореализации и оптимальной профессионализации личности.

Предмет – закономерности становления и функционирования человека (личности) как субъекта собственного развития.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели	З1	психологические принципы организации и руководства командной работой
		У1	определять приоритеты личностного роста и способы совершенствования деятельности коллег в процессе выработки командной стратегии
		Н1	использования стратегий и технологий саморазвития и управления личностными ресурсами членов команды для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	З1	приоритеты собственной деятельности и способы их совершенствования
		У1	самостоятельно организовывать собственную деятельность на основе самооценки личностных возможностей с учетом перспектив карьерного роста
		Н1	использования приемов и техники саморазвития в процессе личностного и профессионального становления

3. Содержание дисциплины

Раздел I. Проблема саморазвития личности в контексте психологических исследований.

Подраздел 1.1. Общая характеристика саморазвития личности.

Предмет, цели и задачи психологии саморазвития личности. Ценность и ограничения саморазвития. Соотношение понятий «развитие» и «саморазвитие». Определение понятия «саморазвитие». Сознание и самосознание как органы саморазвития личности. Психологические механизмы саморазвития. Барьеры саморазвития.

Подраздел 1.2. Саморазвитие в контексте жизненного пути личности.

Саморазвитие, становление внутреннего мира и жизненный путь личности. Понятие жизненного пути. Самопринятие и самопрогнозирование как механизм саморазвития. Назначение саморазвития на жизненном пути человека. Саморазвитие и зрелость личности.

Раздел II. Саморазвитие как специфическая деятельность личности.

Подраздел 2.1. Цели, мотивы и формы саморазвития.

Характеристика целей саморазвития. Базовые мотивы саморазвития. Жизненные принципы и жизненные ориентации как мотивирующие факторы саморазвития человека. Формы саморазвития: самоутверждение, самосовершенствование, самоактуализация. Специфические психологические средства саморазвития.

Подраздел 2.2. Самопознание как условие саморазвития.

Цели и мотивы самопознания. Способы и средства самопознания. Идентификация и рефлексия как механизмы самопознания. Самообразование как средство саморазвития. Самовоспитание как средство саморазвития. Проблемы формирования культуры самовоспитания личности.

Раздел III. Проблема психологического сопровождения саморазвития личности.

Подраздел 3.1. Возрастные особенности саморазвития личности.

Возрастные этапы саморазвития. Возрастные особенности развития самосознания и самопознания как необходимого условия саморазвития личности. Становление субъектной позиции и социальной активности как качественной характеристики саморазвития личности. Общая характеристика процесса психолого-педагогического сопровождения саморазвития: педагогические и психологические технологии, ориентированные на саморазвитие личности.

Подраздел 3.2. Профессиональное саморазвитие личности.

Общая характеристика профессионального саморазвития личности. Профессиональное самопознание как условие профессионального саморазвития личности. Профессиональное формиро-

вание и профессиональное развитие личности. Стратегии и техники оптимального формирования профессионала.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.04 Коммуникативные технологии профессионального общения

1. Общая характеристика дисциплины

Цель дисциплины «Коммуникативные технологии профессионального общения» заключается в формировании у обучающихся коммуникативных навыков в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы с последующим их применением в профессиональной сфере и практических навыков; в получении обучающимися теоретических знаний об эффективной деловой коммуникации в профессиональной деятельности; в формировании у магистрантов практических навыков по организации эффективного взаимодействия с клиентами, партнерами, коллегами.

Задачи:

- помочь обучающимся вуза овладеть культурой эффективной коммуникации в сферах профессиональной деятельности;
- развить у магистрантов коммуникативные способности, сформировать психологическую готовность эффективно взаимодействовать с партнером по общению, стремление найти свой стиль и приемы общения, выработать собственную систему речевого самосовершенствования;
- ознакомить обучающихся с правилами осуществления коммуникации в различных ситуациях делового общения, а также с правилами оформления документов;
- создать теоретико-практические условия для формирования и развития умений выстраивать методику личной стрессоустойчивости, креативных подходов к приоритетным целям и задачам;
- сформировать теоретические знания и практические навыки в сферах профессиональной коммуникации и межличностного взаимодействия;
- мотивировать обучающихся к самостоятельному и инициативному применению полученных в ходе освоения дисциплины знаний и практических умений в профессиональной деятельности.

Предмет – основные понятия эффективного общения и деловой коммуникации.

2. Планируемые результаты обучения.

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**<u>Обучающийся должен знать</u>:**	
		З1	нормативные, коммуникативные, этические правила речевого взаимодействия, необходимые для эффективного профессионального общения в устной и письменной формах; законы делового общения и правила бесконфликтного общения в профессиональной деятельности; коммуникативно приемлемые вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в процессе профессиональной коммуникации.
		<u>Обучающийся должен уметь:</u>	
		У1	применять современные устные и письменные коммуникативные технологии в различных ситуациях профессиональной деятельности; аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дис-

			куссиях; оформлять деловую документацию с учетом норм и правил профессионального общения.
		Обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности:	
		Н1	установления и развития профессиональных контактов, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; составления и редактирования различных академических текстов (рефератов, статей, докладов и др.).

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Коммуникативные технологии общения: содержание и характеристика понятия.

Подраздел 1.1. Коммуникация и коммуникационный процесс.

Определение понятия «коммуникация». Виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Устноречевая коммуникация: свойства и ситуативная обусловленность. Способы эффективного говорения и слушания. Невербальная коммуникация. Компоненты структуры невербального поведения. Межкультурная коммуникация. Определение понятия «коммуникационный процесс». Модель коммуникационного процесса. Обратная связь как неотъемлемая часть коммуникационного процесса. Коммуникативная компетентность и корпоративная культура.

Подраздел 1.2. Коммуникативные технологии общения. Тактики и стратегии в речевой профессиональной коммуникации.

Коммуникативные технологии общения как наиболее эффективное средство социальной коммуникации. Этапы технологического процесса. Средства и приемы речевого воздействия. Модель личности в аспекте речевого воздействия. Барьеры в речевой коммуникации: факторы возникновения и виды. Стратегии речевого поведения: предпосылки и принципы. Типы речевых стратегий и тактик.

Раздел 2. Устная форма конструктивного академического и профессионального общения.

Подраздел 2.1. Профессиональное общение как взаимодействие и обмен информацией в академической и деловой сфере.

Стили профессионального общения и этапы его реализации. Основные принципы успешного речевого профессионального взаимодействия. Виды и способы речевого взаимодействия: техники диалога и основы полемического мастерства.

Подраздел 2.2. Формы устного профессионального общения.

Деловая беседа как ведущая форма профессиональной коммуникации. Деловое совещание. Стратегии и тактики деловых переговоров. Деловое общение по телефону.

Подраздел 2.3. Публичная речь в академическом и профессиональном общении.

Основы ораторского мастерства. Ораторская речь и ее особенности. Роды и виды публичной речи. Общие требования к публичной речи и ее подготовка. Искусство оратора. Типы ораторов. Приемы установления контакта с аудиторией.

Раздел 3. Письменная форма академического и профессионального общения.

Подраздел 3.1. Особенности письменной коммуникации в профессиональной сфере.

Требования к языку и стилю письменной деловой речи. Основные качества и языковые особенности документов. Функции, особенности и правила письменной деловой коммуникации. Преимущества, недостатки письменной деловой коммуникации и пути их преодоления.

Подраздел 3.2. Документационное обеспечение профессиональной деятельности.

Документирование и документ. Виды официальных документов и их жанры. Особенности составления и оформления деловой документации. Личные документы. Директивные и распорядительные документы. Административно-организационные документы. Информационно-справочные документы Деловая переписка.

Подраздел 3.3. Виды письменных научных текстов и их жанры.

Подстили и жанры научных текстов. Методы логической организации научного текста. Приемы компрессии информации в научном тексте. Тексты первичные и вторичные. Особенности составления и оформления научной документации.
Составление и оформление библиографии. Цитирование. Научная этика.

4. Форма промежуточной аттестации - зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.О.05 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся иноязычную профессионально ориентированную коммуникативную компетенцию для решения задач академического и профессионального взаимодействия на иностранных языках.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать коммуникативную компетенцию в сфере профессиональной деятельности, в том числе профессионально ориентированные лексические навыки, на основе ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения;
- сформировать умения соблюдать языковые нормы, применять на практике правила письменного и устного общения в зависимости от ситуации взаимодействия;
- сформировать способности к информационно-поисковой работе с различными источниками информации на иностранном языке в рамках академической и профессиональной сфер общения;
- развить у обучающихся умения самостоятельной работы по повышению уровня владения иностранным языком, а также осуществления академической и профессиональной деятельности с использованием изучаемого языка.

Предмет - иноязычная коммуникативная компетенция, позволяющая осуществлять речевую деятельность на иностранном языке в соответствии с целями и ситуациями академического и профессионального общения в рамках экономической деятельности.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	З2	иностранный язык на уровне, достаточном для осуществления академического и профессионального взаимодействия в том числе по средствам ИКТ; особенности перевода и составления академических текстов на иностранном языке; правила речевого этикета и поведения на международных мероприятиях.
		У2	осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, на иностранном языке; составлять, переводить и редактировать академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на международных мероприятиях, выбирая наиболее подходящий формат.
		Н2	академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; составления, перевода и редактирования академических текстов на иностранном языке; речевой коммуникации в академической и профессиональной сфере на иностранном языке.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в академическую сферу общения

Подраздел 1.1. Ведущие научные школы и университеты мира. Академическая мобильность.

Чтение описательного текста с общим охватом содержания о научно-образовательном центре, осуществляющем исследования в области аграрной экономики. Понимание темы и основных предметов содержания текста. Организация письменных заметок. Грамматика: простое настоящее время, простое прошедшее время. Лексические единицы, составляющие семантическое поле «образование».

Подраздел 1.2. Тренды в современной аграрной экономической науке и обществе.

Характеристики иноязычного текста, использующиеся для отбора и оценки в соответствии с профессиональными потребностями. Аналитическая оценка источников текста. Антиципация содержания текста по визуальным опорам. Ознакомительное чтение профессионально ориентированного текста. Грамматика: прошедшее совершенное время, способы выражения будущего. Лексические единицы, обозначающие тренды и инновации. Составление списков. Сообщение о трендах в современной аграрной экономической науке.

Раздел 2. Введение в профессиональную письменную речь.

Подраздел 2.1. Основы деловой корреспонденции.

Структура делового электронного письма. Схема оформления делового письма. Речевые обороты и стандартные формулировки. Сокращения, принятые в переписке. Написание ответа на деловое электронное письмо.

Подраздел 2.2. Письмо-запрос.

Чтение образцов деловой корреспонденции. Лексические и грамматические особенности запроса информации в письменном виде: запрос каталогов, прайс-листов; уточнение деталей; запрос образцов продукции; уточнение условий контракта. Написание письма-запроса.

Подраздел 2.3. Аннотация о результатах научных изысканий.

Изучающее чтение и анализ структурных особенностей информативной аннотации научной статьи. Лексические единицы, используемые для описания цели, предмета, методов исследования. Речевые клише. Грамматика: действительный и пассивный залог, полные предложения, простое настоящее время, простое прошедшее время. Написание аннотации для научной статьи по теме исследования обучающегося.

Раздел 3. Введение в профессиональную сферу общения.

Подраздел 3.1. Эффективный аграрный менеджер.

Чтение текста с пониманием деталей о личностных и профессиональных качествах профессионала, требуемых в сфере аграрной экономики. Выявление и понимание взаимосвязей в тексте. Изучение новой лексики при помощи словаря. Понимание и использование аббревиатур. Грамматика: простое настоящее время, наречия времени. Лексические единицы, составляющие семантическое поле «профессия». Написание резюме.

Подраздел 3.2. Устная презентация по проблеме аграрной экономики.

Презентация как жанр научной коммуникации. Технология подготовки и проведения устной презентации по профессиональной проблеме: начало презентации, основная часть, заключение. Лексические и грамматические особенности презентации. Оформление визуальных опор, цитат, списков. Способы получения обратной связи от аудитории.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.06 ОСНОВЫ МЕЖКУЛЬТУРНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Общая характеристика дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы межкультурного взаимодействия» является формирование и совершенствование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных принципов взаимодействия, необходимых для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности

Задачи дисциплины:

1. Формирование системы знаний, умений и владений о многообразии культурных миров, особенностях взаимодействия с представителями различных культур, технологиями оптимизации межкультурного взаимодействия, как основы для развития необходимых компетенций.

2. Актуализация межпредметных связей, способствующих пониманию роли и места материальной и духовной культуры в организации межкультурного взаимодействия.

3. Ознакомление со структурой, социальными функциями и особенностями различных типов культуры и их влиянием на процесс межкультурного взаимодействия.

4. Обеспечение условий для активизации познавательной деятельности обучающихся и формирования у них опыта оценки состояния и перспектив взаимодействия между различными культура и их представителями.

Предметом дисциплины «Основы межкультурного взаимодействия» объективные закономерности общечеловеческого и национального культурных процессов, необходимость взаимодействия в современных условиях.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Название	Код	Содержание
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	З1	Различные исторические типы культур; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе
		У1	адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;
		Н1	выбора оптимальной коммуникативной стратегии в различных деловых ситуациях

Обозначение в таблице: *З – обучающийся должен знать: У – обучающийся должен уметь; Н - обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.*

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Межкультурное взаимодействие и межкультурная коммуникация.

Подраздел 1.1. Культура как социальное явление.

Философские обоснования и определения культуры. Предпосылки возникновения культуры. Возникновение человека разумного как условие становления культуры. Культура как деятельность и поведение людей. Культура как социальная память человечества. Открытость категории «культура».

Подраздел 1.2. Принципы и типы взаимодействия культур.

Оппозиция свой-чужой во взаимодействии культур. Этноцентризм и его проявления. Типы взаимодействия (аккультурация и её формы): геноцид, ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция. Культурная антропология и её достижения: функционализм (культурный релятивизм), диффузионизм. Европоцентризм.

Раздел 2. Межкультурное взаимодействие в современном мире.

Подраздел 2.1. Межкультурная коммуникация и проблемы национальной идентичности.

Понятие информации, информационного общества и информационной среды. Понятие коммуникации, массовые коммуникации современной культуры. Структура коммуникативного процесса. Проблема диалога, понимания, своего-чужого, текста в работах М. М. Бахтина. Типология процессов коммуникации. Вербальные и невербальные способы общения. Язык жестов. Контактные и дистантные культуры. Исторические способы передачи информации. Устный способ и тип культуры, с ним связанный. Письменная передача и трансформации в

культуре. «Галактика Гуттенберга». Медийные способы передачи информации. Интернет и его возможности. Знак и символ. Символ в системе культуры. Язык символов. Символизм культурных форм. Базовые принципы смыслообразования в культуре.

Подраздел 2.2. Русская культура в современном мире. Россия в диалоге культур.

Национальная культура Русская культура. Социально-исторические формирования русской культуры. Роль православной религии в развитии духовной культуры. Ценности русской культуры. Искусство в системе русской культуры.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.07 Микроэкономика (продвинутый уровень)

1. Общая характеристика дисциплины:

Цель изучения дисциплины - формирование современного методологического и теоретического фундамента практической деятельности обучающихся, владеющих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми при решении практических и (или) исследовательских задач.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических основ для изучения конкретно-экономических дисциплин и современного экономического мышления;
- ознакомление с новейшими достижениями микроэкономической теории, наиболее актуальными для использования в хозяйственной практике;
- приобретение навыков интерпретации аналитических материалов и подготовки прогнозов и оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микроуровне;
- освоение современных экономических концепций и моделей;
- получение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйства, фирмы, отраслевой рынок);
- выявление текущих микроэкономических проблем в России.

Предметом дисциплины являются категории и законы функционирования организационно-экономических и социально-экономических отношений в обществе.

2. Планируемые результаты обучения:

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	З1	методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач
		У1	определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
		У2	осуществлять методологический анализ фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач
		Н1	расчета основных социально-экономических показателей для оценки деятельности предприятия, отрасли, региона, определения тенденций развития конкретных экономических процессов на микроуровне

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Введение в микроэкономическую теорию.

Подраздел 1.1. Микроэкономический анализ: методология, проблема выбора, микроэкономические модели. Микроэкономика: обособление и развитие. Формирование микроэкономики как науки. Возникновение и развитие предмета «микроэкономика». Предмет и объект микроэкономики. Функции микроэкономики. Микроэкономика и макроэкономика. Специфика микроэкономического анализа. Особенности сбора и обработки экономической информации. Теория игр. Моделирование экономических процессов. Аналитические (теоретические) и функциональные модели. Построение модели. Оптимизация и равновесие. Нелинейные модели производства. Нелинейные модели потребления.

Подраздел 1.2. Общее экономическое равновесие. Общественный выбор и благосостояние. Равновесие в экономике обмена. Ящик Эджворта. Модель общего экономического равновесия Л. Вальраса. Вальрасовское равновесие в ящике Эджворта. Теорема Эджворта – Дебре – Скарфа. Проблема распределения. Принципы и функции общественного благосостояния. Общественный выбор и теорема Эрроу. Равенство по Хаммонду. Функции общественного благосостояния с постоянной эластичностью замещения. Функция Лагранжа.

Раздел 2. Теория фирмы и предпринимательской деятельности.

Подраздел 2.1. Предприниматель как субъект инноваций в рыночной экономике. Роль предпринимателя в рыночной экономике. Координация производственных ресурсов и несение риска как основные функции предпринимательства. Эволюция предпринимательства. Трактовка предпринимательства в классической, неоклассической, австрийской и неоавстрийской школах. Шумпетеровский предприниматель. Поиск «новых комбинаций». Кирцнеровский предприниматель. Предпринимательская бдительность и конкуренция.

Подраздел 2.2. Роль информации в деятельности экономических агентов. Понятие информации. Информация как специфический ресурс. Информационная асимметрия и рынок «лимонов». Неблагоприятный отбор. Моральный ущерб. Скрининг. Интуитивный критерий (Хо – Крепса). Экономико-теоретическая сущность бренда и позиционирования товаров, их функции. Рутины и управление фирмой. Интеллектуальный капитал фирмы: теория, формы, развитие.

Подраздел 2.3. Мультибизнесная фирма. Многопродуктовая фирма. Необходимость применения анализа критических точек в процессе управления фирмой. Принципы выбора ассортимента: совместный и альтернативный выпуск продукции. Оптимизация совместного выпуска товаров. Оптимизация альтернативного выпуска товаров. Продукт как экономическая переменная. Обобщенные принципы применения правила MR = MC для многопродуктовой, многозаводской и мультирыночной фирмы. Предпосылки ценовой дискриминации и ее разновидности.

Подраздел 2.4. Инкрементальный анализ: проектный подход к экономическим решениям. Инкрементальный (приростной, дифференциальный) анализ. Трудности и границы практического применения маржинального анализа. Инкрементальные издержки и доходы, их сущность и структура. Модель инкрементального процесса принятия решений. Минцберг и «барьеры прерывания решения». Модель Карнеги. Модификация правила максимизации прибыли в рамках инкрементального анализа. Сферы применения инкрементального анализа. Инвестиционный проект в широком и узком толковании, его стадии.

Подраздел 2.5. Фактор времени, неопределенность и риск в деятельности экономических агентов. Экономический выбор в условиях неопределенности и риска. Априорная, статистическая и ожидаемая вероятность события. Применение базовых вероятностных категорий в экономике. Моральный риск и модель контрактных отношений. Взаимосвязь риска и дохода. Методы снижения риска. Трансакционные издержки как фактор снижения неопределенности внешней среды. Способы устранения информационной асимметрии. Управление рисками и предпринимательская бдительность.

Раздел 3. Теория «новой экономики» и этика бизнеса

Подраздел 3.1. Теоретические проблемы «новой экономики» (микроуровень). Индустриальная и постиндустриальная системы. Новая экономика как часть постиндустриальной экономики, определяемая прогрессом науки и техники. Особая роль информационных и коммуникационных технологий. Инновации в новой экономике. Сетевые экономические структуры. Сетевые внешние эффекты. Рынки с сетевыми внешними эффектами. Рыночная динамика. Значение сетевых внешних эффектов. Кластеры, аутсорсинг, сетевые компании, динамичные компании среднего бизнеса – «газели». Этика бизнеса.

4. Форма промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.08 «Эконометрика (продвинутый уровень)»

1. Общая характеристика дисциплины

Целью дисциплины является изучение эконометрических методов исследования количественных и качественных закономерностей в экономике на основе анализа статистических данных.

Формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций в процессе приобретения опыта построения эконометрических моделей, выбора метода оценки параметров модели, интерпретации результатов, получения прогнозных оценок принятия эффективных управленческих решений.

1.2. Задачи дисциплины

1. Показать сущность эконометрики как науки, расположенной между экономикой, статистикой и математикой;
2. Научить обучающихся использовать данные или наблюдения для построения количественных зависимостей для экономических соотношений, для выявления связей, закономерностей и тенденций развития экономических явлений;
3. Выработать у обучающихся умение формировать экономические модели, основываясь на экономической теории или на эмпирических данных, оценивать неизвестные параметры в этих моделях, делать прогнозы и оценивать их точность, давать рекомендации по экономической политике и хозяйственной деятельности.

1.3. Предмет дисциплины

Предметом дисциплины являются модели количественных и качественных экономические взаимосвязей, исследуемые с помощью математических и статистических методов и моделей.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа и прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	З1	современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики
		З2	основные виды статистической информации
		У1	работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах
		У2	использовать современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения прикладных задач
		У3	составлять план и осуществлять статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов
		Н1	применения статистических и математических методов и моделей для решения поставленных экономических задач
		Н2	работы с модулями статистических пакетов Excel и STATISTICA , позволяющие применить эконометрические методы оценивания.

3. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Сущность и история возникновения эконометрики.

Подраздел 1.1. О предмете исследований эконометрики.

Подраздел 1.2. Этапы развития эконометрики.

Раздел 2. Корреляционный анализ.

Подраздел 2.1. Действия с матрицами. Парные и частные коэффициенты корреляции.

Подраздел 2.2. Доверительные интервалы и проверка значимости коэффициентов корреляции.

Раздел 3. Простая линейная регрессия. Метод наименьших квадратов (МНК).

Подраздел 3.1. Основные понятия регрессионного анализа. Нахождение параметров парной регрессии с помощью МНК.

Подраздел 3.2. Предположения и проверка адекватности уравнения регрессии.

Подраздел 3.3. Доверительные интервалы и прогноз по уравнению парной регрессии.

Раздел 4. Множественная регрессия.

Подраздел 4.1. Постановка задачи. МНК – оценки линейной регрессионной модели.

Подраздел 4.2. Оценки математического ожидания и ковариаций МНК- коэффициентов модели. Оценка качества модели.

Подраздел 4.3. Доверительные интервалы для коэффициентов регрессии и проверка гипотезы об их значимости. Доверительный интервал для прогнозных значений зависимой переменной.

Раздел 5. Проблема мультиколлинеарности факторов.

Подраздел 5.1. Проверка мультиколлинеарности факторов. Метод главных компонент.

Подраздел 5.2. Выбор наилучшего набора переменных. Частный коэффициент корреляции. Процедура шаговой регрессии.

Раздел 6. Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные).

Подраздел 6.1. Линейные регрессионные модели с фиктивными переменными.

Подраздел 6.2. Тест Г. Чоу для проверки структурных изменений модели.

Подраздел 6.3. Выбор модели оптимальной сложности. Тесты Акайка и Шварца.

Раздел 7. Гетероскедастичность моделей, ее обнаружение и методы устранения гетероскедастичности.

Подраздел 7.1 Определение гетероскедастичности модели.

Подраздел 7.2. Тестирование гетероскедастичности. Подходы к решению проблемы гетероскедастичности.

Подраздел 7.3. Обобщенная линейная модель множественной регрессии. Теорема Айткена и обобщенный метод наименьших квадратов.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Б1.О.09 Макроэкономика (продвинутый уровень)

1. Общая характеристика дисциплины:

Цель изучения дисциплины - расширение и углубление знаний обучающихся в области фундаментальной макроэкономической науки, формирование научного экономического мировоззрения, умения анализировать и прогнозировать экономические ситуации в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- формирование современного методологического и теоретического фундамента практической деятельности обучающихся в качестве экономистов-практиков высшей квалификации, владеющих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для подготовки, принятия и реализации эффективных решений практических и (или) исследовательских задач;
- овладение навыками подготовки аналитических материалов и прогнозов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на макроуровне;
- освоение современных макроэкономических концепции и моделей;
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов макроэкономики, а также решения проблемных ситуаций на макроэкономическом уровне;
- ознакомление с текущими макроэкономическими проблемами России;

- формирование теоретических основ для изучения конкретно-экономических дисциплин и выработки современного экономического мышления.

Предметом дисциплины являются обобщающие показатели роста, темпы увеличения или уменьшения величин, характеризующих экономику страны и происходящие в ней экономические процессы.

2. Планируемые результаты обучения:

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	З2	основные научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки
		У3	обобщать и критически оценивать научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки
		У4	выявлять перспективные направления при решении практических или исследовательских задач и обосновать выбор теоретической модели для решения практической или исследовательской задачи
		Н2	применения современных инструментальных средств проведения объективной оценки и интерпретации экономических показателей для принятия организационно-управленческих решений на макроуровне

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Введение в макроэкономическую теорию

Подраздел 1.1. Актуальные проблемы современной макроэкономики. Становление и развитие макроэкономических исследований. Особенности методологии и аналитического аппарата. Методологические принципы макроэкономического анализа. Макроэкономическая статика и динамика. Краткосрочный и долгосрочный периоды. Равновесие потоков и равновесие запасов. Реальный и монетарный анализ. Агрегирование экономических субъектов и экономических показателей.

Подраздел 1.2. Потребление и рисковые активы. Эволюция научных подходов к моделированию потребления. Функция потребления Дж. М. Кейнса. «Загадка» средней склонности к потреблению (*APC*). Теория межвременного выбора (И. Фишер). Гипотеза жизненного цикла (Ф. Модильяни). Гипотеза постоянного дохода (М. Фридмен). Потребление, сбережения и доход. Межвременная оптимизация поведения репрезентативного потребителя. Сбережения, экономический рост и жизненный цикл. Гипотеза перманентного дохода.

Раздел 2. Макроэкономическое моделирование

Подраздел 2.1. Макроэкономические модели реального сектора экономики. Теоретические подходы к моделированию совокупного спроса и совокупного предложения. Сравнительный анализ неоклассической и неокейнсианской моделей. Исследовательский потенциал кривой Филлипса. Эвристические возможности модели *AD—AS*. Рациональные ожидания и проблема несовершенства информации. Кривая предложения Р. Лукаса. Особенности макроэкономических моделей российской экономики.

Подраздел 2.2. Макроэкономические модели финансового сектора экономики. Роль финансового сектора в современной экономике. Финансовые рынки: структура, субъекты, инструменты. Денежный рынок. Эволюция научных подходов к моделированию спроса на деньги. Модель Баумоля–Тобина и др. Равновесие на денежном рынке. Инструменты денежной политики. Модели финансовых «пузырей». Концепция финансовой хрупкости Х. Мински. Механизмы инвестиционного финансирования: хеджевое (обеспеченное) финансирование, спекулятивное финансирование и Понци-финансирование.

Подраздел 2.3. Инвестиции: основные концепции анализа. Научные подходы к моделированию инвестиционного спроса. Базовая теория инвестиций. Кейнсианская модель инвестиций. Неоклассическая модель инвестиций. Издержки пользователя капитала и модель

гибкого акселератора. Стоимость фирмы и среднее q-Тобина. Структура капитала фирмы: теорема иррелевантности Модильяни-Миллера. Динамическая теория инвестиций с выпуклыми издержками приспособления. Межвременная оптимизация деятельности репрезентативной фирмы.

Подраздел 2.4. Модели макроэкономического равновесия: эволюция научных подходов. Совместное равновесие реального и денежного секторов экономики. Моделирование влияния бюджетно-налоговой и кредитно-денежной политик на макроэкономическое равновесное, эффективность, тактические цели. Модели равновесного экономического роста. Модель Р. Харрода. Модель Э. Домара. Модель Н. Калдора. Неоклассические теории равновесного экономического роста. Модель Р. Солоу. Инвестиции и реальный экономический рост. Новые модели роста: роль человеческого капитала. Модель П. Ромера.

Подраздел 2.5. Эволюция научных подходов к моделированию циклических колебаний. Экономические циклы и кризисы. Модель Самуэльсона–Хикса. Модель реального делового цикла. Шоки предложения как источник циклических колебаний. Технологические уклады и «длинные волны». Турбулентная гипотеза экономической цикличности. Устойчивые уровни развития социально-экономических систем. Динамика развития макроэкономических систем в пространстве и времени. Антикризисная политика Правительства Российской Федерации.

Подраздел 2.6. Макроэкономическая нестабильность: теория и практика. Модели динамики инфляции и безработицы. Моделирование инфляционного процесса. Модель устойчивой инфляции: экономические издержки и потери благосостояния. Модели с переменными темпами инфляции. Инфляция в условиях адаптивности ожиданий. Модель Ф. Кейгена. Инфляция в условиях рациональных ожиданий. Неравновесие на рынке труда. Формы безработицы и её естественный уровень. Причины безработицы. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса и её современная интерпретация.

Подраздел 2.7. Макроэкономическое моделирование открытой экономики. Макроэкономическое моделирование открытой экономики. Связь валютного курса и состояния платежного баланса страны. Модель открытой экономики с плавающим валютным курсом. Теория паритета покупательной способности. Теория паритета процентных ставок. Процентный арбитраж. Модель валютного рынка в теории паритета процентных ставок. Моделирование макроэкономического равновесия в открытой экономике. Модель Манделла-Флеминга открытой экономики.

Раздел 3. Макроэкономическая политика.

Подраздел 3.1. Макроэкономическая политика: теория и практика. Макроэкономическая политика: сущность, цели и инструменты. Значение национальной идеи для разработки стратегических ориентиров. Виды макроэкономической политики. Эффективность макроэкономической политики. Факторы, осложняющие проведение эффективной экономической политики. «Критика» Р. Лукаса. Дискреционная политика или политика твердых правил. Макроэкономическая политика и стабильность финансовой системы. Модель перелета Дорнбуша. Особенности макроэкономической политики современной России.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.О.10 Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)

1. Общая характеристика дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование, углубление знаний обучающихся в теории и практике управления финансами хозяйствующего субъекта, навыков использования научно-практического инструментария финансового менеджмента применительно к сфере бухгалтерского учета и контроля.

Задачи дисциплины

- овладение категориально-понятийным аппаратом финансового менеджмента,
- освоение приемов использования теоретических моделей, концепций финансового менеджмента применительно к деятельности хозяйствующих субъектов,
-выработка умений применения научного инструментария финансового менеджмента в рамках профессиональной деятельности.

Предметом дисциплины являются финансовые отношения по применению концептуально-практического инструментария финансового менеджмента в процессе функционирования финансового механизма организации для достижения ее стратегических и тактических целей

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	З 1	методику принятия управленческих финансовых решений
		З 2	методику расчета, критерии оценки показателей финансового менеджмента для обоснования управленческих решений по видам профессиональной деятельности
		У 1	проводить расчеты показателей финансового менеджмента, обосновывать и выбирать наиболее оптимальные варианты
		Н 1	обоснования принятия управленческих финансовых решений

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Концептуальные основы выработки финансовых решений

Тема 1. Базовые концепции финансового менеджмента в принятии управленческих финансовых решений

Тема 2. Современные подходы к формированию системы информационного обеспечения финансового менеджмента

Раздел 2. Логика функционирования финансового механизма организации

Тема 3. Леверидж в управлении финансовыми результатами деятельности организации

Тема 4. Цена капитала организации как основной элемент финансовых решений

Раздел 3. Интерференция долго- и краткосрочных аспектов финансово-хозяйственной деятельности организации

Тема 5. Взаимосвязь дивидендной и инвестиционной политик

Тема 6. Финансовое управление оборотными средствами

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины Б1.О.11 Офисные компьютерные технологии

1. Общая характеристика дисциплины

Цель - сформировать у обучающихся знания о видах и возможностях современных информационных технологий и программных средств в офисе, сформировать умения и навыки их практического использования в профессиональной деятельности.

Задачи - рассмотреть тенденции цифровизации экономики; изучить виды и возможности современных программных продуктов как средства создания и редактирования организационной документации; научиться использовать облачные сервисы для решения профессиональных задач; освоить работу с цифровыми сервисами и социальными сетями.

Предмет - теоретические и практические основы применения современных информационных технологий и программных средств в офисе.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Название	Код	Содержание
ОПК-5	способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	З1	общие и специализированные пакеты прикладных программ
		З2	электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
		У1	применять общие или специализированные пакеты прикладных программ (такие как MS Excel, Statistica, и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (построение и проведение диагностики эконометрических моделей)
		У2	применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
		Н1	владения основными приемами обработки цифровой информации: текстовой, табличной и т.д.
		Н2	работы с электронными библиотечными системами для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Цифровая экономика

Проблема смены технологического уклада. Наиболее востребованные в будущем компетенции. Структура компетенций.

Раздел 2. Современные программные продукты как средство создания организационной документации

Технологии и средства обработки текстовой информации. Технологии работы с электронными таблицами. Сервисы корпоративного управления.

Раздел 3. Облачные сервисы

Облачные хранилища. Основные принципы использования облачных сервисов работы с документами. Совместная работа с документами в облачных хранилищах. Основные принципы работы с Google Формы.

Раздел 4. Цифровое потребление и безопасность

Цифровые сервисы. Цифровые устройства. Социальные сети. Культура поведения в сети. Основы цифровой безопасности.

4. Форма промежуточной аттестации - Зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.О.12 – Компьютерные информационные системы в учете и контроле

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины - сформировать теоретические знания, умения и практические навыки по организации учета и контроля с использованием компьютерных информационных систем.

Задачи:

- формирование знаний категориально-понятийного аппарата в области применения компьютерных информационных систем в учете и контроле;
- формирование знаний об основной схеме работы специального программного обеспечения учетной и контрольной деятельности для решения задач профессиональной деятельности;

- формирование умений и навыков самостоятельного исследования и модернизации систем, предназначенных для автоматизации деятельности в сфере учета и контроля;

- формирование умений и навыков применения программно-аппаратных комплексов для решения полного цикла задач по ведению учета и контроля.

Предмет – теоретические и практические аспекты применения компьютерных информационных систем в аудите и контроле.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	З3	основы информационно-коммуникационных технологий в условиях информационной безопасности
		З4	порядок учета на счетах бухгалтерского учета и формы бухгалтерской и статистической отчетности
		У3	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
		У4	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период с использованием автоматизации бухгалтерского учета
		Н3	отражать учетную информацию и формировать формы бухгалтерской и статистической отчетности с использованием современных технических средств;

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Компьютерные информационные системы в бухгалтерском учете

Подраздел 1.1. Теоретические основы компьютеризации бухгалтерского учета

История компьютеризации бухгалтерского учета. Технологические характеристики разных компьютерных форм. Информация. Инструментарий. Организационные единицы управления. Функциональные компоненты. Компоненты повышения эффективности и улучшения качества ведения бухучета на предприятии. АРМ бухгалтера. Централизованный и децентрализованный подход к созданию КСБУ.

Подраздел 1.2. Организация ведения бухгалтерского учета в программе «1С»

Создание справочной информации. Ввод первичной информации. Формирование учетных регистров. Формирование отчетной информации. Анализ полученной информации. Режимы управления программой.

Подраздел 1.3. Организация ведения бухгалтерского учета в программе «Инфо-Бухгалтер»

Создание справочной информации. Ввод первичной информации. Формирование учетных регистров. Формирование отчетной информации. Анализ полученной информации. Режимы управления программой.

Подраздел 1.4. Организация ведения бухгалтерского учета в программе «БЭСТ-ОФИС»

Создание справочной информации. Ввод первичной информации. Формирование учетных регистров. Формирование отчетной информации. Анализ полученной информации. Режимы управления программой.

Раздел 2. Компьютерные информационные системы в аудите и других формах контроля

Подраздел 2.1. Понятие, классификация автоматизированных информационных систем и особенности их применения в аудите и других формах контроля

Понятие и признаки системы. Классификация автоматизированных информационных систем по объекту управления, по отраслевому признаку, по виду взаимодействия с объектом управления, в зависимости от особенностей автоматизированной профессиональной деятельности, в зависимости от характера работы с информацией. Компоненты функциональной и обеспечивающей частей компьютерной информационной системы. Группы программ, используемые в аудиторской и ревизионной деятельности.

Подраздел 2.2. Основные характеристики программы IT Аудит

Эффективность использования и основная схема работы программы IT Аудит. Планирование аудита в программе IT Аудит. Создание рабочих документов в программе IT Аудит. Подготовка отчета аудитора и аудиторского заключения в программе IT Аудит. Контроль качества аудита в программе IT Аудит.

Подраздел 2.3. Возможности программы Audit XP «Комплекс Аудит»

Предназначение программы Audit XP «Комплекс Аудит». Порядок работы блоков программы Audit XP «Комплекс Аудит»: «Блок управления», «Аудит отчетности», «Стандартные процедуры», «Финансовый анализ», «Контроль качества», «Блок методологии».

Подраздел 2.4. Параметры системы AuditNET

Область применения системы AuditNET . Функциональная роль программных модулей системы AuditNET: «Компания», «Методология», «Клиенты», «Договоры», «Проекты», «Управление», «Выборочные исследования», «Финансовый анализ», «Администрирование»

Подраздел 5. Функциональные особенности программно-аппаратного комплекса ЭкспрессАудит:ПРОФ

Возможности программного комплекса ЭкспрессАудит:ПРОФ. Базовые инструменты программного комплекса ЭкспрессАудит:ПРОФ: «Опросник», «Типовые ошибки», «Документирование».

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.01 – Теория и практика применения МСА

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков по организации и методике проведения аудита и оказания сопутствующих услуг в соответствии с международными стандартами аудита для эффективного руководства выполнением аудиторских заданий.

Задачи:

- формирование углубленных знаний о составе и содержании международных стандартов аудита, позволяющих использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование знаний, умений и навыков по подготовке, планированию и проведению аудита и обзорной проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказанию сопутствующих аудиту услуг, необходимых для руководства выполнением аудиторских заданий,
- овладение знаниями и навыками по организации и оценке эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта,
- приобретение навыков научных исследований в профессиональной сфере с целью разработки и обоснования вариантов управленческих решений по совершенствованию организации и методики выполнения аудиторских заданий и осуществлению внутреннего контроля.

Предмет – организация и методика аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и других аудиторских заданий в соответствии с международными стандартами аудита.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности - организационно-управленческий			
ПК-3	Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	З5	Основные положения, концепции и принципы международных стандартов аудита и кодекса этики профессиональных бухгалтеров по выполнению заданий, обеспечивающих уверенность, и оказанию сопутствующих аудиту услуг
		У4	Интерпретировать и применять МСА при планировании, выполнении и документировании процедур аудита, обзорной проверки и сопутствующих аудиту услуг

		Н1	Использования МСА для обоснования способов расчета уровней существенности, оценки составляющих аудиторского риска, объема выборки по конкретному заданию и экстраполяции ее результатов
ПК-4	Способен организовывать разработку стратегии и определять текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	З1	Элементы, принципы организации и способы оценки системы внутреннего контроля экономического субъекта в соответствии с МСА
		Н1	Реализации на практике требований и рекомендаций МСА по организации процесса изучения и оценки эффективности системы внутреннего контроля экономического субъекта
Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский			
ПК-5	Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета и контроля	З1	Передовой российский и зарубежный опыт и достижения науки в области организации и совершенствования аудиторской деятельности и внутреннего контроля
		У1	Применять разные методы и приемы исследования теоретических и методических положений аудита и внутреннего контроля
		Н1	Разработки и обоснования предложений по совершенствованию организации и методики выполнения аудиторских заданий и процедур внутреннего контроля

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Международные стандарты аудита, их состав, значение, основные принципы

Подраздел 1.1. Общая характеристика системы международных стандартов аудиторской деятельности и перспектив ее развития

Развитие международной аудиторской практики. Роль Международной федерации бухгалтеров в унификации правил аудита. Состав международных стандартов аудиторской деятельности, их назначение. Структура МСА. Взаимосвязь МСА и МСФО. Перспективы развития международных стандартов аудита в соответствии с планами МФБ. Процесс признания МСА в России. Проблемы внедрения МСА в качестве национальных стандартов аудита в России.

Подраздел 1.2. Основные концепции и принципы аудиторской деятельности в соответствии с МСА

Международная концепция заданий, обеспечивающих уверенность. Концептуальный подход к классификации аудиторских услуг в соответствии с МСА. Понятие заданий, обеспечивающих уверенность, их виды. Элементы и цели заданий, обеспечивающих уверенность.

Цель и общие принципы аудита финансовой отчетности в соответствии с МСА.

Этические принципы аудита. Концептуальный подход к соблюдению этических принципов.

Раздел 2. Организация аудита финансовой отчетности на основе МСА

Подраздел 2.1. Концептуальные и методические положения подготовки и планирования аудита

Согласование условий аудиторских заданий. Планирование аудита финансовой отчетности, значение, принципы, последовательность. Общая стратегия и план аудита. Понимание бизнеса организации и оценка риска существенных искажений. Аудиторские процедуры, выполняемые в ответ на оцененные риски. Существенность в аудите. Общие требования к оценке существенности в аудите.

Подраздел 2.2. Методические основы проведения аудиторских процедур по существу

Аудиторские доказательства: понятие, источники получения, критерии надежности. Аудиторские процедуры, их содержание и назначение. Внешние подтверждения. Аналитические процедуры, их состав и назначение. Аудиторская выборка: понятие и возможность применения.

Аудит начальных сальдо и оценочных значений. Аудит операций со связанными сторонами. Использование заявлений руководства как источника аудиторских доказательств. Аудит событий после отчетной даты. Аудит применимости допущения непрерывности деятельности.

Подраздел 2.3. Международные регламенты ответственности аудитора и взаимоотношений с другими проверяющими

Требования к документированию процесса аудиторской проверки.

Действия аудитора при выявлении недобросовестных действий и ошибок. Действия аудитора при выявление фактов несоблюдения законодательства. Сообщения информации по результатам аудита руководству и ЛОКу. Использование аудитором результатов работы других проверяющих.

Подраздел 2.4. Формирование мнения и оформление результатов аудиторской проверки в соответствии с МСА

Состав МСА, регламентирующих порядок составления аудиторских заключений. Подготовка независимого отчета (заключения) аудитора. Модификации независимого аудиторского заключения: виды и причины. Привлекающая внимание часть в аудиторском заключение.

Аудит сопоставимых значений. Аудит прочей информации в документах, содержащих проаудированную отчетность.

Отчеты аудитора по заданиям для специальных целей: уровни уверенности и заявления аудитора.

Раздел 3. Выполнение заданий, отличных от аудита, и сопутствующих аудиторских услуг

Подраздел 3.1. Международные стандарты по выполнению специальных заданий и сопутствующих аудиторских услуг

Задания по обзорной проверке финансовой отчетности: понятие, методика планирования и выполнения проверки. Выполнение прочих заданий, обеспечивающих уверенность. Особенности аудита прогнозной финансовой информации: планирование аудита, состав применяемых процедур, оформление результатов аудита.

Аудит консолидированной бухгалтерской отчетности (КБО). Особенности аудита отчетности, составленной по специальным правилам: этапы проверки, состав применяемых процедур, оформление результатов аудита.

Сопутствующие услуги в МСА. Согласованные процедуры и задания по компиляции финансовой информации: понятие, цель выполнения задания, методика планирования и выполнения. Принципы подготовки отчетов (заключений) об оказании сопутствующих услуг.

Подраздел 3.2. Международные требования к контролю качества аудиторских заданий

Система внутреннего контроля качества аудиторской фирмы. Элементы системы внутреннего контроля качества, составляющие их политики и процедуры.

Требования к контролю качества аудиторских заданий. Составляющие системы внутреннего контроля. Характеристика политик и процедур внутренней системы контроля качества.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен, защита курсового проекта

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.02 Современные концепции финансового учета и отчетности

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – расширение и углубление знаний студентов в области современных концептуальных положений бухгалтерского учета и финансовой отчетности, приобретение навыков по развитию системы учета и отчетности хозяйствующих субъектов для проведения экономических расчетов и разработки вариантов управленческих решений, обеспечивающих устойчивое социально-экономическое развитие.

Задачами дисциплины является изучение:

- освоение современных концепций и моделей финансового учета и отчетности;
- приобретение навыков разработки программ проведения исследований в области финансового учета и отчетности, а также выбора инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для составления бухгалтерской отчетности и пояснений, а также материалов для научных публикаций;

- разработка наиболее востребованных практикой вариантов формирования учетных и отчетных данных, обоснование выбора показателей, характеризующих экономические и социальные процессы на уровне хозяйствующих субъектов.

Предметом дисциплины является исследование современных концепций финансового учета и отчетности, являющихся составной частью информационной системы управления устойчивым развитием хозяйствующих субъектов.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-2	способен управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности, формирования экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании	З1	Основы методологии и базовые концепции бухгалтерского учета и отчетности
		З2	основные элементы интегрированной отчетности и отчетности об устойчивом развитии
		У1	формировать в отчетности нетрадиционные (ненормативные) показатели экономических и финансовых результатов для принятия управленческих решений стейкхолдерами
		Н1	формирования в отчетности показателей устойчивого развития и эффективности использования финансового, промышленного, интеллектуального, природного и социального капиталов
ПК-5	способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета и контроля	З6	основные результаты новейших исследований по актуальным проблемам финансового учета и отчетности;
		У2	обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
		Н2	формирования современных систем бухгалтерского учета и отчетности, обеспечивающих проведение экономических расчетов в условиях устойчивого развития

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Построение теории и методологии бухгалтерского учета.
Тема 2. Национальные школы бухгалтерского учета.
Тема 3. Концептуальные основы финансового учета и отчетности.
Тема 4. Статическая концепция бухгалтерского учета и отчетности.
Тема 5. Динамическая концепция бухгалтерского учета и отчетности.
Тема 6. Актуарная концепция бухгалтерского учета и отчетности.
Тема 7. Концепции учета капитала, доходов и расходов и определения финансовых результатов.
Тема 8. Концепции оценки в бухгалтерском учете и отчетности.
Тема 9. Перспективные концепции бухгалтерского учета
Тема 10. Концепции и модели развития бухгалтерской отчетности в условиях глобализации экономики.

4. Форма промежуточной аттестации – экзамен, курсовая работа

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.03 – Консолидированная отчетность

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование, расширение и углубление знаний обучающихся о сущности и основном содержании консолидированной отчетности, подготовка к решению профессиональных задач, связанных с составлением консолидированной отчетности.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- формирование знаний о теоретических и методических подходах и основах составления консолидированной отчетности;
- умение систематизировать учетно-аналитическую информацию для определения периметра консолидации и формирования данных в консолидированную отчетность, а также умение разрабатывать инструментарий консолидации, анализировать полученные результаты;
- формирование умений и навыков принятия организационно-управленческих решений на основе действующей нормативно-законодательной базы с целью выработки профессионализма в своей сфере деятельности.

Предмет дисциплины – основные принципы и методики составления консолидированной отчетности организаций, входящих в группу.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-2	способен управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности, формирования экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании	З3	нормативно-правовое регулирование о консолидации бухгалтерской отчетности
		З4	методы формирования консолидированной финансовой информации
		У2	определять цели, задачи и порядок организации методического обеспечения процесса подготовки группой организаций (группой субъектов отчетности) консолидированной финансовой отчетности
		Н2	организации методического обеспечения составления консолидированной отчетности субъекта консолидированной отчетности

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет, принципы и стейкхолдеры консолидированной отчетности

Подраздел 1.1. Понятие, принципы, сфера действия консолидированной отчетности

Роль и место консолидированной отчетности. Функции консолидированной отчетности. Принципы и требования, предъявляемые к консолидированной отчетности. Содержание основополагающих принципов КФО: денежная оценка, имущественная обособленность, непрерывность, двойная запись, сплошная регистрация фактов хозяйственной жизни, документальное оформление, временная определенность, инвентаризация, хронологическая последовательность, осмотрительность, приоритет содержания перед формой. Качественные характеристики учетной информации.

Стейкхолдеры бухгалтерской информацией КФО в рыночной экономике. Основные участники консолидации.

Нормативное регулирование КФО в Российской Федерации и за рубежом.

Подраздел 1.2. Периметр консолидации и этапы формирования информации

Методы консолидации отчетности: полная консолидация; пропорциональная консолидация; долевое участие процесса консолидации.

Ключевые этапы формирования информации: выявление всех операций, которые не касаются группы; оценка объема прибыли и убытков, которые не были реализованы; консолидация

гудвилла; выполнение консолидации капитал и процедуры оценки и отделения доли меньшинства в активах и прибыли.

Подраздел 1.3. Инвестиционные организации

Характеристики инвестиционной организации. Оценка контроля. Цель и структура объекта инвестиций. Значимая деятельность и управление ею.

Права, которые предоставляют инвестору полномочия в отношении объекта инвестиций. Франчайзинг. Наличие полномочий в ситуации, когда права голоса и аналогичные права не оказывают значительного влияния на доход объекта.

Подверженность риску изменения доходов от объекта инвестиций или прав на получение таких доходов инвестиций. Связь между полномочиями и доходом.

Контроль над активами.

Раздел 2. Составление отчетности и основные положения раскрытия информации консолидированной отчетности

Подраздел 2.1. Составление консолидированной отчетности.

Процедуры консолидации. Учетная политика. Формирование консолидированной отчетности.

Представление консолидированной отчетности: годовой и промежуточной консолидированной отчетности организациями.

Подраздел 2.2. Концептуальные основы раскрытия информации в консолидированной отчетности.

Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Состав раскрытой отчетности, способ, даты представления. Влияние государственной тайны на раскрытие консолидированной отчетности.

Надзор за представлением и раскрытием консолидированной отчетности.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.04 – Государственный финансовый контроль

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины - получение углубленных знаний о теоретических аспектах и практической стороне проведения органами государственного (муниципального) финансового контроля контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

- формирование системы теоретических знаний основ государственного финансового контроля; задач, функций и организационно-управленческих аспектов деятельности органов государственного финансового контроля;
- формирование навыков применять на практике нормативные правовые акты в сфере государственного финансового контроля;
- приобретение навыков анализа и интерпретация отчетов контрольно-ревизионных органов

Предмет – государственный финансовый контроль в Российской федерации.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-3	Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	З3	Законодательство Российской Федерации в сфере государственного финансового контроля
		З4	Задачи, принципы, методы, структуру и функции органов государственного финансового контроля различных уровней; формы взаимодействия контрольно-счетных органов РФ
		У3	Применять на практике нормативные правовые акты в сфере государственного финансового контроля
		Н2	Документирования подготовки, осуществления контрольного мероприятия, оформления результатов проверок
		Н3	Анализа и интерпретации отчетов контрольно-ревизионных органов

3. Содержание дисциплины

Раздел I. Теоретические основы государственного финансового контроля

Подраздел 1.1. Понятие, принципы и методы государственного финансового контроля.

Понятие и задачи государственного финансового контроля. Виды, принципы и методы государственного финансового контроля. Нормативно-правовое регулирование государственного финансового контроля. Общие требования к осуществлению контрольных мероприятий.

Подраздел 1.2. Аудит эффективности государственных расходов как инновационная форма государственного финансового контроля. Содержание, цели и задачи аудита эффективности. Отличие аудита эффективности от финансового аудита. Разновидности аудита эффективности (аудит выполнения, аудит соотношения цены и качества, операционный и управленческий аудит, аудит эффективности использования общественных средств). Международная практика проведения аудита эффективности. Становление и направления развития аудита эффективности в России. Особенности и перспективы внедрения аудита эффективности государственных расходов в аграрном секторе экономики.

Аудит эффективности как разновидность внешнего государственного аудита: его содержание, цели и задачи. Преимущества применения аудита эффективности в общественном секторе. Совершенствование государственного обслуживания и управления, повышение ответственности государственных органов и отдельных должностных лиц за эффективность управления государственными ресурсами. Лимская декларация руководящих принципов контроля. Внедрение аудита эффективности в деятельность контрольно-счетных органов РФ. Национальные стандарты, регламентирующие принципы и положения проведения аудита эффективности.

Подраздел 1.3. Система органов государственного финансового контроля: сферы контроля, полномочия и основные направления деятельности. Общая характеристика органов государственного финансового контроля федерального уровня. Классификация специализированных органов государственного финансового контроля в зависимости от характера их компетенции.

Раздел II. Организация и методология государственного финансового контроля.

Подраздел 2.1. Контроль, осуществляемый Счетной палатой.

Нормативно-правовое регулирование деятельности. Состав и структура. Методы осуществления деятельности. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия. Планирование деятельности. Стандарты деятельности. Оформление документов на проведение контрольного мероприятия. Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и оформление их результатов. Подготовка и принятие решений по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, оформление результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Подраздел 2.2. Министерство финансов РФ в системе государственного финансового контроля.

Современная структура Минфина РФ. Основные полномочия Минфина РФ как органа ГФК.

Подраздел 2.3. Контроль, осуществляемый органами Федерального казначейства.

Виды контроля, осуществляемого органами Федерального казначейства. Контроль в финансово-бюджетной сфере. Планирование контрольных мероприятий. Законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере Методологические документы, стандарты осуществления контрольной деятельности, приказы Федерального казначейства Перечень нормативных правовых актов, иных документов, соблюдение которых является предметом контроля. Результаты контрольной деятельности в финансово-бюджетной сфере. Полномочия Федерального казначейства по контролю в сфере закупок. Внешний контроль качества работы аудиторских организаций.

Подраздел 2.4. Налоговый контроль

Основные виды налогового контроля, формы налогового контроля. Комплексные и тематические проверки. Плановые и внезапные проверки. Предварительный, текущий и последующий контроль. Документальные и фактические проверки. Камеральные и выездные проверки. Методы налогового контроля. Критерии выбора метода проверки при различных формах контроля. Субъекты налогового контроля, их функциональные полномочия. Факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля. Система оценочных показателей деятельности налоговых органов.

Подраздел 2.5. Организация проведения аудита эффективности государственных расходов

Основные этапы организации и проведения аудита эффективности государственных расходов и их характеристика. Этап планирования аудита. Этап экспертизы. Этап сообщения (отчета). Требования к персоналу, проводящему аудит эффективности. Привлечение экспертов, контроль за работой сотрудников, осуществляющих аудит. Функции и обязанности основных участников аудита эффективности. Руководитель аудита. Взаимодействие с руководителями проверяемых объектов. Консультации и рекомендации при проведении аудита эффективности. Оформление документов в процессе аудита эффективности.

Элементы процесса планирования и подготовки аудита эффективности. Выбор тем и объектов аудита эффективности. Определение целей, вопросов и объектов аудита. Установление критериев оценки эффективности. Предварительное изучение объекта аудита, определение предмета аудита. Масштабы аудита. Выработка подходов к проведению аудита эффективности. Методы и процедуры аудита эффективности. Определение рамок аудита. Разработка общего плана и программы аудита эффективности.

Детализированное исследование и анализ рассматриваемых предметов аудита. Изучение системы внутреннего контроля. Сбор информации и фактических данных для получения аудиторских доказательств. Подготовка заключений и выводов по результатам аудита эффективности. Разработка рекомендаций по итогам аудита эффективности. Выбор формы реализации результатов аудита эффективности. Обсуждение выводов и рекомендаций аудита эффективности с руководством объекта проверки, выяснение реакции руководства на представленные рекомендации.

Принципы подготовки и структура отчета. Этапы подготовки отчета и требования к его содержанию. Компоненты, образующие содержание отчета по результатам аудита эффективности. Возможности использования графического иллюстративного материала в отчете по результатам аудита эффективности.

Подраздел 2.6. Направления развития государственного финансового контроля.

Проблемы развития ГФК в современных условиях. Основные направления развития ГФК в современных условиях.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.05 Теория и практика МСФО

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование знаний, умений и навыков применения МСФО, обучение приемам практического использования положений действующих международных стандартов финансовой отчетности, подготовка к решению профессиональных задач, связанных с формированием показателей финансовой отчетности по правилам МСФО.

Задачи:

- изучение концептуальных основ подготовки финансовой отчетности;
- изучение методики учета и формирования отчетности в соответствии с требованиями МСФО;
- приобретение практических навыков подготовки консолидированной отчетности в соответствии с МСФО.

Предмет –теория и практика применения системы международных стандартов финансовой отчетности.

2. Планируемые результаты обучения

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З1	Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
		У1	Применять на практике положения международных стандартов финансовой отчетности
		Н1	Подготовки финансовой отчетности с использованием международных стандартов финансовой отчетности

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория МСФО

Подраздел 1.1. **Применение финансово - экономических категорий в практике подготовки отчетности по МСФО**

Цель представление финансовой информации. Качественные характеристики финансовой отчетности. Принципы, заложенные в концепцию МСФО. Элементы финансовой отчетности: активы; обязательства; капитал; доходы; расходы. Критерии признания. Прекращение признания. Оценка активов и обязательств организаций при их отражении в бухгалтерском учете. Методы оценки, используемые при формировании отчетности: первоначальная стоимость; текущая стоимость; справедливая стоимость; рыночная стоимость; текущая дисконтированная стоимость.

Подраздел 1.2. **Эволюция и концептуальные основы международных стандартов финансовой отчётности**

Процесс становления международных стандартов финансовой отчётности. Предпосылки и значение создания МСФО, порядок их разработки и утверждения. Отличия МСФО от РСБУ и пути их сближения. Структура международных стандартов.

Раздел 2. Практика применения МСФО

Подраздел 2.1. **МСФО: практика применения**

Направления применения МСФО в России. Применение МСФО общественно значимыми организациями. Применение МСФО в качестве основы федеральных стандартов бухгалтерского учета для всех видов организаций. Необходимость перехода России на принятую в международной практике систему учета. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

Подраздел 2.2. **Преимущества и важнейшие аспекты подготовки МСФО-отчетности.**

Отчетность по МСФО. Основные отличия от российской бухгалтерской отчетности. Связь между жизненным циклом компании и необходимостью создания отчетности по МСФО.

Подраздел 2.3. **Технология подготовки отчётности по МСФО**

Технология и процесс подготовки отчётности по МСФО, организация работы различных служб компании, делегирование полномочий и мотивация персонала, информационные системы для подготовки отчётности. Взаимодействие с аудиторами и консультантами на различных этапах.

Подраздел 2.4. **Особенности учета МСФО различных активов и обязательств**

Основные средства: признание, различные виды оценок; компонентный учет; методы амортизации (IAS 16). Нематериальные активы: признание, идентифицируемость; внутренне созданные и приобретенные активы (IAS 38). Инвестиционная собственность; вопросы оценки, классификации и переклассификации (IAS 40). Аренда; финансовая и операционная аренда у арендатора и арендодателя (IFRS 16). Обесценение активов; отдельные активы и единицы, генерирующие денежные потоки (IAS 36). Запасы (IAS 2). Доходы и расходы: классификация и признание. Выручка по договорам с покупателями (IFRS 15). Финансовые инструменты: основные определения; признание и классификация; первоначальная и последующая оценки; раскрытие информации (IAS 32, IAS 39, IFRS 7, IFRS 9). Собственный капитал компании: вложенный и заработанный капитал; эмиссия акций; выкуп собственных акций; дивиденды.

Подраздел 2.5. **Трансформация финансовой отчетности в соответствии с МСФО**

Основные этапы трансформации. Составление учетной политики по МСФО. Сравнительный анализ учетных политик РСБУ и МСФО. Первое применение МСФО. Подготовка рабочих документов. Составление начального баланса. Корректировки. Реклассификация. Подготовка баланса и отчета о прибылях и убытках в формате МСФО. Дополнительные отчеты. Посттрансформационные процедуры.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.06– Взаимосвязь и взаимодействие бухгалтерского и налогового учета

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины расширение и углубление знаний обучающихся в области взаимосвязи и взаимодействия бухгалтерского и налогового учета, приобретение навыков организации процесса ведения учета (бухгалтерского и налогового) в экономических субъектах.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

- формирование системы теоретических знаний и освоение методики организации и взаимодействия бухгалтерского и налогового учета в РФ в соответствии с системой национальных бухгалтерских стандартов и налогового законодательства;

- формирование навыков самостоятельного решения практических задач, связанных с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского и налогового учета в экономическом субъекте;

- развитие навыков анализировать и интерпретировать информацию, формируемую в бухгалтерском и налоговом учете, документально оформлять учет хозяйственных операций для целей налогообложения и составлять налоговую отчетность по различным видам налогов.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З2	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах
		З3	Локальные документы экономического субъекта, в том числе положение по учетной политике для целей налогообложения
		З4	Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе налогового учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения
		У.2	Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией ведения налогового учета в экономическом субъекте
		Н 2	Документально оформлять учет хозяйственных операций для целей налогообложения и составлять налоговую отчетность по различным видам налогов

3. Содержание дисциплины

Раздел I. Теоретические, исторические и правовые аспекты взаимодействия бухгалтерского и налогового учета в РФ

Подраздел 1.1. Теория и общая методология налогового учета: исторические и правовые аспекты.

Этапы становления налогового учета в РФ. Принцип организации налоговой системы РФ, элементы налогообложения. Налоговый кодекс как основной документ регулирования налоговых правоотношений и законодательная база налогового учета. Сходства и различия налогового и финансового учета. Понятие налогового учета, его цели и законодательно установленный порядок ведения.

Раздел II. Организация бухгалтерского и налогового учета в РФ

Подраздел 2.1. Учетная политика как средство сближения бухгалтерского и налогового учета.

Методы налогового учета доходов и расходов в целях налогообложения. Варианты даты признания доходов и расходов, операций по реализации и момента возникновения других объектов налогообложения. Способы оптимизации налоговых платежей: путем выбора и закрепления в учетной политике методов ведения налогового учета, путем экономико-правовой экспертизы договоров, путем применения налоговых льгот и освобождений. Специальные методы налоговой оптимизации.

Подраздел 2.2. Бухгалтерский и налоговый учет при исчислении НДС

Основной принцип исчисления НДС. Операции, признаваемые объектом налогообложения. Момент определения налоговой базы. Документальное оформление учета НДС: счет-фактура, жур-

налы учета полученных и выставленных счетов-фактур, книга покупок, книга продаж. Особенности определения налоговой базы и учет отдельных операций – объектов налогообложения.

Подраздел 2.3. Бухгалтерский и налоговый учет при исчислении налога на прибыль организаций

Различие понятий «доходы» и «расходы» в бухгалтерском и налоговом законодательстве. Классификация доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом законодательстве. Соответствие доходов в бухгалтерском учете и налоговых расчетах. Соответствие расходов в бухгалтерском учете и налоговых расчетах.

Порядок отражения в учете расчетов по налогу на прибыль в соответствии с ПБУ 18/2002 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Понятие постоянных разниц, временных вычитаемых и налогооблагаемых разниц, расхода (дохода) по налогу на прибыль организаций, постоянного налогового расхода, постоянного налогового дохода, отложенных налоговых активов и обязательств. Определение дохода (расхода) по налогу на прибыль и связанных с ним показателей. Корреспонденции счетов. Учет отложенных налогов в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

Подраздел 2.4. Бухгалтерский и налоговый учет при исчислении налога на доходы физических лиц.

Определение налоговой базы для исчисления и удержания налога на доходы физических лиц. Порядок ведения налоговыми агентами учета объектов налогообложения. Порядок применения и учета стандартных, социальных, имущественных и профессиональных налоговых вычетов.

Подраздел 2.5. Бухгалтерский и налоговый учет при исчислении налога на имущество организаций и транспортного налога. Состав имущества, учитываемого при расчете налоговой базы, порядок расчета налоговой базы. Исчисление и учет налога на имущество. Особенности определения налоговой базы. Порядок расчета и отражения в учете транспортного налога.

Раздел III. Особенности налогового учета отдельных видов деятельности

Подраздел 3.1. Взаимодействие бухгалтерского и налогового учета при применении специальных налоговых режимов

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Особенности организации и ведения упрощенной системы налогообложения. Порядок и сроки представления отчетности в рамках специальных налоговых режимов.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.07 – Организация аудиторской деятельности

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование знаний и умений в области теории и практики организации аудиторской деятельности, приобретение навыков руководства выполнением аудиторских заданий и разработки вариантов управленческих решений, обеспечивающих качество аудиторских услуг.

Задачи:

- формирование углубленных знаний законодательства Российской Федерации в области аудиторской деятельности и умений применять его на практике при организации работы субъектов аудиторской деятельности и руководстве аудиторскими заданиями,
- формирование знаний и умений по организации менеджмента и формированию кадровой политики в субъектах аудиторской деятельности;
- формирование знаний, умений и навыков по организации и методике выполнения аудиторских заданий с целью эффективного руководства их выполнением,
- приобретение знаний и умений разработки внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регулирующих аудиторскую деятельность,
- формирование навыков подготовки и оформления рабочей документации аудитора,
- формирование знаний и умений организации внутрифирменной системы контроля качества аудиторских услуг.

Предмет – комплекс теоретических и методических положений организации аудиторской деятельности.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий			
ПК-3	Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	З1	Основные положения законодательных и нормативных актов Российской Федерации и международных стандартов аудита по организации процесса оказания аудиторских услуг, его документированию и контролю качества
		З2	Теорию и современную практику организации менеджмента и формирования кадровой политики в субъектах аудиторской деятельности
		У1	Решать практические задачи, связанные с организацией работы субъектов аудиторской деятельности и контроля качества аудиторских услуг
		У2	Определять состав и содержание внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации
		Н4	Оценки трудоемкости и стоимости аудиторского задания для обоснования и согласования договорных условий с представителями аудируемого лица
		Н5	Определения состава и подготовки рабочей документации аудитора и итоговых документов по результатам выполнения аудиторских заданий

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовые и организационные основы создания и функционирования субъектов аудиторской деятельности

Подраздел 1.1. Правовые основы организации аудиторской деятельности.

Организационно-правовые формы аудиторской деятельности. Требования к членству аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов в саморегулируемых организациях аудиторов (СРО). Нормативно-правовое регулирование деятельности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

Классификация аудиторских организаций. Классификация аудиторских услуг в соответствии с Приказом Минфина России от 09.03.2017 № 33н. Перечень прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

Тенденции развития рынка аудиторских услуг в России. Концепция развития аудиторской деятельности в Российской Федерации до 2024 года: цель, основные задачи и проблемы развития аудиторской деятельности. Приоритетные направления развития аудиторской деятельности.

Подраздел 1.2. Организация менеджмента и формирование кадровой политики в субъектах аудиторской деятельности

Организационно-управленческая структура аудиторских организаций и определяющие ее факторы.

Категории профессиональных сотрудников в сфере аудиторской деятельности. Содержание и назначение профессионального стандарта «Аудитор». Обобщенные трудовые функции, трудовые функции и действия разных категорий сотрудников в сфере аудиторской деятельности. Должностная инструкция аудитора, назначение и структура. Содержание основных разделов должностной инструкции.

Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

Подраздел 1.3. Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации

Состав и содержания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации. Характеристика положения об организационно-управленческой структуре аудиторской организации. Содержание правил внутреннего трудового распорядка. Положение об

аудиторской тайне. Положение о системе оплаты труда. Назначение штатного расписания и должностных инструкций сотрудников.

Внутренние стандарты аудиторской деятельности, их назначение и состав. Порядок разработки внутренних стандартов аудита. Кодекс этики аудиторской организации, его назначение и содержание. Внутрифирменные Правила независимости аудиторов. Содержание и порядок подписания соглашения о соблюдении принципа независимости аудитором

Раздел 2. Организация процесса выполнения аудиторских заданий и контроля их качества

Подраздел 2.1. Организация работы по планированию, выполнению и оформлению результатов аудиторских заданий

Согласование условий работы аудиторской фирмы с клиентом. Подготовка письма-соглашения об условиях аудиторского задания. Определение трудоемкости задания, состава аудиторской группы и оценка стоимости аудита. Структура и содержание договора на проведение аудита и сопутствующих аудиту услуг.

Организация работы по планированию аудита. Организация работы по сбору аудиторских доказательств. Методика выборочного исследования. Организация документирования процесса аудиторской проверки. Информация аудитора руководству и ЛОКу аудируемого лица. Оформление аудиторского заключения.

Особенности планирования и проведения обзорных проверок. Организация процесса выполнения компиляции финансовой информации и согласованных аудиторских процедур. Требования к организация аудиторской проверки прогнозной финансовой информации.

Подраздел 2.2. Организация контроля качества аудиторских услуг

Внешний контроль качества аудиторской деятельности. Предмет и субъекты внешнего контроля. Формы и периодичность внешних проверок качества.

Мероприятия по формированию и обеспечению эффективности внутрифирменной системы контроля качества. Обязательные элементы внутрифирменной системы контроля качества. Разработка положения о системе внутреннего контроля качества. Организация внутреннего контроля качества работы в ходе выполнения заданий по аудиту. Отчетность субъектов аудиторской деятельности как способ контроля качества их работы.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.08 – Концептуальные основы бухгалтерского учета

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование, расширение и углубление знаний обучающихся о сущности и основном содержании концептуальных основ бухгалтерского учета, подготовка к решению профессиональных задач, связанных с организацией бухгалтерского учета и отчетности.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- формирование знаний о методологических основах и концепциях бухгалтерского учета;
- умение систематизации учетно-аналитической информации в области теории бухгалтерского учета и отчетности, а также разработки инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для составления бухгалтерской отчетности и пояснений;
- формирование способности принятия организационно-управленческих решений на основе действующей нормативно-законодательной базы с целью выработки профессионализма в своей сфере деятельности;
- разработка наиболее востребованных практикой методологических положений формирования учетных и отчетных данных, обоснование выбора показателей, характеризующих экономические процессы на уровне хозяйствующих субъектов.

Предметом дисциплины является ориентация на исследование концептуальных основ бухгалтерского учета, являющихся фундаментальными положениями для построения и функциониро-

вания систем бухгалтерского учета и отчетности субъектов различных организационно-правовых форм, осуществляющих коммерческую и некоммерческую деятельность.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З5	Структуру системы законодательного и нормативного регулирования и основные постулаты методологии бухгалтерского учета
		З6	Основные требования национальных и международных стандартов и принципы стандартизации и гармонизации бухгалтерского учета
		У3	Применять элементы метода бухгалтерского учета в процессе ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах
		Н3	Ведения бухгалтерского учета экономического субъекта на основе теоретических моделей основных экономических процессов

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета

Подраздел 1.1. Сущность, содержание, функции и принципы бухгалтерского учета.

Роль и место бухгалтерского учета в управлении экономическими субъектами. Функции бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информацией в рыночной экономике. Дифференциация бухгалтерского учета на подсистемы: финансовый и управленческий.

Активы, обязательства, капитал, доходы и расходы как основные категории учета и отчетности. Классификация объектов бухгалтерского учета по основным признакам. Факты хозяйственной жизни как предмет бухгалтерского учета.

Методология бухгалтерского учета. Постулаты, основополагающие принципы бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему. Содержание основополагающих принципов бухгалтерского учета: денежная оценка, имущественная обособленность, непрерывность, двойная запись, сплошная регистрация фактов хозяйственной жизни, документальное оформление, временная определенность, инвентаризация, хронологическая последовательность, осмотрительность, приоритет содержания перед формой. Качественные характеристики учетной информации. Развитие концептуальных основ финансового учета и отчетности на современном этапе. Тенденции разработки стандартов бухгалтерского учета и отчетности. Постулаты современного бухгалтерского учета и их соотношение с МСФО. Метод бухгалтерского учет и его основные элементы.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации и за рубежом.

Связь бухгалтерского учета с другими науками.

Подраздел 1.2. Балансовое обобщение в системе бухгалтерского учета.

Сущность, значение и функции бухгалтерского баланса. Структура и строение бухгалтерских балансов. Виды бухгалтерских балансов и их классификация. Основное уравнение бухгалтерского баланса. Динамическое балансовое уравнение. Влияние статической, динамической и актуарной концепций бухгалтерского учета на содержание бухгалтерского баланса. Типология фактов хозяйственной жизни по влиянию на валюту баланса и объекты элементы динамического балансового уравнения. Сравнительная характеристика статической, динамической и актуарной концепций. Зависимость форм и содержания балансового обобщения от стадии жизненного цикла организации. Аналитическое и прогностическое значение балансового обобщения для удовлетворения информационных запросов экономических субъектов.

Подраздел 1.3. Система бухгалтерских счетов.

Система бухгалтерских счетов как динамическая классификационная модель отражения информации о фактах хозяйственной жизни. Счет бухгалтерского учета и его строение и содержание. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса. Структура бухгалтерских счетов. Синтетические и аналитические счета. Системы аналитических счетов: иерархический принцип построения;

параллельные линейные системы аналитических счетов; параллельные иерархические системы аналитических счетов с плавающей иерархической зависимостью. Особенности организации системы аналитических счетов в условиях информационных технологий. Двойная запись сведений о фактах хозяйственной жизни в системе бухгалтерских счетов. Происхождение двойной записи и эволюция концепций ее обоснования. Постулаты двойной записи. Простые и сложные бухгалтерские записи на счетах. Понятие и классификация бухгалтерских проводок.

Классификация счетов бухгалтерского учета: назначение классификации; признаки классификации; общая классификация счетов; развитие классификации счетов. План счетов бухгалтерского учета и необходимость его модификация. Планы счетов в континентальной и англо-американской моделях бухгалтерского учета.

Подраздел 1.4. Концепции стоимостного измерения и модели текущего учета экономических процессов.

Роль и назначение стоимостной оценки объектов бухгалтерского учета и элементов отчетности. Влияние эволюции теории стоимости на оценку в бухгалтерском учете.

Порядок стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная (историческая) стоимость; восстановительная стоимость; остаточная стоимость; стоимость возможной реализации; ликвидационная стоимость; справедливая стоимость; и др. Особенности оценки различных объектов в бухгалтерском учете. Калькуляция как способ оценки. Виды калькуляции.

Модели учета экономических процессов. Модели учета процесса заготовления. Модели учета процесса производства и выпуска продукции. Модели учета процесса продаж. Принципы определения финансовых результатов. Модели формирования финансовых результатов в системе бухгалтерского учета. Модели учета инвестиционных процессов. Развитие моделей учета экономических процессов и явлений в условиях глобализации экономики.

Подраздел 1.5. Концептуальные основы первичного учетного наблюдения.

Документирование фактов хозяйственной жизни как один из важнейших элементов бухгалтерского моделирования. Классификация бухгалтерских документов и их стандартизация и унификация. Реквизиты бухгалтерских документов. Способы проверки бухгалтерских документов. Организация документооборота. Особенности документооборота в условиях применения информационных технологий. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в системе бухгалтерского учета и отчетности.

Раздел 2. Основные принципы организации бухгалтерского учета и его развитие

Подраздел 2.1. Концептуальные основы технологии и организации бухгалтерского учета и отчетности.

Формы и процедуры бухгалтерского учета. Учетные регистры и их значение в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Процедуры записей в учетные регистры. Исправление ошибок в учетных регистрах. Модификация учетных регистров в условиях информационных технологий. Формы бухгалтерского учета. Автоматизированные формы бухгалтерского учета. Классическая процедура бухгалтерского учета.

Основы бухгалтерской отчетности. Сущность, назначение и виды бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и принципы ее составления. Формирование отчетности в системе управленческого учета.

Организация бухгалтерского учета на предприятии. Централизация и децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимодействие бухгалтерии с другими подразделениями и службами организации.

Учетная политика организации и ее значение для формирования показателей, характеризующих состояние и результаты деятельности организации.

Подраздел 2.2. Регулирование и стандартизация бухгалтерского учета.

Стандарты учета и отчетности и порядок их разработки. Стандартизация бухгалтерского учета. Гармонизация финансовой отчетности на международном уровне. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Руководство бухгалтерского учета в Российской Федерации. Профессия и профессиональная этика бухгалтера. Национальные и международные профессиональные организации бухгалтеров. Национальные и международные стандарты бухгалтерского учета. Особенности бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.09 – Стратегический анализ

1. Общая характеристика дисциплины

Целью дисциплины является формирование знаний, умений и навыков по проведению стратегического анализа коммерческой организации.

Задачи:

- определение цели и задач стратегии и стратегического анализа организации;
- приобретение знаний о методах сбора, анализа, систематизации и хранения информации о стратегическом развитии коммерческой организации;
- развитие способностей по проведению стратегического анализа деятельности организации на основании экономических и нефинансовых показателей;
- оценка внутренних и внешних факторов, влияющих на деятельность и развитие организации;
- формирование навыков по выбору стратегии развития компании на основании экономических показателей.

Предмет – совокупность явлений внутри и вовне организации, которые влияют на результаты ее деятельности в длительном периоде времени

2. Планируемые результаты обучения:

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-2	Способен управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности, формирования экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании	**З5**	Методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
		З6	Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации о деятельности компании
		У3	Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на развитие компании
		У4	Проводить анализ деятельности и развития организации с использованием экономических и нефинансовых показателей
		Н3	Выбор стратегии развития компании на основании экономических показателей

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы организации стратегического анализа

***Подраздел 1.1.* Стратегический анализ и его роль в информационной системе организации**

Стратегия и основные принципы ее формирования. Классификация стратегий. Структура стратегического управления. Система сбалансированных показателей и стратегические карты. Цель, задачи и информационная база стратегического анализа. Формирование аналитических материалов по результатам стратегического анализа.

***Подраздел 1.2.* Методы стратегического анализа**

SWOT-анализ. Факторный анализ. GAP-анализ. CVP-анализ. Диаграмма «Ишикава».

***Подраздел 1.3.* Анализ внешней среды**

Факторы, влияющие на внешнюю среду. Анализ макроокружения (экономика, политика, законодательство, технология, общество, экология). Анализ микроокружения (покупатели, поставщики, конкуренты, рынок рабочей силы).

Раздел 2. Технология стратегического анализа

***Подраздел 2.1.* Анализ финансов**

Анализ денежных потоков Анализ финансовых результатов. Анализ финансового состояния организации. Оценка имущественного положения. Оценка ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности и эффективности деятельности.

***Подраздел 2.2.* Анализ рынка**

Анализ факторов, влияющих на рыночную среду. Стадии развития отрасли. Формирующаяся отрасль. Растущая отрасль. Зрелая отрасль. Умирающая отрасль. Анализ конкуренции на рынке. Основные конкурентные силы. Модель Портера. Изменение конкуренции на рынке. Анализ стратегий конкурентов. Привлекательность рынка.

***Подраздел 2.3.* Анализ клиентов**

Анализ сегментации клиентов. Макро- и микросегментация. Алгоритм сегментации. Анализ портфеля товаров. Матрица БКГ. Матрица General Electric. Анализ позиций на рынке. Анализ положения компании на рынке.

***Подраздел 2.4.* Анализ бизнес-процессов**

Классификация бизнес-процессов. Анализ цепочки создания ценности. Действия, создающие ценность. Материально-техническое обеспечение деятельности предприятия. Производственные процессы. Сбыт продукции. Маркетинг и продажи. Обслуживание. Детализация затрат по цепочке создания ценности.

***Подраздел 2.5.* Анализ стратегических показателей**

Анализ стоимости капитала (WACC). Анализ стоимости акций компании. Оценка методом чистой приведенной стоимости (NPV). Анализ рыночной стоимости компании (рыночная капитализация). Анализ показателей благосостояния акционеров. Анализ добавленной рыночной стоимости (MVA). Анализ прибыли на инвестированный капитал (ROIC). Анализ добавленной экономической стоимости (EVA). Анализ добавленной акционерной стоимости (SVA).

Раздел 3. Технология принятия стратегических решений.

***Подраздел 3.1.* Модели стратегических управленческих решений**

Модель максимизации прибыли. Модель максимизации продаж. Модель максимизации роста. Модель максимизации добавленной стоимости. Модель управленческого поведения. Модель управленческой выгоды. Модель управленческой благоразумности. Агентская модель.

***Подраздел 3.2.* Принятие стратегических решений**

Условия определенности. Принятие стратегических решений на основе предельного анализа. Принятие стратегических решений на основе линейного программирования. Принятие стратегических решений на основе приростного анализа прибыли.

стратегических решений на основе критерия решения Лапласа. Другие методы учета и оценки неопределенности.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.10 – Учет и отчетность в государственном секторе экономики

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование знаний об основах бухгалтерского учета и составления отчетности в учреждениях государственного сектора, подготовка к решению профессиональных задач, в соответствии с утвержденной организационной формой.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- формирование знаний о сущности, месте и роли учета в системе государственного сектора экономики;
- формирование знаний о содержании счетов бюджетного учёта учета, назначении и порядке построения учетных регистров и отчётности;
- умение решать практические задачи, связанные с отражением хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;
- приобретение навыков организации учета и подготовки данных для составления бухгалтерской отчетности в учреждениях сектора государственного управления.

Предметом дисциплины являются основы бухгалтерского учета бюджетной сферы, являющихся фундаментальными положениями для построения и функционирования систем бухгалтерского учета и отчетности учреждений государственного сектора.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З7	Содержание законодательства и нормативного регулирования бухгалтерского учета в государственном секторе экономики
		У4	решать практические задачи, связанные ведением бухгалтерского учета и составлением отчетности в экономическом субъекте государственного сектора экономики
		Н4	Формирования учетной информации о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах и финансовых результатах на счетах бухгалтерского учета учреждений государственного сектора экономики

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет, объекты и элементы метода бухгалтерского учета учреждений ГСЭ

Подраздел 1.1. Организационные особенности построения системы бюджетного учета

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в бюджетной сфере. Основные задачи и принципы бюджетного учета. Существующие положения по Плану счетов и бухгалтерского баланса в бюджетной сфере. Развитие форм бюджетного учета.

Подраздел 1.2. Основы учета основных средств, нематериальных и непроизведенных активов

Построение системы учета основных средств. Понятие объекта основных средств в бюджетной сфере. Особенности синтетического и аналитического учета основных средств в разных учреждениях бюджетной сферы. Содержание операций и корреспонденций счетов по учету основных средств (поступление, перемещение, выбытие). Порядок начисления амортизации основных средств и отражение учетной информации на счетах бюджетного учета. Инвентаризация основных средств.

Учет непроизведенных и нематериальных активов в бюджетной сфере. Концептуальные основы объектов непроизведенных активов и их особенности отражения на счетах бюджетного учета. Аналитический учет непроизведенных активов и формирование учетной информации в соответствующих документах и регистрах учреждений сектора государственного управления. Содержание операций и корреспонденций счетов по учету непроизведенных активов. Концептуальные основы объектов нематериальных активов в бюджетной сфере. Специфика синтетического и аналитического учета нематериальных активов. Порядок начисления амортизации нематериальных активов. Содержание операций и корреспонденций счетов по учету нематериальных активов (поступление, перемещение, выбытие).

Порядок учета материальных запасов и готовой продукции в учреждениях бюджетной сферы. Понятие и структура материальных запасов в бюджетной сфере. Формирование первоначальной стоимости в зависимости от видов деятельности учреждения и государственного контракта. Способы списания стоимости материальных запасов на нужды учреждения. Содержание операций и корреспонденций счетов по учету материальных запасов.

Подраздел 1.3. Особенности учета денежных средств и дебиторской задолженности

Требования, предъявляемые к объекту денежных средств и их учету в бюджетной сфере. Взаимодействие учреждений с органами федерального казначейства. Характер принятия обязательств учреждениями бюджетной сферы. Особенности учета средств, полученных от различных видов деятельности и последовательность их отражения на счетах. Порядок формирования учетной информации о денежных средствах, денежных документах и финансовых вложениях. Специфика отражения денежных средств в электронной форме.

Расчеты с разными дебиторами и порядок отражения информации на счетах бюджетного учета. Требования по авансовым расчетам к учреждениям бюджетной сферы и последовательность отражения на счетах бухгалтерского учета. Характеристика расчетов с подотчетными лицами. Современные проблемы формирования учетной информации по авансовым платежам в первичных и сводных документах, а также на счетах синтетического и аналитического учета бюджетной сферы. Недостачи, как объект бюджетного учета и принципы формирования учетной информации по ним в различных учреждениях бюджетной сферы. Категории учреждений, отражающих информацию по бюджетным ссудам и кредитам в бюджетной сфере. Учет расчетов с разными дебиторами учреждений бюджетной сферы.

Подраздел 1.4. Концепция построения учета расчетов с разными кредиторами

Специфические особенности формирования размеров оплаты труда сотрудников бюджетной сферы. Порядок учета труда и его оплаты в учреждениях государственного сектора. Отражение информации по формированию заработной платы, стипендий, денежного довольствия, пособий по временной нетрудоспособности на счетах бюджетного учета.

Проблемы учета расчетов по принятым обязательствам. Особенности принятия обязательств по договорам с разными кредиторами и учреждениями бюджетной сферы. Порядок формирования учетной информации на счетах бухгалтерского учета.

Платежи в бюджет и внебюджетные фонды, как объект бюджетного учета. Специфика налогообложения в бюджетной сфере по категориям учреждений.

Раздел 2. Формирование конечного результата и составление бухгалтерской отчетности

Подраздел 2.1. Специфика учета доходов и расходов в бюджетной сфере

Категории доходов и расходов в бюджетной сфере. Специфика отражения конечного результата в различных учреждениях бюджетной сферы. Формирование учетной информации о доходах и расходах на счетах бюджетного учета.

Подраздел 2.2. Система бухгалтерской отчетности бюджетной сферы

Предварительная работа перед составлением бухгалтерской отчетности бюджетной сферы. Заключительные бухгалтерские записи. Классификация форм отчетности в различных учреждениях бюджетной сферы. Система форм отчетности и их увязка.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.11 - Теория и практика управленческого учета

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в формировании у магистрантов теоретических знаний и практических навыков по организации и методики ведения управленческого учета, подготовки востребованной учетно-аналитической информации для принятия управленческих решений.

Задачи:

- получение системы знаний о содержании теории и практики управленческого учета, его принципах, назначении, методе и месте в системе управления;
- исследование существующих методик учета затрат и результатов калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг;
- получение знаний о современных системах управленческого учета и их внедрение в практику управления;
- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности;
- использование данных управленческого учета для принятия управленческих решений.

Предмет – принципы, методы, инструменты построения системы информации о производственной и сбытовой сфере деятельности с целью принятия обоснованных управленческих решений менеджментом экономического субъекта.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК - 1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З8	Теоретические основы построения управленческого учета, его значение в эффективном развитии предприятия
		З9	Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского (управленческого) учета экономического субъекта
		У5	Решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами при помощи инструментария управленческого учета
		У6	Обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского (управленческого) учета информации, необходимой для управления экономическим субъектом
		Н5	Принятия организационно-управленческих решений направленных на повышение эффективности функционирования хозяйствующего субъекта
		Н6	Внедрения современных методов управленческого учета в учетно-аналитическую практику

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы управленческого учета.

Подраздел 1.1. Причины и предпосылки возникновения управленческого учета

Понятие, предмет, объекты и методы управленческого учета. Информация управленческого учета, направления ее формирования и использования. Цели, задачи, функции и принципы управленческого учета. Понятие затрат. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки запасов и прибыли. Классификация затрат для принятия решений. Классификация затрат для контроля и регулирования. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета.

Подраздел 1.2. Организация управленческого учета

Взаимосвязь финансового и управленческого учета. Организация управленческого учета: автономная форма и интегрированная, преимущества и недостатки. Организация управленческого учета по центрам ответственности. Понятие и сущность управленческой отчетности, предъявляемые к ней требования и принципы формирования. Виды управленческой отчетности. Информационная база управленческой отчетности. Форматы представления управленческой отчетности.

Раздел 2. Основные модели управленческого учета.

Подраздел 2.1. Традиционные модели управленческого учета

Система полного калькулирования, системы фактического и нормативного калькулирования, система учета затрат "стандарт-кост", система учета затрат "директ-костинг", модель абсорбированного калькулирования.

Подраздел 2.2. Характеристика современных моделей управленческого учета

Функционально-стоимостное калькулирование, система учета затрат кайзен-костинг, калькуляция на базе жизненного цикла продукции, целевое калькулирование (таргет-костинг), система сбалансированных показателей.

Раздел 3. Использование данных управленческого учета для принятия управленческих решений.

Подраздел 3.1. Концепция CVP-анализа (анализ безубыточности)

CVP-анализ при многопродуктовом производстве. CVP-анализ в условиях неопределенности.

Подраздел 3.2. Специфические (нестандартные, специальные) управленческие решения и релевантный подход

Принятие заказа по цене не выше себестоимости. Определение структуры производства при наличии ограничивающих (лимитирующих) факторов. Решения о прекращении производства (ликвидации неприбыльного сегмента деятельности). Замена или ремонт оборудования.

Подраздел 3.3. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций

Виды решений по производственному инвестированию, использование данных управленческого учета для их обоснования.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.12 – Финансовый учет и отчетность

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование знаний о концептуальных и методических основах финансового учета и отчетности, приобретение навыков научных исследований с целью решения профессиональных задач по организации бухгалтерского финансового учета и составления финансовой отчетности, необходимых для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Задачи:

- формирование углубленных знаний о нормативных документах, регулирующих организацию и ведение финансового учета, составление отчетности;
- формирование знаний и умений использования нормативных актов, регулирующих ведение финансового учета и составление отчетности, для разработки локальной учетной документации экономического субъекта;
- формирование умений и навыков сбора, регистрации и систематизации информации об учете активов и обязательств экономического субъекта на основании информации, представленной в различных зарубежных и отечественных источниках и использования ее для разработки и проведения исследований, представления результатов в виде докладов и статей научному сообществу;
- формирование умений и навыков интерпретации показателей финансовой отчетности, их анализа и использования для проведения экономических расчетов, принятия управленческих решений.

Предмет – организация работы по ведению финансового учета активов и обязательств экономического субъекта и формирование отчетности на основании полученных учетных данных.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъ-	З10	содержание законодательства Российской Федерации, регулирующее вопросы ведения финансового учета и порядок составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности

	ектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	У7	осуществлять обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией финансового учета и отчетности экономического субъекта
		Н7	моделирования учетных записей фактов хозяйственной жизни и формирования в соответствии с установленными правилами числовых показателей в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Концепция финансового учета и отчетности в российской и международной практике.

Подраздел 1.1. Концептуальные основы финансового учета и отчетности.

Сравнительная характеристика систем финансового, управленческого и налогового учета. Системы отчетности на предприятии и направления их модернизации. Основные пользователи информации финансового учета, их информационные потребности и требования к учетной информации. Парадоксы бухгалтерского учета.

Подраздел 1.2. Особенности применения законодательства РФ для разработки локальных актов организации.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета и профессиональное суждение бухгалтера. Учетная политика, порядок ее формирования и раскрытия.

Раздел 2. Особенности организации финансового учета и отчетности в соответствии с нормами ПБУ.

Подраздел 2.1. Концепции учета основных средств и нематериальных активов.

Основные нормативные документы по учету основных средств. ФСБУ 6/2020 "Основные средства", его содержание. Синтетический и аналитический учет основных средств. Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской финансовой отчетности. Нормативное регулирование учета нематериальных активов. Бухгалтерский стандарт ПБУ 14/2007 "Учет нематериальных активов", его содержание. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Бухгалтерский учет НИОКР (ПБУ 17/02). Раскрытие информации о нематериальных активах в бухгалтерской финансовой отчетности.

Подраздел 2.2. Концептуальные и методические положения учета материально-производственных запасов, готовой продукции, денежных средств и финансовых вложений.

Основные нормативные документы по учету производственных запасов. ФСБУ 5/2019 "Запасы", его содержание. Синтетический и аналитический учет запасов. Раскрытие информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской финансовой отчетности. Основные нормативные документы, регулирующие движение денежных средств. Учет денежных средств в кассе, на расчетных, валютных и специальных счетах. Раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской финансовой отчетности.

Нормативное регулирование учета финансовых вложений. Синтетический учет финансовых вложений. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской финансовой отчетности.

Подраздел 2.3. Перспективные концепции учета затрат на производство, финансовых результатов.

Основные нормативные документы по учету затрат на производство. Учет затрат на основное и вспомогательное производства. Учет общепроизводственных, общехозяйственных расходов и порядок их списания. Особенности учета затрат в сфере обращения. Учет расходов на продажу. Раскрытие информации о затратах на производство в бухгалтерской финансовой отчетности. Основные нормативные документы по учету финансовых результатов. Бухгалтерские стандарты: ПБУ 9/99 "Доходы организации" и 10/99 "Расходы организации", их содержание. Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской финансовой отчетности.

Подраздел 2.4. Методические основы учета расчетных операций.

Порядок организации и осуществления безналичных расчетов. Синтетический учет расчетов с контрагентами. Раскрытие информации о расчетных операциях в бухгалтерской финансовой отчетности.

Подраздел 2.5. Теоретические аспекты учетных операций совместной деятельности.

Понятие совместной деятельности. Классификация операций по совместной деятельности. Бухгалтерский учет совместного осуществления операций. Учет совместного использования активов. Порядок учета совместного осуществления деятельности (ПБУ 20/03). Раскрытие информации о совместной деятельности в бухгалтерской финансовой отчетности.

Подраздел 2.6. Концепции учета о прекращаемой деятельности.

Прекращаемая деятельность, ее признание и оценка. Раскрытие информации по прекращаемой деятельности в бухгалтерской отчетности (ПБУ 16/02).

Подраздел 2.7. Современные подходы к учету собственного и заемного капитала.

Основные нормативные документы по учету капитала, резервов и целевого финансирования. Порядок формирования и учет уставного (складочного), добавочного, резервного капитала. Учет собственных акций, выкупленных у акционеров. Раскрытие информации о капитале, резервах и целевом финансировании в бухгалтерской отчетности. Цели и задачи учета заемных средств. ПБУ 15/ 08 "Учет расходов по займам и кредитам", его содержание. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов. Раскрытие информации о заемных средствах в бухгалтерской финансовой отчетности.

Подраздел 2.8. Базовые концепции финансового учета государственной помощи.

Виды государственной помощи. Учет государственной помощи. ПБУ 13/2000 "Учет государственной помощи". Раскрытие информации о государственной помощи в бухгалтерской финансовой отчетности.

Подраздел 2.9. События после отчетной даты: проблемы отражения в финансовом учете.

Понятие событий после отчетной даты. Отражение в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности существенных событий, произошедших после отчетной даты (ПБУ 7/98).

Подраздел 2.10. Раскрытие информации о связанных сторонах и сегментах.

Понятие "связанная сторона" в бухгалтерском учете. Раскрытие информации о связанных сторонах в бухгалтерской отчетности. Понятие о сегментах. Порядок выделения сегментов. Раскрытие информации о связанных сторонах и сегментах в бухгалтерской финансовой отчетности.

Подраздел 2.11. Актуальные подходы к формированию бухгалтерской финансовой отчетности, позволяющие принимать эффективные управленческие решения.

Сравнительный анализ основных принципов подготовки финансовой отчетности в России и по МСФО. Международная гармонизация финансового учета и финансовой отчетности в условиях нарастания темпов глобализации экономики: состояние и перспективы развития.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.13 - Теория и практика внутреннего контроля и аудита

Цель изучения дисциплины – формирование знаний в области методики и методологии внутреннего контроля и аудита, получение практических навыков по организации структурного подразделения службы внутреннего контроля и аудита в организации, проведению внутреннего контроля и аудита и использованию данных, полученных в результате проведения аудиторских проверок.

Задачи:

- теоретическое освоение научных и нормативно-правовых основ организации и проведения контрольно-ревизионной деятельности, выбор инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для научных публикаций;
- формирование навыков самостоятельного проведения внутреннего контроля и аудита в соответствии с разработанной программой, оценки эффективности внутреннего контроля и аудита;
- развитие способностей анализировать, делать самостоятельные выводы из имеющихся конкретных практических материалов и разрабатывать предложения и рекомендации по устранению выявленных по результатам внутреннего контроля и аудита нарушений и ошибок.

Предметом дисциплины выступают теоретические и практические аспекты работы службы внутреннего контроля и аудита.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий			
ПК-4	Способен организовывать разработку стратегии и определять текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	З.2	Основные принципы, функции, виды внутреннего контроля и аудита, порядок организации службы внутреннего контроля
		З.3	Существующие тенденции по изменению законодательства Российской Федерации, имеющие отношение к внутреннему контролю
		З.4	Профессиональные и этические требования к штатным сотрудникам службы внутреннего контроля
		У.1	использовать методы внутреннего контроля и аудита с целью выявления нарушений
		У.2	грамотно интерпретировать и применять нормативные документы при оценке эффективности системы внутреннего контроля и аудита в конкретных ситуациях
		Н.2	Сбор, анализ и обобщение информации о российском и международном опыте работы систем внутреннего контроля, формирование заданий по разработке обоснованных направлений их развития
		Н.3	Разработка завершающих документов по результатам выполнения заданий по разработке стратегии развития системы внутреннего контроля

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы внутреннего контроля и аудита

Подраздел 1.1 Сущность внутреннего аудита и его место в системе внутреннего контроля

Понятие, цель и задачи внутреннего контроля и аудита. Место внутреннего контроля и аудита в структуре управления организации. Различия и общие черты внутреннего аудита, ревизии, контроллинга, внешнего аудита и их взаимодействие. Виды внутреннего контроля и аудита.

Основные принципы, функции, виды внутреннего контроля и аудита.

Организация проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

Подраздел 1.2. Регламентирование и регулирование внутреннего контроля и аудита

Международные требования к организации внутреннего контроля и аудита. Регламентация внутреннего контроля и аудита в Российской Федерации. Этические принципы работы внутренних аудиторов.Основные категории и положения внутреннего контроля и аудита, заложенные в нормативно-правовых актах.

Раздел 2. Организация, технология и методика внутреннего контроля и аудита

Подраздел 1.3. Организация и технология работы службы внутреннего контроля и аудита

Права, обязанности и функции службы внутреннего контроля и аудита и ее сотрудников. Требования к руководителям и сотрудникам внутреннего контроля и аудита. Взаимодействие службы внутреннего контроля и аудита с другими подразделениями. Этапы проведения внутреннего контроля и аудита. Планирование работы службы внутреннего контроля и аудита и подготовка к проведению аудита. Сбор информации и мониторинг выполнения контрольных процедур. Отчетность службы внутреннего контроля и аудита и подготовка рекомендаций по результатам проверок.

Подраздел 1.4. Методика проведения внутреннего контроля и аудита отдельных процессов и направлений финансово-хозяйственной деятельности организаций

Основные методы внутреннего контроля и аудита финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. Особенности технологии и методики проведения внутреннего контроля и аудита и их отличия от внешнего аудита.

Регистрация, обработка и обобщение данных, необходимых для проведения внутреннего контроля и аудита. Внутренний аудит договорной и претензионно-исковой работы. Внутренний аудит расчетных операций, дебиторской и кредиторской задолженности. Проверка операций по формированию себестоимости. Антикризисные мероприятия службы внутреннего контроля и аудита.

Методические приемы проверки отдельных объектов отраслевого аудита.

Определение направлений проверки и состава аудиторских процедур при проверке бухгалтерского учета и отчетности в организациях разного вида деятельности.

Формирование выводов о выявленных нарушениях и определение направлений их устранения.

Методические приемы внутреннего контроля и аудита финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности.

***Подраздел 1.*5. Оценка эффективности работы службы внутреннего контроля и аудита**

Методика оценки эффективности системы внутреннего контроля и аудита.

Количественные и качественные критерии оценки эффективности работы службы внутреннего контроля и аудита. Использование системы сбалансированных показателей. Отчетность, используемая для оценки деятельности службы внутреннего контроля и аудита.

Аргументация и обоснование недостатков и нарушений в работе организации, отраженных в первичных и сводных бухгалтерских документах.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.14 Методика преподавания учетно-контрольных дисциплин

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – освоение и формирование у обучающихся компетенций в области методики и технологий преподавания учетно-контрольных дисциплин в образовательных учреждениях высшего образования.

Задачи изучения дисциплины:

– сформировать систему знаний о современных методах и методиках преподавания в высшей школе учетно-контрольных дисциплин;

– выработать навыки владения методами и методиками преподавания учетно-контрольных дисциплин;

– ознакомить с нормативно-правовой базой современного образования, технологией разработки учебных программ и методических материалов;

– получить навыки разработки учебных планов, программ и методического обеспечения для преподавания учетно-контрольных дисциплин.

Предметом дисциплины являются учебный процесс преподавания учетно-контрольных дисциплин в профессиональных образовательных организациях; средства; способы; организационные формы и нормативные требования к его обеспечению.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический			
ПК-6	способность применять современные методы и методики преподавания учетных и контрольных дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	З.1	содержание нормативных и методических документов, регламентирующих образовательный процесс
		У.1	применять современные методы и методики преподавания учетно-контрольных дисциплин в учебном процессе;
		У.2	разрабатывать контрольно-измерительные материалы по учетным дисциплинам;

		Н.1	выбора методов и методик преподавания учетно-контрольных дисциплин
		Н.2	разработки учебно-методического обеспечения учетно-контрольных дисциплин с использованием современных методов и методик преподавания

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Современное состояние высшего образования в России

Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса

Раздел 3. Современные методы, формы и технологии преподавания учетно-контрольных дисциплин

4. Форма промежуточной аттестации - зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.15 - Учет и отчетность в кредитных и страховых организациях

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний, умений и практических навыков по организации и методике бухгалтерского учёта в кредитных и страховых организациях; обучение практическим приемам подготовки и представления бухгалтерской отчетности различным пользователям финансовой информации.

Задачи:

- формирование знаний об организации бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности в кредитных и страховых организациях;
- формирование знаний о методике бухгалтерского учета специфических для кредитных и страховых организаций объектов: иностранной валюты, драгоценных металлов, срочных и доверительных операций, доходов и расходов, резервов, операций сострахования и перестрахования и др.;
- формирование умений и навыков по подготовке информационной базы и отчетных форм, удовлетворяющих потребностям клиентов и менеджмента кредитных и страховых организаций при проведении экономических расчетов и принятии управленческих решений;
- формирование знаний, умений и навыков по подготовке финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО.

Предмет – организация работы по ведению бухгалтерского учета в кредитных и страховых организациях; учет объектов бухгалтерского учета, обусловленных спецификой деятельности кредитных и страховых организаций; бухгалтерская, финансовая и статистическая отчетность кредитных и страховых организаций, сформированная по РСБУ и МСФО.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З11	особенности законодательства и нормативных актов, регламентирующих бухгалтерский учет и внутренний контроль в кредитных и страховых организациях
		З12	состав, правила подготовки бухгалтерской отчетности в кредитных и страховых организациях в соответствие с требованиями российских и международных стандартов финансовой отчетности
		У8	идентифицировать факты хозяйственной жизни кредитных и страховых организаций с использованием обоснованного профессионального суждения
		Н8	применения отраслевых стандартов при ведении бухгалтерского учета и формирования отчетности в кредитных и страховых организациях

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Учет и отчетность в кредитных организациях

Подраздел 1.1. Основы организации работы по ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и синтетический учет.

Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете. Бухгалтерский учет в кредитных организациях: его объекты и основные задачи. Правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, основные принципы организации документооборота кредитными организациями. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях, базовые принципы его построения. Операционный день банка как практическая форма реализации принципов организации бухгалтер. Характеристика основных регистров синтетического и аналитического учета.

Подраздел 1.2. Учет операций кредитных организаций со средствами в иностранной валюте. Аналитический и синтетический учет кредитными организациями операций с иностранной валютой. Переоценка счетов в иностранной валюте и порядок ее отражения в бухгалтерском учете. Организация учета операций, проводимых кредитной организацией по корреспондентским счетам НОСТРО и ЛОРО. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций со средствами в иностранной валюте.

Основные формы расчетов, используемые при проведении внешнеэкономических операций клиентами кредитных организаций: банковский перевод, инкассо, аккредитивы. Особенности проведения расчетов с предоставлением отсрочки платежа. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций по покупке и продаже иностранной валюты. Особенности проведения и учета операций, связанных с покупкой и продажей клиентами кредитной организации иностранной валюты на внутреннем валютном рынке. Порядок проведения и учета операций с наличной валютой и чеками кредитными организациями с физическими лицами.

Подраздел 1.3. Учет операций с драгоценными металлами.

Аналитический и синтетический учет драгоценных металлов. Учет переоценки драгоценных металлов. Учет покупки и продажи драгоценных металлов: операции кассовые и срочные. Учет операций по счетам клиентов в драгоценных металлах. Учет депозитов банков в драгоценных металлах. Учет просроченной задолженности по операциям с драгоценными металлами.

Подраздел 1.4. Учет срочных операций.

Характеристика срочных операций. Понятие кассовой и срочной сделки. Организация аналитического учета обязательств и требований по наличным и срочным сделкам.

Организация синтетического учета требований и обязательств по наличным и срочным сделкам по поставке денежных средств, драгоценных металлов и ценных бумаг.

Особенности учета отдельных срочных сделок. Учет курсовых разниц по переоценке иностранной валюты, драгоценных металлов и ценных бумаг.

Подраздел 1.5. Учет доверительных (трастовых) операций

Понятие доверительных (трастовых) операций. Характеристика счетов доверительного управления. Организация аналитического и синтетического учета операций доверительного управления. Расчеты по доверительному управлению. Особенности учета денежных средств и ценных бумаг в управлении.

Учет финансовых результатов от трастовой деятельности. Учет кредитной организацией - учредителем управления активов, переданных в доверительное управление.

Подраздел 1.6. Бухгалтерская, финансовая и статистическая отчетность кредитных организаций и филиалов.

Основные требования и правила составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Виды банковской отчетности. Текущая бухгалтерская (финансовая) отчетность. Годовая отчетность кредитных организаций. Подготовительная работа по ее составлению. Содержание и характеристика основных форм годовой отчетности банков. Баланс кредитной организации, принципы его построения. Порядок составления и представления отчетности в Банк России. Оценка статей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понятие раскрываемой информации и публикуемой отчетности, их содержание и краткая характеристика составных элементов.

Подраздел 1.7. Составление финансовой отчетности в соответствии с МСФО.

Состав финансовой отчетности в соответствии с МСФО. Консолидированная и неконсолидированная финансовая отчетность в соответствии с МСФО. Порядок составления финансовой отчетности в соответствии с МСФО, на базе бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлен-

ной в соответствии с российскими правилами бухгалтерского учета. Метод трансформации, этапы трансформации. Регламент составления финансовой отчетности и его основные элементы. Особенности оценки статей отчетности в соответствии с МСФО. Структура и содержание отчета о финансовом положении. Структура, содержание и особенности составления консолидированного отчета о прибылях и убытках. Подготовка отчета об изменениях в собственном капитале. Отчет о движении денежных средств. Составление Примечаний к отчетности по МСФО.

Раздел 2. Учет и отчетность в страховых организациях

Подраздел 2.1. Учет доходов и расходов по договорам страхования. Учет страховых резервов.

Понятие страховой премии (взноса). Особенности учета страховых премий по договорам страхования жизни и договорам страхования иному, чем страхование жизни. Принятие к учету (начисление) страховой премии по договорам страхования. Понятие заработанной и незаработанной страховой премии по договору страхования. Учет операций по возврату страховой премии. Аналитический учет страховых премий.

Понятие и классификация доходов и расходов страховщика. Порядок отражения в бухгалтерском и налоговом учете доходов и расходов по основной и прочей деятельности. Учет расходов на ведение дела страховой организации. Понятие страховых выплат (убытков) по договорам страхования, выкупной суммы и возврата взносов по договорам страхования. Состоявшиеся убытки, оплаченные убытки. Учет оплаченных убытков (страховых выплат) и состоявшихся, но неоплаченных убытков. Порядок отражения расходов по договорам страхования на счете прибылей и убытков.

Понятие, сущность, назначение и состав страховых резервов. Правила и основные принципы формирования и учета. Порядок формирования резерва незаработанной премии. Порядок формирования резервов убытков. Порядок формирования стабилизационного резерва. Порядок формирования резерва предупредительных мероприятий.

Подраздел 2.2. Учет операций сострахования и перестрахования

Понятие и способы организации расчетов по договорам сострахования. Учет операций сострахования у страховщиков в зависимости от выполняемых ими функций в договоре сострахования. Документальное оформление и организация учета при различных формах перестрахования. Учет операций перестрахования у перестраховщика. Учет операций перестрахования у перестрахователя.

Подраздел 2.3 . Отчетность страховых компаний

Состав годовой отчетности страховых компаний. Порядок формирования показателей бухгалтерской отчетности страховщиков. Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.ДЭ.01.01 Налоги и налогообложение (продвинутый уровень)

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – является изучение обучающимися ситуации исчисления и уплаты налогов и сборов, а также вопросов его совершенствования, что необходимо для подготовки специалистов государственных налоговых органов.

Задачи:

- развитие знаний и формировании практических навыков в области исчисления и уплаты налогов;
- помочь студентам приобрести навыки самостоятельного исследования и работы с первоисточниками и специальной литературой;
- расширить аналитические возможности специалистов, заложив основы учебно-научного анализа факторов и явлений общественной жизни;
- системного подхода к изучению вопросов налогообложения использования природных ресурсов;

• освоение теоретических и практических знаний по вопросам, регламентирующим порядок налогообложения, определения налоговых обязательств по соответствующим налогам и сборам

Предмет – являются налоги, действующие на территории РФ.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З13	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
		У9	самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки налогообложения, ведения и восстановления налогового учета в экономическом субъекте
		Н9	сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации налогообложения и налогового учета

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Исчисление налогов и сборов с юридических лиц на общей системе налогообложения.

Примеры по исчислению НДС, налога на прибыль, налога на имущество организаций. Влияние налога на прибыль. Освобождение от НДС. Прочие расходы связанные с производством и реализацией по налогу на прибыль, спорные моменты. Платежи в пенсионный фонд связанные с исчислением налога на прибыль. Земельный налог. Транспортный налог. Прочие налоги.

Подраздел 1.1. Исчисление НДС, НДПИ.

Расчет НДС и НДПИ. Заполнение деклараций. Изучение нормативных документов.

Подраздел 1.2. Исчисление федеральных налогов.

Расчет всех федеральных налогов, кроме НДС и НДПИ. Заполнение деклараций и изучение документов.

Раздел 2. Исчисление налогов и сборов с юридических лиц на специальных налоговых режимах.

Выбор специальных режимов налогообложения в зависимости от ситуации, практические расчеты. Исчисление налогов на общей системе налогообложения и специальной, анализ.

Подраздел 2.1. Исчисление ЕСХН.

Расчет ЕСХН. Заполнение деклараций. Изучение нормативных документов.

Подраздел 2.2. Исчисление УСН, патентной системы

Расчет УСН и патентной системы. Заполнение деклараций. Изучение нормативных документов.

Раздел 3. Анализ и оценка разных систем налогообложения.

Анализ хозяйственных операций и специфики деятельности организации. Ситуации по обоснованности и возможности работы на различных системах налогообложения в зависимости от особенностей организации.

Подраздел 3.1. Оценка общего и специального режимов.

Изучение и проведение сравнительной характеристики двух налоговых режимов и выбор оптимального из них.

Подраздел 3.2. Оценка общего режима и оффшорного.

Изучение и проведение сравнительной характеристики двух налоговых режимов и выбор оптимального из них.

Раздел 4. Исчисление налогов и сборов с физических лиц.

Налог на доходы физических лиц. Налоговые вычеты. Уточнённые декларации. Разбор спорных ситуаций. Налог на имущество физических лиц. Транспортный налог. Земельный налог. Прочие налоги.

Подраздел 4.1. Исчисление НДФЛ.

Расчет прочих налогов. Заполнение декларации и иных расчетных документов. Изучение нормативной базы (как налогового, так и иных отраслей права).

Подраздел 4.2. Исчисление имущественных налогов.

Расчет имущественных налогов. Заполнение декларации и иных расчетных документов. Изучение нормативной базы (как налогового, так и иных отраслей права).

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.ДЭ.01.02 Статистические исследования в системе контроллинга

1. Общая характеристика дисциплины

Целью дисциплины является формирование знаний, умений и навыков по проведению статистико-аналитических исследований в системе контроллинга, обучение статистической методологии и практике ее применения для систематизации учетно-аналитической информации в целях организации процесса ведения бухгалтерского учета.

Задачи:

- формирование знаний о методологических основах сбора и систематизации учетно-аналитической информации в системе контроллинга;
- классификация, содержание и применение инструментальных методов статистико-аналитических исследований в системе контроллинга;
- приобретение знаний, умений и навыков сбора, обработки, анализа и систематизации информации для формулирования обоснованных выводов, и организации процесса ведения бухгалтерского учета;
- формирование умений по выявлению и оценке факторов, существенно влияющих на формирование показателей, отраженных в учетно-аналитической финансовой информации, для совершенствования организации процесса ведения бухгалтерского учета;
- формирование навыков по комплексному применению статистических и математических методов при изучении и систематизации информации для формулирования обоснованных выводов и организации процесса ведения бухгалтерского учета.

Предмет – система контроллинга с точки зрения количественных характеристик ее внутренних и внешних факторов, их исследование и систематизация на основе учетно-аналитической информации в целях совершенствования организации процесса ведения бухгалтерского учета.

2. Планируемые результаты обучения:

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З14	методологические основы сбора и систематизации учетно-аналитической информации в системе контроллинга
		З15	классификацию, содержание и применение инструментальных методов статистико-аналитических исследований в системе контроллинга
		У10	выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на формирование показате-

			лей, отраженных в учетно-аналитической информации, для совершенствования организации процесса ведения бухгалтерского учета
		Н10	применения современного статистического инструментария к анализу и систематизации информации для формулирования обоснованных выводов и организации процесса ведения бухгалтерского учета

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы статистических исследований в системе контроллинга

Подраздел 1.1. **Методология, предмет и задачи статистики в системе контроллинга. Источники статистической и учетно-аналитической информации в системе контроллинга.**

Предмет и задачи статистических исследований в системе контроллинга. Источники статистической и учетно-аналитической информации в системе контроллинга. Методология статистико-аналитического исследования. Статистическое наблюдение. Принципы разработки планов и программ статистического наблюдения для обеспечения системы внутреннего контроля. Абсолютные и относительные величины. Средние величины и показатели вариации. Статистические ряды распределения и их основные характеристики. Выборочное наблюдение, как способ внутреннего контроля. Сводка и группировка статистической и учетно-аналитической информации для обеспечения системы внутреннего контроля и совершенствования организации ведения бухгалтерского учета. Статистические таблицы. Аспекты применения статистических методов в индивидуальных исследованиях магистранта.

Подраздел 1.2. **Комплексное применение статистических и математических методов при изучении и систематизации взаимосвязи общественных явлений в системе контроллинга.**

Детерминированные методы исследования. Индексный анализ в системе контроллинга. Ряды динамики и их значение для внутреннего контроля. Стохастические методы исследования. Корреляционно-регрессионный и дисперсионный анализ для изучения взаимосвязи факторов в системе контроллинга. Формулирование обоснованных выводов по результатам исследований.

Раздел 2. Методология социально-экономической статистики в системе контроллинга.

Подраздел 2.1. **Систематизация и статистическое исследование учетно-аналитической информации о ресурсах организации.**

Статистическое исследование информации о численности работников, производительности и оплате труда в системе внутреннего контроля. Статистика основных и оборотных средств в системе внутреннего контроля. Формулирование обоснованных выводов по результатам исследований.

Подраздел 2.2. **Систематизация и статистическое исследование учетно-аналитической информации о результатах финансово-хозяйственной деятельности организации.**

Статистическое исследование валовой, товарной, реализованной, чистой продукции в системе управления и внутреннего контроля. Исследование издержек производства: их состава, динамики в целях внутреннего контроля. Изучение себестоимости единицы продукции, статей калькуляции продукции, их краткого содержания в целях совершенствования организации ведения бухгалтерского учета. Индексный анализ динамики себестоимости и производственных затрат. Показатели финансовых результатов предприятий. Формулирование обоснованных выводов по результатам исследований.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.ДЭ.02.01– Бюджетирование в системе управленческого учета и контроллинга

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – сформировать системное представление о процессе бюджетирования и его месте в системе управленческого учета и контроллинга.

Задачи:

- осмысление необходимости и места бюджетирования в системе управления организацией;
- приобретение представления о философии бюджетирования, технологии, этапах бюджетирования, бюджетном контроле;
- получение навыков формирования модели внутрифирменного бюджетирования, базирующуюся на системном охвате всех сторон деятельности хозяйствующего субъекта с выделением всех уровней и горизонта планирования.

Предмет – подсистема бюджетирования, организуемая в системе управления коммерческой организацией.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК -1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З16	методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета
		У11	осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы
		Н11	формирования информации, используемой системой бюджетирования о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Бюджетное управление предприятием.

Подраздел 1.1. Системы бюджетирования. Место системы бюджетного управления в системе управления компании. Финансовая структура компании

Понятие бюджета. Виды бюджетов. Бюджетный цикл. Взаимосвязь системы бюджетирования с другими подсистемами управления предприятием: финансами, производством, материально-техническим снабжением, учетом и др. Информация, используемая системой бюджетирования. Понятие центров финансовой ответственности: центр доходов, центр затрат, центр прибыли.

Подраздел 1.2. Производственное планирование как элемент системы бюджетирования

Понятие производственных бюджетов: производственная программа, бюджет сбыта, бюджет закупок, бюджет затрат, бюджет управленческих расходов и др. Цель и назначение производственных бюджетов. Взаимосвязь бюджетов в системе бюджетного управления. Структура показателей производственных бюджетов, порядок формирования бюджетных показателей, формы бюджетов.

Подраздел 1.3. Бюджеты верхнего уровня: Бюджет доходов и расходов, Бюджет движения денежных средств, Бюджет балансового листа

Цель и назначение бюджетов верхнего уровня. Бюджет движения денежных средств. Бюджет доходов и расходов. Бюджет балансового листа. Структура показателей, порядок формирования бюджетов верхнего уровня, формы бюджетов. Взаимосвязь бюджетов верхнего уровня с производственными бюджетами. Платежный календарь.

Раздел 2. Постановка бюджетного управления.

Подраздел 2.1. Организационный аспект бюджетирования

Роль планово-экономических, финансовых и производственных служб в процессе бюджетирования. Задачи планово-экономических и финансовых служб. Положение о финансово-экономических службах. Бюджетный комитет: роль и задачи в процессе бюджетного управления в компании. Бюджетный регламент: цель, назначение, состав показателей. Подготовка и утверждение бюджета на предприятии.

Подраздел 2.2. Бюджетный контроль. Взаимосвязь системы бюджетирования с системой бухгалтерского учета

Контроль и анализ исполнения бюджетов. Понятие гибкого бюджета. Требования к системе бухгалтерского учета при построении системы бюджетного управления в компании. Бюджетная отчетность.

Подраздел 2.3. Внедрение бюджетной системы в компании. Проектный подход

Подходы к анализу организации системы бюджетирования в компании. Проблемы функционирования систем бюджетирования в компании. Роль человеческого фактора при внедрении системы бюджетирования. Техническое задание на разработку и внедрение системы бюджетирования. Этапы реализации проекта по внедрению системы бюджетирования. Рабочая документация проекта. Команда проекта.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.ДЭ.02.02 Организация учета в условиях аутсорсинга

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины: расширение и углубление знаний студентов в области концептуальных основ организации бухгалтерского учета в условиях аутсорсинга, приобретение навыков по развитию системы учета и отчетности экономических субъектов при аутсорсинге.

Задачи:

- теоретическое освоение современных моделей, приемов и форм реализации функций бухгалтерского учета в условиях аутсорсинга;
- приобретение навыков разработки программ проведения исследований в области аутсорсинга бухгалтерского учета и отчетности, а также формирование инструментария проводимых исследований и анализ их результатов; подготовка данных по организации учета в условиях аутсорсинга, а также материалов для научных публикаций;
- разработка наиболее значимой методологической основы формирования учетных и отчетных данных в условиях аутсорсинга; обоснование выбора критериев, характеризующих социально-экономические процессы на уровне хозяйствующих субъектов; получение навыков руководства в организации услуг бухгалтерского сопровождения.

Предмет – Организация учета в условиях аутсорсинга

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З.17	Законодательство Российской Федерации, субъектов РФ, муниципалитетов в части нормативно-правовых актов бухгалтерского, налогового (и аналогичных ему), статистического, валютного, трудового, гражданского, таможенного, административного, уголовного разделов, их практическое применение и судебные решения для правильной трактовки и интерпретации. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.
		У.12	Самостоятельно решать теоретические и практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского, налогового, кадрового и управленческого учета в экономическом субъекте с учетом

			вероятных нормативно-правовых новелл и планированием на неопределенных срок
		Н.12	Сбор, обработку и анализ информации о деятельности экономического субъекта, и его обособленных подразделений, сфере его деятельности и её развитии применительно к субъекту для целей восстановления, организации и планирования бухгалтерского, налогового и кадрового учета вне зависимости от форм и видов осуществляемой деятельности

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Организационно-понятийные основы бухгалтерского аутсорсинга.

Характеристика аутсорсинга. Виды аутсорсинга. Основные задачи и принципы бухгалтерского аутсорсинга. Основные модели, приемы и формы реализации функций бухгалтерского аутсорсинга. Нормативное регулирование бухгалтерского аутсорсинга.

Раздел 2. Организация услуг бухгалтерского сопровождения.

Организационные особенности предоставления услуг бухгалтерского аутсорсинга. Виды услуг бухгалтерского аутсорсинга. Порядок предоставления услуг бухгалтерского сопровождения. Особенности договора на аутсорсинг бухгалтерских услуг. Порядок предоставления полного бухгалтерского сопровождения. Учет кассовых операций (подготовка кассовых расчетных документов, ведение кассовой книги, подготовка авансовых отчетов, ведение учета депонированных сумм). Учет банковских операций (подготовка банковских расчетных документов, оформление движений по банковским счетам, получение выписок по счету); Учет основных средств (учет товарно-материальных ценностей, учет производства продукции и услуг); Расчет налогооблагаемой базы по налогам, предусмотренным законодательством (НДС, налог на прибыль, страховые взносы, налог на имущество и другие). Ведение расчетов сумм налогов исходя из действующих ставок; Подготовка отчетности и ее сдача (финансовой, налоговой, управленческой, специализированной); Расчет зарплаты (подготовка расчетных и платежных ведомостей по зарплате, отчетность в ПФР и ИФНС по доходам).

Раздел 3. Бухгалтерские консультации, как разовое предоставление услуг

Определение состояния бухгалтерского учета и отчетности, наличие бухгалтерских регистров и первичных документов. Определение фактически сложившейся в организации учетной политики. Разработка оптимальной учетной политики и ее внедрение. Определение входящих остатков по всем счетам и регистрам бухгалтерского учета. Обработка поступающих первичных бухгалтерских документов. Разработка журнала типовых бухгалтерских проводок и документооборота. Формирование регистров бухгалтерского учета. Составление и представление бухгалтерской отчетности в инспекции ФНС РФ, внебюджетные фонды, органы статистики (в соответствии с графиком); защита интересов Заказчика в инспекции ФНС РФ, внебюджетных фондах, органах статистики. Подбор и тестирование бухгалтеров. Устные консультации по вопросам ведения бухгалтерского учета.

Раздел 4. Порядок постановки и восстановления бухгалтерского учета

Особенности постановки бухгалтерского учета в организациях. Постановка бухгалтерского учета с разработкой локальных нормативных актов по вопросам организации бухгалтерского. Формирование учетной политики. Систематизация первичных документов. Составление сводных регистров бухгалтерского учета. Составление бухгалтерской отчетности. Порядок восстановления бухгалтерского учета организаций. Обработка и сортировка первичной документации, восстановление бухгалтерских проводок. Анализ первичных документов организации на предмет их соответствия утвержденным формам. Восстановление первичных бухгалтерских документов. Проверка правильности оформления необходимых регистров, восстановление и составление учетных регистров. Формирование регистров учета и подготовка бухгалтерской отчетности предприятия за пропущенные периоды.

Раздел 5. Особенности составления и сдачи бухгалтерской отчетности

Порядок составления бухгалтерской отчетности на различных носителях информации. Формирование бухгалтерской отчетности по различным направлениям.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы практики
Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная практика

1. Общая характеристика практики

Цель - формирование у обучающихся умений и навыков решения практических и (или) исследовательских задач по профилю магистерской программы и обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- формирование знаний о проблематике и специфике научных исследований в экономике, бухгалтерском учете и контроле;
- расширение знаний о современных методах и показателях оценки непрерывности (угрозы банкротства) деятельности и научных подходах к их выбору;
- развитие умений выбора и реализации методов проведения научных исследований в области бухгалтерского учета и контроля;
- формирование умений обосновывать выбор вариантных способов учета активов, обязательств, доходов и расходов и варианты решения других практических задач в профессиональной деятельности;
- формирование умений анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию экономических субъектов для обоснования выводов и организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;
- овладение навыками расчета и интерпретации показателей, применяемых в бухгалтерском учете и контроле для методического обоснования экономических решений в профессиональной сфере;
- овладение навыками применения методики оценки непрерывности деятельности (угрозы банкротства) для обоснования стратегии развития хозяйствующего субъекта;
- овладение навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
- формирование навыков аргументации своей точки зрения по альтернативным решениям практических задач в профессиональной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	З.3	Научную проблематику в сфере экономики применительно к теме магистерской диссертации
		З.4	Специфику научных исследований экономических процессов и явлений применительно к бухгалтерскому учету и контролю
		У.5	Выбирать и реализовывать методы проведения научных исследований в области бухгалтерского учета и контроля
		У.6	Обосновывать варианты решения практических и (или) исследовательских задач применительно к профилю магистерской программы
		Н.3	Расчета и интерпретации показателей, применяемых в бухгалтерском учете и контроле для методического обоснования экономических решений в профессиональной сфере
		Н.4	Аргументации своей точки зрения по альтернативным вариантам решения практических задач в профессиональной деятельности

ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	З.4	Современные методы и показатели оценки непрерывности деятельности (угрозы банкротства) и научные подходы к их выбору
		У.4	Обосновывать выбор вариантных способов учета активов, обязательств, доходов и расходов
		У.5	Анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию экономических субъектов для обоснования выводов и организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
		Н.2	Применения методики оценки непрерывности деятельности (угрозы банкротства) для обоснования стратегии развития хозяйствующего субъекта
		Н.3	Принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

3. Содержание практики

Подготовительный этап: информирование о целях, задачах и программе практики; методах и инструментарии получения эмпирических материалов; разработка календарно-тематического плана практики; получение индивидуальных заданий. Информирование о порядке сдачи зачета. Информирование о правах и обязанностях обучающихся на практике. Инструктаж по технике безопасности.

Исследовательский этап включает следующие виды работ:

1. Исследование организации и проведение научных исследований в области бухгалтерского учета и контроля.

Аналитический этап включает виды работ (заданий), направленных на овладение методами сбора, группировки, обобщения и анализа различных источников учетной и иной информации экономических субъектов для расчета и интерпретации показателей, применяемых в бухгалтерском учете и контроле, и выработки и обоснования вариантов организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности:

2. Проведение экономических расчетов и применение научного инструментария в оценке результативности и методического обоснования экономических решений.

2.1. Обоснование вариантных способов учета активов, обязательств, доходов и расходов и оценка их влияния на показатели финансового состояния и финансовые результаты деятельности экономических субъектов.

2.2. Овладение вариантными способами расчета уровня существенности для бухгалтерской (финансовой) отчетности и методического обоснования наиболее рационального способа для исследуемой организации (индивидуальное задание).

2.3. Оценка применения допущения непрерывности деятельности (угрозы банкротства) коммерческой организации (индивидуальное задание).

Отчетный этап: Собеседование по результатам выполнения индивидуального задания, обсуждение предложенных вариантов решения практических и исследовательских задач. Сдача зачета по практике.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы практики

Б2.О.02(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа

1. Общая характеристика практики

Цель изучения – формирование профессиональных компетенций посредством приобретения навыков обобщения, критической оценки, обоснования и применения методологии проведения и апробации результатов научно-исследовательской деятельности, связанной с решением профессиональных задач инновационного характера в области учетно-аналитического обеспечения бизнеса.

Задачи:

- выявление актуальных проблем в области учетной и аналитической деятельности, оценка их теоретической и практической значимости, разработка программ проведения научных исследований для групп и отдельных исполнителей;

- поиск, сбор информации по теме исследования, проведение конкретных экономических расчетов, выбор методов и средств решения задач исследования, разработка инструментария для его проведения, применение современных информационных технологий;

- организация научных исследований, в том числе статистических обследований, опросов, анкетирования, а также первичной обработки их результатов;

- построение теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности;

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения.

Предмет – освоение методологии исследований учетно-аналитического обеспечения бизнеса, а также порядка представления информации в виде научных статей, докладов.

2. Планируемые результаты обучения

3.

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский			
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	З2	Приемы обобщения и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных ученых
		У3	Составлять программу исследований с учетом перспективных направлений развития экономических процессов;
		Н2	Применения результатов исследований научных школ для решения профессиональных задач
ПК-5	способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета и контроля	З2	Основные принципы, подходы и технологии, используемые для осуществления научно-исследовательской деятельности
		З3	Отечественный и международный опыт и значимые результаты науки в области организации и совершенствования бухгалтерского учета, аудиторской деятельности и внутреннего контроля
		У3	Анализировать и использовать различные источники информации, необходимые для осуществления научно-исследовательской деятельности.
		У4	Использовать современные методологические подходы по самостоятельному освоению новых методов исследования
		Н3	Экономического мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, способами и методами обобщения и оценки результатов научных исследований
		Н4	Формирования и обоснования предложений по совершенствованию организации и регулированию бухгалтерского учета, аудиторской деятельности и внутреннего контроля
		Н5	Формирования современных систем бухгалтерского учета и отчетности, обеспечивающих проведение экономических расчетов в условиях устойчивого развития

3.Содержание практики:

Подготовительный этап – планирование НИР (ознакомление с тематикой исследования, подбор научной литературы, ее анализ, обобщение и критическая оценка, формулировка темы, обоснование ее актуальности, определение цели и задач, составление календарного плана, программы исследований).

Исследовательская работа – непосредственное проведение научно-исследовательской работы (разработка методологии, методики, инструментария сбора информации).

Подготовка и оформление отчета о практике – обобщение результатов исследования в форме отчета, его оформление, участие в научных конференциях, семинарах, подготовка публикаций, подготовка отдельных разделов магистерской диссертации.

Заключительный этап – представление промежуточных результатов исследований в виде отчета научному руководителю.

4.Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы практики
Б2.В.01(П) Производственная практика, технологическая практика

1. Общая характеристика практики

Цель - формирование умений и навыков в области исследования и оценки систем бухгалтерского учета и контроля экономического субъекта и разработки мероприятий по их совершенствованию; развитие практических и исследовательских навыков магистрантов для осуществления ими самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- формирование навыков организации процесса ведения бухгалтерского учета в условиях цифровизации экономики;
- приобретение умений оценки эффективности работы учетно-аналитической службы и разработки рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности экономического субъекта;
- формирование знаний и развитие навыков подготовки информационной базы для составления консолидированной финансовой отчетности, формирования экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании;
- овладение навыками анализа деятельности экономического субъекта, среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;
- овладение навыками организовывать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета;
- формирование умений оценки эффективности внутреннего контроля и обоснования рекомендаций по его совершенствованию.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З18	Особенности организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, в т.ч. имеющих обособленные подразделения
		У13	Применять нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний в процессе анализа и оценки эффективности организации системы бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта и определения направлений ее совершенствования
		Н13	Решения практических задач по организации процесса выполнения учетных процедур и формирования внешней и внутренней бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК-2	Способен управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности, формирования экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании	З7	Состав и процесс подготовки данных для формирования консолидированной финансовой отчетности
		Н4	Формирования и анализа экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие экономических субъектов

ПК-3	Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	З6	Состав информационных источников, необходимых для анализа и оценки эффективности и непрерывности деятельности хозяйствующих субъектов
		Н6	Изучения и анализа деятельности экономического субъекта, среды, в которой она осуществляется, и системы внутреннего контроля
ПК-4	Способен организовывать разработку стратегии и определять текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	З5	Локальные нормативные документы экономического субъекта, регулирующие организацию внутреннего контроля (внутреннего аудита)
		У3	Оценивать эффективность и обосновывать рекомендации по совершенствованию системы внутреннего контроля экономического субъекта в части ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		Н4	Организации выполнения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

3. Содержание практики

Раздел 1. Подготовительный этап. Инструктаж обучающихся; информирование о целях и задачах практики; разработка календарно-тематического плана практики; получение индивидуальных заданий и составление индивидуального плана исследования. Выбор методов и инструментария получения эмпирических материалов. Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Раздел 2. Производственный этап. Выполнение общих и индивидуальных заданий по производственной технологической практике по исследованию, анализу и оценке эффективности организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля в профильной организации.

Задание 2.1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации – объекта прохождения практики, внешней и внутренней среды ее функционирования

Задание 2.2. Изучение структуры и функций подразделений, отвечающих за организацию и ведение бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Оценка эффективности их работы.

Задание 2.3. Исследование системы локальных нормативных актов, регулирующих работу учетно-аналитической службы организации, отдела внутреннего контроля и других подразделений, осуществляющих функции внутреннего контроля

Задание 2.4. Исследование и оценка эффективности организации бухгалтерского учета по отдельным видам активов, обязательств, капитала, доходов и расходов. Участие в организации выполнения учетных процедур

Задание 2.5. Исследование и оценка эффективности организации внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Задание 2.6. Исследование состава, содержания и порядка формирования внешней и внутренней бухгалтерской отчетности

Задание 2.7. Выполнение индивидуального задания.

Раздел 3. Аналитический этап. Обобщение материала, собранного в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, оценка его достаточности. Обработка данных и анализ результатов, оформление теоретических и эмпирических материалов. Оценка эффективности организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля в профильной организации. Разработка мероприятий по совершенствованию учетных и контрольных процессов хозяйствующих субъектов, изучение возможности внедрения и определение экономической эффективности предполагаемых результатов научных исследований. Формирование отчета по практике; получение отзыва-характеристики руководителя практики от организации

Раздел 4. Отчетный этап. Сдача отчета по практике и дневника на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от университета (доработка отчета), обсуждение вариантов решения сформулированных магистрантом проблем; защита отчета по практике.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы практики
Б2.В.02(П) производственная практика, педагогическая практика

1. Общая характеристика практики

Цель - приобретение практических навыков самостоятельной учебно-методической и педагогической работы, выработки умений применять полученные знания при осуществлении процесса преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, а также приобретении навыков осуществления педагогической деятельности.

Задачи практики:

- формирование и расширение знаний и практических умений и навыков в области разработки учебно-методического обеспечения для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);
- овладение умениями и навыками проведения занятий в соответствии с утвержденным научным руководителем планом на экономическом факультете ВГАУ;
- приобретение умений в подготовке методических материалов для студентов;
- подготовка к решению профессиональных задач организации индивидуальной и групповой консультационной деятельности и осуществления научного руководства студентами при выполнении научно-исследовательских работ учетно-контрольной тематики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности - педагогический			
ПК-6	способность применять современные методы и методики преподавания учетных и контрольных дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	З.2	современные методы и методики преподавания учетно-контрольных дисциплин в образовательных организациях высшего и дополнительного профессионального образования;
		У.3	подготавливать материалы для контактной и самостоятельной работы обучающихся;
		Н.3	владения методами и методиками преподавания учетно-контрольных дисциплин.
		Н.4	организации индивидуальной и групповой консультационной деятельности по учебным дисциплинам учетно-контрольного профиля

3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики
1.	Подготовительный	Инструктаж обучающихся; информирование о целях и задачах практики; разработка календарно-тематического плана практики; получение индивидуальных заданий. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2.	Производственный	Выполнение общих и индивидуальных заданий по производственной педагогической практике; сбор, обработка и систематизация материала: – изучение государственного образовательного стандарта и нормативных документов по разработке учебного плана, рабочей программы выбранной дисциплины;

		– изучение научно-методической литературы по выбранной дисциплине; – знакомство с формой организации учебного процесса в образовательном учреждении; – изучение содержания учебного плана; – изучение содержания рабочей программы дисциплины; – подготовка учебных и методических материалов (программ, кейсов, тестов и т.п.); – посещение занятия по различным учебным дисциплинам учетно-контрольного профиля; – осуществление подбора дидактического материала для конкретных занятий, разработка методических и контрольно-измерительных материалов на современном инновационном уровне; – выполнение педагогической нагрузки в соответствии с индивидуальным планом прохождения педпрактики (проведение практических занятий) – организация контроля в форме тестирования – изучение порядка организации индивидуальной и групповой консультационной деятельности по учебным дисциплинам учетно-контрольного профиля
3.	Аналитический, отчетный	Обобщение материала, собранного в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, оценка его достаточности. Обработка данных и анализ результатов, оформление теоретических и эмпирических материалов: – анализ и обобщение педагогического опыта работы преподавателя различных учебных дисциплин; – анализ и оценка занятий других магистрантов своего направления. – обоснование различных моделей занятий с использованием традиционных и инновационных приемов, методов, организационных форм и технологий; Формирование отчета по практике; получение отзыва-характеристики руководителя практики. Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от университета (доработка отчета), защита отчета по практике (сдача зачета)

4. Форма промежуточной аттестации:
зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы практики
Б2.В.03 (Пд) Производственная практика, преддипломная

1. Общая характеристика практики

Цель - закрепление и расширение теоретических знаний обучающихся, получение выпускником профессионального опыта в области учета и контроля, приобретения более глубоких практических навыков, а также сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачи практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний по всему циклу дисциплин;
- актуализация теоретических знаний в области учета и контроля в реальных условиях деятельности организаций;
- изучение тенденций развития рынка бухгалтерских и аудиторских услуг конкретного региона и страны в целом;

- приобретение навыков разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора по критериям социально-экономической эффективности;

- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в области учета и контроля;

- закрепление навыков самостоятельных исследований при решении проблем в области учета и контроля;

- сбор, обработка и обобщение эмпирического материала для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) и других учебных и научно-исследовательских работ (отчета о практике, рефератов, научных статей).

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	З19	Действующие российские законодательные нормы бухгалтерского учета, налогообложения, аудиторской деятельности, статистического учета, социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, антикоррупционной деятельности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения
		З20	Правила внутреннего документооборота экономического субъекта
		З21	Организационно-методические особенности осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
		У14	Практически использовать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете
		У15	Устанавливать критерии и проводить оценку качества системы бухгалтерского учета экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
		Н14	Релевантная интерпретация информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского и налогового учета
		Н15	Подготовки предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета
Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-2	Способен управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности,	З8	Содержание нормативно-законодательных актов Российской Федерации о порядке ведения бухгалтерского учета и составления консолидированной финансовой отчетности

	формирования экономических и нефинансовых показателей, характеризующих развитие компании	З9	Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
		У5	Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям
		Н5	Планирования, координации и контроля разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-3	Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	З7	Действующее российское законодательство об аудиторской деятельности, международные стандарты аудита, компьютерные информационные системы в аудиторской деятельности
		З8	Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
		З9	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
		З10	Организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита
		З11	Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
		З12	Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг
		У5	Собирать информацию из различных источников
		У6	Устанавливать когерентность различных видов информации
		У7	Проводить оперативную оценку полученной информации с формулировкой конкретных выводов
		У8	Оценивать эффективность системы внутреннего контроля с учетом особенностей аудируемого субъекта
		У9	Практически использовать сведения нормативно-правового характера в конкретных условиях
		Н7	Оценки специфики деятельности аудируемого лица, включая изучение системы внутреннего контроля, и оценку рисков существенного искажения отчетности
		Н8	Оценки бухгалтерской (финансовой) отчет-

			ности аудируемого лица (или иной итоговой информации) в целом
Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-4	Способен организовывать разработку стратегии и определять текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	З6	Теоретико-методические основы формирования и функционирования современных систем внутреннего контроля
		З7	Системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта
		У4	Проводить исследования, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля
		У5	Использовать действующую законодательно-нормативную базу для оценки соответствия работы системы внутреннего контроля существующим требованиям
Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
ПК-5	Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета и контроля	З4	Отечественный и зарубежный опыт, достижения науки, источники нормативно-правовой информации, регулирующие вопросы ведения бухгалтерского (финансового) учета, составления отчетности, используемые для осуществления научно-исследовательской деятельности
		У5	Систематизировать и агрегировать информацию из различных отечественных и зарубежных источников в целях последующего планирования научно-исследовательской деятельности
		У6	Выделить актуальность, доказать теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
		Н6	Обработки, обобщения и оценки результатов исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления в области бухгалтерского (финансового) учета и отчетности

3. Содержание практики

Структура и содержание производственной практики, преддипломной в значительной степени определяется темой выпускной квалификационной работы и местом прохождения практики. Под непосредственным контролем руководителя практики обучающийся разрабатывает календарный план прохождения практики, получает индивидуальное задание. В процессе прохождения практики магистранты проводят исследование финансово-хозяйственной деятельности выбранного объекта-места прохождения практики, изучают его организационную структуру, выделяют основные проблемные области, изучают организацию и методику учета, внутреннего контроля. Магистранты разрабатывают направления по совершенствованию деятельности объекта. Магистрантом проводится обработка и анализ полученных результатов, разработка рекомендаций практического характера по совершенствованию организации и методики учета и контроля в конкретной организации. Важным этапом преддипломной практики является выполнение индивидуальных заданий руководителей магистерских диссертаций. Индивидуальное задание магистранта опреде-

ляется научным руководителем в соответствии с темой магистерской диссертации. В заключении магистрантом проводится подготовка отчета о преддипломной практике.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды преддипломной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся
1.	Подготовительный	Инструктаж обучающихся; информирование о целях и задачах практики; получение индивидуальных заданий и составление индивидуального плана исследования, разработка календарно-тематического плана практики. Выбор методов и инструментария получения эмпирических материалов
2.	Производственный	Ознакомление с организацией учета и контроля в организации, правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж. Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Исходя из содержания предмета и объекта диссертационного исследования оценить возможность внедрения более совершенных методических подходов к осуществлению учетно-контрольных процедур. Выявление информационных связей между субъектами контроля; уточнение механизма его проведения к условиям функционирования объекта исследования. Выполнение индивидуального задания.
3.	Аналитический	Обобщение материала, собранного в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, оценка его достаточности и достоверности. Обработка данных и анализ результатов, оформление теоретических и эмпирических материалов. Изучение возможности внедрения и определение экономической эффективности предполагаемых результатов научных исследований. Подготовка материала по результатам практики к публикации в печати, апробации в ходе докладов на научных конференциях и представлению в диссертационной работе. Формирование отчета по практике; получение отзыва-характеристики руководителя практики от организации
4.	Отчетный	Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от университета (доработка отчета), обсуждение вариантов решения сформулированных магистрантом проблем; защита отчета по практике
	Итого:	

При прохождении преддипломной практики в подразделениях коммерческих организаций, осуществляющих функции внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, обучающийся должен выполнить следующие задания:

1. Провести краткий экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации – объекта прохождения практики.

2. Исследовать состав подразделений, отвечающих за организацию и осуществление учета и внутреннего контроля (бухгалтерия, производственные подразделения, ревизионные комиссии). Проанализировать учетно-контрольные функции, выполняемые субъектами внутреннего контроля (генеральный директор и другие представители высшего руководства организации; руководители структурных подразделений; сотрудники структурных подразделений).

3. Исследовать состав, содержание и порядок разработки локальных нормативных актов, регулирующих организацию бухгалтерского учета и внутреннего контроля (Положение о бухгалтерии, Положение о внутреннем контроле, Приказ об учетной политике организации, Положение о проведении инвентаризаций, Внутренний трудовой распорядок, график документооборота, должностные инструкции сотрудников в части закрепленных за ними контрольных функций и др.).

4. Исследовать и оценить эффективность системы учета и внутреннего контроля организации – объекта практики. Путем тестирования оценить эффективность основных элементов системы учета и внутреннего контроля: бухгалтерский и налоговый учет, контрольная среда; процесс оценки рисков; информационная система, в том числе связанная с подготовкой финансовой (бухгалтерской) отчетности; контрольные действия; мониторинг средств контроля.

5. Исследовать и провести критическую оценку организации учета и внутреннего контроля по отдельным объектам учета (факты хозяйственной жизни с основными средствами и нематери-

альными активами, материально-производственными запасами, денежными средствами и финансовыми вложениями, расчеты с контрагентами, формирование финансовых результатов и др.).

Например, при изучении организации учета и внутреннего контроля операций с денежными средствами в кассе необходимо установить и оценить применяемые процедуры контроля за сохранностью денежных средств и правильностью отражения операций в бухгалтерском учете и отчетности: оснащенность кассового помещения охранной сигнализацией; наличие договора о полной материальной ответственности кассира; распределение функций кассира и бухгалтера, ведущего учет денежных средств; порядок проведения инвентаризации кассы и его соответствие нормативным требованиям; порядок применения контрольно-кассовой техники; контроль за своевременностью и правильностью оформления первичных документов по движению денежных средств в кассе; контроль за соответствием данных первичного, аналитического и синтетического учета кассовых операций; контроль за полнотой и правильностью раскрытия информации о наличии и движении денежных средств в отчетности.

6. Разработать мероприятия (предложения) по совершенствованию организации учета и внутреннего контроля в организации - объекте практики.

7. Выполнить индивидуальное задание по практике. Содержание индивидуального задания определяется руководителем ВКР и должно быть увязано с темой выпускной квалификационной работы.

8. Обобщить полученную информацию, сформировать отчет о преддипломной практике.

9. Обсудить с руководством организации-объекта практики возможности внедрения предложенных мероприятий в практику контрольно-аналитической деятельности.

По итогам прохождения производственной практики, преддипломной обучающиеся оформляют письменный отчет и предоставляют его на кафедру бухгалтерского учета и аудита. К отчету прилагаются дневник практики и отзыв-характеристика руководителя практики от организации. Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации и скрепляются печатью.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ФТД.01 – МСФО для общественного сектора экономики

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний, умений и практических навыков по составлению финансовой отчетности субъектами общественного сектора экономики в соответствии с разработанными для них международными стандартами финансовой отчетности.

Задачи:

- формирование знаний основных положений международных стандартов финансовой отчетности для общественного сектора экономики;
- формирование умений по применению на практике международных стандартов финансовой отчетности субъектами общественного сектора экономики;
- формирование навыков подготовки финансовой отчетности субъектов общественного сектора, необходимой внутренним и внешним пользователям для проведения экономических расчетов и принятия управленческих решений, в соответствии с требованиями МСФО;

Предмет – международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора экономики (МСФООС), международная стандартизация финансовой отчетности субъектов общественного сектора.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		**Индикатор достижения компетенции**	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-1	Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъ-	З.22	основные положения и требования международных стандартов финансовой отчетности для общественного сектора экономики
		У.16	применять на практике международные стандарты

	ектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)		финансовой отчетности для общественного сектора экономики
		Н.16	подготовки финансовой отчетности необходимой внутренним и внешним пользователям для проведения экономических расчетов и принятия управленческих решений с использованием международных стандартов финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Формирование и развитие системы МСФО для общественного сектора.

Подраздел 1.1. История возникновения МСФО ОС.

Совет по международным стандартам финансовой отчетности для общественного сектора (СМСФО ОС), его цели, членство в СМСФО ОС. Миссия Международной федерации бухгалтеров (МФБ) в международной стандартизации финансовой отчетности для общественного сектора. Консультативная группа СМСФО ОС. Понятие общественного сектора. Сфера применения, действие, полномочия и порядок утверждения МСФО ОС. Финансовая отчетность общего и специального назначения. Кассовый метод и метод начисления при составлении отчетности.

Раздел 2. Концептуальные основы МСФО ОС, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО ОС.

Подраздел 2.1. Состав финансовой отчетности (МСФО ОС 1 «Представление финансовой отчетности»; МСФО ОС 2 «Отчеты о движении денежных средств»)

Цель и сфера применения МСФО ОС 1. Основные термины и определения МСФО ОС 1 (метод начисления, активы, взносы собственников, выплаты в пользу собственников, группа организаций, расходы, коммерческая организация с государственным участием и т.д.). Назначение и компоненты финансовой отчетности. Основные допущения и требования подготовки финансовой отчетности, последовательность расположения и классификация статей финансовой отчетности. Информация, подлежащая представлению в Отчете о финансовом положении. Информация, подлежащая представлению в Отчете о результатах финансовой деятельности.

Цель и сфера применения МСФО ОС 2. Основные термины и определения МСФО ОС 2 (денежные средства, эквиваленты денежных средств, денежные потоки, контроль, операционная, инвестиционная и финансовая деятельность и т.д.). Представление отчета о движении денежных средств. Прямой и косвенный метод представления потоков денежных средств по операционной деятельности.

Подраздел 2.2. Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки (МСФО ОС 3)

Цель и сфера применения МСФООС 3. Сущность учетной политики. Выбор, применение, изменение учетной политики. Раскрытие информации об учетной политике. Изменения в расчетных оценках. Раскрытие информации об ошибках.

Подраздел 2.3. Информация о связанных сторонах (МСФО ОС 20).

Цель и сфера применения стандарта. Основные термины и определения (близкий родственник и член семьи физического лица; ключевой управленческий персонал (руководящие работники); надзор; связанная сторона; операции между связанными сторонами; вознаграждения ключевому управленческому персоналу; значительное влияние). Раскрытие информации об отношениях и операциях между связанными сторонами.

Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов субъектов общественного сектора

Подраздел 3.1. Основные средства (МСФО ОС 17)

Цель и сфера применения стандарта. Понятие и классы основных средств. Критерии признания основных средств. Признание инфраструктурных активов и активов культурного наследия. Первоначальная и последующая оценка основных средств. Начало начисления амортизации. Методы начисления амортизации. Амортизируемая стоимость и период амортизации. Обесценение основных средств. Прекращение признания основных средств. Раскрытие информации об основных средствах в отчетности.

Подраздел 3.2. Нематериальные активы (МСФО ОС 31).

Цель и сфера применения стандарта. Понятие и критерии признания нематериальных

активов. Оценка нематериальных активов при разных источниках поступления. Признание расходов по статьям нематериальных активов. Последующая оценка нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Срок и метод начисления амортизации. Ликвидационная стоимость нематериальных активов. Признание убытков от обесценения нематериальных активов. Раскрытие информации о нематериальных активах в финансовой отчетности.

Подраздел 3.3. Запасы (МСФО ОС 12).

Цель и сфера применения МСФО ОС 12. Основные термины и определения (текущая стоимость замещения, запасы, чистая стоимость реализации). Оценка запасов. Составляющие и методы оценки себестоимости запасов. Методы списания запасов. Раскрытие информации.

Подраздел 3.4. Обесценение активов, генерирующих денежные средства (МСФО ОС 26).

Цель и сфера применения стандарта. Термины и определения. Активы, генерирующие денежные средства (их амортизация, обесценение). Идентификация актива, который может обесценен, внутренние и внешние источники для оценки обесценения актива. Признание и восстановление убытка от обесценения актива. Раскрытие информации.

Раздел 4. Отражение в отчетности субъектов общественного сектора финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют

Подраздел 4.1. Выручка от операций по обмену (МСФО ОС 9).

Цель и сфера применения стандарта. Основные термины и определения, используемые в стандарте (операции по обмену, не обменные операции и т.д.). Оценка выручки. Идентификация операции. Признание выручки от оказания услуг, от продажи товаров, в виде процентов, роялти и дивидендов. Раскрытие информации.

Подраздел 4.2. Выручка от необменных операций (налоги и трансферты) (МСФО ОС 23).

Цель и сфера применения стандарта. Основные термины и определения (условия на передаваемые активы, контроль над активом, расходы, выплачиваемые через налоговую систему, ограничения по передаваемым активам, налоговые льготы, налогооблагаемое событие и т.д.). Характеристика не обменных операций. Условия использования передаваемых активов. Ограничения по передаваемым активам. Оценка активов, выручки, возникающих в результате операций по налогообложению. Признание активов. Условные активы. Оценка выручки и обязательств от не обменных активов. Трансферты, штрафные санкции, подарки и пожертвования, услуги в натуральной форме, залоги, льготные займы. Раскрытие информации.

Подраздел 4.3. Влияние изменений обменных курсов (МСФО ОС 4).

Цель и сфера применения стандарта. Основные термины и определения (конечный курс, курсовая разница, обменный курс, иностранная валюта, зарубежная деятельность, функциональная валюта, денежные статьи, валюта представления и т.д.). Первоначальное признание и признание на очередную отчетную дату операций в иностранной валюте и возникающих курсовых разниц. Налоговые последствия курсовых разниц. Изменение функциональной валюты, пересчет в валюту представления отчетности. Выбытие зарубежной деятельности. Раскрытие информации.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ФТД.02 - Философия познания

1. Общая характеристика дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в формировании у магистров философско-методологической и логической культуры мышления, понимание особенностей научного познания, общей структуры и основных закономерностей развития науки.

Задачи:

Основные задачи дисциплины: способствовать развитию у магистров интереса к философско-методологическому подходу в своих профессиональных исследованиях, усвоении основных закономерностей научного исследования, его структуры, методов и средств

Предмет – предметом изучения дисциплины являются фундаментальнее позиций в системе подходов к научным исследованиям, профессиональной деятельности, а также субъектно-

объектного категориального аппарата диссертационного исследования у магистров направления «Экономика».

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	**Содержание**	**Код**	**Содержание**
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
ПК-5	способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета и контроля	З5	концепцию философии познания как основы построения структуры научного исследования в области учета и контроля
		У7	применять категории философии при осуществлении научных исследований в области учета и контроля

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Проблема познания – одна из центральных философских проблем.

Подраздел 1.1 Познание как процесс.

Позиции различных философских школ по вопросу о познаваемости мира. Диалектика механизма процесса познания. Чувственная и логическая ступени процесса познания и их взаимосвязь. Объект и субъект познания. Специфика естественно научного, социального и технического познания.

Подраздел 1.2 Научное мышление, его логические формы, законы и принципы.

Формы теоретического мышления. Определение и его роль в научном познании. Назначение классификации и систематизации в научном познании. Основные законы и принципы научного мышления. Дедуктивные выводы и умозаключения в научном познании.

Подраздел 1.3 Научная дискуссия как предмет философско-методологического анализа.

Научная дискуссия : философско-методологический, социально-психологический, и этический аспекты. Доказательство и опровержение в науке. Структура и виды аргументации.

Раздел 2. Структура познания.

Подраздел 2.1. Уровни, формы и методы научного познания.

Эмпирический и теоретический уровни научного познания. Формы и методы научного познания. Формы и методы теоретического познания. Понятие научного закона. Научное объяснение, его предназначение и основные модели.

Подраздел 2.2 Эволюция научного знания. Законы и принципы развития науки

Античная наука. Наука в эпоху Средних веков и Возрождения. Наука Нового Времени и Просвещения. Современная наука. Основные законы развития науки.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет